

Kunnanhallitus

Aika 29.05.2023 klo 15:00 - 20:56

Paikka Lempäälä -talo Rusthollari

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 130	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 131	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 132	eVaka järjestelmän käyttöönoton edistäminen Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnissa / kunnanhallituksen otto-oikeus	6
§ 133	Sääksjärven keskustan yleissuunnitelma	18
§ 134	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	25
§ 135	Kiinteistön Vaahteramäki 418-406-3-63 myyminen	26
§ 136	Konsernijohton omistajaohjauslinjaukset / Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahalli, tavoitekortin hyväksyminen	27
§ 137	Konsernijohton omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Lämpö Oy, tavoitekortin hyväksyminen	31
§ 138	Konsernijohton omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Energia Oy, tavoitekortin hyväksyminen	35
§ 139	Lempäälän kunnan hyvinvointiraportti vuodelta 2022	39
§ 140	Kahden päätoimisen tuntiopettajan viran ja vakanssien perustaminen	42
§ 141	Työkykyvakanssien perustaminen, kaksi työkokeiluvakanssia ja kaksi tukivakanssia	43
§ 142	Sopimus Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken 2023	44
§ 143	Kutsuntalautakunnan jäsenten nimeäminen vuodelle 2023	46
§ 144	Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokous edustajan valinta	48
§ 145	Vastaus valtuustoaloitteeseen: Lautakuntakummit nuorisovaltuutettujen tueksi	48
§ 146	Hallintosäännön muutos/Kunnanvaltuuston puheenjohtajat	51
§ 147	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	53
§ 148	Ilmoitusasiat	54

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päivänen Maria Niemi Veijo Aspila Riina Hämäläinen Totti Hämäläinen Ville Kuisla Johanna Lehikoinen Hannele Nurmela Piia Virtanen Kari Österberg Pauliina Papinsaari Vesa	Puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	§ 130-136
Poissa	Hakala Heikki		
Muu	Träskbäck Jocka Petäkoski-Hult Tuula Saikkonen Jani Rajamäki Minna Heidi Rämö Riina Kivistö Nina Lehtinen Alakoski Jani Tiia Levonmaa Teija Mäkelä Jukka Suhonen Lari Laakso Laakso Toni Kettunen Mikko Tuulia Rinne	kvalt.pj. kvalt.1.vpj. kvalt.2.vpj. kvalt.3.vpj. Kunnanjohtaja Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija, Sivistysjohtaja Asiantuntija, Tietohallintojohtaja Asiantuntija; Yhdyskuntajohtaja Asiantuntija, Kaavoituspäällikkö Asiantuntija, Tonttipäällikkö Asiantuntija, Koy Lempäälän Uimahalli toimitusjoht Asiantuntija, Lempäälän Lämpö Oy toimitusjohtaja Asiantuntija, Lempäälän Energia Oy toimitusjohtaja Asiantuntija, Johdon erityisavustaja	paikalla § 130-135 ja 137, poissa § 136 poissa § 137 poissa osittain § 134 §130-132 § 130-132 § 133-135 § 133-134 § 134 § 136 § 137 § 138 § 136-138

Allekirjoitukset

Maria Päivänen
puheenjohtaja

Riina Kivistö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

130 - 148

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälä 31.5.2023

Veijo Niemi
pöytäkirjantarkastaja

Riina Aspila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Lempäälässä 1.6.2023
Hallintojohtaja Riina Kivistö
julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 130

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 131

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2023 § 206 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 31.5.2023 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) sekä Lempäälä -talolla 1.6.2023 lähtien.

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Veijo Niemi ja Riina Aspila.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Veijo Niemi ja Riina Aspila.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

eVaka järjestelmän käyttöönoton edistäminen Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnissa / kunnanhallituksen otto-oikeus

Kasvatus- ja opetuslautakunta 18.04.2023 § 51

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari

Tausta

Lempäälän kunnassa on tällä hetkellä varhaiskasvatuksen tietojärjestelmänä Tietoevryn toimittama Effic ja Abilitan toimittama Päikky-järjestelmä. Effic -järjestelmän tuki on loppumassa Tietoevryn uuden Edlevo -järjestelmän myötä. Edlevo -järjestelmässä Päikky-rajapintaa ei tällä hetkellä ole, eikä ole tiedossa, että sellaista olisi tulossa.

Varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän uudistaminen on nyt ajankohtaista. Vaihtoehtoina kaupallisista ratkaisuista ovat Tieran kilpailuttama Vesseli-järjestelmä tai järjestää kilpailutus markkinoilla oleville järjestelmätoimittajille. Kaupallisten järjestelmien haasteena on koettu olevan kehitystyön toimittajalähtöisyys, käyttötuen ongelmat sekä vanhat ohjelmat. Vaihtoehtona kaupallisille järjestelmätoimittajille on ei-kaupallinen, itse hallinnoitava eVaka -järjestelmä.

eVaka-järjestelmä on varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tietojärjestelmä. eVaka on Espoon kehittämä avoimen lähdekoodin järjestelmä, jonka Espoo on kehittänyt osittaisella valtiovarainministeriön rahoituksella vuosina 2018–2021. eVaka on otettu käyttöön Tampereen varhaiskasvatuksessa keväällä 2022 ja esiopetuksessa käyttöönotto tapahtuu vuoden 2023 aikana.

Vuoden 2022 alusta eVaka -järjestelmää kehitetään neljän suuren kaupungin (Espoo, Tampere, Turku ja Oulu) välisenä yhteistyönä. Kehitystyöhön on tähän asti investoitu noin 10 miljoonaa euroa.

Kehyskunnat ovat kiinnostuneita eVakan käyttöönotosta yhteistyössä Tampereen kanssa, jolloin saataisiin synergiaetuja koko Tampereen seudulla.

Missä tavoitellaan synergiahyötyjä?

- Tuoteomistajuus, pääkäyttäjät ja järjestelmätuki on mahdollista keskittää kehyskuntien osalta
- Mahdollista harmonisoida seudun varhaiskasvatuksen käytänteet, eli maksuttomuudet, palveluntarpeet ja muut toiminnallisuudet, jotka voidaan yhtenäistää
- Työvoiman helpompi liikkuvuus seudulla, kun käytänteet ja työvälineet samat
- Tietojärjestelmän ylläpito ja edut kehityskustannuksissa

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

eVaka-esiselvitys

Alkusyksystä 2022 varhaiskasvatuksen seudullinen työryhmä päätti aloittaa esiselvityksen eVakan mahdollisesta käyttöönotosta kehyskunnissa. Konsultin ohjaamaan esiselvitysryhmään valittiin edustajia varhaiskasvatuksesta ja tietohallinnosta. 14.12.2022 varhaiskasvatusjohtajien seudullisen työryhmän kokouksessa esiteltiin esiselvitys ja ryhmä päätti, että kehyskuntien esiselvitys eVaka-järjestelmän osalta tuodaan tammikuussa 2023 sivistyspalvelujen työryhmään tiedoksi. Esiselvityksen loppuraportin keskeiset johtopäätökset ovat:

1. Esiselvityksen perusteella eVaka-järjestelmä on kehyskunnille kokonaistaloudellisesti edullisempi vaihtoehto kuin nykyinen järjestelmä.
2. Nykyisen vaka-järjestelmän toiminnallisuudet voidaan korvata eVaka-järjestelmällä (joko omaa toimintaa muuttamalla tai järjestelmän avulla).
3. Toiminnallisessa testauksessa ei löytynyt merkittäviä esteitä järjestelmän käyttööntamiseksi (hoitoaikaperustaisen laskutuksen automaatio vaatii kehitystyötä eVaka -toiminnallisuuksien osalta).
4. Muun muassa laskutukseen liittyviä tekijöitä on halu ja tahto harmonisoida. Asiakaslaskutus järkevin toteuttaa kuntakohtaisesti omaan laskutusjärjestelmään.
5. Usean kunnan (vrt. kehyskunnat) yhteinen järjestelmän käyttöönotto (implementaatio) ei ole tällä hetkellä mahdollista. Tampereen pilvi-infrastruktuurin päälle on kuitenkin mahdollista rakentaa kuntakohtaiset ympäristöt (instanssit).

Vaihtoehtoiset järjestelmät ja niiden kustannus

Kehyskuntien tämänhetkinen vaka-järjestelmäkustannus on yhteensä noin 420 000 euroa vuodessa. Nykyiseen järjestelmäänkin on toteutettava vähintäänkin merkittävä versionvaihdos lähitulevaisuudessa. Hankintalain mukaan tätä versionvaihdosta ei ole mahdollista toteuttaa ilman järjestelmän kilpailutusta. Tällöin lisäkustannuksia syntyy vähintäänkin hankintaprojektin toteuttamisesta sekä käyttöönottoprojektista.

