

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 11.06.2024 klo 17:00 - 20:33

Paikka Kokoushuone Kompa, Lempäälä-talo

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|--|------|
| § 59 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 60 | Pöytäkirjan tarkastajat | 4 |
| § 61 | Kotihoidontuen kuntalisäpilotti (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportti | 5 |
| § 62 | Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat | 15 |
| § 63 | Lempäälän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2026 -lähetekeskustelu | 16 |
| § 64 | Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset käsityön osalta | 19 |
| § 65 | Lempäälän peruskoulujen kotitalousluokkien elintarvikkeiden (kauppakassipalvelu) hankinta | 21 |
| § 66 | Lempäälän Kulttuurirappuset taide –ja kulttuurikasvatusohjelma | 24 |
| § 67 | Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden uudistaminen 1.8.2025 lähtien - lähetekeskustelu | 26 |
| § 68 | Viranhaltijapäätökset | 28 |
| § 69 | Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat | 29 |
| § 70 | Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen tuntijaon päivittäminen 7. vuosiluokan oppilaanohjaus -oppaineen osalta 1.8.2024 lähtien | 30 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|--------------------------|--|------------|
| Läsnä | Kiiveri Antti | Puheenjohtaja | |
| | Kairimo Hanna | 1. varapuheenjohtaja | |
| | Kalliomäki Johanna | 2. varapuheenjohtaja | |
| | Backlund-Palander Birgit | Jäsen | |
| | Hemminki Hannele | Jäsen | |
| | Hytönen Erkki | Jäsen | |
| | Koivuluoma Mikko | Jäsen | |
| | Kunnas Jorma | Jäsen | |
| | Lindholm Henri | Jäsen | |
| | Liuha Tuukka | Jäsen | |
| | Nurmela Piia | Jäsen | |
| | Lehtinen Nina | Esittelijä, sivistysjohtaja | |
| | Tenhunen Santeri | Nuorisovaltuuston edustaja | |
| | Päivänen Maria | Kunnanhallituksen puheenjohtaja | |
| | Huhtala Pasi | Kunnanhallituksen edustaja | § 59 - 63 |
| | Hevonkorpi Riku | Pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri | |
| | Ahonen Miri | Asiantuntija, projektityöntekijä | § 61 |
| | Virtanen Sara | Asiantuntija, projektityöntekijä | § 61 |
| | Ylä-Himanka Tuija | Asiantuntija, kehittämispäällikkö | § 61 - 63 |
| Poissa | Rämö Heidi | | |

Allekirjoitukset

Antti Kiiveri
puheenjohtaja

Riku Hevonkorpi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

59 - 70

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälä 17.6.2024

Johanna Kalliomäki
pöytäkirjantarkastaja

Tuukka Liuha
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito 18.6.2024

julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 59

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kasvatus- ja opetuslautakunnan päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 60

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 12.9.2023 § 90 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 17.6.2024 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) sekä Lempäälä -talolla 18.6.2024 lähtien.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Johanna Kalliomäki ja Tuukka Liuha.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Johanna Kalliomäki ja Tuukka Liuha.

Kotihoidontuen kuntalisäpilotti (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportti

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 61
543/02.05.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen, projektityöntekijä Miri Ahonen

Kotihoidon tuen kuntalisäpilotti 1.8.2023–31.5.2024

Kunnanvaltuusto päätti 23.11.2022 (§ 70) tehdä toimintasuunnitelman kotihoidontuen kuntalisän pilotoinnista Lempäälässä 1.8.2023–31.5.2024 välisenä aikana. Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.1.2023 (§ 12) hyväksyi pilotin toteutussuunnitelman ja kunnanvaltuusto määrärahaesityksen pilotin toteuttamiseksi 22.2.2023 (§ 24). Näiden myötä ensimmäisen pilottivuoden 1.8.2023–31.5.2024 valmistelu ja toteutus aloitettiin.

Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti Lempäälän kunnan kotihoidontuen kuntalisälle lapsikohtaiset euromäärät, osallistumisehdot, kohdentumisen ja toteutustavan. Pilotoinnin aikana arvioitiin kuntalisän vaikutuksia kunnan talouteen ja palvelukokonaisuuteen sekä tutkittiin osallistujaperheiden kokemuksia kuntalisän käytöstä. Tarkastelua jatketaan pilotin toisen jakson aikana 1.8.2024–31.5.2025.

Pilottijaksolla kotihoidontuen kuntalisän suuruus oli ensimmäisestä alle 3-vuotiaasta lapsesta 400 €/kk ja jokaisesta muusta perheen alle 5-vuotiaasta lapsesta 100 €/kk. Kaikki perheen alle 5-vuotiaat oli ehtojen mukaan hoidettava kotona osallistumisen aikana, ja lasten tuli olla Kansaneläkelaitoksen (Kela) maksaman kotihoidon tuen hoitorahan piirissä.

Kotihoidontuen kuntalisäpilotin haku aika järjestettiin 27.2.2023–27.3.2023. Hakemuksia saapui yhteensä 205, ja 199 perhettä hyväksyttiin mukaan pilottiin. Kahdelle perheelle laadittiin hylätty viranhaltijapäätös, sillä osallistumisehdot eivät täyttyneet, ja neljä perhettä perui ilmoittautumisensa ennen viranhaltijapäätöstä. Osa mukaan hyväksytyistä perheistä lyhensi tai jatkoi osallistumisaikaa pilotoinnin aikana, ja neljän perheen osallistuminen mitätöitiin, sillä osallistumisehdot eivät täyttyneet. Kuntalisäpilotin yhteydessä ylläpidettiin varasijalistaa, jolta hyväksyttiin mukaan 12 perhettä paikkojen vapautuessa.

27.5.2024 tilanteen mukaan kotihoidontuen kuntalisäpilottiin osallistui yhteensä 201 perhettä, joista pilotissa oli mukana yhteensä 278 lasta. Näistä lapsista alle 3-vuotiaita oli 226 (81 %) ja 4–5-vuotiaita 52 (26 %). Perheistä 71:ssä (35 %) pilottiin osallistui enemmän kuin yksi lapsi. Näistä perheitä kaksilapsisia perheitä oli yhteensä 65 (32 %) ja kolmelapsisia perheitä 6 (3 %). Keskiarvoisesti pilottiin osallistuneissa perheissä lapsia oli 1,4. Perheistä 72 (36 %) osallistui kuntalisäpilottiin kokoaikaisesti eli 10 kuukaudeksi. Toiseksi yleisintä oli osallistua viideksi kuukaudeksi (12 %).

