

KUNNANHALLITUS

1000e	TP 2024	TA 2025 + Muutos	TA 2026	TS 2027	TS 2028
Toimintatulot (ulk)	1 685	534	674	484	494
Toimintamenot (ulk)	-10 836	-8 500	-9 726	-7 999	-8 183
Toimintakate (netto)	-9 151	-7 966	-9 051	-7 515	-7 689
Toimintatulot* (ulk ja sis)	1 688	534	674	484	494
Toimintamenot* (ulk ja sis)	-11 443	-8 792	-10 032	-8 305	-8 489
Toimintakate (netto)	-9 755	-8 258	-9 358	-7 821	-7 995
Laskennalliset kustannukset					
Poistot ja arvonalentumiset	-16	0	0	0	0
Muut lask. vyörytyskustannukset	-451	-481	-492	-492	-492
Kokonaiskustannukset (ulkoiset-, sisäiset- ja vyörytys menot sekä poistot)	-11 910	-9 273	-10 524	-8 797	-8 981

* valtuustoon nähden sitovat erät

VIESTINTÄ, ASIAKASPALVELU JA KEHITTÄMINEN

Kunnanhallituksen alaiset konsernin yhteiset palvelut tukevat kunnan koko henkilöstöä hallinto-, henkilöstö-, talous-, digi- ja viestintäasioissa. Osa palveluista kuten asiakaspalvelu ja viestintä on suunnattu myös kuntalaisille ja kunnan yhteistyökumppaneille.

Viestintä, asiakaspalvelu ja kehittäminen -tehtäväalue koostuu viestinnästä ja kuntamarkkinoinnista, kunnan monikanavaisesta asiakaspalvelusta (Palvelukäytävä) sekä kehittämisestä, joka sisältää Asuntomessut ja niihin liittyvät kehittämistoiminnot, konsernin yhteisten palveluiden kehittämisprojektit ja elinkeinojen kehittämisen.

Viestintä vastaa kunnan viestinnän kokonaisuudesta ja toteuttaa laaja-alaista kuntatason viestintää. Jokainen yksikkö on kuitenkin lähtökohtaisesti itse vastuussa omasta viestinnästään. Viestintä auttaa ja tukee organisaatiota viestinnän toteutuksessa sekä vastaa viestinnän kanavista, ohjeistuksista, prosesseista, järjestelmistä ja niiden käyttöoikeuksista. Viestintä vastaa keskitetysti myös kunnan brändin- ja maineenhallinnasta, kriisiviestinnästä, mediasuhteista ja -tiedotteista, kunnan markkinointimateriaaleista ja näkyvyystuotteista, markkinointiyhteistyöstä sekä isommista kampanjoista.

Palvelukäytävä vastaa kunnan monipuolisesta asiakaspalvelusta sekä Lempäälän kunnan että valtion yhteispalvelupisteen puitteissa. Palvelukäytävä toimii Lempäälä-talossa yhden oven periaatteella, palvelen sekä kuntalaisia että henkilöstöä. Palvelua saa kasvatusten, digitaalisesti ja puhelimitse.

Asuntomessut Lempäälässä 2026 -hankkeella vahvistetaan Lempäälän vetovoimaa ja tunnettuutta sekä kehitetään ilmastoviisasta, yhteisöllistä asumista. Asuntomessuhanke tarjoaa uusia mahdollisuuksia paikallisille yrityksille ja matkailulle.

Elinkeinojen kehittämisellä ja palveluilla luodaan edellytyksiä elinkeinoelämän kasvulle ja kehittymiselle Lempäälässä, oli sitten kysymys uusyrityäjyydestä, kunnassa jo olevista yrityksistä tai potentiaalisista Lempäälään sijoittuvista yrityksistä. Tavoitteena on yritysten, työpaikkojen ja verotulojen lisääntyminen kunnassa. Lempäälän kunnan strategia, Lempäälä - Kunta, joka sanoo kyllä, korostaa Lempäälän tunnetuksi tekemistä ja hyvän palvelun merkitystä koko kuntakonsernin menestystekijänä.

