

# Lukuvuosisuunnitelma

**Mattilan koulu**

Vuodet: 2026 - 2027

# Sisällysluettelo

## 1. Koulun perustiedot

- 1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilöstön kanssa
- 1.2. Rehtorin allekirjoitus
- 1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa (mikäli sellainen on)
- 1.4. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä
- 1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- 1.6. Opiskeluhoitosuunnitelma
- 1.7. Koulun johtamisrakenne ja vastuunjako (sis. mitä tehtävät pitävät sisällään)
- 1.8. Opetushenkilöstö
- 1.9. Muu henkilöstö
- 1.10. Oppilasmäärä ja luokkien määrä
- 1.11. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrät
- 1.12. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat ja vastuuhenkilöt
- 1.13. Yhteissuunnittelu-aika (YS) ja sen käyttösuunnitelma
- 1.14. Koulun ys-kalenteri
- 1.15. Koulun tiimit/ kehittämisryhmät
- 1.16. Työhyvinvointi sekä työssäjaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen
- 1.17. Perekahdytyt
- 1.18. Edellisen lukuvuoden arvioinneista/ kyselyistä nostetut toimenpiteet ja niiden seuranta
- 1.19. Koulun riskienarviointi (Granite) ja siihen liittyvät toimenpiteet

## 2. Opetuksen yleinen järjestäminen

- 2.1. Oppitunnit ja välitunnit
- 2.2. Välituntivalvonnat
- 2.3. Ruokailut ja rehtorin päätöspäivämäärä valvonta-aterioista
- 2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen
- 2.5. Koulun toimintakalenteri
- 2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus
- 2.7. Mahdollisten yhdysluokkien pedagogiset järjestelyt
- 2.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus
- 2.9. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

2.10. Koululla toimivat oma kerhot sekä Harrastava koululainen -ryhmät

2.11. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen (UUSI)

### 3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

3.2. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen turvallisuus ja hyvinvointi

3.3. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet- Koulun turvallisuuskulttuuri käytännössä (Pelsun käyttöönotto)

3.4. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Digitalisaation edistäminen

3.5. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen hyvinvoinnin ja yhteisöllisen toimintakulttuurin edistäminen

3.6. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus

### 4. Koulun pedagoginen toiminta

4.1. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

4.2. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

4.3. Koulun MOK-teema

4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

4.5. Yhteisopettajuus

4.6. Koulun valinnaisuus

4.7. Kulttuurikasvatusohjelma (sis.Yrityskylä)

4.8. Koulun hanke- ja projektitoiminta

### 5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat (viikkotyöajan käyttösuunnitelma viikkotasolla)

5.3. Konsultaatio (opiskeluhoolto ja erityisopettajat)

5.4. Ryhmäkohtaisen tuen toteuttaminen

5.5. Pedagogisen tuen tiimin toiminta

5.6. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano

5.7. Oppilaskohtaiset tukitoimet

5.8. Joustava perusopetus (Sääksjärvi)

5.9. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

#### 5.10. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus (VET Lempainen)

### 6. Opiskeluhoito

- 6.1. Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma 2027-2029
- 6.2. Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokoonpano
- 6.3. Yhteisöllisen opiskeluhoiton vuosikello
- 6.4. Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma
- 6.5. Läsnäolon tukemisen toimenpiteet
- 6.6. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen

### 7. SOPU-toiminta

- 7.1. Vertaissovittelu
- 7.2. Aikuissovittelu
- 7.3. Kiusaamisselvittely
- 7.4. Kasvatuskeskustelu

### 8. Oppilaiden osallisuus

- 8.1. Vuorovaikutus ja osallisuus
- 8.2. Oppilaskuntatoiminta
- 8.3. Oppilaskunnan vuosikello
- 8.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027
- 8.5. Tehtävä oppilaskunnille koskien liikunnallista elämäntapaa (osallistava budjetointi)

### 9. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli

- 9.1. Siirtymä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen
- 9.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe
- 9.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle
- 9.4. Koulukohtaiset tarkennukset

### 10. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

- 10.1. Viestintä
- 10.2. Kodin ja koulun välisen yhteistyön suunnitelma

### 11. Toiminnan arviointi ja kehittäminen

- 11.1. Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi

11.2. Kyselyt ja arvioinnit

11.3. Oppimisen arviointi

11.4. Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointi

## 12. Suunnitelmat ja liitteet

12.1. Suunnitelmat

12.2. Liitteet ja työkalut

# 1. Koulun perustiedot

## 1.1. Lukuvuosisuunnitelman käsittely henkilöstön kanssa

*Kirjaa päivämäärä, jolloin lukuvuosisuunnitelma on käsitelty henkilöstön kanssa.*

**Päivämäärä: 2026-09-28**

## 1.2. Rehtorin allekirjoitus

*Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on valmis.*

**Päivämäärä: 2026-09-30**

## 1.3. Käsittely vanhempainyhdistyksen kanssa (mikäli sellainen on)

*Kirjaa päivämäärä, jolloin lukuvuosisuunnitelma on käsitelty vanhempainyhdistyksen kanssa.*

**Päivämäärä: 2026-10-30**

Käsitellään Kodin ja koulun päivänä, jota vietetään Mattilassa poikkeuksellisesti vasta 30.10, koska uinnit Louhessa ovat virallisena päivänä 25.9. Lukuvuosisuunnitelma on edellisinäkin vuosina ollut vanhempien nähtävänä Kodin ja koulun päivässä.

## 1.4. Suunnitelma oppilaiden suojaamiseksi kiusaamiselta, väkivallalta ja häirinnältä

*Suunnitelma löytyy:*

[Opiskeluhooltosuunnitelma](#)

*Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on käyty läpi henkilökunnan kanssa lukuvuoden alussa.*

**Päivämäärä: 2026-08-05**

## 1.5. Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma

[Yhdenvertaisempia yhdessä](#)

*Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on käyty läpi henkilöstön kanssa.*

**Päivämäärä: 2026-08-05**

## 1.6. Opiskeluhoitosuunnitelma

[Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma 2027-2029](#)

Kirjaa päivämäärä, jolloin suunnitelma on käyty läpi henkilöstön kanssa.

**Päivämäärä: 2026-09-28**

## 1.7. Koulun johtamisrakenne ja vastuunjako (sis. mitä tehtävät pitävät sisällään)

Kuvaus kouluyksikön johtamisrakenteesta ja vastuunjaosta konkreettisesti (rehtori/ koulunjohtaja, apulaisrehtori/ apulaisjohtaja, vararehtori sekä johtoryhmä)

| Henkilö          | Vastuut       |
|------------------|---------------|
| Sanna Junttu     | Koulunjohtaja |
| Samuli Kiviharju | Varajohtaja   |

## 1.8. Opetushenkilöstö

Opettajat ja vastuuluokka tai tehtävänimike

Opetushenkilöstön oppituntien ja lisätehtävien määrät on kirjattu henkilöstöhallinnon ohjelmistoon Populukseen.

| Nimi             | Vastuuluokka/ tehtävänimike |
|------------------|-----------------------------|
| Sanna Junttu     | 0-1-2, luokanopettaja       |
| Samuli Kiviharju | 3-4-5-6, luokanopettaja     |
| Juuso Vesterinen | resurssiopettaja            |
| Elina Salmi      | englanti 3-4-5-6            |
| Elisa Seppä      | erityisopettaja             |

## 1.9. Muu henkilöstö

*Henkilöt ja tehtävänimike*

| Nimi         | Tehtävänimike                                       |
|--------------|-----------------------------------------------------|
| Taru Tolonen | Koulunkäynninohjaaja, vastuuohjaaja (täysiaikainen) |
| Tiina Granat | Koulunkäynninohjaaja (0,5)                          |

## 1.10. Oppilasmäärä ja luokkien määrä

*Kirjaa jokaiselle riville luokka-asteen oppilasmäärä ja opetusryhmien määrä omalle rivilleen.*

| Vuosiluokka | Oppilasmäärä lukuvuoden alkaessa | Opetusryhmien määrä |
|-------------|----------------------------------|---------------------|
| esiluokka   | 4                                |                     |
| 1. lk       | 4                                |                     |
| 2. lk       | 3                                |                     |
| 3. lk       | 6                                |                     |
| 4. lk       | 2                                |                     |
| 5. lk       | 9                                |                     |
| 6. lk       | 6                                |                     |

### 1.11. Aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrät

Kirjaa jokaiseen sarakkeeseen aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuvien lasten määrä.

| Esiopetus | 1.luokka | 2.luokka | Muut |
|-----------|----------|----------|------|
| 4         | 3        | -        | -    |

### 1.12. Koulun viralliset sosiaalisen median kanavat ja vastuuhenkilöt

| Sosiaalisen median kanava | Vastuuhenkilö                  |
|---------------------------|--------------------------------|
| wilma                     | Sanna Junttu, Samuli Kiviharju |

### 1.13. Yhteissuunnittelu-aika (YS) ja sen käyttösuunnitelma

Ys-ajan käyttö: 2 tuntia (76 tuntia) työnantajan määräämää aikaa yhteisiin kokouksiin, koulutuksiin sekä sisäiseen ja ulkoiseen yhteistyöhö ja 1 tunti (38 tuntia) arvioinnin ja kotikoulu-yhteistyön suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen

Oman työn suunnittelu ei ole ys-aikaa.