Osallistuvien perheiden lukumäärä jaoteltuna osallistumiskuukausien mukaan:

| Osallistuminen (kk) | 10 | 9 | 8 | 7 | 6 | 5 | 4 | 3 | 2 | 1 | Yht. |
|---------------------|------|-----|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|------|
| Perheiden lkm. | 72 | 14 | 17 | 15 | 12 | 24 | 13 | 16 | 12 | 6 | 201 |
| % | 35,8 | 7,0 | 8,5 | 7,5 | 6,0 | 11,9 | 6,5 | 8,0 | 6,0 | 3,0 | 100 |

Osallistumisehdot

Ehtona osallistumiselle oli hakeutuminen hakuajaksi ja osallistumisehtojen täytyminen. Myös varasijalta hyväksyttiin perheitä mukaan, kun paikkoja vapautui. Osallistumisehdot, joiden perusteella perheet hyväksyttiin pilottiin, on määritellyt kasvatus- ja opetuslautakunta.

- Perheeseen on kuuluttava vähintään yksi alle 3-vuotias kotihoidontuen hoitorahaan oikeu-tettu lapsi
 - o Myös alle 5-vuotiaiden sisarusten tulee olla kotihoidontuen piirissä
- Kaikki perheen alle 5-vuotiaat lapset on hoidettava kotona huoltajan tai muun samassa taloudessa asuvan henkilön toimesta
 - o Oikeus kuntalisään päättyy seuraavan kalenterikuukauden alussa lapsen täyttäessä 5 vuotta. Tämän jälkeen lapsi voi hakeutua varhaiskasvatukseen
- Kotihoidontuen kuntalisää ei makseta samanaikaisesti vanhempainpäivärahojen kanssa
 - o Oikeus kuntalisään alkaa seuraavan kalenterikuukauden alusta vanhempainrahakauden päättyttyä
 - o Oikeus kuntalisään keskeytyy edellisen kalenterikuukauden päättyttyä raskausrahakauden alkaessa
- Pilotin aikana kuntalisää maksetaan vain täysiltä kalenterikuukausilta
- Pilottiin osallistuva perhe ei voi käyttää tilapäistä varhaiskasvatusta, mutta kunnan järjestämään kerhotoimintaan osallistuminen on mahdollista (kohtaamispaikat)

Kotihoidontuen käyttö Lempäälän kunnassa

Perhe on oikeutettu kotihoidontukeen, jos alle 3-vuotiaalla lapsella ei ole kunnallista varhaiskasvatuspaikkaa. Lisäksi kunta voi halutessaan maksaa kotihoidontuen kuntalisää, ja määrittää sen myöntämisedellytykset ja maksutavan. Kunta voi joko tehdä sopimuksen kuntalisän maksamisesta Kelan kanssa tai vaihtoehtoisesti järjestää maksatuksen itse. Pilotoinnin aikana kunta maksoi kotihoidontuen kuntalisän kasvatus- ja

opetuslautakunnan määrittämien ehtojen mukaan yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa. Kuntalisä maksettiin Lempäälässä kotihoidontuen hoitorahan lisäosana, eli siihen eivät vaikuttaneet perheen tulot. Kotihoidon tukea osallistujat hakivat Kelasta.

Vuosina 2020–2023 kotihoidontuella oli Lempäälässä keskiarvolta 223 perhettä ja lapsia 301. Pilottiin 1.8.2023–31.5.2024 osallistui yhteensä 201 perhettä eli enemmistö kunnan kotihoidontuen käyttäjistä. Lisäksi varasijalle eli ilman paikkaa jäi pilotin päättyessä 10 perhettä. Kysyntä oli siis suurempaa kuin pilotin paikkamäärä.

Kotihoidontuen perheet ja lapset Lempäälässä vuosina 2020–2023:

| Vuosi | Perheiden lkm. (keskiarvo) | Lasten lkm. (keskiarvo) |
|--------------|-----------------------------------|--------------------------------|
| 2020 | 238 | 345 |
| 2021 | 228 | 307 |
| 2022 | 214 | 274 |
| 2023 | 212 | 278 |

Tiedotus ja viestintä

Kuntalisäpilotin ensisijaisena tiedotus- ja viestintäkanavana toimi kuntalisäpilotin oma sähköpostiosoite kuntalisapilotti@lempaala.fi. Muita tiedotus- ja viestintäkanavia olivat kuukausittaiset tiedotteet, tutkimuskyselyt ja verkkosivut. Pilotista tiedotettiin myös paikallislehdessä ja sosiaalisessa mediassa.

Kotihoidontuen kuntalisäpilotti etsi osallistujien joukosta perheitä näkyvään rooliin pilotin tarinassa. Pilotiperheiksi valikoitui seitsemän perhettä, jotka sitoutuivat vastaamaan tutkimushaastatteluihin ja median haastattelupyyntöihin sekä välittivät terveisiä kuukausitiedotteisiin. Perheiltä saatuja tekstejä ja kuvia julkaistiin 23.8.2023 ja 29.5.2024 tiedotteissa.

Kotihoidontuen kuntalisäpilotin maksatus ja kustannukset kunnalle

Kotihoidontuen kuntalisäpilotissa 1.8.2023–31.5.2024 kuntalisät maksettiin kunnan toimesta, mikä tehtiin yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa. Sarastia Oy maksoi kuntalisät osallistujille kunnan laatimien palvelussuhteiden perusteella kuukauden viimeisenä arkipäivänä. Kuntalisämaksuista toimitettiin ennakonpidätys palkkaa varten määrätyn lisäprosentin tai etuutta varten haetun muutosverokortin mukaisesti. Osallistujat välittivät itse verotietonsa Sarastia Oy:lle, joka toimitti ennakonpidätyksen ja teki etuustietoilmoitukset tulorekisteriin.

Kuntalisämaksujen tarkastusprosessi suunniteltiin syksyllä 2023 BDO:n tilintarkastajan kanssa. Jotta kuntalisä voitiin myöntää, tuli perheen lasten

olla kotihoidontuen hoitorahan piirissä. Maksut kohdistettiin kotihoidon tukea saavalle ja lapsia kotona ensisijaisesti hoitavalle henkilölle. Kuntalisän saajat olivat velvollisia ilmoittamaan osallistumiseen vaikuttavista elämäntilanteen muutoksista, ja kunnalla oli oikeus periä väärin perustein maksetut kuntalisät takaisin. Tarkastusprosessissa maksuja ja osallistumisehtojen toteutumista seurattiin kuukausittain, ja listaa kuntalisän saajista verrattiin Kelan takautuvasti julkaisemaan listaan kotihoidontuen saajista. Tarkastusraportit on lisätty kunnan asianhallintaohjelmaan, ne on hyväksytty ja allekirjoitettu sivistysjohtajan toimesta.

