

Digitiekartta

3.3.2025
Lempäälän kunta



**LÄM
PÄÄ
LÄ**
KUNTA
JOKA
SANO
KYLLÄ!



Sisällys

Saatesanat:

miksi ja miten digitalisaatiota kunnassa edistetään

Lähtö- ja tavoitetasot:

yksitoista näkökulmaa viisitasoisella asteikolla

Visio:

tavoiteltava tulevaisuudentila, jonka haluamme saavuttaa

Tavoitteet:

mahdollistavat tulevaisuudentilan (vision) toteuttamisen

Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut (tarkemmin digitiekartan liitteessä)

Omistajataho ja toimintamalli:

digitiekartan koordinointi ja seuranta

Saatesanat

Lempäälässä digitalisaatio nähdään mahdollisuutena parantaa palveluiden tasoa ja saavutettavuutta.

Digitaalisilla ratkaisuilla helpotamme kuntalaisten ja henkilöstön arkea, esteettömästi ja ympäristöystävällisesti.

Digitaalisuus varmistaa ajasta ja paikasta riippumatta, palveluiden monikanavaisen ja vuorovaikutteisen saatavuuden.

Edistämällä digitalisaatiota pysymme ajan hermolla, kehitämme kuntalaisten ja henkilöstön digitaitoja, sekä pysymme avoimina uusille innovaatioille.

Ajantasainen tieto ja tiedolla johtaminen mahdollistavat nopean reagoinnin ja ennakoivan riskienhallinnan.

#yhdessä kumppanien ja verkostojen kanssa edistämme kustannustehokasta ja vaikuttavaa digitaalista muutosta.



Lähtö- ja tavoitetasot

Digitalisaatiotasoa on arvioitu yhdestätoista näkökulmasta viisitasoisella asteikolla.

Lähtötaso perustuu henkilöstön digitalisaatiokyselyssä antamaan arvioon ja tavoitetaso on kunnan johtoryhmän määrittämä.

Mitä suurempi lähtö- ja tavoitetaso välinen ero milläkin osa-alueella on, sitä enemmän sille osa-alueelle tarvitaan tasoa parantavia konkreettisia toimenpiteitä.

Arvioitavat näkökulmat ovat:

Henkilökohtainen digitaalinen osaamisesi

Tieto- ja viestintäteknisten laitteiden hyödyntäminen työssäsi

Käytössäsi olevien tietokoneohjelmistojen käytettävyys ja toimivuus

Työssäsi syntyvän ja tarvittavan datan ja tiedon suunnitelmallinen kerääminen

Kerätyn datan ja tiedon hyödyntäminen kunnan toiminnassa ja johtamisessa

Henkilöstön yleinen valmius digitalisaation edellyttämässä toimintatapojen muutoksissa

Uusien ideoiden, innovaatioiden sekä toimintamalleihin liittyvien kokeilujen määrä

