

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 17.02.2026 klo 16:33 - 21:39

Paikka Kokoushuone Kompa, Lempäälä-talo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 15	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 16	Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	7
§ 17	Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2026 alkaen	11
§ 18	Lempäälän kunnan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuvapautukset 1.8.2026 alkaen	16
§ 19	Lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehyksen hyväksyminen (1. vaihe)	18
§ 20	Ostopalvelusopimus Vesimaailma Louhen operaattoripalveluista 1.2.2026–31.1.2031	22
§ 21	Työhyvinvointikyselyn 2025 tulosten raportointi / Kasvatuksen ja opetuksen palvelualue	24
§ 22	Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat	27
§ 23	Viranhaltijapäätökset	28

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kairimo Hanna Kalliomäki Johanna Perälä Antti Lindholm Henri Kunnas Jorma Kiiveri Antti Inkinen Jasmiina Järvenpää Eveliina Backlund-Palander Birgit Lehto Mikko Terävä Kristiina	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen Varajäsen	Poissa osittain § 16 Poissa osittain § 16
Poissa	Kivistö Riina Keisala-Kaseja Kaisu Tiensuu Hannu Aspila Riina Pajari Noora		
Muu	Huhtala Pasi Paija Siiri Lehtinen Nina Ahonen Miri Palo-oja Ulla Ylä-Himanka Tuija	Kunnanhallituksen edustaja Nuorisovaltuuston edustaja Esittelijä, sivistysjohtaja Pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri Asiantuntija, rakennuttajapäällikkö Asiantuntija, kehittämispäällikkö	Poissa § 13-15, Poissa osittain § 16 Poissa § 20-23 § 16 § 16

Allekirjoitukset

Hanna Kairimo
puheenjohtajaMiri Ahonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 23

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälä 23.2.2026

Eveliina Järvenpää
pöytäkirjantarkastajaAntti Perälä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

julkisessa tietoverkossa 24.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 13

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kasvatus- ja opetuslautakunnan päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutuille asiantuntijoille esityslistan mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 14

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 17.6.2025 § 65 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 23.2.2026. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla 24.2.2026 lähtien.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eveliina Järvenpää ja Antti Perälä.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eveliina Järvenpää ja Antti Perälä.

Esityslistan hyväksyminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 15

Hallintosäännön 16 luvun mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokousasiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimitella toisin päätä.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Hyväksytään kokouksen esityslista ja asioiden käsittelyjärjestys.

Käsittely

Keskustelun kuluessa lautakunnan esittelijä teki seuraavan muutosesityksen tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseen:

Tämän kokouksen pykälän Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat kohta 11 "Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten toimintojen talouden toteuma 1/2026" käsitellään kohdan 2 "Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuvapautukset 1.8.2026 lähtien, muutosten esittely" käsittelyn jälkeen.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä esittelijän tekemän muutosesityksen yksimielisesti. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksen esityslista ja asioiden käsittelyjärjestys tämän pykälän käsittelyn aikana hyväksytyillä muutoksilla.

Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 16
65/12.00.00/2026

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

1. Hakkarin koulun peruskorjaus sekä kiinteistö- ja toimitilaohjelma (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja
 - Kasvatus- ja opetuslautakunnalle on tuotu tiedoksi Yhdyskuntalautakunnan päätös 13.1.2026 § 7 "Hakkarin koulun peruskorjaus 2026–2027, suunnitelmien hyväksyntä" tämän kokouksen pykälässä Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat.
2. Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuvapautukset 1.8.2026 lähtien, muutosten esittely (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka
 - Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmasta sekä koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuista ja maksuvapautuksista 1.8.2026 lähtien tässä kokouksessa.
3. Koulukuljetuksia koskevat ajankohtaiset asiat (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
 - Koulukuljetusperiaatteiden tekniset päivitykset tuodaan kasvatus- ja opetuslautakunnan käsiteltäväksi 17.3.2026 kokouksessa.
4. Hakkarin koulun rehtorin viran auki julistaminen: virkahaku ajanjaksolla 13.–27.3.2026 ja viran täyttö 5.10.2026 lähtien / sivistysjohtaja Nina Lehtinen

5. Opetuksen järjestämisen muutokset 7. vuosiluokan laaja-alaisten hyvinvointitaitotuntien osalta – Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös ja kasvatus- ja opetuslautakunnalle saapuneet selvityspyynnot (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
 - Kasvatus- ja opetuslautakunnalle on tuotu tiedoksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 24.11.2025 LSSAVI/4186/2024 tämän kokouksen pykälässä Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat.
 - Opetuksen järjestämisen muutokset 7. vuosiluokan laaja-alaisten hyvinvointitaitotuntien osalta tuodaan kasvatus- ja opetuslautakunnan päätettäväksi 17.3.2026 kokouksessa.
6. Kotikuntakorvaukset 2025 ja kotikuntakorvauksia koskeva toimintaohje 1.3.2026 lähtien (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
7. Nuorten yrittäjäyys ja talous NYT vuosiraportti 2025 (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
 - Tämän kohdan oheismateriaali annetaan tiedoksi Lempäälän kunnan koulujen rehtoreille ja koulunjohtajille.
8. Laki varhaiskasvatuksen palvelusetelistä – voimaantulo 1.1.2026 (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
9. Lempäälän yksityisen varhaiskasvatuksen vuoden 2026 valvontaohjelma (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
10. Varhaiskasvatuksen paikkatilanne 2/2026 (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
11. Kasvatus- ja opetuslautakunnan alaisten toimintojen talouden toteuma 1/2026 (oheismateriaali toimitettu lautakunnan Teams-ryhmään 12.2.2026) / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
12. Seuraavan kokouksen asiat / sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789
sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 16

17.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Käsittely

Keskustelun kuluessa lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimo teki tämän pykälän kohtaan 1 liittyen seuraavan muutosesityksen: "Kasvatus- ja opetuslautakunta kirjaa pöytäkirjaan ja lähettää yhdyskunnan palvelualueelle saatteen, että Nurmen koulu lunastettaisiin Lempäälän kunnan omistukseen".

Lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Antti Perälä ja lautakunnan jäsen Jasmiina Inkinen kannattivat puheenjohtajan tekemää esitystä tekstilisäyksestä pöytäkirjaan.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että esittelijän pohjaehdotukseen oli tehty kannatettu muutosesitys, joten asiassa tulee äänestää.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän pohjaehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimon tekemää muutosesitystä äänestävät EI. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotukset yksimielisesti.

Suoritettua nimenhuutoäänestyksessä annettiin 1 JAA-ääni (Lindholm Henri), 9 EI-ääntä (Backlund-Palander Birgit, Inkinen Jasmiina, Järvenpää Eveliina, Kairimo Hanna, Kiiveri Antti, Kunnas Jorma, Lehto Mikko, Perälä Antti, Terävä Kristiina) ja 1 TYHJÄ-ääni (Kalliomäki Johanna).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 1–9, 1 tyhjä, lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimon muutosesitys tekstilisäyksestä pöytäkirjaan on tullut osaksi lautakunnan päätöstä.

Keskustelun kuluessa lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Antti Perälä teki tämän pykälän kohtaan 1 liittyen seuraavan muutosesityksen: "Kasvatus- ja opetuslautakunta kirjaa pöytäkirjaan ja lähettää yhdyskunnan palvelualueelle saatteen, että liikuntapaikkarakentamisen suuntaviivoja 2024–2031 valmisteltaessa otetaan huomioon, mitä liikuntapaikkamahdollisuuksia Saikan ja Kanavan koulujen välittömään läheisyyteen olisi mahdollista toteuttaa".

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta kannattaa ja hyväksyä yksimielisesti lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Antti Perälän muutosesityksen tekstilisäyksestä pöytäkirjaan. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Keskustelun kuluessa lautakunnan jäsen Antti Kiiveri teki seuraavan muutosesityksen tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseen:

”Tämän kokouksen pykälät 17 ja 18 käsitellään tämän pykälän kohdan 2 käsittelyn jälkeen, minkä jälkeen käsittelyä jatketaan esityslistan mukaisesti ja palataan käsittelemään tämän pykälän kohdat 3–12, huomioiden pykälässä 15 hyväksytty käsittelyjärjestyksen muutos”.

Lautakunnan jäsenet Jasmiina Inkinen ja Eveliina Järvenpää kannattivat tehtyä muutosesitystä asioiden käsittelyjärjestykseen.

Puheenjohtaja totesi, että kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseen oli tehty kannatettu muutosesitys, joten seuraavien puheenvuorojen oli käsiteltävä vain tätä asiaa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä lautakunnan jäsen Antti Kiiverin tekemän muutosesityksen tämän kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseen. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetuslautakunta lähettää tämän pykälän kohtaan 1 liittyen yhdyskunnan palvelualueelle saatteen, että Lastusten koulun vanha koulurakennus maalattaisiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetuslautakunta lähettää tämän pykälän kohtaan 1 liittyen yhdyskunnan palvelualueelle saatteen, että Nurmen koulu lunastettaisiin Lempäälän kunnan omistukseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetuslautakunta lähettää tämän pykälän kohtaan 1 liittyen yhdyskunnan palvelualueelle saatteen, että liikuntapaikkarakentamisen suuntaviivoja 2024–2031 valmisteltaessa otettaisiin huomioon, mitä liikuntapaikkamahdollisuuksia Saikan ja Kanavan koulujen välittömään läheisyyteen olisi mahdollista toteuttaa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen edustaja Pasi Huhtala saapui kokoukseen klo 17:09 tämän pykälän kohdan 1 käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Jorma Kunnas oli poissa kokouksesta klo 17:56–17:59 tämän pykälän kohdan 1 käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämisspäällikkö Tuija Ylä-Himanka oli poissa kokouksesta klo 18:00–18:04 tämän pykälän kohdan 1 käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja poistui kokouksesta klo 18:21 tämän pykälän kohdan 1 käsittelyn jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 18:21–18:30 tämän pykälän kohdan 1 käsittelyn jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Henri Lindholm oli poissa kokouksesta klo 19:15–19:17 tämän pykälän kohdan 2 käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämisspäällikkö Tuija Ylä-Himanka poistui kokouksesta klo 19:19 tämän pykälän kohdan 2 käsittelyn jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän kohdan 2 jälkeen siirryttiin käsittelemään tämän kokouksen pykälät 17 ja 18 kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen mukaisesti. Tämän jälkeen kokouksessa siirryttiin käsittelemään tämän pykälän kohta 11 tämän kokouksen pykälässä 15 päätetyn mukaisesti, minkä jälkeen asioiden käsittelyä jatkettiin kohdasta 3 esityslistan mukaisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän kohdassa 5 esitettyyn asian käsittelyaikatauluun vaikuttaa osaltaan Lupa- ja valvontavirastolta saatujen lisätietojen aikataulu.

Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2026 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 17
28/12.07.00.00/2025

Valmistelija kehittämisspäälikkö Tuija Ylä-Himanka

Lempäälän kunnan sivistyslautakunta on hyväksynyt 16.2.2021 § 16 aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman käyttöönotettavaksi 1.8.2021 alkaen. Toimintasuunnitelma pohjautuu Opetushallituksen hyväksymiin aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin (Opetushallitus Määräykset ja ohjeet 2011; Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011).

Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan esitetään seuraavia muutoksia. Muutokset ja lisäykset on merkitty tummennettuna tai ylivivauksella.

4. Toiminnan järjestämisen periaatteet

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä tarkastellaan vuosittain koko toimintavuoden järjestämisen näkökulmasta sekä tarvittaessa vuoden aikana. Ryhmän perustamisen edellytyksenä on, että siihen ilmoittautuu vähintään kymmenen (10) lasta. Jos ryhmään ei ilmoittaudu riittävää määrää lapsia tai lapsimäärä laskee lukuvuoden aikana, voidaan ryhmän toiminta-aikaa supistaa tai ryhmä yhdistää toisen koulun ryhmään. **Tällöin asia ratkaistaan tapauskohtaisesti sivistysjohtajan päätöksellä. Ryhmien yhdistämispäätökseen vaikuttavat lapsiluvun lisäksi muut toiminnan järjestämiseen liittyvät tekijät, kuten ryhmien täyttötilanne, ohjaajaresurssi, tilat ja koulukuljetusreitit.**

Lapsiryhmään sijoitetaan aikuista kohden esioppilaita enintään 13 ja koululaisia enintään 15. Ryhmäkoon määrittelyssä huomioidaan mahdolliset oppilaskohtaisia tukitoimia saavat oppilaat. Mikäli kyläkoulun toimintaan osallistuu varhaiskasvatuksen piirissä olevia 5-vuotiaita, ryhmäkokoa tarkastellaan erikseen. Mikäli ryhmään ei ilmoittaudu tai siihen ei osallistu riittävä määrä lapsia, ryhmä voidaan yhdistää toisen koulun ryhmään. Ryhmän muodostamista harkitaan tilannekohtaisesti.

Jos lapsi tai nuori ei vammaansa tai sairauteensa liittyvien erityisten tarpeiden vuoksi tai koulun järjestämien kohtuullisten mukautustenkaan turvin pysty osallistumaan koulussa järjestettävään toimintaan, voi hänelle hakea vammaispalvelulain mukaista lyhytaikaisen huolenpidon palvelua. Vammaispalvelulain mukaista lyhytaikaista huolenpitoa on oikeus saada, jos kunta ei järjestä perusopetuslain perusteella sellaista aamu- tai iltapäivätoimintaa, joka vastaa vammaisen lapsen yksilöllisiin tarpeisiin. (Tämä kohta on siirretty aikaisemmasta luvusta 5, joka on päivityksen yhteydessä poistettu.)

4.1. Esioppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään Kuljun, Lempoisten, Moislon, Saikan ja Sääksjärven kouluilla tarvittaessa klo 6.30–17.00. Kelhon, Kuokkalan, Lastusten, Mattilan, Nurmen ja Säijän kouluilla **ryhmän muodostuessa** toiminta-aika on tarvittaessa klo 7.00–17.00. Aukioloajat perustuvat huoltajien ilmoittamiin lasten läsnäoloaikoihin.

Koulutuksen järjestäjällä ja palveluntuottajalla on yhdenvertaisuuslain perusteella erityinen velvollisuus edistää yhdenvertaisuutta oppilaitoksessa. Lapsikohtaisen tuen oppilaille (Lempoisten koulun VET-eritysluokan oppilas) järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa ja siihen ilmoittaudutaan sähköisellä lomakkeella lukuvuosittain. Toiminta-aika on koulupäivinä (ma-pe) tarvittaessa klo 6.30–17.00. Aukioloajat perustuvat huoltajien ilmoittamiin lasten läsnäoloaikoihin. Esioppilaille järjestetään loma-ajan hoitoa päivystysluontoisesti. (Tämä kohta on siirretty täydennettynä aikaisemmasta luvusta 5, joka on päivityksen yhteydessä poistettu.)

4.2. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään koulupäivinä (ma-pe) lapsen omalla koululla tai oman koulun läheisyydessä sijaitsevilla muissa kunnan tiloissa. Toimintaa järjestetään ensisijaisesti 1.–2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta perusopetuslain 20 c §:ssä ja 20 i §:ssä tarkoitetuille oppilaille.

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään kaikilla kouluilla **ryhmän muodostuessa** tarvittaessa klo 7.00–17.00. Aukioloajat perustuvat huoltajien ilmoittamiin lasten läsnäoloaikoihin.

4.2.1. Koululaisten toimintaan hakeminen ja valintaperusteet (Uusi luku)

Aamu- ja iltapäivätoimintaan haetaan ensisijaisesti sähköisesti lukuvuodeksi kerrallaan. **Valintaperusteena käytetään yhdenvertaisuusperiaatetta.** Mikäli toimintapaikkaa kohden tulee määrääkaan mennessä enemmän hakijoita kuin paikkoja on tarjottavana, **etusijalle asetetaan 1. vuosiluokan oppilaat ja oppilaskohtaista tukea saavat oppilaat. Tasavertaisten hakijoiden valinnassa käytetään arvontaa, josta laaditaan arvontapöytäkirja. Huoltajalle toimitetaan tieto aamu- ja iltapäivätoimintaan hyväksymisestä.**

Aamu- ja iltapäivätoimintaan voi hakea myös kesken toimintakauden huoltajien ja lasten tarpeiden mukaan. Mikäli toimintaan ei mahdu, lapsi voidaan ottaa jonoon, ja vapaasta paikasta ilmoitetaan suoraan huoltajalle.