Rehtorit seuraavat ys-ajan toteutumista.

### 1.14. Koulun ys-kalenteri

Koulun yhteissuunnitteluajan lukuvuosikalenteri.

| Kokousajat                             | Mahdolliset teemat |
|----------------------------------------|--------------------|
| henkilökuntakokous ma 8-9              |                    |
| kyläkoulukokoukset ke 14.30-16.00      |                    |
| arviointikeskustelut marrasjoulutammii |                    |
|                                        |                    |

### 1.15. Koulun tiimit/ kehittämisryhmät

*Tiimien mahdolliset toimintasuunnitelmat liitteeksi.*

| Tiimi/ kehittämisryhmä | Jäsenet                                                                                      |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| opettajatiimi          | Sanna Junttu, Samuli Kiviharju                                                               |
| Ohjaajatiimi           | Taru Tolonen, Tiina Granat                                                                   |
| kehittämistiimi        | Sanna Junttu, Samuli Kiviharju, Taru Tolonen, Tiina Granat                                   |
| turvallisuustiimi      | Sanna Junttu, Taru Tolonen                                                                   |
| henkilökuntatiimi      | Sanna Junttu, Samuli Kiviharju, Taru Tolonen, Tiina Granat, Salme Tolonen, Marja-Leena Ahola |

### 1.16. Työhyvinvointi sekä työssäjaksamisen ylläpitäminen ja kehittäminen

*Kunnallisten suunnitelmien käsittelypäivämäärä henkilökunnan kanssa.*

**Päivämäärä: 2026-09-09**

### 1.17. Perehdytys

*Kuvaus miten uudet työntekijät perehdytetään.*

Uuden työntekijän kanssa koulunjohtaja kiertää koulun sisältä ja näyttää turvallisuuteen liittyvät asiat, kuten ensiapukaapit, jauhesammuttimet jne. Koulunjohtaja näyttää myös piha-alueen rajat ja käy koulun järjestyssäännöt läpi. Kokohenkilöstön kanssa käydään henkilökunnan esittely ja kerrotaan omat toimenkuvat. Koulunjohtaja opastaa tarvittavissa tietokoneohjelmien salasanoissa jne.

### 1.18. Edellisen lukuvuoden arvioinneista/ kyselyistä nostetut toimenpiteet ja niiden seuranta

*Kevätfiiliskysely, työhyvinvointikysely, kouluterveyskysely*

Keväällä tehtyjen hyvinvointikyselyiden tuloksia verrataan lokakuussa pidettäviin hyvinvointikyselyihin ja niiden pohjalta pidetään yhteisöllinen ryhmä, johon kutsutaan mukaan oppilashuollon väkeä ja vanhempia. Kyseessä on keskustelutilaisuus, jossa oppilaat ovat mukana.

Kouluterveyskyselyn tuloksia käsitellään samalla periaatteella, koko yläluokka mukana keskusteluissa, nostetaan esille vastauksissa ilmenneitä asioita ja mukana kommentoimassa ja kuuntelemassa on oppilashuollon väkeä, koulun väkeä ja vanhempia.

Viime keväisessä hyvinvointikyselyssä koulutyö sai kauttaaltaan hyvin tuloksia, vaikka resurssiopettajan toiminta oli lukuvuoden aikana aiheuttanut lukuisia yhteenottoja koulun suuntaan. Oppilaiden mielipiteet olivat kuitenkin koulumyönteisiä huolimatta vaikeasta lukuvuodesta, kun tutun Hannan tilalle tulikin ei niin samanlainen opettaja ja siirryttiin kahteen perusopetusryhmään.

3.-4. luokan keskinäiset suhteet tulivat kyselyssä esiin ja niihin kiinnitettiin huomiota kevään ajan, nyt jatketaan saman asian äärellä.

Muuten tuloksiasta ilmeni, että kaukaan ei jää yksin, kaikki syövät mielestään hyvin koulussa ja nukkuvat tarpeeksi. Oppilashuollon kanssa jatkamme hyvinvointiviikkojen merkeissä. Liasta pelaamisesta ja liikunnan lisäämisestä saarnaamme aina.

### 1.19. Koulun riskienarviointi (Granite) ja siihen liittyvät toimenpiteet

*Edellisestä riskienarvioinnista nousevat riskit ja niihin kohdentuvat toimenpiteet.*

Erityisenä riskinä on ohjaajien päivittäinen yksintyöskentely. Koulun ovelle on ohjeistus aamua varten, mikäli ohjaaja ei jostain syystä tulisi työpaikalle ennen lapsia. Silloin aamutoiminnan korvaavuus on sovittu Lempoisten koulun kanssa, lapsen voi jättää sinne ja sovitaan kuljetus omalle koululle. Iltapäivällä on myös yksintyöskentelyä noin kello 14-17, silloin opettajat ovat jo lähteneet kotiin ja toinen työntekijäkin on poistunut. Muina riskitekijöinä pidetään pihan liukkautta, koivukuja on usein kaljamalla ja hiekotus tulee vasta iltapäivällä ja silloinkin soittamalla Lekiteille.

Yksi riski on myös tietotekniikan yhteydet, moni asia joudutaan miettimään sen mukaan, toimiiko yhteydet. Tämä on ensisijaisesti henkinen riskitekijä. Ratkaisuna toimivat tietoliikenneyhteydet, niitä odtellaan. VÄlillä menee pitkät ajat hyvin, kunnes taas alkaa sama show ja mikään ei toimi. Opetuksessa pystytään aina ottamaan suunnitelma B, mutta hallintotöiden kanssa tilanne on vaikeampi, erityisesti vastuuhjaajalla, jonka täytyy saada työvuorot ym. tehtyä.

## 2. Opetuksen yleinen järjestäminen

## 2.1. Oppitunnit ja välitunnit

*Koulupäivän rakenteen kuvaus*

| Kellonaika  | Oppitunti/ välitunti                      |
|-------------|-------------------------------------------|
| 8.00-8.45   | 1. oppitunti                              |
| 8.45-9.00   | välitunti                                 |
| 9.00-9.45   | 2. oppitunti                              |
| 9.45-10.30  | 3. oppitunti                              |
| 10.30-12.15 | 4. oppitunti, ruokailu ja pitkä välitunti |
| 12.15-13.00 | 5. oppitunti                              |
| 13.00-13.15 | välitunti                                 |
| 13.15-14.00 | 6. oppitunti                              |
| 14.00-14.45 | 7. oppitunti                              |

## 2.2. Välituntivalvonnat

*Välituntivalvontojen suunnitelma ja periaatteet*

Pitkät välitunnit on jaettu opettajien kesken seuraavasti:

ma Samuli

ti Juuso

ke Sanna

to Elina

pe Samuli

Opettaja tai ohjaaja valvoo lyhyet välitunnit 8.45-9.00 ja 13.00-13.15. Tällöin aamupäiväiltapäivätoiminnan lapset ovat myös ulkona.

### 2.3. Ruokailut ja rehtorin päätöspäivämäärä valvonta-aterioista

*Valvonta-ateriaoikeutetun valvonnan suorittamisen periaatteet.*

Valvonta-ateriaan oikeutettu opettaja tai ohjaaja syö lasten kanssa, valvoo ja auttaa ruokailussa sekä ohjaa ja opettaa hyviin käytös- ja ruokailutapoihin.

Valvonta-ateriaan oikeutettu myös ohjaa ja opettaa lapsia maistamaan eri ruokia, syömään lautasmallin mukaisesti, keskustele lasten kanssa, mikäli ruoka ei maistu ja antaa myös luvan jättää ruokaa, jos sitä on edes vähän maistettu.

### 2.4. Välituntitoiminta ja sen kehittäminen

*Kuvaus koulun välituntitoiminnasta.*

Koulun välituntitoiminta on liikuntapainotteista. Lapsia ohjataan liikkumaan, pelaamaan, kiipeilemään.

Koulun ympäri kulkee maratonrata 400m; kun on kiertänyt sen 105 kertaa, on suorittanut maratonin ja saa palkinnoksi jäätelön.

Koulun erikoisuutena on, että välitunnilla saa ajaa polkupyörillä. Alaluokan oppilasta tai eskareista moni on opetettu koulun välitunneilla ajamaan polkupyörää, koululle on hankittu pienten käyttöön polkupyörä, jota käytetään opetuskäytössä.

Koulun pihalla on kolmen korin frisbee-rata.

Koulun pihaan jäädytetään luistelurata, ja talvella pääsee luistelemaan niin pitkällä kuin lyhyelläkin välitunneilla.

