

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Aika 19.03.2024 klo 17:00 - 20:57

Paikka Kokoushuone Kompa, Lempäälä-talo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 27	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 28	Kiinteistö- ja toimitilaohjelman päivitys 2024	5
§ 29	Mattilan koulun oppilasmäärän väheneminen ja kehittämistoimenpiteet 1.8.2024 lähtien	13
§ 30	Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	16
§ 31	Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintakertomusmateriaali TP2023 valmistelua varten	18
§ 32	Kahden (2) kuukauden maksuton ajanjakso varhaiskasvatuksen asiakasperheille kesällä 2024	20
§ 33	Tampereen kesäyliopiston ja Lempäälän kunnan lukiokoulutuksen välisen yhteistyösopimuksen uusiminen	23
§ 34	Viranhaltijapäätökset	26
§ 35	Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kiiveri Antti	Puheenjohtaja	
	Kairimo Hanna	1. varapuheenjohtaja	
	Kalliomäki Johanna	2. varapuheenjohtaja	
	Backlund-Palander Birgit	Jäsen	
	Hemminki Hannele	Jäsen	
	Hytönen Erkki	Jäsen	
	Koivuluoma Mikko	Jäsen	
	Kunnas Jorma	Jäsen	§ 26 - 30
	Lindholm Henri	Jäsen	
	Liuha Tuukka	Jäsen	§ 28 - 35
	Nurmela Piia	Jäsen	
	Lehtinen Nina	Esittelijä, sivistysjohtaja	§ 26 - 32, § 34-35
	Tenhunen Santeri	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Päivänen Maria	Kunnanhallituksen puheenjohtaja	§ 26 - 28
	Huhtala Pasi	Kunnanhallituksen edustaja	
	Hevonkorpi Riku	Pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	
	Belaid Liisa	Ruokapalvelupäällikkö, asiantuntija	§ 28 - 30
	Levonmaa Tiia	Yhdyskuntajohtaja, asiantuntija	§ 28
Poissa	Rämö Heidi		

Allekirjoitukset

Antti Kiiveri
puheenjohtaja

Riku Hevonkorpi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

26 - 35

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälä 25.3.2024

Birgit Backlund-Palander
pöytäkirjantarkastaja

Erkki Hytönen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito 26.3.2024

julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 26

Kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kasvatus- ja opetuslautakunnan päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Maria Päivänen saapui kokoukseen klo 17:00 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 27

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 12.9.2023 § 90 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 25.3.2024 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) sekä Lempäälä -talolla 26.3.2024 lähtien.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Birgit Backlund-Palander ja Erkki Hytönen

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Birgit Backlund-Palander ja Erkki Hytönen.

Yhdyskuntalautakunta § 34
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

11.03.2024
19.03.2024

Kiinteistö- ja toimitilaohjelman päivitys 2024

Yhdyskuntalautakunta 11.03.2024 § 34

Valmistelijat: Karita Hovilainen, isännöitsijä
Ulla Palo-oja, rakennuttajapäällikkö

Yhdyskunnan palvelualueen tilat ja rakennuttamisyksikkö on päivittänyt 26.4.2017 kunnanvaltuuston hyväksymän ja 19.9.2022 § 220 kunnanhallituksen hyväksymän päivityksen kiinteistö- ja toimitilaohjelmaan. Päivityksessä on huomioitu muuttunut kiinteistövarallisuus, tulevaisuuden tarpeet (palveluverkko) ja kiinteistöjen korjausvelan määrä. Päivitystä on tehty yhteistyössä kasvatus- ja opetuksen palvelualueen ja yhteisöpalveluiden kanssa.

Kiinteistöt ja toimitilat ovat kunnan suurin yksittäinen omaisuususerä. Kiinteistö- ja toimitilaohjelman tavoitteena on selvittää ja linjata mitä ja miten kunta haluaa omistaa, sekä kuinka ja mihin tarkoituksiin sen tulee omistuksiaan käyttää. Kiinteistö- ja toimitilaohjelman keskeisenä tavoitteena on kuvaamalla ja ohjeistamalla aikaansaada palvelutuotannon tarpeisiin soveltuvat ja toimintaa tukevat, terveelliset ja turvalliset tilat. Tilojen ylläpito on järjestetty suunnitelmallisesti ja kannattavasti.

Kiinteistö- ja toimitilaohjelmassa kiinteistöt ovat salkutettu niiden käyttötarkoitusten mukaisesti koreihin. Salkutuksen avulla voidaan kehittää rakennusvarallisuuden hallintaa (mm. tarpeiden ennakointi ja tilojen tehokas käyttö), suunnata investointi- ja kunnossapitoresursseja järkevästi, päästä eroon tarpeettomista seinistä, tuottaa toimenpidesuosituksia eri rakennuksille sekä kehittää rakennusomaisuuden raportointia.

