

Kunnanvaltuusto

Aika 19.02.2025 klo 18:06 - 19:34

Paikka Virta sali, Valkeakoskentie 19, 37500 Lempäälä

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 23	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 24	Kunnanjohtajan johtajasopimus	6
§ 25	Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelma vuosille 2025-2026	9
§ 26	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Puolueyhmiien kesken valmisteltavat Lempäälän kunnan strategiset talouslinjaukset	14
§ 27	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Kunnan hankintojen koordinoiminen	16
§ 28	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Lempäälän kunnan julkisiin hankintoihin yhteiset linjaukset	19
§ 29	Vastaus valtuustoaloitteeseen / Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita	21
§ 30	Vireillä olevat vuosien 2020, 2022 ja 2024 aikana jätetyt valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet	27
§ 31	Yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan valinta	30
§ 32	Ero luottamustoimesta / Timo Aalto ja keskusvaalilautakunnan jäsenen valinta	32
§ 33	Yhteisölahtakunnan 1. varapuheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan valinta	35

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot	
Läsnä	Aspila Riina	Puheenjohtaja		
	Haapajoki Henri	Jäsen		
	Haapasalmi Anita	Jäsen		
	Havukainen Heikki	Jäsen		
	Huhtala Anita	Jäsen		
	Huhtala Pasi	Jäsen		
	Hytönen Erkki	Jäsen		
	Hämäläinen Ville	Jäsen		
	Hämäläinen-Ylikahri Maikki	3. varapuheenjohtaja		
	Kairimo Hanna	Jäsen		
	Kalliomäki Johanna	Jäsen	Poissa osittain § 22	
	Kiiveri Antti	Jäsen		
	Kuisla Johanna	Jäsen		
	Kuisma Tapio	Jäsen		
	Lehikoinen Hannele	4. varapuheenjohtaja		
	Lindholm Henri	Jäsen		
	Lipsanen Tuomo	Jäsen		
	Liuha Tuukka	Jäsen		
	Nurmela Piia	Jäsen		
	Paananen Ismo	Jäsen		
	Papinsaari Vesa	Jäsen	Poissa osittain § 32, Poissa § 33	
		Perälä Antti	Jäsen	
		Petäkoski-Hult Tuula	1. varapuheenjohtaja	
	Pohjoismäki Juho	Jäsen		
	Päivänen Maria	Jäsen		
	Rajamäki Minna	Jäsen		
	Ruottunen Esko	Jäsen		
	Saikkonen Jani	2. varapuheenjohtaja		
	Seppälä Jani	Jäsen		
	Tappura Mikko	Jäsen		
	Tolonen Kari	Jäsen		
	Wesslin Tiina	Jäsen		
	Viitanen Mikko	Jäsen		
	Virtanen Kari	Jäsen		
	Österberg Pauliina	Jäsen		
	Backlund-Palander Birgit	Varajäsen		
	Suojanen Jukka	Varajäsen		
	Laitinen Sirpa	Varajäsen		
	Lakkala Maarit	Varajäsen		
	Holli Vesa	Varajäsen		
	Vanhatalo Milla	Varajäsen		
	Seppänen Tuija	Varajäsen		
	Kiiveri Elina	Varajäsen		
Poissa	Kanervo Juho			
	Kivelä Mikko			
	Korkatti Mika			
	Kosola Satu			
	Niemi Veijo			
	Ojala Carita			
	Palokangas Juho			
Wallenius Ari				

Muu	Pajari Noora Hevonkorpi Riku Eriksson Cecilia Sundström Marja Kallio Anneli Lehtinen Nina	Kunnanjohtaja Vs. hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä Nuorisovaltuuston edustaja Vammaisneuvoston edustaja Seniorineuvoston edustaja Asiantuntija, sivistysjohtaja
-----	--	---

Allekirjoitukset

Riina Aspila
puheenjohtaja

Riku Hevonkorpi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

22 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälässä 25.2.2025

Tuula Petäkoski-Hult
pöytäkirjantarkastaja

Tuukka Liuha
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Lempäälässä 26.2.2025
vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi
julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 22

Kunnanvaltuuston laillisuuden edellytyksenä on, että valtuusto on kutsuttu koolle kuntalain, hallintosäännön ja valtuuston tekemän päätöksen mukaisesti. Päätösvaltaisuuden edellytyksenä on, että vähintään kaksi kolmannelta valtuutetuista on saapuvilla.

Esityslista ja kokouskutsu on jaettu sähköisesti valtuutetuille, varavaltuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille, kunnanjohtajalle ja johtoryhmälle 12.2.2025.

Lisäksi kokouskutsu on kunnanvaltuuston tekemän päätöksen mukaisesti julkaistu Lempäälän-Vesilahden Sanomissa ja yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi).

Paikalla olevien valtuutettujen lukumäärä selviää kokouksen alussa toimitettavassa nimenhuudossa.

Puheenjohtaja tulee toteamaan Lempäälän kunnan hallintosäännön 13 luvun 10 §:n mukaisesti onko valtuusto laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

Yleisö voi seurata kokousta suorana lähetyksenä Lempäälän kunnan Youtube-kanavalla:

www.youtube.com/channel/UCPASescM2RNgg1JOGunDIRQ

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Valtuuston koko on 35 valtuutettua ja 8 varavaltuutettua eli 43.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Johanna Kalliomäki saapui kokoukseen klo 18:11 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 23

Lempäälän kunnan hallintosäännön 13 luvun 24 §:n mukaisesti kunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua valtuutettua siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 25.2.2025 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) sekä Lempäälä -talolla 26.2.2025 lähtien.

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tuula Petäkoski-Hult ja Tuukka Liuha. Puheenjohtaja totesi, että pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kunnanhallitus § 40
Kunnanvaltuusto § 24

27.01.2025
19.02.2025

Kunnanjohtajan johtajasopimus

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 40

Valmistelija kunnanhallituksen puheenjohtaja Maria Päivänen, vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen, vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi

Kuntalaissa säädetään, että kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä. Johtajasopimuksen hyväksyy kunnanhallitus (Kuntalaki (410/2015 § 42).

Lempäälän kunnan hallintosäännön 3 luvun 2 §:n mukaan kunnanjohtajan tehtävät määritellään tarkemmin kunnajohtajan kanssa tehtävässä julkisessa johtajasopimuksessa. Sopimuksella edistetään strategista johtamista ja luodaan keskinäistä luottamusta kunnanjohtajan ja poliittisen johdon välille. Lisäksi sopimuksella parannetaan johtamistyön tavoitteiden asettamista ja kunnanjohtajan työn tulosten ja palkkauksen arviointia.

Kunnanjohtajan tehtävät pohjautuvat kuntalakiin, kuntastrategiaan, kunnanvaltuuston hyväksymiin toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin sekä hallintosääntöön. Kunnanjohtajaa sitovat ja ohjaavat työssään valtuuston vahvistama strategia sekä valtuuston ja kunnanhallituksen tekemät päätökset. Kunnanjohtajan tehtävänä on johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnan operatiivista toimintaa sekä vastata kunnan hallinnosta ja asioiden valmistelusta. Kunnanjohtajalla on kokonaisvastuu kunnan taloudesta, strategisesta ja henkilöstöjohtamisesta sekä kunnan sopimuksista. Kunnanjohtaja edustaa kuntaa ja kuntakonsernia sekä vastaa elinvoiman edistämisestä, edunvalvonnasta ja sidosryhmäyhteistyöstä. Kunnanjohtaja vastaa myös kunnan kokonaisvaltaisesta kehittämisestä sekä viestinnän ja näkyvyyden edistämisestä. Kunnanjohtaja vastaa tehtävistään kunnanhallitukselle, jonka esittelijänä hän toimii. Kunnanjohtajan hallinnollisena esimiehenä toimii kunnanhallituksen puheenjohtaja. Kunnanjohtajan toimivaltuudet ja työnjako poliittisen johdon kanssa on määritelty kuntalaissa.

