

Kunnanhallitus

Aika 03.06.2024 klo 15:03 - 20:16

Paikka Virta-kampus, Virta-sali (Valkeakoskentie 19)

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 133	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 134	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 135	Konsernijohtoon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Kehitys Oy, tavoitekortin käsittely	6
§ 136	Konsernijohtoon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy, tavoitekortin käsittely	9
§ 137	Saikantalon ja Sääksjärven koulun laajennushankkeiden investointimäärärahamuutos vuosien 2024 ja 2025 välillä	13
§ 138	Organisaatiomuutoksen edellyttämät hallintosäätö- ja määrärahamuutokset	15
§ 139	Talousarvion osavuosikatsaus 30.04.2024	18
§ 140	Kokonaistalouden suunnitteluohje vuosille 2025-2027	20
§ 141	Lempäälän Jäähalli Oy:lle myönnetyn antolainan ehtojen muuttaminen	22
§ 142	Jäsenen valinta Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon toimikaudelle 2024-2025	24
§ 143	Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta	26
§ 144	Ero luottamustoimesta/ Maria Vuorma	27
§ 145	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	29
§ 146	Ilmoitusasiat	30
§ 147	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	31
§ 148	Henkilöstön palkitseminen vuonna 2024	32
§ 149	Sivistysjohtaja Nina Lehtisen (vakanssi 1523) tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen 1.12.2023 alkaen	34
§ 150	Konsernijohtoon palkkauksen vuosittainen tarkistaminen 1.7.2024 alkaen	36

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päivänen Maria Aspila Riina	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä § 147-150
	Huhtala Anita	Jäsen	
	Huhtala Pasi	Jäsen	
	Hämäläinen Totti	Jäsen	
	Korkatti Mika	Jäsen	
	Kuisla Johanna	Jäsen	
	Rajamäki Minna	Jäsen	
	Virtanen Kari	Jäsen	poissa § 141
	Österberg Pauliina	Jäsen	
	Viitanen Mikko	Varajäsen	§ 133-149
Poissa	Niemi Veijo Petäkoski-Hult Tuula Lehikoinen Hannele		
Muu	Träskbäck Jocka Saikkonen Jani Hämäläinen-Ylikahri Maiikki Heidi Rämö Riina Kivistö	kvalt.pj. kvalt.2.vpj. kvalt.3.vpj. Kunnanjohtaja Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	§ 133-136 § 133-146
	Laakso Ahti	Asiantuntija, toimitusjohtaja	§ 133-135
	Solmio Samuli	Asiantuntija, toimitusjohtaja	§ 136
	Tuulia Rinne	Asiantuntija, johdon erityisavustaja	§ 133-136
	Tiia Levonmaa	Asiantuntija, yhdyskuntajohtaja	§ 137-138
	Kari Auvinen	Asiantuntija, talousjohtaja	§ 139-141
	Mia Haapanen	Asiantuntija, vs. henkilöstöjohtaja	läsnä etäyhteydellä § 148-150

Allekirjoitukset

Maria Päivänen puheenjohtaja	Riina Kivistö pöytäkirjanpitäjä § 133-146	Riina Aspila pöytäkirjanpitäjä § 147-150
---------------------------------	--	---

Käsitellyt asiat

133 - 150

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälässä 5.6.2024

Totti Hämäläinen
pöytäkirjantarkastajaMika Korkatti
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Lempäälässä 6.6.2024
Hallintojohtaja Riina Kivistö
julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 133

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 134

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 § 206 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 5.6.2024 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) sekä Lempäälä -talolla 6.6.2024 lähtien.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Totti Hämäläinen ja Mika Korkatti.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Totti Hämäläinen ja Mika Korkatti.

Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Kehitys Oy, tavoitekortin käsittely

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 135
430/00.04.02/2024

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohdon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohdon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarviotavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavuttaa talousarviovuoden aikana. Konsernijohdon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohdon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohdon työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohdon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohdon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelee valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarviotavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohdon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtoon käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Tavoitekortin käsittely 2024

Kunnanhallitus otti tavoitekortteja koskevan toimintamallin käyttöön viime keväänä 2023 ja päätti kunkin tytäryhtiön osalta omistajan tahtotilan keskipitkälle aikavälille. Tässä käsittelyssä konsernijohto palaa näihin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Seuraavan kerran tavoitekortteja käsitellään jälleen keväällä 2025.

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2024, joihin osallistui yhtiön toimitusjohtaja, puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja johdon erityisavustaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen. Tämän vuoden tavoitekorttiin omistajan viidettä tahtotilaa on täydennetty siten, että siinä tunnistetaan yhtiön aktiivinen rooli seudullisessa elinkeinoyhteistyössä.

Lempäälän Kehitys Oy omistajan tahtotilan toteuttajana

Omistajan kolme tärkeintä yhtiötä koskevaa tahtotilaa liittyvät yritysten sijoittumisen ja toimintaedellytysten sekä matkailuelinkeinon edistämiseen Lempäälässä. Yhtiö on toteuttanut omistajan tahtotilaa yritystonttien varaussopimuksilla ja yritystonttimyynnillä, matkailua koskevien selvitysten tekemisellä sekä yrityskohtaamisten ja -tapahtumien kautta. Lisäksi yhtiö on ollut omistajan tahtotilan mukaisesti aktiivinen kunnan kannalta tärkeiden hankkeiden edunvalvonnassa ja osallistunut roolinsa mukaisesti Lempäälän asuntomessujen valmisteluun.

Lempäälän Kehitys Oy:tä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 20 perusteella. Lisäksi tavoitekortteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin julkinen osa, joka sisältää yhtiön perustiedot sekä omistajan tahtotilan, julkaistaan verkkosivuilla.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Kehitys Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Kehitys Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimitusjohtaja Ahti Laakso poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 15.29.

Tiedoksi
Liitteet

Lempäälän Kehitys Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liite Tavoitekortti 2024 Lempäälän Kehitys Oy Osin salassa
1 pidettävä

Oheismateriaali

Tavoitekortti 2024 Lempäälän Kehitys Oy Julkinen

Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy, tavoitekortin käsittely

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 136

430/00.04.02/2024

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohdon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohdon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarviotavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavuttaa talousarviovuoden aikana. Konsernijohdon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohdon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohdon työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohdon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohdon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelea valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarviotavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohdon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtoon käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Tavoitekortin käsittely 2024

Kunnanhallitus otti tavoitekortteja koskevan toimintamallin käyttöön viime keväänä 2023 ja päätti kunkin tytäryhtiön osalta omistajan tahtotilan keskipitkälle aikavälille. Tässä käsittelyssä konsernijohto palaa näihin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarviotavoitteita. Seuraavan kerran tavoitekortteja käsitellään jälleen keväällä 2025.

