

## Kunnanhallitus

Aika 12.08.2024 klo 15:00 - 20:12

Paikka Lempäälä -talo Rusthollari

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 151	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 152	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 153	Konsernijohtoon omistajaohjaus, Lempäälän Lämpö Oy / Lempäälän Lämpö Oy:tä koskeva omistajastrategia	7
§ 154	Konsernijohtoon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Vesi Oy, tavoitekortin käsittely	9
§ 155	Sisäisen tarkastuksen raportti 1/2024: vuosina 2022-2023 tehdyt ostot ja niihin liittyvät hankintapäätökset	12
§ 156	Kokonaistalouden 2025-2027 suunnitteluohjeen mukaiset toimielinkohtaiset eurotavoitteet talousarvion 2025 valmistelulle	14
§ 157	10051 Honkaniementien asemakaava ja asemakaavan muutos, asemakaavan hyväksyminen	16
§ 159	Kehyskuntien hankintaohje	20
§ 160	Toimielinpäätösten ennakkovaikutusten arvioinnin malli	22
§ 161	Kotihoidontuen kuntalisäpilotti (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportti	25
§ 162	Vammaisneuvoston kunnanvaltuustossa 12.6.2024 jättämän aloitteen: Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita/ ohjaus valmisteluun	35
§ 163	Seniori- ja vammaisneuvoston valtuustossa 12.6.2024 jättämän aloitteen Yhteisöjen talo osaksi Lempäälä-taloa/ ohjaus valmisteluun	36
§ 164	Valtuustoaloitteen Lempäälän kunnan on laadittava eri-ikäisiä kuntalaisia koskeva digi- ja tekoälystrategia/ ohjaus valmisteluun	37
§ 165	Valtuustoaloitteen Lempäälässä jäljellä olevien kiviaitojen säilyttämisen huomiointi kaavoituksen ja kiinteistöjen rakentamisen yhteydessä/ ohjaus valmisteluun	38
§ 166	Valtuustoaloitteen Kaikukortin käyttöönotto Lempäälässä/ ohjaus valmisteluun	39
§ 167	Valtuustoaloitteen Liikunta- ja kulttuurisetelin käyttöönoton selvittäminen/ valmistelu	40
§ 168	Kutsuntalautakunnan jäsenten nimeäminen vuodelle 2024	41
§ 169	Kunnanvaltuuston 12.6.2024 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus	42
§ 170	Valtiovarainministeriön päätös 19.6.2024 kuntajaon muuttamisesta Lempäälän kunnan ja Tampereen kaupungin välillä ja äänestysaluejaon tarkistaminen äänestysalueella 007 Sääksjärven itäinen	43
§ 171	Ero luottamustoimesta/ Eeva Kuikka	45
§ 172	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	47
§ 173	Ilmoitusasiat	48
§ 174	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	51
§ 175	Kunnanjohtajan irtisanoutuminen ja eron myöntäminen	51
§ 176	Kunnanjohtajan viran auki julistaminen ja haastatteluryhmän nimeäminen	52

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päivänen Maria Aspila Riina Niemi Veijo Huhtala Anita Huhtala Pasi Hämäläinen Totti Korkatti Mika Kuisla Johanna Rajamäki Minna Virtanen Kari Liuha Tuukka	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	§ 155-176
Poissa	Österberg Pauliina		
Muu	Träskbäck Jocka Petäkoski-Hult Tuula Saikkonen Jani Hämäläinen-Ylikahri Maikki Lehikoinen Hannele Heidi Rämö Riina Kivistö  Virtanen Kai  Kettunen Mikko  Laakso Toni  Sampakoski Lasse  Tuulia Rinne  Kari Auvinen Jukka Suhonen	kvalt.pj. kvalt.1.vpj. kvalt.2.vpj. kvalt.3.vpj. kvalt.4.vpj. Kunnanjohtaja Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Lempäälän Lämpö Oy, hallituksen puheenjohtaja Lempäälän Energia Oy, toimitusjohtaja Lempäälän Lämpö Oy, toimitusjohtaja Toimitusjohtaja, Lempäälän Vesi Oy Asiantuntija, johdon erityisavustaja Asiantuntija, talousjohtaja Asiantuntija, tonttipäällikkö	§ 151-174  § 153  § 153  § 153  § 154  § 151-155  § 156

## Allekirjoitukset

Maria Päivänen puheenjohtaja	Riina Kivistö pöytäkirjanpitäjä	Riina Aspila pöytäkirjanpitäjä § 174
---------------------------------	------------------------------------	---

## Käsitellyt asiat

151 - 176

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälä 14.8.2024

Johanna Kuisla  
pöytäkirjantarkastajaMinna Rajamäki  
pöytäkirjantarkastaja

---

Pöytäkirjan nähtävilläpito Lempäälässä 15.8.2024  
Hallintojohtaja Riina Kivistö  
julkisessa tietoverkossa

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 151

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että esittelijä poisti kokouksessa esityslistan asian "Maanvuokrasopimus, Pohjolan Vihreä polku Oy, Honkaniemi 418-424-3-88". Merkittiin pöytäkirjaan, että tonttipäällikkö Jukka Suhonen oli paikalla kokouksessa klo 17.10-18.00.

**Pöytäkirjan tarkastajat**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 152

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 § 206 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 14.8.2024 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.lempaala.fi](http://www.lempaala.fi)) sekä Lempäälä -talolla 15.8.2024 lähtien.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Johanna Kuisla ja Minna Rajamäki.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Johanna Kuisla ja Minna Rajamäki.

**Konsernijohtoon omistajaohjaus, Lempäälän Lämpö Oy / Lempäälän Lämpö Oy:tä koskeva omistajastrategia**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 153

430/00.04.02/2024

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohtoon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon.

Lempäälän kunta ohjaa yhtiöitään valtuuston hyväksymien vuosittain talousarviotavoittein sekä kunnanhallituksen käsittelemien tavoitekorttien (konsernijohtoon omistajaohjauslinjaukset) kautta, joissa omistaja toteaa yhtiötä koskevan keskipitkän aikavälin tahtotilansa. Koska kunnan tytäryhtiöt Lempäälän Lämpö Oy ja Lempäälän Energia Oy fuusioituvat vuoden vaihteessa 2024/2025 (KH 11.12.2023 § 302), on yhtiöiden osalta alettu laatia lisäksi tarkempaa omistajastrategiaa.

Omistajastrategiassa kunta ulottaa yhtiötä koskevan tahtotilansa vuoteen 2030 asti ja ottaa kantaa yksittäisiin yhtiöltä edellytettäviin ja odotettaviin tuloksiin ja hankkeisiin. Omistajastrategia koostuu päätavoitteista ja reunaehdoista, taloudellisista, toiminnallisista ja ekologisista tavoitteista sekä investointisuunnitelmasta merkittävimpien investointien osalta.

Omistajastrategiaa on valmisteltu tiiviissä yhteistyössä yhtiöiden ja kunnanhallituksen kesken. Omistajastrategian sisällöt ovat syntyneet haastatteluiden ja työpajojen perusteella.

Omistajastrategian hyväksyminen ei muuta yhtiön asioiden ennakkokantakäsittelyä kunnanhallituksessa. Yhtiön tulee edelleen saattaa konserniohjeen mukaiset asiat, kuten merkittävät ja poikkeukselliset investoinnit, konsernijohtoon ennakkokantakäsittelyyn.

Lempäälän Lämpö Oy:tä koskeva omistajastrategia on kokousasian liitteenä. Liite on osin salassa pidettävä julkisuuslain 24 §:n 1. momentin 20. kohdan perusteella, sillä se sisältää tietoja yksityisistä liikesalaisuuksista.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, puh. 040 133 7803

Kunnanhallitus § 153 12.08.2024

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Lämpö Oy:tä koskevan omistajastrategian.

Päätös Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Lämpö Oy:tä koskevan omistajastrategian.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lempäälän Lämpö Oy:n hallituksen puheenjohtaja Kai Virtanen, Lempäälän Lämpö Oy:n toimitusjohtaja Toni Laakso ja Lempäälän Energia Oy:n toimitusjohtaja Mikko Kettunen saapuivat kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 15.08 ja poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.25.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston II varapuheenjohtaja Jani Saikkonen oli poissa kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) tämä pykälän päätöksenteon ajan klo 15.25-15.28.

Tiedoksi Lempäälän Lämpö Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja, Lempäälän Energia Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liitteet

Liite 1 Lempäälän Lämpö Oy:tä (0150718-8) koskeva omistajastrategia

**Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Vesi Oy, tavoitekortin käsittely**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 154  
430/00.04.02/2024

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohdon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohdon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarviotavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavuttaa talousarviovuoden aikana. Konsernijohdon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohdon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohdon työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohdon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohdon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelee valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarviotavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohdon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.



2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtoon käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

### **Tavoitekortin käsittely 2024**

Kunnanhallitus otti tavoitekortteja koskevan toimintamallin käyttöön viime keväänä 2023 ja päätti kunkin tytäryhtiön osalta omistajan tahtotilan keskipitkälle aikavälille. Tässä käsittelyssä konsernijohto palaa näihin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Seuraavan kerran tavoitekortteja käsitellään jälleen keväällä 2025.

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2024, joihin osallistui yhtiön toimitusjohtaja, puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja johdon erityisavustaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

### **Lempäälän Vesi Oy omistajan tahtotilan toteuttajana**

Lempäälän Vesi Oy:tä koskevat, tärkeimmät keskipitkän aikavälin tahtotilat liittyvät kuntakehityksen mahdollistamiseen perusinfrastruktuuria rakentamalla, omaisuudesta huolehtimiseen sekä vesimaksujen

kohtuullisuuteen. Lisäksi yhtiöltä odotetaan liiketaloudellisesti kannattavaa toimintaa ja kuntakonsernin synergiaetujen hyödyntämistä. Yhtiö on ollut mahdollistamassa viime vuonna Lempäälän kuntakehitystä erityisesti Saikan alueella, ja yhtiö on saneerannut vesihuoltoverkostoja mahdollisuuksien mukaan. Veden perusmaksut ovat kuitenkin hieman Tampereen kaupunkiseudun keskiarvoa korkeammalla.

Lempäälän Vesi Oy:tä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 20 perusteella. Lisäksi tavoitekorteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin julkinen osa, joka sisältää yhtiön perustiedot sekä omistajan tahtotilan, julkaistaan verkkosivuilla.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Vesi Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Vesi Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lempäälän Vesi Oy:n toimitusjohtaja Lasse Sampakoski saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 15.28 ja poistui kokouksesta tämän pykälä käsittelyn aikana klo 16.04.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Pasi Huhtala saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 16.01.

Tiedoksi  
Liitteet

Lempäälän Vesi Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liite 2 Tavoitekortti 2024 Lempäälän Vesi Oy Osin salassa pidettävä

**Sisäisen tarkastuksen raportti 1/2024: vuosina 2022-2023 tehdyt ostot ja niihin liittyvät hankintapäätökset**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 155

674/00.03.01/2024

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Lempäälän kunnan hallintosäännön 11. luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti.

Sisäinen valvonta on johtamisen väline ja sen keinovalikoimaan kuuluu muun muassa sisäinen tarkastus, jonka tehtävänä on varmentaa sisäisen valvonnan toimivuus (HE 268/2014). Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on tavoitteiden, päämäärien ja toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista (Kuntaliitto).