Arvioitu kustannus eVaka käyttöönottoprojektin osalta kehyskunnissa on esiselvityksen mukaan yhteensä 500 000 euroa. Arvioitu kustannus Pilvi-infrastruktuurista ja työkaluista sekä instanssien ylläpidosta käyttöönoton jälkeen kehyskunnissa on yhteensä 280 000 euroa/vuosi. Kuntakohtainen kustannusten osuus määräytyy kunnan koon ja lapsimäärän mukaan.

eVaka vaihtoehdon ”**takaisinmaksuaika**” kehyskunnissa, verrattuna siihen, että jatketaan nykyjärjestelmällä tekemättä mitään muutoksia, on noin 3,5 vuotta.

Kustannuslaskelmat on tässä vaiheessa laadittu perustuen esiselvityksessä kuvattuihin teknisiin valintoihin. Arviot kustannuksista ovat tässä vaiheessa karkeita ja tarkentuvat toteutuksen yhteydessä.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Suositus etenemisestä kehyskunnissa

Esiselvityksen laatinut ryhmä esitti 12/2022, että kehyskunnat käynnistävät käyttöönottoprojektin suunnitelman laatimisen. Hankinta ja sopimusasioita tulee selvittää yhdessä Tampereen kanssa. Tampereen nykyinen hankinta-sopimus on päättymässä vuoden 2023 lopussa, näin ollen käyttöönottoprojekti olisi käynnistettävä kehyskunnissa mahdollisimman pian. Projekti-suunnitelma on tehty ja sopimusasiat ovat selkeytymässä helmikuun 2023 aikana.

Työryhmän yksimielinen näkemys on, että eVaka on kehyskunnille kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto. Tämän osalta on huomioitava, että esiselvityksessä esitetyt kustannuselementit ovat tämän hetken parhaita arvioita, ilman sitoumuksia.

Kehyskuntien eVaka -esiselvitys on käsitelty sivistyspalveluiden työryhmässä 19.1.2023. Työryhmän yksimielinen kanta oli, että asiaa lähdetään edistämään kuntatasolla ja käyttöönottoon varaudutaan vuoden 2024 talousarvioissa.

Lempäälän kunnan osalta eVaka käyttöönottoprojektiin varaudutaan vuoden 2024 ja 2025 talousarviossa ja mahdollisiin vuoden 2023 aikana tapahtuviin kuluihin käytetään tähän talousarviossa varattua määrärahaa.

Oheismateriaali 1. Tampereen kehyskuntien eVaka-esiselvityksen loppuraportti.

Oheismateriaali 2. Tampereen kehyskuntien eVaka käyttöönoton projektisuunnitelma

Lisätietoja sivistysjohtaja Nina Lehtinen, p. 050 383 9789, varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari, p. 044 423 5908

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö, 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 3§ Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallat.

Esittelijä

Sivistysjohtaja

Päätösehdotus

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää, että Lempäälän kunta on mukana edellä selostetun mukaisesti. eVaka käyttöönottoprojektissa ja että hankinta- ja sopimusasioita sovitaan yhdessä Tampereen ja muiden kehyskuntien kanssa.

Käsittely

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen: Asia palautetaan uudelleen valmisteluun ja asia käsitellään kasvatus- ja opetuslautakunnan kokouksessa 17.5.2023.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenet palauttavat asiaan liittyvät kysymykset 28.4.2023 mennessä esittelijälle. Kasvatus- ja opetuslautakunnan 17.5.2023 kokoukseen tulee mahdollisuuksien mukaan asiantuntija kertomaan eVaka käyttöönottoprojektista.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Puheenjohtaja tiedusteli, että voiko kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyä yksimielisesti annetun muutetun päätösehdotuksen. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Päätös Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen yksimielisesti.

Otteet Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnat

Tiedoksi Varhaiskasvatuksen palvelusihteeri, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatusyksiköiden johtajat

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Pasi Huhtala poistui kokouksesta klo 21:47.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan 2. varapuheenjohtaja Pasi Huhtala palasi kokoukseen klo 21:49.

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.05.2023 § 58

Valmistelija Varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari

Tausta

Lempäälän kunnassa on tällä hetkellä varhaiskasvatuksen tietojärjestelmänä Tietoevryn toimittama Effic ja Abilitan toimittama Päikky-järjestelmä. Effic -järjestelmän tuki on loppumassa Tietoevryn uuden Edlevo -järjestelmän myötä. Edlevo -järjestelmässä Päikky-rajapintaa ei tällä hetkellä ole, eikä ole tiedossa, että sellaista olisi tulossa.

Varhaiskasvatuksen tietojärjestelmän uudistaminen on nyt ajankohtaista. Vaihtoehtoina kaupallisista ratkaisuista ovat Tieran kilpailuttama Vesseli-järjestelmä tai järjestää kilpailutus markkinoilla oleville järjestelmätoimittajille. Kaupallisten järjestelmien haasteena on koettu olevan kehitystyön toimittajalähtöisyys, käyttötuen ongelmat sekä vanhat ohjelmat. Vaihtoehtona kaupallisille järjestelmätoimittajille on ei-kaupallinen, itse hallinnoitava eVaka -järjestelmä.

eVaka-järjestelmä on varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tietojärjestelmä. eVaka on Espoon kehittämä avoimen lähdekoodin järjestelmä, jonka Espoo on kehittänyt osittaisella valtiovarainministeriön rahoituksella vuosina 2018–2021. eVaka on otettu käyttöön Tampereen varhaiskasvatuksessa keväällä 2022 ja esiopetuksessa käyttöönotto tapahtuu vuoden 2023 aikana.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Vuoden 2022 alusta eVaka -järjestelmää kehitetään neljän suuren kaupungin (Espoo, Tampere, Turku ja Oulu) välisenä yhteistyönä. Kehitystyöhön on tähän asti investoitu noin 10 miljoonaa euroa.

Kehyskunnat ovat kiinnostuneita eVakan käyttöönotosta yhteistyössä Tampereen kanssa, jolloin saataisiin synergiaetuja koko Tampereen seudulla.

Missä tavoitellaan synergiahyötyjä?

- Tuoteomistajuus, pääkäyttäjät ja järjestelmätuki on mahdollista keskittää kehyskuntien osalta
- Mahdollista harmonisoida seudun varhaiskasvatuksen käytänteet, eli maksuttomuudet, palveluntarpeet ja muut toiminnallisuudet, jotka voidaan yhtenäistää
- Työvoiman helpompi liikkuvuus seudulla, kun käytänteet ja työväli-neet samat
- Tietojärjestelmän ylläpito ja edut kehityskustannuksissa

eVaka-esiselvitys

Alkusyksystä 2022 varhaiskasvatuksen seudullinen työryhmä päätti aloittaa esiselvityksen eVakan mahdollisesta käyttöönotosta kehyskunnissa. Konsultin ohjaamaan esiselvitysryhmään valittiin edustajia varhaiskasvatuksesta ja tietohallinnosta. 14.12.2022 varhaiskasvatusjohtajien seudullisen työryhmän kokouksessa esiteltiin esiselvitys ja ryhmä päätti, että kehyskuntien esiselvitys eVaka-järjestelmän osalta tuodaan tammikuussa 2023 sivistyspalvelujen työryhmään tiedoksi. Esiselvityksen loppuraportin keskeiset johtopäätökset ovat:

1. Esiselvityksen perusteella eVaka-järjestelmä on kehyskunnille kokonaistaloudellisesti edullisempi vaihtoehto kuin nykyinen järjestelmä.
2. Nykyisen vaka-järjestelmän toiminnallisuudet voidaan korvata eVaka-järjestelmällä (joko omaa toimintaa muuttamalla tai järjestelmän avulla).
3. Toiminnallisessa testauksessa ei löytynyt merkittäviä esteitä järjestelmän käyttöönottamiselle (hoitoaikaperustaisen laskutuksen automaatio vaatii kehitystyötä eVaka -toiminnallisuuksien osalta).
4. Muun muassa laskutukseen liittyviä tekijöitä on halu ja tahto harmonisoida. Asiakaslaskutus järkevin toteuttaa kuntakohtaisesti omaan laskutusjärjestelmään.
5. Usean kunnan (vrt. kehyskunnat) yhteinen järjestelmän käyttöönotto (implementaatio) ei ole tällä hetkellä mahdollista.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Tampereen pilvi-infrastruktuurin päälle on kuitenkin mahdollista rakentaa kuntakohtaiset ympäristöt (instanssit).

Vaihtoehtoiset järjestelmät ja niiden kustannus

Kehyskuntien tämänhetkinen vaka-järjestelmäkustannus on yhteensä noin 420 000 euroa vuodessa. Nykyiseen järjestelmäänkin on toteutettava vähintäänkin merkittävä versionvaihdos lähitulevaisuudessa. Hankintalain mukaan tätä versionvaihdosta ei ole mahdollista toteuttaa ilman järjestelmän kilpailutusta. Tällöin lisäkustannuksia syntyy vähintäänkin hankintaprojektin toteuttamisesta sekä käyttöönottoprojektista.

