

Yhteisölautakunta

---

Aika 15.02.2024 klo 17:00 - 19:54

Paikka Lempäälä-areena, Ideaparkinkatu 2

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 10	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 11	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 12	Yhteisöjohtajan ajankohtaiset	5
§ 13	Kulttuurihyvinvoinnin edistäminen Lempäälän kunnassa	6
§ 14	Lempäälän kunnan liittyminen kansalliseen e-kirjastoon	9
§ 15	Kyllä- sopimus Hääkiven alueen ja päärakennuksen käytöstä melontatoimintaan	13
§ 16	Ilmoitusasiat	15
§ 17	Viranhaltijapäätökset	16

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Haapajoki Henri	Puheenjohtaja
	Seraya-Rautaneva Valeria	1. varapuheenjohtaja
	Kanervo Juho	Jäsen
	Kiiveri Elina	Jäsen
	Papinsaari Vesa	Jäsen
	Salmela Katja	Jäsen
	Selin Niina	Jäsen
	Sundström Marja	Jäsen
	Hämäläinen-Myllymäki Kati	Esittelijä
	Humalamäki Päivi	Pöytäkirjan pitäjä
	Mäkinen Kiti	Asiantuntija, kulttuuripäällikkö
	Turunen Jaana	Asiantuntija, työyhteisövalmentaja
	Saarinen Vesa	Varajäsen
	Lahtinen Jarkko	Varajäsen
Poissa	Perälä Antti	
	Karhila Risto-Matti	
	Mäkinen Petri	
	Rämö Heidi	
	Päivänen Maria	
	Korkatti Mika	
	Harjula Kerttu	

## Allekirjoitukset

---

Henri Haapajoki  
puheenjohtaja

Päivi Humalamäki  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

10 - 17

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Lempäälä (19.2.2024)

Niina Selin

Vesa Papinsaari

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

20.2.2024

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 10

Yhteisölautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on 8.2.2023 § 2 päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Valeria Seraya-Rautaneva saapui kokoukseen klo 17:02 pykälän käsittelyn aikana.

Lempäälän kunta		Pöytäkirja	2/2024	4
Yhteisölautakunta	§ 11	15.02.2024		

### **Pöytäkirjan tarkastajat**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 11

Yhteisölautakunta on kokouksessaan 8.2.2023 § 2 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 19.2.2024 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa ([www.lempaala.fi](http://www.lempaala.fi)) sekä Lempäälä -talolla 20.2.2024 lähtien.

Esittelijä	Yhteisöjohtaja
Päätösehdotus	Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Vesa Papinsaari ja Niina Selin.
Päätös	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Vesa Papinsaari ja Niina Selin.

**Yhteisöjohtajan ajankohtaiset**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 12  
9/00.01.01/2024

## Yhteisöjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat:

1. TSR -hankkeen palaute / Jaana Turunen, Työyhteisövalmentaja, Valmennustrio Oy
2. Yhteisöpalveluiden taloustilanne
3. Osallistuva budjetointi -tilannekatsaus
4. Yhteisöpalveluiden palautteet
5. Kyllä -sopimusten tilanne
6. Henkilöstön työhyvinvointikyselyn aikataulu
7. Kulttuurin ajankohtaiset / kulttuuripäällikkö Kiti Mäkinen

Lisätietoja: yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös

Yhteisölautakunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että työyhteisövalmentaja Jaana Turunen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa pykälän kohdassa 1 klo 17:03-17:28.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kulttuuripäällikkö Kiti Mäkinen oli asiantuntijana läsnä kokouksessa pykälän kohdassa 7 klo 18:03-18:41.

**Kulttuurihyvinvoinnin edistäminen Lempäälän kunnassa**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 13  
151/12.00.03.00/2024

Valmistelija kulttuuripäällikkö Kiti Mäkinen

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta 166/2019 määrittelee kunnan kulttuuripalveluiden järjestämistä. Lain 3 § mukaan kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa. Tämän tehtävän toteuttamiseksi kunnan tulee edistää taiteen ja kulttuurin yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä sekä edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Näitä kunnan lakisääteisiä kulttuuripalveluita toteutetaan Lempäälässä kulttuurilähete- ja kulttuuriluotsitoiminnan avulla. Molemmat ovat valtakunnallisesti käytössä olevia toimintamalleja, jotka tutkitusti madaltavat kulttuuriin osallistumisen kynnyistä ja tekevät taiteesta ja kulttuurista saavutettavampia.