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2024, joihin osallistui yhtiön toimitusjohtaja, puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja johdon erityisavustaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy omistajan tahtotilan toteuttajana

Omistajan kaksi tärkeintä yhtiötä koskevaa tahtotilaa liittyvät laadukkaisiin ja läpinäkyviin palveluihin ja yhtiön toiminnan kilpailukykyyn ja kustannustehokkuuteen. Yhtiö on toteuttanut tahtotilaa tuottamalla kunnalle palvelusopimuksen mukaista palvelua ja kehittämällä laskutusprosessia läpinäkyvämmäksi. Lisäksi yhtiö on pystynyt pitämään kunnalle myytävän kiinteistöhuollon ja siivouksen tuntihinnat markkinoille myytävää palvelua edullisemmalla tasolla. Omistajan tahtotilan mukaisesti yhtiö myy kunnalle palveluitaan (palvelusopimushinnoittelu) toteutuneiden kokonaiskustannusten mukaisesti. Lisäksi yhtiö on pystynyt tekemään kalustoinvestointeja markkinoilta saadulla tuotolla.

Yhtiötä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 20 perusteella. Lisäksi tavoitekortteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin julkinen osa, joka sisältää yhtiön perustiedot sekä omistajan tahtotilan, julkaistaan verkkosivuilla.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimitusjohtaja Samuli Solmio saapui kokoukseen 15.30 ennen tämän pykälän käsittelyä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.15.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston puheenjohtaja Jocka Träskbäck poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon aikana klo 16.16.

Merkittiin pöytäkirjaan, että johdon erityisavustaja Tuulia Rinne poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 16.47.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 16.47-16.56. Puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tiedoksi

Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liitteet

Liite 2 Tavoitekortti 2024 Lempäälän Kiinteistöhuolto- ja tekniikka LEKITEK Oy Osin salassa pidettävä

Oheismateriaali

Tavoitekortti 2024 Lempäälän Kiinteistöhuolto ja -tekniikka LEKITEK Oy Julkinen

Saikantalon ja Sääksjärven koulun laajennushankkeiden investointimäärärahamuutos vuosien 2024 ja 2025 välillä

Yhdyskuntalautakunta 07.05.2024 § 86

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja

Saikantalo

Saikantalon investointihankkeelle oli varattu vuoden 2024 talousarviosuunnitelmassa vuodelle 2024 8 milj. euroa, vuodelle 2025 10,4 milj. euroa ja vuodelle 2026 4,8 milj. euroa eli yhteensä 23,2 milj. euroa.

Saikantalon KVR-urakoitsijan valinta on tehty yhdyskuntalautakunnassa 6.2.2024. Hankkeen kustannusarvio ylittyy arviolta n. 2 milj. euroa, mihin varaudutaan huomioimalla se 2025 ja 2026 talousarviovalmistelussa, sekä 2023 vuoden tilinpäätöksen esitetään tehtäväksi varauksia Saikantalon investoinnin kattamiseksi. Urakoitsijavalinnan yhteydessä on ollut alustava arvio, että hankeryhmälle vuodelle 2024 jaksotetut määrärahat riittävät reilusti. Tästä johtuen samassa kokouksessa tehtiin myös määrärahamuutokset hankeryhmien välillä, siirtämällä Saikantalolle 2024 vuodelle varatuista investointimäärärahoista 0,7 milj. euroa Sääksjärven koulun peruskorjauksen energiansäästötakuuhankkeelle kokouksessa.

Saikantalon rakentaminen käynnistyy ennakoitua aikaisemmin, mistä johtuen maksueriä tulee vuonna 2024 maksuun enemmän, kuin talousarviovalmistelun yhteydessä on osattu arvioida. Lisäksi hankkeen kokonaissumma on 2 milj. euroa suurempi, kuin arvoitu summa. KVR-urakan maksuerätaulukoon ja tilaajan erillishankintoihin perustuen Saikantalon kulut vuonna 2024 ovat 10 milj. euroa, vuonna 2025 10,4 milj. euroa ja vuonna 2026 4,8 milj. euroa eli yhteensä 25,2 milj. euroa. Saikantalon hankeryhmälle esitetään vuodelle 2024 2,7 milj. euron määrärahasiirtoa vuodelta 2025.

Määrärahasiirrot eivät kasvata hankkeen kokonaiskustannuksia.

Sääksjärven koulukeskuksen laajennus

Sääksjärven koulukeskuksen laajennuksen investointihankkeelle on varattu vuoden 2024 talousarviosuunnitelmassa vuodelle 2024 9 milj. euroa, vuodelle 2025 4 milj. euroa.

Sääksjärven koulukeskuksen laajennushankkeen maksueriä tulee maksuun vuonna 2024 ennakoitua enemmän, kuin vuoden 2024 talousarviovalmistelussa on osattu arvioida. KVR-urakan maksuerätaulukoon ja tilaajan erillishankintoihin perustuen Sääksjärven laajennuksen kulut vuonna 2024 ovat 10,5 milj. euroa ja vuonna 2025 2,5 milj. euroa. Sääksjärven koulun laajennushankkeen hankeryhmälle esitetään vuodelle 2024 1,5 milj. lisämäärärahaa, mikä vähennetään vuodelta 2025. Hankkeen kokonaiskustannukset vuosina 2024 ja 2025 13 milj. euroa.

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 86
§ 137

07.05.2024
03.06.2024

Määrärahasiirrot eivät kasvata hankkeen kokonaiskustannuksia.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön II OSA, Talous ja valvonta, 9 luvun 2 §:n mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: Ulla Palo-oja, rakennuttajapäällikkö p. 050 3839 764

Esittelijä

Yhdyskuntajohtaja

Päätösehdotus

Yhdyskuntalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että

1. Saikantalon investointihankkeelle lisätään 2,7 milj. euroa vuoden 2024 talousarvion investointiosassa.
2. Sääksjärven koulukeskuksen laajennuksen investointihankkeelle lisätään 1,5 milj. euroa vuoden 2024 talousarvion investointiosassa.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Rakennuttajainsinöörit, rakennuttajapäällikkö, taloustoimisto, talusjohtaja, yhdyskuntajohtaja,

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 137
106/02.02.00/2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Saikantalon investointihankkeelle lisätään 2,7 milj. euroa vuoden 2024 talousarvion investointiosassa.
2. Sääksjärven koulukeskuksen laajennuksen investointihankkeelle lisätään 1,5 milj. euroa vuoden 2024 talousarvion investointiosassa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 16.57.