Kunnanjohtaja käynnisti sisäisen tarkastuksen 5.3.2024 (johtoryhmän muistio 5.3.2024). Sisäisen tarkastuksen kohteena oli vuosina 2022-2023 tehdyt ostot ja niihin liittyvät hankintapäätökset. Sisäisen tarkastuksen tarkoituksena oli selvittää tehtyjen hankintojen:

- hankintalain mukaisuus
- kunnan hallintosäännön ja hankintaohjeiden mukaisuus sekä
- riskit hankintalain vastaiseen ketjuttamiseen

Sisäisen tarkastuksen raportti on kokousasian liitteenä. Raportti sisältää tarkastuksen tulokset, johdon vastineet tuloksiin sekä sisäisen tarkastuksen johtopäätökset, suositukset ja johdon toimenpiteet.

Toteutettu sisäinen tarkastus ja raportissa esitettävät toimenpiteet liittyvät olennaisesti kunnanhallituksen tekemään päätökseen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämistoimien suunnitelmasta (KH 25.3.2024 § 59). Päätöksen mukaan kunta keskittyy vuonna 2024 erityisesti hankintapäätösten sisältöön sekä tilaus- ja pienhankintakäytäntöjen toteutumisen kontrollointiin.

Toimivalta: hallintosäännön 11. luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, puh. 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportin vuosina 2022-2023 tehdyistä ostoista ja niihin liittyvistä hankintapäätöksistä.

Kunnanhallitus

§ 155

12.08.2024

Käsittely

Keskustelun kuluessa kunnanhallitus päätti yksimielisesti lisätä päätökseen, että kunnanhallitukselle raportoidaan sisäisen tarkastuksen raportissa esitettyjen toimenpiteiden etenemisestä säännöllisesti.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi sisäisen tarkastuksen raportin vuosina 2022-2023 tehdyistä ostoista ja niihin liittyvistä hankintapäätöksistä. Kunnanhallitukselle raportoidaan sisäisen tarkastuksen raportissa esitettyjen toimenpiteiden etenemisestä säännöllisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että johdon erityisavustaja Tuulia Rinne poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 16.39.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 16.39-16.47. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tiedoksi  
Liitteet

johtoryhmä, talousprosessi, tarkastuslautakunta

Liite 3 Sisäisen tarkastuksen raportti 1/2024: Vuosien 2022-2023 ostot ja niihin liittyvät hankintapäätökset

**Kokonaistalouden 2025-2027 suunnitteluohjeen mukaiset toimielinkohtaiset eurotavoitteet talousarvion 2025 valmistelulle**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 156

675/02.02.00/2024

Valmistelija: talousjohtaja Kari Auvinen

Kunnanvaltusto hyväksyi kokouksessaan 12.6.2024 § 43 kokonaistalouden suunnitteluohjeen, jolla tähdätään heikentyvän taloustilanteen aiheuttaman lähivuosien alijäämäisyyskehityksen katkaisemiseen vuoteen 2027 mennessä. Vuoden 2025 talousarviovalmistelu on käynnistetty suunnitteluohjeeseen pohjautuvien toimielinkohtaisten eurotavoitteiden mukaisesti.

Kokonaistalouden sopeutus on jo käynnissä keväällä 2024 hyväksytyin sopeutusohjelman ensimmäisillä, vuoden 2024 talousarvioon kohdistuvilla määrärahamuutoksilla. Toimielinkohtaiset TA2025 -eurotavoitteet on rakennettu siten, että ne sisältävät tämän lisäksi lisää jo hyväksytyin sopeutusohjelman arvioitua säästövaikutusta vuodelle 2025, vakanssien täytön lykkäämisiä, vuodelle 2025 arvioituja välttämättömiä lisäresursseja ja suunnitteluohjepäätöksen mukaisesti lisää käyttötalouden sopeutusta 2 milj. € verran.

Suunnitteluohjeen mukainen TA2025 käyttötalouden toimintakate on yhteensä -74,1 milj. €, mikä on noin 0,9 % enemmän kuin muutettu talousarvio 2024. Toimielimittaiset TA2025 -eurotavoitteet toimintakatteiksi ovat:

- kunnanhallitus, toimintakate -13,15 milj. €
- yhteisölautakunta, toimintakate -2,9 milj. €
- kasvatus- ja opetuslautakunta, toimintakate -45,8 milj. €
- yhdyskuntalautakunta, toimintakate -12,25 milj. €

Lisäksi kokonaistalouden suunnitteluohjeella on ohjattu vuosien 2025-2027 investointiohjelman valmistelua. Vuoden 2025 nettoinvestoinnit ovat suunnitteluohjeen mukaan 22,61 milj. €. Investointien määrä alenee seuraavina vuosina, sillä vuodelle 2026 nettoinvestoinneiksi on arvioitu 12,92 milj. € ja vuodelle 2027 10,94 milj. €.

Talousprosessi jalkauttaa kokonaistalouden suunnitteluohjeen ja vuoden 2025 talousarvion toimielinkohtaiset eurotavoitteet talousarviovalmistelusta vastaaville viranhaltijoille esihenkilötilaisuuksissa. Myös lautakuntien puheenjohtajistolle ja valtuustoryhmien puheenjohtajille pidetään asiasta infotilaisuus 19.8.2024. Lisäksi talousjohtaja käy kaikkien talousarviota valmistelevien toimielinten kokouksissa elokuussa. Lautakuntien esitykset käsitellään lautakuntien syyskuun kokouksissa.

Lisäksi talousprosessi ohjeistaa talousarvioesitysten tekstikirjausten ja tavoiteasetantaan erikseen tehtäväalueille annettavalla kirjallisella ohjeistuksella.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö 9 luku 1 §

Lisätietoja: talousjohtaja Kari Auvinen, 050 68148

Kunnanhallitus

§ 156

12.08.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kokonaistalouden 2025-2027 suunnitteluohjeeseen perustuvat vuoden 2025 talousarvion toimitelimitäiset eurotavoitteet ja oikeuttaa talousprosessin jalkauttamaan TA2025-valmistelumateriaalin palvelualueille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kokonaistalouden 2025-2027 suunnitteluohjeeseen perustuvat vuoden 2025 talousarvion toimitelimitäiset eurotavoitteet ja oikeutti talousprosessin jalkauttamaan TA2025-valmistelumateriaalin palvelualueille.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Kari Auvinen saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 16.47 ja poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 17.04.

Yhdyskuntalautakunta	§ 151	12.10.2021
Yhdyskuntalautakunta	§ 163	16.11.2022
Kunnanhallitus	§ 157	12.08.2024

## 10051 Honkaniementien asemakaava ja asemakaavan muutos, asemakaavan hyväksyminen

Honkaniementien asemakaavan ja asemakaavan muutoksen laatiminen

1079/10.02.03/2019

YHDLTK 12.03.2019 § 48

Lempäälän kunta on hankkinut maata Kuljusta Honkaniementien varrelta. Alue sijaitsee Kiimakallion asuntoalueen pohjoispuolella. Honkaniementien alueen asemakaavoitusta on tutkittu jo Kiimakallion alueen kaavoituksen yhteydessä, mutta kaavahanke keskeytettiin silloin maanomistajien vastustuksen takia. Honkaniementie on kapea ja liittymässä on huono näkyvyys. Honkaniementiellä on myös jyrkkä mäki. Alueelle on tarve laatia asemakaava ja asemakaavan muutos, jolla parannetaan tiejärjestelyjä ja ja tiivistetään nauhataajamaa osoittamalla kunnan omistamalle maalle korttelialuetta yleiselle rakentamiselle tai keskitehokkaalle asumiselle. Tiejärjestelyjen parantamisen yhteydessä voi olla tarvetta muuttaa joidenkin yksityisten omistamien tonttien rajoja tai leventää katualueita yksityisten maalle.

Esityslistan liitteessä on ehdotus alustavasta kaava-alueen rajauksesta, otteet asema- ja yleiskaavayhdistelmästä sekä maanomistuskartta.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 5 §:n mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, puh 044 486 3418

Kaavoituspäällikön ehdotus

**Yhdyskuntalautakunta** esittää kunnanhallitukselle, että se päättää aloittaa Honkaniementien alueen asemakaavan ja asemakaavan muutoksen laatimisen.

Päätös

**Yhdyskuntalautakunta** hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

KHAL 25.03.2019 § 78

Esityslistan liitteessä on ehdotus alustavasta kaava-alueen rajauksesta, otteet asema- ja osayleiskaavayhdistelmästä sekä maanomistuskartta.

Lisätietoja: kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, puh. 044 486 3418

Kunnanjohtajan ehdotus

**Kunnanhallitus** päättää aloittaa Honkaniementien alueen asemakaavan ja asemakaavan muutoksen laatimisen.

Päätös

**Kunnanhallitus** hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko ennen tämän pykälän käsittelyä klo 18.23-18.28. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja

Yhdyskuntalautakunta	§ 151	12.10.2021
Yhdyskuntalautakunta	§ 163	16.11.2022
Kunnanhallitus	§ 157	12.08.2024

päätösvaltaiseksi.

Tiedoksi Kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä

YHDLTK 14.05.2019 § 81

Honkaniementien asemakaavan ja asemakaavan muutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on valmistunut. Alkuperäistä kaava-alueen rajausta on tarkistettu ottamalla mukaan Tampereentie kaava-alueen kohdalta.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 5 §:n mukaan toimielin on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätiedot: kaavoitusarkkitehti Soili Lampinen, puh. 050 3839 656

Kaavoituspäällikön ehdotus

**Yhdyskuntalautakunta** päättää kuuluttaa asemakaavan ja asemakaavan muutoksen vireilletulosta ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville.

Päätös

**Yhdyskuntalautakunta** hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Yhdyskuntalautakunta 12.10.2021 § 151

Asemakaavaluonnoksessa osoitetaan Lempäälän kunnan maalle kaksi uutta erillispientalon tonttia (AO), asuinpientalojen korttelialueita (AP) ja julkisten lähipalvelurakennusten tontti (YL) esimerkiksi päiväkotia varten. Lisäksi asemakaavoitetaan neljä yksitysten omistamaa rakennettua, mutta asemakaavoittamatonta erillispientalon tonttia. Kahdelle olemassa olevalle tontille tehdään kaavamuutos, jolla toinen tonteista jaetaan kolmeksi. Honkaniementien katualuetta ja Tampereentien liittymän paikkaa tarkistetaan.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 5 §:n mukaan toimielin on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Soili Lampinen. 050 3839 656

Esittelijä

Kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä

Päätösehdotus

Yhdyskuntalautakunta päättää asettaa kaavaluonnoksen nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat alustavat lausunnot.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta päätti asettaa kaavaluonnoksen nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat alustavat lausunnot.