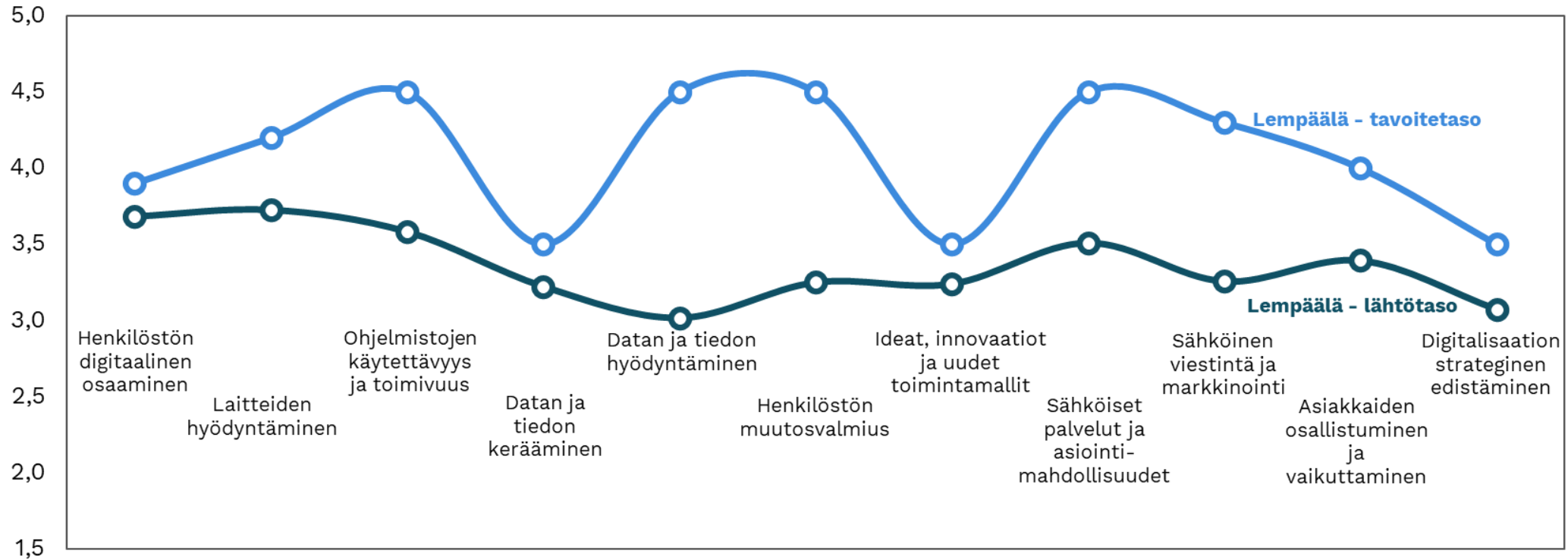
Sähköisten palvelujen ja asiointimahdollisuuksien kattavuus ja laatu

Kohdennetun sähköisen viestinnän ja markkinoinnin hyödyntäminen

Asiakkaille tarjottavat sähköiset osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet

Selkeiden tavoitteiden ja mittareiden asettaminen digitalisaation edistämiseksi

Lähtö- ja tavoitetasot



5=Erinomainen 4=Hyvä 3=Tyydyttävä 2=Välttävä 1=Heikko

Tavoitetasosta nousevat kehittämisen kärjet

Kerätyn datan ja tiedon hyödyntäminen kunnan toiminnassa ja johtamisessa

Henkilöstön yleinen valmius digitalisaation edellyttämässä toimintatapojen muutoksissa

Sähköisten palvelujen ja asiointimahdollisuuksien kattavuus ja laatu

Kohdennetun sähköisen viestinnän ja kuntamarkkinoinnin hyödyntäminen

Visio ja tavoitteet

Digitaalisesti yhdessä: Tieto - Taito - Tunne

Luotettavaan tietoon
perustuva viestintä,
toiminnan
kehittäminen ja
päätöksenteko

Digitaalisesti osaava ja
motivoitunut
henkilöstö sekä
digitaalisuus
kansalaistaitona

Laadukkaat
asiakaskohtaiset ja
työntekijäkokemukset
turvallisesti ja
monikanavaisesti

Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut



Digitiekartan toimenpiteet konkretisoivat varsinaisen tekemisen ja mahdollistavat vision ja tavoitteiden toteutumisen. Toimenpiteet aikataulutetaan puolivuositain ajalle 2025-2028.



Aikataulut kertovat toimenpiteiden toteuttamisjärjestyksen ja helpottavat toiminnan resursointia sekä talousarviovalmistelua.



Jokaisen toimenpiteen kohdalle merkitään vastuhenkilö tai vastuutaho, joka vastaa toimenpiteiden toteuttamisesta suunnitellussa aikataulussa.



Toimenpiteet, aikataulut ja vastuut on **kuvattu digitiekartan liitteessä**, jota päivitetään säännöllisesti.



Omistajataho ja toimintamalli

Digitiekartan toimintamalli hyväksytään kunnanhallituksessa

Digitiekartan hallinnollisena omistajana toimii kunnan johtoryhmä.

Johtoryhmässä vastuu digitiekartasta kuuluu konsernipalvelujohtajalle, joka toimii DigiLempääläryhmän jäsenenä ja esittelee digitiekartan tilanteen puolivuositain johtoryhmässä.