Tiedoksi

Rakennuttajainsinöörit, rakennuttajapäällikkö, taloustoimisto, talusjohtaja, yhdyskuntajohtaja,

Liitteet

Liite INV YHD 2024 toukokuu Saikan ja Sääksjärven
3 määrärahamuutos liite

Kunnanhallitus	§ 91	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2024
Kunnanhallitus	§ 138	03.06.2024

Organisaatiomuutoksen edellyttämät hallintosäätö- ja määrärahamuutokset

Kunnanhallitus 15.04.2024 § 91

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa

Kunnassa on tehty organisaatiomuutos kunnanjohtajan päätöksellä 10.4.2024 § 24, jolla on liikuntapaikkojen hoito ja ylläpito siirretty yhteisöpalveluiden tehtäväalueelta yhdyskunnan palvelualueelle tilat ja rakennuttamisen tehtäväalueelle. Yhteisöpalveluiden palvelualue vastaa jatkossakin liikunnan ohjauksesta, liikunta- ja hyvinvointineuvonnasta sekä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisestä sekä liikuntatapahtumista ja seurayhteistyöstä. Muutos aiheuttaa tarpeen tehdä määrärahasiirtoja, joilla liikuntapaikkojen hoitoon ja ylläpitoon varatut määrärahat siirretään yhteisölautakunnalle osoitetuista määrärahoista yhdyskuntalautakunnan määrärahoihin.

Siirrettäviä tehtäviä ja niihin varattuja määrärahojen siirtoja on valmisteltu yhteistyössä yhdyskunnan palvelualueen, yhteisöpalvelualueen ja talousprosessin kanssa.

Yhteisölautakunnan ulkoisia määrärahoja esitetään siirrettäväksi 963 600 € yhdyskuntalautakunnan alaisuuteen liikuntapaikkojen hoitoon ja ylläpitoon vuoden 2024 talousarvion sisällä. Siirto sisältää henkilöstökuluja 61 200 €, palveluiden ostoja 795 700 €, aine- ja tarvike- ja vuokramenoja 106 700 €. Lisäksi siirretään myös liikuntatilojen ja alueiden suunnitelmapiisat 707 300 €. Liikuntapaikkojen ylläpitoon ja hoitoon liittyvät alkuvuoden menot siirretään samassa yhteydessä yhdyskunnan palvelualueelle.

Samanaikaisesti on tarpeen tehdä muutosta koskevat hallintosäätömuutokset. Hallintosäätömuutokset 5 luvun 5 §:n, jossa määritellään yhteisölautakunnan toimivalta lisätään kohtaan 3, että liikuntapaikkojen rakentamisen lisäksi liikuntapaikkojen hoito ja ylläpito eivät kuulu lautakunnan toimivaltaan. Lisäksi 5 luvun 6 §:n lisätään yhdyskuntalautakunnan tehtävien ja toimivallan alle, että lautakunta vastaa myös liikuntapaikkojen ylläpidosta ja uudisrakentamisesta.

Tämän esityksen hallintosäätömuutokset astuvat voimaan välittömästi kunnanvaltuuston päätöksenteon jälkeen. Kunnanvaltuuston käsiteltä määrärahamuutokset talousprosessi siirtää päätöksen mukaiset määrärahamuutokset yhdyskunnan palvelualueelle. Lisäksi tämän jälkeen sekä yhteisölautakunta että yhdyskuntalautakunta päivittävät vuoden 2024 palvelusuunnitelmansa.

Pykälän liitteenä on hallintosäätö, jossa näkyvät keltaisella korostettuna esitetyt muutokset.

Toimivalta: Kuntalaki § 14 ja § 110.

Kunnanhallitus	§ 91	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2024
Kunnanhallitus	§ 138	03.06.2024

Lempäälän kunnan hallintosäännön 8 luvun 1 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa lautakunnille sitovat toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Lisätietoja yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa puh. 050 3839608 ja yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki puh. 040 1337390.

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se 1. hyväksyy liitteen mukaiset hallintosääntömuutokset ja toteaa muutosten astumisen voimaan välittömästi sekä 2. siirtää vuoden 2024 talousarviossa yhteisölautakunnan alaisia ulkoisia menomäärärahoja yhdyskuntalautakunnan alaisuuteen tehtäväalueelle Tilat ja rakennuttaminen yhteensä 963 600 €. Lisäksi yhdyskunnan palvelualueelle siirretään myös liikuntapaikkoihin ja alueisiin liittyvät suunnitelman mukaiset poistot 707 300 €.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.
Tiedoksi	talusjohtaja, yhteisöjohtaja, yhdyskuntajohtaja, hallintojohtaja
	Kunnanvaltuusto 24.04.2024 § 26

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto 1. hyväksyy liitteen mukaiset hallintosääntömuutokset ja toteaa muutosten astumisen voimaan välittömästi sekä 2. siirtää vuoden 2024 talousarviossa yhteisölautakunnan alaisia ulkoisia menomäärärahoja yhdyskuntalautakunnan alaisuuteen tehtäväalueelle Tilat ja rakennuttaminen yhteensä 963 600 €. Lisäksi yhdyskunnan palvelualueelle siirretään myös liikuntapaikkoihin ja alueisiin liittyvät suunnitelman mukaiset poistot 707 300 €.
Käsittely	Keskustelun aluksi puheenjohtaja totesi, että valtuustoryhmien neuvotteluissa on sovittu, että asia palautetaan valmisteluun. Puheenjohtaja tiedusteli valtuustolta, että hyväksyykö se yksimielisesti, että asia palautetaan valmisteluun. Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti asian palauttamisen valmisteluun.
Päätös	Kunnanvaltuusto palautti asian yksimielisesti valmisteluun.
Tiedoksi	talusjohtaja, yhteisöjohtaja, yhdyskuntajohtaja, hallintojohtaja
	Kunnanhallitus 03.06.2024 § 138 341/00.01.01/2024

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa

Kunnanhallitus	§ 91	15.04.2024
Kunnanvaltuusto	§ 26	24.04.2024
Kunnanhallitus	§ 138	03.06.2024

Siirrettävien määrärahojen määrää on tarkasteltu uudestaan ja ehdotusta siirrettävistä määrärahoista on pienennetty henkilöstökulujen osalta. Muilta osin valmistelussa ei ole tehty muutoksia määrärahaesitykseen tai hallintosääntömuutosesityksiin.

Yhteisölautakunnan ulkoisia määrärahoja esitetään siirrettäväksi 933 000 € yhdyskuntalautakunnan alaisuuteen liikuntapaikkojen hoitoon ja ylläpitoon vuoden 2024 talousarvion sisällä. Siirto sisältää henkilöstökuluja 30 600 €, palveluiden ostoja 795 700 €, aine- ja tarvike- ja vuokramenoja 106 700 € . Lisäksi siirretään myös liikuntatilojen ja alueiden suunnitelmapoistot 707 300 €. Liikuntapaikkojen ylläpitoon ja hoitoon liittyvät alkuvuoden menot siirretään samassa yhteydessä yhdyskunnan palvelualueelle.