Pirhalle (Pirkanmaan hyvinvointialueelle) vuokrattujen kiinteistöjen vuokrasopimukset kestävät 2025 vuoden loppuun, minkä jälkeen Pirhalla on mahdollisuus vuokrata kiinteistöt vielä yhdeksi optiovuodeksi. Pirha tekee vuoden 2024 aikana palveluverkkopäätöksiään ja tulee tekemään omat päätöksensä kiinteistöjen jatkovuokrauksista pääosin kevään 2024 aikana ja joiltain osin viimeistään syksyn 2024 aikana. Niiden kiinteistöjen osalta, joissa Pirha jatkaa toimintaansa vuokrakauden jälkeen, esitetään käynnistettävän yhtiöittämisselvitys. Lakisääteisen vuokraamisvelvoitteen päättyessä kuntien tulee ottaa huomioon kuntalain 126 §:n mukainen yhtiöittämisselvollisuus kunnan toimiessa kilpailutilanteessa markkinoilla. Kunta toimii markkinoilla vuokratessaan toimitiloja hyvinvointialueelle tai yksityiselle toimijalle. Kiinteistöjä, joissa Pirhan toiminta ei jatku, esitetään kehitettävän tai vuokrattavan toisaalle.

Kiinteistöt ja toimitilat on jaettu kolmeen eri salkkuun seuraavanlaisesti:

Yhdyskuntalautakunta § 34

11.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

19.03.2024

A kiinteistöihin, jotka säilytetään.

- Ydintehtäviä palvelevat rakennukset. Nämä rakennukset säilytetään ja niitä kehitetään.

B kiinteistöihin, joita kehitetään

- Näistä rakennuksista osa voidaan myydä, purkaa tai kiinteistöä kehitetään uuden tai tulevan käyttötarkoituksen mukaan.

C kiinteistöihin, joista luovutaan

- Poistuviin rakennuksiin kuuluvat mm. huonokuntoiset rakennukset ja rakennukset, joiden käyttötarkoitus ei kuulu kunnan perustehtäviin

Kiinteistö- ja toimitilaohjelman hyväksymisen jälkeen jatkotoimenpiteitä kiinteistöjen ja toimitilojen osalta valmistellaan ohjelman salkutuksen mukaisesti. Varsinaisista toimenpiteistä mm. luovutusten ja purkamisien osalta tehdään erilliset päätökset toimivaltaisen toimielimen tai viranhaltijan toimesta.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja, p. 050 3839 764

Esittelijä

Yhdyskuntajohtaja

Päätösehdotus

1. Yhdyskuntalautakunta päättää lähettää kiinteistö- ja toimitilaohjelman kasvatus- ja opetus- sekä yhteisölautakunnalle kommenteille.
2. Yhdyskuntalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle kiinteistö- ja toimitilaohjelman päivityksen hyväksymistä liitteen mukaisesti.

Käsittely

Keskustelun kuluessa Tapio Kuisma teki seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen: ”nostetaan Nurmen koulu A salkkuun ja tarkastellaan lunastusmahdollisuutta olemassa olevilla vaihtoehdoilla”.

Keskustelun kuluessa Tuomo Lipsanen, Juho Palokangas, Anita Haapasalmi ja Jouni Kotiranta kannattivat Tapio Kuisman muutosesitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotukseen on tehty kannatettu muutosesitys. Puheenjohtaja tiedusteli yhdyskuntalautakunnalta voiko lautakunta hyväksyä yksimielisesti Tapio Kuisman muutosehdotuksen. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti muutosesityksen.

Keskustelun jatkuessa Tuomo Lipsanen teki seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen: ”Mattilan koulu nostetaan A salkkuun”.

Keskustelun kuluessa Tapio Kuisma ja Anita Haapasalmi kannattivat Tuomo Lipsanen muutosesitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotukseen on tehty kannatettu muutosesitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että esittelijän pohjaehdotus on JAA ja

Yhdyskuntalautakunta § 34

11.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

19.03.2024

Tuomo Lipsasen muutosesitys on EI. Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritettua nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Petäkoski-Hult Tuula, Seppänen Tuija, Strömsholm Sari) ja 8 EI-ääntä (Haapasalmi Anita, Kotiranta Jouni, Kuisma Tapio, Lipsanen Tuomo, Majuri Markku, Palokangas Juho, Rask Virva-Mari, Viitanen Mikko).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 3-8 Tuomo Lipsasen muutosesitys on tullut yhdyskuntalautakunnan päätökseksi.

Keskustelun jatkuessa Tapio Kuisma teki seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen: "Vilman päiväkotia siirretään B koriin ja sinne etsitään varhaiskasvatustyöntekijä jatkamaan toimintaa Vilmassa. Myös myynti ok".

Keskustelun kuluessa Tuomo Lipsanen kannatti Tapio Kuisman muutosesitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotukseen on tehty kannatettu muutosesitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että esittelijän pohjaehdotus on JAA ja Tapio Kuisman muutosesitys on EI. Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritettua nimenhuutoäänestyksessä annettiin 8 JAA-ääntä (Kotiranta Jouni, Majuri Markku, Juho Palokangas, Petäkoski-Hult Tuula, Rask Virva-Mari Seppänen Tuija, Strömsholm Sari, Viitanen Mikko) ja 3 EI-ääntä (Haapasalmi Anita, Kuisma Tapio, Lipsanen Tuomo).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 8-3 esittelijän päätösehdotus on tullut yhdyskuntalautakunnan päätökseksi.

Keskustelun jatkuessa Tuomo Lipsanen teki seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen: "Säijän nuorisotalo/moinitoimitalo nostetaan B salkkuun ja lohkaistaan tontteja. Pidetään kiinteistö kunnalla ja tehdään Kyllä-sopimus säijäläisten kanssa kiinteistön ylläpidosta".