Sopimuksen voimaantulo on sidottu kunnanhallituksen päätökseen ja sopijapuolten allekirjoitukseen. Johtajasopimus on julkisoikeudellinen sopimus, jota koskevat riidat ratkaistaan hallinto-oikeudessa.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 1 luvun 4 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa kunnanjohtajan johtajasopimuksen valmistelusta ja huolehtii kunnanhallituksen ja valtuuston kytkemisestä valmisteluprosessiin tarkoituksenmukaisella tavalla.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 16 luvun 19 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Asian luonteen vuoksi on

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 40
§ 24

27.01.2025
19.02.2025

tarkoituksenmukaista, että kunnanhallituksen puheenjohtaja toimii asian esittelijänä.

Kuntaliiton kunnanjohtajan johtajasopimusta koskevan ohjeistuksen mukaan johtajasopimus viedään tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Lisätietoja: kunnanhallituksen puheenjohtaja Maria Päivänen,
lh.maria.paivanen(a)lempaala.fi

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1. että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksesta ilman viranhaltijan esittelyä
2. hyväksyä liitteenä olevan kunnanjohtajan johtajasopimuksen
3. lähettää kunnanjohtajan johtajasopimuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Kunnanhallitus päätti
1. että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksesta ilman viranhaltijan esittelyä
2. hyväksyä liitteenä olevan kunnanjohtajan johtajasopimuksen
3. lähettää kunnanjohtajan johtajasopimuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Riina Aspila palasi kokoukseen klo 16:33 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Otteet Noora Pajari

Tiedoksi Henkilöstöprosessi, kunnan johtoryhmä

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 24
114/01.01.03/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee kunnanjohtajan johtajasopimuksen tiedoksi.

Päätös Kunnanvaltuusto merkitsi kunnanjohtajan johtajasopimuksen tiedoksi.

Otteet Noora Pajari

Tiedoksi Henkilöstöprosessi, kunnan johtoryhmä

Liitteet
Liite 1 Kunnanjohtajan johtajasopimus

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 8	15.01.2025
Kunnanhallitus	§ 32	27.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 25	19.02.2025

Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelma vuosille 2025-2026

Kasvatus- ja opetuslautakunta 15.01.2025 § 8

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen, kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö Katri Auvinen

Unicefin lapsiystävällinen kunta -tunnustus ja toimintasuunnitelmaprosessi

Lempäälä sai toisena kuntana Pirkanmaalla Unicefin lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen vuonna 2023. Vuoden 2024 aikana koordinaatioryhmä on työstänyt uutta toimintasuunnitelmaa seuraavalle kahdelle vuodelle. Koordinaatioryhmään kuuluu laaja edustus lasten ja nuorten kanssa toimivia ammattilaisia (kunnan ja Pirkanmaan hyvinvointialueelta) sekä MLL:n, seurakunnan ja eri vaikuttamiselimien edustajia.

Toimintasuunnitelma sisältää lapsiystävällinen kunta -kehittämistyön tavoitteet ja toimenpiteet. Se auttaa kuntaa tekemään lasten hyvinvoinnin kannalta oikeita ratkaisuja palveluissa ja kunnan hallinnossa, ja varmistamaan, että myös haavoittuvassa asemassa olevat lapset tunnustetaan ja saavat tarvitsemansa tuen.

Toimintasuunnitelmaprosessi koostuu seuraavista vaiheista:

1. Visio
2. Tavoitteet
3. Toimenpiteet
4. Mittarit
5. Toimintasuunnitelman hyväksyminen ja siitä tiedottaminen
6. Toimintasuunnitelman seuranta ja arviointi

Unicef hyväksyi Lempäälän toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026 20.12.2024.

Toimintasuunnitelman visio, tavoitteet ja toimenpiteet

Lapsiystävällinen kunta toimintasuunnitelman visio on ”Parasta elämää lapsille ja nuorille Lempäälässä”. Toimintasuunnitelman tavoitteet pohjautuvat nykytilan kartoituksen tuloksiin. Nykytilan kartoituksessa hyödynnettiin monipuolista tietoa esim. kouluterveyskyselyn indikaattoreita, muita kyselyjä eri ikäisille lapsille ja nuorille (kuten koulufiilikysely) sekä lasten ja nuorten kanssa työskentelevien ammat-tilaisten arjen tuntemusta. Suunnitelmaa laadittaessa pidettiin erityisen tärkeänä, että tunnistamme sen yhteydet kuntastrategiaan ja kunnan laajempaan kehittämiseen sekä muihin lapsia ja nuoria koskeviin suunnitelmiin ja ohjelmiin. Tavoitteissa ja toimenpiteissä onnistuminen edellyttää kunnan ja Pirkanmaan

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 8	15.01.2025
Kunnanhallitus	§ 32	27.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 25	19.02.2025

hyvinvointialueen eri toimijoiden monialaista ja -ammattillista saumatonta yhteistyötä. Yhteiseen työhön tulee ottaa mukaan entistä laajemmin myös lapset ja nuoret sekä seurakunta, seurakuntat, järjestöt ja yhdistykset.

Tavoitteet ja toimenpiteet:

- 1) Kunta huolehtii, että osallisuus toteutuu lasten jokapäiväisissä kasvuympäristöissä. Osallisuuden edistäminen on ohjaava toimintaperiaate lasten ja nuorten kanssa työskenteleville.
 - Toimenpide 1: Nuorten osallisuusohjelman valmistuminen ja käyttöönoton perehdytys poikkihallinnollisesti.
 - Toimenpide 2: Nuorten osallisuusohjelmaan liittyvän osallisuusindikaattorin käyttöönotto. Osallisuuden toteutumista seurataan osallisuusindikaattorin avulla.
- 2) Kunta jäljittää ja seuraa poikkihallinnollisesti julkisten varojen käyttöä lapsiin sekä tekee lapsivaikutusten arviointia talousarviopäätöksistään (lapsibudjetointi eli LaBu).
 - Toimenpide 1: Lapsibudjetointiosaamisen vahvistaminen ja menetelmän yhdessä harjoittelu työpajoissa (LaBu-hanke).
 - Toimenpide 2: Lapsibudjetointitietoisuuden ja -osaamisen laajentaminen viranhaltijoille ja päättäjille sekä sen kytkeminen tiedolla johtamisen kokonaisuuteen.
 - Toimenpide 3: Lapsivaikutusten arviointia tehdään vuoden 2025 palvelusuunnitelmaa laadittaessa. Lapsivaikutusten arviointiin sisällytetään budjettianalyysi lasten oikeuksien näkökulmasta.
 - Toimenpide 4: Kunta jäljittää ja seuraa poikkihallinnollisesti julkisten varojen käyttöä lapsiin ja nuoriin (= lapsieuro). Lapsilähtöistä budjettianalyysiä tehdään vuosien 2025 ja 2026 talousarvioista sekä tilinpäätöksistä lasten oikeuksien näkökulmasta (oikeus opetukseen sekä oikeus vapaa-aikaan, leikkiin ja kulttuuriin).
- 3) Kunnan viranhaltijat, työntekijät, luottamushenkilöt ja keskeiset sidosryhmät on perehdytetty lapsen oikeuksiin. Lapsen oikeudet ovat osana kunnan perehdytysohjelmia.
 - Toimenpide 1: Perehdytykselle ja koulutukselle laaditaan vuosikello. Vuosikelloon sisällytetään eri kohderyhmät kuten päättäjät, viranhaltijat sekä toimihenkilöt ja kunnan työntekijät. Lapsiystävällinen kunta -verkkosivuilla julkaistavia koulutuslinkkejä jaetaan ja niistä tiedotetaan verkostokumppaneille.
 - Toimenpide 2: Lasten oikeuksien perehdyttämiseksi kootaan selkeä ja helposti saavutettava materiaali. Materiaali viedään kaikille yhteiseen intraan (Kanava) sekä Lapsiystävällinen kunta - verkkosivuille.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 8	15.01.2025
Kunnanhallitus	§ 32	27.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 25	19.02.2025