Koulutuksen järjestäjällä ja palveluntuottajalla on yhdenvertaisuuslain perusteella erityinen velvollisuus edistää yhdenvertaisuutta oppilaitoksessa. Oppilaskohtaisen tuen oppilaille (Lempoisten koulun VET-erityisluokan oppilas) järjestetään aamu- ja iltapäivätoimintaa ja siihen ilmoitaudutaan sähköisellä lomakkeella lukuvuosittain. Toiminta-aika on koulupäivinä (ma-pe) tarvittaessa klo 7.00–17.00. Aukioloajat perustuvat huoltajien ilmoittamiin lasten läsnäoloaikoihin. Koululaisille ei järjestetä loma-ajan hoitoa. (Tämä kohta on siirretty täydennettynä aikaisemmasta luvusta 5, joka on päivityksen yhteydessä poistettu.)

4.3. Tukea tarvitsevat lapset aamu- ja iltapäivätoiminnassa (Tämä luku on aikaisemmin ollut 4.4.)

4.4. Henkilöstö (Tämä luku on aikaisemmin ollut 4.3.)

Kouluille valitaan kolmen vuoden **määräajaksi** jaksoiksi vastuuohjaajia koordinoimaan koulukohtaista toimintaa. Isoille kouluille **valitaan 1–2 vastuuohjaajaa riippuen koulun ohjaajamäärästä** kaksi vastuuohjaajaa, toinen esioppilaiden ryhmään ja toinen koululaisten ryhmään. Kuokkalan, Nurmen ja Säijän kouluille valitaan yksi yhteinen vastuuohjaaja sekä Kelhon, Lastusten ja Mattilan kouluille yksi yhteinen vastuuohjaaja.

5. VET (Tämä luku poistetaan. Tekstit on siirretty täydennyksin lukuun 4.)

6.4. Koululaisten maksuvapautukset

Maksuvapautus voidaan myöntää hakemuksella, jonka liitteenä on päätös toimeentulotuesta tai **yleisestä asumistuesta**.

Liitteet:

Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2026 lähtien

Oheismateriaali:

Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman muutokset 1.8.2026 lähtien -esittelymateriaali

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäntö luku 5, 2 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisovalta, kohta 1 Lautakunnat päättävät palvelualueen toiminnassa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista.

Lisätietoja:

kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka, puh. 050 383 0600

sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789

Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 17

17.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 1.8.2026 alkaen edellä selostetun mukaisesti. Toiminnan järjestämistä koskevia periaatteita noudatetaan jo keväällä 2026 seuraavan lukuvuoden suunnittelussa ja lapsiryhmien muodostamisessa.

Käsittely

Keskustelun kuluessa lautakunnan jäsen Jasmiina Inkinen teki seuraavan sisältöisen muutosesityksen Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen:

”Lapsimäärää ei rajata.”

Lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Antti Perälä ja lautakunnan varajäsen Birgit Backlund-Palander kannattivat tehtyä muutosesitystä.

Keskustelun päätyttyä lautakunnan puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä kannatetun muutosesityksen Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Keskustelun kuluessa lautakunnan 1. varapuheenjohtaja Johanna Kalliomäki teki seuraavan sisältöisen muutosesityksen Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen:

”Toiminta-aikaa kavennetaan siten, että aamu- ja iltapäivätoiminta voidaan säilyttää jokaisella koululla. Toiminta-aika on kaikilla kouluilla pääsääntöisesti klo 7.00–16.30. Aukioloajat voivat mukautua resurssien salliessa huoltajien tarpeiden mukaisesti. Tarvittaessa toimintaan haetaan täydentävää joustoa myös varhaiskasvatussyksiköiden palveluista.”

Lautakunnan jäsenet Henri Lindholm ja Jasmiina Inkinen sekä lautakunnan varajäsen Birgit Backlund-Palander kannattivat tehtyä muutosesitystä.

Keskustelun päätyttyä lautakunnan puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä kannatetun muutosesityksen Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Keskustelun kuluessa lautakunnan jäsen Eveliina Järvenpää teki seuraavan sisältöisen muutosesityksen Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan 1.8.2026 alkaen:

”Jos ryhmään ei tule 10 lasta, toiminta-aikaa kavennetaan välille klo 7.00–16.30.”

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 17

17.02.2026

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että lautakunnan jäsen Eveliina Järvenpään tekemää muutosesitystä ei oltu kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen tämän pykälän käsittelyn aikana hyväksytyillä muutoksilla.

Tiedoksi

kehittämispäällikkö, aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori ja palvelusihteeri, koulujen rehtorit ja koulunjohtajat

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetuslautakunta edellyttää, että tämän pykälän käsittelyn aikana esitettyjä asioita Lempäälän kunnan aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelmaan liittyen tarkastellaan talousarvion 2027 valmistelun yhteydessä.

Lempäälän kunnan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuvapautukset 1.8.2026 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 18
132/12.00.00/2026

Valmistelija kehittämisspäälikkö Tuija Ylä-Himanka

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut

Perusopetuslain muutoksessa (1369/2025) aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen enimmäismäärät nousevat 1.1.2026 alkaen noin 23 prosentilla. Muutoksella kompensoidaan kuntien valtionosuuksiin kohdistuvia leikkauksia. Uudet enimmäismaksut ovat 570 tunnin osalta 148 €/kk ja 760 tunnin osalta 197€/kk.