Toimivalta: Kuntalaki § 14 ja § 110.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 8 luvun 1 §:n mukaan valtuusto hyväksyy talousarviossa lautakunnille sitovat toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Lisätietoja yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa puh. 050 3839608

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy liitteen mukaiset hallintosääntömuutokset ja toteaa muutosten astumisen voimaan välittömästi sekä
2. siirtää vuoden 2024 talousarviossa yhteisölautakunnan alaisia ulkoisia menomäärärahoja yhdyskuntalautakunnan alaisuuteen tehtäväalueelle Tilat ja rakennuttaminen yhteensä 933 000 €. Lisäksi yhdyskunnan palvelualueelle siirretään myös liikuntapaikkoihin ja alueisiin liittyvät suunnitelman mukaiset poistot 707 300 €.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 17.12.

Tiedoksi

talusasiantuntijat, talousjohtaja, yhteisöjohtaja, liikunta- ja nuorisopäällikkö, yhdyskuntajohtaja, rakennuttajapäällikkö, hallintojohtaja

Liitteet

Liite 4 Hallintosääntö_liikuntapaikat_ voimaan xx.xx.2024

Talousarvion osavuositarkastus 30.04.2024

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 139
492/02.00/2021

Valmistelija: talousjohtaja Kari Auvinen

Vuoden ensimmäinen osavuositarkastus on laadittu ajankohdan 30.4.2024 mukaisena. Eri prosessit, palvelualueet sekä tytäryhtiöt ovat kukin raportoineet kokonaistalouden sekä talousarvioon asetettujen tavoitteiden toteutumisesta. Lautakuntien valmistelemat osuudet on merkitty tiedoksi valtuustokäsittelyä edeltäneissä Itk-kokouksissa.

Talousprosessi on koonnut liitteenä olevan raportin yhteen ja täydentänyt sen alkuun kokonaistalouden toteutumakatsauksen. Kokonaistalouden tarkastus sisältää myös aiempaa enemmän kerrontaa yhä heikentyvistä kokonaistalouden näkymistä ja niiden vaikutuksesta tulevien vuosien kokonaistalouden suunnitteluohjeeseen. Kunnanvaltuusto käsittelee tulevien vuosien kokonaistalouden suunnitteluohjetta samassa kesäkuun kokouksessaan.

Lisäksi esityslistan lisämateriaalina on esitetty koosteraportti eri tehtäväalueiden HINKU-tavoitteiden edistämisestä.

Kevään osavuositarkastuksen yhteydessä esitetään valtuuston hyväksyttäväksi myös huhtikuussa hyväksytyin sopeutusohjelman 2024-2026 edellyttämät määrärahamuutokset siltä osin, kun niitä voidaan kohdistaa jo vuoden 2024 talousarvioon. Vuodelle 2024 tehdään menomäärärahojen vähennyksiä 536300 € ja tuloarvion korotuksia 300000 €. Kunnanvaltuusto hyväksyy määrärahamuutokset toimielintasolla ja lautakunnat hyväksyvät seuraavissa kokouksissaan määrärahamuutosten tarkemman kohdentamisen omilla palvelusuunnitelmapäätöksillään.

Toimivalta: Kuntalain 14§ mukaan toimielin on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: talousjohtaja Kari Auvinen, 050 68148

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy
1. talousarvion osavuositarkastuksen 30.4.2024 liitteen mukaisena.
2. sopeutusohjelman mukaiset määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan liitteen mukaisena

Käsittely

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: "Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy
1. talousarvion osavuositarkastuksen 30.4.2024 liitteen mukaisena.
2. sopeutusohjelman mukaiset määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan siten, että vuodelle 2024 tehdään menomäärärahojen vähennyksiä 536 300 euroa ja tuloarvion korotuksia 300000 euroa."

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy
1. talousarvion osavuosikatsauksen 30.4.2024 liitteen mukaisena.
2. sopeutusohjelman mukaiset määrärahamuutokset vuoden 2024 talousarvion käyttötalousosaan siten, että vuodelle 2024 tehdään menomäärärahojen vähennyksiä 536 300 euroa ja tuloarvion korotuksia 300000 euroa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Kari Auvinen saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittely klo 17.13.

Liitteet

Liite 5 Osavuosikatsaus300424

Liite 6 Muutostalousarvio 2024

Liite 7 Hinkukevat2024

Kokonaistalouden suunnitteluohje vuosille 2025-2027

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 140
572/02.02.00/2023

Valmistelija: talousjohtaja Kari Auvinen

Esityslistan liitteenä on talousprosessin valmisteleva ja johtoryhmän käsittelevä kokonaistalouden suunnitteluohje vuosille 2025-2027. Suunnitteluohjeella ei ratkaista talousarvion sisältöjä vaan ohjeen tarkoituksena on antaa koko kuntaorganisaatiolle tuore tilannekuva ja linjaus elokuussa käynnistyvälle TA2025- laadintakierrokselle sekä koko taloussuunnitelmakauden 2025-2027 taloushoidolle. Suunnitteluohjetta tarkistetaan vuosittain aina kesäkuussa tuoreimman talousnäköymän perusteella.

Kuntatalouden näkymät ovat heikentyneet kevään 2024 aikana. Merkittävimpiä kokonaistaloutta lisää heikentäviä tekijöitä ovat:

- vuonna 2025 käynnistyvän Pirkanmaan työllisyysalueen toimeenpanovalmistelu, joka lisää merkittävästi Lempäälän työllisyyspalveluiden kustannuksia
- toukokuun viimeisimmät vero- ja valtionosuusennusteet 2024-2027, joissa esimerkiksi vuoden 2025 valtionosuusarvio on yli miljoona euroa (-43 €/asukas) alhaisempi kuin vuonna 2024.
- viimeisin ennakkotieto KEVA:lle vuonna maksettavasta ns. tasausmaksusta, joka lisää eläkemeno-kustannuksia 0,33 milj. €.

Valtuuston huhtikuussa 2024 päättämä noin 2,6 milj. €:lla käyttötalousmenoja leikkaava ja runsaat 0,5 milj. € käyttötaloustuottoja lisäävä sopeutusohjelma vaikuttaa asteittain vuosina 2024-2026. Se ei kuitenkaan heikentyneiden talousnäköymien valossa riitä nostamaan Lempäälän kokonaistaloutta ylijäämäiseksi tavoitellusti vuoden 2026 loppuun mennessä.

Esitettävän kokonaistalouden suunnitteluohjeen 2025-2027 suunnitteluperusteet on esitetty yksityiskohtaisemmin liitteessä. Suunnitteluohje sisältää esityksen käyttötalousmenojen lisäsopeutuksesta 2 milj. €:lla, jotta alijäämäkehitys saadaan katkaistua siirryttäessä vuodelle 2027. Esitys ei sisällä oletuksia veronkorotuksista.