**Kulttuurilähete**

Kulttuurilähete on ennaltaehkäisevää, maksutonta kulttuurihyvinvoinnin palveluohjausta. Se kannustaa ja ohjaa lähetteen saaneen henkilön kulttuurin ja yhdessä tekemisen pariin. Lähetteen voi saada kunnasta riippuen esimerkiksi lääkärin tai terveydenhoitajan vastaanotolta, neuvolasta tai lähitorin palveluohjaajalta.

On tutkittu, että jopa 20 % ikääntyneiden lääkärikäynneistä liittyy sosiaaliin syihin. Toisin sanoen viidennes terveydenhuollon palveluihin hakeutuvista ikäihmisistä ei ole näiden palveluiden tarpeessa, vaan mahdollisesti kaipaa elämänsä mielekästä sisältöä ja uutta tekemistä. Kulttuurilähetteen kustannussäästön on arvioitu olevan 2,3-kertainen siihen käytettyihin kuluihin verrattuna. Kulttuurilähetteen avulla oikeiden palveluiden piiriin ohjautuminen on siten myös talouden näkökulmasta merkittävää.

Lempäälässä kulttuurilähetetoiminta on otettu käyttöön helmikuussa 2023. Lempäälän kulttuurilähetteellä ohjataan ikäihmisiä Kulttuurikeskus PiiPoon 60+ -kulttuuritoiminnan pariin. Lähete voidaan antaa yli 60-vuotiaalle lempääläiselle. Kulttuurilähetteen voi saada Lempäälän lähitorien palveluohjaajilta, jotka arvioivat kulttuurilähetteen tarpeen asiakaskohtaisesti. Lähetetoiminnan toteutuminen edellyttää tiivistä yhteistyötä kunnan, Pirhan ja Kulttuurikeskus PiiPoon välillä.

Yhtenä kulttuuripalveluiden talousarviotavoitteista vuonna 2023 oli 20 annettua lähetettä. Tavoite toteutui, mutta ei anna suoraa tietoa siitä, kuinka moni todellisuudessa hakeutui Kulttuurikeskus PiiPoon 60+ -kulttuuritoiminnan pariin. Palveluun hakeutuneiden asiakkaiden tilastointia läheteitä vastaanottavassa päässä tulee siis vielä kehittää, jotta toiminnasta saadaan paremmin mitattavaa. Vuoden 2024 talousarviotavoitteisiin on asetettu 50 annettua lähetettä ja 15 lähetetoimintaan osallistunutta henkilöä. Kevään 2024 aikana lähetetoiminta laajennetaan erityistä tukea tarvitseviin lapsiin.

## Kulttuuriluotsitoiminta

Kulttuuriluotsi on vapaaehtoinen, jota voi pyytää tueksi ja seuraksi kulttuurikohteisiin. Toiminnan tavoitteena on edistää kulttuurin ja taiteen sosiaalista ja taloudellista saavutettavuutta sekä tasavertaisia mahdollisuuksia kulttuurielämyksiin.

Lempäälässä kulttuuriluotsitoiminnan aloittamista on valmisteltu useamman vuoden ajan. Varsinaisesti kulttuuriluotsitoimintaa pilotoitiin kunnassa lokakuussa 2023, jolloin kulttuuriluotsi lähti luotsattavan seuraksi Pyhän Birgitan kirkossa järjestettyyn konserttiin. Vuoden 2024 talousarviotavoitteeksi on asetettu viisi luotsausta.

Lempäälässä vapaaehtoiseksi kulttuuriluotsiksi on tällä hetkellä ilmoittautunut kolme henkilöä. Jatkossa tavoitteena on tiivistää kunnassa toimivien liikunnan vertaisohjaajien ja kulttuuriluotsien välistä yhteistyötä resurssien ja toimivien käytäntöjen jakamiseksi.