Koulun pihasta lähtee hiihtolatumahdollisuus Mattilan valaistulle pururadalle, jo eskaritkin kiertävät sen (1,5 km). Myös välitunneilla on mahdollisuus hiihtää ja laskea mäkeä suksilla, mikä vakiinnuttaa hiihtotaitoa.

Koulun piha on asfaltoitu, mikä tuo mahdollisuuden pelata sählyä (suojalasit päässä), jalkapalloa, koripalloa, piirtää katuliiduilla, hypätä narua ymym. Lasten yhteinen pihapeli on pallo on paikalla, pienet koululaiset leikkivät isoilla kivillä omaa kehittämäänsä peliä Kroko.

Majojen rakentaminen kuuluu myös välituntileikkeihin, samoin syksyllä marjojen syöminen ja sienien kerääminen. Pihassa on hyvät kantarellipaikat.

## 2.5. Koulun toimintakalenteri

| Kuukausi | Loma-ajat           | Tapahtumat: Juhlat, yhteiset tapahtumat, liikkumiset, vierailut                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Arvioinnit, vanhempainillat                                                                                                    |
|----------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| elokuu   | Koulutyö alkoi 6.8. | - koko koulun yhteinen uintiretki Luttusiin - kirjastonkäytön opetus eskariykköskakkosille - mustikkaretki Purtsille - 4-5-6 -luokkien Fribareissu Ylämäellä polkupyörillä - koulukummien valitseminen ja kummitoiminnan käynnistäminen - koulukummi Henriikka joka toinen viikko maanantai                                                                                                           | Vanhempainilta 31.8.                                                                                                           |
| syyskuu  |                     | -Tervispäivä - vitoskutosten metsäretki (Pirkkala-Lempäälä 4H hanke) -liikenneviikko (pihassa omat liikennevalot ja liikennemerkkit, liikennekaupunki, polkupyörien katsastus ja liikennesäännöt) -3-4-5 .luokkien Riitiälän lenkki polkupyörillä (10 km), -pienten puolukkaretki lähimaastoon -Kodin ja koulun päivä (siirtyy lokakuulle) - oppilaskunnan valitseminen ja toiminnan käynnistäminen - | Kodin ja koulun päivä 25.9. Eloilta 17.9. Vanhempainyhdistyksen vuosikokous 21.9., terveydenhoitajan tarkastukset 1.lk ja 5.lk |

|           |                         |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |
|-----------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                         | kirjastoauto Lempi alkaa kulkea joka toinen viikko tiistaisin - uinnit Louhessa                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                            |
| lokakuu   | Syysloma 12.10.-16.10.  | -Kyläkoulujen salibandyturnaus 8.10. - valokuvaus 1.10. - hyvinvointikyselyn teettäminen - syysloman retki - pihan siivous ja lehtien haravointi - koulujenväliset salibandyt pojille 28.10. - sankarikoulutus 4-5-6 - uinnit Louhessa | Valokuvaus 1.10. Koululääkäri Taitotikkaat                                                                                                                                 |
| marraskuu |                         | - koulujenväliset salibandyt tytöille 10.11. - Yirtyskylä teams 17.11. - Yirtyskylä 26.11. - hyvinvointiviikko                                                                                                                         | Oppimiskeskustelut marraskuu-tammikuu - Lapsi mukaan töihin                                                                                                                |
| joulukuu  | 19.12. - 11.12.         | - kauneimmat joululaulut 2.12. - kyläkoulujen joulukirkko 17.12. - itsenäisyyspäivä Suomi109 - kynttiläkulkue ja joululyhteen vieminen metsän eläimille                                                                                | - Kauneimmat joululaulut 2.12. - Lyhennetyt koulupäivät jouluviikolla ke 9-13, to 9-13, pe 9-13 - oppimiskeskustelut - taitotikkaat - kuudesluokkalaisten yläkouluvalinnat |
| tammikuu  |                         | - Louhen uinnit alaluokalle                                                                                                                                                                                                            | - oppimiskeskustelut - taitotikkaat                                                                                                                                        |
| helmikuu  | talviloma22.2.-26.2.    | - hiihtopäivä Hakkarissa - pilkkiretki - talvilomillelähtöhihdot Kiville - koulujenväliset hiihtokilpailut 18.2.                                                                                                                       | - kutosten siirtopalaverit                                                                                                                                                 |
| maaliskuu | pääsiäisloma25.3.-29.3. | - hankikantohiidot pellolle ja jäälle, piisaminpesät -                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                            |

|          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                    |
|----------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                         | pääsiäishartaus (srk) -<br>pääsiäisen retriitti -<br>kutosten Ideapark-päivä<br>16.3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |
| huhtikuu |                         | - vappuhulinaa pe 30.4.<br>- talent - simat ja munkit                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                    |
| toukokuu | helatorstai 6.5. vapaa  | - leirikoulu 4-5-6<br>Kuortaneelle 11.5.-13.5.<br>- luokkaretki 0-1-2-3 -<br>retki Tampereelle<br>maauimalaan ja<br>liikennepuistoon,<br>skeittiparkiin -<br>Tervispäivä - kutosten<br>Tervis 11.5.? - kutosten<br>tutustuminen omaan<br>yläkouluun - uusien<br>eskareiden<br>tutustumispäivä -<br>Riitiälän lenkki 3-4-5-6<br>Fribaretki Ylämäelle 3-4-<br>5-6 - Koululiikuntaliiton<br>yleisurheilukisat<br>kuudesluokkalaisille<br>22.5-23.5. Lempäälässä<br>- koulujenvälinen<br>jalkapalloturnaus 20.5. -<br>Museoraitti | - vanhempien edustaja<br>mukana Kuortaneen<br>leirikoulussa                                                                                        |
| kesäkuu  | kesäloma alkaa 5.6.     | - kevätjuhla koulun<br>pihassa 5.6. -<br>todistustenjakko 5.6.<br>koulun pihassa -<br>kutosten potkiaiset -<br>uintiretki lähirannalle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | - lukuvuosiarvioinnit -<br>kutosten potkiaiset<br>(vanh.yhdistys) -<br>viimeisen kouluviikon<br>kouluajat ma, ti<br>normaali, ke, to, pe 9-<br>13. |
| heinäkuu | LOMA                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                    |
| elokuu   | Kouluvuosi alkaa 11.8.? |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                    |

## 2.6. Koulun ulkopuolella annettava opetus

[Koulujen retki- ja leirikouluopas \(2024\).](#)

Opintoretket koulupäivän aikana osana opetussuunnitelman toteuttamista. Lukuvuoden aikana toteutettavat leirikoulut. Yli vuorokauden kestävästä tapahtumista tehdään tarkempi suunnitelma, jonka rehtori erikseen hyväksyy.

| Luokka | Ajankohta       | Lyhyt kuvaus toteutuksesta | Vastuuhenkilö    |
|--------|-----------------|----------------------------|------------------|
| 4-5-6  | 11.5.-13.5.2027 | leirikoulu Kuortaneelle    | Samuli Kiviharju |

## 2.7. Mahdollisten yhdysluokkien pedagogiset järjestelyt

Yhdysluokkaopetusta järjestetään pääsääntöisesti yhtenä opetusryhmänä ja opetuksessa hyödynnetään perusteiden mainitsemia oppimismenetelmiä sekä esimerkiksi jakotunteja, vuorolukuperiaatetta ja joustavia ryhmittelyjä. Yhdysluokan työjärjestyksissä huomioidaan eri-ikäisten vuosiluokkaistetut oppiainetavoitteet ja -sisällöt. Mahdollisen yhdysluokan toimintaperiaatteet kirjataan koulun lukuvuosisuunnitelmaan.

*Yhdysluokkien muodostamisperiaatteet ja opetuksen pedagoginen käytännön toteutussuunnitelma.*

Mattilan koulussa on kaksi yhdysluokkaa:

- 0-1-2 luokka 11 oppilasta (4 eskaria, 4 ykköstä, 3 kakkosta)

Eskareilla on yksi oma tunti ma 9-9.45, ykköskakkosilla on yksi oma tunti to 12.15 - 13.00. Muuten kaikki ovat samaan aikaan koulussa ja samassa ryhmässä. Taito- ja taideaineet on koko ryhmä yhdessä, kouluhommissa Ai ja Ma ykköset ja kakkoset ovat omana ryhmänään opiskelemassa opetussuunnitelman mukaisia tietoja ja taitoja.

- 3-4-5-6 luokka 23 oppilasta

Yläluokkaa 3-4-5-6 pyritään jakamaan mahdollisimman usein kahteen ryhmään. Tässä on apuna resurssiopettaja, ryhmäkohtaisentuen antajana opettaja Sanna sekä englanninopettaja Elina sekä koulunkäynninohjaaja.

Lisäksi ryhmäjaot ovat esimerkiksi käsitöissä 3-4-5 ja kaksi opettajaa, jolloin jaetaan ryhmä vuoroviikoin pehmeisiin ja koviin materiaaleihin. Myös liikunnassa on opetusryhmänä 3-4-5.

- yksi erikoisuus on liikuntatunti 0-1-2-5, jolloin viidenluokkalaiset harjoittelevat ryhmän vetämistä ja opettajat pienemmilleen pihapelejä ja -leikkejä.