Käyttötalouteen esitettävä lisäsopeutus on perusteltua myös sen johdosta, että etenkin vuodet 2024 ja 2025 ovat investointitasoltaan jo käynnissä olevien hankkeiden johdosta erittäin mittavia ja kuntaa lisävelkaannuttavia. Ilman lisäsopeutusta alle 10 milj.€ tasolle jäävät vuosikatteet merkitsisivät velkaantumisen kiihtymistä entisestään. Tämän hetkinen investointiohjelman valmistelutilanne ja sen mukainen arvio kunnan asukaskohtaisen velkamäärän kasvusta on esitetty liitteessä.

Kunnanvaltuuston suunnitteluohje ja sitä täydentävä kunnanhallituksen TA2025 -valmisteluohje jalkautetaan lautakunnille toimeenpantavaksi elokuussa 2024, siten että kukin lautakunta saa talousprosessin toimesta suunnitteluperusteisiin pohjautuvat euromääräiset tavoitteet TA2025-lautakuntaesityksensä valmistelulle. Lautakuntien valmistelusta pidetään

Kunnanhallitus § 140 03.06.2024

politiikan yhteispalaveri 19.9.2024 ja kunnanhallitus jatkaa valmistelua ta-seminaarissa 3. - 4.10.2024

Lisätietoja: Kuntalaki 14 §, valtuuston toimivalta

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kokonaistalouden suunnitteluohjeen vuosille 2025-2027 liitteen mukaisena.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Liitteet Liite 8 Lempäälän kunta, kokonaistalouden suunnitteluohje 2025-2027

Lempäälän Jäähalli Oy:lle myönnetyn antolainan ehtojen muuttaminen

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 141
820/02.05.01.00/2021

Valmistelija kunnanjohtaja Heidi Rämö

Lempäälän kunta on aiemmin myöntänyt Lempäälän jäähalli Oy:lle antolainan, jonka jäljellä oleva pääoma on 260 000 euroa. Voimassa olevan lyhennysohjelman mukaan yhtiö maksaa lainan kokonaisuudessaan vuosina 2024-2032. Velkakirjassa kirjattu lainasta perittävä korko on euribor 12 kk + 1 % ja korko maksetaan vuosittain jälkikäteen kesä- ja joulukuussa.

Lempäälän jäähalli on saanut toukokuussa 2024 päätökseen neuvottelut jäähallin kylmätekniiikan uudistamisesta ja siihen liittyvistä hinnoitteluista kunnan tytäryhtiö Lempäälän Lämmön kanssa. Kunnanhallitus antoi ko asiassa omistajaohjausta Lempäälän Lämpö Oy:lle elokuussa 2023. Investoinnin suunniteltu toteutusaika hieman viivästynyt aiemmin suunnitellusta ja on nyt elokuu 2024 viikot 31-32.

Lempäälän Jäähalli Oy:n edustajat ovat informoineet pääomistajaansa Lempäälän kuntaa kylmätekniikeinwestoinnin valmisteluun liittyvistä neuvotteluista ja jäähalliyhtiön taloudellisesta tilanteesta palaverissa marraskuussa 2023 ja huhtikuussa. Tuolloin yhtenä jäähalliyhtiön talouden vakauttamiseen liittyvänä omistajapoliittisena toimenpiteenä nousi esille myös myönnetyn antolainan korkoperustan ja lyhennysohjelman päivittäminen. Lempäälän kuntakonsernin omistusosuus Lempäälän Jäähalli Oy:sta on 42,1 %.

Ottaen huomioon kunnan ja jäähalliyhtiön nykyinen yhteistyön laajuus ja toisaalta aiemmat kunnan tytäryhtiöiden antolainan korkoperustetta koskevat päätökset korkoperustetta voidaan muuttaa. Kiinteän koron tasoksi esitetään 2,25 %.

Lainan voimassaolevan lyhennysohjelman mukaan jäähalliyhtiö lyhentää lainaa vuoden 2024 lopussa 20 000 euroa ja vuosien 2025-2032 lopussa 30 000 euroa. Uudeksi lyhennysohjelmaksi esitetään vuosien 2024-2029 lopussa 10 000 euroa, vuonna 2030 60 000 euroa ja vuosina 2031-2032 70 000 euroa. Takaisinmaksuaikataulu on yhteensovitettu jäähalliyhtiön voimassa olevien pankkilainojen lyhennysaikatauluun.

Yhtiö on toimittanut Lempäälän kunnalle asian käsittelyä varten viimeisimmät tilinpäätöstietonsa ja myös kokonaistalouden suunnittelunäkymänsä vuoteen 2030 saakka.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö 4 luku 3§: Kunnanhallitus vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä, antaa tarkemmat ohjeet sopimushallinnasta sekä määrää sopimusten vastuuhenkilöt kunnanhallituksen alaisen toiminnan osalta.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Heidi Rämö, puh. 040 133 7803

Lempäälän kunta		Pöytäkirja	10/2024	23
Kunnanhallitus	§ 141	03.06.2024		
Esittelijä	Kunnanjohtaja			
Päätösehdotus	<p>Kunnanhallitus päättää, että Lempäälän Jäähalli Oy:lle myönnetyn tämänhetkiseltä pääomaltaan 260 000 euron antolainan ehtoja muutetaan siten, että</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. korkoperustetta muutetaan siten, että lainasta perittävä korko on kiinteä 2,25 % 1.7.2024 lukien. 2. lyhennysohjelmaa muutetaan siten, että lainaa lyhennetään eräpäivällä 31.12. vuosina 2024-2029 10 000 €/vuosi, vuonna 2030 60 000 € ja vuosina 2031-2032 70 000 €/vuosi. 			
Käsittely	<p>Keskustelun kuluessa Totti Hämäläinen esitti, että asia palautetaan valmisteluun.</p> <p>Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty asian palauttaminen valmisteluun -esitys, mutta sitä ei ole kannatettu, joten se raukeaa kannattamattomana. Kunnanhallituksen päätökseksi tulee päätösehdotus.</p>			
Päätös	<p>Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.</p> <p>Merkittiin pöytäkirjaan, että Totti Hämäläinen jätti asiassa seuraavan erivän mielipiteen: ”Päätöksessä on tosiasiasa kyse tuen myöntämisestä kunnan intressipiiriin kuuluvalle yhtiölle. Päätösesityksen perusteluissa ei kuitenkaan ole arvioitu päätösehdotusta kuntalain 128–129 §, kilpailulain tai valtioneuvoston asetuksen näkökulmasta. Päätösesityksen perusteluissa ei muutoinkaan ole otettu kantaa päätösesityksen markkinaehtoisuuteen. Näillä perusteilla päätös olisi tullut palauttaa takaisin valmisteluun.”</p> <p>Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Kari Auvinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.10.</p> <p>Merkittiin pöytäkirjaan, että Kari Virtanen ei osallistunut esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän pykälän päätöksentekoon.</p>			
Otteet	Lempäälän Jäähalli Oy			
Tiedoksi	talousjohtaja			