Viestintä, asiakaspalvelu ja kehittäminen -tehtäväaluetta johtaa konsernipalvelujohtaja.

Teema	Talousarviotavoite	Mittari
Kasvu ja elinvoima	Lempäälän kunnan myönteinen näkyvyys valtakunnallisessa mediassa kasvaa.	Vuonna 2026 mediaosumien määrä kolminkertaistuu aiempaan verrattuna. Tämän jälkeen mediaosumien määrä kasvaa vuoteen 2025 verrattuna.
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Palvelulupauksemme mukaisesti asiakaspalautteeseen vastataan kolmen arkivuorokauden sisällä palautteen saapumisesta.	Palautekanavan vastausaika pysyy kolmen arkivuorokauden sisällä palautteen saapumisesta.
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Kunnan yritystonttivaranto (8/2025) on 24 ha ja sen laskennallinen myyntiarvo on 5,4 M€	Myydään tai vuokrataan 30 % vuoden alussa vapaana olevan tonttivarannon myyntiarvosta. Myyntineuvotteluja käydään 50 % vuoden alussa vapaana olevasta tonttivarannon määrästä.

Palvelusuunnitelma

Lempäälän kunnan 160-vuotisjuhlavuoden ja Asuntomessuvuoden 2026 vuoksi ja myönteisen näkyvyyden saamiseksi kehitämme koko kunnan yhteistä viestintää, kuntamarkkinointia sekä asiakaspalvelua. Kunnan yleis- ja asuintonttimarkkinointia lisätään ja monikanavaisuuteen panostetaan.

Asuntomessut järjestetään kesällä 2026 Lempäälässä. Asuntomessut Lempäälässä 2026 -hankkeella vahvistetaan Lempäälän vetovoimaa ja tunnettuutta sekä kehitetään ilmastoviisasta, yhteisöllistä asumista. Asuntomessuhanke tarjoaa uusia mahdollisuuksia paikallisille yrityksille ja matkailulle.

Lempäälän kunta vaikuttaa aktiivisella maanosto-, kaavoitus- ja elinkeinotoiminnalla yritysten ja työpaikkojen määrän kehittymiseen. Yritystonttien myyntiarvio on suhteutettu luovutettavissa olevaan kaavavarantoon, jonka kasvattaminen on entistä tärkeämpää. Panostamme yritystonttien markkinointiin ja edistämme uusien työpaikka-alueiden toteutumista.

Panostamme erityisesti uusien yritys- ja toimitilojen kehittämiseen ja markkinointiin kuntakeskuksessa sekä työpaikkojen lukumäärään tontinluovutuskriteerinä.

Toteutamme Menesty Lempäälässä -palveluprosessia, joka tukee yritysten koko elinkaarta ja eri palvelutarpeita yhteistyössä kunnan eri yksiköiden kanssa. Lempäälän Kehitys seuraa aktiivisesti yritysten lukumäärän kehittymistä Lempäälässä.

Lempäälän Kehitys Oy koordinoi paikallisten yritysten ja matkailukohteiden näkyvyyttä ja osallistumismahdollisuuksia Asuntomessut Lempäälässä 2026-tapahtumissa. Lisäksi yhtiö osallistuu asuntomessutiimin kanssa eri tapahtumiin ja messuille. Näin yhtiö luo ja tukee Lempäälän kunnan positiivista kuntakuvaa ja mainetta veto- ja pitovoiman ylläpitämiseksi.

Yhtiö edistää 2025 valmistuneen matkailun yleissuunnitelman käytännön toimenpiteitä yritysten ja matkailuelinkeinon kehittämiseksi.

Lisäksi yhtiö kehittää hankintaosaamista järjestämällä erillisen hankintatilaisuuden sekä kohtaamisia, joissa hankintoja tekevät henkilöt ja hankintayksiköt sekä yritykset keskusteleval.