## Kulttuurilähete- ja -luotsitoiminnan vaikutus kunnan valtionosuuksiin (TEAvisari ja HYTE-kerroin)

TEAvisari (TEA = terveydenedistämisasiivisuus) kuvaa kunnan toimintaa kuntalaisten terveyden edistämiseksi. Palvelu tukee kuntien ja alueiden terveydenedistämistyön suunnittelua ja johtamista. Kulttuurin TEAvisari kertoo kuntien terveydenedistämisasiivisuudesta kulttuuripalveluiden näkökulmasta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen valtionosuuden lisäosa eli HYTE-kerroin on kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan. Tällä halutaan varmistaa kuntien aktiivinen toiminta asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi myös sote-uudistuksen jälkeen. Lisäosan eli HYTE-kertoimen suuruus määräytyy 1) toimintaa kuvaavien prosessi-indikaattoreiden ja 2) tuloksia kuvaavien tulosindikaattorien perusteella. Prosessi-indikaattorit mittaavat nykytilannetta ja tulosindikaattorit muutosta väestön hyvinvoinnissa ja terveydessä.

Kulttuurille on määritelty yksi prosessi-indikaattori, joka kuvaa kunnan kulttuuriin osallistumisen kynnyksen madaltamista. Tämä indikaattori kertoo, onko kunnalla käytössä jokin pysyvä käytäntö, jolla kunta järjestää tai tukee taloudellisesti kulttuurin osallistumisen kynnystä madaltavaa vertaistoimintaa. Tällaista toimintaa on esimerkiksi kulttuuriluotsi tai -kaveritoiminta. Tieto kuntien nykytilanteesta kerätään joka toinen vuosi toteutettavan kulttuurin TEAvisari -kyselyn avulla.

Vielä vuonna 2021 Lempäälä jäi kulttuurin TEAvisari -kyselyssä pisteittä kysymyksessä *Onko kunnalla käytössä jokin pysyvä käytäntö, jolla kunta järjestää tai tukee taloudellisesti kulttuurin osallistumisen kynnystä madaltavaa vertaistoimintaa (esim. kulttuuriluotsi tai -kaveritoimintaa)?*. Vuoden 2023 kyselyyn mennessä kulttuurilähete- ja -luotsitoimintaa oli ehditty ottaa kunnassa käyttöön, minkä ansiosta saimme TEAvisari -

kyselyssä tämän aihepiirin kohdalta täydet 100 pistettä. Nämä pisteet huomioidaan laskettaessa kunnalle kuuluvaa valtionosuussummaa. Tiivistäen voidaankin sanoa,

että toteuttaessaan kulttuurilähete- ja -luotsitoimintaa Lempäälässä kunta nauttii suurempaa valtionosuutta.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 5 § Yhteisölautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 4. vastaa kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain mukaisista kunnan tehtävistä, mukaan yhteisölautakunta on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta päättää hyväksyä esityksen kulttuurihyvinvoinnin edistämisestä Lempäälän kunnassa kulttuurilähete- ja kulttuuriluotsitoiminnan avulla.

Päätös

Yhteisölautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kulttuuripäällikkö Kiti Mäkinen oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan klo 18:42-19:01.



## Lempäälän kunnan liittyminen kansalliseen e-kirjastoon

Yhteisölautakunta 15.01.2024 § 4

Valmistelija kirjastopäällikkö Jarkko Rikkilä

Laki yleisistä kirjastoista määrittelee kunnan kirjastopalveluiden järjestämistä (29.12.2016/1492). Lain 6 § mukaan kunnan yleisen kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin. Kirjaston tehtävänä on lisäksi ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa sekä edistää lukemista ja kirjallisuutta. Kirjastolaki velvoittaa kirjastoja tarjoamaan ajantasaiset kokoelmat asiakkailleen. Kansallinen e-kirjasto avataan 23.4.2024. E-kirjastoon liittymisellä kunta varmistaa, että kunnan asukkaat saavat käyttöönsä tasa-arvoiset ja toimivat e-kirjastopalvelut.

Kuntien yhteinen ja kansallinen e-kirjasto tarkoittaa sitä, että monipuolinen e-aineistokokoelma on kunnan asukkaiden käytettävissä yhden helppokäyttöisen mobiilisovelluksen ja myöhemmin myös verkkosivun kautta. Kansallinen e-kirjasto antaa Suomen kirjastojen asiakkaille nykyistä tasa-arvoisemman ja helppokäyttöisemmän pääsyn kirjastojen digitaalisiin sisältöihin.