Keskustelun kuluessa Anita Haapasalmi kannatti Tuomo Lipsasen muutosesitystä.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotukseen on tehty kannatettu muutosesitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että esittelijän pohjaehdotus on JAA ja Tuomo Lipsasen muutosesitys on EI. Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritettua nimenhuutoäänestyksessä annettiin 2 JAA-ääntä (Petäkoski-Hult Tuula, Strömsholm Sari) ja 9 EI-ääntä (Haapasalmi Anita, Kotiranta Jouni, Kuisma Tapio, Lipsanen Tuomo, Majuri Markku, Palokangas Juho, Rask Virva-Mari, Seppänen Tuija, Viitanen Mikko).

Yhdyskuntalautakunta § 34

11.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

19.03.2024

Puheenjohtaja totesi, että äänin 2-9 Tuomo Lipsasen muutosesitys on tullut yhdyskuntalautakunnan päätökseksi.

Keskustelun jatkuessa Tapio Kuisma teki seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen: "Myllykolu siirretään B salkkuun. Päiväkodista luopumista ei kannateta. Vuokra edullinen, se maksetaan kunnan omalle yhtiölle".

Keskustelun kuluessa Tuomo Lipsanen kannatti Tapio Kuisman muutosehdotusta.

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotukseen on tehty kannatettu muutosesitys, joten asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että esittelijän pohjaehdotus on JAA ja Tapio Kuisman muutosesitys on EI. Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä (Kotiranta Jouni, Majuri Markku, Palokangas Juho, Petäkoski-Hult Tuula, Seppänen Tuija, Strömsholm Sari, Viitanen Mikko) ja 4 EI-ääntä (Haapasalmi Anita, Kuisma Tapio, Lipsanen Tuomo, Rask Virva-Mari)

Puheenjohtaja totesi, että äänin 7–4 esittelijän päätösehdotus on tullut yhdyskuntalautakunnan päätökseksi.

Päätös

1. Yhdyskuntalautakunta päätti lähettää kiinteistö- ja toimitilaohjelman kasvatus- ja opetus- sekä yhteisölautakunnalle kommenteille.
2. Yhdyskuntalautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle kiinteistö- ja toimitilaohjelman päivityksen hyväksymistä liitteen mukaisesti sisältäen kokouksessa päätetyt muutokset.

Merkittiin pöytäkirjaan, että nuorisovaltuuston edustaja Cecilia Eriksson poistui kokouksesta klo 17:35.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Heidi Rämö oli pois kokouksesta klo 18:09-18:10.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja oli asiantuntijana läsnä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:17.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Heidi Rämö poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:20.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin kokoustauko klo 18:13 – 18:22 välisenä aikana. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Otteet

kasvatus- ja opetuslautakunta, yhteisölautakunta

Yhdyskuntalautakunta § 34 11.03.2024
Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28 19.03.2024

Tiedoksi isännöitsijä, tekninen isännöitsijä, rakennuttajainsinöörit, liikunta-
asiantuntija, talotekniikka-asiantuntija, yhteisöjohtaja, sivistysjohtaja

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 28
264/10.03.02.01/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Yhdyskuntalautakunta päätti kokouksessaan 11.3.2024 § 34 lähettää kasvatus- ja opetuslautakunnan kommentteille Lempäälän kunnan kiinteistö- ja toimintaohjelman.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja, p. 050 3839 764 ja sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta antaa kommenttinsa kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen toimintoihin liittyvien kiinteistö- ja toimitilojen osalta valmistelussa olevan kiinteistö- ja toimitilaohjelman osalta.

Käsittely Keskustelun kuluessa jäsen Henri Lindholm esitti kasvatus- ja opetuslautakunnan kommentiksi kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen toimintoihin liittyvien kiinteistö- ja toimitilojen osalta valmistelussa olevaan kiinteistö- ja toimitilaohjelmaan seuraavaa kommenttia: "Mattilan koulun nosto A-salkkuun ei ole tässä kohtaa järkevää, koska koulun lasten lukumäärä on laskussa ja sen toiminta on erityistarkastelussa alhaisen oppilasmäärän vuoksi. Epävarmuudesta johtuen B-salkku on oikea vaihtoehto."

Yhdyskuntalautakunta § 34

11.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

19.03.2024

Keskustelun kuluessa 2. varapuheenjohtaja Johanna Kalliomäki kannatti jäsen Henri Lindholmin tekemää ehdotusta lautakunnan kommentiksi.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että jäsen Henri Lindholmin tekemää kommenttiehdotusta on kannatettu, joten asiassa tulee äänestää.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat sitä, että ehdotettua kommenttia ei lisätä lautakunnan kommentiksi äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat jäsen Henri Lindholmin kommenttiehdotusta äänestävät EI. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Kiiveri Antti, Kunnas Jorma, Liuha Tuukka) ja 8 EI-ääntä (Backlund-Palander Birgit, Hemminki Hannele, Hytönen Erkki, Kairimo Hanna, Kalliomäki Johanna, Koivuluoma Mikko, Lindholm Henri, Nurmela Piia).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 8-3 jäsen Henri Lindholmin kommenttiehdotus on voittanut äänestyksen ja se tulee kasvatus- ja opetuslautakunnan kommentiksi asiaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Tuukka Liuha jätti edellä mainitusta kommentista seuraavan eriävän mielipiteen: "Kasvatus- ja opetuslautakunta kehittää aktiivisesti Mattilan koulua ja sen laittaminen b-koriin, jonka kiinteistöjä kehitetään muihin tarkoituksiin on ristiriidassa sen kanssa, koska missään ei ole tehty päätöstä, että koulu haluttaisiin lakkauttaa. Koulu on ollut aiemmin A-korissa ja Lindholmin esitys tarkoittaisi siirtämistä b-koriin verrattuna aikaisempaan kiinteistöohjelmaan."