Yhdyskuntalautakunta	§ 151	12.10.2021
Yhdyskuntalautakunta	§ 163	16.11.2022
Kunnanhallitus	§ 157	12.08.2024

Yhdyskuntalautakunta 16.11.2022 § 163

Valmistelija kaavoitusarkkitehti Soili Lampinen

Asemakaavan ja asemakaavan muutoksen tavoitteena on liittymien ja katujärjestelyjen parantaminen Honkaniementien alkupäässä sekä nauhataajaman tiivistäminen osoittamalla korttelialuetta julkisille palveluille ja keskitehokkaalle asumiselle. Suurin osa kaava-alueesta on Lempäälän kunnan omistuksessa.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 7 §:n mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja Soili Lampinen puh. 050 3839 656

Esittelijä	Kaavoituspäällikkö
Päätösehdotus	Yhdyskuntalautakunta päättää asettaa kaavaehdotuksen nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.
Tiedoksi	kaavoitusarkkitehti, kaavoituksen suunnitteluavustaja

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 157  
144/10.02.03/2021

Valmistelija kaavoitusarkkitehti Hanna Ohtola

Asemakaavaehdotus oli nähtävillä 30.11.-30.12.2022 välisen ajan. Ehdotusvaiheesta saatiin neljä lausuntoa ja neljä muistutusta. Palautteen perusteella on täydennetty asemakaavan selostusta sekä kaavaan on lisätty johtovaraukset. Asemakaavan mukainen melua koskeva merkintä me-4 on lisätty koskemaan AO-korttelia 330. ET-alueelle on lisätty rakennusoikeus ja hyötyjätepisteen mahdollistava merkintä. Argeologiselle tarkkuusinventoinnille suoritettiin vuonna 2023 täydennys niin, että inventointi koskee koko kaava-aluetta. Kaavakarttaan tehtiin lisäksi teknisiä tarkennuksia ja pohjakartta tarkistettiin keväällä 2024.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja kaavoitusarkkitehti Hanna Ohtola,  
etunimi.sukunimi@lempaala.fi

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä asemakaavan ja asemakaavan muutoksen.

Yhdyskuntalautakunta	§ 151	12.10.2021
Yhdyskuntalautakunta	§ 163	16.11.2022
Kunnanhallitus	§ 157	12.08.2024

**Käsittely** Keskustelun kuluessa kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

**Päätös** Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

**Otteet** Maanomistajat, muistuttajat, Pirkanmaan maakuntamuseo, Pirkanmaan ELY-keskus

**Tiedoksi** kaavoitusarkkitehti, kaavoitusavustaja  
**Liitteet**

- Liite 4 10051 Asemakaavakartta
- Liite 5 10051 Asemakaavan selostus
- Liite 6 10051 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- Liite 7 10051 Palaute kaavaluonnoksesta
- Liite 8 10051 Palaute kaavaehdotuksesta
- Liite 9 10051 Seurantalomake
- Liite 10 10051 Meluselvitys 2021
- Liite 11 10051 Liito-oravaselvitys 2020
- Liite 12 10051 Luontoselvitys 2020
- Liite 13 10051 Arkeologinen tarkkuusinventointi 2022
- Liite 14 10051 Arkeologisen tarkkuusinventoinnin täydennys 2023

## Kehyskuntien hankintaohje

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 159  
651/02.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy on laatinut omistajakunnilleen (Kangasala, Lempäälä, Nokia, Orivesi, Pirkkala, Vesilahti ja Ylöjärvi) hyväksyttäväksi ja käyttöönotettavaksi yhteisen kehyskuntien hankintaohjeen. Kehyskunnat tekevät paljon yhteistyötä hankinnoissa (mm. KuHan toiminta) ja siksi on tehokasta ja järkevää, että kunnilla on käytössään yhteinen hankintaohjeistus.

### Hankintaohjeen tausta ja uudistustarve

Kehyskunnilla on ollut käytössään myös aiemmat versiot KuHan laatimista hankintaohjeista (hyväksynyt 2018, 2012 ja 2007). Edellisen ohjeversion (2018) jälkeen lakiin julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (hankintalaki) ei ole tullut merkittäviä muutoksia, mutta kuntien toimintaympäristö on muuttunut mm. hyvinvointialueuudistuksen myötä. Aiemman ohjeen ollessa jo yli 5 vuoden ikäinen, on myös ohjeen käyttäjiltä tullut toiveita ohjeen päivittämisestä nykyhetkeen. Syksyllä 2023 Valtionvarainministeriö julkaisi Julkisten hankintojen käsikirjan, joka toimii kattavana oppaana julkisiin hankintoihin. Näistä syistä KuHa on nyt tehnyt uuden version kehyskuntien hankintaohjeesta.

### Ohjeen uudistusprosessin kulku

Ohjetta uudistettaessa kysyttiin kunnista käyttäjäkokemuksia ja toiveita uudistettavalle ohjeelle. Ohjeen sisällön luonnosversioita käsiteltiin yhdessä kuntien hallintojohtajien kanssa alkuvuodesta 2024. Tämän jälkeen ohjeluonnos on ollut kommentoitavana kuntien johtoryhmissä. Näiden lisäksi Pirkanmaan Yrittäjät ovat kommentoineet ohjeluonnosta, erityisesti yrittäjien ja paikallisuuden huomioimisen näkökulmista. Ohjeluonnokseen saatiin kommentit myös Ylöjärven kaupungin, Ylöjärven Yrityspalvelut Oy:n ja yrittäjäyhdistysten toteuttaman yritysvaikutusten arviointiprosessin kautta. Ohjeen valmistelussa on pyritty huomioimaan kaikki saadut kommentit, mutta kuitenkin samalla varmistettu, että ohje pysyy sopivan tiiviinä, käytännön työkaluna hankintoja tekeville.

### Ohjeen sisältö ja keskeisimmät muutokset

Hankintaohjeen taustana on hankintalaki ja Julkisten hankintojen käsikirja 2023.

Hankintalain pysyessä ennallaan, ei hankintalain kynnysarvojen ylittävien hankintojen ohjeistukseen ole tehty merkittäviä muutoksia. Ohjeesta on kuitenkin näiltäkin osin pyritty tekemään aiempaa kattavampi, selkeämpi ja helppokäyttöisempi. Samalla ohjeesta on poistettu vain sote-hankintoja koskevia kohtia, koska ne eivät enää ole relevantteja ohjeen käyttäjille.

Hankintalain kynnysarvojen alle jääviä hankintoja, eli pienhankintoja, ei laki säätele, vaan niissä keskeinen rooli on organisaatioiden omalla ohjeistuksella. Uudistetussa kehyskuntien hankintaohjeessa pienhankinnat suositellaan tehtävän kilpailuttaen avoimella tai rajoitetulla menettelyllä.

Kaikista kilpailutetuista hankinnoista (arvosta riippumatta) tulee tehdä perusteltu kirjallinen hankintapäätös. Alle 15 000 euron hankinnat voidaan myös tehdä hintatiedustelulla, jolloin hankinnan lopputulos voidaan antaa kirjallisesti tiedoksi vapaamuotoisemmin. Hankintapäätösten tekemisessä pienhankinnoissa voi olla kuntakohtaisia eroja, mutta yhteinen ohje mahdollistaa nämä erot. Lempäälän kunnan hallintosäännön mukaisesti alle 5000 euron hankinnat voidaan tehdä hintatiedusteluilla.

Ohjeeseen on lisätty omat kohtansa mm. valmiiden sopimusten käyttämiselle, hankintapäätöksille, hankintasopimukselle ja sopimuskaudelle sekä asiakirjajulkisuudelle. Näin ollen ohje kattaa aiempaa paremmin myös kilpailutuksen jälkeen tapahtuvat hankinnan vaiheet.

### **Ohjeen hyväksyntä**

Kunnanhallitus hyväksyy käyttöön Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n laatiman Kehyskuntien hankintaohjeen. Kunnan tytäryhtiöt noudattavat hankintaohjetta kuntien linjausten mukaisesti.

Samalla Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy oikeutetaan tarvittaessa päivittämään ja ylläpitämään kehyskuntien hankintaohjetta.

Lisätietoja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. hyväksyy käyttöön Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n laatiman Kehyskuntien hankintaohjeen.
2. antaa Lempäälän kunnan konserniohjauksena, että Lempäälän kunnan tytäryhtiöt hyväksyvät hankintaohjeen ja noudattavat sen ohjeistusta.
3. Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy oikeutetaan tarvittaessa päivittämään ja ylläpitämään kehyskuntien hankintaohjetta.

Päätös

Kunnanhallitus

1. hyväksyi käyttöön Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy:n laatiman Kehyskuntien hankintaohjeen.
2. antoi Lempäälän kunnan konserniohjauksena, että Lempäälän kunnan tytäryhtiöt hyväksyvät hankintaohjeen ja noudattavat sen ohjeistusta.
3. Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy oikeutetaan tarvittaessa päivittämään ja ylläpitämään kehyskuntien hankintaohjetta.

Tiedoksi  
Liitteet

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy, kunnan johtoryhmä

Liite 15 Kehyskuntien hankintaohje 2024

## Toimielinpäätösten ennakkovaikutusten arvioinnin malli

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 160  
623/00.01.03/2024

Valmistelijat hallintojohtaja Riina Kivistö, hallintopäällikkö Riku Rekonen, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne, hallintosihteeri Emma Tammelin

Päätösten ennakkoarvioinnin tavoitteena on jäsentää ja selventää valmistelu- ja päätöksentekotilannetta. Ennakkoarvioinnissa valmistelija kuvaa päätösehdotuksen myönteisiä ja kielteisiä vaikutuksia ja esittää vaihtoehtoisia ratkaisumalleja päätökselle. Tällöin päätöksen valmistelutekstistä ilmenee selkeästi päätösesityksen perustelut ja eri ratkaisuvaihtoehtojen edut ja haitat. (Kuntaliitto 2011.)

Lempäälässä vaikutustenarviointia koskeva valtuustoaloite ”Kirjallinen vaikutustenarviointi päätöksentekoon julkiseksi” jätettiin vuonna 2021 (KV 29.9.2021 § 87) ja siihen vastattiin keväällä 2022 (KV 25.5.2022 § 31). Valtuustoaloitteessa esitetään, että luottamushenkilöiden päätöksenteon tueksi laadittaisiin kirjallinen vaikutustenarviointi niistä asioista, joihin esitetyllä päätöksellä on suora tai epäsuora vaikutus. Valtuustoaloitteessa esitetään, että päätökset tulisi perustella siten, että myös jälkikäteen on ymmärrettävissä, mihin tilanne- ja toimintaympäristöarvioon päätökset ovat perustuneet.

Valtuustoaloitteen vastauksessa todetaan, että Lempäälässä otetaan käyttöön vaikutustenarviointi ja että siihen liittyvä ohjeistus valmistellaan kunnanhallituksen ohjaamana. Vastauksessa tarkennetaan, että politiikan olisi ohjattava vaikutustenarvioinnin käyttöä, suuntaa ja raportointitapaa mm. seuraavasti:

- 1) milloin vaikutuksenarviointi tehdään,
- 2) mitkä ovat tarkemmin ne kysymykset, joihin halutaan vastaus osana valmistelua ja
- 3) missä muodossa vaikutustenarviointi tehdään

Hallinto toimeenpanee politiikan linjaukset huolehtimalla, että 1) valittua raportointitapaa noudatetaan ja että 2) vaikutustenarvioinnin osaamista kehitetään.

Tällä päätöksellä kunnanhallitus päättää Lempäälässä käyttöön otettavasta päätösten vaikutusten ennakkoarvioinnin mallista (ts. ennakkovaikutusten arvioinnin malli).