Arvioitu kustannus eVaka käyttöönottoprojektin osalta kehyskunnissa on esiselvityksen mukaan yhteensä 500 000 euroa. Arvioitu kustannus Pilvi-infrastruktuurista ja työkaluista sekä instanssien ylläpidosta käyttöönoton jälkeen kehyskunnissa on yhteensä 280 000 euroa/vuosi. Kuntakohtainen kustannusten osuus määräytyy kunnan koon ja lapsimäärän mukaan.

eVaka vaihtoehdon "takaisinmaksuaika" kehyskunnissa, verrattuna siihen, että jatketaan nykyjärjestelmällä tekemättä mitään muutoksia, on noin 3,5 vuotta.

Kustannuslaskelmat on tässä vaiheessa laadittu perustuen esiselvityksessä kuvattuihin teknisiin valintoihin. Arviot kustannuksista ovat tässä vaiheessa karkeita ja tarkentuvat toteutuksen yhteydessä.

Suositus etenemisestä kehyskunnissa

Esiselvityksen laatinut ryhmä esitti 12/2022, että kehyskunnat käynnistävät käyttöönottoprojektin suunnitelman laatimisen. Hankinta ja sopimusasioita tulee selvittää yhdessä Tampereen kanssa. Tampereen nykyinen hankintasopimus on päättymässä vuoden 2023 lopussa, näin ollen käyttöönottoprojekti olisi käynnistettävä kehyskunnissa mahdollisimman pian. Projekti-suunnitelma on tehty ja sopimusasiat ovat selkeytymässä helmikuun 2023 aikana.

Työryhmän yksimielinen näkemys on, että eVaka on kehyskunnille kokonaisuudellisesti edullisin vaihtoehto. Tämän osalta on huomioitava, että esiselvityksessä esitetyt kustannuselementit ovat tämän hetken parhaita arvioita, ilman sitoumuksia.

Kehyskuntien eVaka -esiselvitys on käsitelty sivistyspalveluiden työryhmässä 19.1.2023. Työryhmän yksimielinen kanta oli, että asiaa lähdetään edistämään kuntatasolla ja käyttöönottoon varaudutaan vuoden 2024 talousarvioissa.

Lempäälän kunnan osalta eVaka käyttöönottoprojektiin varaudutaan vuoden 2024 ja 2025 talousarviossa ja mahdollisiin vuoden 2023 aikana tapahtuviin kuluihin käytetään tähän talousarviossa varattua määrärahaa.

18.4.2023 käsittelyn jälkeen tapahtunutta

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Lempäälän kunta on ainoa kehyskunta, joka ei ole hyväksynyt eVaka käyttöönottoprojektin käynnistämispäätöstä.

eVaka käyttöönottoprojektin käynnistyspäätös on hyväksytty kehyskuntien päätösvaltaisissa toimielimissä seuraavasti:

- Ylöjärvi 28.3.2023
- Vesilahti 11.4.2023
- Nokia 18.4.2023
- Pirkkala 19.4.2023
- Kangasala 25.4.2023

Oriveden osalta päätösvaltainen asiassa on varhaiskasvatuspäällikkö ja hän on tehnyt käyttöönottoprojektin käynnistämisestä puoltavan viranhaltijapäätöksen.

18.4.2023 kokouksen jälkeen kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsenillä on ollut mahdollisuus lähettää eVaka käyttöönottoprojektiin liittyviä lisäkysymyksiä projektiryhmälle. Lähetettyihin kysymyksiin projektiryhmä on laatinut vastaukset. Vastaukset on toimitettu lautakunnan jäsenille ennen kokousta.

17.5.2023 kasvatus- ja opetuslautakunnan kokoukseen osallistuvat eVaka asiantuntijoina tietohallintojohtaja Jani Alakoski ja Lempäälän kunnan hallintojohtaja Riina Kivistö.

Oheismateriaali 1. Tampereen kehyskuntien eVaka-esiselvityksen loppuraportti.

Oheismateriaali 2. Tampereen kehyskuntien eVaka käyttöönoton projektisuunnitelma

Oheismateriaali 3. Lähetettyjen kysymysten vastausaineisto

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö, 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 3 § Lautakuntien yleistehtävät ja ratkaisuvallta.

Lisätietoja: Sivistysjohtaja Nina Lehtinen, p. 050 383 9789, varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari, p. 044 423 5908

Esittelijä Sivistysjohtaja

Päätösehdotus Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää esittää, että Lempäälän kunta on mukana edellä selostetun mukaisesti eVaka käyttöönottoprojektissa ja että hankinta- ja sopimusasioita sovitaan yhdessä muiden kehyskuntien kanssa.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Käsittely Asian käsittelyn aikana kasvatus- ja opetuslautakunnan puheenjohtaja Antti Kiiveri teki seuraavan palautusesityksen:

- 1) Asia palautetaan valmisteluun
- 2) Kuntien Hankintapalvelut Oy:itä (KuHa Oy) hankitaan arvio kilpailutuksesta ja arvio aikataulusta Effica ja Päikky -järjestelmän korvaamiseksi vastaavan kaltaisilla järjestelmillä mikäli kilpailutus järjestettäisiin
- 3) Selvitetään, että voidaanko Lempäälän kunta ottaa myöhemmin mukaan eVaka -järjestelmään, jos Lempäälän kunta ei lähde nyt mukaan seutuyhteistyöhön ja mihin hintaan
- 4) Tiedustellaan kaikilta vastaavaa järjestelmää toimittavilta yrityksiltä alustavatarjous Efficaa ja Päikkyä vastaavista järjestelmistä

Kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsen Elina Kiiveri kannatti puheenjohtaja Antti Kiiverin tekemää palautusesitystä.

Asian käsittelyn aikana kasvatus- ja opetuslautakunnan jäsen Johanna Kalliomäki teki seuraavan muutosesityksen: Lempäälän kunta ei lähde mukaan eVakan käyttöönottoprosessiin ilman kilpailutusta ja eri ratkaisuvaihtoehtojen vertailua.

Kasvatus- ja opetuslautakunnan 2. varapuheenjohtaja Pasi Huhtala kannatti jäsen Johanna Kalliomäen muutoesitystä

Keskustelun jälkeen puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotukseen on tehty kannatettu palautusesitys sekä kannatettu muutosesitys, joten asioissa on äänestettävä.

Puheenjohtaja ehdotti puheenjohtaja Antti Kiiverin palautusesitykseen äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että esittelijän pohjaehdotus on JAA ja lautakunnan puheenjohtaja Antti Kiiverin palautusesitys on EI. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 6 JAA-ääntä (Birgit Backlund-Palander, Pasi Huhtala, Hanna Kairimo, Johanna Kalliomäki, Mikko Koivuluoma, Tuukka Liuha) ja 2 EI-ääntä (Antti Kiiveri, Elina Kiiveri) ja 2 TYHJÄ-ääntä (Hannele Hemminki, Erkki Hytönen).

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi jäsen Johanna Kalliomäen muutosesitykseen nimenhuutoäänestystä siten, että esittelijän pohjaehdotus on JAA ja jäsen Johanna Kalliomäen muutosesitys on EI. Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 3 JAA-ääntä (Birgit Backlund-Palander, Hanna Kairimo, Mikko Koivuluoma) ja 6 EI-ääntä (Hannele Hemminki, Pasi Huhtala, Johanna Kalliomäki, Antti Kiiveri, Elina Kiiveri, Tuukka Liuha) ja 1 TYHJÄ-ääni (Erkki Hytönen).

Puheenjohtaja totesi, että jäsen Johanna Kalliomäen muutosesitys on tullut kasvatus- ja opetuslautakunnan päätökseksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta päätti äänestyspäätöksellä, että Lempäälän kunta ei lähde mukaan eVakan käyttöönottoprosessiin ilman kilpailutusta ja eri ratkaisuvaihtoehtojen vertailua.
Otteet	Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnat
Tiedoksi	Varhaiskasvatuksen palvelusihteeri, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatusyksiköiden johtajat

Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari saapui kokoukseen klo 17:02 ja oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintojohtaja Riina Kivistö saapui kokoukseen klo 17:02 ja oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tampereen kehyskuntien tietohallintojohtaja Jani Alakoski saapui kutsuttuna asiantuntijana kokoukseen klo 17:02 ja oli läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetuslautakunnan esittelijä Nina Lehtinen jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kasvatus- ja opetuslautakunnan 1. varapuheenjohtaja Hanna Kairimo, jäsen Birgit Backlund-Palander ja jäsen Mikko Koivuluoma jättivät päätöksestä seuraavansisältöisen eriävän mielipiteen:

”Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.5.2023
§ 58/eVaka -järjestelmän käyttöönoton edistäminen Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnissa

Jätämme eriävän mielipiteen yllämainittuun pykälään.