E-kirjastoa on suunniteltu vuosia ja sitä on lähdetty kehittämään siitä syystä, että kirjastojen toimintaympäristö on muuttunut. Kirjasto ei voi jäädä vain painetun kirjallisuuden jakelukanavaksi. Asiukkaat ovat tottuneet käyttämään digitaalisia palveluita ja kirjaston tulee elää tässä ajassa sekä katsoa tulevaisuuteen.

Lempäälän kunnan kirjasto kuuluu Pirkanmaan kirjastojen PIKI-kirjastokimppaan ja tällä hetkellä kirjaston tarjoamat e-aineistot on hankittu asiakkaiden käyttöön PIKI-tasoisesti. Lempäälän kunta maksaa PIKI-tasoisesti hankituista e-aineistoista kunnan vuosittaiseen asukaslukuun perustuvan jakoprosentin mukaan kuntakohtaista kuluja. Kansallinen e-kirjasto tulee korvaamaan omilla sisällöillään keskeisen osan tällä hetkellä käytössä olevista palveluista.

Kuntien yhteinen e-kirjasto tarjoaa yhdellä sisäänkirjautumisella pääsyn e-kirjoihin, e-äänikirjoihin ja e-lehtiin. Kokoelmaa uudistetaan valtakunnallisesti kirjastoammattilaisista koostuvassa työryhmässä. E-kirjaston tekninen alusta perustuu avoimeen lähdekoodiin eli omistajuus säilyy e-kirjastolla itsellään. E-kirjastoa koordinoidaan Kansalliskirjaston uudesta e-kirjastoyksiköstä käsin 1.1.2024 alkaen.

### E-kirjaston hyödyt

Digitaaliset aineistot eivät tunne kuntarajoja ja yhteinen e-kirjasto edistää kuntalaisten mahdollisuutta käyttää e-aineistoja, kehittää yleisten kirjastojen digimediaan liittyvää yhteistyötä sekä koordinoi e-aineistoihin liittyviä palveluita.

Yhteisölautakunta

§ 4

15.01.2024

Yhteisölautakunta

§ 14

15.02.2024

E-kirjaston hyödyt:

- Oman kunnan asukkailla on yhtä hyvät mahdollisuudet käyttää e-aineistoja kuin kaikilla muillakin e-kirjastossa mukana olevien kuntien asukkailla
- E-kirjastopalvelut tuotetaan jatkossa Kansalliskirjaston ja kuntien välisenä sopimus pohjaisena yhteistyönä
- Kansalliskirjasto vastaa monista e-kirjastoon liittyvistä asioista, muun muassa teknisistä alustoista ja e-aineistosopimuksista
- Kunnat vastaavat edelleen kirjastoammattillisista tehtävistä ja kirjastoammattilaiset muun muassa valitsevat e-kirjaston aineistot ja neuvovat asiakkaita e-kirjaston käytössä

### E-kirjaston kustannukset

Kuntien yhteisen e-kirjaston aloittaessa toimintansa sen vuosimaksu kunnille on 0,70 euroa kunnan asukasta kohti täydeltä vuodelta. Ensimmäisen vuoden osalta kunnat maksavat osavuoden hinnan toukokuusta joulukuuhun eli  $8/12 \times 0,70$  euroa / kunnan asukas.

Kuntakohtainen kustannus 0,70 euroa asukasta kohti sisältää yhteiseen e-kirjastoon tulevien sisältöjen lisäksi kansalliskirjaston tuottamat e-kirjastopalvelut ja palvelun kehittämisen. Vuonna 2021 kunnat käyttivät e-kirjastopalveluihin keskimäärin 0,80 euroa asukasta kohti.

### Aikataulu

Sopimusten luonnokset ovat kommentoitavana 19.12.2023 – 17.1.2024 välisen ajan. Liittymissopimus tulee sisältämään tiedot siitä, miten e-kirjastoon liitytään, miten siitä voi erota sekä tarkat tiedot kustannuksista.

Lempäälän kunta liittyy e-kirjastoon tekemällä sopimuksen Kansalliskirjaston kanssa. Valmiit sopimukset lähetetään kuntiin hyväksyttäväksi tammikuun lopussa.

Lisätietoja: Yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta käy lähetekeskustelun Lempäälän kunnan liittymisestä kansalliseen e-kirjastoon.