- Toimenpide 3: Lasten oikeuksista ja LYK-teemoista tiedotetaan suunnitelmallisesti, säännöllisesti ja monikanavaisesti. Lapsiystävällinen kunta -verkkosivujen kautta lisätään kuntalaisten tietoisuutta lasten oikeuksista, ja tuodaan esille, kuinka ne toteutuvat lasten ja nuorten arjessa.
 - Toimenpide 4: Lasten ja päättäjien tapaaminen; järjestetään yhteinen tapaaminen lapsille/nuorille ja päättäjille. Tavoitteena on saada lapset ja nuoret konkreettisesti mukaan tuomaan päätäjien tietoisuuteen lasten oikeuksia ja arkea.
 - Tapaamisesta tehdään säännöllinen viemällä se LYK-vuosikelloon Lasten oikeuksien viikolle.
- 4) Kunta kohdentaa resursseja tai erityistä tukea haavoittuvassa asemassa oleville lapsille.
- Toimenpide 1: Minun tiimini -mallin käyttöönotto Lempäälän lasten ja nuorten palveluissa. Käyttöönottoa seurataan kunnallisessa HyTe-työryhmässä.
 - Toimenpide 2: Minun tiimini -malliin liittyvän asiakaspalautteen kerääminen jatkokehittämisen pohjaksi. Asiakaspalautteen kerääminen tapahtuu eri palveluissa Pirhan ohjaamalla tavalla. Pirhan palveluohjaajat tuovat palautteen tiedoksi kunnan HyTe-työryhmälle, jossa seurataan ja arvioidaan mallin toimivuutta sekä asetetaan mahdollisia kehittämistoimenpiteitä.
- 5) Lapsille ja nuorille suunnatun ennaltaehkäisevän mielenterveystyön lisääminen ja kehittäminen paremmin saavutettavaksi huomioiden erityisesti haavoittuvassa asemassa olevat lapset ja nuoret.
- Toimenpide 1: Kohtaamismahdollisuuksien lisääminen lasten ja nuorten arkiympäristöihin olemassa olevilla resursseilla, eri toimijoiden vuoropuhelua ja yhteistyötä tiivistämällä. Uusia kohtaamismahdollisuuksia kohdennetaan arjessa tunnistettuihin tarpeisiin.
 - Toimenpide 2: Vapaaehtoistoimijaverkoston ja sen mahdollisuuksien kartoittaminen yhteistyössä järjestösuunnittelijan kanssa.
 - Toimenpide 3: Lisätään ja monipuolistetaan lapsille ja nuorille suunnatuista toiminnoista ja avunsaantimahdollisuuksista tiedottamista. Tiedottamisessa huomioidaan sekä paikalliset että seudulliset (Digiperhe) palvelutarjonnat.
 - Toimenpide 4: Nivelvaiheyhteistyöhön tuotetaan malli, joka turvaa tasavertaisen ja -laatuisen palvelun nivelvaiheessa olevassa lapsille ja nuorille. Toimenpiteet kohdennetaan 6.-7.-luokkien nivelvaiheeseen. Nivelvaihemallissa huomioidaan erilaisia teemoja kuten kaveri- ja vuorovaikutustaidot, kiusaamisen ehkäisy sekä aikuisten myönteinen asenne lapsia kohtaan. Toimenpiteeseen

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 8	15.01.2025
Kunnanhallitus	§ 32	27.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 25	19.02.2025

liittyy yhteisöpedagogikoulutuksen ja palvelumuotoilukoulutuksen kehittämistehtävät.

Lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelman seuranta ja arviointi toteutetaan yhteistyössä kunnan koordinaatioryhmän ja Unicefin asiantuntijoiden kanssa. Ensimmäinen uuden toimintasuunnitelman seurantatapaaminen on syksyllä 2025.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön luku 5 Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 3 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat, momentti 1 kohta 1: Lautakunnat päättävät palvelualueen toiminnassa noudatettavista perusteista ja yleisistä ohjeista.

Lisätietoja:

sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789
kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka, puh. 050 383 0600

Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026 edellä selostetun mukaisesti.
Käsittely	<p>Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun ehdotuksen pykälän tiedoksiintoon: Tämä pykälä annetaan tiedoksi Lempäälän kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.</p> <p>Puheenjohtaja tiedusteli, voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä esittelijän tekemän muutetun ehdotuksen. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän muutetun ehdotuksen tämän pykälän tiedoksiintoon.</p>
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026 edellä selostetun mukaisesti pykälän käsittelyn yhteydessä tehdyillä muutoksilla tiedoksiintoon.
Tiedoksi	Lempäälän kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 8	15.01.2025
Kunnanhallitus	§ 32	27.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 25	19.02.2025

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 32

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026.
Päätös	<p>Kunnanhallitus</p> <ol style="list-style-type: none">1. merkitsi tiedoksi Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026.2. lähetti asian edelleen tiedoksi yhteisölautakunnalle, yhdyskuntalautakunnalle ja kunnanvaltuustolle. <p>Merkittiin pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja Nina Lehtinen saapui kokoukseen klo 15:46 tämän pykälän käsittelyn aikana.</p> <p>Merkittiin pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja Nina Lehtinen poistui kokouksesta klo 16:00 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.</p>
Tiedoksi	Yhdyskuntalautakunta, yhteisölautakunta, kunnanvaltuusto, kasvatus- ja opetuslautakunta

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 25
244/00.04.02/2023

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026.
Päätös	Kunnanvaltuusto merkitsi tiedoksi Lempäälän kunnan UNICEF lapsiystävällinen kunta (LYK) toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026.
Tiedoksi	kasvatus- ja opetuslautakunta, sivistysjohtaja
Liitteet	Liite 2 Liite 1 Lempäälän kunnan UNICEF LYK toimintasuunnitelma 2025-2026

Kunnanhallitus § 34
Kunnanvaltuusto § 26

27.01.2025
19.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Puolueryhmien kesken valmisteltavat Lempäälän kunnan strategiset talouslinjaukset

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 34

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Kari Auvinen

Kunnanvaltuuston kokouksessa 29.4.2020 valtuutettu Totti Hämäläinen jätti kokoomuksen valtuustoryhmän nimissä 13 valtuutetun valtuustoaloitteen koskien Lempäälän strategisten talouslinjausten valmistelua puolueryhmien kesken. Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Kunnanhallitus totesi valtuustoryhmien puheenjohtajien neuvottelevan valtuustoaloitteen käsittelystä ja että talousprosessi antaa asiaan tarvittavan asiantuntijatuen.

Valtuustoaloite tehtiin Korona-pandemian ollessa kriittisimmässä vaiheessaan ja sen johdosta erityisesti vuosien 2021 ja 2022 talousarvioiden raamivalmisteluissa pyrittiin turvaamaan maltillisella budjetoinnilla kunnan kokonaistaloustilanteen kestävyys. Vuosien 2020-2022 tilinpäätökset toteutuivat selvästi talousarvioita paremmin ja ko. vuodet kerryttivät yhteensä noin 10 milj. € ylijäämää, mikä näkyi myös kunnan asukaskohtaisen velan vähenemisenä yli 4000 € eurosta runsaaseen 3600 euroon. Samanaikaisesti kuitenkin tiedostettiin myös kunnan väistämätön velkaantuminen vuosien 2022-2025 investointiohjelman johdosta sekä uhka kunnan tulopohjan taantumisesta hyvinvointialueuudistuksen yhteydessä.