### Suppea ja laaja vaikutusten arviointi

Lempäälän ennakkovaikutusten arvioinnin malli ehdotetaan jaettavaksi kahteen erityyppiseen vaikutustenarviointiin: suppeaan, joka vastaa valtuustoaloitteen mukaista tahtotilaa sekä laajaan, joka vastaa yleistä näkemystä ennakkovaikutusten arvioinnista (Kuntaliitto, THL jne).

Päätökset tulee aina valmistella huolellisesti. Hallintolain 45 §:n mukaan päätös on perusteltava ja perusteluissa on ilmoitettava, mitkä seikat ja selvitykset ovat vaikuttaneet ratkaisuun. Suppeassa vaikutusten arvioinnissa näitä perusteluita laajennettaisiin siten, että valmistelutekstistä kävisi ilmi ennalta määrätyistä näkökulmista tarkastellut vaikutukset. Valmistelutekstistä kävisi ilmi sekä myönteisenä että kielteisenä pidetyt vaikutukset. Lisäksi suppeassa vaikutusten arvioinnissa kuten päätösvalmistelussa yleensä, tulee arvioida, miten päätös toteuttaa kuntastrategiaa.

	<b>Suppea vaikutusten arviointi</b>	<b>Laaja vaikutusten arviointi</b>
<b>1) Sovellettavat päätökset</b>	Kaikki toimielinpäätökset	Välittömästi kuntalaisten palveluihin vaikuttavat päätökset, merkittävät rakenteelliset muutokset
<b>2) Näkökulmat</b>	Kuntastrategia, talous, henkilöstö, muut vapaavalintaiset näkökulmat	Kuntastrategia, talous, henkilöstö, kuntalaiset, lapset, ympäristö, yritykset ja työllisyys
<b>3) Muoto</b>	Kirjalliset perustelut osana päätöksen valmistelutekstiä	Erillinen, määrämuotoinen päätöksen liite (taulukko)
<b>4) Vaihtoehdot</b>	Arvioidaan vain yhden päätösesityksen vaikutukset	Arvioidaan useampaa eri vaihtoehtoa

Laajassa vaikutustenarvioinnissa päätöksen vaikutuksia arvioidaan useammasta eri näkökulmasta ja syvemmällä laatutasolla. Laaja vaikutustenarviointi raportoidaan omaan määrämuotoiseen liitteeseen. Liite ohjaa valmistelijaa tai valmistelijaryhmää vastaamaan mallin mukaisesti näkökulmiin ja tuottamaan vaihtoehtoisia päätösesityksiä.

### **Toimintamallin valmistelu ja käyttöönotto**

Toimintamallin valmistelussa on osallistettu toimielimiä ja selvitetty, minkä päätösten osalta vaikutustenarviointi on kaikista hyödyllisintä. Toimielinten kommentit on huomioitu valmistelussa toimintamallissa. Lisäksi toimintamallia on kokeiltu kunnan sopeutusohjelmaan (KV 24.4.2024 § 24) valmisteltujen sopeutustoimien vaikutusten arvioinnissa, ja se on todettu toimivaksi tavaksi tuottaa tietoa päätöksentekijöille ja kuntalaisille.

Toimintamallin virallinen käyttöönotto tapahtuu syyskuussa 2024.

Toimivalta: hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa palvelutoimintojen kehittämisestä ja yhteensovittamisesta. Päätösten vaikutustenarviointi liittyy kaikkiin kunnan toimintoihin ja toimielimiin, joten

vaikutustenarvioinnin yleinen ohjeistus tulee valmistella kunnanhallituksen ohjaamana.

Lähteet: Sundquist, S., & Oulasvirta, L. (2011). Vaikutusten ennakkoarviointi kunnallisessa päätöksenteossa. Suomen Kuntaliitto.

Lisätietoja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan toimielinpäätösten ennakkovaikutusten arvioinnin mallin. Kunnanhallitus päättää, että ennakkovaikutusten arvioinnin mallia aletaan noudattaa syyskuussa 2024.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä liitteenä olevan toimielinpäätösten ennakkovaikutusten arvioinnin mallin. Kunnanhallitus päätti, että ennakkovaikutusten arvioinnin mallia aletaan noudattaa syyskuussa 2024.

Tiedoksi

hallintoprosessi, johtoryhmä

Liitteet

Liite 16 Toimielinpäätösten ennakkovaikutusten arvioinnin malli

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61  
Kunnanhallitus § 161

11.06.2024  
12.08.2024

## **Kotihoidontuen kuntalisäpilotti (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportti**

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 61

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen, projektityöntekijä Miri Ahonen

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotti 1.8.2023–31.5.2024

Kunnanvaltuusto päätti 23.11.2022 (§ 70) tehdä toimintasuunnitelman kotihoidontuen kuntalisän pilotoinnista Lempäälässä 1.8.2023–31.5.2024 välisenä aikana. Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.1.2023 (§ 12) hyväksyi pilotin toteutussuunnitelman ja kunnanvaltuusto määrärahaesityksen pilotin toteuttamiseksi 22.2.2023 (§ 24). Näiden myötä ensimmäisen pilottivuoden 1.8.2023–31.5.2024 valmistelu ja toteutus aloitettiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti Lempäälän kunnan kotihoidontuen kuntalisälle lapsikohtaiset euromäärät, osallistumisehdot, kohdentumisen ja toteutustavan. Pilotoinnin aikana arvioitiin kuntalisän vaikutuksia kunnan talouteen ja palvelukokonaisuuteen sekä tutkittiin osallistujaperheiden kokemuksia kuntalisän käytöstä. Tarkastelua jatketaan pilotin toisen jakson aikana 1.8.2024–31.5.2025.

Pilottijaksolla kotihoidontuen kuntalisän suuruus oli ensimmäisestä alle 3-vuotiaasta lapsesta 400 €/kk ja jokaisesta muusta perheen alle 5-vuotiaasta lapsesta 100 €/kk. Kaikki perheen alle 5-vuotiaat oli ehtojen mukaan hoidettava kotona osallistumisen aikana, ja lasten tuli olla Kansaneläkelaitoksen (Kela) maksaman kotihoidon tuen hoitorahan piirissä.

Kotihoidontuen kuntalisäpilotin hakuaika järjestettiin 27.2.2023–27.3.2023. Hakemuksia saapui yhteensä 205, ja 199 perhettä hyväksyttiin mukaan pilottiin. Kahdelle perheelle laadittiin hylätty viranhaltijapäätös, sillä osallistumisehdot eivät täyttyneet, ja neljä perhettä perui ilmoittautumisensa ennen viranhaltijapäätöstä. Osa mukaan hyväksytyistä perheistä lyhensi tai jatkoi osallistumisaikaa pilotoinnin aikana, ja neljän perheen osallistuminen mitätöitiin, sillä osallistumisehdot eivät täyttyneet. Kuntalisäpilotin yhteydessä ylläpidettiin varasijalistaa, jolta hyväksyttiin mukaan 12 perhettä paikkojen vapautuessa.

27.5.2024 tilanteen mukaan kotihoidontuen kuntalisäpilottiin osallistui yhteensä 201 perhettä, joista pilotissa oli mukana yhteensä 278 lasta. Näistä lapsista alle 3-vuotiaita oli 226 (81 %) ja 4–5-vuotiaita 52 (26 %). Perheistä 71:ssä (35 %) pilottiin osallistui enemmän kuin yksi lapsi. Näistä perheitä kaksilapsisia perheitä oli yhteensä 65 (32 %) ja kolmelapsisia perheitä 6 (3 %). Keskiarvoisesti pilottiin osallistuneissa perheissä lapsia oli 1,4. Perheistä 72 (36 %) osallistui kuntalisäpilottiin kokoaikaisesti eli 10 kuukaudeksi. Toiseksi yleisintä oli osallistua viideksi kuukaudeksi (12 %).



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61  
Kunnanhallitus § 161

11.06.2024  
12.08.2024

Osallistuvien perheiden lukumäärä jaoteltuna osallistumiskuukausien mukaan:

Osallistuminen (kk)	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	Yht.
Perheiden lkm.	72	14	17	15	12	24	13	16	12	6	201
%	35,8	7,0	8,5	7,5	6,0	11,9	6,5	8,0	6,0	3,0	100

#### Osallistumisehdot

Ehtona osallistumiselle oli hakeutuminen hakuajaksi ja osallistumisehtojen täyttyminen. Myös varasijalta hyväksyttiin perheitä mukaan, kun paikkoja vapautui. Osallistumisehdot, joiden perusteella perheet hyväksyttiin pilottiin, on määritellyt kasvatus- ja opetuslautakunta.

- Perheeseen on kuuluttava vähintään yksi alle 3-vuotias kotihoidontuen hoitorahaan oikeu-tettu lapsi
  - o Myös alle 5-vuotiaiden sisarusten tulee olla kotihoidontuen piirissä
- Kaikki perheen alle 5-vuotiaat lapset on hoidettava kotona huoltajan tai muun samassa taloudessa asuvan henkilön toimesta
  - o Oikeus kuntalisään päättyy seuraavan kalenterikuukauden alussa lapsen täyttäessä 5 vuotta. Tämän jälkeen lapsi voi hakeutua varhaiskasvatukseen
- Kotihoidontuen kuntalisää ei makseta samanaikaisesti vanhempainpäivärahojen kanssa
  - o Oikeus kuntalisään alkaa seuraavan kalenterikuukauden alusta vanhempainrahakauden päättyttyä
  - o Oikeus kuntalisään keskeytyy edellisen kalenterikuukauden päättyttyä raskausrahakauden alkaessa
- Pilotin aikana kuntalisää maksetaan vain täysiltä kalenterikuukausilta
- Pilottiin osallistuva perhe ei voi käyttää tilapäistä varhaiskasvatusta, mutta kunnan järjestämään kerhotoimintaan osallistuminen on mahdollista (kohtaamispaikat)

#### Kotihoidontuen käyttö Lempäälän kunnassa

Perhe on oikeutettu kotihoidontukeen, jos alle 3-vuotiaalla lapsella ei ole kunnallista varhaiskasvatuspaikkaa. Lisäksi kunta voi halutessaan maksaa kotihoidontuen kuntalisää, ja määrittää sen myöntämisedellytykset ja maksutavan. Kunta voi joko tehdä sopimuksen kuntalisän maksamisesta

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61  
Kunnanhallitus § 161

11.06.2024  
12.08.2024

Kelan kanssa tai vaihtoehtoisesti järjestää maksatuksen itse. Pilotoinnin aikana kunta maksoi kotihoidontuen kuntalisän kasvatus- ja opetuslautakunnan määrittämien ehtojen mukaan yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa. Kuntalisä maksettiin Lempäälässä kotihoidontuen hoitorahan lisäosana, eli siihen eivät vaikuttaneet perheen tulot. Kotihoidon tukea osallistujat hakivat Kelasta.

Vuosina 2020–2023 kotihoidontuella oli Lempäälässä keskiarvolta 223 perhettä ja lapsia 301. Pilottiin 1.8.2023–31.5.2024 osallistui yhteensä 201 perhettä eli enemmistö kunnan kotihoidontuen käyttäjistä. Lisäksi varasijalle eli ilman paikkaa jäi pilotin päättyessä 10 perhettä. Kysyntä oli siis suurempaa kuin pilotin paikkamäärä.

