

Kunnanhallitus

Aika 18.08.2025 klo 16:30 -

Paikka Lempäälä-talo, Kokoushuoneet Rusthollari / Birgitan kammari

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
224	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
225	Pöytäkirjan tarkastajat	4
226	Esityslistan hyväksyminen	5
227	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	6
228	Sote- ja pelastuskiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen hyväksyminen ja kiinteistöjen luovutusmallista päättäminen	7
229	Kiinteistön Vilmanperä 418-454-1-98 myyminen	12
230	Lempäälän kunnan liittyminen Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035	14
231	Kokonaistalouden suunnitteluohje vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraami	17
232	Kotihoidon tuen kuntalisän pilottijaksojen 1.8.2023–31.5.2024 ja 21.8.2024–31.5.2025 päätösraportti	21
233	Vastaus Etelärinteen yleiskaavan muutoshakemukseen (kuntalaisaloitteeseen)	30
234	Väliaikaisrahoituksen myöntäminen Olympos ry:n tähtitornihankkeen 1. vaiheelle	32
235	Lempäälän kunnan lausunto Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vuoden 2026 talousarvioesityksestä ja maksuusuusarvioista vuodelle 2026	34
236	Kunnan omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi	37
237	Seniorineuvoston jäsenten valinta ja toimintasäännön hyväksyminen toimikaudelle 2025 - 2027	42
238	Vammaisneuvoston jäsenten valinta ja toimintasäännön hyväksyminen toimikaudelle 2025 - 2027	45
239	Lempäälän kunnan edustajien valinta Kuntapäiville 13.11.2025	48
240	Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen - kehitysjohtaja	51
241	Valtuuston kokouskutsun julkaiseminen ja pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen valtuustokaudella 2025-2029	52
242	Valtuustoryhmien järjestäytyminen valtuustokaudella 2025 - 2029	55
243	Ero luottamustoimesta / Minttu Lakkala ja hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan varajäsenen valinta	57
244	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	59
245	Ilmoitusasiat	60

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Aspila Riina	Puheenjohtaja
	Haapajoki Henri	1. varapuheenjohtaja
	Liuha Tuukka	2. varapuheenjohtaja
	Elovirta Elina	Jäsen
	Huhtala Anita	Jäsen
	Huhtala Pasi	Jäsen
	Kosola Satu	Jäsen
	Ojala Carita	Jäsen
	Paananen Ismo	Jäsen
	Virtanen Kari	Jäsen
	Maaranen Sami	Varajäsen
Muu	Nurmela Piia	Läsnäolo- ja puheoikeus
	Petäkoski-Hult Tuula	kvalt.pj.
	Rajamäki Minna	kvalt.1.vpj.
	Hämäläinen-Ylikahri Maikki	kvalt.2.vpj.
	Pajari Noora	Esittelijä
	Rekonen Riku	Pöytäkirjan pitäjä
	Levonmaa Tiia	Asiantuntija
	Auvinen Kari	Asiantuntija
	Maria Virtanen	Asiantuntija
	Korkka Antti	Asiantuntija
	Nina Lehtinen	Asiantuntija

224**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 18.08.2025

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

225**Pöytäkirjan tarkastajat**

Kunnanhallitus 18.08.2025

Kunnanhallitus on kokouksessaan 16.6.2025 § 199 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään 20.8.2025. Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla viimeistään 21.8.2025.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Anita Huhtala ja Pasi Huhtala.

Päätös

226**Esityslistan hyväksyminen**

Kunnanhallitus 18.08.2025

Hallintosäännön 16 luvun mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokousasiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä.

Toimielin voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijä ehdottaa asian poistamista esityslistalta, asia poistetaan, jollei toimielin toisin päätä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kokouksen esityslistan ja asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

227

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 18.08.2025

64/00.01.01/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Noora Pajari

Kunnanjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66

03.03.2025
18.08.2025

228**Sote- ja pelastuskiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen hyväksyminen ja kiinteistöjen luovutusmallista päättäminen**

Kunnanhallitus 03.03.2025 § 66

Valmistelijat: isännöitsijä Mikko Korhonen
rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja

Toimitilojen vuokraaminen hyvinvointialueelle edellyttää toiminnan yhtiöittämistä. Siirtymäaika päättyy vuoden 2025 loppuun mennessä. Yhtiöittämisprosessi on saatettava loppuun siirtymäajan kuluessa.

Kuntalaki 10.04.2015/410 luku 2 pykälä 7 §: *"Kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädettyt tehtävät. Laissa säädetään myös siitä, kun tehtäviä on järjestettävä yhteistoiminnassa muiden kuntien kanssa (lakisääteinen yhteistoiminta)."*

Kuntalaki 10.04.2015/410 luku 15 pykälä 126 §: *"Kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi (yhtiöittämisvelvollisuus)."*

Kuntalaki 10.04.2015/410 luku 15 pykälä 127 §: *"Yhtiöittämisvelvollisuuden estämättä kunta voi hoitaa omana toimintanaan 126 §:ssä tarkoitettua tehtävää, jos:*

1) toiminnan on katsottava olevan vähäistä;

2) lain perusteella kunta voi nimenomaisesti tuottaa palveluja toiselle taholle tai osallistua tällaista toimintaa koskevaan tarjouskilpailuun;

3) kunta tuottaa tukipalveluja tytäryhteisölleen;

4) kunta tuottaa palveluja hankintalain 15 §:ssä tarkoitettulle sidosyksikölle taikka erityisalojen hankintalain 25 §:ssä tarkoitettulle sidosyksikölle, 27 §:ssä tarkoitettulle sidosyritykselle tai 28 §:ssä tarkoitettulle yhteisyritykselle; (29.12.2016/1411)

5) kunta vuokraa toimitiloja pääasiassa käytettäväksi kunnan omassa toiminnassa ja kuntakonserniin kuuluville tytäryhteisöille tai käytettäväksi sellaisessa palvelutuotannossa, jonka tuotannon kunta on kilpailuttanut;

6) kunta tuottaa palveluja kunnan tai kunnan tytäryhteisön palveluksessa oleville henkilöille palvelussuhteen perusteella; tai

7) toiminta liittyy välittömästi valmiuslaissa (1552/2011) tarkoitettun valmiussuunnitelman mukaiseen poikkeusoloja koskevaan varautumisvelvollisuuteen."

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66

03.03.2025
18.08.2025

Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueille on yhtiöittämisveloitteeseen kuuluvaa toimintaa eikä se sisälly kuntalain 127 §:n mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisveloitteesta. Kunta toimii ko. vuokraustoiminnan osalta lähtökohtaisesti kilpailutilanteessa markkinoilla. Yhtiöittämisvelvoite perustuu kilpailuneutraliteettivaatimukseen. Kunnan toimiessa markkinoilla sen tulee toimia samoin pelisäännöin kuin markkinoilla toimiva yksityinen toimija.

Yhdyskunnan palvelualue on kilpailuttanut selvitystyön edellyttämän asiantuntijapalvelun. Selvitystyön tekijäksi on valittu 18.2.2025 Finnish Consulting Group Oy, hankintapäätös on ehdollinen kunnanhallituksen käynnistyspäätökseen nähden.

Ennen päätöstä kiinteistöjen yhtiöittämisestä, kunnan tulee selvittää sen voimassa olevien vuokrasopimusten tilanne. Kuntalain 127 §:n mukaan yhtiöittämisvelvoite ei koske tilanteita, joissa kunta vuokraa toimitiloja pääasiassa käytettäväksi kunnan omassa toiminnassa ja kuntakonserniin kuuluville tytäryhteisöille tai käytettäväksi sellaisessa palvelutuotannossa, jonka tuotannon kunta on kilpailuttanut (127§:n 1 momentin 5 kohta).

Ennen päätöksentekoa on syytä selvittää järjestelyn oikeudelliset ja verotukselliset reunaehdot sekä taloudelliset ja hallinnolliset vaikutukset yhtiöittämisselvityksen avulla. Keskeinen osa yhtiöittämisselvitystä on tarkastella tulevan vuokrausliiketoiminnan taloudellista elinkelpoisuutta osakeyhtiön näkökulmasta. Taloudellisen mallinnuksen avulla voidaan vertailla eri luovutusvaihtoehtojen vaikutuksia yhtiön ja kunnan talouteen. Talouden mallinnuksessa laaditaan ennusteet yhtiön kannattavuudelle, kassavirroille ja poistopohjalle. Vaihtoehtovertailulla ja ennusteilla pyritään varmistumaan, että yhtiö voi taseellaan ja saamallaan kassavirralla selvittää sille kuuluvista veloista ja velvoitteista (esim. korjausvelka) sekä tuottaa vaadittaessa omistajalleen voittoa. Kunnan perimien vuokrien tulisi olla markkinahintaisia, toisin sanoen kunnan tulisi laskea vuokraan kohtuullinen tuottovaatimus.

Lempäälän kunnan sote- ja pelastuskiinteistöistä yhtiöittämisveloitteen piiriin kuuluvat kiinteistöt ovat Hyvinvointikioski ja Perhetupa Pikkukettu Lempäälä-talossa, Lempäälän sosiaali- ja terveysasema, Himminkoto, Kuljun terveysasema, Toimintakeskus ja paloasema.

Yhtiöittämisprosessin alustava aikatalutavoite on saada yhtiöittämisselvitys valmiiksi kevään 2025 aikana, minkä jälkeen tehdään päätös toimeenpanosta. Varsinainen yhtiöittäminen ja sen vaatimat toimenpiteet toteutetaan syksyn 2025 aikana asetetun siirtymäajan puitteissa.

Tämän päätöksen toimivalta tulee Lempäälän kunnan hallintosäännöstä: II OSA Talous ja valvonta, 9 luku Taloudenhoito, 2 § Talousarvion täytäntöönpano, Viranhaltijoiden ja toimielinten hankintavaltuudet tavara-, palvelu- ja urakkahankinnoissa talousarviomäärärahojen puitteissa ovat: Palvelualueiden tehtäväalueiden esihenkilöt alle 50 000 euroa.

Lisätietoja: isännöitsijä Mikko Korhonen, puh. 041 731 0346

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66

03.03.2025
18.08.2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää käynnistää yhtiöittämisselvityksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti käynnistää yhtiöittämisselvityksen.

Tiedoksi

isännöitsijä, tekninen isännöitsijä, rakennuttajapäällikkö,
yhdyskuntajohtaja, yhdyskuntalautakunta

Kunnanhallitus 18.08.2025
198/00.04.02/2025

Valmistelijat: isännöitsijä Mikko Korhonen
rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja

Lempäälän kunnan sote- ja pelastuskiinteistöjen yhtiöittämisselvitys on valmistunut 8.8.2025, selvityksen on laatinut Finnish Consulting Group Oy (myöhemmin FCG).

Selvityksessä tarkasteltiin uuden yhtiön perustamisen vaihtoehtona sote- ja pelastuskiinteistöjen luovuttamista Lempään Vuokrakodit Oy:lle. Vuokrakodit voi periaatteessa toimia sote-kiinteistöjen vastaanottaja, mutta toimintojen erilaisuus samassa yhtiössä on kirjanpidollisesti haasteellista. Vuokrakotien tarkoitus on tarjota kuntalaisille kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja, kun taas sote-kiinteistöjen vuokraus on markkinaehtoisia. Selvityksessä sote-kiinteistöjen ja Lempäälän Vuokrakodit Oy:n toimintojen pitäminen erillään riskienhallisista syistä on perusteltua.

Yhtiöittäminen toteutetaan siten, että kunta luovuttaa omistamansa yhtiöittämistä koskevat kiinteistöt perustettavalle yhtiölle. Maapohjat säilyvät kunnan omistuksessa. Yhtiöittämisen kohteena ovat seuraavat hyvinvointialueelle vuokratut kiinteistöt:

- Toimintakeskus, Lempäälä
- Paloasema
- Terveyskeskus
- Himminkoto
- Kuljun terveysasema

Lempäälä-talossa sijaitsevat Hyvinvointikioski ja Perhetupa Pikkukettu sekä koulujen yhteydessä toimivat oppilashuollon tilat eivät kuulu yhtiöittämisen piiriin (Kuntalaki 10.04.2015/410 127 §, momentti 1 kohta 5).

Kiinteistöt voidaan luovuttaa yhtiölle joko liiketoimintakaupalla tai apporttisijoituksena. Yhtiöittämisselvitys sisältää luovutusmallien tarkastelun, juridisen ja verotuksellisen tarkastelun, taloudellisen mallinnuksen, yhtiöittämisen vaikutukset Lempäälän kunnan talouteen sekä FCG:n johtopäätökset ja suositukset.

Perustettava yhtiö toimii markkinoilla ja sen liiketoiminnan tulee olla kannattavaa. FCG:n selvityksen mukaan, sekä liiketoimintakaupalla, että

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 66

03.03.2025
18.08.2025

apporttisijoitusmallilla tai näiden hybridinä yhtiön toiminta tulee olemaan kannattavaa. Kunnan talouden näkökulmasta FCG suosittelee kiinteistöjen luovuttamista hybridimallilla, missä osa kiinteistöistä luovutetaan liiketoimintakaupalla ja osa apporttisijoitusmallilla.

FCG:n selvitysaineisto vaihtoehtoineen on pystytty huomioimaan myös kunnan taloussuunnitelman 2026-2028 raamivalmistelussa. Kunnan intressinä on varmistaa että uuden, perustettavan tytäryhtiön liiketoiminta ja rahoitus suunnitellaan tarkoituksenmukaisesti. Mutta yhtäältä, kunnan on myös varmistettava, että yhtiöjärjestely toteutetaan kunnan taloussuunnitelman lakisääteisen tasapainovaateen kannalta hallitusti. Selvityksen johtopäätösosiossa esitettävä yhtiöittämisen hybridimalli osittain kiinteistökauppana ja osittain apporttiluovutuksena on molemmista tulokulmista katsottuna tarkoituksenmukainen toteutusvaihtoehto.

Selvityksen perusteella perustettavan yhtiön ei katsota olevan kunnan sidosyksikkö (In house-yhtiö). Hankintalain 15 § sidosyksikköä koskeva sääntely ei sovellu yhtiölle, sillä yhtiön on tarkoitus myydä palveluitaan markkinoille.