## 2.8. Etäyhteyksiä hyödyntävä opetus

*Etäopetusta hyödyntävä opetus käytännössä*

Tänä lukuvuonna ei ole ketään oppilaita etäopetuksessa.

## 2.9. Koulukuljetusten odotusaikojen valvonta

*Valvojen määrittely (lukujärjestys)*

Koulukuljetuksessa on yksi kolmannen luokan oppilas sekä yksi esioppilas. Aamulla tulevat taksilla kouluun, jolloin koulunkäynninohjaaja on jo ulkona lasten kanssa, ei tarvita erikseen valvontaa.

Linja-autolla kulkeva ensimmäisen luokan oppilas tulee suoraan kouluun, ja sama juttu, koulunpihassa on valvoja paikalla.

Kotiin lähdettäessä koululaiset menevät Nyssellä kotiin ja esioppilas on iltapäivätoiminnassa. Tällöin on myös valvoja koulunpihassa.

## 2.10. Koululla toimivat oma kerhot sekä Harrastava koululainen -ryhmät

| Koulun kerhot                                         | Kuvaus kerhosta                                        |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Välipalakerho Harrastava koululainen 1-2 lk ma 14-15  | Kokataan erilaisia välipaloja, vetäjänä Riina Markkola |
| Välipalakerho Harrastava koululainen 3-4-5-6 ma 15-16 | Kokataan erilaisia välipaloja, vetäjänä Riina Markkola |
| Koulun oma liikuntakerho, keväällä pesäpalloa         | Oppilaiden kiinnostuksen mukaan muutakin               |

## 2.11. Liikunnallisen elämäntavan edistäminen (UUSI)

Liikunta kuuluu olennaisena osana Mattilan koulun toimintaan.

Kehotamme vanhempia kiinnittämään huomiota lasten koulumatkakulkemiseen, lapset ovat virkeämpiä heti aamusta, jos tulevat kouluun kävellen tai pyörällä.

Mattilan koulun pihassa saa pyöräillä, mikä antaa mahdollisuuksia isommille oppilaille harjoitella liikenteeseen sopimattomia kulkemisia kuten keulimista. Pienet pyöräilijät harjoittelevat perustaitoja pihassa ennen kuin lähtevät liikenteeseen. Lähes joka vuosi on joku eskari tai ykkösluokkalainen opetettu ajamaan ilman apupyöriä tai pyörällä potkupyörän sijaan.

Mattilan perinteeseen kuuluu ruokailun jälkeen kiertää maraton, 400m. 105 päivän jälkeen on palkkiona jätski, maraton suoritettu.

Luisteleminen on sallittu aina välitunneilla ja pyrimme luistelemaan koko mahdollisen talvikauden.

Hiihtämiseen on hyvä pururata, jota kierrämme. Järjestämme myös hiihtopäivän Hakkariin, jossa pääsee testamaan omia taitojaan mm. hiihtomaahan.

Joka syksy ja kevät juostaan purtsi ajalla, jokainen voi verrata omaa aikaansa edellisvuoden aikaan - mihin suuntaan on tapahtunut kehitystä.

Yhteisiä koko koulun suosittuja liikunnallisia perinneleikkejä/-pelejä ovat pallopiste, lipunryöstö, stratego, penkkis, keinumatti, Kroko--hippa.

Mattilan koulussa retkeillään koko koulun voimin; mustikkaretki, sieniretki, puolukkaretki, syysretki, talven eväsretket hiihtäen, eripituiset pyöräretket Pyhällän ympäriajo ja Fribaretki Ylämäelle Vesilahteen. Kolmasluokkalainen voi haastaa itseään ehkä ensimmäistä kertaa pyöräilemään kymmenen kilometriä tai enemmän.

Uintireissut rannoille ja uiminen Terviksellä kuuluvat Mattilan koulun toimintakulttuuriin. Ennen uimahallin tuloa kuntaan suoritimme uinnin opetusta ja testausta Arajärvellä ja Luttusissa, vieläkin jatkamme käyntejä rannoilla uimassa. Louhen uinnit ovat kolme kertaa vuodessa.

Koulun erikoisuus on liikuntatunti 0-1-2-5. Viidesluokkalaiset suunnittelevat, pitävät ja osallistuvat itse suunnittelemaansa liikuntatuntiin. SUpersuosittu ja odotettu toimintatapa.

Unicef-kävely voidaan ottaa jälleen mukaan koulun toimintaan.

## 3. Koulun toimintakulttuurin periaatteet

### 3.1. Arvot ja oppimiskäsitys

*Lempäälän koulujen tärkeimmät ohjaavat arvot ovat yhteisöllisyys, turvallisuus ja yhdenvertaisuus. Miten arvot toteutuvat käytännössä koulun arjessa. Kohtaan voi määrittää lisäksi koulun omia arvoja.*

*Kirjoitetaan konkreettisesti, mitä jokainen arvo tarkoittaa omalla koululla.*

**Yhteisöllisyys:**

Tämä on meidän koulu Mattilan koulussa yhteisöllisyys toteutuu kuin itsestään, eri vuosiluokat toimivat ristiinrastiin, opettajat opettavat kaikkia koulun oppilaita, lapset tuntevat kaikki toisensa. On helppo esim. äänestää oppilaskuntavaaleissa, kun tuntee kaikki koulun oppilaat. Samoin erilaiset pelit ja leikit sujuvat, koska tunnetaan toisemme nimeltä. Yhteisöllisyys toteutuu jo heti uusien eskareiden saapuessa syksyllä kouluun, isommat ovat heti mukana huolehtimassa ja toimimassa heidän kanssaan.

Koulun retkillä kummioppilaat huolehtivat kummilapsistaan.

Yhteisöllisissä opiskeluhuoltoryhmissä keskustellaan yhdessä oppilaiden, vanhempien ja opiskeluhuoltoväen kanssa nukkumisesta, syömisestä, puhelimen käytöstä, ruutuajasta jne. Keskusteluissa on mukana tietyt luokka-asteet kokonaisuudessaan ja tämä on koettu järkeväksi toimintamuodoksi.

Yhteisöllisyyttä kuvaa sekin, että kylälle tullutta uutta lasta kävivät Mattilan koulun oppilaat tervehtimässä ja toivottamassa tervetulleeksi kylälle ja kouluun. Kielen opittuaan tämä lapsi tulee Mattilan kouluun.

**Turvallisuus:**

Ulkona on aina aikuinen valvomassa toimintaa, turvallisuus lähtee siitä. Lapsille opetetaan pienestä pitäen, että kaikki koulun aikuiset ovat heitä varten, keneltä vain voi pyytää apua tai kertoa huoliaan. Jos tapahtuu jokin tapaturma esim. pikkumetsän siimeksessä, tulee heti kaverit kertomaan tilanteesta ja saadaan apu nopeasti paikalle.

Koko kylä kasvattaa -periaate luo turvallisuutta ja vanhemmat saavat apua koululta ja päinvastoin hankalissa kasvatustilanteissa. MM. pyöräilyperiaatteet, kypäräkäyttö voidaan sopia yhteisesti, jotta liikennekäyttäytyminen ei muutu kouluajan loputtua.

Koulun aikuiset tietävät, missä on ensiapu, ja miten koulun turvallisuussuunnitelmassa ohjeistetaan toimimaan missäkin tilanteessa.

Koulun ulospoistumisharjoitus ja sisällesuojautuminen harjoitellaan syksyisin ja keväisin. Ulospoistumisen turvapaikka on hakekerkuksen edessä, luokittain kokoonnutaan. Sisällepoistumisen ohjaa aikuinen turvasanalla Piiloleikki.

**Yhdenvertaisuus.**

Yhdenvertaisuuden harjoittelu lähtee siitä, että yhdysluokassa on niin paljon eritasoista oppilasta, että opitaan hyväksymään, antamaan aikaa ja odottamaan jokaisen suoritusta, puhetta tai toimintaa. Kunnioitetaan jokaista yksilöä ja annetaan arvo jokaisen mielipiteelle. Kaikilla on myös mahdollisuus vaikuttaa mm. jokainen voi halutessaan pyrkiä oppilaskuntaan.

### **3.2. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen turvallisuus ja hyvinvointi**

*Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.*

Arjen turvallisuus ja hyvinvointi:

Arjen turvallisuus toteutetaan Mattilassa niin, että toiminta on rutiininomaista mutta totutetaan lapsia myös muutoksiin. Mm. opettajat voivat sopia keskenään erilaisista tuntijärjestelyistä, eikä sen pitäisi aiheuttaa kaaosta kenenkään mielessä.

Lapset ja vanhemmat tietävät, että aikuinen on talossa 7-17. Voi käydä hakemassa unohtuneen kirjan tai jos ei ketään olekaan kotona vaikka olisi pitänyt olla, niin voi tulla takaisin koululle ja selvittää yhdessä asiaa.