Kotihoidontuen perheet ja lapset Lempäälässä vuosina 2020–2023:

Vuosi	Perheiden lkm. (keskiarvo)	Lasten lkm. (keskiarvo)
2020	238	345
2021	228	307
2022	214	274
2023	212	278

#### Tiedotus ja viestintä

Kuntalisäpilotin ensisijaisena tiedotus- ja viestintäkanavana toimi kuntalisäpilotin oma sähköpostiosoite [kuntalisapilotti@lempaala.fi](mailto:kuntalisapilotti@lempaala.fi). Muita tiedotus- ja viestintäkanavia olivat kuukausittaiset tiedotteet, tutkimuskyselyt ja verkkosivut. Pilotista tiedotettiin myös paikallislehdessä ja sosiaalisessa mediassa.

Kotihoidontuen kuntalisäpilotti etsi osallistujien joukosta perheitä näkyvään rooliin pilotin tarinassa. Pilottiperheiksi valikoitui seitsemän perhettä, jotka sitoutuivat vastaamaan tutkimushaastatteluihin ja median haastattelupyyntöihin sekä välittivät terveisiä kuukausitiedotteisiin. Perheiltä saatuja tekstejä ja kuvia julkaistiin 23.8.2023 ja 29.5.2024 tiedotteissa.

#### Kotihoidontuen kuntalisäpilotin maksatus ja kustannukset kunnalle

Kotihoidontuen kuntalisäpilotissa 1.8.2023–31.5.2024 kuntalisät maksettiin kunnan toimesta, mikä tehtiin yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa. Sarastia Oy maksoi kuntalisät osallistujille kunnan laatimien palvelussuhteiden perusteella kuukauden viimeisenä arkipäivänä. Kuntalisämaksuista toimitettiin ennakonpidätys palkkaa varten määrätyn lisäprosentin tai etuutta varten haetun muutosverokortin mukaisesti. Osallistujat välittivät itse verotietonsa Sarastia Oy:lle, joka toimitti ennakonpidätyksen ja teki etuustietoilmoitukset tulorekisteriin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61  
Kunnanhallitus § 161

11.06.2024  
12.08.2024

Kuntalisämaksujen tarkastusprosessi suunniteltiin syksyllä 2023 BDO:n tilintarkastajan kanssa. Jotta kuntalisä voitiin myöntää, tuli perheen lasten olla kotihoidontuen hoitorahan piirissä. Maksut kohdistettiin kotihoidon tukea saavalle ja lapsia kotona ensisijaisesti hoitavalle henkilölle. Kuntalisän saajat olivat velvollisia ilmoittamaan osallistumiseen vaikuttavista elämäntilanteen muutoksista, ja kunnalla oli oikeus periä väärin perustein maksetut kuntalisät takaisin. Tarkastusprosessissa maksuja ja osallistumisehtojen toteutumista seurattiin kuukausittain, ja listaa kuntalisän saajista verrattiin Kelan takautuvasti julkaisemaan listaan kotihoidontuen saajista. Tarkastusraportit on lisätty kunnan asiantuntijaohjelmaan, ne on hyväksytty ja allekirjoitettu sivistysjohtajan toimesta.

Maksatukseen liittyi haasteita koskien maksatuksessa käytettävää järjestelmää, ennakonpidätyksen toimittamista sekä yhteistyötä Sarastia Oy:n kanssa. Maksatuksessa käytetty järjestelmä ei tukenut etuustyyppejä maksuja, viestinnässä Sarastia Oy:n kanssa oli katkoja sekä osasta ensimmäisen erän kuntalisistä toimitettiin ennakonpidätys väärän prosentin mukaisesti. Etuustietoilmoitusten yhteydessä ilmeni järjestelmästä johtuvia ongelmia, jotka Sarastia Oy ja järjestelmätoimittaja selvittivät. Verohallinnolle tiedotettiin etuustietoilmoitusten viivästyisestä 18.12.2023, ja tiedot saatiin siirrettyä tulorekisteriin 5.3.2024. Kuntalisän saajat pidettiin ajan tasalla tilanteesta sähköpostitse. Pilotoinnin aikana tehtiin myös kaksi kuntalisen takaisinperintää sekä maksuja laskutettiin takaisin, sillä osallistumisehdot eivät olleet täyttyneet. Kokonaisuudessaan maksatus sujui hyvin haasteista huolimatta.

Kuntalisämaksut kustansivat kunnalle ensimmäisen pilottivuoden aikana 1.8.2023–31.5.2024 yhteensä 618 300 €. Kotihoidontuen kustannukset olivat vuonna 2023 yhteensä 1 301 444 €. Etuuksien yhteiskustannus oli näin ollen 1 625 544 € vuonna 2023. Kotihoidontuen kuntalisälle on talousarviossa 2024 budjetoitu 700 000 €, ja kotihoidontuella asetettu määräraha on 1 250 000 €. Summa on noussut vuoden 2022 kustannuksista, jotka olivat 1 237 669 €, mihin kuntalisän käyttöönotto on todennäköisesti vaikuttanut.

Kotihoidontuen budjetti ja toteutuneet kustannukset vuosina 2021–2024:

	2021	2022	2023	2024
<b>Budjetti</b>	1 410 000 €	1 250 000 €	1 250 000 €	1 250 000 €
<b>Toteuma</b>	1 243 065 €	1 237 669 €	1 301 444 €	580 488 € (5/2024)

Kotihoidontuen kuntalisän budjetti ja toteutuneet kustannukset 2021–2024:

	2021	2022	2023	2024
<b>Budjetti</b>	Ei käytössä	Ei käytössä	230 000 €	700 000 €

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 61	11.06.2024
Kunnanhallitus	§ 161	12.08.2024

<b>Toteuma</b>	-	-	324 100 €	294 200 € (5/2024)
----------------	---	---	-----------	-----------------------

### Lempäälän kunnan kotihoidontuen kuntalisäpilottia koskevat tutkimukset ja raportointi

Kotihoidontuen kuntalisäpilotin aikana tarkasteltiin kuntalisän vaikutuksia kunnan talouteen ja varhaiskasvatuspalveluihin sekä osallistujaperheiden kokemuksia sen käytöstä. Perheet osallistuivat tiedon tuottamiseen ja palvelun tarpeen arviointiin. Ensimmäisen pilottivuoden aikana toteutettiin alkukartoitus- ja välikysely, vaikuttavuusarviointi (FCG), loppukysely sekä pro gradu -tutkielma lastenhoitopalveluiden yhteistuottamisesta (Sara Virtanen). Toinen pro gradu -tutkielma laaditaan vuoden 2024 aikana tarkastellen kuntalisää paikallisuuden näkökulmasta (Miri Ahonen). Pilotin ensimmäinen väliraportti esiteltiin kasvatus- ja opetuslautakunnalle 13.6.2023 (§ 74).

FCG:n, Lempäälän ja Kempeleen yhteistyönä toteutetun vaikuttavuusarvioinnin loppuraportti esiteltiin kunnanvaltuustolle 24.4.2024 (§ 23). Raportin mukaan kotihoidontuella olevien lasten määrä on noussut ja varhaiskasvatukseen osallistuvien määrä laskenut vuonna 2023, mihin kuntalisä on todennäköisesti vaikuttanut. Kuntalisä koetaan perheissä riittävänä taloudellisena tukena ja vaikuttavan myönteisesti hyvinvointiin. Se on myös vaikuttanut perheiden päätöksiin kotihoidon tuen kestosta. Palveluverkkotarkastelussa pilotti ei ole johtanut henkilöstösäästöihin varhaiskasvatuksessa, eikä henkilöstön vähentäminen ainoana toimenpiteenä tee kuntalisästä raportin mukaan kannattavaa. Myöskään kuntalisän euromäärän laskua ei nähdä riittävänä kannattavuuden lisäämiseksi. Raportin mukaan kuntalisä voisi olla kannattava, jos kotona hoidettavien lasten määrä kasvaisi pysyvästi 55–60 lapsella, ja mikäli varhaiskasvatuksen resursseja supistettaisiin laajemmin. Henkilöstön lisäksi myös tiloja tulisi karsia kotona hoidettavien lasten määrän kasvaessa ja varhaiskasvatuksen osallistumisasteen laskiessa. Raportin mukaan palveluverkkoa ei kuntalisän avulla voi supistaa tai se on hyvin epätodennäköistä.

Pilottijakson aikana kasvatus- ja opetuslautakunta sai tiedoksi myös muiden osallistujille suunnattujen kyselyiden tulokset. Ensimmäisenä pilottivuonna kerätyn tiedon ja muodostettujen käytäntöjen pohjalta laadittiin kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukseen 17.1.2024 (§ 4) toisen pilottijakson 1.8.2024–31.5.2025 toteutussuunnitelma.

### Huomiot osallistujaperheille suunnatuista kyselyistä

Osana kotihoidontuen kuntalisäpilottia osallistujille kohdennettiin kyselyitä. Perheiltä saatiin tietoa ja kokemuksia pilotin käytännöstä, osallistumisehdoista sekä kuntalisän vaikutuksista hyvinvointiin ja taloudelliseen tilanteeseen. Lisäksi kyselyiden kautta ymmärrys kotihoidon tuen kuntalisän käyttäjästä ja pilottiin osallistumisen motiiveista lisääntyi. Vastausprosentti on pilotin aikana ja kyselyiden edetessä ollut laskusuuntainen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61  
Kunnanhallitus § 161

11.06.2024  
12.08.2024

### *Aloituskysely*

5.5.2023–31.5.2023 toteutettuun aloituskyselyyn vastasi 177 (92 %) perhettä. Vastaajien keski-ikä oli 33,4 vuotta. Vastaajista 93,2 prosenttia oli äitejä, ja yleisimmin juuri äidin kerrottiin hoitavan lasta osallistumisen aikana (77,4 %). 91 prosenttia perheistä oli ydinperheitä. Yleisimmät vastaajien suorittamat koulutukset olivat alempi korkeakoulututkinto (34,5 %), ylempi korkeakoulututkinto (30,5 %) ja ammatillinen koulutus (25,4 %). Vastaajista 51,4 prosenttia kuvasi asemansa työelämässä olevan työntekijä. Perheen kokonaistuloiksi nettona ilmoitettiin yleisimmin 3501–4500 €/kk (46,9 %). Toiseksi yleisin oli 2501–3500 €/kk (28,2 %). Aloituskyselyssä 53 vastaajaa ilmoitti tarvitsevansa lapsilleen varhaiskasvatuspaikkaa 1.8.2023, mikäli pilotointia ei olisi toteutettu. Yleisimmin vastaajat olivat Lempoisen ja Moision alueelta.

Aloituskyselyn mukaan 30,1 prosenttia sai tiedon pilotista lehdestä ja 20,9 prosenttia kunnan viestinnästä. Tutuilta pilotista kuuli 20,9 prosenttia ja sosiaalisesta mediasta 17,2 prosenttia. Viestinnässä monikanavaisuus oli tärkeää, jotta tieto pilotoinnista saavutti osallistujat. Yleisimmät osallistumismotiivit olivat halu hoitaa lasta itse kotona (79,1 %), kuntalisän tarjoama taloudellinen tuki (75,7 %) ja kokemus siitä, että lapsi on liian pieni varhaiskasvatukseen (78 %). Osalle kunnallinen varhaiskasvatus ei tuntunut hoitajaresurssien vuoksi hyvältä vaihtoehdolta (37,3 %). Kyselyssä vastaajat saivat valita useamman tilannettaan kuvaavan vaihtoehdon.