Liitteet: Sote-ja pelastuskiinteistöjen yhtiöittämisselvitys 8.8.2025 FCG (salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999)

Toimivalta:Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta ja myymisestä sekä vuokraamisesta, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty.

Lisätietoja: yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, tiia.levonmaa@lempaala.fi, 050 383 9608, rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja, ulla.palo-oja@lempaala.fi, 050 383 9764 ja isännöitsijä Mikko Korhonen, mikko.korhonen@lempaala.fi, 041 731 0346.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä yhtiöittämisselvityksen
2. jatkaa yhtiöittämisen valmistelua lyhyemmän laina-ajan hybridimallin pohjalta (malli 3).

Lempäälän kunta

Esityslista

13/2025

11

Kunnanhallitus

§ 66

03.03.2025

Kunnanhallitus

18.08.2025

Päätös

Tiedoksi

Isännöitsijä, tekninen isännöitsijä, rakennuttajapäällikkö,
yhdyskuntajohtaja, yhdyskuntalautakunta

229**Kiinteistön Vilmanperä 418-454-1-98 myyminen**

Kunnanhallitus 18.08.2025

720/10.00.02/2025

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa

Lempäälän kunta on kiinteistö- ja toimitilaohjelmassaan päättänyt luopua Vilmanperän kiinteistöstä 418-454-1-98, joka sijaitsee osoitteessa Sotavallantie 366. Kiinteistö on ollut kunnalla aiemmin päiväkotikäytössä ja sillä sijaitsee kokonaispinta-alaltaan 192 m²:n asuinrakennus. Kiinteistön pinta-ala on 4 435 m².

Kiinteistö on ollut yleisessä myynnissä kiinteistönvälittäjän kautta. Kiinteistöstä on saatu 240 000 euron tarjous.

Liitteet:

Sotavallantie 366 - kauppakirja ilman henkilötietoja

Myyntiesite

Toimivalta: esim. Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus on on toimivaltainen päättämään kiinteän omaisuuden myymisestä, ellei hallintosäännössä ole muuta määrätty.

Lisätietoja: yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, tiia.levonmaa@lempaala.fi, puh. 050 3839608

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myydä kiinteistön Vilmanperä 418-454-1-98 Noora ja Iiro Andsténille. Kauppahinta on 240 000 euroa. Kaupassa noudatetaan liitteen mukaisen kauppakirjan ehtoja. Kauppa tulee voimaan kauppakirjojen allekirjoitusten myötä. Lisäksi kunnanhallitus antaa yhdyskuntajohtajalle oikeuden tehdä vähäisiä muutoksia kauppakirjaan.

Päätös

Otteet

Erkki Vehmasaho/Aninkaisten kiinteistönvälitys, Noora ja Iiro Andstén

Lempäälän kunta

Esityslista

13/2025

13

Kunnanhallitus

18.08.2025

Tiedoksi

yhdyskuntajohtaja, rakennuttajapäällikkö, tonttipäällikkö

230**Lempäälän kunnan liittyminen Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035**

Yhdyskuntalautakunta 12.08.2025 § 109

Valmistelija Energia- ja ilmastoasiantuntija Liejumäki

Lempäälän kunnan kuntastrategiassa on strategisena painopisteenä vahvistaa Hinku-kuntana kunnianhimoista ilmastotyötä ja ottaa ilmastonäkökulmat huomioon päätöksenteossa.

Lempäälän kunta on liittynyt osaksi hiilineutraalit kunnat (Hinku) -verkostoa. Hinku-kunnat tavoittelevat 80 % kasvihuonekaasupäästöjen vähenemää vuoteen 2030 mennessä. Vertailuvuotena päästöissä on vuosi 2007. Yksi Hinku-kriteeri on kunnan liittyminen energiatehokkuussopimukseen.

Kunta on liittynyt kahtena kautena Kuntien energiatehokkuussopimukseen (KETS). Ensimmäinen kausi oli 2009-2016 ja toinen kausi 2017-2025. Lempäälän kunta on jo saavuttanut laskennallisen energiansäästötavoitteensa kuluvalle kaudella. Tehdyistä energiatehokkuustoimista sekä energiankulutuksista on vuosittain koostettu Lempäälän kunnan energiatehokkuusraportti, joka on julkaistu kunnan internetsivuilla. Mukana kunnan energiatehokkuussopimuksessa ovat konserniyhtiöistä Lempäälän Vesi ja Lekitek. Lempäälän Vuokrakodeilla ja Lempäälän Lämmöllä on erilliset oman alansa energiatehokkuussopimukset.

Lempäälän kunta on saanut energiatehokkuussopimuksen vuoksi avustuksia sekä rakennusten että koko kunnan uusiutuvan energian katselmuksiin. Lisäksi avustuksia on saatu energiatehokkuusinvestointeihin. Myös vuonna 2023-2024 tehtyjen seitsemän kohteen lämmitystapamuutosten remontteihin saatiin suurempaa avustusta energiatehokkuussopimukseen liittymisen vuoksi.

Vuoden 2026 alusta alkaa seuraava energiatehokkuussopimuskausi. Tämä vuoteen 2035 asti jatkuva sopimus on Julkisen alan energiatehokkuussopimus (JETS). Kuntien lisäksi sopimukseen kuuluvat hyvinvointialueet ja valtio. Tavoite sopimuksessa on tehostaa energiankäyttöä 10 % sopimuksen aikana. Sopimukseen voi sisällyttää myös jo aiemmin tehtyjä energiatehokkuustoimia, jolloin myös tavoite on suurempi. Jos sisällyttää vuosien 2023-2025 välisiä säästötoimia, tavoite on 13,5 % laskennallinen energiansäästö. Lempäälän osalta tämä on hyvä, koska olemme tehneet useita energiatehokkuutta parantavia hankkeita viime vuosina. Tällaisia vuosina 2023-2025 tehtyjä hankkeita ovat esimerkiksi Sääksjärven koulun laajennuksen määräraystä paremmat ratkaisut, Sääksjärven koulun vanhemman osan energiansäästötakuu -hanke, maalämmön käyttöönotto Leikkiniityn ja Kuokkalankulman

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 109

12.08.2025
18.08.2025

päiväkodeissa sekä Kuokkalan koulussa. Lisäksi on tehty pienempiä toimia, kuten lisätty rakennusautomaatioon lämmönsäästön ohjelmia.

Tulevalla energiatehokkuussopimuskaudella 2026-2035 työ- ja elinkeinoministeriö on sitoutunut käytettävien määrärahojen puitteissa tukemaan energiakatselmuksia sekä energiansäästöön liittyviä investointeja Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen liittyneille. Sopimus koskee koko kunnan hallinnassa olevaa energiankäyttöä, mukaan lukien konserniyhtiöt, joissa kunnan omistusosuus on vähintään puolet. Tähän kuuluvat kunnan omistamat ja käyttämät tai muille vuokratut rakennukset, kunnalle vuokratut rakennukset, katu- ja ulkovalaistus, vesihuolto, omat kuljetukset ja työkonet. Tästä poiketen energiayhtiöt liittyvät Elinkeinoelämän ja kunnan omistamat vuokra-asunnot Kiinteistöalan energiatehokkuussopimukseen. Kuntien yhteisesti omistamat yhtiöt, kuten jätehuolto, liittyvät vain yhden kunnan sopimukseen. Lekitek ja Lempäälän Vesi ovat ilmoittaneet tulevansa mukaan seuraavaan energiatehokkuussopimukseen. Lempäälän Kehityksellä ei ole omassa hallinnassa olevaa energiankäyttöä, eikä siksi liity sopimukseen. Lisäksi tuleva sosiaali- ja terveysalan kiinteistöjen hallintaan perustettava yhtiö, Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahalli sekä Lempon Parkki-kiinteistöt voivat liittyä tähän kunnan sopimukseen. Kunta sitoutuu liittyvän energiatehokkuussopimuksen mukaisesti myötävaikuttamaan siihen, että sen omistamat ja osaomistamat palveluja tuottavat yhtiöt liittyvät kunnan energiatehokkuussopimukseen.

Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen osapuolina ovat työ- ja elinkeinoministeriö, Energiavirasto, Suomen Kuntaliitto ry ja Maakuntien tilakeskus Oy. Kunta liittyy tähän sopimukseen "Liittyjän energiatehokkuussopimuksella". Julkisen alan energiatehokkuussopimus allekirjoitetaan lokakuussa 2025. Ne toimijat, jotka ovat lähettäneet liittymisasiakirjansa Energiavirastoon viimeistään 15.9.2025, liittyvät ensimmäisten joukossa energiatehokkuussopimukseen ja saavat näin lisänäkyvyyttä asialle.

Vuoden kuluessa energiatehokkuussopimukseen liittymisestä kunnan tulee toimittaa toimintasuunnitelma Energiavirastoon. Tavoitteena on sisällyttää energiatehokkuuden jatkuva parantaminen osaksi käytössä olevia tai käyttöön otettavia strategioita, johtamisjärjestelmiä ja toimintasuunnitelmia. Sopimuksella tulee olla vastuutaho, vastuuhenkilö sekä yhdyshenkilö.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n (kunnanhallituksen tehtävät ja toimivalta) mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle tai viranhaltijalle.

Lisätietoja energia- ja ilmastoasiantuntija Päivi Liejumäki,
paivi.liejumaki@lempaala.fi, 050 383 9365

Esittelijä

Yhdyskuntajohtaja

Päätösehdotus

Yhdyskuntalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle Lempäälän kunnan liittymistä Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle

Yhdyskuntalautakunta	§ 109	12.08.2025
Kunnanhallitus		18.08.2025

2026-2035. Vastuutahoksi sopimukseen esitetään yhdyskuntalautakuntaa ja vastuuhenkilöksi yhdyskuntajohtajaa.

Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
--------	--

Otteet	Energiavirasto
--------	----------------

Tiedoksi	energia- ja ilmastoasiantuntija
----------	---------------------------------

Kunnanhallitus 18.08.2025
641/11.00.01/2025

Esittelijä	Kunnanjohtaja
------------	---------------

Päätöksentekijöille on kokouksen työtilassa esitetty lisämateriaalina Julkisen alan energitehokkuussopimus

Lisätietoja: energia- ja ilmastoasiantuntija Päivi Liejumäki,
paivi.liejumaki@lempaala.fi, 050 383 9365

Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, että Lempäälän kunta liittyy Julkisen alan energiatehokkuussopimukseen kaudelle 2026-2035. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että sopimuksen vastuutaho on yhdyskuntalautakuntaa ja vastuuhenkilö yhdyskuntajohtaja.
---------------	--

Päätös

Otteet	Energiavirasto
--------	----------------

Tiedoksi	energia- ja ilmastoasiantuntija
----------	---------------------------------

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 197

16.06.2025
18.08.2025

231**Kokonaistalouden suunnitteluohje vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraami**

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 197

Valmistelija: talouspäällikkö Kari Auvinen

Esityslistan liitteenä on talouspalveluiden valmisteleva ja johtoryhmän käsittelevä kokonaistalouden suunnitteluohje vuosille 2026-2028. Suunnitteluohjeen ensimmäinen vuosi toimii elokuussa käynnistyvän vuoden 2026 raamina ja suunnitelmavuosien 2027-2028 kehitys antaa useamman vuoden kokonaistalouden näkymää kunnan talouskehityksestä.

Suunnitteluohjeella ja talousarvioraamilla ei ratkaista ennakoon talousarviovalmistelun yksityiskohtaisia sisältöjä vaan tarkoituksena on antaa koko kuntaorganisaatiolle tuore tilannekuva taloussuunnitelmakauden 2026-2028 näkymistä ja haasteista. Koska vuoden 2026 talousarvion valmistelun ohjeistus on syytä jalkauttaa jo ennen kesälomia, kokonaistalouden suunnitteluohje ja vuoden 2026 talousarvioraami annetaan kunnanhallituksen päätöksellä. Kunnanvaltuusto merkitsee asian tiedoksi elokuun kokouksessaan.

Valtuuston huhtikuussa 2024 päättämää sopeuttamisohjelmaa on jo aiemmin sisällytetty vuoden 2024 muutostalousarvioon ja vuoden 2025 talousarvioon yhteensä lähes 75 %, joten vuoden 2026 raamivalmistelu sisältää vielä noin 0,8 milj. € toimeenpanematonta sopeutusvaikutusta.

Sopeutusohjelman lopputoimeenpanon lisäksi suunnitteluohjeessa ja talousarvioraamissa on tunnistettu seuraavat merkittävimmät tekijät:

- viimeisimmät vero- ja valtionosuusennusteet (ilman oletuksia veroprosenttikorotuksista ja hallitusohjelman mukaisen lähivuosien valtionosuusuudistuksen mahdollisista seurausvaikutuksista)
- uusien kunta-alan palkkasopimusten vaikutus henkilöstömenoihin
- maanmyyntivoittojen/maanvuokratuottojen arvion päivitys
- kunnan omistamien sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen tulevien vuosien vaikutukset kunnan tuloslaskelmaan
- eri toimielinten palvelusuunnitelmien merkittävimmät toiminnalliset muutokset kokonaistalouden kannalta
- aine-, tarvike- ja palvelumenojen yleinen kustannuskasvuvarauma
- markkinakorkotason aleneman vaikutukset rahoituskuluihin
- aiemmin taseeseen tehtyjen investointivarausten purkautuminen investointien toteutumisen jälkeen
- yhdyskunnan palvelualueen valmisteleva alustava investointiohjelma (sisältäen meneillään olevan vuoden 2025 sekä vuodet 2026-2028)

Vuoden 2026 talousarvioraami on yhä alijäämäinen ja huolestuttavaa on, että tilivuosien operatiivinen tulos ei kohoa em. suunnitteluoletuksilla positiiviseksi myöskään suunnitteluvuosina 2027-2028 ja vasta investointivarausten purkautumisen vaikutuksen kautta vuosi 2028 osoittaa lievää ylijäämää. Eri tekijöiden tarkemmat suunnitteluoletukset

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 197

16.06.2025
18.08.2025

ilmenevät esityslistan liitteenä olevasta diaesitysmateriaalista, jota esitellään kokouksessa.