Keskustelun kuluessa jäsen Tuukka Liuha esitti kasvatus- ja opetuslautakunnan kommentiksi kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen toimintoihin liittyvien kiinteistö- ja toimitilojen osalta valmistelussa olevaan kiinteistö- ja toimitilaohjelmaan seuraavaa kommenttia: "Luovuttaessa Wilman luontopäiväkodista kunnallisena päiväkotina palvelun jatkuvuus lähialueen asukkaille mahdollistetaan soveltuvan yksityisen toimijan avulla"

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja Antti Kiiveri kannatti jäsen Tuukka Liuhan tekemää ehdotusta lautakunnan kommentiksi.

Keskustelun kuluessa jäsen Henri Lindholm esitti kasvatus- ja opetuslautakunnan kommentiksi kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen toimintoihin liittyvien kiinteistö- ja toimitilojen osalta valmistelussa olevaan kiinteistö- ja toimitilaohjelmaan seuraavaa kommenttia: "Wilman päiväkodista luopumisen kasvatus- ja opetuslautakunta näkee järkevänä, koska siellä kunnan toiminta loppuu".

Keskustelun kuluessa jäsen Mikko Koivuluoma kannatti jäsen Henri Lindholmin tekemää ehdotusta lautakunnan kommentiksi.

Yhdyskuntalautakunta § 34

11.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

19.03.2024

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että jäsen Tuukka Liuhan ja jäsen Henri Lindholmin tekemiä kommenttiehdotuksia on kannatettu, joten asiassa tulee äänestää.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat jäsen Henri Lindholmin kommenttiehdotusta lautakunnan kommentiksi äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat jäsen Tuukka Liuhan kommenttiehdotusta lautakunnan kommentiksi äänestävät EI. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin 9 JAA-ääntä (Backlund-Palander Birgit, Hemminki Hannele, Hytönen Erkki, Kairimo Hanna, Kalliomäki Johanna, Koivuluoma Mikko, Kunnas Jorma, Lindholm Henri, Nurmela Piia) ja 2 EI-ääntä (Kiiveri Antti, Liuha Tuukka).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 9-2 jäsen Henri Lindholmin kommenttiehdotus on voittanut äänestyksen ja se tulee kasvatus- ja opetuslautakunnan kommentiksi asiaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Tuukka Liuha jätti jäsen Henri Lindholmin kommenttiehdotuksesta seuraavan eriävän mielipiteen: "Kylässä on palvelutarvetta ja jatkossa ei lainkaan palvelua. Esiitykseni mukainen toiminta ei olisi maksanut kunnalle lisää, mutta luonut mahdollisuuksia palvelujen saatavuudelle alueella."

Päätös

Kasvatus- ja lautakunta päätti antaa seuraavat kommentit kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen toimintoihin liittyvien kiinteistö- ja toimitilojen osalta valmistelussa olevan kiinteistö- ja toimitilaohjelman osalta edellä selostetun mukaisesti:

- Mattilan koulun nosto A-salkkuun ei ole tässä kohtaa järkevää, koska koulun lasten lukumäärä on laskussa ja sen toiminta on erityistarkastelussa alhaisen oppilasmäärän vuoksi. Epävarmuudesta johtuen B-salkku on oikea vaihtoehto.

- Wilman päiväkodista luopumisen kasvatus- ja opetuslautakunta näkee järkevänä, koska siellä kunnan toiminta loppuu.

- Yhdyskuntalautakunnan ja kasvatus- ja opetuslautakunnan lähestymistavat päiväkotij- ja koulurakennusten tarve/koripainotuksissa. Kasvatus- ja opetuslautakunnan näkökulma on toiminnallinen, josta näkökulmasta rakennusten tulevaa rakentamista, saneerausta ja käyttöä tulee arvioida.

- Leasing-tiloja hankittaessa tulee turvata jatkossa lähtökohtaisesti mahdollisuudet lunastukseen.

- Tulevaisuudessa kasvatus- ja opetuslautakunnan toiminnan suunnittelu ja tilatarpeet sekä yhdyskuntalautakunnan tilaohjelma kytetään näkyvämmiin toisiinsa.

Yhdyskuntalautakunta § 34

11.03.2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 28

19.03.2024

- Lautakunta toivoo kriittistä tarkastelua Kuljun päiväkotihankkeen tarpeen osalta ehdotetulla aikavälillä suhteutettuna varhaiskasvatuksen paikkamäärä tarpeeseen ja lapsimäärien kehitykseen.