Jäsenen valinta Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon toimikaudelle 2024-2025

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 142

398/14.07.00/2024

Valmistelija elinvoimapäällikkö Maria Virtanen ja hallintojohtaja Riina Kivistö

Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu siirretään valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille yhteistoiminta-alueille 1.1.2025. Tampereen kaupungin, Kangasalan kaupungin, Lempäälän kunnan, Nokian kaupungin, Oriveden kaupungin, Pirkkalan kunnan, Vesilahden kunnan, Ylöjärven kaupungin, Akaan kaupungin, Juupajoen kunnan, Kuhmoisten kunnan, Pälkäneen kunnan, Ruoveden kunnan, Urjalan kunnan ja Virtain kaupungin valtuustot ovat hyväksyneet sopimuksen yhteisestä toimituksesta julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtävien hoitamisessa. Valkeakosken kaupungin vastuu työvoimapalveluiden järjestämisestä ja muista työvoimaviranomaiselle säädetyistä tehtävistä on siirretty Tampereen kaupungille valtioneuvoston päätöksellä 22.2.2024.

Tampereen kaupunki toimii kuntalain (410/2015) 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Kuntalain mukaisena yhteisenä toimitelimenä toimii Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaosto.

Tampereen kaupunginvaltuusto päätti 22.4.2024 hallintosäännön muutoksessaan työllisyysjaoston muodostamisesta. Jaosto käyttää vuonna 2024 päätösvaltaa kuntalain, yhteistoimintasopimuksen ja Tampereen kaupungin hallintosäännön mukaisesti muissa kuin julkisten työvoimapalveluiden viranomaistehtäviä koskevissa asioissa.

Yhteistoimintasopimuksen mukaisesti jaostossa on 17 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet.

- Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta valitsee 8 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.
- Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Lempäälä ja Valkeakoski valitsevat 6 jäsentä, eli kukin valitsee yhden jäsenen.
- Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki valitsevat 3 jäsentä sopimallaan tavalla.

Edellä todettujen jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet (9 varajäsentä) valitaan erikseen sovittavalla tavalla kuitenkin siten, että ensiksi 6 varajäsentä valitaan niiden kuntien edustajista, joilla ei valintakerralla ole varsinaista jäsentä toimitelimessä.

Kyseessä on kunnan edunvalvonnan kannalta merkittävä tehtävä. Siksi valittavan edustajan on tärkeä tehdä tiivistä yhteistyötä Lempäälän kunnan elinvoimajaoston kanssa ja tarvittaessa myös alueen muiden kehys- ja reunakuntien edustajien kanssa.

Jäsenen tai varajäsenen nimeämän kunnan on ilmoitettava uusi jäsen Tampereen kaupungille viimeistään kuukausi ennen jäsenen toimikauden alkamista.

Tampereen elinvoima- ja osaamislautakunta päättää työllisyysjaoston tamperelaisten jäsenten ja varajäsenten osalta toimielimen kokoonpanosta viimeistään kesäkuun 2024 kokouksessaan. Jaoston toiminta käynnistyy elo-syyskuussa 2024. Lautakunnan alaisen jaoston toimikausi on asettamansa lautakunnan toimikauden pituinen. Elinvoima- ja osaamislautakunnan alaisen jaoston ensimmäinen toimikausi alkaa elokuussa 2024 ja päättyy 31.5.2025.

Kunnan tulee tarkastaa jaoston kokoonpano oman edustajan/edustajien osalta, selvittää paikkajako muiden kuntien kanssa sovitun käytännön mukaan ottaen huomioon puoluejaon ja tasa-arvolain vaatimukset ja suorittaa tarvittaessa valinta työllisyysjaostoon.

Lisätietoja elinvoimapäällikkö Maria Virtanen, puh. 040 539 2508.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää jäsenen ja mahdollisen varajäsenen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon toimikaudelle 2024-2025.

Käsittely

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: "Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää jäsenen Tampereen kaupungin elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaostoon toimikaudelle 2024-2025."

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Tampere, Nokia, Ylöjärvi, Kangasala, Pirkkala, Valkeakoski, Akaa, Orivesi, Virrat, Pälkäne, Urjala, Vesilahti, Ruovesi, Kuhmoinen ja Juupajoki

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokousedustajan valinta

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 143
71/00.00.01/2021

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja.

Yhtymäkokouksen tehtävänä on mm.

- valita seutuhallitus ja nimittää puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- hyväksyä toimintasuunnitelma ja talousarvio
- päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta
- hyväksyä hallintosääntö ja tarkastussääntö
- nimittää tarkastuslautakunta.

Kuntalain 40 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee kunnanhallitus.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 19.6.2024 klo 14.00 alkaen Tampereen kaupunkiseudun toimistolla, kokoushuone Roineessa, osoitteessa Kelloportinkatu 1 B.

Joulukuun 2023 kokouksessa Lempäälän edustajana toimi Riina Aspila (KOK) ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Kari Tolonen (KOK).

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän 19.6.2024 pidettävään yhtymäkokoukseen yhden edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän 19.6.2024 pidettävään yhtymäkokoukseen edustajaksi Riina Aspilan ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kari Tolosen.

Otteet

valitut

Tiedoksi

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä

Ero luottamustoimesta/ Maria Vuorma

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 144
483/00.00.01/2024

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Maria Vuorma (SDP) anoo eroa Pirkanmaan kärjäoikeuden lautamiehen tehtävästä 21.5.2024 saapuneella sähköpostiviestillä. Eroanomuksen syyksi Vuorma toteaa henkilökohtaiset syyt.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun ja varavaltuutetun osalta päätöksen tekee aina valtuusto.

Kärjäoikeuden lautamiehistä annetun lain (2016/675) 4 §:n mukaan valtuusto valitsee lautamiehet toimikauttaan vastaavaksi ajaksi. Nykyisten lautamiesten toimikausi päättyy, kun kunnanvaltuustot ovat valinneet uudet lautamiehet ja valinnat ovat tulleet lainvoimaisiksi.

Kunnasta valittavien lautamiesten tulee mahdollisimman tasapuolisesti edustaa kunnan väestön ikä-, elinkeino-, sukupuoli- ja kielijakautumaa. Perustuslakivaliokunta toteaa 5.6.1996 antamassaan mietinnössä (PeVM 3/96), että "lautamiesten valinnassa tulee korostaa lautamiehen tuomarintehtävää. Lautamies ei ole poliittisella valtakirjalla toimiva kunnallinen luottamushenkilö, vaan hänen tulee olla riippumaton. Valtuustoryhmillä on tämän suhteen erityinen vastuu. Sama koskee sitä, että lautamieheksi valittavat ovat valmiita toimimaan tehtävässään koko kauden. Ottaen huomioon lautamiehen tehtävän ja aseman tuomioistuimen jäsenenä puolueiden ei pidä vaatia lautamieheksi valittavilta sitoumuksia ns. puolueveron maksamisesta istuntopalkkiostaan."