Kuten edellä todetusta ilmenee, kuntien pidemmän aikavälin taloussuunnitteluun kohdistuu tällä hetkellä myös isoja muutostekijöitä, joiden tarkempaa vaikutusta ei voida vielä arvioida. Kuitenkin uuden valtuustokauden päätöksenteon tueksi on välttämätöntä kuvata talouden realiteetit ja korostaa sitä kulukehityksen osuutta, johon kunnalla on itsellään harkinta- ja toimeenpanovaltaa. Yksinkertaisimmillaan kyse on palvelumenojen mitoittamisesta käytettävissä oleviin tuloihin sekä harkituista investointipäätöksistä omavaraisuutta ja velkaantumiskehitystä samalla halliten.

Kokonaistalouden suunnitteluohje ja vuoden 2026 talousarvioraami jalkautetaan päätöksenteon jälkeen lautakunnille toimeenpantavaksi siten, että kukin toimielin saa talouspalveluiden valmistelemat, talousarvioraamiin pohjautuvat euromääräiset tavoitteet TA2026-esityksensä valmistelulle.

Suunnitteluohjetta voidaan tarkistaa syksyllä, mikäli kokonaistalouteen vaikuttavat tekijät muuttuvat oleellisesti.

Toimivalta: Hallintosääntö 5 luku 1§:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan taloudesta.

Lisätietoja: talouspäällikkö Kari Auvinen, 050 68148

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. hyväksyä kokonaistalouden suunnitteluohjeen vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraamin
2. esittää asian tiedoksi kunnanvaltuustolle
3. oikeuttaa talouspalvelut-tehtäväalueen antamaan vuoden 2026 talousarvioesityksiä valmisteleville toimielimille tiedoksi talousarvioraamiin perustuvat euromääräiset laadintatavoitteet

Käsittely

Keskustelun jälkeen esittelijä kunnanjohtaja Noora Pajari teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää:

1. Palauttaa kokonaistalouden suunnitteluohjeen vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraamin valmisteluun.
2. Ohjeistaa suunnitteluohjeen ja talousarvioraamin valmistelua siten, että kokonaistalouden suunnitelmakauden 2026-2028 tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen.
3. Kunnanhallitus käsittelee asian kokouksessaan 18.8.2025.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 197

16.06.2025
18.08.2025

Päätös

Kunnanhallitus päätti:

1. Palauttaa kokonaistalouden suunnitteluohjeen vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraamin valmisteluun.
2. Ohjeistaa suunnitteluohjeen ja talousarvioraamin valmistelua siten, että kokonaistalouden suunnitelmakauden 2026-2028 tulee olla tasapainossa tai ylijäämäinen.
3. Kunnanhallitus käsittelee asian kokouksessaan 18.8.2025.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Anita Huhtala oli poissa kokouksesta keskustelun kuluessa klo 18.41 -18.44.

Merkittiin pöytäkirjaan, että varajäsen Vesa Papinsaari poistui kokouksesta keskustelun kuluessa klo 18.43.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Tuukka Liuha oli poissa kokouksesta keskustelun kuluessa klo 19.06 - 19.09.

Kunnanhallitus 18.08.2025
618/02.02.00/2025

Valmistelija talouspäälikkö Kari Auvinen

Kunnanhallituksen palautettua kokouksessaan 16.6.2025 §197 suunnitteluohjeen valmisteluun, talouspalvelut-tiimi ja kunnan johtoryhmä ovat jatkovalmistelleet vuoden 2026 talousarvion ja koko taloussuunnitelmakauden 2026-2028 suunnitteluohjeistusta. Aikataulullisesti on tärkeää, että suunnitteluohje pystytään käsittelemään syyskauden ensimmäisessä kunnanhallituksessa 18.8., sillä lautakuntien talousarvioesitysten käsittely on ajoitettu viikolle 38 (16.-17.9). Hallintosäännön mukaisesti suunnitteluohje käsitellään myös kunnanvaltuustossa, mutta on tarkoituksenmukaista, että toimielimet saavat suunnitteluohjeeseen perustuvat euroraamitavoitteensa jo nyt elokuun puolivälissä toimeenpantavaksi.

Koska toimielinten käyttötalousmenoja hillitään vuosina 2024-2026 toimeenpantavilla, valtuuston keväällä 2024 hyväksymän sopeutusohjelman toimenpiteillä, suunnitteluohjeen toimielinkohtaiset raamit ovat varsin tiukat. Yleisten kunta-alan palkkasopimusten henkilöstökuluvaikutusten lisäksi palvelualueiden esittämistä muista tarpeista on pystytty talouden tasapainotavoitteeseen tähdättäessä ottamaan huomioon vain murto-osa.

Jatkovalmistelussa suunnitteluohjetta valmisteltiin siten, että taloussuunnitelmakauden 2026-2028 tuloslaskelmavuodet ovat yhteenlaskettuna tasapainossa ja viime vuosien alijäämäisyyskehitys katkeaa. Valmisteluun on pystytty myös nivomaan ajankohtainen kunnan sote-kiinteistöjen lakisääteinen yhtiöittämisvalmistelu kunnanhallitukselle 18.8. kokoukseen esitettävän vaihtoehdon mukaisena. Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen vaikuttaa tulevina vuosina kunnan tuloslaskelmanäkymään siten, että yhdyskunnann palvelualueen toimintakate (nettomenot)

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 197

16.06.2025
18.08.2025

heikkenee tilavuokraustoiminnan siirtyessä tätä varten perustettavaan kunnan tytäryhtiöön. Yhtiöittämisvaade ei kuitenkaan vaaranna kunnan tuloslaskeman tasapainotilaa, sillä kunnan tuloslaskelman rahoitustuotot yhtiöltä kompensoivat tilannetta suunnitelmakauden aikana.

Suunnitteluohjeen verotulo- ja valtionosuusarviot perustuvat elokuun alussa tiedossa oleviin Kuntaliiton antamiin tietoihin. Sekä verotulo- että valtionosuusennusteet tarkentuvat kokonaistalouden tilannekuvan ja valtion budjettiesityksen toimenpiteiden perusteella syksyn aikana ainakin kahteen otteeseen. Myös työllisyystilanteen heikkeneminen saattaa vaikuttaa oleellisesti kuntatalouden tasapainotilaa heikentävästi. Suunnitteluohjeeseen ei ole sisällytetty esityksiä veroprosenttimuutoksista.

Isotkin muutokset yleisessä kuntatalouden kokonaistilanteessa ovat yhä mahdollisia. Koska tämä edellyttää kunnan taloussuunnitelmavalmistelulta nopeaa reagointia ja mahdollista lisäsopeutustoimien valmistelua, on tarkoituksenmukaista, että kunnanhallituksella on oikeus jatko-ohjeistaa taloussuunnitelmavalmistelua syksyn 2025 kuluessa.

Liite: Päivitetty kokonaistalouden suunnitteluohje ja talousarvioraami vuodelle 2026

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 9 luvun 1 §:n mukaan Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion suunnitteluohjeen, jonka perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

Lisätietoja: talouspäällikkö Kari Auvinen, kari.auvinen@lempaala.fi, 050 68148

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä osaltaan kokonaistalouden suunnitteluohjeen vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraamin ja oikeuttaa talouspalvelutehtäväalueen antamaan vuoden 2026 talousarvioesityksiä valmisteleville toimielimille tiedoksi talousarvioraamiin perustuvat euromääräiset laadintatavoitteet
2. esittää kokonaistalouden suunnitteluohjeen vuosille 2026-2028 ja vuoden 2026 talousarvioraamin kunnanvaltuustolle siten, että kunnanhallituksella on tarvittaessa oikeus jatko-ohjeistaa taloussuunnitelmavalmistelua syksyn 2025 kuluessa

Päätös

Tiedoksi

Palvelualueet, talouspalvelut

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

232

Kotihoidon tuen kuntalisän pilottijaksojen 1.8.2023–31.5.2024 ja 1.8.2024–31.5.2025 päätösraportti

Kasvatus- ja opetuslautakunta 20.05.2025 § 57

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen, hallintosihteeri Miri Ahonen, varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin tausta ja tarkoitus

Lempäälän kunnanvaltuusto päätti 23.11.2022 § 70 tehdä suunnitelman lasten kotihoidon tuen kuntalisän käyttöönotosta pilottiluonteisesti 1.8.2023 lähtien. Toteutussuunnitelma ja lisämäärärahaesitys hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 22.2.2023 § 24, minkä jälkeen käytäntöjen valmistelu aloitettiin.

Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta 1128/1996 § 1 säättää, että kunnat voivat korottaa lasten kotihoidon tuen ja yksityisen hoidon tuen hoitorahaa ja hoitolisää erillisellä päätöksellä. Lain §:n 20 mukaan Kansaneläkelaitos (Kela) ja kunta voivat hoitaa kunnallisen lisän toimeenpanoon kuuluvat tehtävät yhdessä, tai vaihtoehtoisesti kunta voi järjestää toimeenpanon eli etuuden maksatuksen itsenäisesti.

Ensimmäinen jakso Lempäälän kotihoidon tuen kuntalisäpilotista toteutettiin välillä 1.8.2023–31.5.2024. Pilotin osallistumisehdot, toteutustavan sekä etuuden kohdentumisen määritti Lempäälän kasvatus- ja opetuslautakunta. Kunnanvaltuusto päätti 22.11.2023 § 102 taloussuunnitelmassa 2024 pilotin jatkamisesta toimintavuonna 2024–2025, jotta kuntalisän käytöstä sekä toiminnallisista ja taloudellisista vaikutuksista saataisiin kokonaisvaltainen kuva lopullisen päätöksenteon tueksi. Kasvatus- ja opetuslautakunta käsitteli 17.1.2024 § 4 toteutussuunnitelman toisesta pilottivuodesta, joka päätettiin toteuttaa välillä 1.8.2024–31.5.2025 yhtenäisillä ehdoilla jaksojen vertailtavuuden varmistamiseksi.

Kotihoidon tuen kuntalisän määrä oli Lempäälän pilottijaksoilla perheen nuorimmasta alle 3-vuotiaasta lapsesta 400 euroa/kk ja muista perheen alle 5-vuotiaista sisaruksista 100 euroa/kk. Lisä oli suuruudeltaan korkeatasoinen valtakunnallisesti tarkasteltuna. Lempäälän kunnan kotihoidon tuen kuntalisäpilotin osallistumisehdot määriteltiin seuraavasti:

- Perheeseen on kuuluttava vähintään yksi alle 3-vuotias varsinaiseen kotihoidon tukeen (Kela) oikeutettu lapsi
 - Kaikkien osallistuvien sisarusten on oltava kotihoidon tuen piirissä
- Kaikki perheen alle 5-vuotiaat lapset on hoidettava kotona huoltajan tai muun samassa taloudessa asuvan henkilön toimesta

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

- Oikeus kuntalisään päättyy seuraavan kalenterikuukauden alussa lapsen täyttäessä 5 vuotta, minkä jälkeen lapsi voi hakeutua varhaiskasvatukseen
- Kotihoidon tuen kuntalisää ei makseta samanaikaisesti vanhempainpäivärahojen kanssa
 - Oikeus kuntalisään alkaa seuraavan kalenterikuukauden alusta vanhempainrahakauden päättyttyä
 - Oikeus kuntalisään keskeytyy edellisen kalenterikuukauden päättyttyä raskausrahakauden alkaessa
- Pilotin aikana kuntalisää maksetaan vain täysiltä kalenterikuukausilta
- Pilottiin osallistuva perhe ei voi käyttää tilapäistä varhaiskasvatusta, mutta kunnan järjestämään kerhotoimintaan osallistuminen on mahdollista (kohtaamispaikat)

Lempäälän kunnan sivistysjohtaja myönsi viranhaltijapäätöksellä osallistumisoikeuden hakuaikana hakemuksensa lähettäneille perheille sekä pilottijakson aikana varasijalta mukaan hyväksytyille perheille. Erityistilanteissa sivistysjohtaja voi osallistumisehtojen täyttymättä myöntää hyväksymispäätöksen pilottiin harkinnanvaraisella viranhaltijapäätöksellä (esim. adoptioperheiden kotihoidon tuki, lapsen erityisen tuen tarve). Tarvittaessa hyväksymispäätöksiin tehtiin päivityksiä, esimerkiksi perheen osallistumisajankohdan muuttuessa.

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin tarkoituksena oli tuottaa tietoa etuuden vaikutuksista kunnan palveluverkkoon ja talouteen sekä selvittää perheiden kokemuksia etuuden käytöstä. Ensimmäisen pilottivuoden aikana Lempäälän ja Kempeleen kunta toteuttivat yhteistyössä FCG:n (Finnish Consulting Group) kanssa kotihoidon tuen kuntalisäpilotin vaikuttavuusarvioinnin, joka käsiteltiin Lempäälän kunnanvaltuustossa 24.4.2024 § 23. Osallistujille toteutettiin pilottijaksoilla myös aloitus-, väli- ja loppukyselyt, joiden kautta kerättyä tietoa hyödynnettiin monipuolisesti kuntalisän käytön vaikutusten tarkastelussa, poliittisen päätöksenteon tukena ja kahdessa Tampereen yliopiston pro gradu -tutkielmassa. Lisäksi pilotoinnin aikana seurattiin ja tarkasteltiin varhaiskasvatukseen osallistuvien lasten määrää ja yksikkökohtaista kohdentumista sekä Kelan maksaman kotihoidon tuen käyttäjämääriä.

FCG:n toteuttamassa kotihoidon tuen kuntalisän vaikuttavuusarvioinnissa esitettiin, että suurimmat vaikutukset valinnaisen etuuden käytöllä näkyvät osallistuvien perheiden hyvinvoinnissa ja taloudessa. Näistä perheistä kuitenkin valtaosa olisi valinnut lastenhoitomuodoksi kotihoidon myös ilman kuntalisän piltointia. Lisäksi FCG:n raportissa todettiin, että kuntalisä olisi taloudellisesti kannattava tai kustannusneutraali vain, jos kaikkia varhaiskasvatukseen käytettyjä resursseja voitaisiin supistaa varhaiskasvatuksessa olevien lasten määrän vähentyessä. Tämä kuitenkin edellyttäisi, että kotihoidettavien lasten määrä kasvaisi kunnassa merkittävästi ja kasvu olisi pidempiaikaista.