Koulun aikuiset tuntevat kaikki lapset ja heidän kotinsa, tietävät millaiset koulumatkat ym. ja osaavat heti ruveta ihmettelemään, jos jotakuta ei aamun alkaessa näy. Koululta soitellaan vanhemmille, monsti ovat kiireessä uohtaneet ilmoittaa koululle.

Opettajat ovat pyytäneet tiettyjä toimintatapoja esim. juuri poissaolojen ilmoittamiseen, että se olisi kaikille selvää ja helppoa. Samoin kotitehtävien merkitseminen on sovittu tarkasti lasten kanssa, jotta osaavat ne itse merkitä. Silloin ei tule turhia unohduksia ja lapsia opetetaan vastuullisuuteen.

### **3.3. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet- Koulun turvallisuuskulttuuri käytännössä (Pelsun käyttöönotto)**

*Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.*

Koulun uusi pelastautumis- ja turvallisuussuunnitelma Pelsu on luettavissa hallintoverkon tai oppilasverkon tunnuksilla kohteessa lempaala.pelsu.fi

Koulun turvallisuuskulttuuri:

Koululla on iso piha, joka on rajattu, alueen takana ei ole vaarallisia alueita.

Parkkipaikalle saa mennä ainoastaan koulupäivän päätyttyä.

Aikuinen on pihalla, kun lapset ovat pihalla.

Alkuiset huolehtivat pihan turvallisuudesta, jos esim. roska-auto tulee kesken välitunnin.

Aikuinen huolehtii myös pihan turvallisuudesta linja-auton tai kirjastoauton ajaessa pihaan.

Koulussa harjoitellaan ulospoistumista ja sisälle suojautumista syksyisin ja keväisin (syksyn harjoitus 28.9.2026). Ilmoitus <https://pelastustoimi.fi/pirkanmaa/lomakkeet> ja -ohjeet ja kohdassa poistumisturvallisuus, Ilmoitus oppilaitoksen vaaratilanneharjoituksesta

Kaikilla koulun henkilökunnasta on omat puhelimet mukana vaara- ja tapaturmatilanteiden ennakoinniseksi.

Aikuiset huolehtivat työturvallisuudesta.

Koululla kaikki ei lasten käsiin tarkoitettu säilytetään lukkojen takana, esim. fixatiivi.

Kiinteistönhoitaja pitää aikuisille turvakävelyn, pidetty 29.9.2026

### **3.4. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Digitalisaation edistäminen**

*Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.*

*Liitä koulun tvt-suunnitelma.*

### **3.5. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Arjen hyvinvoinnin ja yhteisöllisen toimintakulttuurin edistäminen**

*Koulu kirjaa miten toteuttaa painopistettä käytännössä.*

KTS. liite

### **3.6. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kuntatason painopisteet - Kulttuurinen moninaisuus ja kielitietoisuus**

Mattilan koulun toiminnassa kulttuuri näkyy esimerkiksi erilaisina kulttuurikokemuksina, retkinä, esityksinä ja yhteisenä tekemisenä. Koulun toimintaan kuuluu myös yhteistyö kotien, vanhempainyhdistyksen ja kyläyhteisön kanssa.

Kielitietoisuutta voi vahvistaa tekemällä eri kieliä näkyviksi esimerkiksi tervehdyksissä, kirjoissa, projekteissa ja juhlakulttuurissa. Myö perheiden omia kieli- ja kulttuuritaustoja voisi käyttää opetuksen voimavaroina.

Kielitietoisuutta on myös ymmärtää eri oppiaineiden käyttämää sanastoa ja selvittää vaikeiden käsitteiden sisältöä.

Koulumuori Aila on mukana koulun toiminnassa. Aila pitää erilaisia luontotoimintoja lapsille, mm. Metsämörriretkeilyn merkeissä.

## **4. Koulun pedagoginen toiminta**

### **4.1. Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö**

*Koulu kuvaa toteutussuunnitelman*

Esi- ja alkuopetus on yhdessä ja samassa luokassa ja toimivat jokaisen koulupäivän yhdessä.

## 4.2. Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Jokaisen oppilaan opintoihin sisältyy lukuvuoden aikana vähintään yksi teemaltaan ajankohtainen ja oppilasta kiinnostava monialainen oppimiskokonaisuus, joka on oppilaan viikkotuntimäärän laajuinen. Kokonaisuus voidaan toteuttaa myös lukuvuoden aikana pilkkottuna pienempiin jaksoihin.

Opetuksen järjestäjä voi määritellä teeman, joiden mukaan monialaiset järjestetään tai antaa koulujen päättää teemasta itsenäisesti opetussuunnitelman valtakunnallisten perusteiden ohjeiden mukaisesti. Oppilaita osallistetaan joko teeman, työtapojen tai oppimisympäristöjen valintaan.

Oppimisen arviointi monialaisten oppimiskokonaisuuksien yhteydessä on osa oppiaineiden arviointia ja tehdään yhteistyössä kaikkien oppimiskokonaisuuteen osallistuvien oppilaiden ja opettajien kanssa. Arvioinnissa otetaan huomioon oppimiskokonaisuudelle ja oppilaiden oppimiselle asetetut tavoitteet.

Koulu kirjaa lukuvuosisuunnitelmaansa monialaisen oppimiskokonaisuuden (MOK-viikon) sisällön, tavoitteet sekä toteuttamis- ja arviointitavat. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutumisen seuranta ja arviointi on osa koulun itsearviointia ja kehittämistyötä. Oppilaat ja opettajat arvioivat oppimiskokonaisuuden suunnittelua ja toteutusta.

## 4.3. Koulun MOK-teema

*Koko koulun teema tai luokka-astekohtaiset teemat.*

Mattilan koulun MOK-teemana on liikuntakasvatus ja siinä erityisesti retkeily ja luonnossa liikkuminen.

## 4.4. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteutus

Kerran kuukaudessa retkeillään kävellen, pyörillä, suksilla. Totutaan kulkemaan metsässä ja hyödyntämään metsän antimia. Opitaan liikkumaan ja kulkemaan turvallisesti ja ennakoiden, esim. jäällä noudatetaan ohjeita ja pysytään rannan tuntumassa. Toteutetaan myös arjen turvallisuutta hyvinvointia, mikä on Lempäälän kunnan kasvatuksen ja sivistyksen teemana lukuvuonna 2026-2027.

#### 4.5. Yhteisopettajuus

*Kuvaus miten koululla toteutetaan yhteisopettajuutta.*

Resurssiopettaja Juuso tekee jatkuvaa yhteistyötä kummankin luokan luokanopettajien kanssa suunnitellen erilaisia eriyttämistoimia ja tukitoimia erityisesti isossa yläluokassa.

Ryhmäkohtaisena tukena toimiessaan Sanna neuvottelee yhdessä Samulin tai Juuson kanssa, millaista tukea kannattaa antaa ja kenelle tai joskus yhdelle koko luokka-asteelle.

Yhteisopettajuus on toiminnassa mukana myös liikuntatunneilla erityisesti kun on tunnilla ryhmänä 0-1-2-5.

Yhteisopettajuus on toimintamuotona kaikissa yhteisissä tilaisuuksissa, juhlissa ym., koska koululla on vain kaksi jokaisena arkipäivänä toimivaa opettajaa.

Yhteisopettajuus on myös sitä, kun lähdetään isolla porukalla reissuum´n ja pienempi porukka jää koululle, niin silloin se koululle jäävä ottaa vastuulleen kaikki koululle jäävät.

Yhteisopettajuuteen ei tarvita Mattilassa erityistä suunnittelua, se toimii jokapäiväisenä toimintamuotona.

## 4.6. Koulun valinnaisuus

### **Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet**

#### 3.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa kaksi tuntia: yksi tunti kuvataiteeseen ja yksi tunti käsityöhön

#### 4.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa kaksi tuntia: yksi tunti musiikkiin ja yksi tunti kuvataiteeseen

#### 5.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa yksi tunti käsityöhön

#### 6.luokka

- valinnaisuutta taide- ja taitoaineissa yksi tunti käsityöhön

Vuosiluokilla 1-6 syventävät oppiaineen tavoitteiden mukaista osaamista.

Vuosiluokilla 7-9 taide- ja taitoaineisiin opetuksen järjestäjän päätöksellä sijoitetut (7.lk käsityö) tai oppilaan valitsemat valinnaistunnit.

### **Valinnaiset aineet**

Vuosiluokilla 4-6 oppilaalle tarjotaan joka lukuvuosi valinnaisina aineina yhteensä yhden vuosiviikkotunnin (1vvt) verran valittavissa olevia oppiainekokonaisuuksia. Valinnaisina aineina voidaan tarjota oppiainerajoja ylittäviä oppiainekokonaisuuksia, sekä oppiainetta syventäviä tai soveltavia oppiainekokonaisuuksia.

Valinnaisaineita on sijoitettu kahdeksannelle luokalle kaksi vuosiviikkotuntia (2vvt) ja yhdeksännelle luokalle neljä vuosiviikkotuntia (4vvt).