Tämän jälkeen valtuustoryhmien roolia ja lautakuntavalmistelun sitouttamista aiempaa paremmin valtuuston antamaan suunnitteluohjeeseen ja kuntastrategian edistämiseen on pyritty yhä vahvistamaan. Talousarvion valmisteluajataulukukseen on sisällytetty valtuustoryhmien puheenjohtajiston ja lautakuntien puheenjohtajien yhteistapaamiset ennen ja jälkeen lautakuntien tulevan vuoden talousarvioesityksiä. Lisäksi kunnanhallituksen esitys taloussuunnitelmakauden kokonaistaloudesta ja talousarvioesityksen keskeisimmästä sisällöstä on esitelty kunnanvaltuustolle aina 1-2 viikkoa ennen marraskuun budjettivaltuustoa.

Loppuvuodesta 2023 käynnistyi sopeutusohjelman valmistelu. Sopeutusohjelman valmistelua ohjasi kunnanhallitus, mutta myös valtuustoryhmät saivat valmistelun aikana tietoa asetetuista tavoitteista ja valmistelun etenemisestä. Valtuuston huhtikuussa 2024 tekemän sopeutusohjelmapäätöksen toimeenpano ohjaa merkittävästi vuosien 2024-2026 käyttötalousmenojen sopeuttamista. Samoin sopeutusohjelman yhteydessä linjattu vuosi-investointien 12 milj. €:n enimmäiskatto vuodesta 2027 lukien varmistaa sopeutusohjelmalla tervehdytettävän vuosikatteen riittävyyttä investointien omarahoitukseksi ilman velkaantumista.

Uusi kunnanvaltuusto hyväksyy toimikaudellaan uuden Lempäälän kuntastrategian. Valmisteluprosessissa tulee ottaa huomioon,

Kunnanhallitus § 34 27.01.2025
Kunnanvaltuusto § 26 19.02.2025

valtuustoryhmien riittävä osallistaminen kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteiden määrittämiseen.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §:

Lisätietoja: talousjohtaja Kari Auvinen

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 26
639/02.00/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi Talousprosessi, tiedonhallintatiimi

Liitteet Liite 3 Valtuustoaloite puolueryhmien kesken valmistelluista Lempäälän strategisia talouslinjauksista valtuuston hyväksyttäväksi

Kunnanhallitus § 35
Kunnanvaltuusto § 27

27.01.2025
19.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Kunnan hankintojen koordinoiminen

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 35

Valmistelija: vt. kunnanjohtaja Kari Auvinen

Kunnanvaltuuston kokouksessa 25.5.2022 valtuutettu Jani Seppälä jätti kokoomuksen valtuustoryhmän valmisteleman yhteensä 40 valtuutetun valtuustoaloitteen koskien kunnan hankintojen koordinoimista. Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Aloitteessa esitetään tilanteen parantamiseksi mm. kunnalle resurssia kunnan omaan organisaatioon vaihtoehdoksi seudun kuntien yhteisomistaman yhteishankintayhtiö KuHa Oy:n kautta hankituille hankinnan palveluille.

Kunnanhallitus jakaa käsityksen hankintojen koordinoimisen tarpeesta, mutta toteaa samalla, että asian edistäminen kehyskuntien yhteisomistaman KuHa Oy:n kautta organisoituna on tällä hetkellä hyvä ja tarkoituksenmukainen ratkaisu.

KuHa Oy:n tehtäviin on keskitetty hankinta-asioiden syväosaaminen ja kaikkien merkittävimpien tavara- ja palveluhankintojen yhteishankintojen hoitaminen. Lisäksi KuHa Oy hoitaa erillisillä toimeksiannoilla myös kuntien erillishankintatarpeita ja vastaa yhteisestä hankintaohjeistuksesta ja hankintakoulutuksista. KuHa Oy myös hallinnoi ja valvoo omistajakuntiansa etuja käymällä kaikkiin hankintasopimuksiinsa liittyvistä hinnankorotusesityksistä sopimuskaudella perusteelliset neuvottelut toimittajien kanssa. Hyvinvointialueuudistuksen jälkeenkin KuHa Oy:llä on sen viimeisimmän toimintakertomuksen mukaan hallinnoitavanaan yli 80 kilpailutettua yhteishankintakokonaisuutta, joihin sisältyy noin 250 hankintasopimusta – yhteishankintaarvoltaan yli 50 milj. € vuodessa. Yhtiöllä on paraikaa myös viimeisteltävänä vuosien 2025-2027 yhteishankintojen kokonaisuus ja kunnilla on nykyisellä toimintatavalla kuntakohtaisesti täydet mahdollisuudet vaikuttaa yhteishankittaviin palveluihin ja hankintojen tarkempaan sisältömäärittelyyn. Tältä osin kunnanhallitus toteaa, että Lempäälän kunnan aktiivisempaa roolia yhteishankintojen määrittelyssä on tarpeen yhä parantaa.

KuHa Oy ei peri perustehtävänsä mukaisesta toiminnasta kunnilta palkkioita. Mikäli yksittäinen omistajakunta hyödyntää KuHaa omiin erillistoimeksiantoihin tai muuhun hankintoihin liittyvään valmisteluun, yhtiön veloittama tuntihinta asiantuntijatyöstä on erittäin maltillinen. Muiden omistajakuntien tavoin myös Lempäälän kunta hyödyntää KuHa Oy:ä myös itse käynnistämien erillishankintojen valmistelussa ja toteutuksessa sekä voimassa olevien hankintasopimusten hallintaan liittyvissä erityiskysymyksissä.

Kunnanhallitus	§ 35	27.01.2025
Kunnanvaltuusto	§ 27	19.02.2025

Kuha Oy:n verkkosivusto on myös alueen yrittäjien hyödynnettävissä esimerkiksi käynnissä olevien ja lähivuosille suunniteltujen kilpailutusten osalta. Lisäksi KuHa Oy ylläpitää laajaa hankintoihinsa liittyvää extranet-asiantuntijasivustoa, jolta omistajakuntien koko henkilöstölle tarjotaan mm. saataville kaikki hankintasopimuksiin liittyvät tiedot, kunnille suunnattu koulutusmateriaali sekä yleistä ajantasaista hankintatietoutta. Myös kunnan konserniyhtiö Lempäälän Kehitys ylläpitää sivustollaan linkkejä vireillä oleviin julkisiin hankintoihin, Pirkanmaan Yrittäjien, Suomen Yrittäjien sekä KuHa Oy:n hankintoja koskeviin tietosisältöihin

Edellä todettu peilaten aloitteessa todettu yksittäinen lisähenkilöresurssi Lempäälän kunnan omaan organisaatioon ei ole tarkoituksenmukainen ratkaisu hankintojen paremmaksi koordinoimiseksi. Hankintoihin liittyvää kuntakonsernin hankintavalmistelijoiden omaa osaamista ja aktiivisuutta sekä hallintosäännön ja hankintaohjeistuksen mukaista toimintaa edistetään sisäisellä täydennyskoulutuksella yhteistyössä Kuha Oy:n kanssa. Myös hankintoihin kohdennettavaa sisäistä valvontaa lisätään. Hallintosäännön päivityksellä muodostettu Lempäälän kuntakonsernin yhteiset palvelut -palvelualue on keskeisessä roolissa asian jatkovalmistelussa.

Toimivalta: esim. Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Kari Auvinen

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 27
648/02.08.00/2022

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi
Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi Liitteet	Talousprosessi, tiedonhallintatiimi Liite 4 Valtuustoaloite kunnan hankintojen koordinoimiseen
----------------------	---

Kunnanhallitus § 36
Kunnanvaltuusto § 28

27.01.2025
19.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Lempäälän kunnan julkisiin hankintoihin yhteiset linjaukset

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 36

Valmistelija vt. kunnanjohtaja Kari Auvinen

Kunnanvaltuuston kokouksessa 27.5.2020 valtuutettu Piia Nurmela jätti Kristillisdemokraattien ja Keskustan valtuustoryhmien valmisteleman yhteensä 26 valtuutetun valtuustoaloitteen. Valtuustoaloitteessa esitetään laadittavaksi hankintapoliittinen linjapaperi, joka kytkeytyy osaksi kuntastrategiaa.