Ensimmäisen pilottivuoden loppuraportti käsiteltiin Lempäälän kasvatus- ja opetuslautakunnassa 11.6.2024 § 61 ja myöhemmin kunnanvaltuustossa 28.8.2024 § 56. Kunnanvaltuusto päätti 27.11.2024 § 90 vuoden 2025 talousarvion yhteydessä, että kotihoidon tuen kuntalisän käytöstä luovutaan toisen pilottivuoden päättyttyä 31.5.2025. Päätös tehtiin osana

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

kunnan talouden sopeutustoimia. Lisäksi pilottijaksojen aikana toteutetun tarkastelun perusteella kotihoidon tuen kuntalisän käytöllä ei nähty olevan odotettuja vaikutuksia kunnan palveluverkkoon, kuten varhaiskasvatukseen.

Vuosien 2023–2025 pilottijaksot

Ensimmäiselle pilottivuodelle hakuaika toteutettiin välillä 27.2.2023–27.3.2023. Pilottijaksolle hyväksyttiin hakujan jälkeen 199 perhettä. Pilottijaksolla tapahtuneiden osallistujamuutosten jälkeen kokonaisosallistujamäärä oli ensimmäisellä pilottijaksolla yhteensä 201 perhettä, joissa osallistuvia lapsia oli yhteensä 278. Alle 3-vuotiaita näistä oli 226 (81 %) ja yli 3-vuotiaita sisaruksia 52 (19 %).

Toisen pilottijakson hakuaika toteutettiin ajanjaksolla 15.2.2024–31.3.2024. Mukaan hyväksyttiin 178 perhettä, jotka olivat lähettäneet hakemuksen hakuaikana ja täyttivät osallistumiselle asetetut ehdot. Osallistujaperheissä lapsia oli yhteensä 244, joista alle 3-vuotiaita oli 199 (82 %) ja yli 3-vuotiaita sisaruksia 45 (18 %). Lasten ikäjakauma oli yhtenevä ensimmäisen ja toisen pilottivuoden välillä.

Pilottijaksojen aikana käytössä oli varasijajärjestelmä, jonka kautta uusia perheitä voitiin hyväksyä mukaan alkuperäisten osallistujaperheiden tilalle. Pilotissa päättävälle perheille laadittiin osallistumisen hylkäämispäätös. Yleisimpiä syitä osallistumisen peruuntumiseen olivat lasten siirtyminen varhaiskasvatukseen, perheen muutto toiselle paikkakunnalle tai vanhempainpäivärahojen käyttäminen. Ensimmäisen jakson aikana varasijalta hyväksyttiin mukaan 12 perhettä ja toisen jakson aikana 15 perhettä. Ensimmäisen pilottivuoden jälkeen varasijalta jäi hyväksymättä pilottiin 10 perhettä ja toisen pilottivuoden jälkeen 15 perhettä.

Ensimmäisen pilottivuoden 1.8.2023–31.5.2024 loppuraportissa on esitetty osallistujien määrän jakautuminen osallistumiskuukausien mukaan. Yleisintä molemmilla pilottijaksoilla oli osallistua kokoaikaisesti eli 10 kuukaudeksi. Kokoaikainen osallistuminen oli kuitenkin yleisempää ensimmäisen pilottivuoden aikana (35,8 prosenttia perheistä). Toisen pilottivuoden 1.8.2024–31.5.2025 aikana osallistujien määrä jakaantui osallistumiskuukausien mukaan seuraavasti:

Osallistuminen, kk	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	Yht.
Perheiden lkm.	46	17	7	10	17	14	16	21	16	1	178
%	26	10	4	6	10	8	10	12	9	7	100

Kotihoidon tuen käyttö Lempäälässä

Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta 1128/1996 § 3 määrittää oikeudesta kotihoidon tukeen. Sen edellytyksenä on, että varhaiskasvatuslain 540/2018 §:n 12 mukaiseen varhaiskasvatukseen oikeutetulla, tosiasiallisesti Suomessa asuvalla lapsella ei ole kunnan järjestämää varhaiskasvatuspaikkaa. Kotihoidon tuen toimeenpanosta vastaa Kela (1128/1996 § 8).

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

Vuosina 2023–2024 kotihoidon tuen budjetti oli Lempäälässä 1 250 000 euroa. Vuonna 2025 budjetti on 1 100 000 euroa. Vuonna 2023 kotihoidon tuen toteutuneet kustannukset olivat 1 301 444 euroa, ja vuonna 2024 etuus kustansi yhteensä 1 372 488 euroa. Huhtikuun 2025 loppuun mennessä kotihoidon tuen kustannukset ovat kuluvan vuoden osalta 475 000 euroa.

Vuosien 2017–2024 aikana lasten kotihoidon tukea on käytetty Lempäälän kunnassa seuraavasti:

Vuosi	Perheiden lkm.	Lasten lkm.
2017	288	472
2018	269	424
2019	241	378
2020	238	345
2021	228	307
2022	214	274
2023	212	278
2024	197	268

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin osallistujamäärä oli ensimmäisellä jaksolla 1.8.2023–31.5.2024 201 perhettä ja toisella jaksolla 1.8.2024–31.5.2025 178 perhettä, mikä tarkoittaa enemmistöä Lempäälässä kotihoidon tukea käyttävistä perheistä kyseisellä ajanjaksolla. Seurannan mukaan kuntalisän käyttöönotolla ei ole ollut kotihoidon tuen käyttöä lisääviä vaikutuksia. Sen sijaan kotihoidon tuen käyttäjämäärät ovat kunnassa laskeneet viimeisten vuosien aikana.

Vaikutukset varhaiskasvatukseen ja muihin kunnan palveluihin

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotilla ei ole ollut merkittäviä vaikutuksia varhaiskasvatuksen kysyntään tai asiakasmääriin, eikä näin ollen resurssia ole pystytty varhaiskasvatuksessa vähentämään. FCG:n vaikuttavuusarvioinnissa kuitenkin todetaan Lempäälän kokemuksiin perustuen, että kuntalisä voi tarjota jonkin verran helpotusta äkilliseen kysynnän kasvuun varhaiskasvatuksessa.

Kohtaamispaikkojen asiakasmäärät ovat olleet perhepäivissä korkeat, ja hakijamäärä kohtaamispaikkojen reppupäiviin on viime vuosina kasvanut. Ei ole kuitenkaan selvää, missä määrin kuntalisäpilotti on kasvaneeseen kysyntään vaikuttanut. Myös Lempäälän seurakunnan kerhotoiminnan asiakasmäärät ovat kasvaneet kuntalisäpilotin aikana.

Pilotin osallistujaperheet ovat kertoneet kyselyissä kohtaamispaikkatoiminnan merkityksestä arjessaan. Tarkastelun perusteella vastaavat tukipalvelut ovat hyödyksi erityisesti kotihoidon tukea ja kuntalisää käyttävien perheiden hyvinvoinnille laaja-alaisesti. Kunnassa tarjottujen palveluiden ja etuuksien kokonaistilanteen tarkastelu onkin pilotin aikaisten huomioiden perusteella tärkeää myös jatkossa.

Etuuden maksatus ja maksatuksen tarkastusprosessi

Lempäälän kunta toimeenpani pilotoinnin aikana etuuden maksatuksen yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa. Osallistujille laadittiin palvelussuhteet kunnan henkilöstö- ja palkkahallintajärjestelmä Populukseen. Kotihoidon

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

tuen kuntalisät maksettiin kotihoidon tukea saavalle, pilotin aikana lapsen ensisijaisena hoitajana toimivalle henkilölle kuukauden viimeisenä arkipäivänä.

Kotihoidon tuen kuntalisän budjetti oli vuoden 2023 osalta 230 000 euroa ja vuonna 2024 700 000 euroa. Vuonna 2025 budjetti on 350 000 euroa. Maksujen toteuma oli vuonna 2023 324 100 euroa, vuonna 2024 524 800 euroa ja vuonna 2025 huhtikuuhun mennessä 197 600 euroa.

Kuntalisämaksut kustansivat ensimmäisellä pilottijaksolla 1.8.2023–31.5.2024 Lempäälän kunnalle yhteensä **614 100 euroa** (08–12/2023 324 100 e ja 01–05/2024 289 900 e). 30.4.2025 mennessä toisen pilottivuoden aikana maksetut kuntalisät ovat kustantaneet kunnalle yhteensä **432 500 euroa** (08–12/2024 234 900 e ja 01–04/2025 197 600 e). Viimeisen kuukauden osalta tähän lisätään arviolta vielä noin 48 000 euroa. Arvioidut kokonaiskustannukset toiselta pilottivuodelta ovat 569 500 euroa. Kustannuksissa ei ole huomioitu pilotoinnin aikaisia henkilöstökuluja tai muita pilotista aiheutuneita kustannuksia.

Kotihoidon tuen ja kotihoidon tuen kuntalisän kuukausittaiset euromääräiset toteumat on esitetty seuraavissa taulukoissa:

Pilottijakso 1.8.2023–31.5.2024, kustannut 614 000 euroa

€	08/2023	09/2023	10/2023	11/2023	12/2023	Toteuma yht.
Lasten kotihoidon tuen kuntalisä	59 100	64 400	66 400	65 900	68 300	324 100

€	01/2024	02/2024	03/2024	04/2024	05/2024	Toteuma yht.
Lasten kotihoidon tuen kuntalisä	61 400	61 200	58 100	59 500	54 000 - 06/2024 laskutettu takaisin 4300	289 900

Pilottijakso 1.8.2024 – 31.5.2025, arvioitu kustannus 480 500 euroa

€	08/2024	09/2024	10/2024	11/2024	12/2024	Toteuma yht.
Lasten kotihoidon tuen kuntalisä	42 300	48 400	46 900	46 900	50 400	234 900

€	01/2025	02/2025	03/2025	04/2025	05/2025	Toteuma yht.
Lasten kotihoidon tuen kuntalisä	46 000	49 900	50 400	51 300	48 000 Arvio*	245 600* - 04/2025 mennessä 197 600

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

Kuntalisämaksuista toimitettiin ennakonpidätys palkkaa varten määrätyn lisäprosentin tai etuutta varten haetun muutosverokortin mukaisesti. Sarastia teki etuustietoilmoitukset maksuista tulorekisteriin. Ennakonpidätyksen toimittamisessa ja etuustietoilmoituksissa ilmeni haasteita ensimmäisen pilottijakson alussa, joista raportoitiin tarkemmin ensimmäisen pilottivuoden 1.8.2023–31.5.2024 loppuraportissa. Toisen pilottivuoden aikana ennakonpidätystietojen suorasiirrosta tapahtui häiriö 1.1.2025 voimaan astuneiden verokorttien osalta, mistä tiedotettiin osallistujia sähköpostitse ja verkkosivujen kautta. Tilanne korjattiin yhteistyössä kunnan, perheiden ja Sarastian kanssa alkuvuodesta 2025.

Osana pilotointia laadittiin kuntalisämaksujen tarkastusprosessi ensimmäisen pilottivuoden aikana, mihin osallistui BDO:n tilintarkastaja. Maksut tarkastettiin kuukausittain osallistumisehtojen täyttymisen varmistamiseksi laadittua toimintatapaa noudattaen. Palvelussuhteita seurattiin ja korjattiin tarvittaessa ennen maksupäivää, ja maksupäivän jälkeen toteutuneita maksuja ja kuntalisän saajia verrattiin Kelan kotihoidon tuen saajien listaan. Selvitystä tai maksujen korjaamista vaativissa tilanteissa osallistujiin otettiin sähköpostitse tai puhelimitse.

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin aikana perheet olivat velvollisia ilmoittamaan osallistumisehtoihin vaikuttavista elämäntilanteen muutoksista. Kunnalla oli oikeus laskuttaa takaisin perusteetta maksetut kuntalisät. Sarastia toimeenpani tarvittaessa maksujen takaisin laskuttamisen.

Viestintä

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotista on viestitty monikanavaisesti kunnan verkkosivuilla, sosiaalisen median kanavissa sekä osallistujille sähköpostitse. Hakuaikana pilotoinnista tiedotettiin myös muissa kanavissa. Pilotille luotiin sähköpostiosoite ja julkaistiin sivusto kunnan verkkosivujen alaisuuteen. Pilottijaksojen aikana osallistujia on tiedotettu sähköpostitse ajankohtaisista tapahtumista kuukausitiedotteilla, jotka julkaistiin myös pilotin verkkosivuilla.

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin osallistujille toteutettiin hakuajan päättymisen ja hyväksymispäätösten laatimisen jälkeen infotilaisuudet ennen kumpaakin jaksoa 30.5.2023 ja 28.5.2024. Pilotoinnin päättyessä järjestetään 21.5.2025 kohtaamispaikkojen ja kuntalisäpilotin yhteistyössä kevätkuuhlapäivä Lempäälä-areenalla.

Lisäksi pilottijaksoilla haettiin osallistujien joukosta perheitä kertomaan kokemuksistaan ja arjestaan kuntalisän käyttäjinä kuukausitiedotteissa. Tehtävässä perheet olivat myös valmiita vastaamaan median ja tutkimuksen tekijöiden haastattelukutsuihin tarvittaessa. Perheille toimitettiin lahjakortit kiitokseksi yhteistyöstä.

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin 1.8.2024–31.5.2025 päätöskysely

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotin toisen vuoden osallistujille toteutettiin päätöskysely ajanjaksolla 10.4–27.4.2025. Sähköinen Webropol-kyselylomake välitettiin kaikille 178 osallistujaperheille ensisijaiseksi

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen. Kysely keräsi yhteensä 57 vastausta, joka kattaa noin 32 prosenttia toisen pilottivuoden osallistujaperheistä.

- Vastaajista 51 (89,5 %) on toiminut pilottiin osallistumisen ajan lapsen ensisijaisena hoitajana. Viidessä (5) perheessä (8,8 %) ensisijainen hoitaja on pilottijakson aikana vaihtunut. Yksi (1,8 %) vastaaja ei toiminut ensisijaisena hoitajana lainkaan.
- Vastaajista 23 (40,4 %) kertoi perheen osallistuneen molemmille pilottijaksoille ja 34 (59,6 %) ainoastaan jälkimmäiselle pilottijaksolle.
- Yleisin osallistumisaika vastausten mukaan oli 10 kuukautta (22 vastausta, 38,6 %), ja toiseksi yleisintä oli osallistua 6–9 kuukaudeksi (16 vastaajaa, 28,1 %). Vastaajista 15 (26,3 %) kertoi osallistumisajaksi 1–4 kuukautta, ja 3 (5,3 %) puolet pilottijaksosta. Yksi vastaaja jätti kohdan tyhjäksi.