HALLINTOPALVELUT

Kunnanhallituksen alaiset konsernin yhteiset palvelut tukevat kunnan koko henkilöstöä hallinto-, henkilöstö-, talous-, digi- ja viestintäasioissa. Osa palveluista kuten asiakaspalvelu ja viestintä on suunnattu myös kuntalaisille ja kunnan yhteistyökumppaneille.

Hallintopalvelut tukee kunnan luottamushenkilöorganisaatiota ja palvelualueita sekä varmistaa Lempäälän kunnan hallinnon toimintaedellytykset ja päätöksenteon sujuvuuden. Toimintaa ohjaavat laatu, lainmukaisuus ja palveluhenkisyys sekä sähköisten toimintatapojen jatkuva kehittäminen. Hallintopalveluihin kuuluvat mm. kunnan johto, luottamushenkilöasiat, päätöksenteko ja kunnan tietosuoja-asiat sekä tiedonhallinta.

Teema	Talousarviotavoite	Mittari
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Kuntaorganisaation tietosuoja- ja tietoturvaosaaminen lisääntyy vuodesta 2025 vuoteen 2026.	Kuntaorganisaation henkilöstöstä on mittaajajaksokaudella 60 % suorittanut kaikille yhteisen tietosuoja- ja tietoturvakoulutuksen.
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Laaditaan Lempäälän kunnan tietotilinpäätös vuodelta 2026 osana hyvän hallinnon ja riskienhallinnan kehittämistä.	Lempäälän kunnan tietotilinpäätös on laadittu vuoden 2026 loppuun mennessä ja tunnistetut tietoturvariskit sekä kehittämistoimenpiteet on dokumentoitu.

Palvelusuunnitelma

Päivitetyn kuntastrategian toimeenpano ja toteuttaminen on keskeinen tehtäväkokonaisuus. Kuntastrategia otetaan käyttöön ja sen linjaukset viedään osaksi organisaation toimintaa. Strategian toteuttamista tukevat toimenpideohjelmat laaditaan ja käynnistetään siten, että strategian tavoitteet alkavat näkyä konkreettisina toimenpiteinä koko kuntaorganisaatiossa. Lisäksi kehitämme kunnan johtamisjärjestelmää strategisempaan suuntaan ja luomme strategian toimenpideohjelmien toteutumista arvioivan työkalun.

Hallintopalveluissa jatkamme toimintojen yhteensovittamista ja yhdenmukaistamista uuden toimielinorganisaation mukaiseksi sekä lisäämme koko kuntaorganisaation osaamista erityisesti tietosuoja- ja tietoturva-asioissa. Laadimme Lempäälän kunnan ensimmäisen tietotilinpäätöksen, joka antaa kuvan siitä, miten tietosuoja ja tietoturva ovat toteutuneet kunnan toiminnassa. Jatkossa tietotilinpäätös nostaa esille tietosuojatyon

kehittämistarpeita, joten sen avulla johdetaan kunnan tietosuojatyötä ja se on tärkeä osa kunnan sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Vuonna 2026 ei järjestetä suunnitelman mukaisia vaaleja, mikä on huomioitu täysimääräisesti talousarviossa.

Kokousten lukumäärä	TP 2024	TA 2025	TA2026
Elinvoimajaosto	11	11	0
joista yli 3 h kokouksia	2		
joista etäkokouksia	5		
Kasvatus- ja opetuslautakunta (2022 sivistyslautakunta)	11	12	12
joista yli 3 h kokouksia	10		11
joista etäkokouksia	0		0
Kunnanhallitus (ml. TA-seminaari)	18	21	22
joista yli 3 h kokouksia	15		17
joista etäkokouksia	3		0
Kunnanvaltuusto	9	11	11
joista yli 3 h kokouksia	3		4
joista etäkokouksia	0		0
Valtuustoinfo tai -seminaari	9	11	12
joista yli 3 h kokouksia	2		1
joista etäkokouksia	1		0
Viranomaislautakunta	9	10	0
joista yli 3 h kokouksia	0		
joista etäkokouksia	4		
Yhdyskuntalautakunta	10	11	12
joista yli 3 h kokouksia	3		7
joista etäkokouksia	1		0
Hyvinvointi- ja elinvoimalautakunta (aik. yhteisölautekunta)	10	10	12
joista yli 3 h kokouksia	7		9
joista etäkokouksia	1		0
Kokousten määrä yhteensä (pl. tarla, ELPO, keskusvaaliltk, kunniamerkkitr)	87		81
joista yli 3 h kokouksia	42		49
joista etäkokouksia	15		0