Vastauksena aloitteeseen todetaan, ettei aloitteessa kuvattua, erillistä linjaavaa dokumenttia katsota tarpeelliseksi. Kuntastrategiassa tai sen toimenpidekirjauksissa voidaan tarvittaessa kuvata kunnan hankintoihin liittyviä linjauksia. Näitä linjauksia tukee myös uusi seudullisesti valmisteltu yhteishankintayhtiön KuHa Oy:n omistajakuntien yhteinen erittäin kattava hankintaohje. Tämän lisäksi kunnat voivat hyödyntää VM:n julkaisemaa Julkisten hankintojen käsikirjaa (2023), joka on tarkoitettu kaikkien julkisten organisaatioiden käyttöön. Kuten seudullisen hankintaohjeen, myös julkisten hankintojen käsikirjan tavoitteena on tukea julkishallinnon hankintayksiköiden hankintatoiminnan järjestämistä ja organisointia, julkisten hankintojen suunnittelua ja kilpailuttamista, sopimus- ja toimittajahallintaa sekä kestäväen kehityksen tavoitteiden edistämistä.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §.

Lisätietoja: vt. kunnanjohtaja Kari Auvinen, puh. 050 681 48

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kunnanhallitus § 36
Kunnanvaltuusto § 28

27.01.2025
19.02.2025

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 28
640/02.00/2023

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös Kunnanvaltuusto hyväksyi selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

Tiedoksi Talousprosessi, tiedonhallintatiimi

Liitteet Liite 5 Valtuustoaloite Lempäälän kunnan julkisiin hankintoihin yhteiset linjaukset

Kunnanhallitus	§ 162	12.08.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 52	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 29	19.02.2025

Vastaus valtuustoaloitteeseen / Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 162

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan vaikuttamistoimielimillä on suora aloiteoikeus. Aloitteet jätetään ja käsitellään samalla tavoin kuin valtuutettujen aloitteet.

Hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 vammaisneuvoston edustaja Marja Sundström jätti vammaisneuvoston aloitteen ”Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita”.

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää lähettää vammaisneuvoston aloitteen yhdyskuntalautakunnalle valmisteltavaksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.
Otteet	yhdyskuntajohtaja

Yhdyskuntalautakunta 04.02.2025 § 6

Valmistelijat Tiina Pekkala, Sari Juuti, Maija Villanen

Aloite

Vammaisneuvoston edustaja Marja Sundström jätti vammaisneuvoston aloitteen ”Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita”. Aloitteessa todetaan, että Lempäälän Vammaisneuvosto on jo useamman vuoden pyrkinyt edistämään kaikille kunnan asukkaille soveltuvien virkistys- ja harrastusympäristöjen rakentamista. Vammaisneuvosto on jättänyt asiasta kuntalaisaloitteen vuonna 2018, johon kunta on vastannut.

Kunnanhallitus	§ 162	12.08.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 52	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 29	19.02.2025

Vammaisneuvosto uusii aloitteensa, koska kunnasta aloitteeseen annettu vastaus ei tyydyttänyt ja vammaisneuvosto katsoo, että esteettömiä puisto- ja virkistysalueita ei ole rakentunut Lempäälään.

Vastaus aloitteeseen

Esteettömyys

Esteettömyydessä on kyse ihmisten moninaisuuden huomioimisesta rakennetun ympäristön suunnittelussa, toteutuksessa sekä hoidossa. Esteettömät ympäristöt ja saavutettavat palvelut mahdollistavat kaikille yhdenvertaisen osallisuuden toteutumisen. Esteettömyydellä tarkoitetaan liikkumisen esteettömyyden lisäksi esimerkiksi kuulemisen, näkemisen, ymmärtämisen ja kommunikaation tarpeita. Esteettömästä ympäristöstä hyötyvät kaikki, mutta erityisesti liikkumis- ja toimimisesteiset sekä ikääntyvät henkilöt. Esteettömyys merkitsee ympäristön turvallisuutta ja laatua kaikille käyttäjille. Ympäristö on esteetön silloin, kun se on käyttäjille turvallinen, toimiva ja miellyttävä.

Valtakunnallisessa SuRaKu-projektissa (Suunnittelu, rakentaminen, kunnossapito: Esteettömien julkisten alueiden suunnittelun, rakentamisen ja kunnossapidon ohjeistaminen katu-, viher- ja piha-alueilla) on määritelty esteettömyystavoitteet ulkoalueille. Projektissa on laadittu esteettömyyskortisto, jossa esitetään yleisohjeet esteettömien julkisten ulkoalueiden suunnitteluun, rakentamiseen ja kunnossapitoon. Kyseinen projekti toteutettiin vuonna 2005 kuuden kaupungin yhteishankkeena, jossa oli yhteistyötahoina mm. Invalidiliitto, Näkövammaisten Keskusliitto, Kuulonhuoltoliitto, Vanhustyön Keskusliitto sekä Helsingin Teknillinen korkeakoulu. Projekti sai avustusta sosiaali- ja terveysministeriöltä. Tampereen kaupunkiseudulta mukana oli Tampereen kaupungin edustaja. Vaikka valtakunnallisten SuRaKu-projektissa määriteltyjen ohjeiden laatimisesta on kaksikymmentä vuotta, ovat ne edelleen yhdessä rakennustapaohjeiden kanssa käytössä ja soveltuva suunnittelu- ja rakentamisohjeistus. Myös invalidiliitto ohjeistaa toimimaan näiden mukaisesti rakennettua ympäristöä suunnitellessa ja toteuttaessa. Lempäälän kunta hyödyntää SuRaKu-projektissa laadittuja esteettömyysohjeita ulkoalueiden suunnittelussa, rakentamisessa ja kunnossapidossa.

Viime vuosina toteutetut kohteet, jossa esteettömyys on huomioitu

Lempäälä-talo ja sen ympäristö on suunniteltu ja toteutettu aiempaa vahvemmin esteettömyyskriteerit huomioiden. Kulku Tampereentieltä Telkantaipaleen sillan ja Lukutoukanraitin kautta aina Puistokadulle ja itäpuoliselle junalaiturille on toteutettu esteettömästi. Hankkeessa koko alueen suunnittelun korkoja määrittivät esteettömien väylien maksimaalinen 5 prosentin jyrkkyys, joka ohjattiin yli junaradan. Tämä keskeinen hanke toimii tärkeänä kohteena ja käyntikorttina kunnalle esteettömyyden edistämiseksi. Lempäälä-talon suunnittelussa ja toteutuksessa tehty panostus esteettömyyteen osoittaa kunnan

Kunnanhallitus	§ 162	12.08.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 52	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 29	19.02.2025

sitoutumisen tähän tärkeään tavoitteeseen. Laadukas esteetön ympäristö on jatkuva prosessi, ja kunnassa pyritään jatkuvasti parantamaan ja oppimaan lisää esteettömyyden edistämiseksi. Tämä edellyttää usein pitkäjänteistä ja jatkuvaa suunnitteluprosessia alkaen jopa yleiskaavan suunnitteluvaiheesta, asemakaavasunnittelun kautta eri aikaisina toteutuvien julkisten ja yksityisten rakennushankkeiden yhteensovittamiseen.