Vastuu digitiekartan toimeenpanon koordinoinnista ja seurannasta määritellään poikkihallinnolliselle DigiLempäälä-työryhmälle, jonka koolle kutsujana toimii digiyksikön palveluvastaava.

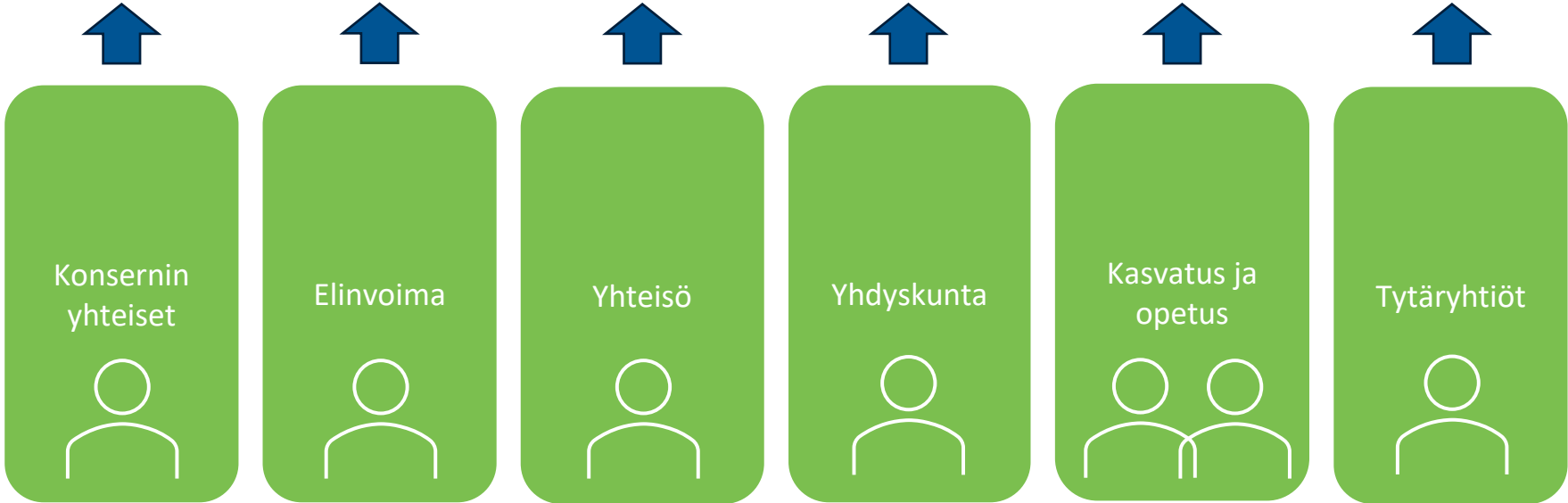
Toimenpiteiden toteutumisesta suunnitellussa aikataulussa vastaavat digitiekartan toimenpideliitteessä nimetyt vastuuhenkilöt/tahot.

Digitiekarttaa hyödynnetään talousarviovalmistelussa ja tarvittaessa huomioidaan palvelusuunnitelmissa talousarvion yhteydessä.

Kunnan johtoryhmä
Tarkastelee puolivuositain digitekartan edistymistä

Konsernipalvelujohtaja
Osallistuu DigiLempäälä-ryhmän toimintaan
Muodostaa DigiLempäälä-ryhmästä suoran yhteyden johtoryhmään
Esittelee digitekartan tilanteen puolivuositain johtoryhmälle
Tuo johtoryhmän terveiset DigiLempäälä-ryhmään

Poikkihallinnollinen ryhmä, DigiLempäälä (7 hlöä + koordinaattori)
Kokoontuminen 6krt/vuosi
Koordinaattorina digiyksikön palveluvastaava