DIGIPALVELUT

Digipalvelut vastaa kunnan digitalisaatiosta ja tietohallinnosta. Digipalvelut varmistavat digiratkaisujen taloudellisen ja teknisen kannattavuuden.

Teema	Talousarviotavoite	Mittari
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Digipalveluiden työn parempi organisointi, sekä palvelualueiden aktiivinen tukeminen	Suoritetaan kunnan työntekijöille sähköinen kysely digipalveluiden toimivuudesta asteikolla 1–5, jossa kokonaistyytyväisyyden tavoitteena on 4.

Palvelusuunnitelma

Vuonna 2024 aloitettu seudullinen perustietotekniikkapalveluiden kilpailutus valmistuu loppuvuodesta 2025. Kilpailutuksen jälkeen aloitetaan palveluiden käyttöönotto vaihe. Kunnan digipalvelut pyrkii omalta osaltaan takaamaan saumattoman siirtymän palveluiden välillä. Kunnan digipalvelut huolehtivat käyttöönoton läpinäkyvyydestä, ajantasaisesta tiedottamisesta ja riittävästä henkilöstön perehdytyksestä. Uusien perustietotekniikkapalveluiden käyttöönotto vaihe tulee vaatimaan digipalveluissa merkittävää resurssointia vuosina 2026–2027.

Tampereen kehyskunnissa on useiden vuosien ajan tehty tiivistä tietohallintoyhteistyötä. Yhteistyön kehittyminen jatkuu vuonna 2026 kun toimintansa aloittaa uusi yksikkö, kehyskuntien keskitetty tietohallinto. Yksikkö ottaa vastuuta kehyskunnille yhteisten asioiden palveluhallinnasta ja kehittämisestä. Kunnan digipalvelut tulee omalta osaltaan huolehtimaan osapuolten selkeistä vastuista, niiden kuvaamisesta, tiedonkulusta, sekä kunnan vaikutusmahdollisuuksista yhteisessä kehitystyössä.

HENKILÖSTÖPALVELUT

Henkilöstöpalveluiden tehtävänä on luoda ja kehittää henkilöstöön liittyviä prosesseja ja toimintatapoja sekä toimia organisaation johdon ja esihenkilöiden tukena kaikissa palvelussuhteen elinkaareen liittyvissä asioissa. Henkilöstöpalveluissa toimitaan yhteistyössä henkilöstön edustajien kanssa varmistaen, että yhteistoiminnan edellytykset toteutuvat. Kehittämisessä keskitytään johtamisen, esihenkilötyön, työkykyasioiden ja työhyvinvoinnin osa-alueisiin. Tehtäväalueella pyritään löytämään keinoja osaavan työvoiman saatavuuteen sekä hyvän työntekijäkokemuksen ja työnantajakuvaan varmistamiseen.

Teema	Talousarviotavoite	Mittari
Henkilöstö	Työhyvinvointikyselyn perusteella valittujen organisaatiotason toimenpiteiden (1–3) kehittymistä seurataan Pulssi-kyselyllä kolme kertaa vuodessa. Yksikkökohtaisten toimenpiteiden kehittymistä seurataan Granite-järjestelmässä.	Pulssi-kyselyn vastausprosentti vähintään 50 % ja keskiarvo edellistä parempi. Granite-järjestelmässä mittarina toimii järjestelmän liikennevaloasteikko. Valmiiksi merkittyjen (vihreiden) toimenpiteiden määrän tulee kasvaa.
Henkilöstö	Henkilöstön työhyvinvointia vahvistetaan ja sairauspoissaoloja pyritään vähentämään.	Sairauspoissaolojen määrä 17 päivää/henkilö (vuosi 2024 18,5 päivää/henkilö, 07/2025 18,2 päivää/henkilö).
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Vahvistetaan henkilöstöpalveluiden tukea esihenkilöille ja siten esihenkilöiden osaamista henkilöstöasioissa.	Henkilöstöpalveluiden toiminnan kehittämisen kyselyn keskiarvo on 3,8 asteikolla 1–5.