Lautamiehen tulee olla kärjäoikeuden tuomiopiiriin kuuluvassa kunnassa asuva Suomen kansalainen, joka ei ole konkurssissa, jonka toimintakelpoisuutta ei ole rajoitettu ja jota on pidettävä sopivana toimimaan lautamiehenä. Lautamieheksi ei saa valita henkilöä, joka on alle 25-vuotias tai joka on täyttänyt 65 vuotta. Lautamiehenä ei saa olla henkilö, jolla on virka yleisessä tuomioistuimessa tai rangaistuslaitoksessa taikka joka virassaan suorittaa ulosottotehtäviä, rikoksen esitutkintaa taikka tulli- tai poliisivalvontaa, eikä myöskään virallinen syyttäjä, asianajaja tai muu ammatikseen asianajaja harjoittava henkilö.

Tuomioistuinvirasto vahvistanut ja muuttanut lautamiesten lukumäärät päätöksen TIV/67/2021 (11.6.2021) liitteen mukaisesti. Päätöksen mukaisesti Lempäälän kunta valitsee kaksi lautamiestä kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi.

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 11.8.2021 § 67 valinnut käräjäoikeuden lautamiehiksi toimikaudelle 2021–2025 seuraavat henkilöt:

Auvo Mäkinen KOK
Maria Vuorma SDP

Lisätietoja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää eron Maria Vuormalle Pirkanmaan käräjäoikeuden lautamiehen tehtävästä
2. toimittaa Pirkanmaan käräjäoikeuden lautamiehen täydennysvaalin jäljellä olevaksi ajaksi toimikaudesta 2021-2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 145
14/00.01.01/2024

Pöytäkirjat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 21.5.2024 [pöytäkirja](#)

Viranhaltijapäätökset

20.5-27.5.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 146
13/00.01.01/2024

1. Tampere 27.5.2024
Elinvoima- ja osaamislautakunnan 22.5.2024 [pöytäkirja](#)
2. Tonttipäällikkö 23.5.2024 § 28 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa ajalla 1.3.-31.3.2024, 23 kpl sekä 1.4.-30.4.2024, 25 kpl (teams)
3. Valkeakoski 23.5.2023
Kaupunginvaltuusto 20.5.2024 6 § Valtioneuvoston päätös Valkeakosken kaupungin kuulumisesta Tampereen seudun työllisyysalueeseen ja muutetun Tampereen seudun työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen hyväksymin (teams)
4. Ympäristötarkastaja 23.5.2024 § 2 Suomen Vuokrakone Oy:n ympäristösuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus ulkoilmatapahtumasta (teams)
5. Tonttipäällikkö 22.5.2025
§ 24 Omakotitontin varaaminen ja myyminen/vuokraaminen Saikan asuntomessualueelta, 244/5 (418-2-244-5), Halkola ja Palonen
§ 25 Omakotitontin varaaminen ja myyminen/vuokraaminen Saikan asuntomessualueelta, 244/4 (418-2-244-4), Ala-Sorvari
§ 26 Omakotitontin varaaminen ja myyminen/vuokraaminen Saikan asuntomessualueelta, 244/2 (418-2-244-2), Hussin ja Al-Zeiadi
§ 27 Omakotitontin varaaminen ja myyminen/vuokraaminen Saikan asuntomessualueelta, 239/4 (418-2-239-4), Pohjasmäki (teams)
6. Digi- ja väestötietovirasto 22.5.2024
Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2025 ja siitä ilmoittaminen digi- ja väestötietovirastolle (teams)

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Riina Kivistö poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 18.27. Tämän jälkeen pöytäkirjan pitäjänä toimi Riina Aspila.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 147
20/00.01.01/2024

Valmistelija kunnanjohtaja Heidi Rämö

Kunnanjohtaja esittelee kokouksessa ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Jani Saikkonen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.30-18.41.

Henkilöstön palkitseminen vuonna 2024

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 148
390/01.02.03/2022

Valmistelija vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen

Kunnan palkitsemisjärjestelmään kuuluu se, että koko henkilöstöä palkitaan tilanteissa, joissa kunnan taloudellinen tulos on positiivinen. Vuonna 2023 henkilöstöä palkittiin sovituin kriteerein 100e/työntekijä niin, että kokonaiskustannus oli noin 75 000e.

Lempäälän kunnan tilinpäätös vuodelta 2023 oli noin 1,5 milj. € ylijäämäinen, mutta kokonaistalouden näkymät niin vuodelle 2024 kuin tulevalle suunnitelmakaudelle 2025-2027 ovat erittäin uhkaavat, vahvasti alijäämäiset ja kuntaa lisävelkaannuttaavat.

Kokonaistalouden ohjauksen tavoitteena on pidetty sitä, että vuonna 2026 Lempäälä ei enää olisi alijäämäinen. Kunnanvaltuuston huhtikuussa päättämä noin 3 milj. €:n suuruisen käyttötalouden sopeutusohjema ja vuodelle 2024 päätetyt veronkorotukset eivät tule riittämään ja kunnanvaltuusto joutuu linjaamaan kesäkuun kokonaistalouden suunnitteluohjeessaan lisää keinoja alijäämäisyyskehityksen katkaisuun.

Koska sopeuttamispäätökset tulevat pitämään sisällään paljon myös henkilöstökulujen kasvun hillintään liittyviä erillistoimia ei koko henkilöstön palkitsemista vuoden 2023 tilinpäätöksen perusteella pidetä nyt tarkoituksenmukaisena. Henkilöstön palkitseminen tulee kuitenkin pitää esillä, kun arvioidaan kuinka nykyisiä ja tulevia sopeuttamishjelmapäätöksiä saadaan ideoitua ja toimeenpantua vuonna 2024. Palkitsemiseen on tällöin käytössä esimerkiksi kertapalkkio. Kertapalkkio voidaan maksaa hyvintehdystä ja pitkäjänteisestä taloudellisesta työstä, ideasta tai toteutetusta toimenpiteestä.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen, puh. 040 509 1045.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että koko henkilöstöä ei palkita vuonna 2024. Konserniohjauksena kunnanhallitus ohjeistaa kuntakonsernin yhtiöitä päättämään samoin.

Käsittely

Keskustelun kuluessa kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että päätökseen lisätään seuraava lause: ”Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valmistellaan uusi henkilöstön pikapalkkiomalli, joka tuodaan erilliselle päätökselle sen valmistuttua.”

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että koko henkilöstöä ei palkita vuonna 2024. Konserniohjauksena kunnanhallitus ohjeistaa kuntakonsernin yhtiöitä päättämään samoin.