Yli 760 tunnin ylittävästä osuudesta ei ole laissa määritelty enimmäismaksua. Lempäälä on tarjonnut aamu- ja iltapäivätoimintaa perheiden tarpeita kuultuaan laajemmalla tuntimäärällä kuin 760 tuntia vuodessa.

Esitys koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuiksi 1.8.2026:

Toiminta-aika	Maksu 1.8.2025 alkaen	Maksu 1.8.2026 alkaen
Enintään 60 h/ kk	120 €	148 €
60-85 h/ kk	160 €	197 €
Yli 85 h/ kk	200 €	237 €

Huomioitavaa: Esioppilaiden aamu- ja iltapäivätoiminnan maksujen indeksikorotus tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi samanaikaisesti varhaiskasvatusmaksujen kanssa.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksuvapautukset

Koululaisten iltapäivätoiminnan maksusta voidaan myöntää maksuvapautus vahvistettujen tulorajojen mukaisesti sekä toimeentulotuesta annetun päätöksen perusteella (Sivistyslautakunta 15.12.2022 § 118). Maksuvapautusta haetaan erillisellä hakemuksella.

Lisäksi esitetään, että 1.8.2026 alkaen maksuvapautuksen voi saada myös yleisestä asumistuesta annetun päätöksen perusteella.

Liitteet:

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut 1.8.2026 alkaen

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 18

17.02.2026

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö luku 5, 2 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat, kohta 8 Lautakunnat päättävät palvelualueensa hinnoista, maksuista, vuoksista ja korvauksista.

Lisätietoja:

kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka, puh. 050 383 0600

sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789

Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Lempäälän kunnan koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuvapautukset 1.8.2026 alkaen edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

kehittämispäällikkö, aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori ja palvelusihteeri, koulujen rehtorit ja koulunjohtajat

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 20:14–20:20 tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tauon jälkeen kasvatus- ja opetuslautakunta palasi käsittelemään tämän kokouksen pykälän Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat kohdat 3–12.

Lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehyksen hyväksyminen (1. vaihe)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 19
131/12.00.02/2026

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Opetustuntikehyksellä kunta varmistaa opetussuunnitelman mukaisen, laadukkaan ja yhdenvertaisen esi- ja perusopetuksen. Tuntikehys muodostaa pedagogisen, rakenteellisen ja taloudellisen kokonaisuuden, jonka avulla suunnitellaan opetusryhmät, oppimisen tuen järjestelyt sekä koulupäivän rakenteet.

Oppimisen tuen lainsäädäntö on uudistunut 1.8.2025 alkaen. Uudistus korostaa varhaisen ja oikea-aikaisen tuen toteuttamista ensisijaisesti osana opetusryhmän arkea. Tämä edellyttää samanaikaisopetusta, joustavia ryhmäjäjestelyjä ja ennakoivaa suunnittelua, joilla on suora vaikutus tuntikehyksen sisältöön ja mitoitukseen. Opetustuntikehysehdotus on valmisteltu yhteistyössä rehtoreiden ja koulunjohtajien kanssa.

Lautakuntakäsittelyn aikataulu

Opetustuntikehys käsitellään lautakunnassa kahdessa vaiheessa:

17.2.2026

- tuntijaon mukaiset perustunnit (sis. vaativan erityisen tuen erityisluokkien opetustunnit, VET)
- jakotunnit
- A2-kielen opetus
- suomi toisena kielenä -opetus
- elämäntutkimustiedon ja oman uskonnon opetus
- kerhotunnit

19.5.2026

- oppimisen tuen opetustuntikehys (perustuu lukuvuoden 2025–2026 seurantaan ja koulukohtaisiin suunnitelmiin lukuvuoden 2026–2027 osalta)

Opetusresurssiesitykseen vaikuttavat tekijät

Vuosiviikkotunti on opetuksen mitoituksen perusyksikkö (38 tuntia / lukuvuosi). Jakotunti mahdollistaa pienemmät opetusryhmät pedagogisista tai turvallisuussyistä. Yhdysluokkaopetus edellyttää joustavaa resursointia etenkin kyläkouluissa sekä esi–2 luokkien toiminnallisessa kokonaisuudessa.

Opetustuntikehyksen valmistelussa on otettu huomioon lainsäädännön tuomat velvoitteet, eriyttämisen ja tuen tarpeet sekä turvalliset ja pedagogisesti perustellut ryhmäkoot.

Oppilasmäärät ja toiminnalliset muutokset

Oppilasmääräarvio lukuvuosi 2026–2027 (6.2.2026):

- esiopetus: 301 lasta (määrä vakaa, mutta jakautuminen epätasaista kylä- ja taajamakoulujen osalta)
- vuosiluokat 1–6: 1 942 oppilasta (–100 oppilasta)
- vuosiluokat 7–9: 1 187 oppilasta (+10 oppilasta)

Lisäksi:

- Saikan koulun toiminta käynnistyy kuntatason opetusresurssia jakamalla
- Saikan kouluun perustetaan ylimääräinen esiopetusryhmä varmistamaan kuntaan muuttaville esioppilaille esiopetuspaikka
- Lempoisten kouluun perustetaan vaativan erityisen tuen kuudes ryhmä (esi–2) lakisääteisyysvarmistamiseksi (määräaikainen)

Taloudelliset vaikutukset

Opetustuntikehyksen kokonaismäärä vähenee 112 vuosiviikkotuntia 1.8.2026 alkaen, minkä henkilöstömäärärahavaikutus on - 140 000 €. Lukuvuoden 2026–2027 henkilöstömäärärahavaikutus on yhteensä –336 000 € (vertailukohta lukuvuosi 2025–2026).

