

## SOPIMUS EVAKAAN LIITTYVÄSTÄ YHTEISTYÖSTÄ TAMPEREEN SEUDUN KUNNISSA

### 1. Sopijaosapuolet:

#### **Hämeenkyrön kunta**

Y-tunnus: [0132947-3](#)

Osoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Yhteyshenkilö: Kaisa Ojanen, [kaisa.ojanen@hameenkyro.fi](mailto:kaisa.ojanen@hameenkyro.fi)

#### **Kangasalan kaupunki**

Y-tunnus: 1923299-5

Osoite: Kunnantie 1, PL 50, 36201 Kangasala

Yhteyshenkilö: Marjo Vesa, [marjo.vesa@kangasala.fi](mailto:marjo.vesa@kangasala.fi)

#### **Lempäälän kunta**

Y-tunnus: 0150783-1

Osoite: PL 36, 37501

Yhteyshenkilö: Mirva Ritari, [mirva.ritari@lempaala.fi](mailto:mirva.ritari@lempaala.fi)

#### **Nokian kaupunki**

Y-tunnus: 0205717-4

Osoite: Harjukatu 23, PL 2, 37101

Yhteyshenkilö: Minna Sillanpää, [minna.sillanpaa@nokiankaupunki.fi](mailto:minna.sillanpaa@nokiankaupunki.fi)

#### **Oriveden kaupunki**

Y-tunnus: 0151789-6

Osoite: PL 7, Keskustie 23, 35301 ORIVESI

Yhteyshenkilö: Sari Koivisto, [sari.koivisto@orivesi.fi](mailto:sari.koivisto@orivesi.fi)

#### **Pirkkalan kunta**

Y-tunnus: 0152084-1

Osoite: PL 1001, 33961 Pirkkala

Yhteyshenkilö: Sari Vätilä, [sari.valila@pirkkala.fi](mailto:sari.valila@pirkkala.fi)

#### **Tampereen kaupunki**

Y-tunnus: 0211675-2

Osoite: PL 487, 33101 Tampere

Yhteyshenkilö: Heli Ketola, [heli.ketola@tampere.fi](mailto:heli.ketola@tampere.fi)

## Vesilahti

Y-tunnus: 0157711-9

Osoite: Lindinkuja 1, 37470 Vesilahti

Yhteyshenkilö: Anne Mäki, [anne.maki@vesilahti.fi](mailto:anne.maki@vesilahti.fi)

## Ylöjärven kaupunki

Y-tunnus: 0158221-7

Osoite: Kuruntie 14, PL 22, 33471 Ylöjärvi

Yhteyshenkilö: Kirsi Lahtinen, [kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi](mailto:kirsi.lahtinen@ylojarvi.fi)

Kukin erikseen myös ”Sopijaosapuoli” ja yhdessä ”Sopijaosapuolet”.

Vain Sopimuksen yhteyshenkilölle ilmoitetut tiedonannot ja yhteydenotot ovat päteviä. Sopimuksen yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa sopimusta. Sopijaosapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta muiden Sopijaosapuolten yhteyshenkilöille.

## 2. Sopimuksen tausta, tarkoitus ja määritelmät

### 2.1 Määritelmät

**”eVaka/eVaka tietojärjestelmä”**: Espoon, Tampereen, Oulun ja Turun kaupunkien yhteistyössä kehittämä varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen asiakastieto- ja toiminnanohjausjärjestelmä, jonka tavaramerkin Espoon kaupunki on rekisteröinyt. Tampereella eVaka tietojärjestelmä on ollut käytössä vuodesta 2022 alkaen. Tampereen seudun kehyskunnissa Nokialla, Pirkkalassa, Ylöjärvellä, Kangasalla, Lempäälässä, Orivedellä, Vesilahdessa ja Hämeenkyrössä eVaka – tietojärjestelmä on otettu käyttöön vuoden 2024 aikana.

**”4pack”**: eVakan kehittäjä- ja ytimen hallinnoijakunnat Espoo, Tampere, Oulu ja Turku muodostavat 4packin. 4pack päättää ja priorisoi eVakan ytimeen kehitettäviä uusia toiminnallisuuksia.

**”4pack yhteistyösopimus”**: Sopimus eVaka-tietojärjestelmään liittyvästä yhteistyöstä Espoon, Tampereen, Oulun ja Turun välillä. Sopimusta on päätetty jatkaa 31.12.2025 asti. Jatkosopimuksesta on tehty erillinen sopimus ”eVaka-tietojärjestelmään liittyvää yhteistyötä koskevan sopimuksen muutos”, joka on allekirjoitettu marraskuussa 2024 kunkin 4pack kunnan toimesta.

**”Seutu-eVaka kilpailutus”**: Kilpailutus seudullisesta kehitystiimistä, joka tehtiin Tieran DPS kilpailutuksena.

**”Pääsopimus”**: Seudullinen yhteistyösopimus tietohallinnon yhteistyöstä. Voimassa 1.1.2025 alkaen. Sopimuksella on valtuutettu Tampereen kaupunki valmistelemaan ja päättämään kehyskuntien puolesta ICT-hankinnoista tietohallinnon seudullisen johtoryhmän harkitsemissa laajuudessa.

**”Seutu-eVaka yhteistyösopimus”:** Tämä sopimus, jossa sovitaan seudullisesta yhteistyöstä eVaka tietojärjestelmään liittyen. Sopimus mukailee 4packin yhteistyösopimusta.

**”Seudullinen tuotehallinta”:** Tampereen (seudun) tuoteomistaja sekä kehyskuntien tuoteomistaja. Tekevät tiivistä yhteistyötä kehitystiimin ja toiminnan kanssa.

## **2.2 Sopimuksen tarkoitus**

Tällä Sopimuksella Sopijaosapuolet sitoutuvat osallistumaan seudulliseen eVaka hallintamalliin ja rahoitukseen Sopimuksessa kuvatulla tavalla.

Sopijaosapuolina ovat Sopimuksessa nimetyt kunnat, eikä Sopimusta laajenneta Sopimuksen voimassaoloaikana näiden osapuolten ulkopuolelle.

Sopijaosapuolten tuleva yhteistyö sisältää seudullisten eVaka implementaatioiden hallintaa, ylläpitoa ja pienkehittämistä sekä eVaka tuotteen kehittämistä (uudet toiminnallisuudet).

## **2.3 Sopimuksen toimintamallien lähtökohdat ja tarkentaminen**

Tämän sopimuksen taustalla on 4packin yhteistyösopimus, joka on voimassa vuoden 2025 loppuun saakka. Vuodesta 2026 lähtien eVakan kehittämisessä siirrytään ylläpito- ja pienkehitysvaiheeseen, joka vaikuttaa eVakan kehittämisen hallintamalliin, yhteistyötapoihin ja rooleihin. Mahdolliset ylläpitoon, kehittämiseen sekä seudulliseen hallintamalliin liittyvät muutokset käsitellään seudullisessa eVaka johtoryhmässä ja tarvittaessa viedään hyväksyttäväksi Tietohallinnon seudulliseen johtoryhmään.

## **3. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen**

Tämä sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Sopimus tulee irtisanoa todisteellisesti 31.3 mennessä. Irtisanominen tulee voimaan irtisanomista seuraavan vuoden elokuun ensimmäinen päivä (irtisanomisaika 16 kk). Sopimus on voimassa muiden osapuolten osalta irtisanomisesta huolimatta. Mikäli Tampere päättää irtisanoa sopimuksen, sopimus päättyy irtisanomisajan päättyessä.

## **4. Kustannusten jako, laskutus ja hinnan tarkistukset**

Sopijaosapuolet sitoutuvat seudullisen kehitystiimin kustannusten jakoon Pääsopimuksen mukaisesti.

Tampereen tuoteomistaja toimii oman työnsä ohella myös seudullisena tuoteomistajana ja on yhteistyölinkkinä kehyskuntien ja 4packin välillä. Kehyskunnat maksavat 25% Tampereen tuoteomistajan vuosittaisista kustannuksista 30.6.2025 asti.

Kehyskunnat maksavat yhden sovellusasiiantuntijan vuosikustannuksista 50% 30.6.2025 asti. Edellä mainittu vuosikustannus on määritelty tietohallinnon seudullisessa johtoryhmässä.

Jatkuvan käytön osalta 1.7.2025 lähtien kustannuksista ja resursseista sovitaan tietohallinnon seudullisessa johtoryhmässä 31.3.2025 mennessä.

## 5. Seudullinen hallintamalli ja yhteistyö

Seudullinen yhteistyö pitää sisällään seuraavat asia:

- 1) Seudullisten eVaka implementaatioiden hallinta, ylläpito ja kehittäminen

eVaka implementaatioiden kehittämisen synkronointi sekä toiminnan prosessien yhdenmukaistaminen, versiopäivitysten saman rytmisyys, pienkehitys sekä virheiden korjaukset.

- 2) eVaka tuotetta kehitetään kuntien varhaiskasvatusten budjetin puitteissa

Seudun eVaka johtoryhmä vastaa kehityksen strategisesta ohjauksesta. Seudun tuotehallinta priorisoi kehitystä annetun ohjauksen ja budjetin mukaisesti.

Päätöksenteko:

Seudullisen yhteistyön sujuvuuden sekä päätöksenteon varmistamiseksi eVakaan liittyvistä asioista seurataan tai päätetään seuraavissa yhteistyöfoorumeissa:

*Tietohallinnon seudullinen johtoryhmä*, kokoontuu vähintään 4 kertaa vuodessa ja päättää eVakaan liittyvistä kustannusten jaoista sekä seudullisista henkilöstöresursseista. Tarvittaessa johtoryhmä linjaa myös eVakan ylläpitoon, kehittämiseen sekä seudulliseen hallintamalliin liittyvistä muutoksista.

*Seudullinen eVaka-johtoryhmä*, kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa ja päättää eVakan seudullisesta kokonaiskehittämisestä sekä vuosittaisen budjetin kohdentamisesta.

*Seudullinen tuotehallinta*, johon kuuluvat Tampereen (seudun) tuoteomistaja sekä kehyskuntien tuoteomistaja. Tuoteomistajat tekevät tiivistä yhteistyötä kehitystiimin sekä toiminnan kanssa.

### **5.1 4packin kanssa tehtävä yhteistyö**

eVakan kehitystä ja ytimen hallintaa toteutetaan 4pack yhteistyönä, jota kukin 4pack kunta rahoittaa 4packin yhteistyösopimuksessa kuvatulla tavalla. Tampere on yksi neljästä 4pack-yhteistyön kunnista. Kehyskunnat eivät rahoita 4pack ytimen kehittämistä, hallintaa, ylläpitoa tai jatkokehitystä eivätkä siten osallistu 4packin yhteistyöfoorumeihin tai päätöksentekoprosesseihin. Tampereen tuoteomistaja toimii kaikissa 4pack yhteistyöfoorumeissa myös seudun tuoteomistajan roolissa eli välittää tietoa puolin ja toisin kehyskuntien ja 4packin välillä.

Seudullisen yhteistyön sekä eVakan ylläpidon ja kehittämisen näkökulmasta on tärkeää, että seudullisesti sovitaan ja sitoudutaan yhteisiin toiminnan tapoihin sekä prosesseihin. eVakan ylläpidossa ja kehittämisessä tulee huomioida 4packin yhteistyösopimuksessa sovitut toimintatavat. Joistakin periaatteista sovitaan seudullisessa ”Pääsopimuksessa”.

Mikäli jollakin kunnalla on tarve kehittää jokin uusi toiminnallisuus ytimeen, toimitaan 4packin yhteistyösopimuksen mukaisesti.

### **5.2 Ylläpito**

eVakan seudullisia implementaatioita ylläpidetään ja päivitetään säännöllisesti. Tuotantopäivityksiä tehdään sovitusti viikoittain tai tarpeen mukaan. Tuotantopäivitykset tehdään kaikkien kuntien implementaatioihin, jotta varmistetaan, että kaikissa kunnissa on käytössä sama versio.

eVaka käyttää AWS-pilvipalveluista hyödynnettäviä palveluita, joiden ylläpito tapahtuu AWS:n palveluhallinnan puolesta. AWS (Amazon Web Services) on Amazonin tarjoama pilvipalvelualusta. Seudullisten implementaatioiden AWS-infraan liittyvä ylläpito, päivitykset, jatkuva seuranta sekä tietoturva kuuluvat seudullisesti valitulle/kilpailutetulle perustietotekniikkatoimittajalle heidän kanssaan tehdyn sopimuksen mukaisesti.

### **5.3 Henkilöstöresurssit**

Tietohallinnon seudullinen johtoryhmä päättää seudulliset tietohallintoressurit seudun eVaka johtoryhmän esityksen pohjalta. Tietohallinnon seudullisen johtoryhmän jäsen huolehtii oman kuntansa osalta rahoituksen ja henkilöstöressurin riittävydestä.

Seudun eVaka johtoryhmää informoidaan tietohallinnon seudullisen johtoryhmän resurssipäätöksistä.

### **5.4 Kustannukset**

Seudun eVaka johtoryhmä tekee esityksen tietohallinnon seudulliselle johtoryhmälle vuosittain tarvittavasta sovelluskehityksen ja jatkuvien palvelujen kokonaisbudjetista.

Tietohallinnon seudullinen johtoryhmä päättää sovelluksen kehittämisen ja jatkuvien palveluiden kokonaisbudjetin.

## 5.5 Sovellusasiantuntijan tehtävät vs. kunnan vastuu eVaka – käyttäjä

Tampereen kaupungin tietohallinnon erikseen nimeämän sovellusasiantuntijan tehtäviin kuuluu salassa pidettävien tietojen käsittely kaikkien sopimuksessa olevien kuntien osalta työtehtävien edellyttämässä laajuudessa. Tampereen kaupungin sekä sen kehyskuntien eVaka-tuoteomistajat toimivat sovellusasiantuntijoiden varahenkilöinä ja heidän tehtäviinsä kuuluu niin ikään salassa pidettävien tietojen käsittely kaikkien sopimuksessa olevien kuntien osalta.

Sovellusasiantuntijan tehtäviin kuuluu:

- päävastuu kouluttamisesta sekä käyttöohjeiden ylläpidosta
- yhteistyö kunnan vastuu eVaka – käyttäjän kanssa
- tukipyynnöiden käsittely sovitun prosessin mukaisesti. Tukipyynnöt tehdään Efecteen kirjallisena.
- tarvittaessa käyttöoikeuksien ylläpito
- seudullisen pääkäyttäjä ja eVaka vastuukäyttäjryhmän koordinointi
- käyttöoikeuksien katselmoinnissa avustaminen
- lokitietojen luovuttaminen kunkin kunnan ohjeistuksen mukaisesti
- sekä muut sovellusasiantuntijalle määrätyt tehtävät

Kehyskuntien vastuu eVaka – käyttäjän tehtäviin kuuluu:

- Yksikön perustietojen päivitys ja ajan tasalla pitäminen
- kuntakohtainen käyttöoikeuksien ylläpito
- kuntakohtainen raportointi
- eVaka raporttien läpikäyminen ja niihin liittyvät toimenpiteet
- laskutusajo
- kuntakohtaisten käyttöohjeiden ylläpito/päivittäminen
- loma-aikakyselyiden ajastaminen
- pedagogisten suunnitelmien ja asiakirjojen luominen ja ajan tasalla pitäminen
- hakulomakkeiden sekä päätöspohjien päivittäminen
- vastaa talouden maksuasetuksista, toimintakausien määrittämisestä sekä toimintojen avauksista
- palvelusetelitoimijoiden tunnushallinta
- käyttöoikeuksien katselmoinnit ja käytönvalvonta tarvittaessa kehitystiimin kanssa yhteistyössä
- tietohuolto
- sekä muut oman kunnan määräämät vastuu eVaka - käyttäjälle määrätyt tehtävät

Tampereen kaupungin tietohallinnon ylläpitämä eVaka-sovellustuki on saatavilla virka-aikana, jos yhteisesti sovitut resurssit riittävät.

## 6. Immateriaalioikeudet

eVaka-tietojärjestelmän lähdekoodi on julkaistu LGPL-2.1 lisenssillä. Myös kaikki 4pack-kuntien sekä Tampereen kaupungin kehyskuntien omarahoitteisesti kehittämät eVaka-tietojärjestelmän laajennukset kuuluvat saman lisenssin piiriin. eVakan lähdekoodiin lisensointimallista päättää eVaka 4packin Johtoryhmä.

## **7. Salassapito ja tietosuoja**

Ytimen hallinnan piiriin kuuluu eVakan ytimen lainsäädännön mukaisuudesta huolehtiminen. Kukin kunta toimii itsenäisenä rekisterin pitäjänä ja vastaa rekisterinpitäjän vastuulle lainsäädännön mukaan kuuluvista tehtävistä.

Yhteistyössä noudatetaan seuraavia liitteitä:

- JIT-2015 sopimusehdot liite numero 9 erityisehtoja henkilötietojen käsittelystä. Liite 1
- Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus. Liite 2

Tampereen eVakan Tietosuojariskien arviointilomaketta (DPIA) päivitetään säännöllisesti kaksi kertaa vuodessa tai tarvittaessa 4pack yhteistyönä. Päivityksen jälkeen kehyskuntien DPIA:aa voidaan päivittää Tampereen DPIA:n pohjalta.

Tietosuojan yhteyshenkilönä toimii Tampereen tietosuojavastaava.