Mattilassa valinnaisuutta toteutetaan luokille 4-5-6 tiistaisin 8-9.

Valinnaiset aineet on kysytty oppilailta, ja niitä pyritään toteuttamaan mahdollisuuksien mukaan.

Ryhmän koko on 17 ja valinnaisuutta toteutetaan kahden opettajan voimin.

Jaksotus on: elokuu - syysloma, syysloma - joulukuu, uusi vuosi - pääsiäinen ja pääsiäinen - kesäloma.

Suosituimpia valinnaisaineita ovat kotitalous, liikunta, käsityö ja tietotekniikka.

## 4.7. Kulttuurikasvatusohjelma (sis.Yrityskylä)

[Kulttuurirappuset Taide- ja kulttuurikasvatusohjelma\\_Lempäälä](#)

## 4.8. Koulun hanke- ja projektitoiminta

*Esim. Erasmus-hankkeet*

Mattilalla ei ole tällä hetkellä erityisiä hanke- tai projektitoimintoja.

# 5. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

## 5.1. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt

*Tarkentava suunnitelma ja kuvaus vuosiluokittain*

Eskariykköskakkosen opettaja Sanna on koulutukseltaan sekä erityisopettaja että luokanopettaja. Eskareiden tuki on yksi tunti viikossa, jolloin ei ole muita ikäluokkia samaan aikaan.

Kouluhommia tehtäessä eskarit eivät ole luokassa, ja silloin keskitytään erityisesti ykköskakkosten osaamiseen ja tukeen. Ryhmässä on tällöin 4 ykköstä ja kolme kakkosta. Ryhmäkohtaiseen tukeen voidaan suunnata heille Juuson ottaessa vastuun luokasta tiistaisin, silloin on yksi ryhmäkohtaisen tuen tunti, joka voidaan suunnata tarvittaessa ykköskakkosille.

Kolmosnelosvitostukosten ryhmäkohtaista tukea tarjotaan sekä Sanna että Juuson avulla. He saavat tukea Juuson tunnit 5 tuntia (jaetaan neljää eri ikäluokkaa erilaisin yhdistelmin) ja Sannan ryhmäkohtaista tukea 1 tunti / 2 tuntia.

Erityisopettaja Elisa suorittaa testaamisen kaikille ikäluokille ja hän toimii erityisesti ison yläluokan tukena.

## 5.2. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt: koulunkäynninohjaajat (viikkotyöajan käyttösuunnitelma viikkotasolla)

| Ohjaaja      | Suunnitelma                                                                                                    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Taru Tolonen | 0-1-2 koulunkäynnin ohjaaja ja vastuuohjaaja, oppitunneilla 20 tuntia/viikko                                   |
| Tiina Granat | ma, ti 7-9 Mattilassa aamutoiminnassa, ke-to-pe koko työpäivä Mattilassa, ke-to-pe 11 tuntia Mattilassa/viikko |

## 5.3. Konsultaatio (opiskeluhoito ja erityisopettajat)

*Toteutus käytännössä*

Erityisopettaja Elisa Seppä koululla kaksi tuntia viikossa to 12-14

Kuraattori Liisa Kenttälä on koululla joka toinen torstai.

Terveystieteiden Erja Niemelä koululla joka toinen viikko.

Koululääkäri Noomi Suuronen käy koululla tarvittaessa, pääasiassa tekee säännönmukaiset terveystarkastukset ikäluokille 1.lk ja 5.lk.

Koulupsykologina toimii Eeva Kettunen, johon saa yhteyden wilman kautta.

Hyvinvointiohjaaja saapuu koululle pyydettyä ja toivotaan useita vierailuita.

## 5.4. Ryhmäkohtaisen tuen toteuttaminen

*Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamisen suunnitelma ja siihen varattu resurssi vuosiluokittain.*

| Vuosiluokka     | Ryhmäkohtaisen tuen toteuttamisen suunnitelma | Resurssi |
|-----------------|-----------------------------------------------|----------|
| eskarit         | Annetaan tukea tarpeen mukaan                 | 1        |
| ykköskakkoset   | Jaetaan ryhmää tarpeen mukaan                 | 1        |
| 3-4-5-6         | Jaetaan ryhmää tarpeen mukaan                 | 8        |
| erityisopettaja | Tukea tarvitseville                           | 2        |

## 5.5. Pedagogisen tuen tiimin toiminta

*Aikataulu ja kokouskäytänteet*

Kokoontuu tarvittaessa, asioihin liittyvien opettajien, koulunkäynnin ohjaajien sekä opiskeluhuollon väen kanssa. Ryhmän koko voi vaihdella käsiteltävien asioiden mukaan.

## 5.6. Pedagogisen tuen tiimin kokoonpano

Luokanopettajat

Resurssiopettaja

englannin opettaja

erityisopettaja

koulunkäynnin ohjaaja

koulukuraattori

koulupsykologi

terveydenhoitaja

koululääkäri

Tiimiin kutsutaan erikseen osallistujat sen mukaan, millaisesta asiasta on kyse. Mukana on aina luokanopettaja.

## 5.7. Oppilaskohtaiset tukitoimet

*Vuosiluokittainen suunnitelma oppilaskohtaisen tuen toteuttamiselle sekä siihen kohdennettu resurssi.*

Mattilassa ei ole tällä hetkellä oppilaskohtaisen tuen oppilaita.

## 5.8. Joustava perusopetus (Sääksjärvi)

*Luokan toimintakuvaus*

## 5.9. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

Opintojen etenemistä seurataan vähintään kahdesti lukuvuodessa. Mikäli oppilas on saanut tilapäisen vapautuksen jostakin oppiaineesta terveydellisistä syistä, hänen opintojensa edistymistä tarkastellaan aina vapautuksen päättyessä. Samalla arvioidaan mahdollisen uuden vapautuksen tarve.

Vuosiluokilla 1–6 seurannasta vastaavat oppilaan luokanopettaja ja erityisopettaja, kun taas vuosiluokilla 7–9 kokonaisvastuu on luokanvalvojalla ja erityisopettajalla. Aineenopettajat seuraavat oppilaiden edistymistä omissa oppiaineissaan ja huolehtivat tiedonkulusta luokanvalvojalle ja tarvittaessa erityisopettajalle. Mikäli opiskelu ei edisty oppilaalle tehdyn suunnitelman mukaisesti, tulee asiasta keskustella viipymättä oppilaan kanssa ja olla yhteydessä huoltajiin keskustelua ja toimenpiteiden sopimista varten.

Jos oppilas etenee oppisisällöissä vuosiluokkaansa nopeammin, seurannasta vastaavat luokanopettaja tai aineenopettaja ja luokanvalvoja sekä tarvittaessa erityisopettaja.

## 5.10. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus (VET Lempainen)

# 6. Opiskeluhoolto

[Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma 2027-2029](#)

## 6.1. Lempäälän kunnan opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma 2027-2029

Koulutuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma sisältää opiskeluhoollon toteuttamisen tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhoollon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi.

Koulu- ja oppilaskohtaiset täydennykset kirjataan lukuvuosisuunnitelmaan.

## **6.2. Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokoonpano**

*Rehtorit, opetushenkilöstö, opiskeluhoollon erityistyöntekijät*

*Oppilaiden ja huoltajien edustus*

*Mahdolliset koulun ulkopuoliset yhteistyökumppanit*

Koulunjohtaja Sanna Junttu

Opettajajäsen Samuli Kiviharju

Opiskeluhoollon väkeä Kuraattori Liisa Kenttälä, terveydenhoitaja Erja Niemelä, koulupsykologi Eeva Kettunen, ohjaajaedustaja Taru Tolonen,

mielenhyvinvoinninkoordinattori Viivi Ahola

Vanhempien edustus

Kaikki luokan oppilaat

### 6.3. Yhteisöllisen opiskeluhuollon vuosikello

Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän tehtävät:

- Kehittää ja edistää opiskeluympäristön terveellisyyttä, esteettömyyttä, turvallisuutta sekä hyvinvointia
- Vastaa koulun opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä ja arvioinnista
- Esim. työrauha-asiat, luokkien ilmapiiriasiat, poissaolot, ajankohtaiset ryhmäilmiöt, kouluterveyskyselyn koonti

Valmistelu ja koolle kutsuminen

- Valmistelua johtaa rehtori
- Asialista julkaistaan ennakolta
- Lukuvuoden aikataulu vahvistetaan elokuussa
- Rehtori osallistaa valmisteluun tarvittavia tahoja: ajan kohtaiset syötteet tiimeiltä tai erityistyöntekijöiltä

Kokoontumistiheys

- Vähintään kerran kuukaudessa
- Lukiossa ja pienillä alakouluilla 4-5 kertaa vuodessa

| Ajankohta           | Teema                                          |
|---------------------|------------------------------------------------|
| marraskuu 2026      | Hyvinvointikyselyn tuloksien vertailu          |
| kevät 2027          | Seuraavan hyvinvointikyselyn tulosten vertailu |
| syyslukukausi 2026  | muut ajankohtaiset asiat                       |
| Kevätlukukausi 2027 | muut ajankohtaiset asiat                       |

### 6.4. Läsnäolon tukemisen ja poissaolojen seurannan suunnitelma

[Koulupoissaoloihin puuttumisen malli](#)

Mattilan koulussa poissaoloja seurataan tarkasti.