### *Välikysely*

Välikysely toteutettiin 20.3.2024–7.4.2024 välisenä aikana. Se keräsi yhteensä 102 vastausta, eli 51 prosenttia vastasi kyselyyn. Kotihoidon tuen kuntalisäpilotti sai yleisarvosanaksi 9,2 asteikolla 1–10, ja 100 prosenttia suosittelisi kuntalisää tuttavilleen. Kotihoidon arvioitiin soveltuvan parhaiten 0–3-vuotiaille lapsille. Vastaajista 90,2 prosenttia toimi pilotoinnin aikana lapsen ensisijaisena hoitajana ja 90,2 prosenttia oli naisia. Yleisimmin vastaajat asuivat Kuljun (33,9 %), Lempoisen (25,9 %) ja Moision (17,9 %) alueella.

Osallistujat olivat pääosin tyytyväisiä kuntalisän käyttöön. Asteikolla 0–5 perheet arvioivat onnistuneensa hyvin päivärytmissä osallistumisen aikana (4,7), lapsensa viihtyvän hyvin kotona (4,6), kotihoidon jakson tukevan varhaiskasvatukseen siirtymistä (4,5) ja olonsa tyytyväiseksi kuntalisän käytön aikana (4,5). Välikyselyssä osallistumismotiivit säilyivät lähes ennallaan aloituskyselyyn verrattuna. Pisteytettynä vastaukset asteikolle 1–6 ilmeni

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61  
Kunnanhallitus § 161

11.06.2024

12.08.2024

tärkeimmäksi osallistumismotiiviksi halu hoitaa lasta itse kotona (3,8), minkä jälkeen yleisintä oli kokemus siitä, että lapsi on liian pieni varhaiskasvatukseen (3,7). Myös kuntalisän taloudellinen tuki oli monelle tärkeää (2,9).

50,9 prosenttia vastaajista oli hyödyntänyt osallistumisen aikana kunnan kohtaamispaikkatoimintaa ja 58 prosenttia muita kunnassa järjestettäviä kerhoja ja kokoontumismahdollisuuksia. Vastausten perusteella kuntalisää käyttävissä perheissä mahdollisuutta osallistua erilaiseen kerhotoimintaan pidettiin tärkeänä.

### *Loppukysely*

Loppukysely toteutettiin 24.5.2024.–2.6.2024, ja se kohdennettiin kaikille pilottijaksolle osallistuneille perheille. Vastauksia kertyi 76. Loppukyselyssä vastaajat antoivat asteikolla 0–10 kuntalisäpilotille arvosanaksi 9,3, eli tyytyväisyys pilottiin on säilynyt myös välikyselyn jälkeen. 70 prosenttia vastaajista kertoi, että pilotointiin osallistuminen on vastannut täysin odotuksia, ja 29 prosenttia koki pilotin vastanneen odotuksia jonkin verran. Vastaajista osallistumisehtoihin oli täysin tyytyväisiä 75 prosenttia. 18 prosenttia ei ollut lainkaan tyytyväinen osallistumisehtoihin tai toivoi niihin muutoksia.

Vastaajista 91 prosenttia koki saaneensa riittävästi tietoa pilotin käytännöistä. Viestintään oli tyytyväisiä 88 prosenttia vastaajista. 55 prosenttia vastaajista kertoi kuntalisän käytön lisänneen perheen hyvinvointia merkittävästi, ja 40 prosenttia koki sen lisänneen perheen hyvinvointia jonkin verran. Vain yksi vastaaja koki, että kuntalisä ei tukenut hänen perheensä hyvinvointia lainkaan.

Avoimissa vastauksissa korostuivat kuntalisän tuoma taloudellinen tuki. Vastaajat kertoivat arvostavansa myös sitä, että pilottiin osallistuminen on helpottanut ja lisännyt perheen yhdessä viettämää aikaa. Kehittämistä toivottiin maksatuksen ja verotuksen ohjeistuksiin sekä kyselyihin.

### Palaute

Perheiltä on saatu palautetta sähköpostitse, puhelimitse ja kyselylomakkeiden kautta. Saatu palaute on ollut pääosin myönteistä. Kuntalisälle toivottiin jatkoa, ja se nähtiin lapsiperheissä houkuttelevana ja hyödyllisenä etuutena. Kuntalisän määrä koettiin riittäväksi, ja perheet toivoivat, ettei rahamäärään tehtäisi leikkauksia kokeilun jatkuessa. Kuntalisän koettiin mahdollistavan taloudellisesti lasten hoitamisen kotona ja samalla lisäävän perheen yhdessä viettämää aikaa. Lapsiperheille suunnattu kuntalisä on myös herättänyt ulkopaikkakuntalaisten kiinnostusta pohdittaessa kotipaikkakuntaa. Näissä yhteydenotoissa on korostunut Lempäälän lapsiystävällisyys.

Kasvatus- ja opetuslautakunta  
Kunnanhallitus

§ 61  
§ 161

11.06.2024  
12.08.2024

*Erinomaisesti sujunut kokeilu, toivottavasti kuntalisä jää Lempäälään tulevaisuudessa. Uskon, että kuntalisä on vahva vetävä tekijä lapsiperheille, kun vertaa vaihtoehtoja muihin Tamperetta ympäröiviin kuntiin. – Välikysely*

*Kuntalisä on hieno kädenojennus perheille ja houkuttelee kuntaan lapsiperheitä ja mahdollistaa myös sen, että perheisiin voi helpommin syntyä useampia lapsia. – Välikysely*

*Kiitos! Tämä kuntalisä on helpottanut meidän kuin varmasti myös monien muiden perheiden taloudellista tilannetta! Toivon että tämä jää pysyväksi mahdollisuudeksi Lempäälän pikkulapsiperheille. – Välikysely*

*moi! ollaan vaiheiltu Kangasalan ja Lempäälän välillä että kumpaan muuttaisimme, Lempäälä kuitenkin alkoi kiinnostaa enemmän koska luin että paljon lapsiperheitä ja hyvä kuntalisä? onko se vain pieniä jaksoja vai tulossa vakituiseksi jossain kohtaa? – Sähköposti*

*Hieno juttu, että kotihoitoa ja perheen yhteistä aikaa arvostetaan ja tuetaan. – Loppukysely*

Ehto kaikkien alle 5-vuotiaiden hoitamisesta kotona keräsi eniten vastustusta, ja pilotin pysyvämmässä käytössä ikärajaa toivottiin muutettavan. Lisäksi moni toivoi mahdollisuutta osallistua tilapäiseen varhaiskasvatukseen sekä laajempaa tarjontaa muihin perheen hyvinvointia ja osallisuutta sekä lasten sosiaalista ja pedagogista kehitystä tukeviin palveluihin. Kunnan tarjoama kohtaamispaikkatoiminta ja seurakunnan kerhot olivatkin perheille tärkeitä. Maksatuksen ja verotuksen osalta toivottiin lisää selkeyttä ja kyselyistä monipuolisempia. Osallistujat nostivat esiin ongelmat verokorttien ja ennakonpidätysten toimittamisessa ja sen, että kyselyissä tulisi keskittyä pilotin käytäntöjen ja kuntalisän taloudellisten vaikutusten sijaan muihin vaikuttavuuden osa-alueisiin.

*Summa on hyvä verrattuna muiden kuntien kuntalisään, mutta 5v ikäraja on mielestäni liian korkea. Sen ikäiset usein jo kaipaavat leikkikavereita ja jos on useamman vuoden nuorempi sisarus, niin vaikeampi jäädä kotiin pienemmän kanssa kun raja on niin iso. 3-4v ikäraja olis parempi. – Välikysely*

*Kuntalisän vaatimuksena pitäisi olla kaikkien alle 3-vuotiaiden lasten hoitaminen kotona. Isommat lapset tarvitsevat sosiaalisia kontakteja ja hyötyvät varhaiskasvatuksen pedagogisesta toiminnasta. Lapsella on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen eikä ole oikein eikä isompien lasten edunmukaista, että heidät jätetään kotiin pikkusisarusten kotihoidon ajaksi. – Välikysely*

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 61	11.06.2024
Kunnanhallitus	§ 161	12.08.2024

*Kuntalisän maksamiseen liittyvien verokorttisählinkien setviminen syksyllä oli turhauttavaa, mutta onneksi asiat lopulta oli ok. – Loppukysely*

Kotihoidontuen kuntalisäpilotti jatkuu 1.8.2024–31.5.2025. Toiseen osaan osallistuu 178 perhettä, joissa on yhteensä 253 lasta. Toinen pilottivuosi toteutetaan samoilla osallistumisehdoilla vertailtavuuden varmistamiseksi, ja sen aikana jatketaan kuntalisän vaikutusten tarkastelua niin kunnan palvelukokonaisuuden, talouden ja perheiden näkökulmasta. Kunta hoitaa kuntalisän maksamisen yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa myös toisen pilottivuoden aikana.

*Vielä vuosi sitten meillä oli hyvin arka lapsi, jolle ei kelvannut kuin äidin, isän ja mummun syli ja tuki. Vuodessa hän on kasvanut ja reipastunut huomattavasti ja nyt menee muiden mukana sujuvasti ja hakee vieraampiakin aikuisia ja lapsia leikkimään. Oli huikeeta seurata tämä kasvutarina kotihoidossa, sillä tulevana syksynä hän on ihan valmis päiväkotiin. – Loppukysely*

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee kotihoidontuen kuntalisäpilotin (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportin tiedoksi edellä selostetun mukaisesti.
Päätös	Kasvatus -ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi kotihoidontuen kuntalisäpilotin (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportin

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Miri Ahonen saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Sara Virtanen saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Miri Ahonen poistui kokouksesta klo 18:13 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Sara Virtanen poistui kokouksesta klo 18:13 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.



Kasvatus- ja opetuslautakunta § 61 11.06.2024  
Kunnanhallitus § 161 12.08.2024

Tiedoksi Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto, varhaiskasvatuspäällikkö,  
varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, projektityöntekijä

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 161  
543/02.05.00/2024

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee omalta osaltaan kotihoidontuen kuntalisäpilotin (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportin tiedoksi edellä selostetun mukaisesti ja lähettää sen tiedoksi edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös Kunnanhallitus merkitsi omalta osaltaan kotihoidontuen kuntalisäpilotin (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportin tiedoksi edellä selostetun mukaisesti ja lähetti sen tiedoksi edelleen kunnanvaltuustolle.

**Vammaisneuvoston kunnanvaltuustossa 12.6.2024 jättämän aloitteen: Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita/ ohjaus valmisteluun**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 162

575/10.03.01.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan vaikuttamistoimielimillä on suora aloiteoikeus. Aloitteet jätetään ja käsitellään samalla tavoin kuin valtuutettujen aloitteet.

Hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 vammaisneuvoston edustaja Marja Sundström jätti vammaisneuvoston aloitteen ”Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita”.

