

<b>Lupatunnus</b>	LP-418-2026-00100
Kiinteistötunnus	418-424-9-396
Kiinteistön osoite	Rauhalantie 4, 37560 Lempäälä
Tilan nimi	KENTTÄ
Pinta-ala	0.9700 ha
Kaavatilanne	Asemakaava
Kaavan käyttötarkoitus	Rakentamismääräykset: ht; Rakennusala, jolle saa sijoittaa aluetta palvelevia huoltorakennuksia Kaava: Asemakaava nro 10006
Hankkeeseen ryhtyvä	<span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>

**Toimenpide** Purkamislupa: Urheilukentän huoltorakennuksen ja varastorakennuksen purkaminen

**Lisäselvitykset** Alueella tullaan toteuttamaan Rauhalantien infrasaaneeraus ja kentän vanha huoltorakennus jää uusissa suunnitelmissa tulevan kevyenliikenteen väylän alle. Purettava huoltorakennus on kooltaan noin 85 m<sup>2</sup> ja purettava varastorakennus on kooltaan noin 45 m<sup>2</sup>. Huoltorakennus sijoittuu kiinteistölle 418-424-9-396. Varastorakennus sijoittuu pääosin kiinteistölle 418-424-9-396 ja vähäisessä määrin kiinteistön 418-424-9-81 puolelle.

Rakentamislain 16 §:n edellyttämän purkumateriaali- ja rakennusjätteselvityksen arviolomake on täytetty ja hyväksytty Rapu-tietojärjestelmässä. Rakennus- ja purkutöiden valmistumisen jälkeen selvityksen tiedot päivitetään toteutuneilla jätetiedoilla toteumalomakkeelle, joka tulee olla tehtynä ennen loppukatselmusta.

**Naapurien kuuleminen** Hankkeen vireilläolosta on tiedotettu rakennusvalvontaviranomaisen toimesta naapureita 17.02.2026 lähetetyillä kirjeillä. Huomautuksia ei ole jätetty.

<b>Liitteet</b>	Asemapiirros	1 kpl
	Haitta-aineselvitys	1 kpl
	Karttaote	1 kpl
	Muu liite	1 kpl
	Naapurin kuuleminen	5 kpl
	Ote asemakaavasta	1 kpl
	Pohjapiirustus	2 kpl
	Todistus hallintaoikeudesta	1 kpl
	Valokuva	1 kpl

**Päätös** Myönnetty

Harkitsen oikeaksi rakentamislain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten perusteella myöntää haetun luvan rakennuksen purkamiseen ja lähettää tämän päätöksen maankäyttö- ja rakennusasetuksen 69 pykälän edellyttämällä tavalla tiedoksi Lupa- ja valvontavirastolle.

TIEDOKSI: Lupa- ja valvontavirasto

Purkutyöhön ryhtymisestä on ilmoitettava ja edistymisen mukaan pyydettyä:

**Vaaditut katselmukset** Aloittaminen  
Loppukatselmus

**Lupaehto** Purkuhankkeeseen ryhtyvän tulee varmistua siitä, että kaikki kiinteistön liittymät tulee olla suljettuina ennen purkutyöhön ryhtymistä kuten esim. vesi-, sähkö-, kaasu- ja kaukolämpöliittymät.  
Lisäksi on varmistettava jätevesiviemärin vedenpitävä tulppaus sekä vesisulun pitävyys.

Asbestin mahdollisessa purkutyössä tulee huomioida ja noudattaa lakia eräistä asbestipurkutyötä koskevista vaatimuksista sekä valtioneuvoston asetusta asbestityön turvallisuudesta.