Perustelemme päätöksemme eriävän mielipiteen jättämisestä Tampereen kaupunkiseudun ICT -strategialla, jonka on tarkoitus mahdollistaa toimialayhteistyötä. Sen prioriteettina on nyt sivistyksen palvelualue.

Siihen on Lempäälän kunnanvaltuusto yhdessä Tampereen seudun muiden kuntien kanssa yhdessä sitoutunut. Kaupunkiseudun strategia linjaa yhteisen digitalisaatiopolun ja sitä mielestämme tulisi tämän pykälän päätöksessä kunnioittaa. Lisäksi kaupunkiseudun ICT-strategiassa korostetaan seudullista yhteistyötä, jossa sivistyksen toimialueeseen erityisesti halutaan kiinnittää huomiota.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Koemme lautakunnan tekemän eVakan hylkäävän päätöksen rikkovan niitä sitoumuksia joihin kunnanvaltuusto on seudullisesti sitoutunut.

Lempäälässä 17.5.2023
Birgit Backlund-Palander
Hanna Kairimo
Mikko Koivuluoma”

Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari poistui kokouksesta klo 19:14.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintojohtaja Riina Kivistö poistui kokouksesta klo 19:14.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tampereen kehyskuntien tietohallintojohtaja Jani Alakoski poistui kokouksesta klo 19:14.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko klo 19:14 – 19:21 välisenä aikana tämän pykälän päätöksenteon jälkeen.

Kokoustaunon jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat läsnäololuettelon mukaisesti sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 132
207/12.07.00.00/2023

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Kunnanjohtaja Heidi Rämö on päättänyt viranhaltijapäätöksessään 24.5.2023 käyttää kunnanhallituksen otto-oikeutta kasvatus- ja opetuslautakunnan 17.05.2023 § 58 tekemään päätökseen koskien Lempäälän kunnan osallistumista eVaka käyttöönottoprojektiin muiden seutukunnan kuntien kanssa.

Kuntalain 92 §:ssä säädetään asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi seuraavaa:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylempien toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylempien toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;*
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;*
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."*

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun § 10 mukaisesti asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Otto-oikeutta voidaan käyttää asiassa, jossa viranomainen on tehnyt päätöksen. Päätös on otto-oikeutta käytettäessä katsottava tehdyksi sen jälkeen kun pöytäkirja on tarkastettu. Kasvatus- ja opetuslautakunnan 17.5.2023 kokouksen pöytäkirja on tarkastettu 22.5.2023. Viimeistään otto-oikeutta on käytettävä siinä ajassa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä olisi tehtävä.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaisuudessaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Kunnanhallitus ei ole sidottu alemman viranomaisen tekemään ratkaisuun. Kunnanhallituksella on asiaa käsiteltäessä sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen.

Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus käsittelee Lempäälän kunnan osallistumista seudulliseen eVaka ICT-hankkeeseen. Kunnanhallituksella on kokouksessaan kasvatus- ja opetuslautakuntaa vastaava toimivalta päättää asiasta.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Lempäälän kunta on mukana edellä kasvatus- ja opetuslautakunnan esittelyn mukaisesti eVaka käyttöönottoprojektissa ja

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 51	18.04.2023
Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 58	17.05.2023
Kunnanhallitus	§ 132	29.05.2023

että hankinta- ja sopimusasioita sovitaan yhdessä muiden kehyskuntien kanssa.

Käsittely

Keskustelussa kunnanhallitus päätti lisätä päätösehdotukseen seuraavat lisäykset:

Kunnanhallitus toteaa, että esiselvitysvaiheessa on kartoitettu muita markkinoilla olevia vaihtoehtoja eVaka-järjestelmälle. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että ilmoitetut projekti- ja käyttökustannukset eivät saa nousta esitetystä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että Lempäälän kunta on mukana edellä kasvatus- ja opetuslautakunnan esittelyn mukaisesti eVaka käyttöönottoprojektissa ja että hankinta- ja sopimusasioita sovitaan yhdessä muiden kehyskuntien kanssa.

Kunnanhallitus toteaa, että esiselvitysvaiheessa on kartoitettu muita markkinoilla olevia vaihtoehtoja eVaka-järjestelmälle. Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että ilmoitetut projekti- ja käyttökustannukset eivät saa nousta esitetystä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja Nina Lehtinen ja tietohallintojohtaja Jani Alakoski poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.59.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin neuvottelutauko klo 15.59-16.06. Puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 16.24-16.29. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Otteet

Kasvatus- ja opetuslautakunta, Tampereen kaupunkiseudun kehyskunnat

Tiedoksi

Varhaiskasvatuksen palvelusihteerin, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, varhaiskasvatussyksiköiden johtajat

Oheismateriaali

Loppuraportti_eVaka_esiselvitys
eVaka_kehyskunnat_projektikuvaus
Lähetettyjen kysymysten vastausaineisto

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

Sääksjärven keskustan yleissuunnitelma

Elinvoimajaosto 17.10.2022 § 38

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Strategian mukainen Sääksjärven kehittäminen ja yleiskaavoitus on edennyt vaiheeseen, jossa on tullut tarpeelliseksi tarkastella ja linjata keskustan kehittämisen tavoitteita ja ilmettä, tulevan asemakaavoituksen, rakentamisen ja kehitystyön ohjaamiseksi. Tätä varten valmisteilla on Sääksjärven keskustan yleissuunnitelman, mistä on valmistunut neljä erilaista rakennemallia.

Suunnittelutyötä varten on kerätty palautetta suunnittelualueen maanomistajille ja toimijoille järjestetyssä työpajassa 16.6.2022. Tilaisuuden jälkeen konsultti laati neljä erilaista rakennemallivaihtoehtoa, joita esiteltiin työpajassa 31.8.2022, minne oltiin kutsuttu ohjausryhmä ja laajasti kunnan viranhaltijoita. Tilaisuuksista saatu palaute on koottu muistioksi auttamaan päätöksentekoa.

Tässä ohjausryhmän kokouksessa on tarkoitus tehdä valinnat ja päätökset, millä rakennemallilla tai rakennemalliyhdistelmällä jatketaan yleissuunnitelman laatimista. Liitemateriaalina on työpajoissa saatu palaute sekä rakennemallivaihtoehdot.

Konsultti jatkaa suunnittelutyötä ohjausryhmän ohjeiden ja päätöksien perusteella niin, että syntyy alustava yleissuunnitelma. Viimeisessä ohjausryhmän kokouksessa esitellään alustava yleissuunnitelma ja ohjausryhmä antaa suunnittelun ohjeistuksen yleissuunnitelman valmiiksi saattamiseksi. Ohjauksen mukaisesti aineisto viimeistellään ja kootaan havainnolliseksi taitetuksi raportiksi. Työn on tarkoitus saada valmiiksi vuoden 2022 aikana.

Toimivalta: Kunnanhallituksen päätöksen 30.05.2022 § 140 (239/10.00.00/2022) mukaan toimielin yhdessä nimettyjen viranhaltijoiden kanssa on toimivaltainen päättämään asiasta. Yleissuunnitelman ohjausryhmässä on elinvoimajaoston lisäksi viranhaltijat yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, yleiskaavoittaja Sini Suontausta, kehittämisarkkitehti Maija Villanen ja suunnittelupäällikkö Timo Nevala.

Lisätietoja yleiskaavoittaja Sini Suontausta, 041 730 2523, sini.suontausta@lempaala.fi

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yleissuunnitelman ohjausryhmä päättää keskustelun pohjalta, mikä rakennemalli/rakennemalliyhdistelmä valitaan jatkotyöstettäväksi.

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

Päätös

Yleissuunnitelman ohjausryhmä päätti keskustelun pohjalta, että rakennemalli "Tiestä kaduksi" valitaan jatkotyöstettäväksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Inaron asiantuntijavieras Juha Riihelä saapui kokoukseen Teams-yhteydellä klo 16.54. Yleissuunnitelman ohjausryhmään kuuluvat viranhaltijat yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, yleiskaavoittaja Sini Suontausta, kehittämisarkkitehti Maija Villanen ja suunnittelupäällikkö Timo Nevala saapuivat kokoukseen klo 16.54.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juha Riihelä poistui kokouksesta klo 17.17 asiantuntijapuheenvuoronsa jälkeen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Carita Ojala oli poissa kokouksesta lyhyesti klo 18.03-18.05.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, yleiskaavoittaja Sini Suontausta, kehittämisarkkitehti Maija Villanen, suunnittelupäällikkö Timo Nevala ja Vesa Holli poistuivat kokouksesta klo 18.15.