Lapsivaikutusten arviointi

Opetustuntikehys tukee lasten hyvinvointia, opetuksen laatua ja yhdenvertaisuutta. Selkeä koulupäivän rakenne, pedagogisesti perustellut ryhmäjärjestelyt ja oikea-aikainen tuki edistävät oppimista ja turvallista koulupäivää.

Oppilasmäärien muutoksista johtuvat järjestelyt toteutetaan hallitusti, ja lasten arjen pysyvyys huomioidaan suunnittelussa. Tuntikehyksen toteutumista seurataan lukuvuoden aikana ja sitä tarkennetaan tarvittaessa lasten hyvinvoinnin ja yhdenvertaisuuden varmistamiseksi.

Kuntastrategian mukaisesti panostamme lasten ja nuorten laadukkaaseen koulutukseen. Jokainen lapsi ja nuori saa tarvitsemansa tuen ja tarkoituksenmukaisen ryhmäkoon varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja toisella asteella.

Liitteet:

Esitys esi- ja perusopetuksen opetustuntikehykseksi lukuvuodelle 2026–2027

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö luku 5, 3 § Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävät ja toimivalta, momentti 2 kohta 3 Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää koulujen opetus- ja kerhotoiminnan raamista.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789
Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 19

17.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy esi- ja perusopetuksen opetustuntikehyksen (1. vaihe) lukuvuodelle 2026–2027 edellä selostetun mukaisesti.

Käsittely

Keskustelun kuluessa lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimo teki seuraavan sisältöisen muutosesityksen lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehykseen:

“S2-kielen opetuksen tunteja tarkastellaan ja voidaan lisätä oppilaiden tarpeiden mukaan sivistysjohtajan päätöksellä koulun esityksestä 0.–2.-luokkien kohdalla.”

Lautakunnan 1. varapuheenjohtaja Johanna Kalliomäki, lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Antti Perälä, lautakunnan jäsenet Antti Kiiveri ja Jasmiina Inkinen sekä lautakunnan varajäsen Birgit Backlund-Palander kannattivat tehtyä muutosesitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä yksimielisesti lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimon tekemän kannatetun muutosesityksen lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehykseen. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Keskustelun kuluessa lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimo teki seuraavan sisältöisen muutosesityksen lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehykseen:

“Yläkoulujen opetuksen tuen resurssissa säilytetään JOTE-luokkaresurssi. Sen lisäksi tuen resurssi tarkastellaan yläkoulujen kesken sitten kun tiedetään todellinen tuen resurssin määrä kouluittain.”

Lautakunnan 1. varapuheenjohtaja Johanna Kalliomäki, lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Antti Perälä, lautakunnan jäsenet Antti Kiiveri ja Jasmiina Inkinen sekä lautakunnan varajäsen Mikko Lehto kannattivat tehtyä muutosesitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä yksimielisesti lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimon tekemän kannatetun muutosesityksen lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehykseen. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosesityksen yksimielisesti.

Keskustelun kuluessa lautakunnan jäsen Antti Kiiveri teki seuraavan sisältöisen muutosesityksen lukuvuoden 2026–2027 esi- ja perusopetuksen opetustuntikehykseen:

”Opetusresurssia vähennetään 125 tunnin sijaan 60 tuntia.”

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 19

17.02.2026

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että lautakunnan jäsen Antti Kiiverin tekemää muutosesitystä ei oltu kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen tämän pykälän käsittelyn aikana hyväksytyillä muutoksilla.

Tiedoksi

rehtorit ja koulunjohtajat, hallinnon suunnittelija

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Antti Kiiveri jätti asiassa seuraavan sisältöisen eriävän mielipiteen:

"Tuntikehyksen leikkaaminen isolla kädellä ilman järkevää suhteutusta koulujen oppilasmäärän laskuun nähden on surullinen päätös lautakunnalta. Tuntikehyksen leikkaaminen on aina viesti, että isompia ja isompia luokkakokoja halutaan kuntaan. Samalla kavennetaan mahdollisuutta jakotuntien käyttöön, joilla eriytetään ja annetaan tukea."

Merkittiin pöytäkirjaan, että nuorisovaltuuston edustaja Siiri Paija poistui kokouksesta klo 21:22 tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän selostusosaan tehtiin seuraava tekninen korjaus:

Muutetaan kohta:

Kuntastrategian mukaisesti panostamme lasten ja nuorten koulutukseen. Jokainen lapsi ja nuori saa tarvitsemansa tuen ja tarkoituksenmukaisen ryhmäkoon varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja toisella asteella.

Korjataan muotoon:

Kuntastrategian mukaisesti panostamme lasten ja nuorten laadukkaaseen koulutukseen. Jokainen lapsi ja nuori saa tarvitsemansa tuen ja tarkoituksenmukaisen ryhmäkoon varhaiskasvatuksessa, perusopetuksessa ja toisella asteella.

Ostopalvelusopimus Vesimaailma Louhen operaattoripalveluista 1.2.2026–31.1.2031

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 20
61/00.04.02/2025

Valmistelija liikuntapäällikkö Olli Alamäki, kehitysjohtaja Antti Korkka,
sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahallin perustamissopimuksen mukaan yhtiön tarkoituksena on tuottaa Lempäälän kunnan julkiset uimahallipalvelut Lempäälän kuntalaisille. Tämän toteutumiseksi perustamissopimuksessa on todettu, että Lempäälän kunta sitoutuu tekemään vuosittaisen 500.000 euron ostopalvelusopimuksen julkisista uimahallipalveluista yhtiön kilpailuttaman uimahallioperaattorin kanssa. Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahalli Oy on kilpailuttanut uimahallioperaattoriksi P.K Uimahallipalvelut Oy:n ajalle 1.2.2026–31.1.2031.