Palvelusuunnitelma

Vahvistetaan henkilöstöpalveluiden roolia johdon ja esihenkilöiden tukemisessa sekä pyritään vahvistamaan esihenkilöiden osaamista palvelussuhde-, työkyky- ja työsuojeluasioissa. Vahvistetaan puheeksi ottamisen taitoja ja puuttumisen prosessia. Valmistaudutaan seudulliseen palkanlaskennan palveluiden ja järjestelmien kilpailuttamiseen yhteistyössä talous- ja digipalveluiden kanssa.

Pyritään yhteistyössä viestinnän kanssa vahvistamaan Lempäälän työnantajakuva ja varmistamaan osaavan työvoiman saatavuus. Seurataan proaktiivisesti alan toimintaympäristön muutoksia ja muokataan toimintaa niiden mukaisesti.

Yhteistoiminnassa tarkastellaan mm. työ- ja virkaehtosopimusmääräysten (KVTES ja OVTES Osio G) toteutumista ja Lempäälän mallin toimivuutta v. 2025 käyttöön otetun tasopalkkamallin osalta.

TALOUSPALVELUT

Talouspalvelut-tehtäväalue tukee kunnan eri yksiköiden taloustehtävistä suoriutumista, ennakkointia ja omatoimisen talousosaamisen kehittymistä sekä vastaa talouden vuosikellotehtävien aikataulutuksesta ja valmistelusta. Kirjanpito- ja reskontrapalveluista vastaa in house -yhtiö Sarastia Oy.

Teema	Talousarviotavoite	Mittari
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Reagointi todennäköisiin talouden ja hr-järjestelmien/palveluiden hankinnan in-house lainsäädäntömuutoksiin.	Asiaan liittyvä valmistelu ja hankintojen linjaukset tehdään vuoden 2026 aikana. Prosessi toteutetaan kuntayhteistyönä.
Palveluiden ja toiminnan kehittäminen	Uuden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen valmistelu ja käyttöönotto	Ohje otetaan käyttöön vuoden 2026 alussa ja yksiköt koulutetaan ohjeen toimeenpanoon sekä seuranta-/raportointitoimiin.

Palvelusuunnitelma

Valmisteilla oleva lakimuutos kuntien in-house -hankintojen rajoittamisesta pakottaa enemmistön Suomen kunnista valmisteluprosessiin talouden ja hr-palveluiden järjestelmä- ja palveluhankintojen uudelleenjärjestämisestä. Todennäköisessä markkinahäiriötilanteessa riittävä esivalmistelu ja kuntien yhteistyö ovat avainasemassa, sillä asiaan liittyvä hankintaprosessi ja valittu toimeenpanotapa on tehtävä organisaatioiden perustoimintaa mahdollisimman vähän häiriten. Osalla Tampereen seudun kehyskunnista on edessään vastaava prosessi ja valmisteluun tullaan kytkemään mukaan myös kehyskuntien yhteisen tietohallinnon asiantuntemus. Lempäälä tavoittelee uudelleenjärjestelyissä aktiivisesti mahdollisimman laajaa seutuyhteistyötä.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen käyttöönotossa pyritään edistämään hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti toiminnan suunnitelmallisuutta, säännönmukaisuutta ja seuranta- ja raportointitoimien yhdenmukaisuutta. Prosessi edellyttää konsernin yhteiset palvelut -palvelualueen kaikilta tehtäväalueilta yhteistä valmistelua ja toimeenpanoa. Soveltuvilta osin samaa ohjeistusta sisällytetään myös konserniohjeen päivitystyössä.