Maksatukseen liittyi haasteita koskien maksatuksessa käytettävää järjestelmää, ennakonpidätyksen toimittamista sekä yhteistyötä Sarastia Oy:n kanssa. Maksatuksessa käytetty järjestelmä ei tukenut etuustyyppisiä maksuja, viestinnässä Sarastia Oy:n kanssa oli katkoja sekä osasta ensimmäisen erän kuntalisistä toimitettiin ennakonpidätys väärän prosentin mukaisesti. Etuustietoilmoitusten yhteydessä ilmeni järjestelmästä johtuvia ongelmia, jotka Sarastia Oy ja järjestelmätoimittaja selvittivät. Verohallinnolle tiedotettiin etuustietoilmoitusten viivästymisestä 18.12.2023, ja tiedot saatiin siirrettyä tulorekisteriin 5.3.2024. Kuntalisän saajat pidettiin ajan tasalla tilanteesta sähköpostitse. Pilotoinnin aikana tehtiin myös kaksi kuntalisen takaisinperintää sekä maksuja laskutettiin takaisin, sillä osallistumisehdot eivät olleet täyttyneet. Kokonaisuudessaan maksatus sujui hyvin haasteista huolimatta.

Kuntalisämaksut kustansivat kunnalle ensimmäisen pilottivuoden aikana 1.8.2023–31.5.2024 yhteensä 618 300 €. Kotihoidontuen kustannukset olivat vuonna 2023 yhteensä 1 301 444 €. Etuuksien yhteiskustannus oli näin ollen 1 625 544 € vuonna 2023. Kotihoidontuen kuntalisälle on talousarviossa 2024 budjetoitu 700 000 €, ja kotihoidontuelle asetettu määräraha on 1 250 000 €. Summa on noussut vuoden 2022 kustannuksista, jotka olivat 1 237 669 €, mihin kuntalisän käyttöönotto on todennäköisesti vaikuttanut.

Kotihoidontuen budjetti ja toteutuneet kustannukset vuosina 2021–2024:

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------|-------------|-------------|-------------|-----------------------|
| Budjetti | 1 410 000 € | 1 250 000 € | 1 250 000 € | 1 250 000 € |
| Toteuma | 1 243 065 € | 1 237 669 € | 1 301 444 € | 580 488 € (5/2024) |

Kotihoidontuen kuntalisän budjetti ja toteutuneet kustannukset 2021–2024:

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|-----------------|-------------|-------------|-----------|-----------------------|
| Budjetti | Ei käytössä | Ei käytössä | 230 000 € | 700 000 € |
| Toteuma | - | - | 324 100 € | 294 200 € (5/2024) |

Lempäälän kunnan kotihoidontuen kuntalisäpilottia koskevat tutkimukset ja raportointi

Kotihoidontuen kuntalisäpilotin aikana tarkasteltiin kuntalisän vaikutuksia kunnan talouteen ja varhaiskasvatuspalveluihin sekä osallistujaperheiden kokemuksia sen käytöstä. Perheet osallistuivat tiedon tuottamiseen ja palvelun tarpeen arviointiin. Ensimmäisen pilottivuoden aikana toteutettiin alkukartoitus- ja välikysely, vaikuttavuusarviointi (FCG), loppukysely sekä pro gradu -tutkielma lastenhoitopalveluiden yhteistuottamisesta (Sara Virtanen). Toinen pro gradu -tutkielma laaditaan vuoden 2024 aikana tarkastellen kuntalisää paikallisuuden näkökulmasta (Miri Ahonen). Pilotin ensimmäinen väliraportti esiteltiin kasvatus- ja opetuslautakunnalle 13.6.2023 (§ 74).

FCG:n, Lempäälän ja Kempeleen yhteistyönä toteutetun vaikuttavuusarvioinnin loppuraportti esiteltiin kunnanvaltuustolle 24.4.2024 (§ 23). Raportin mukaan kotihoidontuella olevien lasten määrä on noussut ja varhaiskasvatukseen osallistuvien määrä laskenut vuonna 2023, mihin kuntalisä on todennäköisesti vaikuttanut. Kuntalisä koetaan perheissä riittävänä taloudellisena tukena ja vaikuttavan myönteisesti hyvinvointiin. Se on myös vaikuttanut perheiden päätöksiin kotihoidon tuen kestosta. Palveluverkkotarkastelussa pilotti ei ole johtanut henkilöstösäästöihin varhaiskasvatuksessa, eikä henkilöstön vähentäminen ainoana toimenpiteenä tee kuntalisästä raportin mukaan kannattavaa. Myöskään kuntalisän euromäärän laskua ei nähdä riittävänä kannattavuuden lisäämiseksi. Raportin mukaan kuntalisä voisi olla kannattava, jos kotona hoidettavien lasten määrä kasvaisi pysyvästi 55–60 lapsella, ja mikäli varhaiskasvatuksen resursseja supistettaisiin laajemmin. Henkilöstön lisäksi myös tiloja tulisi karsia kotona hoidettavien lasten määrän kasvaessa ja varhaiskasvatuksen osallistumisasteen laskiessa. Raportin mukaan palveluverkkoa ei kuntalisän avulla voi supistaa tai se on hyvin epätodennäköistä.

Pilottijakson aikana kasvatus- ja opetuslautakunta sai tiedoksi myös muiden osallistujille suunnattujen kyselyiden tulokset. Ensimmäisenä pilottivuonna kerätyn tiedon ja muodostettujen käytäntöjen pohjalta laadittiin kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukseen 17.1.2024 (§ 4) toisen pilottijakson 1.8.2024–31.5.2025 toteutussuunnitelma.

Huomiot osallistujaperheille suunnatuista kyselyistä

Osana kotihoidontuen kuntalisäpilottia osallistujille kohdennettiin kyselyitä. Perheiltä saatiin tietoa ja kokemuksia pilotin käytännöistä, osallistumisehdoista sekä kuntalisän vaikutuksista hyvinvointiin ja taloudelliseen tilanteeseen. Lisäksi kyselyiden kautta ymmärrys kotihoidon tuen kuntalisän käyttäjistä ja pilottiin osallistumisen motiiveista lisääntyi. Vastausprosentti on pilotin aikana ja kyselyiden edetessä ollut laskusuuntainen.

Aloituskysely

5.5.2023–31.5.2023 toteutettuun aloituskyselyyn vastasi 177 (92 %) perhettä. Vastaaajien keski-ikä oli 33,4 vuotta. Vastaaajista 93,2 prosenttia oli äitejä, ja yleisimmin juuri äidin

kerrottiin hoitavan lasta osallistumisen aikana (77,4 %). 91 prosenttia perheistä oli ydinperheitä. Yleisimmät vastaajien suorittamat koulutukset olivat alempi korkeakoulututkinto (34,5 %), ylempi korkeakoulututkinto (30,5 %) ja ammatillinen koulutus (25,4 %). Vastaajista 51,4 prosenttia kuvasi asemansa työelämässä olevan työntekijä. Perheen kokonaistuloiksi nettona ilmoitettiin yleisimmin 3501–4500 €/kk (46,9 %). Toiseksi yleisin oli 2501–3500 €/kk (28,2 %). Aloituskyselyssä 53 vastaajaa ilmoitti tarvitsevansa lapsilleen varhaiskasvatuspaikkaa 1.8.2023, mikäli pilotointia ei olisi toteutettu. Yleisimmin vastaajat olivat Lempoisen ja Moision alueelta.