Tiedoksi

Inaro: Sami Heikkinen, Juha Riihelä, Miia Suomela

Elinvoimajaosto 07.11.2022 § 43

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Konsultti on jatkanut suunnittelutyötä ohjausryhmän ohjeiden ja päätösten perusteella niin, että on syntynyt alustava yleissuunnitelma. Tässä kokouksessa on tarkoitus esitellä alustava yleissuunnitelma ja ohjausryhmä antaa suunnittelun ohjeistuksen yleissuunnitelman valmiiksi saattamiseksi. Ohjauksen mukaisesti aineisto viimeistellään ja kootaan havainnolliseksi taitetuksi raportiksi. Työn on tarkoitus saada valmiiksi vuoden 2022 aikana.

Toimivalta: Kunnanhallituksen päätöksen 30.05.2022 § 140 (239/10.00.00/2022) mukaan toimielin yhdessä nimettyjen viranhaltijoiden kanssa on toimivaltainen päättämään asiasta. Yleissuunnitelman ohjausryhmässä on elinvoimajaoston lisäksi viranhaltijat yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, yleiskaavoittaja Sini Suontausta, kehittämisarkkitehti Maija Villanen ja suunnittelupäällikkö Timo Nevala.

Lisätietoja yleiskaavoittaja Sini Suontausta, 041 730 2523, sini.suontausta@lempaala.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

Päätösehdotus Yleissuunnitelman ohjausryhmä päättää antaa keskustelun pohjalta ohjeistuksen yleissuunnitelman valmiiksi saattamiseksi.

Päätös Yleissuunnitelman ohjausryhmä päätti, että yleissuunnitelma saatetaan valmiiksi liitteen mukaisesti seuraavilla huomioilla: 1) suunnitelman asukasmäärää tulee tarkastella tukemaan paremmin joukkoliikennettä sekä palveluja, 2) huomioitava yleinen pääsy rantaan, 3) rautatiestä aiheutuva meluhaitta ratkaistava esimerkiksi rakennusten korkeutta nostamalla, 4) torista luodaan viihtyisä ja houkutteleva esimerkiksi tilaa reunoilta rajaamalla siten, että tila olisi mieluummin intiimi suuremman aukion sijaan) ja 5) toimistotilojen määrää tarkasteltava uudelleen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että INARO Oy:n arkkitehti Sami Heikkinen saapui kokoukseen klo 16.08 ja poistui kokouksesta asiantuntijaesittelynsä jälkeen klo 16.41.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen edustaja Pauliina Österberg saapui kokoukseen kokouskäsittelyn alkuvaiheessa klo 16.12.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, yleiskaavoittaja Sini Suontausta, kehittämisarkkitehti Maija Villanen ja suunnittelupäällikkö Timo Nevala poistuivat kokouksesta kokousasian käsittelyn jälkeen klo 17.07.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimajaosto piti teknisen tauon kokousasian käsittelyn jälkeen klo 17.07-17.15.

Tiedoksi Inaro: Sami Heikkinen, Juha Riihelä, Miia Suomela

Elinvoimajaosto 15.05.2023 § 17

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Sääksjärven keskustan alueelle on valmistunut yleissuunnitelma, missä on asetettu tavoitteet alueen kehittämiselle, rakenteelle ja ilmeelle. Yleissuunnitelma ohjaa tulevaa asemakaavoitusta, rakentamista ja muuta kehitystyötä. Suunnitelman painopistealueet sijoittuvat nykyisen liikekeskustan ja juna-aseman ympäristöihin sekä Tampereentien varrelle. Kaikkiaan suunnitelma tuo Sääksjärven keskustaan 1500 uutta asukasta ja 20 700 k-m² uutta liiketilaa.

Sääksjärven alustavaa yleissuunnitelmaa esiteltiin valtuutetuille Sääksjärvi-seminaarissa 19.-20.1.2023, missä heillä oli mahdollisuus antaa palautetta suunnitelmasta. Palautteen perusteella suunnitelmia on tarkistettu ja täydennetty.

Sääksjärven nykyistä liikekeskustaa tiivistetään uudella asumisella ja palveluilla kylämäiseksi keskukseksi. Uusi tori sijoittuu VPK:n talon yhteyteen Tampereentien varteen avautuen hyvään ilmansuuntaan. Torilla

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

on tilaa torikaupalle ja osin vihreäksi rakennettavalle alueelle. VPK:n talo korostetaan maiseman kiintopisteenä. Torin eteläreunaan on varattu paikka uudelle kirjastolle. Tampereentien varrelle on osoitettu täydennysrakentamista, millä saadaan aikaan katumaisempaa ympäristöä. Myös viherkaistat ja laadukkaat reitit pyöräilijöille ja jalankulkijoille luovat katumaista ilmettä. Nykyisen liikekeskuksen sekä S-marketin tontteille on esitetty selkeästi nykyistä tehokkaampaa rakentamista ja kansipysäköintiä. Muuten pysäköinti alueella hoidetaan maantasopysäköintinä. Liikekeskustan alueella pysäköintipaikkoja on edellytetty mitoituksellisesti enemmän kuin asemanympäristössä. Otsonmäen päiväkodin laajennus ja palveluasuminen muodostavat yhden uuden palvelukokonaisuuden. Kaikkiaan uuden torin ympäristöön ja sen eteläpuolelle sijoittuu 708 uutta asukasta sekä uutta rakennusoikeutta asuinrakentamiselle 35 400 k-m² ja liikerakentamiselle 3 500 k-m².

Uusi Sääksjärven asema on hyvin saavutettava kaikilla kulkumuodoilla. Asemalle johtaa sekä Tampereentieltä että torin ympäristöstä selkeät ja toimivat jalankulun ja pyöräilyn reitit. Tampereentien bussipysäkeiltä on jalankululle laadukas ja katettu arkadikäytäväyhteys asemalle. Kulku asemalaitureille toteutetaan Sääksjärventien sillan kautta portain ja hissein. Aseman yhteydessä on sääsuojattua polkupyörien liityntäpysäköintiä molemmin puolin rataa. Aseman saattoliikenne ja liityntäpysäköinti on radan länsipuolella ja se voidaan alkuvaiheessa toteuttaa tasopysäköintinä ja tiivistää kansiratkaisuksia maankäytön tehostuessa. Sääksjärventiellä ollaan varauduttu mm. raitiotieraitisiin ja itä-länsi-suuntaiseen bussiyhteyteen pysäkkivarauksin. Aseman yhteydessä on kolme uutta asemakorttelia, mihin sijoittuu 116 uutta asukasta sekä uutta rakennusoikeutta asuinrakentamiselle 5 800 k-m² ja liikerakentamiselle 2 800 k-m².

Sääksjärventien pohjoispuolelle muodostuu kolme uutta monipuolista ja toiminnoiltaan sekoittunutta korttelia asumiselle, palveluille ja työpaikoille. Rakennusmassoilla rajataan korttelin sisäosiin suojaisat ja vehreät asukaspihat. Useista kortteleiden asunnoista voidaan avata järvinäkymä. Suuret korkeusvaihtelut Sääksjärventien ja kortteleinen välillä on otettu haltuun hyödyntämällä osin maanalaisia kerroksia, joihin voidaan sijoittaa mm. pysäköintiä, varastotiloja ja pihan puolelle yhteistiloja ja asuntoja. Kortteleissa pysäköinti on pääosin maantasossa, mutta on myös esitetty kansipysäköintiä sekä rakenteellista pysäköintiä rakennusten alimmissa kerroksissa. Pysäköinnin mitoitus on sama kuin kuntakeskuksessa. Valtatien varteen sijoittuu palveluiden ja työpaikkojen keskittymä, mikä mahdollistaa uuden mm. päivittäistavarakaupan sijoittumisen Sääksjärvelle. Liikerakennusten julkisivuilla saadaan näkyvyyttä valtatie suuntaan. Sääksjärventien pohjoispuolisiin kortteleihin sijoittuu 670 uutta asukasta sekä uutta rakennusoikeutta asuinrakentamiselle 33 500 k-m² ja liikerakentamiselle 14 400 k-m².

Radan varren kuntoradan metsikkö säilyy pääosin asukkaiden keskeisenä lähivirkistysalueena. Uusi radan ylittävä kevyen liikenteen silta yhdistää tämän ja radan länsipuolisen laajemman virkistysalueen toisiinsa. Birgitan polun linjaus on mahdollista siirtää kulkemaan tätä uutta yhteyttä pitkin.

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

Muille suunnittelualan kortteille on määritelty yleissuunnitelmassa tulevaisuuden potentiaaliset toiminnot, tehokkuus, kerroskorkeudet ja arvio täydennysrakentamisen kerrosneliömetrimäärästä.

Toimivalta: Kunnanhallituksen päätöksen 30.05.2022 § 140 (239/10.00.00/2022) mukaan toimielin yhdessä nimettyjen viranhaltijoiden kanssa on toimivaltainen päättämään asiasta. Yleissuunnitelman ohjausryhmässä on elinvoimajaoston lisäksi viranhaltijat yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, yleiskaavoittaja Sini Suontausta, kehittämisarkkitehti Maija Villanen ja suunnittelupäällikkö Timo Nevala.