Esimerkiksi paljon käytetyt Telkäntaival ja Lukutoukanraitti ovat kunnan suosituimpia jalankulkuväyliä sekä ulkoilureittejä. Nämä kohteet ovat helposti saavutettavissa ja tarjoavat monipuolisia mahdollisuuksia liikkumiseen. Liikkuminen on mahdollista kävelyn lisäksi myös erilaisten apuvälineiden, kuten rollaattorin, valkoisen kepin tai käsipolkupyörän avulla, mikä edistää osallisuutta ja liikkumista eri tarpeisiin vastaavalla tavalla. Jalankulkuväylät on suunniteltu tukemaan liikkumista sekä edistämään ihmisten hyvinvointia tarjoamalla paikkoja rentoutumiseen ja ulkoiluun.

Halkolan liikuntapuisto sai valtion liikuntapaikka-avustusta ja avustuksen ehtona oli esteettömyyden huomioiminen rakentamisessa. Liikuntapuistoon pääsee ajoradasta erotettua jalankulun ja pyöräilyn väylää pitkin tai autolla liikkumisesteisen pysäköintipaikalle. Liikuntarajoitteiselle on mahdollistettu pääsy monitoimikentälle kynnyksettömästi ja koripallokentälle johtaa päälystetty väylä. Puiston läpi kulkevan reitin pinnoite on kivituhkaa, joka on tiivistetty kovaksi, jolloin lastenvaunujen työntäminen ja pyörätuolilla kulkeminen on kevyempää. Kulkuväylät on valaistu ja niiden kaltevuus sekä leveys ovat esteettömyyssohjeiden mukaiset. Kasvillisuus on sijoitettu siten, etteivät ne tule kulkuväylälle. Opasteiden ja pintojen värien kontrastiin on kiinnitetty huomiota, jotta lukeminen on helpompaa.

Birgitan polun nuotiopaikoista osa sijaitsee metsäautoteiden välittömässä läheisyydessä. Näiden saavutettavuus mahdollistaa myös liikunta- ja aistirajoitteisten pääsyn. Esteettömiä nuotiopaikkoja ovat esimerkiksi Vähä-Kausjärvi, Saarikonmäki ja Vähä-Riutta. Nämä kohteet on merkitty kartoissa ja esitteissä inva-merkein, ja niissä on muun muassa inva-wc:t.

Puistojen leikkipaikoista saavutettavia maastonmuotojen puolesta ovat mm. Keskuskentän, Rauhalantien ja Ruskea-ahteen leikkipaikat. Edellä mainituista Rauhalantie on myös aidattu. Osa puistojen pienistä leikkipaikoista ei täytä esteettömyyskriteereitä korkeusvaihteluiden vuoksi tai aitaamattomuuden takia. Leikkipuistoja suunniteltaessa huomioidaan, että leikkitoimintoja on eritasoisille käyttäjille, joissa toimintarajoitteiset lapset voivat leikkiä yhdessä muiden lasten kanssa.

Lempäälän vammaisneuvosto on vuonna 2013 toteuttanut ”Esteetön Lempäälä” -raportin. Raportissa vammaisneuvosto on kartoittanut esteettömyyttä kuntakeskustassa, oppilaitoksissa sekä mm. liikuntapaikoilla ja uimarannoilla. Kartoituksen teon jälkeen on kuntakeskusta rakentunut uudelleen ja moni raportissa esitetty kunnan hallinnassa oleva kohde on uusittu esteettömyys huomioiden. Esimerkiksi

Kunnanhallitus	§ 162	12.08.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 52	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 29	19.02.2025

kunnan palvelupiste on siirtynyt radan toiselle puolelle Lempäälä-talon palvelukäytävään, ja on nyt kaikkien saavutettavissa.

Olemassa olevien pienten, mutta vaikutukseltaan suurten kohteiden parantamistoimenpiteistä toimii hyvänä esimerkkinä vammaisneuvoston edustajien sekä kunnan infrakunnossapitohenkilöstön katselmus Myllyrannan tapahtumapuistossa. Tuolloin saatiin yhdessä katsottua muutama pieneltä vaikuttava puute, joilla oli suuri vaikutus liikkumisesteisen mahdollisuuteen saapua puistoon ja oleskella siellä. Kyseissä tapauksessa oli kokemusasiantuntijan huomiot arvokkaita, jotta saatiin hyvä ja esteetön ratkaisu aikaiseksi. Toisaalta kunnan henkilöstö pääsi kertomaan tietyt reunaehdot, jotka vaikuttivat sopivan ratkaisun löytämiseen. Jatkossakin voidaan tällaiseen matalan kynnyksen yhteistyöhön panostaa.

Esteettömyyden edistäminen jatkossa

Uudiskohteissa esteettömyys ja esteettömyyden huomioiminen on jo osa normaalia prosessia. Olemassa olevien kohteiden esteettömyystekijöihin sekä rakenteiden parantamiseen esteettömyyden näkökulmasta tulee kiinnittää huomiota nyt ja tulevaisuudessa.

Lempäälän kunnassa suunnittelun apuna käytetään päätösten vaikutusten ennakkoarviointia (EVA). Arviointi tuottaa päätöksentekijöille tietoa valmisteilla olevan asian ratkaisu- ja toteuttamisvaihtoehdoista. Ennakkovaikutusten arvioinnissa voidaan käsitellä päätöksellä olevan asian vaikutusta esteettömyyden ja saavutettavuuden näkökulmasta. Tämä näkökulma on etenkin liikunta- ja leikkipaikka sekä puistoja ja virkistysalueita koskevan päätöksenteon keskiössä.

Valtion avustuskohdeiden (mm. liikuntapaikkahankkeet sekä kävelyn ja pyöräilyn edistämisen kohteet) avustuskriteereissä on sisään kirjattuna esteettömyysvaatimusten huomioiminen. Tätä kautta myös jatkossa kohteisiin, joihin kunta hakee avustusta, tulee esteettömyystekijät erityisesti tarkasteltua.

Kunnan Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjemaan on kirjattu toimenpiteeksi vuosille 2027–2028: Päivitetään esteettömyyskartoitus Lempäälän taajamissa. Esteettömyyskartoitus onkin vaikuttava tapa päästä perille yksityiskohtaisesti jo olevista kohteista ja niiden esteellisyystekijöistä. Kartoitus antaa mahdollisuuden kohdistaa parannustoimenpiteitä vaikutuksiltaan merkittäviin kohteisiin olemassa olevassa rakennetussa ympäristössä.

Yhdyskunnan palvelualueen henkilöstöstä yksi henkilö on aloittanut esteettömyyskartoittajakoulutuksen syksyllä 2024. Tavoitteena on, että jatkossa useampi kunnan asiantuntijoista perehtyy aiheeseen ja koulutautuu huomiomaan esteettömyystekijöitä rakennetussa ympäristössä. Esteettömyyskartoituskoulutuksen aikana kartoitetaan ohjatusti yksi kohde ja jatkossa voi kartoitusta suorittaa saaduin opein ja

Kunnanhallitus	§ 162	12.08.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 52	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 29	19.02.2025

resurssien puitteissa. Yhteistyötä vammaisneuvoston kanssa tullaan kehittämään ja yhdessä pohditaan eri ratkaisuja esteettömyyden parantamiseksi.

Kunnan investointiohjelmassa pyritään saneeraamaan tai rakentamaan yksi leikkipaikka joka toinen vuosi. Saneerauksessa voidaan huomioida erityisesti esteettömyysasiat, ja seuraavan korjattavan leikkipaikan valinnassa voidaan mahdollisuuksien mukaan parantaa esteettömyyttä ja huomioida käyttäjäryhmät laajemmin.

Kuntien Hankintapalvelut Oy kilpailuttaa kevään aikana ulkoliikunta- ja leikkipaikkavälineet. Kilpailutuksessa huomioidaan myös välineitä, jotka soveltuvat eri kohderyhmille, mukaan lukien esteettömyys.