Päätöskyselyn mukaan tyytyväisyys kotihoidon tuen kuntalaispilottiin ja kunnassa tarjolla oleviin palveluihin on korkea:

- Vastaajista 52 (91,2 %) kertoi olevansa erittäin tyytyväinen pilottiin. Loput viisi vastaajaa (8,8 %) kokivat olevansa jokseenkin tyytyväisiä pilottiin.
- 38 vastaajaa (66,7 %) oli sitä mieltä, että kunnassa oli pilotin aikana tarjolla riittävästi laadukkaita tukipalveluita ja harrastusmahdollisuuksia pikkulapsiperheille. Toisaalta seitsemän vastaajaa (12,2 %) oli asiasta eri mieltä, ja 12 vastaajaa (21,1 %) valitsi vaihtoehdon "En osaa sanoa".

Kyselyssä tiedusteltiin myös kuntalaisen käytön ja siitä luopumisen vaikutuksista perheiden lastenhoitosuunnitelmiin:

- 29 vastaajista (50,9 %) koki Lempäälän kunnanvaltuuston päätöksen 27.11.2024 § 90 vaikuttaneen suunnitelmiin lasten hoidon suhteen syksyn 2025 osalta ja 24 (42,1 %) sen sijaan koki, ettei päätöksellä ollut vaikutusta. 4 vastaajaa (5,3 %) valitsi vaihtoehdon "En osaa sanoa".
- Mikäli pilotointia olisi jatkettu kolmannelle kaudelle, vastaajista 39 (68,4 %) olisi perheineen hakeutunut etuuden piiriin. 14 vastaajaa (24,6 %) kertoi, ettei olisi hakenut etuutta jatkossa, ja 4 vastaajaa (7 %) valitsi vaihtoehdon "En osaa sanoa".
- Vastaajista 12 (21,1 %) kertoi, että olisi valinnut kotihoidon ilman kunnassa toteutettua kuntalaisen pilotointia. Kuitenkin 32 vastaajaa (56,1 %) kertoi, että kotihoidon jakso olisi ollut ilman pilottia lyhyempi. 13 vastaajaa (22,8 %) ei olisi valinnut kotihoitoa ilman kuntalaisää.

Päätöskyselyn avoimilla vastauksilla selvitettiin osallistujaperheiden kokemuksia pilottikaudesta sekä kotihoidon tuen kuntalaisen jatkosta kunnassa.

- Erityisen tyytyväisiä osallistujat olivat siihen, että kunnan tarjoama lasten kotihoidon tuen lisä mahdollisti pidempiaikaisesti lasten hoitamisen kotona lisäten samalla perheenjäsenten yhdessä

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

viettämää aikaa. Samalla kuntalisä tarjosi tärkeän taloudellinen tuen.

- Tiedottaminen ja viestintä pilotin aikana saivat kehuja, mutta mahdollisuudesta olisi toivottu enemmän tietoa hakuaikana esimerkiksi neuvolan kautta.
- Pilotin osallistumiskokemusta heikensivät ongelmat etuuden verotuksessa, ja yksittäisissä vastauksissa toivottiin osallistumisehtojen olleen joustavammat. Perheet myös toivoivat kuntalisän käytön jatkamista kunnassa toisen pilottivuoden jälkeen, mikä korostui muissakin pilotin aikana toteutetuissa kyselyissä.
- Tyytyväisiä vastaajat olivat kohtaamispaikkatoimintaan ja muuhun kunnassa tarjolla olevaan kerhotoimintaan, ja ne olivat käyttäjille merkityksellisiä. Lisäksi mainintoja saivat kirjastot, uimahalli-kylpylä Louhi sekä puistot, kuten Halkolan liikuntapuisto.
- Pikkulapsiperheiden harrastus- ja toimintamahdollisuuksien kehittämiseksi vastaajat toivoivat parempaa tiedotusta tarjolla olevista palveluista, kerhopaikkojen lisäämistä sekä henkilöstön riittävydestä huolehtimista. Taaperoikäisillä toivottiin myös kuntaan enemmän tekemistä, joka olisi liikuntapainotteista ja samalla koko perheelle sopivaa.
- Osallistujaperheissä päätös kuntalisästä luopumisesta koettiin yllättävänä ja harmillisena.
- Moni vastaaja ilmaisi arvostusta ja kiitosta määräaikaisesti tarjotusta etuudesta pikkulapsiperheille.

Kuntalisän käyttäjien kommentteja

Osallistujaperheitä on pilotin aikana toteutettujen kyselyiden yhteydessä pyydetty palautetta luottamushenkilöille ja viranhaltijoille. Päätöskyselyssä kerätyt kommentit sisältävät kiitoksia ja kehitettävää.

"Kuntalisästä on ollut suuri apu meidän perheelle toteuttaa lapsen kotihoidossa oloa pidempään. Kiitos! Harmi, että tämä nyt loppuu, koska varmasti edelleen olisi tälle tarvetta monissa perheissä jossa pieniä lapsia."

"Ollut hyvä, kun mahdollistanut kotiin jäämisen lapsen kanssa pidempään. Itse olen todella onnellinen kun pystynyt jäämään lapsen kanssa kotiin, kunnes on lähes 3-vuotias. Luopuminen pilotista sekä yhden kohtaamispaikan sulkeutuminen varmasti vaikuttaa päiväkotien tarpeeseen ja ihmisten kotiin jäämiseen."

"Kuntalisä mahdollisti lapsen hoitamisen kotona pidempään. Uskon, että tällä oli positiivinen vaikutus koko perheen hyvinvointiin."

"Pilotti järjestelyineen oli onnistunut. Olen kuitenkin hyvin pettynyt kunnan vaihteleviin päätöksiin, mikä on tehnyt perhesuunnittelun ja lastenhoidon suunnittelun hyvin hankalaksi. Olen erityisen surullinen kaikkien perheiden puolesta, kenelle kotihoito on vaata tulossa ajankohtaiseksi - monet joutuvat vastoin tahtoaan laittamaan pienet lapset hoitoon. Olisi tärkeää säilyttää AITO valinnanvapaus. Lisäksi Lempäälän kunnan pito- ja vetovoimalle olisi tärkeää lapsiperheystävälliset teot."

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 57
Kunnanhallitus

20.05.2025
18.08.2025

"Ehdottomasti suosittelen kuntalisän miettimistä uudelleen. Mahdollistaa sen, että voisi olla pienen lapsen kanssa kotona pidempään."

"Iso kiitos pilotista! Toivottavasti Lempäälä pysyy lapsiystävällisenä kuntana. Mukavaa kevättä ja kesää!"

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi kotihoidon tuen kuntalisän pilottijaksojen 1.8.2023–31.5.2024 ja 1.8.2024–31.5.2025 päätösraportin edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi kotihoidon tuen kuntalisän pilottijaksojen 1.8.2023–31.5.2024 ja 1.8.2024–31.5.2025 päätösraportin edellä selostetun mukaisesti.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto, varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, kehittämisspäällikkö

Kunnanhallitus 18.08.2025
432/02.05.00/2025

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi kotihoidon tuen kuntalisän pilottijaksojen 1.8.2023–31.5.2024 ja 1.8.2024–31.5.2025 päätösraportin.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, nina.lehtinen@lempaala.fi, puh. 050 383 9789

Päätös

Tiedoksi

kasvatus- ja opetuslautakunta, sivistysjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, kehittämisspäällikkö

233**Vastaus Etelärinteen yleiskaavan muutoshakemukseen (kuntalaisaloitteeseen)**

Kunnanhallitus 18.08.2025

323/10.02.02/2025

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Etelärinteen yleiskaavan muutoshakemus

Kuntaan on saapunut yleiskaavan muutoshakemus Ruskea-ahteen omakotiyhdistykseltä 20.3.2025. Hakemuksessa ehdotetaan, että 12013 Marjamäen-Moision-Keskustan osayleiskaavaan Etelärinteen alueella sijaitsevan TP-1 alueen rakentamaton osa muutettaisiin EV-alueeksi.

Perusteluiksi kerrotaan

- Metsäalueen kaataminen lisäävän melua Ruskea-ahteen ja Saikan alueilla.
- Uusi yritystoiminta tuo alueelle lisää liikennettä ja melua ja heikentää etenkin lasten liikenneturvallisuutta.
- Alue on monipuolista metsää ja on ympärivuotisessa virkistyskäytössä. Saikan alueen myötä virkistysalueiden tarve kasvaa ja aluetta on mahdollista hyödyntää päiväkodin ja koulun lähiretkikohteena.

Hakemuksen mukaan kaavamuutoksella on lähialueen asukkaiden vankka kannatus. Hakemuksen on allekirjoittanut Ruskea-ahteen omakotiyhdistyksen puheenjohtaja.

Vastaus yleiskaavan muutoshakemukseen (kuntalaisaloitteeseen)

Alueidenkäyttölain 4 § ja 20 § mukaan kunnalla on oikeus päättää alueidensa käytön suunnittelusta ja kehittämisestä.

Myös yksityinen maanomistaja voi hakea yleiskaavan muuttamista omistamilleen alueille, mutta maanomistajalla tai -haltijalla ei kuitenkaan ole lakiin perustuvaa oikeutta saada hakemuksensa mukaista yleiskaavaa vaan asia on kunnan harkinnassa sillä kaavan sisällöstä vastaa kunta ja kaavan sisältö ratkaistaan kaavaprosessissa. Nyt kaavamuutosta hakee alueella toimiva yhdistys, jolla ei ole maanomistusta alueella. Alue, jolle muutosta halutaan, on Lempäälän kunnan omistuksessa.

Lain mukaisesti tulkitsemme muutoshakemuksen kuntalaisaloitteeksi. Kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä kuntalaisaloitteita kunnan toimintaa koskevista asioista.

Alueen yleiskaavaa ei lähdetä muuttamaan vaan kaavoitus etenee kaavoitusohjelman ja asemakaavoitusprosessin mukaisesti. Etelärinteen alueen asemakaavoitus on merkitty kunnan kaavoitusohjelmassa 2025 ryhmään A "Kaikissa tilanteissa eteenpäin vietävät kaavat" ja alueelle on tavoitteena asemakaavoittaa osayleiskaavan mukaisesti uutta työpaikka-aluetta.

Asemakaavoitus on tarkoitus käynnistää vuoden 2025 aikana ja työn aluksi laaditaan osallistumis- ja arviointisuunnitelma, missä tarkemmin määritellään mm. kaavoituksen tavoitteet, aikataulu ja kuntalaisten osallistumismahdollisuudet. Kaavan vireilletulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävilläolosta kuulutetaan ja tiedotetaan erikseen kaavan osallisia.

Liitteet:

Liite etelärinne

Liite meluselvitys

Oheismateriaali (ei julkaistava): yleiskaavan muutoshakemus

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta. Aloitteen käsittelee 8 kk kuluessa se kunnan viranomaisen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa

Lisätietoja: yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, tiia.levonmaa@lempaala.fi, puh. 050 383 9608 ja kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, teija.makela@lempaala.fi, puh. 044 486 3418.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa selostusosan mukaisen vastauksen Etelärinteen yleiskaavan muutoshakemukseen (kuntalaisaloitteeseen).

Päätös

Tiedoksi

Ruskea-ahteen omakotiyhdistys ry

234**Väliaikaisrahoituksen myöntäminen Olympos ry:n tähtitornihankkeen 1. vaiheelle**

Kunnanhallitus 18.08.2025

396/02.05.01.00/2025

Valmistelija: talouspäällikkö Kari Auvinen

Tähtitieteellinen yhdistys Olympos ry (3045692-2) on saanut Pirkanmaan ELY-keskukselta myönteisen investointihankkeen rahoitusta koskevan tukipäätöksen (nro 454048), joka on myönnettu maaseudun kehittämisen tukemisesta annetun lain (1325/2022) perusteella.

Hankerahoitus kohdistuu yhdistyksen käynnistämän ja Lempäälään sijoittuvan tähtitornihankkeen 1. vaiheeseen, jonka on tarkoitus valmistua vuonna 2025. Vaiheeseen kuuluu huoltorakennuksen viimeistely ja havaintotasanteen rakentaminen. Ensimmäinen vaiheen toteutuksen jälkeen havaintokeskus on jo harrastajien käytettävissä.

ELY:n päätöksen mukainen hankkeen 1. vaiheen rahoitussuunnitelman kustannusarvio on 85.410 € (sis. alv) ja hyväksytty tukirahoitus yhteensä 68.743,34 €. Jos hanke toteutuu hyväksytyistä kustannuksista pienempänä, tukea maksetaan tukiprosentin mukainen määrä toteutuneista kustannuksista.

Hanketoteutusajan siltarahoitukseksi Olympos ry hakee Lempäälän kunnalta väliaikaisrahoitusta, jonka tarvittavaksi määräksi yhdistys on sähköpostilla 3.8.2025 tarkentanut 30000 €.

Olympos ry on toimittanut väliaikaisrahoituksen käsittelyä varten kuntaan hakemusyhteenvedon, joka sisältää hankesuunnitelman, 1.vaiheen kustannusarvion, ELY:n rahoitustukipäätöksen, yhdistyksen oman päätöksen väliaikaisrahoituksen hakemisesta, yhdistysrekisteriotteen, yhdistyksen tilinpäätöstiedot sekä talkootyösuunnitelman. Yhteenvetomateriaali on hyväksyttävän laajuinen ja se on liitetty esityslistan liitteeksi.

Lempäälän kunnanvaltuusto on käsitellyt väliaikaisrahoituksen yleiset myöntämisperiaatteet kokouksessaan 19.3.2025 §38. Olympos ry:n hanke tukee Lempäälän kuntastrategian mukaista kuntakehittämistä ja yhteisöllisyyttä. Lisäksi tähtitieteen havaintokeskus tarjoaa hyvät paikalliset fasilitetit niin alan harrastajille kuin esimerkiksi opiskelijoille ja koululaisille tähtitieteen havainnointiin.

Väliaikaisrahoituksen myöntämisen riski verrattuna hankkeen toteuttamisesta saataviin hyötyihin on maltillinen. Laadittavilla velkakirjaehdoilla yhdistys sitoutetaan maksamaan väliaikaisrahoitus takaisin välittömästi ELY-rahoituspäätöksen maksatuksen toteutumisen jälkeen.