Aloituskyselyn mukaan 30,1 prosenttia sai tiedon pilotista lehdestä ja 20,9 prosenttia kunnan viestinnästä. Tutuilta pilotista kuuli 20,9 prosenttia ja sosiaalisesta mediasta 17,2 prosenttia. Viestinnässä monikanavaisuus oli tärkeää, jotta tieto pilotoinnista saavutti osallistujat. Yleisimmät osallistumismotiivit olivat halu hoitaa lasta itse kotona (79,1 %), kuntalisän tarjoama taloudellinen tuki (75,7 %) ja kokemus siitä, että lapsi on liian pieni varhaiskasvatukseen (78 %). Osalle kunnallinen varhaiskasvatus ei tuntunut hoitajaresurssien vuoksi hyvältä vaihtoehdolta (37,3 %). Kyselyssä vastaajat saivat valita useamman tilannettaan kuvaavan vaihtoehdon.

Välikysely

Välikysely toteutettiin 20.3.2024–7.4.2024 välisenä aikana. Se keräsi yhteensä 102 vastausta, eli 51 prosenttia vastasi kyselyyn. Kotihoidon tuen kuntalisäpilotti sai yleisarvosanaksi 9,2 asteikolla 1–10, ja 100 prosenttia suosittelisi kuntalisää tuttavilleen. Kotihoidon arvioitiin soveltuvan parhaiten 0–3-vuotiaille lapsille. Vastaajista 90,2 prosenttia toimi pilotoinnin aikana lapsen ensisijaisena hoitajana ja 90,2 prosenttia oli naisia. Yleisimmin vastaajat asuivat Kuljun (33,9 %), Lempoisen (25,9 %) ja Moision (17,9 %) alueella.

Osallistujat olivat pääosin tyytyväisiä kuntalisän käyttöön. Asteikolla 0–5 perheet arvioivat onnistuneensa hyvin päivärytmissä osallistumisen aikana (4,7), lapsensa viihtyvän hyvin kotona (4,6), kotihoidon jakson tukevan varhaiskasvatukseen siirtymistä (4,5) ja olonsa tyytyväiseksi kuntalisän käytön aikana (4,5). Välikyselyssä osallistumismotiivit säilyivät lähes ennallaan aloituskyselyyn verrattuna. Pisteytettynä vastaukset asteikolle 1–6 ilmeni tärkeimmäksi osallistumismotiiviksi halu hoitaa lasta itse kotona (3,8), minkä jälkeen yleisintä oli kokemus siitä, että lapsi on liian pieni varhaiskasvatukseen (3,7). Myös kuntalisän taloudellinen tuki oli monelle tärkeää (2,9).

50,9 prosenttia vastaajista oli hyödyntänyt osallistumisen aikana kunnan kohtaamispaikkatoimintaa ja 58 prosenttia

muita kunnassa järjestettäviä kerhoja ja kokoontumismahdollisuuksia. Vastausten perusteella kuntalisää käyttävissä perheissä mahdollisuutta osallistua erilaiseen kerhotoimintaan pidettiin tärkeänä.

Loppukysely

Loppukysely toteutettiin 24.5.2024.–2.6.2024, ja se kohdennettiin kaikille pilottijaksolle osallistuneille perheille. Vastauksia kertyi 76. Loppukyselyssä vastaajat antoivat asteikolla 0–10 kuntalisäpilotille arvosanaksi 9,3, eli tyytyväisyys pilottiin on säilynyt myös väliskyselyn jälkeen. 70 prosenttia vastaajista kertoi, että pilotointiin osallistuminen on vastannut täysin odotuksia, ja 29 prosenttia koki pilotin vastanneen odotuksia jonkin verran. Vastaajista osallistumisehtoihin oli täysin tyytyväisiä 75 prosenttia. 18 prosenttia ei ollut lainkaan tyytyväinen osallistumisehtoihin tai toivoi niihin muutoksia.

Vastaajista 91 prosenttia koki saaneensa riittävästi tietoa pilotin käytännöistä. Viestintään oli tyytyväisiä 88 prosenttia vastaajista. 55 prosenttia vastaajista kertoi kuntalisän käytön lisännen perheen hyvinvointia merkittävästi, ja 40 prosenttia koki sen lisännen perheen hyvinvointia jonkin verran. Vain yksi vastaaja koki, että kuntalisä ei tukenut hänen perheensä hyvinvointia lainkaan.

Avoimissa vastauksissa korostuivat kuntalisän tuoma taloudellinen tuki. Vastaajat kertoivat arvostavansa myös sitä, että pilottiin osallistuminen on helpottanut ja lisännyt perheen yhdessä viettämää aikaa. Kehittämistä toivottiin maksatuksen ja verotuksen ohjeistuksiin sekä kyselyihin.

Palaute

Perheiltä on saatu palautetta sähköpostitse, puhelimitse ja kyselylomakkeiden kautta. Saatu palaute on ollut pääosin myönteistä. Kuntalisälle toivottiin jatkoa, ja se nähtiin lapsiperheissä houkuttelevana ja hyödyllisenä etuutena. Kuntalisän määrä koettiin riittäväksi, ja perheet toivoivat, ettei rahamäärään tehtäisi leikkauksia kokeilun jatkuessa. Kuntalisän koettiin mahdollistavan taloudellisesti lasten hoitamisen kotona ja samalla lisäävän perheen yhdessä viettämää aikaa. Lapsiperheille suunnattu kuntalisä on myös herättänyt ulkopaikkakuntalaisten kiinnostusta pohdittaessa kotipaikkakuntaa. Näissä yhteydenotoissa on korostunut Lempäälän lapsiystävällisyys.

Erinomaisesti sujunut kokeilu, toivottavasti kuntalisä jää Lempäälään tulevaisuudessa. Uskon, että kuntalisä on vahva vetävä tekijä lapsiperheille, kun vertaa vaihtoehtoja muihin Tamperetta ympäröiviin kuntiin. – Väliskysely

Kuntalisä on hieno kädenojennus perheille ja houkuttelee kuntaan lapsiperheitä ja mahdollistaa myös sen, että perheisiin voi helpommin syntyä useampia lapsia. – Välikysely

Kiitos! Tämä kuntalisä on helpottanut meidän kuin varmasti myös monien muiden perheiden taloudellista tilannetta! Toivon että tämä jää pysyväksi mahdollisuudeksi Lempäälän pikkulapsiperheille. – Välikysely

moi! ollaan vaiheiltu Kangasalan ja Lempäälän välillä että kumpaan muuttaisimme, Lempäälä kuitenkin alkoi kiinnostaa enemmän koska luin että paljon lapsiperheitä ja hyvä kuntalisä? onko se vain pieniä jaksoja vai tulossa vakituiseksi jossain kohtaa? – Sähköposti