P.K Uimahallipalvelut Oy (palveluntoimittaja) ja Lempäälän kunta (tilaaja) sopivat kunnan hankkimista ostopalveluista Lempäälän uimahallista. Ostopalvelusopimuksen myötä Palveluntoimittaja mahdollistaa sopimuksen mukaisesti edullisemmat uimahallimaksut ja sopimuksessa tarkennetut palvelusisällöt eri kohderyhmille.

Lempäälän kunnan tavoitteena on aktivoida kunnan eri palvelualueita aktiiviseen uimahallipalvelujen hyödyntämiseen eri asiakasryhmille. Molempien osapuolten tavoitteena on toimia hyvässä yhteistyössä ja pyrkiä edistämään Lempäälän kunnan liikuntaolosuhteita entisestään.

Sopimuksen voimassaolo ja päättyminen

Ostopalvelusopimus on määräaikainen. Sopimuskauden pituus on viisi vuotta, ajalla 1.2.2026–31.1.2031, kuitenkin siten, että mikäli sopimus Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahallin ja P.K Uimahallipalvelut Oy:n välillä päättyy, niin myös tämä sopimus päättyy samanaikaisesti. Lisäksi osapuolet voivat yhteisesti sopia tämän sopimuksen päättymisestä tai tarkistamisesta aikaisemmin.

Sopimushinta ja sisältö

Vuosittainen sopimuksen mukainen korvaus on 500 000 euroa (alv 0 %). Korvaus maksetaan operaattorille laskun mukaan etukäteen kolmen kuukauden erissä (125 000 euroa/erä).

Sopimus jakautuu 100.000 euroa / vuosi kasvatuksen ja opetuksen palvelualueelle sekä 400.000 euroa / vuosi hyvinvointi- ja elinvoimapalveluiden palvelualueelle.

Sopimuksessa on tarkennettu Palveluntoimittajan tarjoamat palvelut kasvatuksen ja opetuksen palvelualueelle sekä hyvinvointi- ja elinvoimapalveluiden palvelualueelle.

Sopimuksen mukainen korvaus sisältyy Lempäälän kunnanvaltuuston hyväksymään vuoden 2026 talousarvioon (26.11.2025 § 111) kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen sekä hyvinvointi- ja elinvoimapalveluiden palvelualueen osalta.

Liitteet:

Ostopalvelusopimus Vesimaailma Louhen operaattoripalveluista 1.2.2026–31.1.2031

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäätö, Luku 5 Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 2 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat, kohta 3: Lautakunnat edustavat kuntaa ja käyttävät kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Lisätietoja:

kehitysjohtaja Antti Korkka, puh. 040 191 8745

sivistysjohtaja Nina Lehtinen, p. 050 383 9789

Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta

1) päättää hyväksyä osaltaan ostopalvelusopimuksen Vesimaailma Louhen operaattoripalveluista 1.2.2026–31.1.2031 edellä selostetun mukaisesti;

2) päättää, että sivistysjohtaja voi kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen osalta tehdä liitteenä olevaan sopimukseen päätöksenteon jälkeen vähäisiä tai teknisiä korjauksia, jotka eivät muuta sopimuksen sisältöä.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Otteet

P.K Uimahallipalvelut Oy, Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahalli

Tiedoksi

kunnanjohtaja, talouspalvelut, kehitysjohtaja

Kunnanhallitus	§ 349	15.12.2025
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 10	13.01.2026
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 21	17.02.2026

Työhyvinvointikyselyn 2025 tulosten raportointi / Kasvatuksen ja opetuksen palvelualue

Kunnanhallitus 15.12.2025 § 349

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Marika Ahomäki

Lempäälän kuntakonsernin henkilöstön työhyvinvointikysely toteutettiin ajalla 22.9.-10.10.2025. Kyselynä käytettiin ensimmäistä kertaa Kevan maksutonta kyselyä. Kysely toistetaan kahden vuoden välein ja kyselyiden välillä kuntatason toimenpiteiden toteutumista seurataan säännöllisesti 3-4 kertaa vuodessa Kevan Pulssi-kyselyllä.

Kysely on anonymi ja yksittäisiä vastauksia ei voida tunnistaa. Työyksikön oman tuloksen muodostuminen edellyttää vähintään viittä vastausta, muussa tapauksessa työyksikkö käyttää ylemmän organisaatiotason tuloksia.

Lempäälän vastausprosentti oli 70,1 eli tavoitteeksi asetettu 70 prosentin vastausaste saavutettiin. Koko kyselyn tulosten keskiarvo oli 3,9.

Tarkemmat tulokset liitteessä.

Esihenkilöille kuntatason tulokset esiteltiin #kyllä-päivässä 29.10.2025 ja henkilöstöinfo tuloksista järjestettiin 30.10.2025. Kunnan johtoryhmä on käsitellyt kuntatason tuloksia 23.10.2025 ja 4.11.2025.