Tähtitieteellinen yhdistys Olympos ry:n (3045692-2) kotipaikka on 23.7.2025 lukien Lempäälä (lähde: PRH, yhdistysrekisterin julkiset tiedot).

Liite: Olympos ry valiaikaisrahoituksen hakeminen
Liite: Tähtitieteellinen yhdistys Olympos ry:n säännöt

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö 5 luku 1 §:n mukaan
kunnanhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole säädetty tai
määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: talouspäällikkö Kari Auvinen, kari.auvinen@lempaala.fi, 050
68148

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä 30 000 €:n suuruisen korottoman
väliaikaisrahoituksen Olympos ry:n tähtitornihankkeen 1. vaiheelle.
Väliaikaisrahoituksesta laaditaan erillinen velkakirja, jolla yhdistys sitoutuu
maksamaan väliaikaisrahoituksen saman suuruisena takaisin Lempäälän
kunnalle välittömästi ELY:n rahoituspäätöksen maksatuksen jälkeen.
Lisäksi Lempäälän kunta edellyttää, että hanketta toteutetaan ELY:n
rahoituspäätösehtojen mukaisesti. Kunnanhallitus päättää tarkistaa
pykälän kokouksessa

Päätös

Otteet

Olympos ry, talouspäällikkö

235**Lempäälän kunnan lausunto Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vuoden 2026 talousarvioesityksestä ja maksuosuusarvioista vuodelle 2026**

Kunnanhallitus 18.08.2025

638/14.00.00/2025

Valmistelija työllisyys- ja kotoutumispäällikkö Seija Soininen

Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto on pyytänyt yhteistoiminta-alueensa kunnilta lausuntoja Tampereen seudun työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvioesitysluonnoksesta sekä maksuosuusarvioista vuodelle 2026. Työllisyysjaosto toimii julkisten työvoimapalvelujen viranomastehtävien hoitamisen yhteistoiminta-alueen kuntien yhteisenä toimielimenä. Tampereen seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen mukaisesti työllisyysalueen kuntia on kuultava ennen kuin talousarvioesitys hyväksytään toimielimessä.

Yhteistoiminta-alueen kunnilta on pyydetty lausuntoa Tampereen seudun työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvioesitysluonnoksesta tiistaihin 12.8.2025 mennessä.

Tampereen seudun työllisyysalueen talousarvioesitysluonnos vuodelle 2026, kuntalaskutussuunnitelma ja lausuntopyyntö yhteistoiminta-alueen kunnille ovat liitteinä. Lempäälän kunnan maksuosuusarvio vuodelle 2026 on 3149883 euroa, joka on 4,1 % kaikista kustannuksista.

Lausunto

Lempäälän kunta näkee, että talousarvioesitys vuodelle 2026 on oikeansuuntainen. Lempäälän kunta pitää tärkeänä, että työllisyysalueen talousarvio mahdollistaa työvoimapalvelujen järjestämisen koko yhteistoiminta-alueella. Talousarvioesityksessä on huomioitu kustannustason nousu ja palkkaharmonisointi, mutta samalla on huolehdittava siitä, ettei palvelujen laatu ja asiakkaiden lähipalvelu heikkene säästötoimien seurauksena. Samalla toivomme, että talousarvion jatkovalmistelussa priorisoidaan enemmän asiakaspalveluhenkilöstön resurssointiin.

Työllisyysalueen toiminnan menot katetaan yhteistoiminta-alueeseen kuuluvien kuntien maksuosuuksilla. Kuntien maksosuudet määräytyvät yhteistoimintasopimuksessa sovittujen kustannustenjaon periaatteiden mukaisesti. Työllisyysalueen nettokustannuksista 50 % jaetaan laajan työttömyyden suhteessa ja 50 % kustannuksista jaetaan työikäisten määrän suhteessa. Tällä laskentatavalla kuntien työllisyydenhoidon menot ovat kasvaneet puolella, jollei jopa moninkertaisesti. Esimerkkinä Vesilahden kunnan (jolle Lempäälä tuottaa työllisyyden palvelut), työllisyydenhoitomenot Tampereen tuottamana ovat kasvaneet vuoden 2024 tasosta kuusinkertaisesti, noin 75 000 eurosta 500 000 euroon.

Työllisyysalueen kustannusten kohdentamisessa tulisi siirtyä aiheuttamisperiaatteeseen. Sopijakuntakohtaisten maksuosuuksien tulisi

määräytyä todellisuudessa käytettyjen palvelujen määrän ja niistä aiheutuvien kustannusten perusteella. Nykyisessä mallissa kunnat maksavat palveluista, joita ne eivät käytä. Nykyisessä mallissa kunnilla ei myöskään ole tosiasiallisia mahdollisuuksia vaikuttaa palveluiden sisältöön eikä hintaan.

Talousarvio on kokonaisuutena laaja ja vaikeasti hahmotettava.

Laskentaperusteiden tulisi olla läpinäkyviä. Kokonaiskuvasta ei saa käsitystä siitä, mitä kaikkea lukuihin todellisuudessa sisältyy.

Kokonaisuutta tulisi avata kustannuserittäin siten, että kuvauksesta käy ilmi, mikä on yleiskustannusten kokonaismäärä, työllisyysalueelle kohdennettava osuus ja mitkä ovat kohdentamisperusteet.

Jotta toimintaan käytettyjen eurojen tuloksellisuutta voitaisiin arvioida, työllisyysalueen tulisi kehittää yhtenäiset henkilöstömitoitus- ja asiakasmääräparametrit sekä selkeät vaikuttavuusmittarit.

Työllisyysalueen tulisi jatkaa toiminnan tehostamista, resurssien kohdentamista vaikuttaviin prosesseihin ja sopeutustoimia, jotta palvelujen järjestämisestä kunnille aiheutuvia kustannuksia saadaan pienenemään sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Tavoitteena tulisi olla, että talousarvio rakentuu valtionosuuden pohjalle. Koska nykytilanteessa työllisyysalueen kustannukset ylittävät siihen saatavan valtionosuuden, kunnat joutuvat rahoittamaan toimintaa merkittävästi omasta taloudestaan.

Lempäälän kunnan, kuten koko työllisyysalueen kuntien talousnäkymiä varjostaa kohonnut työttömyys, mikä kasvattaa menopaineita kunnissa ja heikentää verotuloja. Heikkenevä kuntatalous näkyy kunnissa sopeutustoimina, investointien vähenemisenä ja työttömyysetuuskulujen sekä Kelan kuntaosuuksien kasvuna. Uusien sopeutustoimien tarve on edelleen ajankohtainen. On erittäin huolestuttavaa, että kunnat odottavat työttömyysetuuskulujensa lisääntyvän.

Lempäälän kunta esittää, että työllisyysalueen talousarvio perustuu aiheuttamisperiaatteeseen ja kustannusten läpinäkyvään erittelyyn sekä toiminnan tehostamista ja kustannusten sopeuttamista jatketaan edelleen.

Liitteet:

Talousarvioesitysluonnos ja kuntien maksuosuusarviot vuodelle 2026

Lempäälän kunnan lausuntoesitys

Ote pöytäkirjasta_Elinvoima- ja osaamislautakunnan

työllisyysjaosto10.06.2025

Lausuntopyyntö

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: kehitysjohtaja Antti Korkka, antti.korkka@lempaala.fi , 040 191 8745 ja työllisyys- ja kotoutumispäällikkö Seija Soininen, seija.soininen@lempaala.fi, 040 1945 270

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää antaa selostusosan mukaisen lausunnon koskien Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston vuoden 2026 talousarvioesitystä ja maksuosuusarviota vuodelle 2026

Kunnanhallitus päättää tarkastaa pykälän kokouksessa.

Päätös

Otteet

Tampere kirjaamo, hyvinvoinnin ja elinvoimapalveluiden palvelualue

Tiedoksi

Talouspalvelut

236**Kunnan omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi**

Kunnanhallitus 18.08.2025

702/00.04.02/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Noora Pajari, johdon erityisavustaja Riku Hevonkorpi

Lempäälän kunnan hallintosäännön 4 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta sekä teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa ja käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa.

Omistajaohjauksen tuloksellisuuden arvioinnista pyydettiin markkinakartoituksen perusteella tarjousta viideltä eri palveluntarjoajalta. Kolme tarjoajaa jätti tarjouspyynnön määräajassa, joista arvioinnin toteuttajaksi valittiin BDO Oy halvimman verottoman kokonaishinnan (7500 euroa) perusteella (kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 4.4.2025 § 52/2025). BDO Oy on toiminut Lempäälän kunnan ja kuntakonsernin tilintarkastusyhteisönä usean vuoden ajan.

Arvioinnin tarkoituksena oli vastata siihen, millainen vaikutus kunnan omistajaohjauksella on ollut sen tytäryhtiöiden toimintaan ja tuloksiin vuosien 2021-2024 aikana ja lisäksi arvioitava kuntaomistajan pääomittamista.

Arviointi koostuu asiakirja-analyysistä sekä sitä tukevista avainhenkilöhaastatteluista. Kunta toimitti BDO:lle tarvittavan aineiston, joka sisälsi kuntastrategian, hallintosäännön, konserniohjeen, valtuustokauden tilinpäätökset, valtuustokauden talousarviot, kunnanhallituksen pöytäkirjat aikavälillä 1.8.2021 – 31.3.2025, tytäryhtiöiden yhtiöjärjestykset ja viranhaltijoiden konserniyhtiöitä koskevat päätökset vuosilta 2021-2025. Arviointi koostui myös kunnanjohtajan, talouspäällikön, johdon erityisavustajan sekä tytäryhtiöiden toimitusjohtajien haastatteluista.

Arviointityön tuloksena on valmistunut kunnalle 3.7.2025 toimitettu arviointiraportti, jossa on tuotu esille arvioinnin keskeiset havainnot sekä johtopäätökset. Lisäksi raportti sisältää huomioita ja suosituksia esille nousseista kehitystarpeista ja -toimenpiteistä. Arviointiraportissa kuvataan arviointityön toteutus, arviointimenetelmät sekä siinä käytetty lähdeaineisto.

Arviointiraportin sisältämiä huomioita ja suosituksia:Kuntastrategia ja omistajapolitiikka

Strategiassa on asetettu tavoitteeksi seurata velkaantumista ja velanottokykyä myös konsernitasolla. Lisäksi strategiasta johdetaan vuosittain koko kuntakonsernin talousarvion tavoitteet. Strategiassa

kunnan tytäryhteisöjen taloudellisen tilanteen merkitys nähdään koko kuntakonsernin talouden tasapainon hallinnan kautta.

Strategian väliarvioinnissa huomioidaan Lempäälän kuntakonsernin merkittävästi kasvanut velkamäärä suhteessa vertailukuntiin.

Tytäryhteisöille talousarvioissa asetetut tavoitteet

Strategiasta johdettujen tavoitteiden toteutumisesta on raportoitu selkeästi yhtiöittäin tilinpäätöksissä.

Joidenkin sitovien taloudellisten tavoitteiden osalta on kuitenkin raportoitu ”toteutuu osittain”, vaikka tilinpäätöksen perusteella tavoite ei ole toteutunut.

Tilinpäätöstietojen perusteella yhden tytäryhtiön osalta tilikauden budjetin ylittymiseen on vaikuttanut omistajan tekemät koronnostopäätökset, joista ei ole budjetointivaiheessa tiedotettu tytäryhtiötä. BDO suosittelee kehittämään talousarviovalmistelukäytäntöjä siten, että omistajan tekemistä tytäryhtiötä koskevista päätöksistä tiedotetaan yhtiötä riittävän ajoissa.

Omistajaohjaus menettelytapojen näkökulmasta

Konserniohje sisältää kuntalain edellyttämät asiat ja konserniohje on hyväksytty asianmukaisesti tytäryhteisöiden hallituksissa/yhtiökokouksissa.

Konserniohje on tullut voimaan 25.1.2016 ja BDO suosittelee päivittämään sen ottaen huomioon kuntakonsernin toimintaympäristössä tapahtuneet muutokset.

Haastattelujen perusteella tytäryhtiöissä tunnistetaan asiantuntijataustaisten hallitusjäsenten tarve etenkin merkittävien päätösten valmistelussa.

Valtuustokaudella 2021-2024 kuntakonsernissa tapahtui merkittäviä rakenteellisia muutoksia ja haastatteluissa nousi esille se, että kunnan omistajana olisi hyvä viestiä selkeämmin sen omistajastrategiasta ennen organisaatiomuutoksia.

Arvioinnissa nousi esille, että konsernijohtoryhmätapaamisia pidettiin erityisen toimivana menettelytapana.

Omistajaohjaus riskienhallinnan näkökulmasta

Tytäryhtiöiden velkaantuminen kasvattaa merkittävästi kuntakonsernin taloudenhallintaan liittyviä riskejä. Myös toimintaympäristön mahdolliset muutokset aiheuttaisivat toteutuessaan riskejä, jotka vaikuttaisivat yhtiöiden taloustilanteisiin ja heijastuisivat myös koko kuntakonserniin. Konsernijohto seuraa tytäryhtiöiden riskienhallintaa riskienkartoitusraportointityökalun avulla.

Omistaja voi vaikuttaa tytäryhteisöjen kautta tuleviin ja koko kuntakonserniin vaikuttaviin riskeihin säännöllisellä ja toimialojen erityispiirteet huomioivalla riskienkartoituksella, sekä riittävällä sekä ajantasaisella ohjeistuksella. Nykyinen riskienhallintaan liittyvä ohjeistus on osana konserniohjetta, joka on vuodelta 2017.

BDO suosittelee päivittämään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistusta osana konserniohjetta.

Omistajaohjaus konsernin kokonaisedun näkökulmasta

Asiakirja-aineiston mukaan tytäryhteisöjen tulee noudattaa hyvän hallinnon ja johtamistavan periaatteita ja huomioida, että kunnan omistuksia hoidetaan tarkoituksenmukaisesti, luotettavasti ja tehokkaasti konsernin kokonaisetun turvaten.

Arvioinnin perusteella kuntakonsernissa ei ole konserniohjauksessa esitetty tytäryhteisöjen suuntaan kokonaisedun vaatimusta, mutta tytäryhteisöt tunnistavat omassa toiminnassaan elementtejä, joiden tiedetään edistävän kuntakonsernin kokonaisetua.