Lisätietoja yleiskaavoittaja Sini Suontausta, 041 730 2523, sini.suontausta@lempaala.fi

Esittelijä	Elinvoimapäällikkö
Päätösehdotus	Yleissuunnitelman ohjausryhmä päättää hyväksyä Sääksjärven keskustan yleissuunnitelman ja esittää Sääksjärven keskustan yleissuunnitelman hyväksymistä kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.
Päätös	Yleissuunnitelman ohjausryhmä hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Merkittiin pöytäkirjaan, että yleiskaavoittaja Sini Suontausta, yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, kehittämisarkkitehti Maija Villanen, projektijohtaja Timo Nevala, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä ja projektipäällikkö Pekka Seppänen saapuivat kokoukseen klo 16.03 ja olivat asiantuntijoina läsnä pykälän käsittelyn ajan. Sini Suontausta, Maija Villanen, Timo Nevala ja Teija Mäkelä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 16.32.
Tiedoksi	yhdyskuntalautakunta

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 133
239/10.00.00/2022

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Sääksjärven keskustan alueelle on valmistunut yleissuunnitelma, missä on asetettu tavoitteet alueen kehittämiselle, rakenteelle ja ilmeelle. Yleissuunnitelma ohjaa tulevaa asemakaavoitusta, rakentamista ja muuta kehitystyötä. Suunnitelman painopistealueet sijoittuvat nykyisen liikekeskustan ja tulevan juna-aseman ympäristöihin sekä Tampereentien varrelle. Kaikkiaan suunnitelma tuo Sääksjärven keskustaan 1500 uutta asukasta ja 20 700 k-m² uutta liiketilaa.

Sääksjärven alustavaa yleissuunnitelmaa esiteltiin valtuutetuille Sääksjärvi-seminaarissa 19.-20.1.2023, missä heillä oli mahdollisuus antaa palautetta

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

suunnitelmasta. Palautteen perusteella suunnitelmia on tarkistettu ja täydennetty.

Sääksjärven nykyistä liikekeskustaa tiivistetään uudella asumisella ja palveluilla kylämäiseksi keskukseksi. Uusi tori sijoittuu VPK:n talon yhteyteen Tampereentien varteen avautuen hyvään ilmansuuntaan. Torilla on tilaa torikaupalle ja osin vihreäksi rakennettavalle alueelle. VPK:n talo korostetaan maiseman kiintopisteenä. Torin eteläreunaan on varattu paikka uudelle kirjastolle. Tampereentien varrelle on osoitettu täydennysrakentamista, millä saadaan aikaan katumaisempaa ympäristöä. Myös viherkaistat ja laadukkaat reitit pyöräilijöille ja jalankulkijoille luovat katumaista ilmettä. Nykyisen liikekeskuksen sekä S-marketin tontteille on esitetty selkeästi nykyistä tehokkaampaa rakentamista ja kansipysäköintiä. Muuten pysäköinti alueella hoidetaan maantasopysäköintinä. Liikekeskustan alueella pysäköintipaikkoja on edellytetty mitoituksellisesti enemmän kuin asemanympäristössä. Otsonmäen päiväkodin laajennus ja palveluasuminen muodostavat yhden uuden palvelukokonaisuuden. Kaikkiaan uuden torin ympäristöön ja sen eteläpuolelle sijoittuu 708 uutta asukasta sekä uutta rakennusoikeutta asuinrakentamiselle 35 400 k-m² ja liikerakentamiselle 3 500 k-m².

Uusi Sääksjärven asema on hyvin saavutettava kaikilla kulkumuodoilla. Asemalle johtaa sekä Tampereentieltä että torin ympäristöstä selkeät ja toimivat jalankulun ja pyöräilyn reitit. Tampereentien bussipysäkeiltä on jalankululle laadukas ja katettu arkadikäytäväyhteys asemalle. Kulku asemalaitureille toteutetaan Sääksjärventien sillan kautta portain ja hissein. Aseman yhteydessä on sääsuojustua polkupyöräliikenteen liityntäpysäköintiä molemmin puolin rataa. Aseman saattoliikenne ja liityntäpysäköinti on radan länsipuolella ja se voidaan alkuvaiheessa toteuttaa tasopysäköintinä ja tiivistää kansiratkaisuksia maankäytön tehostuessa. Sääksjärventielle ollaan varauduttu mm. raitiotieraitisiin ja itä-länsi-suuntaiseen bussiyhteyteen pysäkkivarauksin. Aseman yhteydessä on kolme uutta asemakorttelia, mihin sijoittuu 116 uutta asukasta sekä uutta rakennusoikeutta asuinrakentamiselle 5 800 k-m² ja liikerakentamiselle 2 800 k-m².

Sääksjärventien pohjoispuolelle muodostuu kolme uutta monipuolista ja toimintoiltaan sekoittunutta korttelia asumiselle, palveluille ja työpaikoille. Rakennusmassoilla rajataan korttelin sisäosiin suojaisat ja vehreät asukaspihat. Useista kortteleiden asunnoista voidaan avata järvinäkymä. Suuret korkeusvaihtelut Sääksjärventien ja kortteleinen välillä on otettu haltuun hyödyntämällä osin maanalaisia kerroksia, joihin voidaan sijoittaa mm. pysäköintiä, varastotiloja ja pihan puolelle yhteistiloja ja asuntoja. Kortteleissa pysäköinti on pääosin maantasossa, mutta on myös esitetty kansipysäköintiä sekä rakenteellista pysäköintiä rakennusten alimmissa kerroksissa. Pysäköinnin mitoitus on sama kuin kuntakeskuksessa. Valtatien varteen sijoittuu palveluiden ja työpaikkojen keskittymä, mikä mahdollistaa uuden mm. päivittäistavarakaupan sijoittumisen Sääksjärvelle. Liikerakennusten julkisivuilla saadaan näkyvyyttä valtatie suuntaan. Sääksjärventien pohjoispuolisiin kortteleihin sijoittuu 670 uutta

Elinvoimajaosto	§ 38	17.10.2022
Elinvoimajaosto	§ 43	07.11.2022
Elinvoimajaosto	§ 17	15.05.2023
Kunnanhallitus	§ 133	29.05.2023

asukasta sekä uutta rakennusoikeutta asuinrakentamiselle 33 500 k-m² ja liikerakentamiselle 14 400 k-m².

Radan varren kuntoradan metsikkö säilyy pääosin asukkaiden keskeisenä lähivirkistysalueena. Uusi radan ylittävä kevyen liikenteen silta yhdistää tämän ja radan länsipuolisen laajemman virkistysalueen toisiinsa. Birgitan polun linjaus on mahdollista siirtää kulkemaan tätä uutta yhteyttä pitkin.

Muille suunnittelualan kortteleille on määritelty yleissuunnitelmassa tulevaisuuden potentiaaliset toiminnot, rakentamisen tehokkuus, kerroskorkeudet ja arvio täydennysrakentamisen kerrosneliömetrimäärästä.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n (vastaa strategisesta suunnittelusta ja kaavoituksesta) toimitilin on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: yleiskaavoittaja Sini Suontausta, 041 730 2523, sini.suontausta@lempaala.fi, kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä, 044 486 3418, teija.makela@lempaala.fi

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä Sääksjärven keskustan yleissuunnitelman ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.
Päätös	Kunnanhallitus päätti hyväksyä Sääksjärven keskustan yleissuunnitelman ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle. Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa ja kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä saapuivat kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 16.30.
Tiedoksi	yhdyskuntajohtaja, projektijohtaja, kaavoituspäällikkö, yleiskaavoittaja, kehittämisarkkitehti, kaavoitusavustaja
Liitteet	Liite [1] Sääksjärvi-seminaarin työpajan palaute 20.1.2023 Liite [2] Sääksjärven keskustan yleissuunnitelma 9.5.2023

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 134
8/00.01.01/2023

Valmistelija kunnanjohtaja Heidi Rämö

Kokouksessa esitellään ajankohtaiset asiat.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös Kunnanhallitus merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tonttipäällikkö Jukka Suhonen saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 16.58 ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.51.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.51.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Rajamäki oli poissa kokouksesta klo 17.51-18.41 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 18.41-18.45. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kiinteistön Vaahteramäki 418-406-3-63 myyminen

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 135
281/10.00.02/2023

Valmistelija yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa

Lempäälän kunta on kiinteistö- ja toimitiloohjelmassaan sekä vuoden 2023 tontinluovutus suunnitelmassa päättänyt luopua Vaahteramäen kiinteistöstä 418-406-3-63, joka sijaitsee osoitteessa Rypyntie 26. Kiinteistö on ollut kunnalla aiemmin päiväkotikäytössä ja sillä sijaitsee kokonaispinta-alaltaan 214 m²:n asuinrakennus sekä noin 60 m²:n talousrakennus. Kiinteistön pinta-ala on 1 600m².