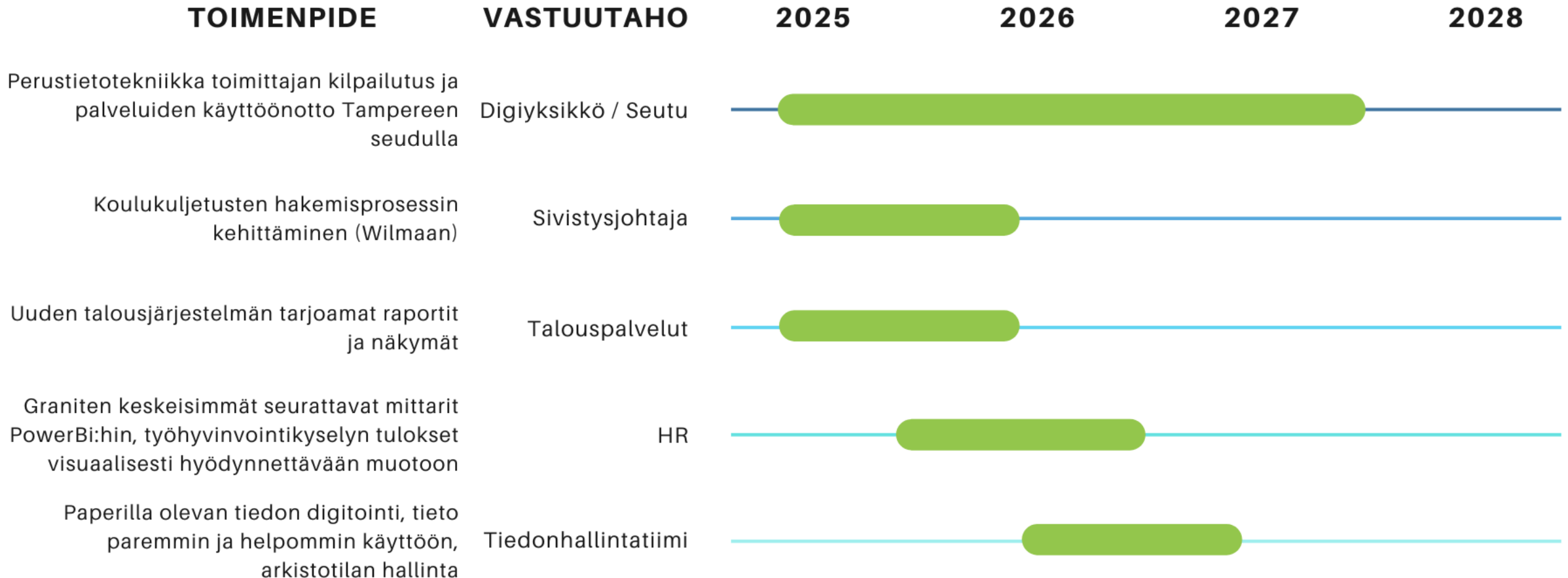
Esimerkkejä toimenpiteistä

Työpajoissa suunniteltiin yhteensä 67 erilaista toimenpidettä kolmen tavoitteen alle. Seuraavilla dioilla on muutamia esimerkkejä työpajoissa esiin nousseista toimenpiteistä.



Tavoite 1

Luotettavaan tietoon perustuva viestintä, toiminnan kehittäminen ja päätöksenteko



Tavoite 2

Digitaalisesti osaava ja motivoitunut henkilöstö sekä digitaalisuus kansalaistaitona



TOIMENPIDE

VASTUUTAHO

2025

2026

2027

2028

Luotettavan tiedon ja misinformaation tunnistaminen, henkilöstön ja kuntalaisten osaamisen kehittäminen.

Kirjasto

Tekoäly opetuksen tueksi

Kaop / Seutu

Kunnan sisäinen digiakatemia digitaalisten taitojen kehittämiseen

HR



Tavoite 3

Laadukkaat asiakaskohtaukset ja työntekijäkokemukset turvallisesti ja monikanavaisesti



TOIMENPIDE

VASTUUTAHO

2025

2026

2027

2028

Lempaala.fi verkkosivujen kehittäminen (epäselvyydet ja ajantaisuus), verkkosivujen kilpailutus ja uudistaminen

Viestintä / palvelualueet



Työntekijöiden digitaalisten kanavien määrän tehostaminen/vähentäminen

Digiyksikkö / palvelualueet



Sähköinen verkkotyöpöytä

Kaop / Digiyksikkö



Digitaalisen perehdytyksen käyttöönotto kaikille tehtäväalueille sekä kokonaisuuden kehittäminen

HR / palvelualueet





www.lempaala.fi