Vanhemmat ilmoittavat aina lastensa poissaolot, eikä huolipoissaoloja ole tullut.

Kuntamallin mukaan ilmoitetaan vanhemmille, jos poissaolot ylittävät 10 % ja keskustellaan vanhempien kanssa, mikäli prosentti nousee 20 %, mitä ei ole tapahtunut.

Kuntamallin toteutus on käytössä.

## 6.5. Läsnäolon tukemisen toimenpiteet

*Koulujen toimintakulttuuri rakentuu kohtaamiselle ja hyvälle arvostavalle vuorovaikutukselle. Aito nähdäksi ja kuulluksi tuleminen kokemus on oppilaalle arvokas ja siihen kiinnitetään huomiota päivittäin. Tälle pohjalle perustuu koulun yhteisöllisyyden kehittyminen ja oppilaan halu olla osa yhteisöä ja tulla kouluun joka päivä. Kohtaava, läsnä oleva ja lämmin vuorovaikutus on jokaisen koulussa työskentelevän aikuisen tehtävä.*

*Ryhmäytyminen on jatkuva prosessi, jota tehdään paitsi erillisinä tuokioina, myös oppituntien yhteydessä. Erityinen huomio kiinnitetään aloittaviin ryhmiin (1.lk ja 7.lk) sekä ryhmiin, joissa tapahtuu muutoksia, kuten oppilas- tai opettajavaihdoksia.*

*Kirjaa koulun toimenpiteet.*

Mattilan koulussa oppilaiden läsnäoloa voidaan tukea ennen kaikkea turvallisella, kannustavalla ja yhteisöllisellä toimintakulttuurilla. tärkeitä on , että oppilas tuntee kuuluvansa kouluyhteisöön ja että hänen koulunkäyntiään ja hyvinvointiaan seurataan säännöllisesti.

Läsnäolon tukemisessa keskeistä on varhainen puuttuminen poissaoloihin. POissaolojen määrää ja syitä seurataan, ja huolta aiheuttavissa tilanteissa otetaan

## 6.6. Opiskelijoiden kokemaan kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puuttuminen

Jokainen kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan liittyvä tapaus käsitellään aina, mikäli se tulee tietoon.

Keskustelu, kotiin ilmoitus, seuranta toimenpiteinä.

Jos jatkuu, kasvatuskeskustelu, vanhemmat koululle keskustelemaan, opiskeluhoito mukaan.

JOKainen koulun aikuinen on vastuussa, että kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puututaan.

# 7. SOPU-toiminta

[Riitojen sovittelu ja kiusaamisselvittely Lempäälän perusopetuksessa](#)

## 7.1. Vertaissovittelu

*Kirjaa koulun käytänteet ja vastuuhenkilöt.*

Pienessä koulussa vertaissovittelu ei oikein toimi, koska kaikki lapset tuntevat niin hyvin toisensa, ovat sisarusia tai sukulaisia jne.

Olemme luopuneet vertaissovittelusta Mattilan koulussa.

## 7.2. Aikuissovittelu

*Kirjaa koulun käytänteet ja vastuuhenkilöt.*

Sanna Junttu on koulutettu aikuissovittelijaksi. Mukaan kutsutaan osapuolet ja neidän vanhempansa ja yhdessä ruvetaan ratkomaan ongelmatilanteita. Tärkeä jatkumo on seuranta.

## 7.3. Kiusaamisselvittely

*Kirjaa koulun käytänteet ja vastuuhenkilöt.*

Jokainen kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan liittyvä tapaus käsitellään aina, mikäli se tulee tietoon.

Keskustelu, kotiin ilmoitus, seuranta toimenpiteinä.

Jos jatkuu, kasvatuskeskustelu, vanhemmat koululle keskustelemaan, opiskeluhoolto mukaan.

Jokainen koulun aikuinen on vastuussa, että kiusaamiseen, häirintään, syrjintään ja väkivaltaan puututaan.

Oppilaille järjestetään lukukauden aikana tarvittaessa kiusaamiskyselyitä, joissa selvitetään luokan suhteita.

Opiskeluhoolto otetaan mukaan asioiden selvittelyyn pienellä kynnyksellä.

## 7.4. Kasvatuskeskustelu

Kasvatuskeskustelu otetaan käyttöön, mikäli asia ei kerrasta ratkea. Mukana ovat kummatkin opettajat Sanna Ja Samuli.

Soitto kotiin on yleensä riittävä toiminta, melkein aina selviää asia yhdellä soitolla. Tärkeätä on tässäkin muistaa tilanteen seuranta. Kasvatuskeskustelut kirjataan wilmaan.

# 8. Oppilaiden osallisuus

## 8.1. Vuorovaikutus ja osallisuus

*Oppilaita osallistava toiminta koulussa (muu kuin oppilaskunta).*

- kummitoiminta
- järjestäjät (huolehtivat perjantaisin kierrätyksestä roskien viennin suhteen ja huolehtivat luokan siisteydestä, taulun pyyhkimisestä, tuulettamisesta)
- välituntivälineiden kerääminen ja järjestäminen ulkovarastoon
- syys- ja kevättalkoot, pihansiivous
- oman paikan kunnossapitäminen
- naulakoiden siisteys, jokaisen oma velvollisuus
- määrät vaatteet kuivuriin, jokaisen oppilaan oma ja aikuisen kanssa yhteinen vaatteiden tarkistaminen sisälle tultaessa
- oman digilaitteen latauksesta huolehtiminen
- oikeat vaatteet oikealle kelille

## 8.2. Oppilaskuntatoiminta

Osallisuutta edistävä, ihmisoikeuksia toteuttava ja demokraattinen toimintakulttuuri luo perustan oppilaiden kasvulle aktiivisiksi kansalaisiksi.

Oppilaat osallistuvat oman kehitysvaiheensa mukaisesti toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin. He saavat kokemuksia kuulluiksi ja arvostetuiksi tulemisesta yhteisön jäsenenä. Yhteisö kannustaa demokraattiseen vuoropuheluun ja osallistumiseen sekä luo niille toimintatapoja ja rakenteita. Oppilaskuntatoiminta tarjoaa yhden tärkeän väylän oppilaiden osallistumiselle.

Jokaisella koululla toimii oppilaskunta. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan edustus koulun määrittämällä tavalla eri vuosiluokilta.

### 8.3. Oppilaskunnan vuosikello

- Kodin ja koulun päivä
- Halloween-disko
- Piirustus- ja askartelukilpailu
- Ari-päivä
- Nalle-päivä
- Harrastuspäivä
- Väriviikko
- Outo hattu -päivä
- Roolienvaihtopäivä
- Pikkujouludisko
- Karaoke/joulukaraoke
- Talent
- Vaihtokauppa/kierrätyspäivä

### 8.4. Oppilaskuntien ohjaavat opettajat lukuvuonna 2026 – 2027

Sanna Junttu hoitaa oppilaskuntaa.

### 8.5. Tehtävä oppilaskunnille koskien liikunnallista elämäntapaa (osallistava budjetointi)

*Oppilaskunnat miettivät yksikkötasoisesti miten edistetään liikunnallista elämäntapaa koulupäivien aikana.*

- pitkä välkä, aina on liikuttava jotenkin
  - maraton 400m, palkitaan, kun 42 km tulee täyteen
  - liikuntatunti 0-1-2-5; harjoitellaan yhteisiä pihapelejä ja -leikkejä, jotta pystytään pelaamaan ilman aikuisen ohjeistusta mm. pitkällä välkällä
  - pikkuvälituntiaululeikit ja -tanssit
  - jos on sovitut työt tehty, voi päästä pelaamaan mm. mattilalaista saliin
- yläluokkaan mennessä leuanvetotanko oven suussa, kaikilla mahdollisuus roikkua ja testata taitojaan
- työskentely lattialla tms. erilaisilla toimipaikoilla

## 9. Siirtymä- ja nivelvaiheiden toimintamalli

[Lempäälän perusopetuksen ohjaussuunnitelma 2026](#)

## 9.1. Siirtymä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen

*Lasten tiedot siirtyvät Tiedonsiirto varhaiskasvatuksesta esiopetukseen -lomakkeella sekä lapsen vasun välityksellä.*

*Erityisen tuen lapsista järjestetään tiedonsiirtokeskustelu, jossa ovat mukana huoltaja, varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen erityisopettaja sekä koulun erityisopettaja. Palaverit pidetään vuoden alussa.*

*Yleisen tuen lasten tiedot siirretään koulujen rehtoreille huhtikuun puoliväliin mennessä.*

*Tehostetun ja erityisen tuen lasten tiedot siirretään koulujen erityisopettajille huhtikuun alussa.*