Hankkeeseen ryhtyvän on huolehdittava hankkeen suunnittelusta ja toteuttamisesta siten, että käyttökelpoiset rakennusosat ja -materiaalit otetaan talteen ja käytetään uudelleen ja että toiminnassa syntyy mahdollisimman vähän ja mahdollisimman haitatonta rakennus- ja purkujätettä. Rakennus- ja purkujätteen haltijan on järjestettävä erilliskeräys ainakin seuraaville jätelajeille: 1) betoni, tiili, kivennäislaatat ja keramiikka mahdollisuuksien mukaan lajiteltuina jätelajeittain, 2) asfaltti, 3) bitumi ja kattohuopa, 4) kipsi, 5) kyllästämätön puu, 6) metalli, 7) lasi, 8) muovi, 9) paperi ja kartonki, 10) mineraalivillaaeriste, 11) maa- ja kiviaines. Vaaralliset jätteet, sähkö- ja elektroniikkaromu sekä POP-jätteet tulee aina pitää erillään muista jätteistä. Erilliskerätty jäte on toimitettava käsittelyyn, jossa mahdollisimman suuri osa jätteestä voidaan valmistella uudelleenkäyttöön taikka muutoin kierrättää tai hyödyntää materiaalina mahdollisimman korkealaatuisesti. 6–9 kohdassa tarkoitettua tiettyä materiaalia olevasta jätteestä on tarvittaessa lajiteltava erikseen tasalaatuinen huomattavan suurina määrinä syntyvä jäte, jos näin järjestettävällä erilliskeräyksellä saavutetaan kierrätyksen edistämisen ja muutoin etusijajärjestyksen toimeenpanon kannalta paras lopputulos.

Kaikki jätteet tulee toimittaa asianmukaisesti pakattuna ja kuljetettuna vastaanottoipaikkaan, jolla on oikeus ottaa vastaan kyseistä jätettä. Jätteiden siirtämisestä ja luovuttamisesta asianmukaiselle vastaanottajalle on laadittava siirtoasiakirjat. Siirtoasiakirjat on säilytettävä vähintään 3 vuoden ajan ja pyydettyessä esitettävä valvontaviranomaiselle.

#### LUPAMAKSU JA SEN MÄÄRÄYTYMINEN

Lupamaksu 905 euroa määräytyy Lempäälän kunnan rakennusvalvonnan taksan (YHDLTK 02.12.2025 § 195) kohtien mukaisesti:

8.2 (295 €)

8.3 (150 €)

10 (460 €)

Lupamaksua ja valvontamaksua koskevaan muutoksenhakuun sovelletaan, mitä lupapäätöksen muutoksenhausta säädetään RakL 178 § (kts. oikaisuvaatimuohje).

Käsittelijä  
Päätöksen tekijä

Rakennustarkastusinsinööri Jouni Syrjälä  
Rakennustarkastusinsinööri Jouni Syrjälä  
Lempäälän kunta, Rakennusvalvonta

Päätöspäivämäärä  
Päätöksen kuulutuspäivä  
Muutosta haettava  
Päätös lainvoimainen  
Päätöksen voimassaolo

24.3.2026  
25.3.2026  
viimeistään 4.5.2026  
5.5.2026  
Rakennustyöt on saatettava loppuun 5.5.2031 mennessä. Lupa raukeaa, mikäli voimassaoloaikaa ei erityisestä syystä pidennetä.

**Muutoksenhakuohje****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus:**

Päätökseen tyytymättömillä, rakentamislain 182 pykälässä säädetyillä asianosaisilla, on oikeus vaatia oikaisua.

**Valitusoikeus purkamisluvasta on:**

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla.

Valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella sekä museoviranomaisella, jos rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä.

**Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti:**

Päätös on annettu tiedoksi julkisella kuulutuksella julkaisemalla kuulutus ja kuulutettava asiakirja Lempäälän kunnan verkkosivuilla ([www.lempaala.fi/lempaala-tietoa/paatoksenteko/kuulutukset-ja-ilmoitukset](http://www.lempaala.fi/lempaala-tietoa/paatoksenteko/kuulutukset-ja-ilmoitukset)).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisupäivästä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen:**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimusviranomainen:**

Oikaisua haetaan päätöksen tehneeltä viranhaltijalta, osoite:

LEMPÄÄLÄN KUNTA / Rakennusvalvonta

PL 36

37501 LEMPÄÄLÄ

Käyntiosoite: Manttaalitie 15

Puhelin: 03 565 51 000 /vaihde

tai sähköpostitse [yhdyskunta\(at\)lempaala.fi](mailto:yhdyskunta(at)lempaala.fi).

Huom.! Sähköpostin enimmäiskoko liitetiedostoihin on 20 MB. Sähköinen oikaisuvaatimus toimitetaan aina lähettäjän omalla vastuulla (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 2003/13 § 8).

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.