Työhyvinvointikyselyn tulosten käsittelyssä kunnan ja palvelualueiden johtoryhmät kokoavat kuntatason ja palvelualueen tuloksista laajemman tason tavoitteet. Tavoitteista yksi on ylläpidettävä voimavara, jonka lisäksi määritellään 1-3 kehittämistavoitetta. Kuntatason ylläpidettäväksi voimavaraksi kunnan johtoryhmä on tulosten perusteella määritellyt työntekijöiden oman roolin ja oman osuuden kirkastamisen kuntalaisten sujuvan arjen mahdollistamisessa. Kehittämistavoitteiksi asetettiin palautteen anto ja omaan ydintehtävään keskittymisen mahdollistaminen. Lisäksi johtoryhmässä käsitellään erikseen kokonaisjohtamiseen liittyviä työhyvinvointikyselyn tuloksia ja niiden perusteella asetetaan kokonaisjohtamisen kehittämistavoitteet.

Marraskuun aikana on järjestetty tulosten käsittelyyn valmentavat työpajat esihenkilöille ja työsuojelun yhteyshenkilöille. Työpajoissa on myös ohjeistettu tavoitteiden ja toimenpiteiden kirjaaminen Graniteen. Esihenkilöt ja työsuojeluparit suunnittelevat työyksiköidensä omat työpajat, joissa henkilöstö pääsee tutustumaan tuloksiin ja keskustelemaan niistä yhdessä. Työyksiköt laativat omat kehittämistavoitteensa ja miettivät toimenpiteet niiden toteuttamiseksi. Työyksikkötasoilla toimenpiteiden toteutumista seurataan Granitessa.

Liite: Työhyvinvointikysely 2025, koko organisaatio

Kunnanhallitus	§ 349	15.12.2025
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 10	13.01.2026
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 21	17.02.2026

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa henkilöstöpolitiikan johtamisesta.

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Marika Ahomäki, puh. 040 5028 407, sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi ja lähettää työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi lautakuntiin.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi ja lähetti työhyvinvointikyselyn tulokset tiedoksi lautakuntiin.

Tiedoksi

Lautakunnat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 13.01.2026 § 10

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Marika Ahomäki, sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Lempäälän kuntakonsernin henkilöstön työhyvinvointikysely toteutettiin 22.9.–10.10.2025. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueella vastausprosentti työhyvinvointikyselyyn oli 66,2 %. Kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen osalta tulosten verrokkeina ovat muut palvelualueet (hyvinvoinnin ja elinvoiman palvelualue, yhdyskunnan palvelualue, konsernin yhteiset palvelut), tytäryhtiöt yhteensä sekä koko organisaation esihenkilöt.

Työhyvinvointikyselyn 2025 tulosten perusteella kasvatuksen ja opetuksen palvelualueella tavoitteena on ylläpitää luottamuksen korkeaa tasoa sekä toisaalta kehittää ammatillisen kehityksen vahvistamista ja esihenkilön antamaa palautetta.

Tarkemmat palvelualuekohtaiset tulokset löytyvät tämän pykälän liitteestä.

Liitteet:

Työhyvinvointikyselyn 2025 tulokset, kasvatuksen ja opetuksen palvelualue

Oheisaineisto:

Työhyvinvointikyselyn 2025 kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen koontitulokset

Lisätietoja:

sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789
henkilöstöpäällikkö Marika Ahomäki, puh. 040 502 8407
Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Kunnanhallitus	§ 349	15.12.2025
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 10	13.01.2026
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 21	17.02.2026

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi työhyvinvointikyselyn 2025 tulosten raportoinnin kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen osalta.

Käsittely

Keskustelun kuluessa lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimo teki seuraavan muutosehdotuksen: Asia jätetään pöydälle ja käsitellään seuraavassa kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 17.2.2026.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta kannattaa ja hyväksyä yksimielisesti lautakunnan puheenjohtaja Hanna Kairimon tekemän muutosehdotuksen asian pöydälle jättämisestä. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi muutosehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti yksimielisesti, että asia jätetään pöydälle ja käsitellään seuraavassa kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 17.2.2026.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 21
1022/01.04.01/2025

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää merkitä tiedoksi työhyvinvointikyselyn 2025 tulosten raportoinnin kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen osalta.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 22
64/12.00.00/2026

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

1. Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston päätös 24.11.2025, LSSAVI/4186/2024
2. Hankintapäätös: Koulujen turvallisuusjohtamisen kehittäminen, sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 9.1.2026 § 4/2026
3. Hakkarin koulun peruskorjaus 2026-2027, suunnitelmien hyväksyntä, Yhdyskuntalautakunta 13.1.2026 § 7 pöytäkirjanote
4. Hankintapäätös: Koulujen turvallisuusjohtamisen kehittäminen / Korvaava päätös, sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 19.1.2026 § 14/2026
5. Lempäälän kunnan lausunto Valkeakosken ostoliikenteen uudistuksista optiokaudelle 1.6.2026 - 2.6.2029, Yhdyskuntalautakunta 3.2.2026 § 31 pöytäkirjanote

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789
Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 23

17.02.2026

Viranhaltijapäätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.02.2026 § 23
69/12.00.00/2026

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitellään viranhaltijapäätökset ajalta 8.1.–11.2.2026.

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789
Sähköpostit ovat muotoa etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ottanut niitä käsiteltäväkseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 21, § 22, § 23

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 17, § 18, § 19, § 20**OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta. Oikaisuvaatimus toimitetaan ensisijaisesti sähköisellä lomakkeella osoitteessa www.lempaala.fi/muutoksenhaku.



Oikaisuvaatimuksen voi myös toimittaa muutoksenhakuviranomaiselle osoitteeseen:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse [kunta\(at\)lempaala.fi](mailto:kunta(at)lempaala.fi)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.