

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 16.5.2025: www.lempaala.fi

Ote viranhaltijapäätöksestä on lähetetty sähköpostilla asianosaisille 16.5.2025

Muutoksenhakuviranomainen: yhdyskuntalautakunta

Otteen oikeaksi todistaa:

Lempäälä 16.5.2025

Tuire Kaasalainen, toimistosihteeri

Työlupa / Puistokatu 2

Valmistelija: työmaavalvoja

Elenia Verkko Oyj hakee lupaa kaivutöiden tekemiseen ja jakokaapin sijoittamiseen Lempäälän kunnan katualueelle Puistokatu 2:ssa. Työssä asennetaan maakaapelia olemassa olevaan ja uusiin putkituksiin. Työ on sähköverkon rakentamista. Työalue jaetaan eri alueisiin, jotta alueella liikkuville aiheutuvat haitat minimoidaan. Ennen työn aloittamista täytyy olla yhteydessä työalueella olevien kunnallistekniikan omistajiin ja Tampereen alueen joukkoliikenneviranomaiseen Nysseen. Aluevaraus on 100 m². Kaivutyö toteutetaan alle kolme (3) vuotta kadun tai yleisen alueen rakentamisen tai päällystämisen jälkeen, joten työkohteesta peritään ylimääräinen käyttömaksu (1500 €). Päällystyksessä käytettävä massa: 40 mm AB11/100 An19 RC 50 %, josta toimitettava ote kuormakirjoista Lupapisteeseen kyseisen luvan alle.

Työmaatauluja vaaditaan kaksi (2) kappaletta. Lupa on voimassa 04.07.2025 saakka. Työstä vastaa: Sähkömirake Oy / Jani Salonius, puh. 044 331 3191. Laskutus: Sähkömirake Oy, Kyllikinpolku 11, 11120 Riihimäki, viite: 064950 / Salonius / Puistokatu 2, Lempäälä.

Toimivalta

Yhdyskuntajohtajan päätös 31.1.2025 § 7, päätösvallan siirtäminen infrapäällikölle, kohta 6

Päätös

Myönnän Elenia Verkko Oyj:lle luvan työn tekemiseen hakemuksen mukaisesti Lempäälän kunnan hallinnoimilla alueilla. Työssä tulee noudattaa kunnan ohjetta "KADUILLA JA MUILLA YLEISILLÄ ALUEILLA TEHTÄVÄT TYÖT, HAKUOHJE JA LUPAEHDOT 2025".

Ennen työn aloittamista kohteeseen on pyydettävä aloituskatselmus, ja kohteen valmistuttua loppukatselmus. Ilmoitusvelvollisuuden laiminlyönnistä sekä lupaehtojen noudattamatta jättämisestä (esim. sopimatta jääneistä aloitus- ja loppukatselmuksista) peritään ylimääräinen laiminlyöntimaksu (500 €). Työluvan hakija huolehtii katselmusten sopimisesta.

Kunnan edustajana katselmuksissa toimii työmaavalvoja, puh. 041 7304 813

Myönnetty työlupa ja käyttö lupa ovat voimassa hakemuksessa ilmoitetun ajan. Työlupalaskutuksen ajallinen kesto määräytyy aloituskatselmuksen ja hyväksytyn loppukatselmuksen väliselle ajalle. Työlupamaksu määrätään alueen käyttömaksutaulukon mukaan.

Ennen kaivutyön aloittamista on hakijan selvítettävä muiden yritysten ja laitosten maanalaiset sekä maanpäälliset johdot, laitteet ja rakenteet kustannuksellaan. Hakijan on myös huolehdittava riittävästä sijoitusetäisyydestä niihin.

Mikäli kaivutyö toteutetaan alle kolme (3) vuotta kadun tai yleisen alueen rakentamisen tai päällystämisen jälkeen, peritään työkohteesta ylimääräinen ja kertaluontoinen käyttömaksu (1500 €).

Katualueella kaapelit tulee asentaa aina suojaputkeen. Lisäksi kaapeleiden suojana tulee käyttää asennushiekkaa sekä varoitusnauhaa.

Asfalttipohjia ei saa jättää auki viittä (5) vuorokautta pidemmäksi ajaksi.

Jalankulku- ja pyöräväylät päällystetään aina koko väylän leveydeltä. Jalankulku- ja pyöräväylien päällystystyössä käytetään AB11-päällystemassaa (4 cm). Muun katuverkon ajoradat päällystetään koko ajokaistan leveydeltä AB16-päällystemassalla (5 cm) tai viereisen ajokaistan paksuuteen.

Hakijan on kustannuksellaan siirrettävä kaapelit, putket sekä johdot, jos kunnan etu myöhemmin niin vaatii.

Katuluvan mukaiset työt tai katuluvassa annetut määräykset ja ehdot saattavat vaatia ilmoituksia tai lupia eri viranomaistahoilta ja maanomistajilta. Työstä vastaava on velvollinen huolehtimaan, että katuluvan mukaiselle työlle on saatu muut tarvittavat luvat ennen töiden suorittamista. Kunta myöntää luvan vain hallinnoimilleen alueille.

Takuuaika on kaksi (2) vuotta. Takuuaika alkaa hyväksytystä loppukatselmuksesta.

Tiina Pekkala
Infrapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Lempäälän kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Päätöksen nähtävänäpito

Tämä päätös on nähtävänä Lempäälän kunnan internetsivuilla 16.5.2025 alkaen

Ote Hakija

Tiedoksi

Vesa Antikainen, laskutus, yhdk ltk

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE §

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.