Lisäksi kunnanhallitus esitti, että valmistellaan uusi henkilöstön pikapalkkiomalli, joka tuodaan erilliselle päätökselle sen valmistuttua.

Merkittiin pöytäkirjaan, että vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä etäyhteydellä klo 18.58.

Tiedoksi

kunnan johtoryhmä, HR

Kunnanhallitus

§ 129

27.05.2024

Kunnanhallitus

§ 149

03.06.2024

Sivistysjohtaja Nina Lehtisen (vakanssi 1523) tehtäväkohtaisen palkan tarkistaminen 1.12.2023 alkaen

Kunnanhallitus 27.05.2024 § 129

Valmistelija vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen

Sivistysjohtaja Nina Lehtisen tehtäväkohtaista palkkaa tulee tarkistaa siirtyneiden tehtävien ja tehtävän vaativuuden arvioinnin perusteella.

Lehtiselle on siirtynyt lakkautetun opetuspäällikön vakanssilla olleita tehtäviä niin, että palkka tulee työehtosopimuksen mukaisesti tarkistaa. Siirtyneitä tehtäviä ovat mm. esi- ja perusopetuksen operatiivisesta toiminnasta vastaaminen, rehtoreiden, koulusihteereiden ja koulunkäynninohjaajien hallinnollinen esihenkilö (oppilasmäärä 3800 ja henkilöstö 370), pedagoginen johtaminen, oppimisen ja koulunkäynnin tuki (erityisopetus ja yhteisöllinen opiskeluhoito) sekä oppivelvollisuuden valvonta.

Lehtiselle on siirtynyt opetuspäällikön tehtäviä 1.12.2023 alkaen. Siirtyneiden tehtävien osalta on sovittu prosenttikorotus, joka on 10 %. Prosentti on suhteessa siirtyneisiin tehtäviin.

Opetuspäällikön tehtäväkohtainen palkka oli 4691,27 e sisältäen TVA:n. Opetuspäällikön palkasta 10 % on 469,13 e.

Lehtisen tehtäväkohtainen palkka on 6230,92e ennen tarkistusta.

Lisätietoja: vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen, puh. 040 509 1045.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Sivistysjohtaja Nina Lehtisen tehtäväkohtainen palkka on 6700,05 euroa kuukaudessa 1.12.2023 alkaen.

Käsittely

Keskustelun kuluessa Pauliina Österberg esitti, että asia jätetään pöydälle.

Keskustelun kuluessa Johanna Kuisla kannatti Pauliina Österbergin esitystä jättää asia pöydälle.

Puheenjohtaja tiedusteli, että hyväksyykö kunnanhallitus yksimielisesti asian jättämisen pöydälle. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti asian jättämisen pöydälle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Otteet

sivistysjohtaja

Tiedoksi

HR, kunnanjohtaja, vs. henkilöstöjohtaja

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 149

474/01.02.01/2024

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 129
§ 149

27.05.2024
03.06.2024

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Sivistysjohtaja Nina Lehtisen tehtäväkohtainen palkka on 6700,05 euroa kuukaudessa 1.12.2023 alkaen.

Käsittely

Keskustelun kuluessa Pauliina Österberg teki seuraavan muutosehdotuksen: "Sivistysjohtajan tehtäväkohtainen palkka on 6465,48 e. Perusteena menossa olevat sopeutustoimet ja palkkalinjakkuus."

Keskustelun kuluessa Johanna Kuisla kannatti Pauliina Österbergin muutosehdotusta.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava muutosehdotus, jota on kannatettu, joten asiassa tulee äänestää. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Pauliina Österbergin muutosehdotusta äänestävät EI. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä (Aspila Riina, Huhtala Pasi, Hämäläinen Totti, Rajamäki Minna, Virtanen Kari ja Päivänen Maria), 3 EI-ääntä (Korkatti Mika, Kuisla Johanna ja Österberg Pauliina) ja 1 TYHJÄ-ääni (Huhtala Anita).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 6 – 3, 1 tyhjä, pohjaehdotus on voittanut äänestyksen ja tulee siten kunnanhallituksen päätökseksi.

Päätös

Sivistysjohtaja Nina Lehtisen tehtäväkohtainen palkka on 6700,05 euroa kuukaudessa 1.12.2023 alkaen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Mikko Viitanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.23.

Otteet

sivistysjohtaja

Tiedoksi

HR, kunnanjohtaja, vs. henkilöstöjohtaja

Konsernijohtoon palkkauksen vuosittainen tarkistaminen 1.7.2024 alkaen

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 150
640/01.02.01/2022

Valmistelija vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen

Kunnan konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden sekä konserniyhtiöiden toimitusjohtajien palkkausta tarkastellaan vuosittain. Kunnanhallitus ottaa arvioinnissaan huomioon tehtäväkuvien muutokset, tehtävien haastavuuden, yleisen palkkakehityksen sekä seutukunnallisen vertailun ja arvioi vuosittain, onko kunkin yksittäisen tehtävän kohdalla perusteet palkkauksen tarkistamiseen.

Lempäälän kunnan palkkauksen lähtökohtana on se, että tehtävän vaatavuus määrittelee palkan. Lisäksi varmistetaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukaisesti, että samaa tai vastaavaa työtä tekevät saavat saman palkan (kokonaispalkka). Mikäli tehtävän vaatavuus muuttuu olennaisesti, muuttuu myös palkka sen mukaisesti. Periaatteena on myös se, että varsinainen palkka ei muutosten myötä laske, ellei henkilö siirry eri tehtävään, eri vakanssille.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 7 luvun 23 §:n ”Palkoista päättäminen” mukaan kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan palkkauksesta sekä palvelualue- ja prosessijohtajien tehtäväkohtaisista palkoista. Palvelualue- ja prosessijohtajien muista palkanosista päättää kunnanjohtaja.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtajan selostuksesta

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää kunnanjohtajan, palvelualuejohtajien, ja prosessijohtajien palkantarkistuksista 1.7.2024 alkaen. Kunnanhallitus antaa konserniohjeen konserniyhtiöiden toimitusjohtajien palkkauksesta.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää tekemättä kunnanjohtajan, palvelualuejohtajien, ja prosessijohtajien palkantarkistukset 1.7.2024 alkavalle kaudelle. Kunnanhallitus antoi ohjeen konserniyhtiöiden hallituksille toimia samoin toimitusjohtajien kanssa. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että valmistellaan uutta mallia johtoryhmän palkkoihin kokonaispalkka-mallin mukaisesti

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Heidi Rämö ja vs. henkilöstöjohtaja Mia Haapanen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.01.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Pauliina Österberg poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.15.

Tiedoksi
Liitteet

henkilöstöpalvelut, konserniyhtiöt

Liite 9 Ei julkinen

Liite 10 Ei julkinen

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 142, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 141, § 143**OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.