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää vammaisneuvoston aloitteen yhdyskuntalautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

yhdyskuntajohtaja

Liitteet

Liite 17 Vammaisneuvoston aloite: Esteettömiä, toiminnallisia puistoja ja virkistysalueita

**Seniори- ja vammaisneuvoston valtuustossa 12.6.2024 jättämän aloitteen Yhteisöjen talo osaksi Lempäälä-taloa/ ohjaus valmisteluun**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 163

576/12.00.03.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan vaikuttamistoimielimillä on suora aloiteoikeus. Aloitteet jätetään ja käsitellään samalla tavoin kuin valtuutettujen aloitteet.

Hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 Seniorineuvoston edustaja Anneli Kallio jätti seniори- ja vammaisneuvoston valtuustoaloitteen "Yhteisöjen talo osaksi Lempäälä-taloa".

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää yhteisölautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

yhteisöjohtaja

Liitteet

Liite 18 Seniори- ja vammaisneuvoston valtuustoaloite Yhteisöjen talo osaksi Lempäälä-taloa

**Valtuustoaloitteen Lempäälän kunnan on laadittava eri-ikäisiä kuntalaisia koskeva digi- ja tekoälystrategia/ ohjaus valmisteluun**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 164

577/07.00.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §:n mukaan valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 valtuutettu Anita Huhtala jätti 19 valtuutetun tai varavaltuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen "Lempäälän kunnan on laadittava eri-ikäisiä kuntalaisia koskeva digi- ja tekoälystrategia".

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää hallintoprosessille valmisteltavaksi yhteistyössä kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen kanssa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

hallintojohtaja

Liitteet

Liite 19 Valtuustoaloite Lempäälän kunnan on laadittava eri-ikäisiä kuntalaisia koskeva digi- ja tekoälystrategia

**Valtuustoaloitteen Lempäälässä jäljellä olevien kiviaitojen säilyttämisen huomiointi kaavoituksen ja kiinteistöjen rakentamisen yhteydessä/ ohjaus valmisteluun**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 165

578/10.00.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §:n mukaan valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 valtuutettu Tuula Petäkoski-Hult jätti 24 valtuutetun tai varavaltuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen ”Lempäälässä jäljellä olevien kiviaitojen säilyttämisen huomiointi kaavoituksen ja kiinteistöjen rakentamisen yhteydessä”.

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen yhdyskuntalautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

yhdyskuntajohtaja

Liitteet

Liite 20 Valtuustoaloite Lempäälässä jäljellä olevien kiviaitojen säilyttämisen huomiointi kaavoituksen ja kiinteistöjen rakentamisen yhteydessä

**Valtuustoaloitteen Kaikukortin käyttöönotto Lempäälässä/ ohjaus valmisteluun**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 166  
580/12.00.03.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §:n mukaan valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Hallintosäännön 1 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 valtuutettu Satu Kosola jätti 14 valtuutetun tai varavaltuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen ”Kaikukortin käyttöönotto Lempäälässä”.

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen yhteisölautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

yhteisöjohtaja

Liitteet

Liite 21 Valtuustoaloite Kaikukortin käyttöönotto Lempäälässä

**Valtuustoaloitteen Liikunta- ja kulttuurisetelin käyttöönoton selvittäminen/ valmistelu**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 167  
579/12.00.03.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §:n mukaan valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Hallintosäännön 17 luvun 2 §:n mukaan aloitteen käsittelee 8 kuukauden kuluessa se viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa.

Kunnanvaltuuston kokouksessa 12.6.2024 valtuutettu Antti Kiiveri jätti 5 valtuutetun tai varavaltuutetun allekirjoittaman valtuustoaloitteen ”Liikunta- ja kulttuurisetelin käyttöönoton selvittäminen”.

Kunnanvaltuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää aloitteen sisältö huomioiden, että  
1. aloite käsitellään kunnanhallituksen talousarvioseminaarin yhteydessä 3.-4.10.2024.  
2. se esittää kunnanvaltuustolle talousarvioseminaarin valmistelun jälkeen aloitteen toteamista loppuun käsitellyksi.

Päätös  
Liitteet

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Liite 22 Valtuustoaloite Liikunta- ja kulttuurisetelin käyttöönoton selvittäminen

**Kutsuntalautakunnan jäsenten nimeäminen vuodelle 2024**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 168

194/00.04.02/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Vuonna 2006 syntyneiden asevelvollisten kutsunnat toimitetaan vuonna 2024 Lempäälän osalta Hakkarin koululla 22.10.2024 asevelvollisuuslain (1438/2007) ja Valtioneuvoston asetuksen asevelvollisuudesta (1443/2007) mukaisesti.

Asevelvollisuuslain 22 §:n mukaisesti kunnan tulee nimetä kutsuntalautakuntaan kunnan edustajat ja heille tarpeellinen määrä varahenkilöitä. Kunnan edustajien toivotaan olevan nuoriso- tai sosiaalityöhön perehtyneitä. Lisäksi kunnan edustajien toivotaan olevan nuorison kanssa tekemisissä päivätyössään. Lempäälän tulee valita neljä (4) jäsentä ja heille varajäsenet.

Vuonna 2023 kutsuntalautakunnan jäseninä olivat Jocka Träskbäck, Jani Saikkonen, Tapio Kuisma ja Anita Huhtala. Heidän henkilökohtaisina varajäseninä olivat Tuula Petäkoski-Hult, Vesa Papinsaari, Johanna Kalliomäki ja Piia Nurmela.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kutsuntalautakuntaan 4 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä seuraavat henkilöt kutsuntalautakuntaan:

Jäsen	Varajäsen
Jari Haapasalmi	Kaisa Kopperoinen
Jaana Wedman	Maria Iljina
Tuija Ylä-Himanka	Juho Knuuti
Erno Tossavainen	Teemu Maunula

Otteet

Pirkanmaan Aluetoimisto, valitut

Liitteet

Liite 23 Kutsuntakuulutus 2024



**Kunnanvaltuuston 12.6.2024 pidetyn kokouksen päätösten täytäntöönpano ja laillisuus**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 169  
99/00.01.01/2021

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja huolehtii valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta.

Lisätietoja: Hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Koska kunnanvaltuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eikä valtuusto ole päätöksiä tehdessään mennyt toimivaltansa ulommaksi, kunnanhallitus panee 12.6.2024 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset täytäntöön.

Kunnanjohtajalla on oikeus antaa kunnanhallituksen puolesta tarpeelliset määräykset ja ohjeet, jotka ovat tarpeen täytäntöönpanossa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Valtiovarainministeriön päätös 19.6.2024 kuntajaon muuttamisesta Lempäälän kunnan ja Tampereen kaupungin välillä ja äänestysaluejaon tarkistaminen äänestysalueella 007 Sääksjärven itäinen**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 170  
309/10.00.00/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Tampereen kaupunginvaltuusto hyväksyi 10.6.2024 § 92 esityksen Lempäälän kunnan osan siirtämisestä Tampereen kaupunkiin lähetettäväksi valtiovarainministeriölle. Lempäälän kunnanvaltuusto hyväksyi esityksen 12.6.2024 § 44. Päätösten jälkeen kunnat lähettivät samansisältöiset kuntajaon muutosesitykset valtiovarainministeriölle. Muutoksessa esitettiin kuntarajaa siirrettäväksi siten, että noin 112 hehtaarin suuruinen alue Lempäälän kunnassa Ruskontien pohjoispuolella siirretään Tampereen kaupungin alueeksi. Valtiovarainministeriö on 19.6.2024 (VN/16210/2024) tehnyt asiassa päätöksen, jolla kuntajaon muutos on hyväksytty kuntien esityksen mukaisena. Kuntajaon muutos tulee voimaan 1.1.2025.

Kuntajaon muutos aiheuttaa tarkistustarpeen myös äänestysaluejakoon siten, että äänestysalue 007 Sääksjärven itäinen muuttuu kuntajaon muutoksen mukaisesti. Vaalilain 8 §:n mukaan äänestysalueista päättää valtuusto ja valtuuston päätös äänestysalueista tulee voimaan kalenterivuoden alussa (1.1.2025), mikäli päätös on tehty ja siitä on ilmoitettu Digi- ja väestötietovirastolle viimeistään edellisen vuoden elokuussa. Vaalilain 8 §:n mukaan kuitenkin, jos kuntajaon muuttamisesta on päättänyt ministeriö, niin kunnanhallituksen on viipymättä tarkistettava äänestysaluejako.

Lempäälän kunnanvaltuusto teki 12.6.2024 § 49 päätöksen äänestysaluejaon muuttamisesta, jonka mukaan Lempäälässä on vuoden 2025 alusta lukien 8 äänestysaluetta. Kuntajaon muutos ei vaikuta Lempäälän äänestysalueiden lukumäärään, vaan äänestysalueen 007 Sääksjärvi itäinen pienenee kuntajaon muutoksen mukaisesti.

Toimivalta: Vaalilain 8 §:n mukaan jos päätös kuntajaon muuttamisesta on tehty äänestysalueista tehdyn päätöksen jälkeen, valtuuston tai, jos muutoksesta on päättänyt ministeriö, kunnanhallituksen on viipymättä tarkistettava äänestysaluejako.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 821 9172.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. tarkistaa äänestysaluejakoa valtiovarainministeriön päätöksen mukaisesti siten, että kuntajaon muutoksen mukainen alue äänestysalueelta 007 Sääksjärvi itäinen luovutetaan osaksi Tampereen kaupungin äänestysaluetta. Muilta osin äänestysaluejako säilyy kunnanvaltuuston 12.6.2024 § 49 päätöksen mukaisena.

2. esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanhallituksen päätös äänestysaluejaon tarkistamisesta ja Valtiovarainministeriön päätös 19.6.2024 kuntajaon muuttamisesta Lempäälän kunnan ja Tampereen kaupungin välillä merkitään tiedoksi.

## Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. tarkistaa äänestysaluejakoa valtiovarainministeriön päätöksen mukaisesti siten, että kuntajaon muutoksen mukainen alue äänestysalueelta 007 Sääksjärvi itäinen luovutetaan osaksi Tampereen kaupungin äänestysaluetta. Muilta osin äänestysaluejako säilyy kunnanvaltuuston 12.6.2024 § 49 päätöksen mukaisena.

2. esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanhallituksen päätös äänestysaluejaon tarkistamisesta ja Valtiovarainministeriön päätös 19.6.2024 kuntajaon muuttamisesta Lempäälän kunnan ja Tampereen kaupungin välillä merkitään tiedoksi.

## Otteet

Digi- ja väestötietovirasto, Tampereen kaupunki, keskusvaalilautakunta, paikkatietoinsinööri

## Liitteet

Liite 24 Valtiovarainministeriön päätös 19.6.2024 VN/16210/2024 kuntajaon muuttamisesta Lempäälän kunnan ja Tampereen kaupungin välillä

**Ero luottamustoimesta/ Eeva Kuikka**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 171  
598/00.00.01/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Eeva Kuikka (SDP) anoo eroa kaikista Lempäälän kunnan luottamustoimista. Eroanomuksen syyksi Kuikka toteaa paikkakunnalta pois muuton 1.9.2024 alkaen. Kuikka on yhdyskuntalautakunnan varajäsen.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun ja varavaltuutetun osalta päätöksen tekee aina valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

**Yhdyskuntalautakunta**

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen yhdyskuntalautakuntaan ei ole:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Yhdyskuntalautakunta on sellainen toimielin, johon tasa-arvolain 4 a § edellyttää valittavan vähintään 40 % miehiä ja naisia sekä jäseniksi että varajäseniksi.