Hieno juttu, että kotihoitoa ja perheen yhteistä aikaa arvostetaan ja tuetaan. – Loppukysely

Ehto kaikkien alle 5-vuotiaiden hoitamisesta kotona keräsi eniten vastustusta, ja pilotin pysyvämmässä käytössä ikärajaa toivottiin muutettavan. Lisäksi moni toivoi mahdollisuutta osallistua tilapäiseen varhaiskasvatukseen sekä laajempaa tarjontaa muihin perheen hyvinvointia ja osallisuutta sekä lasten sosiaalista ja pedagogista kehitystä tukeviin palveluihin. Kunnan tarjoama kohtaamispaikkatoiminta ja seurakunnan kerhot olivatkin perheille tärkeitä. Maksatuksen ja verotuksen osalta toivottiin lisää selkeyttä ja kyselyistä monipuolisempia. Osallistujat nostivat esiin ongelmat verokorttien ja ennakonpidätysten toimittamisessa ja sen, että kyselyissä tulisi keskittyä pilotin käytäntöjen ja kuntalisän taloudellisten vaikutusten sijaan muihin vaikuttavuuden osa-alueisiin.

Summa on hyvä verrattuna muiden kuntien kuntalisään, mutta 5v ikäraja on mielestäni liian korkea. Sen ikäiset usein jo kaipaavat leikkikavereita ja jos on useamman vuoden nuorempi sisarus, niin vaikeampi jäädä kotiin pienemmän kanssa kun raja on niin iso. 3-4v ikäraja olis parempi. – Välikysely

Kuntalisän vaatimuksena pitäisi olla kaikkien alle 3-vuotiaiden lasten hoitaminen kotona. Isommat lapset tarvitsevat sosiaalisia kontakteja ja hyötyvät varhaiskasvatuksen pedagogisesta toiminnasta. Lapsella on subjektiivinen oikeus varhaiskasvatukseen eikä ole oikein eikä isompien lasten edunmukaista, että heidät jätetään kotiin pikkusisarusten kotihoidon ajaksi. – Välikysely

Kuntalisän maksamiseen liittyvien verokorttisähtlinkien setviminen syksyllä oli turhauttavaa, mutta onneksi asiat lopulta oli ok. – Loppukysely

Kotihoidontuen kuntalisäpilotti jatkuu 1.8.2024–31.5.2025. Toiseen osaan osallistuu 178 perhettä, joissa on yhteensä 253 lasta. Toinen pilottivuosi toteutetaan samoilla osallistumisehdoilla vertailtavuuden varmistamiseksi, ja sen aikana jatketaan kuntalisän vaikutusten tarkastelua niin kunnan

palvelukokonaisuuden, talouden ja perheiden näkökulmasta. Kunta hoitaa kuntalisän maksamisen yhteistyössä Sarastia Oy:n kanssa myös toisen pilottivuoden aikana.

Vielä vuosi sitten meillä oli hyvin arka lapsi, jolle ei kelvannut kuin äidin, isän ja mummun syli ja tuki. Vuodessa hän on kasvanut ja reipastunut huomattavasti ja nyt menee muiden mukana sujuvasti ja hakee vieraampiakin aikuisia ja lapsia leikkimään. Oli huikeeta seurata tämä kasvutarina kotihoidossa, sillä tulevana syksynä hän on ihan valmis päiväkotiin. – Loppukysely

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | Sivistysjohtaja |
| Päätösehdotus | Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee kotihoidontuen kuntalisäpilotin (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportin tiedoksi edellä selostetun mukaisesti. |
| Päätös | Kasvatus -ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi kotihoidontuen kuntalisäpilotin (vol. 1, 1.8.2023 - 31.5.2024) - loppuraportin |

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Miri Ahonen saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Sara Virtanen saapui kokoukseen klo 17:02 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Miri Ahonen poistui kokouksesta klo 18:13 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että projektityöntekijä Sara Virtanen poistui kokouksesta klo 18:13 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

| | |
|----------|--|
| Tiedoksi | Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto, varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, projektityöntekijä |
|----------|--|

Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 62
91/12.00.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

1. Kohtaamispaikkojen toimintavuoden 2023-2024 raportti / kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka
2. Oppivelvollisuuden valvontaraportti / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
3. NYT Yrityskyläyhteistyö Lempäälässä / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
4. Talouden toteuma 5/2024 / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
5. Sivistysjohtajan esittelemät muut ajankohtaiset asiat / sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | Sivistysjohtaja |
| Päätösehdotus | Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen. |
| Päätös | Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedokseen. |

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 18:40 – 18:50 välisenä aikana tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Lempäälän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2026 -lähetekeskustelu

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 63
508/12.00.00/2024

Valmistelija kehittämisspäällikkö Tuija Ylä-Himanka

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on sekä lastensuo- jelu- että oppilas- ja opiskelijahuoltolaissa edellytetty asiakirja, jonka avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia edistävää työtä kunnassa. Kansallisella tasolla suunnitelmatyöhön linkittyvät myös muun muassa kansallinen lapsistrategia ja sen toimeenpanosuunnitelma sekä Unicefin lapsiystävällisen kuntamallin (LYK) sisällöt. Hyvinvointialuesiirtymän 1.1.2023 myötä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmatyötä ohjataan myös Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksella ja suunnitelmalla, joka on vahvistettu vuosille 2023-2026 (aluevaltuusto 12.2.2024). Se linjaa hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet, tavoitteet ja niiden toimeenpanon väestötasolla. Suunnitelmalla kutsutaan alueen kunnat, järjestöt sekä muut sidosryhmät eri aloilta kehittämään ja toimeenpanemaan uutta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen yhteistyömallia.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman prosessi

Lempäälän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaprosessi käynnistyi helmikuussa 2024, kun saimme tiedon vahvistetusta Pirkanmaan hyvinvointialueen hyvinvointikertomuksesta ja suunnitelmasta. Suunnitelmatyön koordinointiin koottiin monialainen työryhmä, johon kuuluu edustus varhaiskasvatuksesta, opetustoimesta ja nuorisotyöstä sekä yhteistyökumppanimme Tutkimus ja Kehitys Ajatustalo Oy:n edustaja. Suunnitelmatyön pohjaksi sovittiin, että suunnitelmassa tullaan huomioimaan niin monipuolista tilastotietoa kunnan lasten ja nuorten hyvinvoinnista kuin myös heidän aidon kuulemisensa kautta syntynyt kuva lapsuudesta ja nuoruudesta Lempäälässä. Kommentteja suunnitelmaluonnokseen pyydetään kasvatus- ja opetuslautakunnasta ja yhteisölautakunnasta sekä lasten ja nuorten kumppanuustiiimistä. Suunnitelman valmistumisajan- kohdaksi asetettiin lokakuu 2024.