- Lautakunta näkee tärkeänä, että kohtaamispaikoille löytyy asianmukaiset korvaavat tilat.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa saapui kokoukseen klo 17:01 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ruokapalvelupäällikkö Liisa Belaid saapui kokoukseen klo 17:01 tämän pykälän käsittelyn aikana ja oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Tuukka Liuha saapui kokoukseen klo 17:05 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa poistui kokouksesta klo 17:45 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Jorma Kunnas poistui kokouksesta klo 18:22 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan jäsen Jorma Kunnas palasi kokoukseen klo 18:25 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Maria Päivänen poistui kokouksesta klo 18:41 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 18:48 – 18:56 välisenä aikana tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tiedoksi

Yhdyskuntajohtaja, rakennuttajapäällikkö, isännöitsijä,
yhdyskuntalautakunta

Mattilan koulun oppilasmäärän väheneminen ja kehittämistoimenpiteet 1.8.2024 lähtien

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 29
253/12.00.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Lempäälän kunnanvaltuusto on 25.5.2016 (Kunnanvaltuusto 25.05.2016 42 §: KASVA JA OPI LEMPÄÄLÄSSÄ - SIVISTYSTOIMEN PALVELUVERKKOSELVITYS 2016-2021) päättänyt, että kyläkoulujen pedagogisten järjestelyjen edellytykset ovat:

- **Opetussuunnitelman toteuttaminen – vahvistetaan lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuvassa suunnitelmassa**
 - lähtökohtana opetuksen järjestäminen yhdysluokkaopetuksena omassa koulussa ja tarkoituksenmukaisesti palvelualueellisena yhteistyönä.
 - tehostetun tuen antaminen oppilaskohtaisen suunnitelman (pedagoginen arvio) pohjalta aluelähikoulun koordinoimana
 - erityisen tuen ja koulun erityistyöntekijöiden yksilölliset oppilashuoltotapaamiset palvelualueen aluelähikoululla (Moisio ja Lempainen)
 - kerhotoiminta kumppanuutena kyläyhteisön kanssa
- **Aamu- ja iltapäivätoiminta – vahvistetaan lukuvuosittain toimintasuunnitelmassa**
 - yhteistyömahdollisuudet varhaiskasvatukseen kanssa henkilöstön ja tilojen käytön osalta
- **Koulun oppilasmäärä**
 - *Koulun oppilasmäärän seurantajakso kaksi vuotta, mikäli oppilasmäärä alle 50 oppilasta kahtena peräkkäisenä vuotena*
 - Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää kehittämistoimenpiteiden käynnistämisestä, tiedoksi kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto.

Lukuvuoden 2024-2025 kyläkoulujen opetusresurssin vahvistamisen yhteydessä esiteltiin kasvatus – ja opetuslautakunnalle Mattilan koulun oppilasmääräkehitys / - ennuste vuosille 2023-2040. Tässä vaiheessa tuotiin esille, että Mattilan koulun oppilasmäärä esi- ja perusopetuksessa on 39. Asia on tuotu esille myös koululaisten vanhemmille 25.1.2024 järjestetyssä koulukuljetusillassa. Tällöin perheille informoitiin, mahdollisuudesta 5-vuotiaiden osallistua varhaiskasvatukseen Mattilan koulun esi-2 vuotiaiden ryhmässä. Perheille on toimitettu kirje, jossa halukkuutta ko. toteutukseen on tiedusteltu. Tällä hetkellä (13.3.2024) ilmoittautuneiden 5-vuotiaiden myötä Mattilan koulun oppilasmäärä on 45 oppilasta ja koulu toimii lukuvuoden 2024 -2025 kolmen luokanopettajan kouluna.

Mattilan alueen 6-12 vuotiaat

Oppilaaksiottoalue	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Mattila	48	39	38	36	34	33	29	28	28	26	26	26	23	26	27	28	30	31
6	5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5
7	5	5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
8	7	5	5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5
9	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4	4	4	4
10	5	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4	4	4
11	7	5	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4	4
12	13	7	5	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4
Yhteensä	48	39	38	36	34	33	29	28	28	26	26	26	23	26	27	28	30	31

Mattilan alueen 5-12 vuotiaat

Oppilaaksiottoalue	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040
Mattila	52	45	41	40	40	34	33	32	32	30	30	30	27	30	32	33	35	36
5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5
6	5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5
7	5	5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5
8	7	5	5	4	6	3	4	6	1	4	4	4	4	4	4	4	4	5
9	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4	4	4	4
10	5	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4	4	4
11	7	5	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4	4
12	13	7	5	6	7	5	5	4	6	3	4	6	1	3	4	3	4	4
Yhteensä	52	45	41	40	40	34	33	32	32	30	30	30	27	30	32	33	35	36

Mattilan koulun ensimmäinen kehittämisvuosi käynnistetään 1.8.2024 lähtien edellä selostetulla kehittämistoimenpiteellä. Kokonaistilannetta seurataan ja arvioidaan osavuosisikastausten yhteydessä.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 3 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallasta mukaan lautakunnat kohta 4 vastaavat palvelujen järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kunnan strategian linjausten mukaisesti.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta

- 1) merkitse tiedoksi Mattilan koulun oppilasmäärän vähenemisen lukuvuodelle 2024-2025
- 2) hyväksy Mattilan koulun ensimmäisen vuoden kehittämistoimenpiteet edellä selostetun mukaisesti.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti

Merkittiin pöytäkirjaan, että ruokapalvelupäällikkö Liisa Belaid oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Otteet

Kunnanhallitus, kunnanvaltuusto

Tiedoksi

Peruskoulujen rehtorit, talousprosessi, hallinnon suunnittelija

Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 30
91/12.00.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Sivistysjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat:

1. Ruokapalveluiden ajankohtaiset asiat / ruokapalvelupäällikkö Liisa Belaid
 - o Palveluverkkomuutos
 - o Sijaispooli
 - o Puistoruokailu
2. Aamu- ja iltapäivätoiminnan alustava ilmoittautuminen / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
3. Pirkan opiston päivitetty tilinpäätöstiedot ja aikuisten perusopetus / sivistysjohtaja Nina Lehtinen
4. Esi- ja perusopetuksen oppilaaksiottoalueet 1.8.2025 lähtien – alustava lähetekeskustelu asiasta