Lisäksi tytäryhteisöjen vuosittaiset tavoiteasetannat palvelevat kuntastrategian tavoitteiden saavuttamista ja ovat näin osa kuntakonsernin kokonaisedun sisältöä.

Kunnan päätöksenteko kilpailulainsäädännön näkökulmasta

Kunnan tekemissä päätöksissä tulisi perustella tarkemmin, miksi toiminta ei ole markkinoilla tapahtuvaa.

Jos yhtiö toimii markkinoilla, tulee kunnan arvioida toimenpiteen markkinaehtoisuus. Erityisesti pääomasijoituksen yhteydessä tulee kunnan tehdä markkinataloustoimijaperiaatteen mukainen testi ja dokumentoidusti osoittaa, että sijoitus on kunnalle pitkällä aikavälillä kannattava (tuotto-odotus). Kunnan tulee myös huomioida, että pääomalainan konvertointi on pääomasijoitus

Jos yhtiö toimii markkinoilla, tulee takausprovisio määritellä takaustiedoksiannon mukaisesti, mikä tarkoittaa sitä, että takausprovision määrän tulisi olla vähintään yhtä korkea kuin vastaava rahoitusmarkkinoilla esiintyvä takauksen viitemaksu.

Yhteenveto raportissa suositelluista toimenpiteistä:

- Talousarviovalmistelukäytäntöjen ja tiedottamisen kehittäminen tytäryhtiöiden suuntaan kuntaomistajan osalta
- Konserniohjeen päivittäminen
- Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan ohjeistuksen päivittäminen
- Kunnan päätöksenteon ja toiminnan kehittäminen kilpailulainsäädännön näkökulmasta erityisesti markkinoilla toimivien yhtiöiden osalta

Liitteet: Omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointi, raportti 3.7.2025

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 4 luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus teettää ulkopuolisen arvioinnin kerran valtuustokaudessa ja käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Noora Pajari, noora.pajari@lempaala.fi, puh. 040 769 5259.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä kunnan omistajaohjauksen tuloksellisuuden arviointiraportin tiedoksi ja käynnistää raportissa suositellut toimenpiteet kunnan omistajaohjauksen kehittämiseksi.

Päätös

Otteet

tytäryhtiöiden toimitusjohtajat, tarkastuslautakunta, tilintarkastaja

Tiedoksi

talouspalvelut

237**Seniorineuvoston jäsenten valinta ja toimintasäännön hyväksyminen toimikaudelle 2025 - 2027**

Kunnanhallitus 18.08.2025

718/00.01.01/2025

Valmistelija hallintopäällikkö Riku Rekonen

Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava seniorineuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Seniorineuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri palvelualueiden toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Seniorineuvoston tehtävät ulottuvat kaikkiin toimintoihin, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön elinolosuhteiden ja iäkkäiden tarvitsemien palveluiden kannalta.

Keskeinen ero seniorineuvoston ja varsinaisen toimielinten välillä on se, ettei seniorineuvosto voi tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Sille ei voi siirtää toimivaltaa hallintopäätösten tekemiseen. Muutenkaan varsinaisia toimielimiä koskevaa sääntelyä ei sovelleta seniorineuvostoon. Seniorineuvosto on edustamansa ryhmän kuulemis- ja vaikuttamiskanava ja se välittää ryhmän näkemykset kunnan päätöksentekoon.

Seniorineuvoston jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Päätöksentekoa koskevat lain säännökset tai hallintosäännön määräykset eivät tule suoraan sovellettavaksi. Tämän vuoksi seniorineuvoston työskentelytavat voivat olla varsinaisten toimielinten työskentelytapoja vapaamuotoisemmat ja neuvoston itsensä päätettävissä.

Seniorineuvosto on lakisääteinen toimielin, joten kunnanhallituksen on asetettava se. Lainsäädännössä ei tarkemmin määritellä valintamenettelyä.

Seniorineuvoston jäsenten valinnassa päätettiin käyttää avointa hakua. Haku avattiin kunnan verkkosivulla 1.8.2025 ja ilmoitus julkaistiin LVS-lehdessä 6.8.2025. Hakuaika päättyi 12.8.2025. Haku toteutettiin samaan aikaan seniorineuvostoon ja vammaisneuvostoon. Mielenkiintonsa seniorineuvoston jäsenyydestä ovat ilmaisseet seuraavat henkilöt:

Birgit	Backlund-Palander
Jukka	Vuori
Jorma	Järvilehto
Tuija	Seppänen
Keijo	Kantonen
Tom	Haavisto
Sari	Latva

Kristiina	Niemenmaa
Kati	Laine
Hannu	Vuorinen
Tapio	Eronen
Raija	Valonen
Anneli	Kallio

Toimintasäännön mukaan seniorineuvostoon valitaan enintään 11 henkilöä.

Seniorineuvosto on käsitellyt toimintasäännön ja esittää siihen seuraavia muutoksia:

- LISÄYS: Seniorineuvosto ehdottaa nimen muuttamista ikäneuvostoksi.
- 1 §: LISÄYS: Seniorineuvosto toivoo, että kokemusasiantuntijuutta hyödynnetään Lempäälän kunnan päätöksenteossa enemmän.
- 2 §: KORJAUS edelliseen kappaleeseen: Seniorineuvoston jäsenesitykset kunnanhallitukselle tehdään painottuen yhteisöjen, yhdistysten ja järjestöjen esityksiin. Neuvostoon voidaan valita myös eri yhdistyksissä ja järjestöissä toimivia yksittäisiä henkilöitä. LISÄYS: Kunnanhallitus nimeää edustajansa, tai valitsee jäseneksi seniorineuvostoon.
- 3 §: Korjaus kohtaan 5: Osallistuu sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 6 §:n mukaisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laadintaan.
- 4 §: Kokouskutsuista ja pöytäkirjojen laadinnasta huolehtii neuvoston sihteeri. Sihteerinä *TÄMÄ POIS: voi toimia neuvoston jäsen tai tarvittaessa* toimii Lempäälän kunnan nimeämä työntekijä.
LISÄYS: Edellisen seniorineuvoston puheenjohtaja ja sihteeri kutsuu uuden seniorineuvoston koolle.
LISÄYS: lältään vanhin jäsen avaa uuden seniorineuvoston kokouksen.
- 5 §: Seniorineuvosto valitsee keskuudestaan edustajan ja varaedustajan kunnanvaltuuston kokouksiin LISÄYS: sekä kaikki muut mahdolliset vaikuttamistehtäviin valittavat henkilöt. Kokoukseen osallistuvalla on kokouksessa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

Toimivalta: Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava seniorineuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Seniorineuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, seniorineuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Näillä vaikuttamistoimielimillä on suora aloiteoikeus. Aloitteet jätetään ja käsitellään samalla tavoin kuin valtuutettujen aloitteet.

Liite: Seniorineuvoston toimintasääntö (muutosehdotukset näkyvissä)

Kunnanhallitus

18.08.2025

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh. 050 3839 076

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä seniorineuvoston esittämät muutokset tiedoksi
2. hyväksyä liitteenä olevan seniorineuvoston toimintasäännön ilman nyt kautensa päättävän seniorineuvoston esittämiä muutoksia
3. lähettää toimintasäännön nyt valittavalle seniorineuvostolle lausuttavaksi
4. valita seniorineuvostoon kahden vuoden toimikaudelle seuraavat 9 henkilöä: Birgit Backlund-Palander, Jukka Vuori, Jorma Järvilehto, Tuija Seppänen, Keijo Kantonen, Tom Haavisto, Kristiina Niemenmaa, Tapio Eronen ja Anneli Kallio.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että nyt valittavan seniorineuvoston tulee nimetä keskuudestaan 31.8.2025 mennessä Pirkanmaan hyvinvointialueen vanhusneuvostoon 2 edustajaa ja heille varaedustajat. Ensimmäisen seniorineuvoston kokouksen kutsuu koolle sihteeri.

Päätös

Otteet

Valitut henkilöt

Tiedoksi

Hallintopalvelut

238**Vammaisneuvoston jäsenten valinta ja toimintasäännön hyväksyminen toimikaudelle 2025 - 2027**

Kunnanhallitus 18.08.2025
710/00.00.01/2025

Valmistelija hallintopäällikkö Riku Rekonen

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvoston perustamisen lähtökohtana on vammaisten henkilöiden perus- ja ihmisoikeuksia korostavat kansalliset ja kansainväliset linjaukset sekä vammaisneuvostojen aseman yhdenvertaisuus muita väestöryhmiä edustavien vaikuttajatoimielimien kanssa. Vammaisneuvoston tehtävät ulottuvat kaikkiin toimintoihin, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elinolosuhteiden ja heidän tarvitsemien palvelujen kannalta.

Vammaisneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään on oltava neuvoston kokoonpanossa riittävä edustus.

Keskeinen ero vammaisneuvoston ja varsinaisen toimielinten välillä on se, ettei vammaisneuvosto voi tehdä muutoksenhakukelpoisia hallintopäätöksiä. Sille ei voi siirtää toimivaltaa hallintopäätösten tekemiseen. Muutenkaan varsinaisia toimielimiä koskevaa sääntelyä ei sovelleta vammaisneuvostoon. Vammaisneuvosto on edustamansa ryhmän kuulemis- ja vaikuttamiskanava ja se välittää ryhmän näkemykset kunnan päätöksentekoon.

Vammaisneuvoston jäsenet eivät ole kunnan luottamushenkilöitä, eikä jäsenten kelpoisuudesta säädetä laissa. Päätöksentekoa koskevat lain säännökset tai hallintosäännön määräykset eivät tule suoraan sovellettavaksi. Tämän vuoksi vammaisneuvoston työskentelytavat voivat olla varsinaisten toimielinten työskentelytapoja vapaamuotoisemmat ja neuvoston itsensä päätettävissä.

Lempäälässä vammaisneuvosto on toiminut vuodesta 1996 alkaen. Sen jäsenillä on ollut omakohtaisia kokemuksia vammaisuudesta, jota on pidetty vahvuutena koko toiminnan ajan.

Vammaisneuvosto on lakisääteinen toimielin, joten kunnanhallituksen on asetettava se. Lainsäädännössä ei tarkemmin määritellä valintamenettelyä.

Vammaisneuvoston jäsenten valinnassa päätettiin käyttää avointa hakua. Haku avattiin kunnan verkkosivulla 1.8.2025 ja ilmoitus julkaistiin LVS-lehdessä 6.8.2025. Hakuaika päättyi 12.8.2025. Haku toteutettiin samaan aikaan seniorineuvostoon ja vammaisneuvostoon.

Mielenkiintonsa vammaisneuvoston jäsenyydestä ovat ilmaisseet seuraavat henkilöt:

Marja	Sundström
Riitta	Fabrin
Janne	Rauma
Maija-Leena	Järvenpää
Reijo	Kivinen
Hannu	Salonpää
Tuula	Petäkoski-Hult
Petra	Hietala-Rasku
Minna	Nikunoja

Toimintasäännön mukaan vammaisneuvostoon valitaan enintään 11 henkilöä.

Vammaisneuvosto ei esitä muutoksia toimintasääntöön.

Liite: Toimintasääntö

Toimivalta: Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikutta-mismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan kunnassa on nuorisovaltuusto, seniorineuvosto ja vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus. Näillä vaikuttamistoimielimillä on suora aloiteoikeus. Aloitteet jätetään ja käsitellään samalla tavoin kuin valtuutettujen aloitteet.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh. 050 3839 076

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) hyväksyä liitteenä olevan toimintasäännön vammaisneuvoston toimintasäännöksi

2) lähettää toimintasäännön nyt valittavalle vammaisneuvostolle lausuttavaksi

3) valita vammaisneuvoston jäseniksi kahden vuoden toimikaudelle seuraavat 9 henkilöä: Marja Sundström, Riitta Fabrin, Janne Rauma, Maija-Leena Järvenpää, Reijo Kivinen, Hannu Salonpää, Tuula Petäkoski-Hult, Petra Hieta-Rasku ja Minna Nikunoja.

Lisäksi kunnanhallitus toteaa, että nyt valittavan vammaisneuvoston tulee nimetä keskuudestaan 31.8.2025 mennessä Pirkanmaan hyvinvointialueen vammaisneuvostoon 2 edustajaa ja heille varaedustajat. Ensimmäisen vammaisneuvoston kokouksen kutsuu koolle sihteeri.

Päätös

Otteet

Valitut henkilöt

Tiedoksi

Hallintopalvelut, sihteeri

239**Lempäälän kunnan edustajien valinta Kuntapäiville 13.11.2025**

Kunnanhallitus 18.08.2025

505/00.00.01/2025

Valmistelija johdon erityisavustaja Riku Hevonkorpi

Kuntaliiton sääntöjen mukaan yhdistyksen varsinainen kokous, Kuntapäivät pidetään joka neljäs vuosi kuntavaalien jälkeen elokuun marraskuussa. Hallitus määrää kokouspaikan ja -ajan.

Suomen Kuntaliiton hallitus on kutsunut Kuntapäivät koolle Helsinkiin 13.11.2025. Kokouspaikkana on Scandic Marina Congress Center, Katajanokanlaituri 7.

Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

Kuntaliiton vuoden 2024 sääntömuutoksen myötä Kuntaliiton valtuuskunnan valintatapana muuttui. Uusien sääntöjen mukaan Kuntaliiton varsinainen jäsenkokous, Kuntapäivät, valitsee valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet. Kuntien edustajista ja äänimääristä Kuntapäivillä määrätään Kuntaliiton säännöissä.

Kuntapäivien on valittava Kuntaliiton valtuuskunnan jäsenet ja varajäsenet. Valintaprosessi etenee sääntöjen mukaan niin, että kuntavaalien jälkeen Kuntaliiton valtuuskunnan nimeämän vaalivalmistelutoimikunnan tehtävänä on tehdä Kuntapäiville ehdotus valtuuskuntaan valittavista jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään. Ehdotus tarkastetaan Kuntaliiton valtuuskunnan asettaman vaalilautakunnan toimesta ja lähetetään sen jälkeen esityslistan yhteydessä tiedoksi Kuntaliiton jäsenille, eli kaupungeille ja kunnille.