Ajankuvan ja arjen ilmiöiden huomiointi suunnitelmassa

Yksilön hyvinvointi on monisyinen, kokemuksellinen asia, joka vaihtelee ja muuttuu ajassa ja eri elämänvaiheissa. Professori Joseph E. Stiglitz (2009) työryhmineen on määrittänyt hyvinvoinnin rakentumisen kannalta kahdeksan ihmiselämän osa-alueita. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa tarkastellaan näiden osa-alueiden sisältöjä lempääläisten lasten, nuorten ja lapsiperheiden arjen näkökulmasta. Hyvinvoinnin osa-alueiden joukosta on tunnistettu tähän aikaan vahvasti

resonoivat ilmiöt ja asiat, joilla on vaikutusta lasten ja nuorten hyvinvointiin niin Lempäälässä kuin valtakunnallisestikin. Tunnistetut ilmiöt ovat:

- Lasten ja nuorten jaksaminen ja mielen hyvinvointi
- Elintavat hyvinvoinnin perustana
- Sosiaaliset suhteet ja vapaa-aika
- Turvallisuus

Hyvinvointisuunnitelman indikaattoreiden valinta perustuu edellä mainittujen ilmiöiden tarkasteluun ja niiden kautta syntyvään kuvaan lempääläisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista.

Suunnitelman tavoitteet ja toimenpiteet

Suunnitelmaan hahmottuvien tavoitteiden ja toimenpiteiden lähtökohtana on lempääläisten lasten ja nuorten hyvinvoinnin tila (tilasto- ja kokemustieto) sekä hyvinvointiin vaikuttavat tunnistetut ilmiöt. Kokemustiedon keräämisen (31.5 mennessä) ja lautakunnan lähekeskustelun (11.6) ajoituksessa touko-kesäkuulle, tavoitteiden ja toimenpiteiden auki kirjaaminen mahdollistuu kesäkuusta alkaen. Jo nyt tiedetään kuitenkin, että tässä ajassa esiintyvät ilmiöt haastavat perheiden arkea, ja lasten ja nuorten parissa työtä tekeviä ammattilaisia. Ilmiöillä on myös useita keskinäisiä yhteyksiä ja ne näyttäytyvät eri ikäryhmissä eri tavoin. Tavoitteissa ja toimenpiteissä onnistuminen edellyttääkin kunnan ja Pirkanmaan hyvinvointialueen eri toimijoiden monialaista ja -ammattillista yhteistyötä. Yhteiseen työhön tulee jatkossa ottaa mukaan entistä laajemmin myös seurakunta, seurakunnat, järjestöt ja yhdistykset.

Lisätietoja: kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka puh. 050 383 0600, sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | Sivistysjohtaja |
| Päätösehdotus | Kasvatus- ja opetuslautakunta käy lähetekeskustelun lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelusta |
| Päätös | Kasvatus- ja opetuslautakunta kävi lähetekeskustelun lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelusta |

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen edustaja Pasi Huhtala poistui kokouksesta klo 19:41 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kehittämispäällikkö Tuija Ylä-Himanka poistui kokouksesta klo 19:59 tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Tiedoksi

Kehittämispäällikkö, yhteisöpalvelut, yhteisölautakunta

Esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset käsityön osalta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 64
525/12.02.01/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Lempäälän perusopetuksessa noudatetaan peruskoulussa opettavien oppiaineiden osalta Tampereen kaupunkiseudun yhteistä opetussuunnitelmaa.

Lukuvuonna 2024-2025 nousi kaupunkiseudun kuntien käsityötä opettavilta opettajilta toive päivittää yhteistä opetussuunnitelmaa käsityön osalta.

Ylöjärven kaupungin opetuspäällikkö kokosi kaupunkiseudun yhteisen opetussuunnitelmatyöryhmän kokouksessa sovitun pohjalta päivitystyöryhmän, johon kutsuttiin käsityöopettajaedustajat jokaisesta kaupunkiseudun kunnasta. Lempäälän kunnalla oli aineenopettajaedustus seudullisessa työryhmässä.

Päivitysryhmä tarkasteli käsityön opetuksen tavoitteita ja sisältöjä jatkumona 1.luokasta 7.luokalle asti. Joitain opetussuunnitelman kohtia tarkennettiin ja selkeytettiin ja opetussuunnitelmasta poistettiin kohtia, jotka olivat valtakunnallisen käsityön opetussuunnitelman toistoa.

Käsityön opetussuunnitelman päivitystyö on nyt tehty. Liitteenä olevassa tekstissä lisäykset ja muutokset näkyvät keltaisella, poistetut kohdat yliviivattuina.

Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma päivitetään siten, että uusi opetussuunnitelma on käytössä 1.8.2024 alkaen.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö, 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallanjako, 4 § Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävät ja toimivalta 2 momentti kohta 2: Kasvatus- ja opetuslautakunta vahvistaa varhaiskasvatus- ja koulujen opetussuunnitelmat.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, p. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset käsityön osalta edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Peruskoulujen rehtorit, hallinnon suunnittelija

Lempäälän peruskoulujen kotitalousluokkien elintarvikkeiden (kauppakassipalvelu) hankinta

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 65
513/02.08.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen, hallintosihteeri Riku Hevokorpi

Tausta

Kuntien Hankintapalvelut KuHa Oy (myöhemmin Kilpailuttaja) järjesti tarjouskilpailun Lempäälän kunnan kotitalousluokkien elintarvikkeista (tarjouspyyntö EHSOP331/ Lempäälän kotitalousluokkien elintarvikkeet, 10.5.2024) 24 kuukauden sopimuskaudeksi sekä mahdolliseksi optiokausiksi (12 kk + 12 kk). Hankinnan kohteena oli kotitalousluokkien elintarvikkeiden toimituspalvelu (kauppakassipalvelu) sisältäen elintarvikkeiden verkkokauppapalvelun, tilattujen tuotteiden pakkaamisen ja toimituksen tilaajan määrittelemään osoitteeseen perille sisätiloihin (jäljempänä Palvelu). Tilaajia voivat olla tässä hankinnassa kunnan muutkin yksiköt kuin koulut.

Hankittavalle Palvelulle asetetut vähimmäisvaatimukset oli esitetty tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Tästä Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016; jäljempänä ”hankintalaki”) kansallisen kynnysarvon ylittävästä hankinnasta julkaistiin hankintailmoitus HIL-MA-palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) 10.5.2024.

Kilpailuttaja pyysi tarjouksia Palvelusta noudattaen avointa menettelyä. Tarjoajilla oli mahdollisuus lähettää tarjouspyyntöä koskevia lisätietokysymyksiä Kilpailuttajalle kirjallisesti Tarjouspalvelu.fi toimittajaportaalista 17.5.2024 10:00 mennessä. Määräaikaan mennessä ei esitetty yhtään lisäkysymystä.