Päätös

Yhteisölautakunta kävi lähetekeskustelun Lempäälän kunnan liittymisestä kansalliseen e-kirjastoon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kirjastopäällikkö Jarkko Rikkilä oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 19:28-19:38, jonka jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen

Yhteisölautakunta

§ 4

15.01.2024

Yhteisölautakunta

§ 14

15.02.2024

läsnäolijat kuten läsnäololuettelosta ilmenee sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 14  
17/00.04.02/2024

Valmistelija kirjastopäällikkö Jarkko Rikkilä

Lempäälän kunnan liittymistä kansalliseen e-kirjastoon käsiteltiin lähete keskustelussa yhteisölautakunnassa 15.1.2024. Lempäälän kuntaan toimitettiin valmiit liittymissopimukset e-kirjastoon liittymisestä 29.1.2024. Kansallinen e-kirjasto avataan siihen liittyneiden kuntien asiakkaille 23.4.2024.

Palvelua pääsevät käyttämään vain niiden kuntien asukkaat, jotka ovat liittyneet E-kirjastoon. Käyttöoikeus todennetaan vahvalla tunnistautumisella tarkastamalla käyttäjän kotikunta väestötietojärjestelmästä. Alle 13-vuotiaat lapset sekä sitä vanhemmat lapset, joilla ei ole Suomi.fi-tunnistautumista käytössään, pääsevät käyttämään palvelua huoltajan vahvan tunnistautumisen kautta.

### Sopimuksen tarkoitus

Sopimuksella sovitaan palveluun liittyvästä yhteistyöstä Kansalliskirjaston ja kunnan välillä. Sopijapuolet toteuttavat yleisten kirjastojen e-aineistoihin liittyviä palveluita horisontaalisena yhteistyönä, kunnat täyttääkseen Laissa yleisistä kirjastoista (29.12.2016/1492) määritellyt tehtävänsä ja Kansalliskirjasto toteuttaakseen Yliopistolaisissa (24.7.2009/558) määriteltyjä tehtäviään tarjota kansallisia palveluita yleisille kirjastoille. Yhteisöjohtaja allekirjoittaa sopimuksen (3 luku Henkilöstöorganisaatio ja toimivalta, 3 § Palvelualueet, 3.1 Palvelualuejohtaja, kohta 16. tekee palvelualueita koskevat sopimukset ja sitoumukset hallintosäännön edellyttämässä rajoissa).

Kunnan ja Kansalliskirjaston tehtävät e-kirjaston toiminnassa ja kehittämisessä ovat toisiaan täydentäviä. Yhteistyön tavoitteena on tarjota kuntalaisille pääsy e-aineistoihin sekä edistää lukemista ja kirjallisuutta. Molemmat osapuolet sitoutuvat tekemään osansa palvelun suorittamisesta yhteistoiminnassa tämän sopimuksen työnjaon mukaisesti. Tällä yhteistyössä toteutetulla palvelulla pyritään hankkimaan valtaosa yleisten kirjastojen asiakkailleen tarjoamista e-aineistoista.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 5 § Yhteisölautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 1. käyttää yleisistä kirjastoista annetun lain mukaista kunnan toimivaltaa, mukaan yhteisölautakunta on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

2/2024

12

Yhteisölautakunta

§ 4

15.01.2024

Yhteisölautakunta

§ 14

15.02.2024

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta päättää, että Lempäälän kunta liittyy kansalliseen e-kirjastoon.

Päätös

Yhteisölautakunta päätti hyväksyä päätösehdotuksen yksimielisesti.

**Kyllä- sopimus Hääkiven alueen ja päärakennuksen käytöstä melontatoimintaan**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 15  
165/12.04.01/2024

Valmistelija järjestösuunnittelija Anu Nevalainen

Lempäälän kunnan hallintosäännön (1.1.2023) mukaan yhteisölautakunnan tehtäviin ja toimivaltaan (5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 5 § Yhteisölautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 7. päättää kunnan ja järjestöjen/kolmannen sektorin ”Kyllä” -sopimuksista) kuuluu päättää kunnan ja järjestöjen/kolmannen sektorin Kyllä -sopimuksista.

Kyllä -sopimuksen tarkoituksena on kehittää lempääläisen yhteisön ja Lempäälän kunnan välistä kumppanuutta ja yhteistyötä sekä erityisesti edistää lempääläisille tarjottavia hyvinvointia ja terveyttä edistäviä palveluita.

Kyllä -sopimuksessa sovitaan yhteisön ja Lempäälän kunnan välisistä ydintehtävistä ja -velvoitteista. Sopimuskautta tarkastellaan tapauskohtaisesti.

Tampereen Vihuri ry ja Lempäälän kunta solmii Kyllä -sopimuksen ajalle 1.5.2024- 1.5.2026. Sopimus on liitteenä.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön mukaan, 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 5 § Yhteisölautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 7. päättää kunnan ja järjestöjen/kolmannen sektorin ”Kyllä”-sopimuksista, yhteisölautakunta on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: Yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta päättää hyväksyä Kyllä-sopimuksen Tampereen Vihuri ry:n ja Lempäälän kunnan välille liitteen mukaisesti.

Päätös

Yhteisölautakunta päätti hyväksyä Kyllä -sopimuksen Tampereen Vihuri ry:n ja Lempäälän kunnan välille melontakaudelle 2024. Yhteisölautakunta päätti muuttaa liitteenä olevan sopimuksen seuraavalla tavalla:

1. sopimus solmitaan melontakaudelle 2024, jonka jälkeen toimintaa arvioidaan uudestaan,
2. Tampereen Vihuri ry on velvollinen toimittamaan vaikuttavuusarvioinnin melontatoiminnasta Lempäälässä 1.12.2024 mennessä.

Otteet

Tampereen Vihuri ry

**Ilmoitusasiat**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 16  
10/00.01.01/2024

**1. Tampereen kaupunkiseudun vapaa-aikatyöryhmä 22.1.2024**

Tampereen kaupunkiseudun nuorisotalon kehittämishankkeeseen ollaan rekrytoimassa Ylöjärven kaupungin toimesta yhteinen nuorisotyön koordinaattori.

Hankkeen ohjausryhmään, johon nimetään kaikkien kuntien nuorisotyöstä vastaavat, Pirkanmaan nuorisotyötä koordinoivan nuorisokeskus Marttisen edustaja (rahoittajan ehto), Tomi Kiilakoski Nuorisotutkimusseurasta, Suvi Lappalainen kunnallisen nuorisotyön osaamiskeskus Kanuunasta sekä vapaa-aikatyöryhmän edustajana yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki ja sivistyspalveluiden työryhmästä edustajana sivistysjohtaja Marko Lahtinen (sipan esitys 18.1.2024).

**2. Tampereen Seutuhallitus 24.1.2024: Tampereen kaupunkiseudun kuntien hyvinvointityötä tukeva verkosto**

Tampereen kaupunkiseudun kunnat saavat hyvinvointityötä tukevan verkoston Tampereen kaupunkiseutu käynnistää yhteistyön seudun kuntien hyvinvointityön johtamisen tukemiseksi. Tampereen kaupunkiseudun seutuhallitus päätti asiasta kokouksessaan 24.1.2024. Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä tukee seudun kuntien omaa hyvinvoinnin ja terveyden (hyte) edistämistyötä perustamalla yhteistyöverkoston. Verkosto muodostuu kaupunkiseudun kuntien hytejohtajista ja hyvinvointialueen edustajista, ja se kokoontuu muutaman kerran (3-4) vuodessa.

Verkoston tavoitteena on vahvistaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtamista kunnissa. Yhteistyön avulla voidaan jakaa parhaita käytäntöjä ja tukea yhteisten toimintamallien käyttöönottoa kunnissa. Lempäälästä verkostoon on kutsuttu yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki.

Lisätietoja: Yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Yhteisölautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

**Viranhaltijapäätökset**

Yhteisölautakunta 15.02.2024 § 17  
11/00.01.01/2024

Yhteisölautakunnalle esitellään viranhaltijapäätökset ajalta  
6.1.-7.2.2024.

Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu yhteisölautakunnan jäsenille  
esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja: yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Esittelijä

Yhteisöjohtaja

Päätösehdotus

Yhteisölautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä  
ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Yhteisölautakunta päätti merkitä viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä  
ottanut niitä käsiteltäväkseen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 10, § 11, § 12, § 16, § 17**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15****OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.