*Kuvataan luokkien muodostamisen periaatteet.*

*Kaikki tulevat samaan luokkaan 0-1-2.*

*Melkein aina on jo luotuna ystävyys-suhteita koulun oppilaisiin ennen ensimmäistä eskaripäivää.*

## 9.2. Vuosiluokkien 6 ja 7 välinen siirtymävaihe

*Lempäälän kunnassa on 6.vuosiluokan aikana käytössä siirtymävaihteyden malli tukemassa oppilaiden siirtymistä alakoulusta yläkouluun. Siirtymävaihteyttä 6.luokan aikana toteuttavat alakoulujen yhteisöllisen opiskeluhuollon tiimi työpareina yläkoulujen kouluyhteisöohjaajien kanssa. 6.luokan oppilaille järjestetään sekä syyslukukauden että kevätlukukauden puolella oppitunnit, joilla tuetaan oppilaiden siirtymistä yläkouluun. Opetus- ja opiskeluhoollon henkilöstön kanssa tehdään kohdennetun työn arviointia, jota voidaan oppituntien lisäksi toteuttaa yksilö- tai ryhmämuotoisesti. Kevätlukukaudella järjestetään vanhempainilta yläkouluun siirtyvien huoltajille, jossa tarjotaan mahdollisuus vertaistukeen sekä ammattilaisten näkökulmia yläkouluun siirtymisestä.*

*Lempäälän kunnassa kuudennen ja seitsemännen luokan siirtymävaiheessa tehdään yhteistyötä, jonka avulla pyritään saumattomaan siirtymiseen alakoulusta yläkouluun. Toimintaan kuuluvat alakoulun luokanopettajien ja yläkoulun opiskeluhoolloryhmän väliset tiedonsiirtotapaamiset sekä 6. vuosiluokan huoltajille järjestettävä vanhempainilta. Opinto-ohjaajat kertovat kevätlukukauden aikana alakoulusta yläkouluun siirtyville oppilaille opiskelusta yläkoulussa ja tulevista muutoksista. Keväällä yläkouluilla järjestetään 6. vuosiluokan oppilaille ryhmäytymispäivä, jossa mahdollisuuksien mukaan on mukana tuleva luokanvalvoja, tukioppilaat ja muuta koulun henkilökuntaa.*

*Luokkien muodostamisen periaatteet.*

*Siirtopalaverissa opettaja kertoo Mattilan tulevien seiskojen keskinäisistä suhteista ja niiden vaikutuksesta tulevien luokkien muodostamiseen. Jokaiselle yritetään saada joku tuttu samalle luokalle.*

### 9.3. Siirtymä perusopetuksesta toiselle asteelle

*Yhdeksännellä luokalla ohjauksen painopiste on jatko-opinnoissa, jota työestetään oppilaanohjauksen tunneilla sekä henkilökohtaisissa ohjauskeskusteluissa. Oppitunneilla suunnitellaan omia jatko-opintopaikkoja mm. omien vahvuuksien ja kiinnostusten näkökulmasta. Oppitunneilla käydään läpi lukio- ja ammatillisia opintoja ja yhteishaun perusteita. Toisen asteen tutustumiset oppilaan valitsemassa oppilaitoksissa tukevat jatko-opintovalintoja. Ennen yhteishakua jokaiselle oppilaalle järjestetään vähintään yksi henkilökohtainen ohjauskeskustelu. Ohjauskeskustelun tarkoituksena on selkiyttää oppilaan jatko-opintosuunnitelmia ja varmistaa oppilaan opintojen eteneminen. Tarvittaessa huoltajan ja muiden sidosryhmien kanssa tehdään yhteistyötä jatko-opintojen osalta.*

*Opinto-ohjaaja koordinoi yhteishakua. Vanhemmille tiedotetaan yhteishausta lain edellyttämällä tavalla*

*Opinto-ohjaajien kesätyöaika sijoittuu yhteishaun tulosten julkaisuaikaan seuraten oppilaiden sijoittumista jatko-opintoihin. Tarvittaessa opinto-ohjaajat auttavat jatko-opintoihin siirtymisessä. Peruskoulusta siirretään opiskelua oleellisesti koskevat tiedot toiselle asteelle. Opinto-ohjaaja valvoo syksyllä, onko toisen asteen opinnot aloitettu. Opintojen aloittamisen jälkeen vastuu siirtyy toiselle asteelle. Jos oppilaalla ei ole jatko-opiskelupaikkaa, häntä ohjaa oma opinto-ohjaaja valvontavelvollisuuden päättymiseen asti. Tämän jälkeen hänen ohjauksensa siirtyy oppivelvollisuusvalvojalle. Jos oppilas keskeyttää jo alkaneet toisen asteen opinnot eikä hänellä ole etukäteen sovittua jatko-opinto tai muuta paikkaa, häntä ohjaa oppivelvollisuusvalvoja.*

*Huomioitavat asiat*

### 9.4. Koulukohtaiset tarkennukset

## 10. Kodin ja koulun välinen yhteistyö

### 10.1. Viestintä

[Wilma viestintäopas](#)

## 10.2. Kodin ja koulun välisen yhteistyön suunnitelma

*Koulu kehittää yhdessä kotien kanssa monipuolisia toimintatapoja yhteistyöhön hyödyntäen kunnallisia sopimuksia ja materiaaleja. Koulun rooli kehittämistyössä on aktiivinen. Huoltaja osallistuu oppilaan oppimiskeskusteluihin, joissa hän saa tietoa lapsensa oppimisen ja kasvun edistymisestä. Huoltajille järjestetään lukuvuosittain vanhempainiltoja, joissa tiedotetaan mm. keskeisistä opetuksen järjestämistavoista.*

*Huoltajille tarjotaan mahdollisuus osallistua koulussa käytäviin arvokeskusteluihin. Koulu pyrkii hyödyntämään huoltajien osaamista koulun toiminnassa ja kannustaa huoltajia osallistumaan koulun vanhempainyhdistyksen toimintaan. Yhteisölliseen opiskeluhuoltoryhmään kutsutaan huoltajaedustajia.*

Koulun pääasiallinen tiedotuskanava on wilma.

Mattilassa järjestetään syksyn aluksi vanhempainilta, jossa tutustutaan uusiin vanhempiin ja kerrotaan tulevan vuoden tavoitteista ja toiminnasta.

Vanhemmat osallistuvat lasten kulkemiseen hakemalla heitä Tervis-päivinä Tervikseltä kotiin.

Vanhempia kutsutaan opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin mukaan.

Joka syksy on Kodin ja koulun päivä (30.10.), jolloin vanhemmat, isovanhemmat, kummit ja muut tutut voivat tulla koululle tutustumaan koulun toimintaan.

Vanhemmat keräävät rahan koulun leirikouluun, joka järjestetään joka toinen tai joka kolmas vuosi. Lukuvuonna 2026-2027 4-5-6 luokat lähtevät Kuortaneelle 11.5.-13.5.2027. Vanhemmat keräävät koko leirikoulun maksun, koulun budjetista ei käytetä muuta kuin opettajan palkkaus. Yksi vanhemmista lähtee Samulin lisäksi vastuulliseksi valvojaksi leirikouluun.

Vanhemmat osallistuvat marras-joulu-tammi oppimiskeskusteluihin.

Vanhempainyhdistyksen kokoukset ovat kaikki avoimia kaikille vanhemmille, vanh.yhdistys antaa myös lausuntoja esim. koulun tilanteesta.

Vanhempainyhdistys ja kyläyhdistys toimivat hyvässä yhteistyössä koulun kanssa.

## 11. Toiminnan arviointi ja kehittäminen

### 11.1. Lukuvuosisuunnitelman toteutumisen arviointi

Lukuvuosisuunnitelman toteutumista arvioidaan monien kohtien osalta niiden toteuttamisena ja kokonaisuuksien kannalta arvioidaan sitten lukuvuoden lopulla yhdessä koulun henkilökunnan kanssa.

## **11.2. Kyselyt ja arvioinnit**

Hyvinvointikysely toteutetaan syyslukukaudella ennen yhteisöllistä opiskeluhuoltoryhmää.

Myös keväällä toteutetaan Hyvinvointikysely.

Kevätlukukaudella tulee viidesluokkalaisille Kouluterveyskysely.

Tarvittaessa pidetään erillisiä kyselyitä, jos tulee sellaiseen tarvetta.

Arviointeja ovat:

- erilaiset testaukset, ja kokeet
- oppimiskeskustelut
- lukuvuosiarvioinnit
- jatkuva arviointi, jota helpottaa kun lapset ovat niin tuttuja

## **11.3. Oppimisen arviointi**

- summatiivinen arviointi
- formatiivinen arviointi
- oppimiskeskustelut
- lukuvuosiarviointi

## **11.4. Monialaisen oppimiskokonaisuuden arviointi**

- jatkuva tarkkaileva arviointi, miltä tuntuu, miten menee, mikä on kivaa, mitä pitäisi kehittää-

# **12. Suunnitelmat ja liitteet**

## **12.1. Suunnitelmat**

## **12.2. Liitteet ja työkalut**