Tarjousten jättöaika päättyi 28.5.2024 klo 9:00, johon mennessä tarjoukset pyydettiin jättämään sähköisesti Tarjouspalvelussa.

Määräaikaan mennessä tarjouksensa jätti yksi (1) tarjoaja: K-market Lempäälä.

Tarjoajan soveltuvuuden ja tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjoajan soveltuvuutta tarkastettaessa todettiin tarjoajan täyttävän tarjouksessaan ilmoittamien-sa tietojen perusteella kaikki tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten, tarjottujen tuotteiden sekä tuotteisiin liittyvän Palvelun tuli täyttää tarjouspyynnössä ilmoitetut vähimmäisvaatimukset. Tarjoajan tarjous oli tarjouspyynnön vaatimusten mukainen.

Toimittajan valinta

Tarjouspyynnössä oli määritelty, että hankintasopimuksen tekoperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, joka määräytyy halvimman vertailuhinnan perusteella tarjouspyynnössä esitetyn mukaisesti.

Koska tarjouskilpailuun osallistui vain yksi (1) tarjoaja, tarjousten vertailua ei voitu suorittaa. Todettiin, että tarjous täytti kaikki tarjouspyynnön vaatimukset ja oli hyväksyttävissä.

Tarjouskilpailun perusteella sopimus Lempäälän kunnan kotitalousluokkien elintarvikkeista (kauppakassipalvelu) tehdään K-market Lempäälän (1643626-3) kanssa.

Hankinnan kustannukset

Hankinnan arvo on tämän hetken tiedoilla 216 000 euroa neljän vuoden ajanjaksolle (24 kuukauden sopimuskausi sekä mahdolliset optiokaudet 12 kk + 12 kk). Hankinnan vuosikustannukset ovat tämän hetken tiedoilla 54 000 euroa.

Palvelun kustannukset katetaan peruskoulujen kustannuspaikoilta tehtyjen hankintojen mukaisesti.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 3 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat 1 momentti kohta 3 edustavat kuntaa ja käyttävät kunnan puhevaltaa toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 3838 9789.

| | |
|---------------|---|
| Esittelijä | Sivistysjohtaja |
| Päätösehdotus | Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää, että sopimus Lempäälän kunnan kotitalousluokkien elintarvikkeista (kauppakassipalvelu) tehdään K-market Lempäälän kanssa edellä selostetun mukaisesti. |
| Päätös | Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. |

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

| | |
|----------|--|
| Otteet | K-market Lempäälä |
| Tiedoksi | Talousprosessi, hallinnon suunnittelija, palvelusihteri, peruskoulujen rehtorit, ruokapalvelut |

Lempäälän Kulttuurirappuset taide –ja kulttuurikasvatusohjelma

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 66
542/12.00.01/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen, apulaisrehtori Siru Peltonen

Ensimmäinen suunnitelmallinen kulttuurikasvatusohjelma laadittiin yhteistyössä kunnan sivistyspalveluiden ja Kulttuurikeskus PiiPoon kanssa vuonna 2007. Erytislaatuista tässä ohjelmassa oli se, että se kirjattiin alusta asti kunnallisen opetussuunnitelman ja varhaiskasvatustyön osaksi. Ohjelman vähäinen kiinnittyminen koulujen pedagogiseen kokonaisuuteen ja arkeen, suunnitelmallisuuden ja tavoitteellisuuden puutteet sekä hieman satunnaisesti vaihtelevat sisällöt heikensivät ohjelman vaikuttavuutta kouluissa. Varhaiskasvatuksen ohjelma on muotoutunut jo vakiintuneeksi ja sen sisällöt ovat uudessa suunnitelmassa ennallaan. Vuonna 2022 käynnistettiin kulttuurikasvatusohjelman kehittämisprosessi. Ohjelman uudistustyön koordinoinnista vastasi alkuun kunnan kulttuuripalvelut ja 2023 alussa tapahtuneen organisaatiouudistuksen myötä vetovastuu siirtyi PiiPoolle. Kehittämisprosessissa on vahvistettu opetussuunnitelmaan kiinnittymistä, kirkastettu tavoitteita ja arvopohjaa sekä laadittu uutta rakennetta ohjelman vaikuttavuuden varmistamiseksi.

Uudistetun taide- ja kulttuurikasvatusohjelman arvot ja tavoitteet pohjautuvat kiinteästi opetussuunnitelmaan. Uudistettu ohjelma on selkeä, suunnitelmallinen ja vuodesta toiseen etenevä jokaisen lapsen kasvu- ja koulupolun osa, joka varmistaa yhdenvertaisuuden toteutumisen säännöllisellä, kaikki lapset ja nuoret tavoittavalla toiminnalla. Ohjelman tavoitteena on tarjota jokaiselle Lempäälässä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen piirissä olevalle lapselle ja nuorelle monipuolisesti tietoja, taitoja ja kokemuksia taiteesta ja kulttuurista sekä tukea yhdenvertaisia mahdollisuuksia osallistua ja kasvaa yhteisönsä jäseneksi. Taide- ja kulttuurikasvatusohjelman saavutettavuutta on vahvistettu viestinnällä ja osallistumisen helppoudella. Ohjelma on selkeä, helppo ja luonteva osa päiväkodin ja koulun arkea.

Uudistettu Taide- ja kulttuurikasvatusohjelma on laadittu tiiviissä yhteistyössä Lempäälän varhaiskasvatuksen ja koulujen henkilökunnan, lasten ja nuorten, kunnan kulttuuri- ja kirjastopalveluiden sekä Kulttuurikeskus PiiPoon kulttuuritoimijoiden kanssa. Ohjelman sisällöt tuotetaan yhteistyössä päiväkotien, koulujen, Kulttuurikeskus PiiPoon, Lempäälän kirjastojen ja kuttuuripalveluiden kanssa. Ohjelman koordinoinnista vastaavat perusopetuksen kunnallinen kulttuurikasvatuksen yhdysopettaja ja yhdysrehtori sekä varhaiskasvatuksen nimetty yhteyshenkilö. Koordinointia toteutetaan yhdessä palveluja tuottavien tahojen (kirjasto ja PiiPoo) yhteyshenkilöiden kanssa.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 66

11.06.2024

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi Lempäälän Kulttuurirappuset taide –ja kulttuurikasvatusohjelman edellä selostetun mukaisesti.

