

## Lempäälän kunta Seniorineuvoston toimitasääntö

### 1 § Toiminnan tarkoitus

Lempäälän kunnan seniorineuvosto on kuntalain (410/2015) 27 §:n ja vanhuspalvelulain (980/2012) 11 §:n tarkoittama ikääntyneen väestön vaikuttamistoimielin.

Kuntalain 27 §:ssä määritellylle vaikuttamistoimielimelle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

### 2 § Asettaminen ja kokoonpano

Lempäälän Seniorineuvosto on Lempäälän kunnan ja sen alueella toimivien eläkeläis- ja ikäihmisten toimintaan liittyvien yhteisöjen ja järjestöjen yhteistyöelin. Neuvoston jäsenistö muodostaa kattavan verkoston tehtävänsä toteuttamiseksi.

Seniorineuvoston asettaa ja toimitasäännön hyväksyy kunnanhallitus. Seniorineuvostoon kuuluu enintään yksitoista (11), jotka valitaan vapaaehtoisuuden ja henkilön ilmoittaman kiinnostuksen pohjalta. Jäsenten toimikausi on kaksi vuotta ~~valtuuston toimikauden alusta lukien~~ ja käynnistyy, kun **kunnanhallitus on valinnut seniorineuvoston jäsenet.** Tasa-arvolaki ei ohjaa jäsenten valintaa.

Seniorineuvosto ei ole kuntalain tarkoittama kunnallinen luottamushenkilöelin. Siten seniorineuvoston jäsenetkään eivät ole kunnan luottamus- eivätkä toimihenkilöitä.

Kullakin jäsenellä on yksi ääni.

Seniorineuvosto valitsee keskuudestaan toimikaudekseen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

~~Seniorineuvosto voi kutsua kokouksiin asiantuntijoiksi kunnan ylintä viranhaltijajohtoa tarpeen mukaan.~~

Kunnan ylimmällä viranhaltija- ja luottamushenkilöjohdolla sekä palvelualuejohtajilla on osallistumisoikeus kokouksiin. Kokouksiin kutsutaan asiantuntijoita tarpeen mukaan.

### 3 § Tehtävät

Seniorineuvoston tehtävänä on

1. edistää viranomaisten, ikääntyneiden ja eläkeläis- ja vanhustyöjärjestöjen yhteistoimintaa.
2. seurata kunnallista päätöksentekoa ikääntyneen väestön tarpeiden näkökulmasta.
3. Seurata ja edistää ikäihmisten etujen ja osallisuuden toteutumista kunnallisissa toiminnoissa kuten asumisessa, sosiaali- ja terveyspalveluissa, kulttuuri- ja harrastustoiminnassa sekä muissa kunnallisissa palveluissa.
4. antaa tarvittaessa lausuntoja sekä tehdä ehdotuksia ja aloitteita asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka ikääntyneen väestön tarvitsemien palvelujen kannalta.
5. Osallistua vanhuspalvelulain 5 §:ssä tarkoitetun suunnitelman laatimiseen sekä 6 §:ssä tarkoitettuun palvelujen riittävyyden ja laadun arviointiin.
6. edistää tiedottamista ikäihmisiä koskevissa asioissa.

### 4 § Kokoukset

Seniorineuvosto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa. Seniorineuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai tämän estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta. Neuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Kokoukset kutsuista ja pöytäkirjojen laadinnasta huolehtii neuvoston sihteeri, ellei seniorineuvosto muuta päättä. Sihteerinä Lempäälän kunnan nimeämä työntekijä.

Kokouksen esityslista päätösehdotuksineen lähetetään kaikille neuvoston kokoonpanoon kuuluville seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Kokouksen esityslista toimitetaan neuvoston jäsenille pääsääntöisesti seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Seniorineuvosto voi kokoontua myös sähköisesti, mutta samalla on huolehdittava, että kaikilla jäsenillä on mahdollisuus osallistua sähköiseen kokoukseen.

## 5 § Seniorineuvoston edustaja kunnanvaltuustossa ja suora aloiteoikeus

Seniorineuvosto valitsee keskuudestaan edustajan ja varaedustajan kunnanvaltuuston kokouksiin. Seniorineuvoston edustaja kunnanvaltuuston kokouksessa on seniorineuvoston puheenjohtaja. Seniorineuvosto valitsee keskuudestaan varaedustajan. Kokoukseen osallistuvalla on kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 2 luvun 7 §:n mukaisesti vaikuttamistoimielimiin kuuluvalla seniorineuvostolla on suora aloiteoikeus kunnanvaltuuston kokouksissa.

## 6 § Seniorineuvoston edustajat Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostossa

Pirkanmaan hyvinvointialueen päätösten mukaisesti Lempäälällä on kaksi paikkaa hyvinvointialueen vanhusneuvostossa. Jäsenille valitaan myös henkilökohtaiset varajäsenet.

Seniorineuvosto nimeää keskuudestaan kaksi ehdokasta valittavaksi varsinaisiksi jäseniksi ja kaksi ehdokasta varajäseniksi hyvinvointialueen vanhusneuvostoon. Lempäälän kunnanhallitus vahvistaa päätöksellään ehdotuksen ja esittää valittavat henkilöt edelleen Pirkanmaan hyvinvointialueelle.

## 7 § Kokouspalkkiot

Neuvoston kokouksista maksetaan kunnan hallintosäännön palkkioliitteen 3 §:n mukainen kokouspalkkio (Toimikunnat, jaostot ja muut toimielimet).

## 8 § Jäsenen eroaminen

Seniorineuvoston jäsenyydestä erotaan ilmoittamalla siitä kirjallisesti neuvoston puheenjohtajalle.

## 9 § Allekirjoittaminen

Seniorineuvoston pöytäkirjat ja muut asiakirjat allekirjoittaa kokouksen puheenjohtaja ja ne varmentaa neuvoston sihtööri.

## 10 § Hallinnollinen tuki ja rahoitus

Hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus vastaa seniorineuvoston toimintaedellytyksistä ja hallinnollisen tuen toteutumisesta. Seniorineuvostolle on kohdennettu erillinen määräraha kunnan talousarviossa.

## **11 § Muut säännökset**

Muilta osin noudatetaan kuntalain säännöksiä ja muita sen nojalla annettuja ohjeita ja määräyksiä.

## **12 § Voimaantulo**

Hyväksytty  
Kunnanhallitus ~~18.8.2025 § 237~~