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ruokapalvelupäällikkö Liisa Belaid oli asiantuntijana läsnä tämän pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Jorma Kunnas poistui kokouksesta klo 19:36 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Jorma Kunnas palasi kokoukseen klo 19:38 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Jorma Kunnas poistui kokouksesta klo 20:14 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ruokapalvelupäällikkö Liisa Belaid poistui kokouksesta klo 20:17 tämän pykälän kohdan 1 käsittelyn jälkeen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan toimintakertomusmateriaali TP2023 valmistelua varten

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 31
236/02.02.02/2024

Valmistelija talousjohtaja Kari Auvinen,
sivistysjohtaja Nina Lehtinen

Kuntalain 113 § mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Vuoden 2023 tilinpäätöksen valmistelu on käynnissä. Palvelualueet, prosessit ja tytäryhtiöt on ohjeistettu raportoimaan omat osuutensa tilinpäätöksen 2023 toimintakertomukseen.

Vuoden 2023 talousarvioon asetetuista tavoitteista on raportoitu toteutumatilanne 31.12.2023 ja lisäksi toimintakertomusta varten on raportoitu muut olennaiset vuoden 2023 tapahtumat sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan havainnot. Listauksen alussa olevassa numerotaulukossa on talousarvion määrärahojen toteutumatilanne.

Talousprosessi kokoaa ja yhdenmukaistaa raportoidut tiedot osaksi kunnanhallituksen maaliskuun lopussa käsittelemää vuoden 2023 tilinpäätöstä. Raportoitava materiaali toimitetaan esityslistan lisämateriaalina.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen 050 383 9789, talousjohtaja Kari Auvinen, p. 050 68148.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee omalta osaltaan tiedoksi tilinpäätöksen 2023 valmisteluun raportoidut tiedot. Lisäksi lautakunta oikeuttaa palvelualueen johtajan tekemään yhdessä talousprosessin kanssa tietoihin tarvittavaa yhdenmukaistamista ja teknisiä korjauksia.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi omalta osaltaan tiedoksi tilinpäätöksen 2023 valmisteluun raportoidut tiedot. Lisäksi lautakunta oikeutti palvelualueen johtajan tekemään yhdessä talousprosessin kanssa tietoihin tarvittavaa yhdenmukaistamista ja teknisiä korjauksia.

Tiedoksi

Talousprosessi

Kahden (2) kuukauden maksuton ajanjakso varhaiskasvatuksen asiakasperheille kesällä 2024

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 32
222/12.07.00.00/2024

Valmistelija varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari, varhaiskasvatuksen palvelusihteerit Pauliina Lähdevuori

Tausta

ARA on myöntänyt Lempäälän kunnalle avustusta kaasulämmityksestä luopumiseksi. Tavoitteena on toteuttaa avustuksen mukaiset lämmitystapamuutokset 2024 avustuksen salliman määrääjän puitteissa seuraavissa päiväkodeissa: Aurinkolinna, Siskonlinna, Leikkiniitty ja Kuokkalankulma. (Yhdyskuntalautakunta 06.02.2024 § 11)

Lämmitystapamuutosten toteuttamisen lisäksi päiväkotit Siskonlinnassa toteutetaan kokonaisvaltainen leikki- ja liikunnan muutostyö, johon on saatu Aluehallintoviraston hankerahaa. Päiväkotit Kaislassa tullaan kesän 2024 aikana toteuttamaan vesikaatokorjaustöitä kiinteistön ympärillä.

Kaikki edellä mainitut toimet vaikuttava kesän ajan aukioloaikoihin seuraavalla tavalla;

- Päiväkotit Aurinkolinna on suljettuna aikavälillä 24.6.-28.7.2024
- Päiväkotit Siskonlinna on suljettuna aikavälillä 1.6.-28.7.2024
- Päiväkotit Kuokkalankulma on suljettuna aikavälillä 24.6.-28.7.2024
- Päiväkotit Leikkiniitty on suljettuna aikavälillä 24.6.-11.8.2024
- Päiväkotit Kaisla on suljettuna aikavälillä 24.6.-28.7.2024

Yhdyskunnan palvelualueen kanssa on keskusteltu päiväkoteja koskevista häiriöistä tehtävien muutostöiden aikana, jotta haitat osataan huomioida palveluiden suunnittelussa. Pääosin työt ajoittuvat kesäaikaan. Töiden toteutusta suunnitellaan yhdessä niin, että varhaiskasvatusta pystytään turvaamaan.

Vuorohoitoa tarvitsevien lasten osalta vuorohoito tullaan järjestämään Leikkiniityn sulun ajan päiväkotit Arwolassa (Haljastentie 1, 37500 Lempäälä).

Päiväkotit Siskonlinnan asiakkaiden kesäkuun hoitojärjestelyistä pyritään ilmoittamaan mahdollisimman aikaisin, kun hoitoa tarvitsevien lasten kokonaismäärä on tiedossa.

Keskitetty kesäpäivystys Lempäälän varhaiskasvatuksessa on ajalla **24.6.-28.7.2024**. Päivystävät yksiköt selviävät sen mukaan, paljonko on hoitoa tarvitsevia lapsia.