Kiinteistö on ollut yleisessä myynnissä kiinteistönvälittäjän kautta. Kiinteistöstä saatu suurin tarjous on 240 000 euroa.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus on toimivaltainen päättämään kiinteän omaisuuden ostamisesta ja myymisestä sekä vuokraamisesta, ellei tässä hallintosäännössä ole muuta määrätty.

Lisätietoja yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa, puh. 050 3839608

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myydä kiinteistön Vaahteramäki 418-406-3-63 Henri Luhtamaalle ja Nea Uusi-Videnojalle. Kauppahinta on 240 000 euroa. Kaupassa noudatetaan liitteen mukaisen kauppakirjan ehtoja. Kauppa tulee voimaan kauppakirjojen allekirjoitusten myötä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa poistui tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 18.49.

Otteet

Pia Ketooja/OP Koti, Henri Luhtamaa ja Nea Uusi-Videnoja

Tiedoksi
Liitteet

yhdyskuntajohtaja, isännöitsijä, tonttipäällikkö

Liite [3]

Kauppakirjaluonnos

Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahalli, tavoitekortin hyväksyminen

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 136

334/00.04.02/2023

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohdon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiassa ei oteta erikseen kantaa omistajapolitiikkaan, mutta strategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohdon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarviotavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavuttaa talousarviovuoden aikana. Konsernijohdon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohdon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohdon eli kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohdon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

- 1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohdon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila sekä ne yhtiön toimenpiteet, jotka kasvattavat yhtiön omistaja-arvoa.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelee valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarviotavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohdon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

- 2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtoon käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseräraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuosikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

- 3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Jatkossa konsernijohtoon on tarkoitus käsitellä tavoitekortteja vuosittain keväällä. Tällöin konsernijohto palaa yhtiötä koskeviin keskipitkän aikavälin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Kevään käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Tavoitekorttien käsittelysykli perustuu myös Lempäälän hallintosääntöön, jonka mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset (4 §, 2. kohta). Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena.

Yhtiökohtaisen tavoitekortin valmistelu

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2023. Yhtiökohtainen valmistelu käsitti kunnanjohtajan ja toimitusjohtajan valmistelutapaamisen sekä tapaamisen, jossa edellä mainittujen lisäksi valmisteluun osallistui myös yhtiön puheenjohtaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahallia koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 17 perusteella. Lisäksi tavoitekorteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin perustieto-osa on julkinen.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahallin tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Käsittely

Keskustelun kuluessa todettiin, että Koy Lempäälän Uimahalli tavoitekorttiin tehdään lisäys perustietojen kohtaan: lisätään kunnanvaltuuston päätöksen päätöslauseet. Lisäys on huomioitu liitteessä.

Kunnanhallitus päätti yhdistää kohdat 2. ja 3. Alku muutettiin seuraavaksi: "Kunnan veto- ja pitovoimasta huolehtiminen (asukkaat, matkailu)..."

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti seuraavan uuden kohdan omistajan tahtotila-kohtaan: "Rakentamisvaiheen ratkaisuilla minimoidaan rakennukseen tulevat korjaustarpeet."

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahallin tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimitusjohtaja Lari Laakso saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 18.50 ja poistui tämän pykälän käsittelyyn aikana klo 19.03.

Merkittiin pöytäkirjaan, että johdon erityisavustaja Tuulia Rinne saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 18.50.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Jocka Träskbäck ei osallistunut esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vesa Papinsaari poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.03.

Tiedoksi

Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahallin hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liitteet

Liite [4]

Tavoitekortti / Kiinteistö Oy Lempäälän Uimahalli

Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Lämpö Oy, tavoitekortin hyväksyminen

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 137
334/00.04.02/2023

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohdon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiassa ei oteta erikseen kantaa omistajapolitiikkaan, mutta strategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohdon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarviotavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavuttaa talousarviovuoden aikana. Konsernijohdon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohdon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohdon eli kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohdon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

- 1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohdon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila sekä ne yhtiön toimenpiteet, jotka kasvattavat yhtiön omistaja-arvoa.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelee valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarviotavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohdon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta

ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

- 2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtajan käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseräraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuosisikastausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

- 3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Jatkossa konsernijohtajan on tarkoitus käsitellä tavoitekortteja vuosittain keväällä. Tällöin konsernijohto palaa yhtiötä koskeviin keskipitkän aikavälin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Kevään käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Tavoitekorttien käsittelysykli perustuu myös Lempäälän hallintosääntöön, jonka mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset (4 §, 2. kohta). Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena.

Yhtiökohtaisen tavoitekortin valmistelu

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2023. Yhtiökohtainen valmistelu käsitti kunnanjohtajan ja toimitusjohtajan valmistelutapaamisen sekä tapaamisen, jossa edellä mainittujen lisäksi valmisteluun osallistui myös yhtiön puheenjohtaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se

on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

Lempäälän Lämpö Oy:tä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 17 perusteella. Lisäksi tavoitekorteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin perustieto-osa on julkinen.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Lämpö Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Käsittely

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että omistajan tahtotila -kohdat 1. ja 2. sekä 4. ja 5. muutetaan toisin päin. Muutokset on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Keskustelun kuluessa Kari Virtanen esitti, että kohtaan omistajan tahtotila kuntakonsernin synergiaetujen hyödyntäminen lisätään: Yhteistyö kunnan, konserniyhtiöiden ja Lämmön urakoiden yhteensovittamisessa ja aikataulutamisessa. Projektijohdosta, yhteensovittamisesta ja aikataulutamisesta vastaa yhdyskunnan palvelualueen henkilö / henkilöstö, ellei yhteensovittamisesta ole erikseen sovittu konserniyhtiöiden välisellä sopimuksella.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli tehty yksi päätösehdotuksesta poikkeava muutosehdotus, mutta sitä ei ollut kannatettu, joten se raukeaa kannattamattomana.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Lämpö Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi käsittelyssä todetuilla muutoksilla. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimitusjohtaja Toni Laakso saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 19.15 ja poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.35.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Jani Saikkonen ei osallistunut esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän pykälän käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston puheenjohtaja Jocka Träskbäck poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.25.

Tiedoksi
Liitteet

Lempäälän Lämpö Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liite [5]

Tavoitekortti / Lempäälän Lämpö Oy

Konsernijohtoon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Energia Oy, tavoitekortin hyväksyminen

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 138
334/00.04.02/2023

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohtoon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiassa ei oteta erikseen kantaa omistajapolitiikkaan, mutta strategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohtoon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarvion tavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarvion tavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavutettua talousarviovuoden aikana. Konsernijohtoon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohtoon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohtoon eli kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohtoon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

- 1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohtoon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila sekä ne yhtiön toimenpiteet, jotka kasvattavat yhtiön omistaja-arvoa.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelea valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarvion tavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohtoon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta

ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

- 2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtoon käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseräraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuosisikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

- 3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Jatkossa konsernijohtoon on tarkoitus käsitellä tavoitekortteja vuosittain keväällä. Tällöin konsernijohto palaa yhtiötä koskeviin keskipitkän aikavälin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Kevään käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Tavoitekorttien käsittelysykli perustuu myös Lempäälän hallintosääntöön, jonka mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset (4 §, 2. kohta). Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena.

Yhtiökohtaisen tavoitekortin valmistelu

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2023. Yhtiökohtainen valmistelu käsitti kunnanjohtajan ja toimitusjohtajan valmistelutapaamisen sekä tapaamisen, jossa edellä mainittujen lisäksi valmisteluun osallistui myös yhtiön puheenjohtaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se

on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

Lempäälän Energia Oy:tä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 17 perusteella. Lisäksi tavoitekorteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin perustieto-osa on julkinen.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Energia Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Käsittely

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti, että omistajan tahtotila -kohdat 1. ja 2. muutetaan toisin päin. Muutokset on huomioitu pöytäkirjan liitteessä.