Lisätietoja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se  
1. myöntää eron Eeva Kuikalle yhdyskuntalautakunnan varajäsenyydestä 1.9.2024 alkaen.  
2. valitsee uuden henkilökohtaisen varajäsenen Anita Haapasalmelle yhdyskuntalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi alkaen 1.9.2024.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Otteet

Eeva Kuikka, Valittu

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

11/2024

45

Kunnanhallitus

§ 171

12.08.2024

Tiedoksi  
Liitteet

Hallintoprosessi, Yhdyskuntalautakunta

Liite 25 Eropyyntö Eeva Kuikka

**Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 172  
14/00.01.01/2024

**Lautakuntien pöytäkirjat**

- Elinvoimajaosto 13.6.2024 pöytäkirja
- Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.6.2024 pöytäkirja
- Viranomaislautakunta 18.6.2024 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunta 4.6.2024 [pöytäkirja](#)

**Viranhaltijapäätökset**

27.5.-5.8.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 173  
13/00.01.01/2024

1. Työllisyyspalvelut 4.8.2024  
Lausunto TE-uudistuksesta johtuvista muutoksista kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin ja asetukseen (teams)
2. Tiedonhallinnan suunnittelija 23.7.2024 § 1 Projekti- ja hanketoiminnan, projektimallin ja ulkopuolisen hankerahoituksen tiedonohjaussuunnitelma (teams)
3. Ympäristöpäällikkö 10.7.2024 § 11 Lempäälän Karuselli ry:n ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus Puntala-rock 2024 - tapahtumasta (teams)
4. Vaasan Hallinto-oikeus 4.7.2024  
Valitus ympäristönsuojelulain ja maa-aineslain yhteiskäsittelyn piiriin kuuluvassa lupa-asiassa (teams)
5. Johtava rakennustarkastaja
  - 2.7.2024 § 6 MRL 144 §:n mukainen aloittamisoikeus kiinteistölle 418-439-3-122 (teams)
  - 2.7.2024 § 5 Poikkeaminen vesikäymälän rakentamiskiellosta kiinteistöllä 418-438-1-34 (teams)
  - 28.6.2024 § 4 Mattilan lintutornin asettaminen käyttökieltoon kiinteistöllä 418-448-0001-0114 (teams)
  - 7.6.2024 § 3 Poikkeaminen asemakaavamääräyksestä kiinteistöillä 418-425-5-568 ja 418-425-5-583, os. Artturintie 3 (teams)
6. Suomen kuntaliitto 4.7.2024  
Kuntaliiton [yleiskirje 7/2024](#) Musiikin esityskorvausneuvottelut kesken Gramex ry:n ja Teoston vuoden 2024 korvaustasosta
7. Valtiovarainministeriö 27.6.2024  
Valtiovarainministeriön päätökset kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta ja kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta 2024
8. Valtioneuvosto 14.6.2024  
Tampereen seudun kuntien ja valtion välisen maankäytön, asumisen ja liikenteen (MAL) -sopimuksen valmisteluryhmä (teams)
9. Tampere 14.6.2024  
Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 12.6.2024 kokouksen [pöytäkirja](#)
10. Ympäristötarkastaja  
24.7.2024 § 6 Lempäälän kunnan nuorisopalvelujen ympäristönsuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus

ulkoilmaelokuvatapahtumasta Myllyrannan tapahtumapuistossa  
6.9.2024

16.7.2024 § 5 Lempäälän kunnan kulttuuripalvelujen  
ympäristösuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus  
ulkoilmaelokuvatapahtumasta Erik Ednerin torilla 22.8.2024 (teams)  
13.6.2024 § 3 Tom Allen Senera Oy:n ympäristönsuojelun 118 §:n  
mukainen ilmoitus maalämpökaivojen poraustyöstä (teams)

11. Hämeenlinnan hallinto-oikeus 19.6.2024  
Kunnallisasiaa koskeva valitus (Dnro 2677/03.04.04.01/2022)  
(teams)
12. Kunnanvaltuusto 12.6.2024 § 43 Kokonaistalouden suunnitteluohje  
vuosille 2025-2027 (teams)
13. Tonttipäällikkö 18.6.2024 (teams)
  - § 33 Omakotitontin varauksen siirtäminen Den Finland Oy:ltä  
Juuso Sajakoskelle ja Niina Piisterille, Saikan asuntomessualue  
200/3 (418-2-200-3)
  - § 32 Omakotitontin varauksen siirtäminen Den Finland Oy:ltä  
Esa Jokiselle ja Marjut Kokkoselle,
  - Saikan asuntomessualue 241/1 (418-2-241-1)
  - § 31 Omakotitontin varauksen siirtäminen Kai Pohjasmäeltä  
Rakpoint Oy:lle (2088919-3), Saikan asuntomessualue 239/4  
(418-2-239-4)
  - § 30 Omakotitontin varaaminen ja myyminen/vuokraaminen,  
Saikan asuntomessualue, 239/5 (418-2-239-5), Järnberg
14. Tampere 11.6.2024 (teams)
  - Alueellisen jätehuoltolautakunnan 5.6.2024 pöytäkirjan ote § 28  
Jätehuoltoviranomaisen osavuositarkastus ja talousarvion  
toteutuminen ajalla 1.1.–30.4.2024. (teams)
  - Alueellisen jätehuoltolautakunnan 5.6.2024 pöytäkirjan ote § 27  
Alueellisen jätehuoltolautakunnan talousarvioesitys vuodelle  
2025
15. Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.6.2024 § 61 Kotihoidontuen  
kuntalaispilotti (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) – loppuraportti (teams)
16. Tampere 6.6.2024  
Alueellisen jätehuoltolautakunnan 5.6.2024 [pöytäkirja](#)
17. Pirkanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto 29.5.2024  
Pirkanmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston pöytäkirjanote Akaan,  
Lempäälän ja Vesilahden jäsenistä nuorisovaltuustoon kaudelle 2024-  
2025 (teams)

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.



**Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 174  
20/00.01.01/2024

Valmistelija kunnanjohtaja Heidi Rämö

Kunnanjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaiset asiat.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös Kunnanhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko ennen tämän pykälän käsittelyä klo 18.39-18.45. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintojohtaja Riina Kivistö oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon aikana klo 18.52-19.41. Pöytäkirjan pitäjänä toimi tämän ajan kunnanhallituksen varapuheenjohtaja Riina Aspila.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Heidi Rämö poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 19.40.

**Kunnanjohtajan irtisanoutuminen ja eron myöntäminen**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 175  
592/01.01.05/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Kunnanjohtaja Heidi Rämö on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa kunnanjohtajan virasta 18.6.2024 päivätyllä kirjeellä. Kunnanjohtaja Heidi Rämö toteaa kirjeessään, että irtisanoutuminen toteutuu siten, että viimeinen virassaolopäivä on 30.9.2024. Kunnanjohtajan irtisanoutumisaika on lain kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta § 40 mukaisesti kaksi kuukautta, kun viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 7 luvun § 20 "palvelussuhteen päättymisen" mukaisesti viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon. Lempäälän kunnan hallintosäännön 7 luvun § 8 "palvelussuhteeseen ottaminen" mukaisesti kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Puheenjohtajan selostuksesta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. merkitsee tiedoksi kunnanjohtaja Heidi Rämön irtisanoutumisilmoituksen kunnanjohtajan virasta
2. saattaa irtisanoutumisilmoituksen tiedoksi kunnanvaltuustolle
3. esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää eron kunnanjohtaja Heidi Rämölle kunnanjohtajan virasta siten, että virkasuhde päättyy 30.9.2024.

Päätös

Kunnanhallitus

1. merkitsi tiedoksi kunnanjohtaja Heidi Rämön irtisanoutumisilmoituksen kunnanjohtajan virasta
2. saattoi irtisanoutumisilmoituksen tiedoksi kunnanvaltuustolle
3. esitti kunnanvaltuustolle, että se myöntää eron kunnanjohtaja Heidi Rämölle kunnanjohtajan virasta siten, että virkasuhde päättyy 30.9.2024.

Tiedoksi  
Liitteet

KV, kunnanjohtaja Heidi Rämö

Liite 26 irtisanoutumisilmoitus kunnanjohtaja Heidi Rämö

**Kunnanjohtajan viran auki julistaminen ja haastatteluryhmän nimeäminen**

Kunnanhallitus 12.08.2024 § 176  
673/01.01.01/2024

Valmistelija vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen ja hallintojohtaja Riina Kivistö

Kunnanjohtaja Heidi Rämö on jättänyt irtisanoutumisilmoituksensa kunnanjohtajan virasta 18.6.2024 päivätyllä kirjeellä. Kunnanhallitus käsittelee irtisanoutumisilmoitusta 12.8.2024 kokouksessaan erillisessä pykälässä.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 7 luvun 7 §:n mukaisesti viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on valtuusto, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus. Näin ollen kunnanjohtajan viran julistaa auki kunnanhallitus.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 16 luvun 19 §:n mukaisesti toimitellaan erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Koska kyse on kunnanjohtajan viran auki julistamisesta, asia tulisi käsitellä kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Kunnanhallitus on päättänyt kunnanjohtajan viran kelpoisuusehdot 2.3.2015 § 95, jotka ovat soveltuva korkeakoulututkinto ja kokemus johtamistehtävistä. Valittava haastatteluryhmä voi lisäksi määrittellä viranhakuilmoitukseen ominaisuuksia, joita työnantaja arvostaa.

Kunnanhallitus keskustelee kunnanjohtajahaun aikatauluprosessista kokouksessa.

Lisätietoja: vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen, puh. 040 509 1045 ja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksesta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää  
1. julistaa kunnanjohtajan viran auki 20.8.2024.  
2. nimetä kunnanjohtajan hakua varten haastatteluryhmän, jonka se oikeuttaa laatimaan viranhakuilmoituksen, valmistelevaan haastattelut ja valitsemaan haastateltavat sekä valmistelevaan rekrytointikonsultin valinnan.

Päätös

Kunnanhallitus päätti  
1. julistaa kunnanjohtajan viran auki 20.8.2024.  
2. nimesi kunnanjohtajan hakua varten haastatteluryhmän, jonka se oikeutti laatimaan viranhakuilmoituksen, valmistelevaan haastattelut ja valitsemaan haastateltavat sekä valmistelevaan rekrytointikonsultin valinnan. Haastatteluryhmään valittiin: Jocka Träskbäck, Maria Päivänen, Veijo Niemi ja Anita Huhtala. Haastatteluryhmän sihteerinä toimii hallintojohtaja ja asiantuntija vs. henkilöstöjohtaja.

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

11/2024

52

Kunnanhallitus

§ 176

12.08.2024

Tiedoksi

Henkilöstöprosessi, hallintoprosessi

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 151, § 152, § 153, § 154, § 155, § 156, § 157, § 161, § 162, § 163, § 164, § 165, § 166, § 167, § 169, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 159, § 160, § 168****OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.