Kesän ajan poikkeusten takia lasten varahoitopaikat saattavat muuttua myös kesän aikana. Huoltajille saattaa aiheutua kesän ajan poikkeavista järjestelyistä mm. pidentyviä kuljetusmatkoja.

Kahden kuukauden maksuton ajanjakso

Kahden kuukauden maksuttomalla ajanjaksolla haetaan helpotusta kesäajan järjestelyihin, huomioiden suljettavien yksiköiden suuri määrä ja eripituiset sulkuajat. Pystyisimme huomioimaan tästä johtuvat lisäjärjestelyt paremmin. Järjestely tukisi myös henkilöstön kesälomien keskittämistä.

Huoltajat saavat maksuhyvityksen kahden kuukauden ajalta seuraavien ehtojen täytyessä:

1. Lapsella on yhdenjaksoinen kahden kokonaisen kalenterikuukauden käsittävä poissaolo joko kesä-heinäkuun tai heinä-elokuun ajalta.
2. Poissaolon ajalta saa täyden maksuhyvityksen, eli ko. kuukausilta ei laskuteta.
3. Maksuhyvitys annetaan myös niille lapsille, joiden varhaiskasvatus on alkanut myöhemmin, kuin elokuussa 2023, mikäli yhdenjaksoinen kahden kuukauden poissaolo toteutuu yllä mainitun mukaisesti.
4. Huoltajien tulee ilmoittaa lapsen kahden kuukauden yhdenjaksoisesta poissaolosta vastaamalla Päikky-kyselyyn 21.4.2024 mennessä. Mikäli huoltajat saavat poissaolon järjestetyksi vasta ajankohdan jälkeen, tulee tieto toimittaa kirjallisesti 3.5.2024 mennessä.

Vuoden 2023 maksutuottokertymä heinä-elokuulta oli 115 796€. Mahdollista kahdeksan viikon maksuttomuutta ei ole huomioitu vuoden 2024 talousarviossa ja tämä tulee ottaa huomioon maksutuottokertymän alenemana. Tehtävät korjaustoimet eivät olleet kasvatuksen ja opetuksen palvelualueen tiedossa taloustarviota vahvistettaessa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki muuttuu 1.8.2024 alkaen ja lopullista kustannusvaikutusta maksutuottokertymään ei voida tällä hetkellä arvioida.

Asiakasmaksulain muutos tuo mukanaan sen, että entistä paremmilla tuloilla määrittyy vieläkin pienempi varhaiskasvatuksen asiakasmaksu.

Näin ollen suurella todennäköisyydellä korkeinta maksua maksavien perheiden (jotka eivät ole toimittaneet tulotietoja) määrä tulee vähenemään entisestään nykyisestä.

Esitys on poikkeava kokonaistilanteesta johtuen (remonttikohteet) ja koskisi vain kesää 2024.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luku, Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 3 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat, kohta 8, päättävät palvelualueensa hinnoista, vuokrasta ja korvauksista, mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Nina Lehtinen p. 050 383 9789, varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari, p. 044 423 5908.

Kasvatus- ja opetuslautakunta § 32

19.03.2024

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus ja opetuslautakunta päättää, että kesällä 2024 varhaiskasvatuksessa on huoltajien mahdollisuus saada kahden (2) kuukuden maksuton ajanjakso seuraavien ehtojen täytyessä:

1. Lapsella on yhdenjaksoinen kahden kokonaisen kalenterikuukauden käsittävä poissaolo varhaiskasvatuksesta joko kesä-heinäkuun tai heinä-elokuun ajalta.
2. Poissaolon ajalta saa täyden maksuhyvityksen, eli ko. kuukausilta ei laskuteta.
3. Maksuhyvitys annetaan myös niille lapsille, joiden varhaiskasvatus on alkanut myöhemmin, kuin elokuussa 2023, mikäli yhdenjaksoinen kahden kuukauden poissaolo toteutuu yllä mainitun mukaisesti.
4. Huoltajien tulee ilmoittaa lapsen kahden kuukauden yhdenjaksoisesta poissaolosta vastaamalla Päikky-kyselyyn 21.4.2024 mennessä. Mikäli huoltajat saavat poissaolon järjestetyksi vasta ajankohdan jälkeen, tulee tieto toimittaa kirjallisesti 3.5.2024 mennessä.

Päätös Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkiittin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Tiedoksi Varhaiskasvatuksen palvelusihteri, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatusyksiköiden johtajat

Tampereen kesäyliopiston ja Lempäälän kunnan lukiokoulutuksen välisen yhteistyösopimuksen uusiminen

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 33
251/12.00.00/2024

Valmistelija hallintosihteeri Riku Hevonkorpi

Lempäälän kunnalla ja Tampereen kesäyliopistolla on ollut vuoden 2016 alusta lukien voimassa yhteistyösopimus lukio-opiskelijoiden mahdollisuudesta osallistua kesäyliopiston järjestämiin opintoihin oman oppilaitoksensa kustantamana

Tampereen kesäyliopisto on lähestynyt kuntaa, koska nykyistä yhteistyösopimusta on tarve päivittää, sillä toimintaan ohjaava lainsäädäntö on viime vuosina muuttunut.

Lukiolain (714/2018) mukaan koulutuksen järjestäjän tulee olla yhteistyössä perusopetuksen, lukiokoulutuksen, ammatillisen koulutuksen, vapaan sivistystyön oppilaitosten ja muiden koulutuksen järjestäjien, korkeakoulujen sekä työ- ja elinkeinoelämän toimijoiden kanssa.