Kunnan oman henkilöstön kouluttautuminen sekä invalidiiliiton esteettömyyskartoittajalistan asiantuntijoiden osaamista hyödyntämällä ja yhteistyössä vammais- ja seniorineuvoston kanssa toteutetut kartoitukset ja toimenpidesuunnitelmat sekä avoin vuorovaikutus ovat tärkeitä esteettömyysasioiden edistämiseksi. On hyvä huomata, että Lempäälässä on tehty työtä esteettömän ympäristön toteuttamisessa, mutta samalla voidaan todeta, että tämä työ on jatkuvaa ja on tärkeä pitää asiaa esillä tulevaisuudessakin. Yhteistyötä tarvitaan.

Lisätietoja infrapäällikkö Tiina Pekkala p. 050 383 9422

Esittelijä	Yhdyskuntajohtaja
Päätösehdotus	Yhdyskuntalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen lausunnon valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuun käsitellyksi.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Merkittiin pöytäkirjaan, että infrapäällikkö Tiina Pekkala oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.
Tiedoksi	Vammaisneuvosto, seniorineuvosto, liikuntapaikka-asiantuntija, kehittämisarkkitehti

Kunnanhallitus	§ 162	12.08.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 52	10.02.2025
Kunnanvaltuusto	§ 29	19.02.2025

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 52

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.
Tiedoksi	Yhdyskunnanpalvelualue

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 29
575/10.03.01.00/2024

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto hyväksyy selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi
Päätös	Kunnanvaltuusto hyväksyi selostusosan mukaisen vastauksen valtuustoaloitteeseen ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.
Tiedoksi	Vammaisneuvosto, seniorineuvosto, liikuntapaikka-asiantuntija, kehittämisarkkitehti
Liitteet	Liite 6 Vammaisneuvoston aloite: Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita

Vireillä olevat vuosien 2020, 2022 ja 2024 aikana jätetyt valtuustoaloitteet ja kuntalaisaloitteet

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 39

Valmistelija vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi

Lempäälän kunnan hallintosäännön 14 luvun 1 §:n mukaan valtuutetuilla on aloiteoikeus. Aloitteita ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan ne lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Kunnanhallituksen on vuosittain helmikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Seuraavat vuosina 2020, 2022 ja 2024 jätetyt valtuustoaloitteet olivat vireillä vuoden 2024 loppuun mennessä. Aloitteisiin vastatessa ja vastausta valmisteltaessa huomioidaan aina sen hetkinen organisaatorakenne.

VALTUUSTOALOITTEET**Vireillä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2020:**

1. Valtuustoaloite puolueyhmiien kesken valmistelluista Lempäälän strategisia talouslinjauksista valtuuston hyväksyttäväksi Hämäläinen Totti ja muut 29.4.2020. Kunnanhallitus toteaa valtuustoryhmien puheenjohtajien neuvottelevan valtuustoaloitteen käsittelystä. Talousprosessi antaa asiaan tarvittavan asiantuntijatuen. / Käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 27.1.2025

2. Valtuustoaloite Lempäälän kunnan julkisiin hankintoihin yhteiset linjaukset Nurmela Piia ja muut 27.5.2020. Aloite on valmistelussa talousprosessissa. / Käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 27.1.2025

Vireillä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2022:

3. Valtuustoaloite kunnan hankintojen koordinoimiseen, Seppälä Jani ja muut 25.5.2022. Aloite on valmistelussa talousprosessissa. / Käsitellään kunnanhallituksen kokouksessa 27.1.2025

Vireillä olevat valtuustoaloitteet vuodelta 2024:

4. Valtuustoaloite Lempäälän on torjuttava maksuttoman toisen asteen koulutuksen romuttaminen, Ojala Carita ja muut 24.4.2024. Aloite on valmistelussa kasvatus- ja opetuslautakunnalla.

5. Vammaisneuvoston aloite Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita Sundström Marja 12.6.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskuntalautakunnalla.

6. Seniorineuvoston ja vammaisneuvostojen aloite, yhteisöjen talo osaksi Lempäälä-taloa, Kallio anneli 12.6.2024. Aloite on valmistelussa yhteisölautakunnalla.

7. Valtuustoaloite Lempäälän kunnan on laadittava eri-ikäisiä kuntalaisia koskeva digi- ja tekoälystrategia, Anita Huhtala ja muut 12.6.2024. Aloite on valmistelussa hallintoprosessissa yhteistyössä kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kanssa.

8. Valtuustoaloite Lempäälässä jäljellä olevien kiviaitojen säilyttämisen huomiointi kaavoituksen ja kiinteistöjen rakentamisen yhteydessä, Petäkoski-Hult Tuula ja muut 12.6.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskuntalautakunnalla.

9. Valtuustoaloite Liikunta- ja kulttuurisetelin käyttöönoton selvittäminen, Kiiveri Antti ja muut 12.6.2024.

10. Valtuustoaloite Kaikukortin käyttöönotto Lempäälässä, Kosola Satu ja muut, 12.6.2024. Aloite on valmistelussa yhteisölautakunnalla.

11. Valtuustoaloite: Lempäälän kylien elinvoiman ja houkuttelevuuden tukeminen, Haapajoki Henri ja muut 27.11.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskuntalautakunnalla.

Kuntalaisaloitteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet. Hallintosäännön 16 luvun 2 §:n mukaan luettelo aloitteista on esitettävä valtuustolle helmikuun loppuun mennessä.

Seuraavat valtuuston toimivallassa olevat kuntalaisaloitteet olivat vireillä vuoden 2024 loppuun mennessä.

Vireillä olevat kuntalaisaloitteet vuodelta 2022

1. Kuntalaisaloite: Toimintatiloja ja koulutusmahdollisuuksia nuorille romaneille Maire Lehtikorpi 12.9.2022. Aloite on valmistelussa sivistyksen palvelualueella ja työllisyyspalveluissa.

Vireillä olevat kuntalaisaloitteet vuodelta 2024

2. Kuntalaisaloite kuntalaisaloitteiden nopeammasta käsittelystä, Salminen Esa, 1.9.2024. Aloite on valmistelussa hallintoprosessissa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 39
§ 30

27.01.2025
19.02.2025

3. Kuntalaisaloite Lumenaurauksen parantaminen kiinteistöjen pihaliittymissä, Johansson Raija 2.9.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskunnan palvelualueella.
4. Kuntalaisaloite: ajohidasteita Miemolantielle Lempäälään, Pajunen Sofia, 6.9.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskunnan palvelualueella.
5. Kuntalaisaloite: Lisää säädettävällä painolla olevia ulkokuntosalilaitteita Halkolan liikuntapuistoon. Halttunen Eetu 17.9.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskunnan palvelualueella.
6. Kuntalaisaloite: Hidasteet Annistoon Vanhalle Hervannantielle, Anttila Essi 2.10.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskunnan palvelualueella.
7. Kuntalaisaloite: Lempäälän Vuoreksen oppivelvolliset Vuoreksen kouluun. Vettenranta Toni, Felin Marko ja Lehdonharju Simo 6.11.2024. Aloite on valmistelussa yhdyskunnan palvelualueella.
8. Kuntalaisaloite: Osallisuutta vahvistavia rakenteita lisää. Konsala Heikki 2.12.2024. Aloite on valmistelussa kasvatuksen ja opetuksen palvelualueella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se merkitsee aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16:22 – 16:31 välisenä aikana tämän pykälän päätöksenteon jälkeen. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 30
152/00.01.02/2022

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet tietoonsa saatetuiksi.

Tiedoksi

Palvelualueiden johtoryhmät

Yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan valinta

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 57

Valmistelija vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi

Lempäälän kunnanvaltuusto on 27.11.2024 kokouksessaan § 94 valinnut yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajaksi Anu Nevalaisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Anu Nevalainen ei ole kunnanvaltuutettu. Kunnan hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja.