Sääntöjen mukaan valtuuskunnan jäseniä ja varajäseniä valittaessa käsittelyn pohjana on vaalivalmistelutoimikunnan ehdokaslista. Vähintään viisitoista kuntaa voi laatia oman ehdokaslistansa valtuuskuntaan valittavista jäsenistä ja varajäsenistä (ns. vastaehdotus). Kuntien laatima ehdokaslista on toimitettava vaalilautakunnalle viimeistään kuukautta ennen Kuntapäiviä. Vaalilautakunta toimittaa mahdolliset kuntien laatimat ehdokaslistat jäsenille viimeistään kaksi viikkoa ennen Kuntapäiviä.

Jäsenkunnat (kunnanhallitus tai -valtuusto) saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia Kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan. Kunnan asukasluvulla tarkoitetaan väestötietojärjestelmän kuntavaaleja edeltävän vuodenvaihteen asukaslukua.

Kunnan edustajien määrä Kuntapäivillä määräytyy seuraavasti:

asukasluku alle 20 000, yksi edustaja
asukasluku 20 001 - 100 000, kaksi edustajaa
asukasluku yli 100 000, kolme edustajaa

Edustajille voidaan nimetä henkilökohtaiset varahenkilöt. Varahenkilö osallistuu kokoukseen varsinaisen kokousedustajan ollessa estynyt.

Jäsenkuntien äänimäärät Kuntapäivillä määräytyvät asukasluvun mukaan seuraavasti:

asukasluku enintään 10 000, 1 ääni
asukasluku 10 001 - 100 000, 2 ääntä
asukasluku yli 100 000, 20 ääntä

Kunnan äänimäärä jaetaan kunnan edustajien kesken siten, kuin kunnan edustajalleen antamassa valtakirjassa on määriteltä. Valtakirja toimitetaan Kuntaliitolle ilmoittautumisen yhteydessä.

Oikeus ottaa keskusteluun osaa Kuntapäivillä on myös Kuntaliiton valtuuskunnan ja hallituksen jäsenillä, toimitusjohtajalla ja varatoimitusjohtajilla sekä henkilöillä, joille Kuntapäivät tämän oikeuden myöntää.

Kuntapäivien esityslista lähetetään kunnille viimeistään kaksi kuukautta ennen Kuntapäiviä, eli viimeistään 13.9.2025.

Liite: Kuntapäivien 2025 kutsu

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 4 luvun 2 §:n 2 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kunnan edustuksesta ja edustajien ohjeistuksesta kuntayhtymissä ja muissa kuntakonsernin ulkopuolisissa yhteisöissä.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, 050 383 9076.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. valita Kuntapäiville kaksi (2) kunnan edustajaa ja heille henkilökohtaiset varaedustajat;
2. todeta, että Lempäälän kunnalla on käytettävissä Kuntapäivillä kaksi (2) ääntä ja päättää, että kummallakin kunnan edustajalla on käytettävissään yksi (1) ääni.

Lempäälän kunta

Esityslista

13/2025

50

Kunnanhallitus

18.08.2025

Päätös

Otteet

Kuntaliitto, valitut

Tiedoksi

Hallintopalvelut

240**Ehdollisen valintapäätöksen vahvistaminen - kehitysjohtaja**

Kunnanhallitus 18.08.2025

149/01.01.01/2025

Valmistelija hallintopäällikkö Riku Rekonen

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 28.5.2025 § 56 valita kehitysjohtajan virkaan Antti Korkan. Rekrytointivaiheen käsittelyn selostusosassa on mainittu, että kehitysjohtajan valinta on ehdollinen edellyttäen, että valittu esittää viranhaltijalain 7 §:n mukaisen todistuksen terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista.

Antti Korkka on määräajassa esittänyt lain edellyttämän hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan (laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §, terveydentilaa koskeva selvitys).

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 7 luvun 8 §:n mukaan ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa palvelussuhteeseen ottamisesta päättänyt viranomainen. Valtuuston ehdollisen valintapäätöksen vahvistaa kuitenkin kunnanhallitus.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh. 050 3839 076

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vahvistaa kehitysjohtajan virkavalinnan.

Päätös

Otteet

Antti Korkka, henkilöstöpalvelut

241**Valtuuston kokouskutsun julkaiseminen ja pöytäkirjojen nähtävänä pitäminen valtuustokaudella 2025-2029**

Kunnanhallitus 18.08.2025
602/00.00.01/2025

Valmistelija johdon erityisavustaja Riku Hevonkorpi

Kuntalaki

Kuntalain 94 §:ssä säädetään valtuuston kokoontumisesta. Kuntalain mukaan:

Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäjäsenen valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Kokouskutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kunnanhallituksen puheenjohtaja, ja kokouksen avaa iältään vanhin läsnä oleva valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat on valittu. Kutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Kuntalain 108 §:ssä säädetään kunnan ilmoituksista. Kuntalain mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Lempäälän kunnan hallintosääntö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 13 luvun 2 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava, jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi,

lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Hallintosäännön 13 luvun 2 §:n 3 momentin mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Hallintosäännön 13 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Hallintosäännön 13 luvun 6 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh. 050 383 9076.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. päättää valtuustokaudella 2025 - 2029 julkaista valtuuston kokouskutsun ja esityslistan vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta kunnan julkisilla verkkosivuilla sekä aikataulujen mahdollistaessa paikallislehti Lempäälän-Vesilahden Sanomissa;
2. päättää, että kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti valtuutetuille ja varavaltuutetuille;
3. päättää, että kunnanvaltuuston kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden neljäs keskiviikko;
4. päättää, että kunnanvaltuuston kokouksen pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään kokousta seuraavan viikon tiistaina sekä julkaistaan kunnan julkisilla verkkosivuilla viimeistään kokousta seuraavan viikon keskiviikkona.

Lempäälän kunta

Esityslista

13/2025

54

Kunnanhallitus

18.08.2025

Päätös

Tiedoksi

hallintopalvelut, viestintäpäällikkö, tiedottaja Marika Tuominen,
palvelukoordinaattori Emmi Ikonen

242**Valtuustoryhmien järjestäytyminen valtuustokaudella 2025 - 2029**

Kunnanhallitus 18.08.2025

559/00.00.01/2025

Valmistelija hallinnon asiantuntija Riku Hevonkorpi

Lempäälän kunnan hallintosäännön 12 luvun 2 §:ssä määrätään valtuustoryhmän muodostamisesta ja valtuustoryhmän nimestä.

Hallintosäännön 12 luvun 2 §:n mukaan valtuutetut voivat muodostaa valtuustoryhmiä valtuustotyöskentelyä varten.

Valtuustoryhmän muodostamisesta, nimestä ja puheenjohtajasta on annettava valtuuston puheenjohtajalle kirjallinen ilmoitus. Kaikkien ryhmään liittyvien valtuutettujen on allekirjoitettava ilmoitus.

Valtuustoryhmänä pidetään myös yhtä valtuutettua, jos hän on tehnyt 2 momentissa tarkoitetun ilmoituksen.

Valtuusto hyväksyy valtuustoryhmien nimet. Nimi ei saa olla sopimaton. Puolueen valtuustoryhmästä eronneiden valtuutettujen muodostaman uuden valtuustoryhmän nimestä ei saa aiheutua sekaantumisvaaraa puolueen valtuustoryhmän nimeen.

Hallintosäännön 12 luvun 4 §:n mukaan valtuutetut istuvat kokouksessa valtuustoryhmittäin puheenjohtajan hyväksymän istumajärjestyksen mukaisesti.

Kunnanvaltuuston puheenjohtajalle on annettu seuraavat ilmoitukset valtuustoryhmistä:

Kokoomuksen valtuustoryhmä:

puheenjohtaja: Pasi Huhtala
1. varapuheenjohtaja: Johanna Kalliomäki
2. varapuheenjohtaja: Ismo Paananen

Lempäälän Sosialidemokraattinen valtuustoryhmä:

puheenjohtaja: Kari Virtanen
varapuheenjohtaja: Hanna Kairimo
sihteeri: Carita Ojala

Keskustan valtuustoryhmä:

puheenjohtaja: Tuukka Liuha
varapuheenjohtaja: Elina Elovirta
sihteeri: Matti Kärki

Lempäälän Vihreä valtuustoryhmä:

puheenjohtaja: Juho Kanervo
varapuheenjohtaja: Anita Huhtala
sihteeri: Kaisu Keisala-Kaseja

Lempäälän Perussuomalaisten valtuustoryhmä

puheenjohtaja: Veijo Niemi
varapuheenjohtaja: Jani Saikkonen
sihteeri: Marko Ranua

Lempäälän Vasemmisto valtuustoryhmä:

puheenjohtaja: Satu Kosola

Kristillisdemokraatit

puheenjohtaja: Piia Nurmela
varapuheenjohtaja: Jaakko Ikonen
sihteeri: Jaakko Ikonen

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh.
050 383 9076.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. merkitsee tiedoksi ilmoitukset valtuustoryhmien muodostamisesta ja valtuuston puheenjohtajan hyväksymän valtuustoryhmien istumajärjestyksen;
2. käsittelee ilmoitetut valtuustoryhmien nimet.

Päätös

243**Ero luottamustoimesta / Minttu Lakkala ja hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan varajäsenen valinta**

Kunnanhallitus 18.08.2025

716/00.00.01/2025

Valmistelija hallintopäällikkö Riku Rekonen

Minttu Lakkala (VAS) anoo eroa kunnan luottamustoimesta paikkakunnalta poismuuton vuoksi, jolloin hän menettää vaalikelpoisuutensa. Minttu Lakkala on hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan jäsenen Hannele Lehikoisen henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (Kuntalaki 78 ja 79 §).

Kuntalain 74 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta toimielimiin. Vaalikelpoinen hyvinvointi- ja elinvoimalautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;

2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;

3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan jäseniksi sekä varajäseniksi tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Liite: Minttu Lakkalan eroanomus

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh. 050 3839 076

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Minttu Lakkalalle hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan varajäsenyydestä,
2. valitsee uuden hyvinvointi- ja elinvoimalautakunnan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

Lisäksi kunnanvaltuusto päättää panna päätöksen täytäntöön heti.

Päätös

244**Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kunnanhallitus 18.08.2025

46/00.01.01/2025

Lautakuntien pöytäkirjatHyvinvointi- ja elinvoimalautakunta 12.6.2025 [pöytäkirja](#)Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.6.2025 [pöytäkirja](#)Yhdyskuntalautakunta 18.6.2025 [pöytäkirja](#)**Viranhaltijapäätökset**

Kunnanhallitukselle esitellään viranhaltijapäätökset ajalta 12.6-13.8.2025.

Koontiraportti viranhaltijapäätöksistä on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja antaa kunkin viranhaltijapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

245**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 18.08.2025

45/00.01.01/2025

Kunnanhallitukselle esitellään seuraavat ilmoitusasiat:

1. Yhdyskuntajohtaja 6.8.2025
§ 32 Päättös kunnan mikroliikenneluvan siirtymäajan käyttöönotosta (teams)
2. Lempäälä-Seura ry, Lempäälän Sotaveteraanien perinnetoimikunta, Sakkola-säätiö sr, Lempäälän Työväenyhdistys 4.8.2025
Yhdistysten esitys Tuiskun kiinteistöstä (teams)
3. Eduskunnan oikeusasiamies 18.7.2025
Eduskunnan oikeusasiamiehen [kertomus](#) vuodelta 2024
4. Ympäristötarkastaja (teams)
 - 16.7.2025 § 8 Liekkitapahtumien ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus Lempäälän Liekkiyö -tapahtumasta
 - 2.7.2025 § 7 Lempäälän Karuselli ry:n ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus Puntala-rock 2025 -tapahtumasta
 - 26.6.2025 § 6 Lempäälän kunnan nuorisopalvelujen ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus ulkoilmaelokuvatapahtumasta Myllyrannan tapahtumapuistossa 5.9.2025
5. Tonttipäällikkö 27.6.2025
§ 22 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa ajalla 1.4.-30.4.2025, 30 kpl sekä 1.5.-31.5.2025, 35 kpl. (teams)
6. Johtava rakennustarkastaja 6.7.2025
§ Poikkeaminen asemakaavamääräyksestä kiinteistöllä 418-16-205-2, os. Annistonraitti 6 (teams)
7. Pirkanmaan liitto 27.6.2025
Ote edustajainkokous 27.6.2025 § 8 Maakuntavaltuuston jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudeksi 2025-2029 (teams)
8. Vaasan hallinto-oikeus 26.6.2025
Valitukset ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain yhteiskäsittelyn piiriin kuuluvassa lupa-asiassa sekä ympäristövaikutusten arviointimenettelyä koskevassa asiassa (teams)
9. Yhdyskuntalautakunta 18.6.2025 (teams)
 - § 83 Yhdyskuntalautakunnan toimivallan delegointi viranhaltijoille
 - § 86 Mikroliikkumislaki, toimivallan siirtäminen yhdyskuntajohtajalle

- § 94 Rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan delegointi viranhaltijoille
 - § 95 Ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallan delegointi viranhaltijoille
 - § 105 Jätelain 129 §:n mukaisen teettämisen rauettaminen, kiinteistöt Ratu ja Mutterimäki
10. Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.6.2025
Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukset, pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen sekä esityslistojen lähettäminen (teams)
11. Tampere 11.6.2025
Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 18.6.2025 kokouksen [pöytäkirja](#)
12. Pirkanmaan hyvinvointialue 19.6.2025
Ote Aluevaltuuston pöytäkirjasta 9.6.2025 § 79 Aluevaltuuston kokousaikataulu 1.6. - 31.12.2025 (teams)
13. Kansalaisadressi 10.6.2025 Haljastennokkaa ei saa myydä (teams)
14. Pirkanmaan luonnonsuojelupiiri 16.6.2025
Seitsemisen luontokeskus uhkaa kadota - yhteistyöpyyntö Pirkanmaan kunnille (teams)
15. Tampere 15.7.2025
Ote Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston 10.06.2025 pöytäkirjasta § 36 Tampereen seudun työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvioluonnos ja lausuntopyyntö maksuosuusarvioista (teams)

Ilmoitusasiat on toimitettu kunnanhallituksen jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Riku Rekonen, riku.rekonen@lempaala.fi, puh. 050 383 9076.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös