

## OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA SUUNNITELMA / LUKUVUOSI 2024-2025

Koulun nimi: Moision koulu  
Osoite: Vanattarantie 1, 37550 Lempäälä

### Yhteystiedot:

Rehtori: Anssi Lammensalo 050 3839 684  
Apulaisrehtori: Katja Savinainen 041 730 0518  
Koulusihteeri: Johanna Heino (syyslukukausi) 040 133 7389  
Teija Montonen (kevätlukukausi) 040 133 7389

[anssi.lammensalo@lempaala.fi](mailto:anssi.lammensalo@lempaala.fi)

[katja.savinainen@lempaala.fi](mailto:katja.savinainen@lempaala.fi)

[johanna.heino@lempaala.fi](mailto:johanna.heino@lempaala.fi)

[teija.montonen@lempaala.fi](mailto:teija.montonen@lempaala.fi)



### Käsittely ja hyväksyntä:

- Henkilökuntakokous 12.9.2024
- Yhteisöllisen opiskeluhoitoryhmän kokous 5.9.2024

### Allekirjoitukset:

Rehtori

\_\_\_\_\_

Anssi Lammensalo

Perusopetusasetus 20.11.1998/852

**A-OSA, OPETUKSEN JA TYÖAIKOJEN SUUNNITTELUN OHJAUS****1. PERUSOPETUSASETUS**

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista (Perusopetusasetus 20.11.1998, 9§)

**2. TALOUDEN STRATEGIAAN PERUSTUVAT TOIMINNAN PAINOPISTEET**

Esi- ja perusopetuksen tehtävänä on edistää lasten ja nuorten kasvamista itseään, kanssaihmissiään ja ympäristöään arvostaviksi yhteiskunnan jäseniksi. Perusopetusta annetaan yleisopetuksena ja joustavana perusopetuksena. Oppimisen ja koulunkäynnin tukena annetaan tehotettua ja erityistä tukea lähtökohtaisesti muun opetuksen yhteydessä.

**1. KASVATUKSEN JA OPETUKSEN PALVELUALUEEN LUKUVUOSITEEMAT 2024–2025**

- Turvallisuus
- Hyvinvointi

**”Tarkalla korvalla” laadukas perustyö keskiössä.**

- Koulujen kehittämisen painopisteet nostetaan vuosittain koulun yhteisöllisestä opiskeluhuolto-ryhmästä kouluyhteisöön liittyvistä hyvinvointikyselyistä painottuen lukuvuoden teemoihin.

**Moision koulun kehittämisen painopisteet lukuvuonna 2024–2025:**

- Opiskeluhuollon uudelleen organisointi
- Koulun ja arjen turvallisuus (kiusaaminen, tunnetaidot, järjestyssäännöt, hyvinvointikyselyt)
- Saikantalon suunnittelun ja valmistelun niveltäminen arkeen

**B-OSA, KOULUN TOIMINNAN JA KEHITTÄMISEN PAINOPISTEET****1. OPPILASMÄÄRÄT**

	esi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Yht.
Oppilasmäärä koulun alkaessa	84	75	82	80	92	102	115					630
Opetusryhmät	4	2	2	4	4	5	5					26 + 4 + 5
Muut opetusryhmät (yhdysluokkaopetus)	Yhdysluokat		Pienryhmä		Pienryhmä		Pienryhmä		Pienryhmä		Pienryhmä	
	1-2DEFG		3H		4E		5F		6F		0E	
Aamu- ja ilta-päivätoimintaan osallistuvat oppilaat	esiluokka			1. lk.			2. lk.			Muut		
	72			51			22			5		

**2. TEHOSTETUN JA ERITYISEN TUEN OPPILAAT**

Jatkuva seuranta Primuksessa.

**3. OPETUSHENKILÖSTÖ**

Opetushenkilöstön oppituntien ja lisätehtävien määrät on kirjattu henkilöstöhallinnon ohjelmistoon, Populukseen.

Opettaja	Aine/luokka	
Outi Järvinen	esi A	
Sanna Keränen	esi B	
Laura Blom (Johanna Jokisalo)	esi C	
Sanna Niemi-Myllymäki	esi D	
Laila Pusa	esi E (esiopetuksen joustava pienryhmä)	
Laura Miinalainen	1A	
Maria Vainionpää (Tuija Hassi)	1B	
Saara Mäkelä	2A	
Leena Viitala	2B	
Hanna Riikonen	1-2D	
Veli-Matti Salo	1-2E	
Heidi Vartiainen	1-2F	
Salla Ruohonen	1-2G	
Sanna-Maria Viili	3A	
Jaana Kotiranta	3B	
Kaisa Lehikoinen	3C	
Lauri Harju	3D	
Taina Jäntti	3H, erityisluokanopetus, joustava pienryhmä	
Meri Kuula	4A	
Mari Tikkanen	4B	
Tuomo Eräjärvi	4C	
Tanja Eerola (Sanna Lagerstedt)	4D	
Eveliina Anttila	4E, erityisluokanopetus, joustava pienryhmä	
Maria Pirskanen/ Hilka Tikkanen	5A	
Salla Tyyskä (Erika Nieminen)	5B	
Mikko Leino	5C	
Johanna Pietilä	5D	
Jalle Pääkkönen	5E	
Anna Salkinoja	5F, erityisluokanopetus, joustava pienryhmä	
Siiri Rasku	6A	
Juho Kanto	6B	
Marjo Teppo	6C	
Vesa Nieminen	6D	
Pauliina Paakkala	6E	
Marita Nieminen (Salla Kuusikko)	6F, erityisluokanopetus, joustava pienryhmä	

Elina Kiiveri	erityisopetus, 1–2- luokat	
Miia Eriksson	erityisopetus, 3–4- luokat	
Hanna Paussu	erityisopetus, 5–6- luokat, Pirkkanlantien koulut	
Hanna-Kaija Nieminen	EN/ RU	
Mikael Kuosa	resurssiopettaja (kevätlukukausi)	
Wei Wang	kiinan kieli	
Sanna Jaakola (pääkoulu Lempainen)	saksan kieli	
Kufran Al- auda	arabian kieli	
Natalia Ulanen	venäjän kieli	
Javier Garrocho Burgos	espanjan kieli	
<b>Koulunkäynninohjaajat:</b>		
Satu Huhtasalo	4E	
Heidi Katajisto	6A, 6D, 6E	
Jaana Lammi	5A, 5B, 5C, 5D, 5E	
Kaisu Lähde	1-2E, 1-2G	
Juha Puukka	4A, 4B, 4C, 4D	
Leila Raudanpää- Kylmämetsä	6B	
Mari Salonen	6C, 6F	
Tiina Virtanen	5F	
Pilvi Aaltonen	3H	
<b>APIP- ohjaajat (esikoulu):</b>		
Minna Heikkilä	esi A	
Vuokko Lähteenmäki	esi E	
Inka Salmi	esi D	
Tiina Nylund	esi C	
Kalle Ranta	esi C	
Sanni Tolonen	esi D	
Tarja Väkeväinen	esi B	
<b>APIP- ohjaajat (1–2-luokat):</b>		
Hanna Nieminen	1A	
Minttu Harkki	2B	
Annika Hellgren	1-2D, 1-2F	
Emmi Pesonen	1B	
Evgenia Petrova	3A, 3B, 3C, 3D	
Outi Tohni	3A, 3B, 3C, 3D	
Tiina Seima	2A	

**4. JOHTORYHMÄ, KEHITTÄMISRYHMÄT JA MUUT TIIMIT**

Koulun kehittämissryhmät	Jäsenet
<b>Johtoryhmä</b>	Anssi Lammensalo, rehtori
	Katja Savinainen, apulaisrehtori
	Salla Ruohonen, vararehtori
	Hanna Riikonen, vuosiluokkatiimin 0–2 pj.
	Mari Tikkanen, vuosiluokkatiimin 3–4 pj.
	Vesa Nieminen, vuosiluokkatiimin 5–6 pj.
	Eveliina Anttila, erityisopetustiimin pj.
	(Minttu Harkki, koululaisten apip- toiminnan vastuuhjaaja)
	(Inka Salmi, esioppilaiden apip- toiminnan vastuuhjaaja)
	(Kaisu Lähde, koulunkäynninohjaajien vastuuhjaaja)
	(Johanna Heino/ Teija Montonen, koulusihteeri)
<b>Vuosiluokkien kehittämistiimit</b>	
0–2- luokkien kehittämistiimi	pj. Hanna Riikonen, ao. vuosiluokkien opetushenkilöstö (opettajat & ohjaajat)
3–4- luokkien kehittämistiimi	pj. Mari Tikkanen, ao. vuosiluokkien opetushenkilöstö (opettajat & ohjaajat)
5–6- luokkien kehittämistiimi	pj. Vesa Nieminen, ao. vuosiluokkien opetushenkilöstö (opettajat & ohjaajat)
<b>Erityisopetuksen tiimi</b>	pj. Eveliina Anttila, erityisopettajat ja rehtori
<b>Koulunkäynninohjaajien tiimi</b>	Koulunkäynninohjaajat ja apulaisrehtori
<b>Ainekohtaiset tiimit</b>	Kyseisen aineen opetushenkilöstö (opettajat & ohjaajat)

**5. KOULUN HANKE- JA PROJEKTITOIMINTA**

Moision koulu oli mukana Erasmus- hankkeessa 2019–2022. Lukuvuonna 2024–2025 ei vireillä ole hanketoimintaa. Elokuussa 2025 Moision kouluun saapuu vastavierailulle opettajia Saksasta Kehlistä.

**6. YHTEISSUUNNITTELUAJAN KÄYTÖN SUUNNITELMA JA SEURANTA****Yhteissuunnitteluajan käyttö Moision koulussa lukuvuonna 2024–2025:**

- 1 h/ vko työnantajan määräämää aikaa yhteisiin kokouksiin
- 1 h/ vko arvioinnin suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen
- 1 h/ vko sisäiseen ja ulkoiseen yhteistyöhön
- YS-ajan kokoukset merkitään työjärjestyksiin
- YS-ajan kokoukset eivät voi lyhentää oppilaiden koulupäiviä.
- Oman työn suunnittelu ei ole ys-aikaa
- Rehtorit seuraavat ys-ajan toteutumista.

Moision koulussa opetushenkilöstön kokoukset pidetään pääsääntöisesti torstai-iltapäivisin klo 14.15-n. 15.30. Kaksi torstai-iltapäivistä on varattu koulun kehittämistiimeille ja yksi torstai- iltapäivä on pidempi ns. opetushenkilöstön kokouspäivä. Moision koulussa opetushenkilöstön kokoukset pidetään pääsääntöisesti torstai-iltapäivisin klo 14.15-n. 15.30. Kaksi torstai-iltapäivistä on varattu koulun kehittämistiimeille ja yksi torstai- iltapäivä on pidempi ns. opetushenkilöstön kokouspäivä.

## 7. Koulun työ- ja loma-ajat lv. 2024–2025

Syyskauden alku keskiviikkona 7.8.2024  
Syysloma 14. – 20.10.2024  
Syyslukukausi päättyy perjantaina 20.12.2024  
Joululoma 21.12.2024 -6.1.2025

Kevätlukukauden alku maanantaina 7.1.2025  
Talviloma 24.2. – 2.3.2025  
Pääsiäisloma 17.4. – 21.4.2025 (kiirastorstai vapaa)  
Helatorstai 29.5.2025  
Kevätlukukauden päätöspäivä lauantai 31.5.2025

Lukuvuoden käynnistyessä kaksi ensimmäistä koulupäivää opiskellaan porrastetun lukujärjestyksen mukaan oman opettajan johdolla, jossa koulupäivät lähtökohtaisesti ovat:

- esikoululaiset klo 9–13
- 1–3-luokat klo 9–13.15
- 4–6-luokat klo 10.15–14

Kolmantena koulupäivänä koulutyö käynnistyy omien työjärjestysten mukaan.

Moision koulun kevät- ja joulujuhlat järjestetään lähtökohtaisesti iltajuhlina viimeisillä kouluviikolla. Iltajuhlien ajankohdat tarkentuvat, kun juhlatilat varmistuvat. Jo usean vuoden ajan Moision juhlat on pidetty Hakkarin liikunta-hallilla. Sinne on suunniteltu isoa remonttia, joka toteutuessaan saattaa ajoittua jo lukuvuodelle 2024–2025. Selvitämme mahdollisuutta pitää Moision tulevia juhlia vaihtoehtoisesti esim. Lempäälä Areenassa. Juhlien tarkemmat ajankohdat ja paikat tarkentuvat lukuvuoden aikana.

Koulun juhlatiimi on tehnyt seuraavan alustavan suunnitelman Moision koulun juhlien järjestämiselle lukuvuosina 2024–2026:

- kaikille oppilaille ja henkilökunnalle järjestetään yksi joulujuhla syyslukukauden lopussa ja yksi kevätjuhla kevät-lukukauden lopussa. Lähtökohtaisesti nämä ajoittuvat syys- ja kevätlukukausien viimeisille kouluviikoille ja koulupäivien sisälle.
- syyslukukauden lopussa viimeisellä kouluviikolla järjestetään yksi joulujuhla illalla, johon myös esiintyvien oppilaiden huoltajat ovat tervetulleita
- kevätlukukauden lopussa lähtökohtaisesti viimeisellä kouluviikolla järjestetään yksi kevätjuhla illalla, johon myös esiintyvien oppilaiden huoltajat ovat tervetulleita
- em. iltajuhlia varten koulu jakaantuu kahteen osaan seuraavasti:

- joulujuhla: kaksi esiluokkaa, kaksi alkuopetuksen yhdysluokkaa, 2., 3. ja 5. luokat
- kevätjuhla: kaksi esiluokkaa, kaksi alkuopetuksen yhdysluokkaa, 1., 4. ja 6. luokat

Syyslukukauden viimeinen koulupäivä on klo 9–11.

Lukuvuoden lopussa viimeisellä kouluviikolla opiskellaan oman opettajan johdolla ja koulupäiviä yhtenäistetään ja porrastetaan em. tavalla, jolloin koulupäivät lähtökohtaisesti ovat:

- esikoululaiset klo 9–13,
- 1.–3.- luokilla klo 8.15–12.00
- 4.–6.- luokilla klo 9.00–13.15.

Kevätjuhlapäivänä oppilaiden koulupäivä on lähtökohtaisesti kolmen oppitunnin mittainen.

Lukuvuoden toiseksi viimeinen koulupäivä (perjantai 30.5.2024) on kaikilla oppilalla klo 9–12. Lukuvuoden viimeinen koulupäivä (31.5.2024, todistusten jako) alkaa kaikilla oppilailta klo 9 ja päättyy todistusten jakoon.

Lukuvuoden aikana tapahtuvista muista lukujärjestysmuutoksista rehtori tekee hallinnollisen päätöksen ja asiasta ilmoitetaan hyvissä ajoin oppilaiden huoltajille.

## 8. KOULUN TOIMINNAN VUOSIKELLO

	Loma-ajat		<b>Tapahtumat</b>	<b>Tapahtumat</b>
			<b>Juhlat, yhteiset tapahtumat, liikkumiset, vierailut</b>	<b>Arvioinnit, vanhempainillat</b>
Syyslukukausi		Elokuu	retkiä kirjastoon, liikennepuistoon, uimarannalle ym. Koulukuvaukset VY:n harrastustapahtuma	Vanhempainillat (esikoululaiset, 1. luokat, 2. luokat, 3. luokat, 4. luokat, 5.- luokat), muita vanhempainiltoja Leirikoulut, 6ABCDEF
		Syyskuu	Liikenneviikko, Sanomalehtiweek Lempäälä-päivä, Viestikarnevaalit Kodin ja koulun päivä Avoimet ovet 1.-, 3.- ja 5.- luokkien huoltajille Koulutus elämään- oppitunnit Koulujenvälinen jalkapallo	Tavoitekeskusteluja, vanhempainiltoja Lukutaitoviikko Poistumisharjoitus Palotarkastus AVI:n tarkastus Vesimaailma Louhen testiinnit (esi- 4. lk:t)
	Syysloma 14.- 20.10.2024	Lokakuu	Lukuviikko, Eläintenviikko Elokuvaviikko, Mielen hyvinvoinnin teemaviikko (Mielen hyvinvoinnin passi) Salatut elämäntaidot 6. luokille	Turvakävelyt henkilöstölle Sisälle suojautuminen Tavoitekeskusteluja Hyvinvointikyselyt
		Marraskuu	Ruokailun teemaviikko 4.-8.11.2024 (vko 45) Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman koulukohtainen teemakuukausi: viikoittaiset päivänavaukset ja teeman käsittely luokissa	Arviointikeskusteluja
	Joululoma 21.12.2024– 6.1.2025	Joulukuu	Itsenäisyyspäivä Joulujuhlat Rehtorin ”mitalikahvit” (kaikki koulua syyslukukauden aikana edustaneet oppilaat kutsutaan yhteen ja huomioidaan pienimuotoisesti)	Arviointikeskusteluja

Kevätlukukausi		Tammikuu		Arviointikeskusteluja
	Talviloma 24.2.– 2.3.2025	Helmikuu	Hiihtopäivä, Ystävänpäivä Kalevalanpäivä, Suomalaisen kulttuurin päivä	Arviointikeskusteluja
		Maaliskuu	Pääsiäistapahtuma?	
	Pääsiäisloma 17.4.– 21.4.2025	Huhtikuu	Pääsiäisen retriitti	
	Helatorstai 29.5.2025	Toukokuu	Koulujenväliset yu-kisat, Vappu Kevätjuhlat, Rehtorin ”mitalikalit” (kaikki koulua kevätlukukauden aikana edustaneet oppilaat kutsutaan yhteen ja huomioidaan pienimuotoisesti)	
	Lukuvuoden päätöspäivä 31.5.2025	Kesäkuu		
		Heinäkuu		
Kesäloma				

Sivistysjohtaja voi myöntää perustellusta syystä koululle luvan poiketa kasvatus- ja opetuslautakunnan hyväksymistä työajoista jonkin lauantain osalta edellyttäen, että siitä ei synny ylimääräisiä kustannuksia.

Yllä poimintoja lukuvuoden teemapäivien aiheista. Kalenteri täydentyy lukuvuoden kuluessa.

Kaikki opetusryhmät: 3 retkipäivää/ ryhmä, luokkaretket, retkiä ja vierailuja lukuvuoden aikana

Yökouluvaraukset:4ABCDE, 5ABCDEF, 6ABCDEF

Leirikoulut: 6ABCDEF

Ortodoksinen kirkkoretki

Oppilaskunnan tapahtumat

Vanhempainyhdistyksen tapahtumat

Muita tapahtumia ja teemapäiviä: suunnitelmat tarkentuvat lukuvuoden kuluessa

Henkilökunnan salivuoro

Kulttuurikasvatusohjelma eri vuosiluokille

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen

Opetushenkilöstön suunnitteluiltapäivä, jolloin koulupäivä päättyy kaikilla klo 12, pvm. avoin (kevätlukukausi 2025).

## 9. TUNTIJAKO

Lempäälän kunnan perusopetuksen vahvistettu tuntijako on nähtävillä kunnan nettisivuilla.



**10. KOULUPÄIVÄN RAKENNE**

1. OPPIMISKOKONAISUUS:	KLO 8.15–9.45	TAI	KLO 9.00–9.45
	TAUKO 30 MIN.		
2. OPPIMISKOKONAISUUS:	KLO 10.15–12.00 (RUOKAILUT LIUKUVASTI TÄSSÄ VÄLISSÄ)		
	TAUKO 30 MIN.		
3. OPPIMISKOKONAISUUS:	KLO 12.30–14.00	TAI	KLO 12.30–13.15
ESIKOULULAISET:	KLO 9–13		

**11. OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA****Kerhot**

	Harrastava koululainen- kerhot: - Liikunta- ja monilajikerho, pallo- ja liikuntakerho/ Studio Baila - Kuvataidekerho ja askartelukerho/ Kulttuurikeskus PiiPoo
	Tanssikerho/ Jenni Lojonen
	Käsityö- ja askartelukerho/ Näpsä

**12. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS**

- Opintoretket koulupäivän aikana osana opetussuunnitelman toteuttamista.
- Lukuvuoden aikana toteutettavat leirikoulut.
- Yli vuorokauden kestävästä tapahtumista tehdään tarkennettu suunnitelma, jonka rehtori erikseen hyväksyy.

Luokka	Ajankohta	Lyhyt kuvaus toteutuksesta
6A	20.-23.8.2024	Piispala
6B	20.-23.8.2024	Piispala
6C	26.-28.8.2024	Piispala
6D	20.-23.8.2024	Piispala
6E	26.-28.8.2024	Piispala
6F	26.-28.8.2024	Piispala

**13. OPEUSSUUNNITELMAN KOULUKOHTAISESTI PÄÄTETTÄVÄT ASIAT****Koulun arvoperusta ja oppimiskäsitys**

Lempäälän kunnan opetussuunnitelman arvoperustan arvot ovat yhteisöllisyys, turvallisuus ja joustavuus sekä tasapuolisuus, yhdenvertaisuus ja oikeudenmukaisuus. Kouluissa noudatetaan opetussuunnitelman perusteiden oppimiskäsitystä.

**Toimintakulttuurin kuvaus sekä koulun painopisteet ja erityispiirteet**

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen mahd. tarkoituksenmukainen organisointi

**Joustavan esi- ja alkuopetuksen käynnistäminen ja toteutus**

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyötä ylläpidetään ohjeistuksen mukaisesti. Tavoitteena kunnan linjauksen mukaisesti tehdä yhteistyötä säännöllisesti. Yhteistyö tapahtuu luokkapareina esi- 1–2- luokkien kesken. Yhteistyötä voidaan toteuttaa myös suuremmissa kokoonpanoissa esimerkiksi erilaisten teemapäivien, yhteislaulutuokioiden ja juhlien muodossa.

**Oppimista ja hyvinvointia edistävän koulutyön järjestäminen**

- Koulutus elämään- oppitunnit
- Salatut elämäntaidot- oppitunnit
- Vuosikellon mukaiset kyselyt oppilaille ja niistä nousevat kehittämisen kohteet
- Someturva
- Järjestyssääntöpäivitys

**Poistumisharjoitus ja sisälle suojautuminen**

Harjoittelemme koko kouluväen kanssa joka lukuvuosi sekä koulurakennuksesta poistumista että sisälle suojautumista. Poistumisharjoitus pyritään järjestämään syyslukukaudella valtakunnallisen liikenne- ja turvallisuusviikon yhteydessä. Sisälle suojautuminen toteutetaan lokakuussa.

**Henkilökunnan turvakävelyt**

Henkilökunnalle järjestetään 2 kpl Turvakävelyjä lähtökohtaisesti lokakuussa.

**Oppilaiden ja koulun ulkopuolisten toimijoiden osallistaminen. Yhteistyön tavoitteet ja keskeiset järjestämiskäytännöt ja yhteistyötahot:**

- Harrastava koululainen- kerhot, Studio Baila, Kulttuurikeskus PiiPoo
- soiton ja laulun opetus, Pirkan opisto
- käsityö- ja askartelukerhot, Näpsä
- liikuntavälineiden ja -varastojen ym. yhteiskäyttö Moisio liikuntahallilla, Lempäälän eri urheiluseurat
- MLL, kouluteiden turvaaminen (ensimmäiset koulupäivät)
- MLL, kouluvaari- ja mummitoiminta

**Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta**

Toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi. Kodin ja koulun yhteistyöllä pyritään avoimuuden ja osallisuuden lisäämiseen sekä tukemaan lapsen kokonaisvaltaista kasvua ja oppimista.

**Kouluruokailu**

- Kouluruokailu on oleellinen osa opetus- ja kasvatustehtävää, koululounas täydentää kotiruokailua.
- Ruokailutilanteissa harjoitellaan käytännössä terveellisen aterian koostamista, hyviä tapoja ja sosiaalisia taitoja.
- Koululounas tukee oppilaan hyvinvointia sekä tervettä kasvua ja kehitystä.
- Lounaan tulee olla tasapainoinen ja monipuolinen eli ravitsemussuosituksen mukainen. Koululounaan tarkoitus on ohjata terveelliseen ravitsemukseen ja kehittää uusia makutottumuksia.
- Koululounaan tulee kattaa 1/3 päivittäisestä energiansaannista.
- Ruokalistasuunnittelua ohjaavat valtion ravitsemusneuvottelukunnan ravitsemussuositukset.
- Koululounas on monipuolinen, vaihteleva ja vähäsuolainen ja siinä vältetään kovia rasvoja.
- Kouluruokailun järjestämisessä tarvitaan yhteistyötä koulun ja ruokailusta vastaavan henkilöstön kesken.
- Yhteistyössä oppilaan, huoltajan ja kouluterveydenhuollon henkilöstön kanssa sovitaan tukitoimista ja seurannasta oppilaan yksilöllisissä ravitsemukseen sekä terveyden tai sairauden hoitoon liittyvissä tarpeissa.
- Moision koulun väki ruokailee liukuvasti välillä klo 10.15–12.15.
- Kouluruokailun teemaviikko on koulussamme vko 45 eli 4.-8.11.2024: hyvät ruokatavat, ruokalaoppaat.

**Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma – koulukohtainen vuosikello ja toteutus**

- Kunta- ja koulukohtainen vuosikello ja toteutus on kuvattu tarkemmin suunnitelmassa.
- Suunnitelma käsitellään henkilöstökokouksessa 26.9.
- Oppilaat ja opetushenkilökunta vastaavat tasa-arvokyselyyn ennen syyslomaa – koulukohtaiset painopisteet ja toimenpiteet suunnitellaan kyselyn tulosten perusteella ja niihin keskitytään kevätlukukaudella.
- Hyvinvointikysely toteutetaan kunkin vuosiluokan oppilaille ennen ko. vuosiluokan asioiden käsittelyä yhteisöllisessä opiskeluhuoltoryhmässä.
- Marraskuussa toteutetaan viikoittainen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman teemoihin liittyvä päivänavaussarja: uudet kunnalliset järjestyssäännöt, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusteemat.

**Opiskeluhuolto ja koulunkäynnin tuki**

Tuen järjestämisen periaatteet kuvataan Oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnitelmassa. Oppilaat saavat tukea oppimiseen tarpeidensa mukaan. Tuen tasoja ovat yleinen, tehostettu ja erityinen tuki. Tuki voidaan käytännössä toteuttaa esimerkiksi käyttämällä erilaisia apuvälineitä tai toimintatapoja tai rajaamalla opiskeltavia sisältöjä. Tukiopetus, koulunkäynninohjaajan tuki ja osa-aikainen erityisopetus määritellään yksilökohtaisesti tarpeen mukaan.

Koulukohtainen, yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä, vastaa koulun opiskeluhuollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmässä asioita käsitellään yleisellä ja yhteisöllisellä tasolla esimerkiksi ilmapiirin, työrauhan, kiusaamisen, hyvinvoinnin, terveyden tai osallisuuden näkökulmasta. Pedagogiset arviot ja selvitykset käsitellään yksilöllisissä opiskeluhuoltopalaverissa. Monialaisissa pedagogisissa opiskeluhuoltopalaverissa suunnitellaan koulun pedagogista tukea sekä seurataan sen toteutumista ja arvioidaan sen vaikutuksia. Ryhmän kokoonpano on moniammatillinen.

Opiskeluhuollon erityistyöntekijät pitävät aina torstaisin konsultaatiovälitunnin klo 9.45–10.15 koulun henkilökunnan huoneessa.

**OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUEN KOULUKOHTAINEN SUUNNITELMA****Lukuvuosi 2024–2025**

Miten koulussa tuetaan ja kehitetään kaikille yhteistä koulua seuraavista näkökulmista tarkastellen:

Koulu	Moision koulu
Koulun oppilasmäärä (20.9.)	630
Tehostetun tuen oppilaiden määrä (%)	100 (15,87 %)
Erityisen tuen oppilaiden määrä	36 (5,7 %)
Erityisopetuksen opetustuntiresurssi / vuosiviikkotuntia	172 h (vuosiluokat 1–6) Tästä 12 h on osoitettu Pirkkalantien koulujen (Kuokkala, Nurmi, Säijä) tukeen. 22 h (erityisesiopetus)
Tukiopetustunnit / vuosiviikkotuntia	9

**1. Koulupäivän rakentuminen**

- tukea tarvitsevien oppilaiden sijoittelussa joustavat ja tarkoituksenmukaiset järjestelyt. Joustavia pienryhmiä hyödynnetään tarpeen mukaan.
- tulevien esioppilaiden ryhmien muodostaminen apulaisrehtorin johdolla. Niissä huomioidaan tiedonsiirtopalaverissa sekä muulla tavalla saatu ennakkotieto.
- ensimmäisten vuosiluokkien kokoonpanoja muodostettaessa aina tapauskohtainen harkinta esikouluvuoden jälkeen. Tuen tarpeen mahd. tarkoituksenmukainen huomioiminen luokkien muodostamisessa (alkuopetuksen yhdysluokat, joustava pienryhmät, erityisopettajan ja luokanopettajan antama tuki)
- oppiaineiden palkitukset lukujärjestyksissä, pohjustus edeltävän kevään vesossa, opettajien vahvuuksien hyödyntäminen ensisijaisesti vuosiluokan sisällä
- alkuopetuksen yhdysluokilla täysin yhtenevät lukkarit, mahd. tarkoituksenmukaiset ryhmittelyt (mahd. myös eriyttämisen ylöspäin)
- aamupäiväpainotteinen lukujärjestys tuen oppilaille
- pitkät välitunnit (30 min.) mahdollistavat monia asioita koulupäivän sisällä (tukiopetus, vaihtoehto- ja palkintovälitunnit, verso- ja sopusuhteet, tapaamiset, kasvatustalkoot ym.)
- tukea tarvitsevien oppilaiden opetusjärjestelyt pohditaan aina tapauskohtaisesti
- jaksomuotoinen, kuntouttava tuki tietyssä oppiaineessa erityisopettajan tukemana. Tuki kohdistetaan lähinnä yleisen tai tehostetun tuen oppilaille, jotka hyötyvät tehokkaasta, lyhyempiaikaisesta harjoittelusta (esim. oikeinkirjoitus, sujuva lukeminen tms.)
- koulun sisäisten jaksojen hyödyntäminen tarvittaessa
- luokkien fyysinen sijainti pohditaan lukuvuosittain erikseen
- erityisiä opetusjärjestelyjä hyödynnetään oppilaskohtaisesti
- joustavuus terapia- ym. palveluiden järjestelyissä. Pyritään mahd. mukaan järjestämään ne koulupäivän aikana (oppilaan kokonaisvaltainen tuki)
- Harrastava koululainen- hankekerhot
- Läksytukea tarjolla tuen oppilaille koulupäivän päätteeksi koulunkäynninohjaajien pitämänä. Näistä sovitaan aina erikseen.
- Apip- toiminnan tuki erityisen tuen oppilaille

## 2. Ammatillisen osaamisen kehittäminen

- osaamisen, hyvien käytänteiden sekä koulutuspalautteen jakaminen koulun sisällä
- Valterin tms. konsultaation hyödyntäminen (konsultaatiokäynnit, henkilöstön koulutus, tuen videomateriaalien hyödyntäminen)
- pedagogiset kahvilat lukuvuoden aikana (sisällöt tarpeen ja toiveiden mukaan)
- yhteisopettajuuden mahdollistaminen ja kannustaminen siihen
- opiskeluhuollon erityistyöntekijöiden konsultaatiovälitunnit
- erityisopettajien konsultaatiotunti (1 h/ vko)
- pedagogisen tuen tarkistuslistan jalkauttaminen
- nepsy- tuki

## 3. Resurssien jakaminen koulussa

- resurssien ja tuen mahd. tarkoituksenmukainen jakaminen edeltävänä keväänä
- Moision koulussa lukuvuonna 2024–2025 3 erityisluokanopettajaa sekä 4 laaja-alaista erityisopettajaa (yhdeällä laaja-alaisella joustava pienryhmä lukuvuonna)
- joustavien pienryhmien hyödyntäminen vuosiluokkapariien sisällä
- alkuopetuksen yhdysluokkien jatkaminen ja edelleen kehittäminen
- ohjaajaresurssin jakautuminen vuosiluokille tuen tarpeessa olevien oppilaiden mukaan
- erityisopettajat suunnittelevat ohjaajaresurssin jaon vuosiluokkien sisällä

## 4. Koulun pedagogiikka

- tunne- ja vuorovaikutustaitojen huomioiminen arjessa (Koulutus elämään, Salatut elämäntaidot ym.)
- koulun toimintamallissa mukana kiusaamisselvittelyt, kasvatuskeskustelut, vertais- ja aikuissovittelut
- Someturvan hyödyntäminen
- positiiviseen pedagogiikkaan kannustaminen
- poissaolojen tiivis seuranta (porrasmalli)

## 5. Kasvatuskumppanuus kaikille yhteistä koulua kehitettäessä

- tuen järjestelyistä tiedotetaan vanhempainilloissa, koulun kotisivuilla ja wilmassa
- huoltajat aina mahd. mukaan mukana palaverissa, sovitteluissa ym. (kasvatuskumppanuus)

Yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä	
Kokoonpano	Kokoontumisajankohdat
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rehtori</li> <li>• apulaisrehtori</li> <li>• erityisopettajat</li> <li>• opiskeluhuollon erityistyöntekijät</li> <li>• opettajien edustus</li> <li>• huoltajien edustus</li> <li>• oppilaiden edustus</li> <li>• muita mahd. asiantuntijoita käsiteltävien asioiden mukaan</li> </ul>	torstaisin klo 8.15–9.45 (keskimäärin kerran kuussa)

<b>Monialainen pedagoginen ryhmä</b> <b>*opiskeluhooltolain edellyttämät yksilölliset opiskeluhooltopalaverit</b>	
<b>Kokoonpano määritellään tapauskohtaisesti.</b> <b>Mukana ovat tarvittaessa</b>	<b>Kokoontumisajankohdat</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• rehtori</li> <li>• apulaisrehtori</li> <li>• luokanopettaja</li> <li>• erityisopettaja</li> <li>• terveydenhoitaja (koululääkäri)</li> <li>• kuraattori</li> <li>• psykologi</li> <li>• sosiaalitoimi</li> </ul>	lähtökohtaisesti torstaisin klo 8.15–9.45 (keskimäärin 3 krt. kuussa)  kokoontuminen tarpeen mukaan myös muina sovittuina ajankohtina

### SOPU-toiminta

Lempäälän kunnassa toimintaa toteutetaan yhteisesti sovitun mallin mukaisesti.

#### Vertaissovittelu/ Verso

- Koululla 20 vertaissovittelijaa (VERSO) (5.–6.-luokat)
- Verso:ssa sovitellaan pieniä välituntiriitoja, nimittelyjä, jonossa etuilla, tönimistä ym.
- Vertaissovittelussa noudatetaan restoratiivista lähestymistapaa
- Verso- sovittelut pidetään sovitteluosapuolten koulupäivän aikana
- Verso- vastaavat opettajat: **Mari Tikkanen ja Juho Kanto**

#### Aikuissovittelu

- Koululla 6 aikuissovittelijaa
- Aikuissovitteluissa sovitellaan isompia riitoja ja kiusaamistapauksia
- Sovittelussa noudatetaan restoratiivista lähestymistapaa
- Aikuissovitteluajankohta sovitaan tapauskohtaisesti
- RESTO-vastaavat opettajat: **Mari Tikkanen ja Juho Kanto**

#### Kasvatuskeskustelu (perusopetuslaki 35 a §)

Kasvatuskeskustelu on ensisijainen tapa puuttua oppilaan epäasialliseen käyttäytymiseen. Oppilas, joka häiritsee opetusta tai muutoin rikkoo koulun järjestystä, menettelee vilpillisesti tai kohtelee muita oppilaita tai koulun henkilökuntaa epäkunnioittavasti tai heidän ihmisarvoaan loukkaavasti, voidaan ensisijaisena toimenpiteenä määrätä osallistumaan yhteensä enintään kaksi tuntia kestävään kasvatuskeskusteluun. Kasvatuskeskustelu voidaan järjestää kerralla tai useammassa osassa koulupäivän aikana tai sen ulkopuolella.

Kasvatuskeskustelussa yksilöidään toimenpiteeseen johtanut teko tai laiminlyönti yhdessä oppilaan kanssa ja tarvittaessa selvitetään laajemmin käyttäytymisen syyt ja seuraukset sekä keinot koulussa käyttäytymisen ja oppilaan hyvinvoinnin parantamiseksi. Kasvatuskeskusteluun määrää koulun opettaja tai rehtori. Kasvatuskeskustelu tulee kirjata ja siitä tulee ilmoittaa oppilaan huoltajille. Huoltajalle tulee varata mahdollisuus osallistua kasvatuskeskusteluun tai osaan siitä, jos se tilanne huomioon ottaen katsotaan tarpeelliseksi.

### **Kasvatuskeskustelun tavoitteet Moisiossa:**

- saada lapsi aktiivisesti käsittelemään keskusteluun johtanutta tilannetta
- vähentää häiriökäyttäytymistä kehittämällä oppilaiden vuorovaikutustaitoja
- kehittää oppilaan itsesäätelyn ja ajattelun taitoja aikuisen ohjauksessa ja opastuksessa

### **Kasvatuskeskusteluun johtavia tilanteita:**

- toistuva myöhästely
- lintsaminen
- usein esiintyvä kotitehtävien laiminlyönti
- lunttaaminen, väärentäminen tai plagiointi
- häiriökäyttäytyminen välitunneilla
- usein esiintyvä oppituntien häirintä
- ilkivalta
- asiaton kielenkäyttö
- muu järjestyssääntörikkomus (esim. luvaton esine koulussa, koulun alueelta poistuminen)
- väkivaltainen käyttäytyminen (suoraan rehtori)

### **Kasvatuskeskustelun käytänteet (pohjana kunnallinen Sopu-malli)**

1. Oppilaan opettaja kirjaa Wilman tukivälilehden Kasvatuskeskustelu-lähetteeseen keskusteluun johtaneen syyn mahdollisimman tarkasti.

2. Opettaja sopii Moision Kake-opettajan kanssa keskustelun ajankohdan.

- Lv. 2024–2025 päävastuussa kasvatuskeskusteluista on **vararehtori Salla Ruohonen**.

- Keskusteluille on varattu aika torstaisin klo 13.15–14.00.

- Akuutit tilanteet hoidetaan tarvittaessa nopealla aikataululla tarpeen mukaan.

3. Kun kasvatuskeskustelun aika on sovittu, oppilaan oma opettaja ilmoittaa ajankohdan oppilaan kotiin ja selvittää puhelinnumeron, johon kasvatuskeskustelusta soitetaan.

4. Sovittuna keskusteluajankohtana opettaja lähettää oppilaan koulun pääaulaan.

5. Keskustelussa käydään läpi siihen johtanut asia/tilanne ja oppilas pyrkii aikuisen tuella itse sanoittamaan ja arvioimaan omaa toimintaansa/käyttäytymistään sekä pohtii toiminnan syitä ja seurauksia. Tämän jälkeen mietitään yhdessä, miten jatkossa toimitaan toisin tilanteen parantamiseksi.

6. Keskustelussa sovitut asiat kirjataan Wilman tukivälilehden lähetteeseen.

7. Keskustelun päätteeksi oppilas soittaa koulun puhelimesta huoltajalle ja kertoo, mitä keskustelussa on sovittu. Puhelun aikana kuullaan myös huoltajan näkemystä asiasta.

- Mikäli huoltajaa ei tavoiteta puhelimitse keskustelun aikana, kake-opettaja tulostaa oppilaan mukaan Wilmasta selvityksen asiasta. Oppilas vie viestin kotiin huoltajien allekirjoitettavaksi samana päivänä ja palauttaa allekirjoitetun selvityksen omalle opettajalle sovittuna ajankohtana.

- Mikäli keskustelu käydään oppitunnin aikana, oppilaan tulee suorittaa tunnin aikana tekemättä jääneet tehtävät luokanopettajan ohjeiden mukaan.

8. Viikon kuluttua kake-opettaja tapaa oppilaan seurannassa, jossa varmistetaan, että keskustelussa sovitusta asioista on pidetty kiinni.

9. Jos sääntöjen vastainen toiminta jatkuu, seuraavaan keskusteluun kutsutaan mukaan rehtori/apulaisrehtori (kunnallinen malli).

10. Mahdolliseen kolmanteen kasvatustilanteeseen kutsutaan myös huoltajat ja tarvittaessa kuraattori (kunnallinen malli).

### **Kieleen ja kulttuuriin liittyvät mahdolliset ratkaisut**

- **Koulun toteutuva kieliohjelma (koulukohtaisesti)**

- A2- saksan kieli, 4.–6.-lk:t 8 h/ vko

#### **Oman äidinkielen opetus:**

- Venäjän kieli, 4 h/ vk

- Kiinan kieli, 3 h/ vk

- Arabian kieli, 2 h/ vko

- Espanjan kieli, 2 h/ vko

Kouluvierailijoita ulkomailta. Yhteistyö mm. Learning Scoopin kanssa.

- **Kieliohjelma:**

- A1 -kieli englanti: 1.–6. lk.

- B 1 -kieli ruotsi: 6. lk.

- A2 -kieli saksa: 4.–6. lk. (valinnainen)

### **Kulttuurikasvatusohjelma ja kirjastoyhteistyö lv. 2024–25**

Moision koulussa toteutetaan varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen Taide- ja Kulttuurikasvatusohjelmaa lukuvuodelle 2024–2025 (Lempäälän kunnan Kulttuurirappuset).

### **Yrittäjyyskasvatus**

6. luokkalaiset osallistuvat Yrityskylään.

### **Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja valinnaisuus perusopetuksessa**

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien ja muun eheyttämisen käytännön toteuttaminen

### **Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet**

Lempäälässä halutaan tarjota oppilaille laajapohjaisesti ja kokonaispersoonallisuutta kehittävästi kaikkia taito- ja taideaineita mahdollisimman laajasti

- 3.luokka  
valinnaisuutta taito- ja taideaineissa kaksi tuntia: yksi tunti kuvataiteeseen, yksi tunti käsityöhön
- 4.luokka  
valinnaisuutta taito- ja taideaineissa kaksi tuntia: yksi tunti musiikkiin ja yksi kuvataiteeseen
- 5.luokka  
valinnaisuutta taito- ja taideaineissa yksi tunti käsityöhön



- 6.luokka  
valinnaisuutta taito- ja taideaineissa yksi tunti käsityöhön

Vuosiluokille 1–6 syventävät oppiaineen tavoitteiden mukaista osaamista.

### **Valinnaiset aineet**

Vuosiluokilla 4–6 oppilaalle tarjotaan joka lukuvuosi valinnaisina aineina yhteensä yhden vuosiviikkotunnin (1 vvt) verran valittavissa olevia oppiainekokonaisuuksia. Valinnaisina aineina voidaan tarjota oppiainerajoja ylittäviä oppiainekokonaisuuksia, sekä oppiainetta syventäviä tai soveltavia oppiainekokonaisuuksia.

#### **4-luokka**

- toteutus kahdessa jaksossa, 2 h/ vko
- jaksojen ajankohdat tarkentuvat lukuvuoden aikana
- valinnaisaineet: valinnaisainetarjotin tarkentuu lukuvuoden edetessä
- oppilaat valitsevat tarjotuista pajoista yhden syksyllä ja toisen keväällä, kaksi pajaa/ lukuvuosi

#### **5-luokka**

- toteutus kahdessa jaksossa, 2 h/ vko
- jaksojen ajankohdat tarkentuvat lukuvuoden aikana
- valinnaisaineet: valinnaisainetarjotin tarkentuu lukuvuoden edetessä
- oppilaat valitsevat tarjotuista pajoista yhden syksyllä ja toisen keväällä, kaksi pajaa/ lukuvuosi

#### **6-luokka**

- toteutus kahdessa jaksossa, 2 h/ vko
- jaksojen ajankohdat tarkentuvat lukuvuoden aikana
- valinnaisaineet: valinnaisainetarjotin tarkentuu lukuvuoden edetessä
- oppilaat valitsevat tarjotuista pajoista yhden syksyllä ja toisen keväällä, kaksi pajaa/ lukuvuosi

## **14. KOULUTYÖN JAKSOTTAMINEN**

Käsityössä on kolme jaksoa, teknisen käsityön sisältöjä ja tekniikoita, tekstiilikäsityön sisältöjä ja tekniikoita sekä yhteinen projekti (sisältää oppilaan omaa valinnaisuutta suunnittelun ja toteutuksen suhteen). Pajapäivät- ja viikot eri vuosiluokilla, valinnaiset pajat

Monialaisissa oppimiskokonaisuuksissa tarkoitus pitää lukuvuoden aikana yksi teemaviikko, jolloin kukin opetusryhmä käsittelee samaa teemaa oppilaan ikätaso huomioiden. Vuosiluokkakohtaiset (0–2, 3–4 ja 5–6) teemat tarkentuvat lukuvuoden edetessä.

## **15. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ**

- Lukuvuoden yhteistoiminnan pääperiaatteet:

Lukuvuositedote 2024–2025

Koulun ja kodin välisen viestinnän pelisäännöt ja ohjeistus/ Wilma

Ryhmä- ja luokkakohtaiset vanhempainillat

”Käänteiset” vanhempainvartit (uudet luokat)

Kodin ja koulun päivä, ”Avoimet ovet”

Arviointikeskustelut

Tiedotteet eri tapahtumista  
Koulun kotisivut  
Vanhempaintoiminnan omat tiedotteet  
Facebook: Lempäälän Moision koulun vanhemmat  
Tulevien esikoululaisten tutustumispäivä (huoltajat mukana)  
Tulevien ensimmäisten luokkien vanhempainilta  
Teema- ja tapahtumapäivät  
Koulun tiedotteet  
Erilliset tiedotteet tapahtumista ym.  
Joulu- ja kevätjuhlat

- Koulut noudattavat Lempäälän kunnan viestintäsuunnitelmaa

## 16. MUUTA AJANKOHTAISTA KOULUN TOIMINNASTA

### **KODIN JA KOULUN PÄIVÄ/ "AVOIMET OVET"**

Moision koulussa kodin ja koulun päivää vietetään "Avoimet ovet"- periaatteella. Tällöin toivotamme 1.-, 3.-ja 5.-luokkalaisten huoltajat viettämään koulupäivää oppilaiden mukana.

Rehtorit järjestävät samassa yhteydessä halukkaille huoltajille tutustumiskierroksen koulurakennuksiin.

Vanhempainyhdistys järjestää mahd. tarjoilua huoltajille tilaisuuteen.

Perinteen jatkuessa kaikki huoltajat pääsevät jossakin vaiheessa osallistumaan halutessaan ko. päivään.

### **Opetustilat**

Lukuvuonna 2024–2025 kaikki koulun opetusryhmät opiskelevat joko pääkoulussa tai sen pihapiirissä olevassa siirtokelpoisessa koulurakennuksessa (Valkoinen talo). Moision liikuntahallin yläkerran luokkatiloja saatetaan hyödyntää jaksottaisesti jossakin opetustoiminnassa, mutta pysyvästi mikään opetusryhmä ei siellä opiskele. Moision liikuntahallin yläkerran luokkatiloja tullaan hyödyntämään lukuvuoden aikana pienten oppilaiden askartelu- ja nikkarointitilana. Tila kalustetaan pulpeteilla ja sinne on siirretty mm. Säijän koulusta tarpeettomaksi jäänyt puruimuri.

Viime vuosien voimakkaasta oppilasmäärän kasvun takia Moision koululla on krooninen tilapula taito- ja taideaineiden opetustiloista. Esim. käsitoissa ja liikunnassa useampia opetusryhmiä on jouduttu sijoittamaan samaan ajankohtaan, mikä aiheuttaa päällekkäisyyttä tilojen käytön suhteen. Tila kalustetaan osittain pulpeteilla ja pöytätaidoilla ja sinne siirretään jonkin verran askartelun ja nikkaroinnin mahdollistavia välineitä pääkoulun puolelta.

Taito- ja taideaineiden opetuksessa hyödynnetään mahd. paljon lähiseudun liikuntapaikkoja, Hakkarin liikunta-alueita, urheilukenttää, jäähalleja, FB- rataa, lähimetsää., uutta uimahallia ym. Oppitunnit voidaan myös aloittaa tai päättää em. kohteissa työjärjestyksen mukaisesti.

## 17. Oppilaskunnan toimintasuunnitelma

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki Moision koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitus on demokraattisesti valittu toimielin, joka edustaa kaikkia koulun oppilaita. Oppilaskunnan hallitusideoi erilaista toimintaa ja tapahtumia lukuvuoden aikana. Oppilaskunnan tavoitteena on kannustaa oppilaita vaikuttamaan koulu yhteisön asioihin. Oppilaskunta pyrkii ottamaan toiminnassaan huomioon koulun yhteiset teemat ja kalenterivuoden tapahtumat. Oppilaskunnan hallituksessa on edustus jokaiselta luokalta 1. luokasta eteenpäin. Oppilaskunta kokoontuu noin 1–2 kertaa kuukaudessa.