Kunnanvaltuuston aikaisempi päätös on siten kumottava, koska 1. varapuheenjohtajaksi valittu Anu Nevalainen ei ole valtuutettu. Kunnanvaltuuston on valittava uusi yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtaja.

Hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan yhdyskuntalautakunnassa on yksitoista (11) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan lautakunnan toimikausi on kaksi vuotta. Nykyisen lautakunnan toimikausi päättyy 31.5.2025.

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi, puh. 041 731 0412

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se
1. kumoaa kunnanvaltuuston päätöksen 27.11.2024 § 94 yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan valinnan osalta
2. valitsee uuden yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

Anu Nevalainen, valittu

Tiedoksi

Yhdyskuntalautakunta, hallintoprosessi, tiedonhallintasihteeri

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 57
§ 31

10.02.2025
19.02.2025

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 31
948/00.00.01/2024

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto

1. kumoaa kunnanvaltuuston päätöksen 27.11.2024 § 94 yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan valinnan osalta
2. valitsee uuden yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto

1. kumosi kunnanvaltuuston päätöksen 27.11.2024 § 94 yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajan valinnan osalta
2. valitsi uudeksi yhdyskuntalautakunnan 1. varapuheenjohtajaksi Tapio Kuisman jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Otteet

Anu Nevalainen, valittu

Tiedoksi

Yhdyskuntalautakunta, hallintoprosessi, tiedonhallintasihteeri

Liitteet

Liite 7 Kunnanvaltuusto 27.11.2024 § 94, pöytäkirjanote

Kunnanhallitus § 58
Kunnanvaltuusto § 32

10.02.2025
19.02.2025

Ero luottamustoimesta / Timo Aalto ja keskusvaalilautakunnan jäsenen valinta

Kunnanhallitus 10.02.2025 § 58

Valmistelija vs. hallintopäällikkö

Timo Aalto (PS) anoo eroa keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä 27.1.2025 toimittamallaan eroanomuksella. Eroanomuksen syyksi Aalto toteaa sen, että hän on ehdolla kuntavaaleissa 2025.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Vaalilain 13 §:n mukaan jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijaryhmän ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on järjestää ja hoitaa kaikki valtiolliset ja kunnalliset vaalit ja kansanäänestykset kunnassa.

Vaalilain 13 §:n mukaan valtuuston on asetettava kuntaan toimikaudekseen kunnan keskusvaalilautakunta. Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi.

Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan. Sekä jäsenten että varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä (kuntavaalit 2021). Jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Jotta kunnan keskusvaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet edustaisivat edellisissä kuntavaaleissa esiintyneitä äänestäjäryhmiä, se yleensä edellyttää, että kukin jäsen ja varajäsen edustavat eri äänestäjäryhmiä. Niin kauan kuin yksikin huomioon otettava äänestäjäryhmä on vailla edustusta, keskusvaalilautakuntaan ei saa valita muusta ryhmästä kahta edustajaa.

Vuoden 2021 kuntavaaleissa Lempäälässä esiintyivät seuraavat puolueet ja äänestäjäryhmät: Kansallinen Kokoomus, Suomen Sosialidemokraattinen Puolue, Perussuomalaiset, Suomen Keskusta, Vihreä Liitto, Suomen Kristillisdemokraatit, Vasemmistoliitto ja Liberaalipuolue - Vapaus valita.

Kunnanhallitus § 58 10.02.2025
Kunnanvaltuusto § 32 19.02.2025

Keskusvaalilautakunta on sellainen toimielin, johon tasa-arvolain 4 a § edellyttää valittavan vähintään 40 % miehiä ja naisia sekä jäseniksi että varajäseniksi

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi, puh. 041 731 0412.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Timo Aallolle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä
2. valitsee uuden keskusvaalilautakunnan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet Timo Aalto, valittu, keskusvaalilautakunta

Tiedoksi Hallintoprosessi, tiedonhallintasihteeri

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 32
141/00.00.01/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto
1. myöntää eron Timo Aallolle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä
2. valitsee uuden keskusvaalilautakunnan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös Kunnanvaltuusto
1. myönsi eron Timo Aallolle keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä
2. valitsi uudeksi keskusvaalilautakunnan jäseneksi Daniel Huhdanpään jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vesa Papinsaari poistui kokouksesta klo 19:31 tämän pykälän käsittelyn aikana. Puheenjohtaja totesi, että varalle ei tule ketään ja totesi valtuuston vahvuudeksi 34 valtuutettua ja 8 varavaltuutettua eli 42.

Otteet Timo Aalto, valittu, keskusvaalilautakunta

Tiedoksi Hallintoprosessi, tiedonhallintasihteeri

Liitteet

Liite 8 Eroanomus keskusvaalilautakunnan jäsenyydestä Timo Aalto

Yhteisölautakunnan 1. varapuheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan valinta

Kunnanvaltuusto 19.02.2025 § 33
228/00.00.01/2025

Valmistelija vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi

Lempäälän kunnan hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien tulee olla valtuutettuja.

Lempäälän kunnanvaltuusto on 14.6.2023 kokouksessaan § 67 valinnut yhteisölautakunnan 1. varapuheenjohtajaksi Valeria Seraya-Rautanevan toimikaudelle 2023-2025. Valeria Seraya-Rautaneva ei ole kunnanvaltuutettu.

Lempäälän kunnanvaltuusto on 22.1.2025 kokouksessaan § 14 valinnut yhteisölautakunnan 2. varapuheenjohtajaksi Petri Mäkisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Petri Mäkinen ei ole kunnanvaltuutettu.

Kunnanvaltuuston aikaisemmat päätökset on siten kumottava, koska yhteisölautakunnan varapuheenjohtajat eivät ole valtuutettuja. Kunnanvaltuuston on valittava uudet yhteisölautakunnan varapuheenjohtajat.

Hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan yhteisölautakunnassa on yksitoista (11) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan lautakunnan toimikausi on kaksi vuotta. Nykyisen lautakunnan toimikausi päättyy 31.5.2025.

Kuntalain 95 §:n mukaan ”jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.”

Lisätietoja: vs. hallintopäällikkö Riku Hevonkorpi, puh. 041 731 0412.

Käsittely

Ennen tämän asian käsittelyä kunnanvaltuuston puheenjohtaja tiedusteli, että voiko kunnanvaltuusto ottaa asian käsiteltäväkseen kuntalain 95 §:n mukaisesti, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Kunnanvaltuusto päätti ottaa asian käsiteltäväkseen yksimielisesti.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti, että se

1. kumoaa kunnanvaltuuston päätöksen 14.6.2023 § 67 yhteisölautakunnan 1. varapuheenjohtajan valinnan osalta
2. kumoaa kunnanvaltuuston päätöksen 22.1.2025 § 14 yhteisölautakunnan 2. varapuheenjohtajan valinnan osalta
3. valitsee uudeksi yhteisölautakunnan 1. varapuheenjohtajaksi Juho Kanervon jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
4. valitsee uudeksi yhteisölautakunnan 2. varapuheenjohtajaksi Jani Seppälän jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa.

Otteet

Valeria Seraya-Rautaneva, Petri Mäkinen, valitut

Tiedoksi

Yhteisölautakunta, hallintoprosessi, tiedonhallintasihteeri

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

MUUTOKSENHAKUKIELTO §

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 32, § 33**KUNNALLISVALITUS §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lasketa määräaikaan.

Tiedoksisaanti kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymispäätöksestä

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu julkisesti nähtäväksi tietoverkossa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle viraston aukioloaikana. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero 029 56 42210

Faksi 029 56 42269

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

virka-aika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja sähköposti, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään muutoksenhakuasian vireillepanijalta [tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu, joka on suuruudeltaan 270 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä valittajan eduksi.