Päätös Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi tiedoksi Lempäälän Kulttuurirappuset taide –ja kulttuurikasvatusohjelman

Otteet toiminnanjohtaja Pilvi Kuitu, Kulttuurikeskus PiiPoo

Tiedoksi Peruskoulujen rehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö, kehittämisspäällikkö, kulttuuri- ja kirjastopalvelut, yhteisölaoutakunta

Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden uudistaminen 1.8.2025 lähtien - lähetekeskustelu

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 67
534/12.01.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Oppilaaksiottoalueiden muodostaminen

Esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden muodostamisen periaatteet ovat osa laajempaa palveluverkon ja opetuksen järjestämisen kokonaisuutta. Tavoitteena on opetuksen järjestäminen tasa-arvoisesti, tarkoituksenmukaisesti ja resurssitehokkaasti. Käytännössä se tarkoittaa oppilaaksiottoalueiden muodostamista joustaviksi lähikoulun osoittamisen osalta siten, että nykyiset oppilaaksiottoalueet muodostavat laajemman palvelualueen. Lähikoulun osoittamisen pääperiaatteena on oppilaiden turvallisuus ja koulumatkojen pituus ottaen huomioon asutuksen, koulujen sijainnit ja liikenneyhteydet. Lisäksi tavoitteena on vähentää perheiden suuntaan ylimääräistä byrokratiaa toissijaisen koulupaikan hakemisen osalta.

Lähikoulun osoittamisessa noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä, joka antaa opetuksen järjestäjille mahdollisuuden päättää kouluverkkonsa laajuudesta ja muodosta. Oppilaaksiottoalueet muodostetaan siten, että ne palvelevat koulujen yhteistä kokonaisuutta ja huomioidaan oppilasmäärät, opetusryhmien koot, koulumatkan pituus ja koulukuljetuksien reitit. Jatkossa Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksessa on kolme oppilaaksiottoaluetta 11 oppilaaksiottoalueen sijaan.

Ehdotukset ja valmisteluaikataulu sekä osallisuus

• 1.8.2025 lähtien esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueet esitetään seuraavasti:

o Alakoulut

- Lempoinen, Kelho, Mattila ja Lastunen
- Moisio, Kuokkala, Nurmi ja Säijä ja lisäksi 1.8.2026 lähtien Saikka

o Yläkoulut

- Hakkari, Kanava ja Säöksjärvi (yksi yhtenäinen oppilaaksiottoalue)

-

• Valmisteluaikataulu on 6/2024 – 1/2025

o 11.6.2024 kasvatus- ja opetuslautakunnan lähetekeskustelu ja ohjeet jatkovalmistelulle (tietoaineisto: uusien alueiden koulujen oppilasmäärät ja tilakapasiteetti)

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 67

11.06.2024

- o 10-11 /2024 kasvatus- ja opetuslautakunnan I käsittely ja alueellisten kuntalaistilaisuuksien järjestäminen (ennakkovaikutusten arviointi)
- o 1/2025 kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös uusista oppilaaksiottoalueista
- o 1-2/2025 tiedottaminen

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta käy lähetekeskustelua esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden uudistamisesta 1.8.2025 lähtien ja antaa jatkovalmisteluohjeita edellä selostetun pohjalta.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta kävi lähetekeskustelua esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueiden uudistamisesta 1.8.2025 lähtien ja antoi jatkovalmisteluohjeita.

Tiedoksi

Hallinnon suunnittelija, palvelusihteeri, peruskoulujen rehtorit ja koulusihteerit

Viranhaltijapäätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 68
92/12.00.00/2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitellään viranhaltijapäätökset ajalta 16.5.2024 – 5.6.2024.

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ottanut niitä käsiteltäväkseen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 69
93/12.00.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

1. Kyllä -kumppanuussopimusten periaatteet ja kriteerit / Yhteisölautakunta 16.5.2024 § 44 pöytäkirjanote
2. Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymän tilinpäätös ja toimintakertomus 31.12.2023
3. Valkeakosken seudun koulutuskuntayhtymä / Yhtymävaltuusto 21.5.2025 pöytäkirjanote
4. Kyläkoulun rehtori -virkanimikkeen muuttaminen koulunjohtajaksi 1.8.2024 lähtein / Kunnanhallitus 27.5.2024 § 128 pöytäkirjanote

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Jorma Kunnas poistui kokouksesta klo 20:22 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Jorma Kunnas palasi kokoukseen klo 20:25 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen tuntijaon päivittäminen 7. vuosiluokan oppilaanohjaus -oppaineen osalta 1.8.2024 lähtien

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.06.2024 § 70
563/12.00.02/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Valtioneuvoston asetuksen 111/2023 mukaan Lukuvuodesta 2024–2025 alkaen seitsemännellä vuosiluokalla tulee olla 30 vuosiviikkotuntia nykyisen 29 tunnin sijaan. Lempäälän kunnan tuntijaossa on ollut yksi ylimääräinen osoitettu luokanvalvojan teematuntiin (laajalaiset hyvinvointitaidot). Viimeisin asian käsittely oli kasvatus- ja opetuslautakunnassa 21.5.2024.

Yläkoulujen rehtoreiden ja opetuksen johtotiimissä käydyn keskustelun sekä luokanvalvojan teematuntien tunne- ja vuorovaikutustaitojen sisällön perusteella osoitetaan esi- ja perusopetuksen tuntijaon oppitunti oppilaanohjaukseen. Perusteena ovat 7. vuosiluokan oppilaanohjauksen opetussuunnitelmat sisällöt ja tavoitteet, joiden käsittelyä luokanvalvojan teematuntien sisällöt ja laaditut aineistot tukevat. Lisäksi hallitusohjelmassa on kirjattuna "... Vahvistetaan oppilaanohjausta kaikilla koulutusasteilla huomioiden erityisesti jatko-opinnot ja työllistyminen". Tämän muutoksen myötä on oppilaanohjausta 7. vuosiluokalla 1,5 vuosiviikkotuntia.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö, 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallanjako, 4 § Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävät ja toimivalta 2 momentti kohta 2: Kasvatus- ja opetuslautakunta vahvistaa varhaiskasvatus- ja koulujen opetussuunnitelmat.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyy Lempäälän kunnan esi- ja perusopetuksen tuntijaon päivittämisen 7. vuosiluokan oppilaanohjaus -oppaineen osalta 1.8.2024 lähtien edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Tiedoksi

Peruskoulujen rehtorit, hallinnon suunnittelija

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 66, § 67, § 68, § 69

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 70**OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 65**HANKINTAOIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN
KANSALLISET KYNYSARVOT YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisuvaatimus). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuvaatimusohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan päätösotteessa mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle:

Lempäälän kunta, kirjaamo
muutoksenhakuviranomainen (esim. yhdyskuntalautakunta)
Manttaalitie 15, 37500 Lempäälä (tai PL 36, 37501 Lempäälä)
tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen §

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoramankinnassa

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, on suoramankintaa koskeva valitus tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännömukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan **muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi**. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus **toimitetaan markkinaoikeuteen**. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, faxilla tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki, puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314, sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksut

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua markkinaoikeudessa 2 050 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4 100 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 140 euroa.

Mikäli asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, asia jää tutkimatta tai se jää sillensä, peritään hankinta-asioissa oikeudenkäyntimaksu 500 euron suuruisena. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.