Oppilaiden osallistaminen koulun toimintaan on tärkeää ja tästä syystä oppilaskunta onkin tärkeä osa koulua, aivan kuten opettajat, rehtorit ja muu koulun henkilökunta. Oppilaat ovat koulun arjen kokemusasiantuntijoita, jotka voivat tuoda keskusteluun ja päätöksentekoon sellaisia näkemyksiä, jotka saattavat jäädä koulun aikuisilta huomiotta.

Oppilaskunnan hallituksen tukena toimivat ohjaavat opettajat, jotka myös huolehtivat yhteydenpidosta muihin opettajiin ja rehtoriin. **Oppilaskunnan hallituksen ohjaavina opettajina toimivat Marita Nieminen ja Saara Mäkelä.**

## 18. Kehittämistiimien toimintasuunnitelmat

### Esi- 2-tiimin toimintasuunnitelma lukuvuosi 2024–2025

Tiimin jäsenet:

Kaisu Lähde, Sanna Keränen, Sanna Niemi-Myllymäki, Outi Järvinen, Laura Blom, Laura Miinalainen, Maria Vainionpää, Leena Viitala, Saara Mäkelä, Heidi Vartiainen, Veli-Matti Salo, Salla Ruohonen, Hanna Riikonen

Tiimin vastuualueet lukuvuonna 2024–25:

- Esi- ja alkuopetuksen yhteistyön ohjeistuksen mukainen ylläpitäminen. Tavoitteena kunnan linjauksen mukaisesti tehdä yhteistyötä noin 3 vuosiviikkotuntia. Yhteistyötunnit toteutetaan säännöllisesti. Yhteistyötä toteutetaan luokkapareina esi- ja alkuopetuksen luokkien kesken.
- Joryn antamat arjen sujumiseen ja koulun pedagogiseen kehittämiseen kuuluvat asiat.
- Työhyvinvointia edistävän tapahtuman järjestäminen tiimikalenterin mukaan kerran syyslukukauden aikana. Tänä lukuvuonna brunssi.
- Työhyvinvointia edistävän toiminnan pikkujoulujen ja kevään karttakepin katkojaisten järjestämiseen osallistuu tiimin edustus.
- Tiimistä valittu juhlavastaava toimii linkkinä muiden tiimien kanssa koulun suurien juhlien valmistelussa (joulujuhla, kevätjuhla)

Tiimi kokoontuu 2–3 kertaa kuukaudessa. Paikkana 1–2 D:n luokkatila. Puheenjohtaja informoi viikoittain johtoryhmän kokouksessa esille tulleet asiat tiimille Wilma-viestillä ja vie tiimiltä nousseita ajatuksia johtoryhmään. Tiimin kokoontumisista pidetään muistiota, josta poissaolijat näkevät käsitellyt asiat. Pöytäkirja löytyy tiimin kansioista SharePointista.

### **3–4- tiimin toimintasuunnitelma lukuvuosi 2024–2025**

#### **TIIMIN JÄSENET:**

Mari Tikkanen (pj)

Tuomo Eräjärvi, Meri Kuula, Tanja Eerola, Kaisa Lehtikoinen, Lauri Harju, Jaana Kotiranta, Sanna-Maria Viili, Satu Huhtasalo, Juha Puukka,

#### **TIIMIN AIKATAULU:**

Tiimi kokoontuu YS-aikataulun mukaisesti 2-3 kertaa kuukaudessa torstaisin kello 14.15-15.10. Kokoontuminen pääsääntöisesti Mari Tikkasen luokassa.

#### **TIIMIN VASTUUALUEET LUKUVUONNA 24-25:**

- Johtoryhmästä tulleet arjen sujumiseen liittyvät tehtävät ja koulun toiminnan kehittäminen
- Tiimistä on valittu vastuuhenkilö juhlatiimiin. Juhlatiimi suunnittelee koulun yhteisiä juhlia (joulujuhla ja kevätjuhla). Tiimin edustaja toimii linkkinä muiden ryhmien kanssa käytävään suunnitteluun juhlien osalta. Juhlatiimin edustajaksi valittiin Mari Tikkanen.
- TYKY-toiminnassa pikkujoulujen ja kevään karttakepin katkojaisten järjestämiseen osallistuu tiimin edustaja. Tiimin edustajaksi valittiin Tanja Eerola.
- Muut myöhemmin lukuvuoden aikana tiimille osoitetut kehittämistehtävät

Tiimin kokoontumisissa tiimin vetäjä kirjaa käsitellyt asiat Word-tiedostoon, joka on luettavissa Tiimin kansioista SharePointissa. Tiimin vetäjä toimii viestinviejänä tiimin ja johtoryhmän välillä. Tiimin vetäjä lähettää jokaisen jory-tapaamisen jälkeen tiimilleen Wilma-viestinä tiedotettavat ja käsitellyt asiat.

### **5–6- tiimin toimintasuunnitelma lukuvuosi 2024–2025**

#### **TIIMIN JÄSENET:**

Vesa Nieminen (pj.)

Marjo Teppo, Juho Kanto, Siiri Rasku, Pauliina Paakkala, Jalle Pääkkönen, Salla Tyyskä, Hilikka Tikkanen, Maria Pirskanen, Johanna Pietilä, Mikko Leino, Hanna-Kaija Nieminen, Mari Salonen, Heidi Katajisto, Leila Raudanpää, Anna Salkinoja, Hanna Paussu, Marita Nieminen

#### **TIIMIN AIKATAULU:**

Tiimi kokoontuu YS-aikataulun mukaisesti 2–3 kertaa kuukaudessa torstaisin kello 14.15–15.10. Kokoontuminen Vesa Niemisen luokassa.

**Tiimissä:**

Keskustellaan tiiminvetäjän johdolla Jorysta tulleet ajankohtaiset asiat ja hoidetaan tiimille annetut tehtävät Keskustellaan/kerätään/kirjataan tiimin näkemyksiä/ehdotuksia koulun yhteisesti sovittaviin asioihin Joryn ja tiimin kokoontumisissa käymistä keskusteluista tiivistelmä pj:n koneella. Whats apilla tiimin jäsenille tiedoksi

**Tiimin vastuulla hoitaa:**

**Juhlat:**

Tiimin puolesta juhlatiimissä edustamassa Jalle Pääkkönen

**Liikuntatapahtumat:**

Liikuntavastaavien tiimille osoittamat liikuntatapahtumat (löytyvät tiimikalenterista)

**Virkistystoiminta:**

Lukuvuoden aikana kaksi virkistystapahtumaa (marraskuu ja huhtikuu)

Pikkujoulujen, karttakepin katkojaisten ja muun virkistystoiminnan järjestämisessä mukana tiimistä Juho Kanto

**Muuta:**

Tiimille joryn kautta tulevat koko koulua koskevat kehittämissuunnitelmat

**LIITTEET: SÄILYTETÄÄN KOULULLA**

- a. Opiskeluhoitosuunnitelma
- b. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- c. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen Taide- ja kulttuurikasvatusohjelma 2024–2025