Lukiouudistuksen tavoitteena on ollut sujuvoittaa siirtymistä toisen asteen opinnoista korkea-asteelle, lisätä lukion vetovoimaa yleissivistävänä, korkeakouluihin jatko-opintokelpoisuuden antavana koulutusmuotona sekä vastata yhteiskunnallisiin osaamistarpeisiin.

Lempäälän kunnan ja Tampereen kesäyliopiston yhteistyösopimuksen avulla toteutettaisiin lukiota velvoittavaa lainsäädäntöä ja se palvelisi toisen asteen opiskelijoiden siirtymistä kohti korkeakouluopintoja. Yhteistyösopimuksessa määriteltäisiin, miten lukio-opiskelijat voivat halutessaan ja oman oppilaitoksen puoltaessa opintoja osallistua Tampereen kesäyliopiston erikseen määrittelemiін avoimen korkeakouluopetuksen opintoihin sekä muille erikseen sovittaville kursseille.

Yhteistyösopimuksen mukaisesta opintotarjonnasta sovittaisiin erikseen. Lempäälän lukion opiskelijoilla olisi mahdollisuus osallistua oppilaitoksen kustantamana kesäyliopiston järjestämään avoimeen korkeakouluopetukseen, eri aineiden abikursseille sekä lukion opetussuunnitelman mukaisille kursseille, jos lukion rehtori puoltaa ilmoittautumista. Päätös ilmoittautumisesta hyväksymisestä tekisi aina lukion rehtori ja jokainen ilmoittautuminen tulisi erikseen lukion rehtorin hyväksyttäväksi. Lukion rehtori ja opinto-ohjaaja näkisivät kurssimaksun suuruuden opintotojakson tiedoista ennen opiskelijan ilmoittautumisen hyväksymistä ja ilmoittautuminen on mahdollista myös hylätä.

Aikaisemman yhteistyösopimuksen mukaan lukion opiskelijoilla on ollut omavastuuosuus kesäyliopiston järjestämällä kursseilla. Uuden yhteistyösopimuksen ehtona Lempäälän kunnan osalta on, että Lempäälän lukion opiskelija vastaa myös jatkossa itse Tampereen kesäyliopiston

tarjoamien opintojen opintomateriaalien hankinnasta. Opintomateriaalien kustannukset ovat kohtuullisia, ja ne eivät estä opiskelijan osallistumista kesäyliopiston kursseille.

Vuonna 2023 Lempäälän lukion opiskelijoita osallistui Tampereen kesäyliopiston tarjoamiin opintoihin seuraavasti:

- avoin korkeakouluopetus, 1 opiskelijaa, 3 suoritettua opintopistettä
- abikurssit, 6 opiskelijaa, 8 suoritettua opintopistettä
- lukion opetussuunnitelman mukaiset kurssit, 3 opiskelijaa, 10 suoritettua opintopistettä (opiskelijat maksoivat itse opintomaksun)

Tämän pykälän oheismateriaalina on luonnos yhteistyösopimukseksi Tampereen kesäyliopiston ja Lempäälän kunnan lukiokoulutuksen välillä.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 4 §:n Kasvatus- ja opetuslautakunnan tehtävät ja toimivalta ja 3 §:n Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat, 4 kohta vastaavat palvelujen järjestämisestä, tuottamisesta ja kehittämisestä kunnan strategian linjausten mukaisesti, mukaan kasvatus- ja opetuslautakunta on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: Lempäälän lukion rehtori Erno Tossavainen, puh. 040 133 7946.

Esittelijä	Puheenjohtajan selostuksesta
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää hyväksyä Lempäälän kunnan lukiokoulutuksen ja Tampereen kesäyliopiston välisen yhteistyösopimuksen edellä selostetun mukaisesti.
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan esittelijä, sivistysjohtaja Nina Lehtinen ilmoitti olevansa esteellinen (Tampereen kesäyliopistoyhdistys ry:n hallituksen jäsen, yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 20:49 – 20:54.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä käsiteltiin lautakunnan puheenjohtajan Antti Kiiverin selostuksesta esittelijän ollessa esteellinen käsittelemään asiaa.

Otteet	Rehtori Anu Urhema, Tampereen kesäyliopisto
Tiedoksi	Lempäälän lukion rehtori

Viranhaltijapäätökset

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 34
92/12.00.00/2024

Kasvatus- ja opetuslautakunnalle esitellään viranhaltijapäätökset ajalta 15.2.2024 – 13.3.2024.

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ottanut niitä käsiteltäväkseen.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan ilmoitusasiat

Kasvatus- ja opetuslautakunta 19.03.2024 § 35
93/12.00.00/2024

Valmistelija sivistysjohtaja Nina Lehtinen

1. Sivistyslautakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 / Nokian kaupungin sivistyslautakunta 21.2.2024 § 21
2. Ulkopaikkakuntalaisten varhaiskasvatusmaksut / Nokian kaupungin sivistyslautakunta 21.2.2024 § 13
3. Osallistuminen Harrastamisen Suomen mallin erityisavustushakuun keväällä 2024 / Yhteisöjohtaja 22.2.2024 § 9/2024 ote viranhaltijapäätöksestä

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, puh. 050 383 9789.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 34, § 35

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 29, § 32, § 33**OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.