Keskustelun kuluessa Kari Virtanen esitti, että kohtaan omistajan tahtotila kuntakonsernin synergiaetujen hyödyntäminen lisätään: Yhteistyö kunnan, konserniyhtiöiden ja Lempäälän Energian urakoiden yhteensovittamisessa ja aikataulutamisessa. Projektijohdosta, yhteensovittamisesta ja aikataulutamisesta vastaa yhdyskunnan palvelualueen henkilö /henkilöstö, ellei yhteensovittamisesta ole erikseen sovittu konserniyhtiöiden välisellä sopimuksella.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli tehty yksi päätösehdotuksesta poikkeava muutosehdotus, mutta sitä ei ollut kannatettu, joten se raukeaa kannattamattomana.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Energia Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi kokouksessa todetuilla muutoksilla. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kari Virtanen jätti asiassa seuraavan sisältöisen eriävän mielipiteen: ”Mielestäni kunnanhallituksen olisi tarkemmin ja sitovammin pitänyt kirjata ja päättää siitä miten Lempäälän kunta konsernina parhaiten hyödyntää synergiaetuja omissa ja omistamiensa yhtiöiden kanssa tehtävissä yhteis- ja erillishankkeissa. Kunnan tulee omistajana ohjata ja valvoa niitä yhteisiä hankkeita joissa kunnan omistamat yhtiöt ovat mukana ja siten saada synergiaedusta merkittävää toiminnallista ja taloudellista hyötyä koko kuntakonsernille. Samalla tulisi huomioida projekteissa mukana olevien muiden, kunnan ulkopuolisten yritysten ja urakoitsijoiden sitouttaminen laadittuun ja yhdessä sovittuun aikatauluun kun projektijohto on yksissä eli kunnan henkilön / henkilöstön käsissä.

Yhtiöiden välisissä, niiden yhdessä sopimissa erillishankkeissa yhteensovittaminen on käsitykseni mukaan toiminut hyvin ja siksi ei em. hankkeissa kunnan henkilöstön tarvitse olla mukana.

Seuraavalla taloussuunnitelmakaudella investoinnit kasvaa merkittävästi, samaan aikaan arvioidaan kunnan vero- ja valtionosuuksien hetkellinen pysähtyminen, joka vaikuttaa vuosikatteeseen. Alenemalla on heikentävä vaikutus investointien omarahoitusprosenttiin erittäin merkittävä riski kokonaistalouden kestävyydelle. Rahoittaminen yli 50 %:sti lisälainanotolla uhkaa nostaa peruskunnan lainamäärän yli 100 milj. €:oon. Lainamääräarvio /asukas on vuonna 2024 noin 3 921 € ja vuoden 2025 lopussa 4 276 €.

Hyvällä suunnitelulla ja toteutuksella sekä synergiaetuja hyödyntäen on mahdollista säästää kuntalaisten veroeuroja merkittävästi jos niin halutaan.

Viittaan eriävässä mielipiteessäni myös kunnanhallituksen pykälään 137 Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Lämpö Oy, tavoitekortin hyväksyminen jota myös eriävä mielipiteeni koskee.”

Merkittiin pöytäkirjaan, että toimitusjohtaja Mikko Kettunen saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 20.02 ja poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.27.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Totti Hämäläinen oli poissa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20.02-20.04.

Merkittiin pöytäkirjaan, että johdon erityisavustaja Tuulia Rinne poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 20.31.

Tiedoksi
Liitteet

Lempäälän Energia Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liite [6]

Tavoitekortti / Lempäälän Energia Oy

Lempäälän kunnan hyvinvointiraportti vuodelta 2022

Yhteisölautakunta 03.05.2023 § 32

Valmistelija suunnittelija Anna Mäkelä

Lempäälän kunnan hallintosäännön 1.1.2023 mukaan, 5 luku Toimielinten tehtävät ja toimivallan jako, 5 § Yhteisölautakunnan tehtävät ja toimivalta, kohta 5 ja 6, yhteisölautakunta toimii ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana toimielimenä sekä vastaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteiden koordinoinnista.

Kuntalaki (410/2015) velvoittaa kuntaa edistämään asukkaidensa terveyttä- ja hyvinvointia. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön tavoitteena on vaikuttaa kuntalaisten elämän sujuvuuteen, elämänlaatuun ja kokemukseen toimivasta arjesta Lempäälässä. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä ohjaavat sekä Lempäälän kunnan kuntastrategia että kunnanvaltuustossa 31.8.2022 hyväksytty Lempäälän kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosilta 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022-2024.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 §6) ohjaa kuntaa seuraamaan kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Hyvinvointiraportti on Lempäälän hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä hyvinvointisuunnitelmatyön väline, joka kokoaa tietoa lempääläisten hyvinvoinnista raportointivuonna ja, jonka avulla seurataan, mihin suuntaan lempääläisten hyvinvointi kehittyy. Tiedot päivitetään vuosittain ja niiden pohjalta suunnataan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimia osana talouden ja toiminnan suunnittelua ja johtamista. Hyvinvointiraportti sisältää myös seurannan talousarviossa linjattujen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteiden toteutumisesta raportointivuonna. Raportin liitteenä ovat Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen hyvinvoinnin edistämisen vähimmäistietosisällön indikaattorit sekä Lempäälän kunnan ehkäisevän päihdetyön suunnitelman, Lempäälän kunnan kulttuurihyvinvointiohjelman ja Lempäälän kunnan liikkumishjelman toteumataulukot vuodelta 2022.

Hyvinvointiraportti on valmisteltu kunnanvaltuuston 31.8.2022 hyväksymässä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen rakenteessa. Hyvinvointiraportista on käyty lähetekeskustelut yhteisölautakunnassa 8.2.2023 ja 5.4.2023. Lisäksi hyvinvointiraportin valmisteluun ovat osallistuneet kunnan johtoryhmä, hyvinvointityöryhmä ja ikäryhmittäiset kumppanuustiimit yhteisessä työpajassa 22.2.2023 sekä kommentoiden luonnosta kokouksissa tai Teams-kanavalla.

[Hyvinvoinnin tila 2022](#)

Vuoden 2022 hyvinvointiraportissa luodaan lyhyt katsaus hyvinvointiin vuonna 2022 vaikuttaneisiin globaaleihin ja yhteiskunnallisiin ilmiöihin. Venäjän hyökkäyssota Ukrainassa, energiakriisi ja ilmastonmuutos ovat hyvinvointiin vaikuttavia globaaleja ajankohtaisia ilmiöitä. Myös koronaepidemian vaikutukset heijastuvat edelleen hyvinvointitilanteeseen.

Lempäälän kunnan laajassa hyvinvointikertomuksessa ja –suunnitelmassa linjataan seurattaviksi indikaattoreiksi kuluvalle valtuustokaudella Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen hyvinvoinnin edistämisen vähimmäistietosisältöön kuuluvat indikaattorit. Vähimmäistietosisällön ohella hyvinvoinnin edistämistyön onnistumista seurataan niin sanottujen hyte-kertoimen tulos- ja prosessi-indikaattoreiden avulla. Hyte-kerroin on vuoden 2023 alusta kunnille voimaan tullut kannustin, joka tarkoittaa, että kuntien rahoituksen valtionosuuden suuruus määräytyy osaksi niiden tekemän hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyön mukaan.

Indikaattoritiedon on tarkoitus auttaa ohjaamaan resursseja ja seuraamaan toiminnan vaikutuksia. Indikaattoritiedot löytyvät suurimmaksi osaksi avoimista tietolähteistä ja niissä hyödynnetään muun muassa kouluterveyskyselyä, TEA-viisarin tietoja, kuntien taloustietoja, poliisin tilastoja, yleisten kirjastojen tilastoja sekä työhön ja toimeentuloon liittyviä tilastoja. Kaikki tiedot eivät päivitty vuosittain, vaan esimerkiksi kouluterveyskysely ja tea-viisarin tiedonkeruut toteutetaan joka toinen vuosi. Liitteeseen on koottuna uusien saatavilla oleva tieto sekä 5-6 vuoden seurantatieto hyvinvoinnin edistämisen vähimmäistietosisällöistä.

Indikaattoritietoa on raportissa täydennetty laadullisella lempääläisiä koskevalla ilmiötiedolla, jota ovat olleet mukana tuottamassa Lempäälän kunnan hyvinvointityöryhmä ja ikäryhmittäiset kumppanuustiimit sekä nuorisovaltuusto. Myös muissa verkostoissa ja työryhmissä kerätty arjen ilmiötieto täydentää indikaattoritietoa.

Toteutuneet toimenpiteet 2022

Lempäälässä asukkaiden hyvinvointia edistetään arjessa monin tavoin. Hyvinvointityön kivijalan muodostavat toimivat peruspalvelut. Edellytyksiä väestön hyvinvoinnille ja terveydelle luodaan varhaiskasvatukseen ja koulujen arjessa, kirjasto-, kulttuuri, liikunta- ja nuorisopalveluissa, ruokapalveluissa, kaavoituksessa, liikennejärjestelyitä suunniteltaessa sekä monissa muissa kunnan tehtävissä. Hyvinvoinnin edistämisen kenttä onkin laaja ja tehtävä kuuluu kaikille kunnan toimialoille. Lisäksi paikallisilla järjestöillä, yksityisillä yrityksillä ja yhteisöillä on keskeinen rooli hyvinvoinnin, yhteisöllisyyden ja osallisuuden edistämässä.

Koska kaikkea mahdollista hyvinvoinnin eteen tehtävää perustyötä ei ole mielekästä vuosittain kuvata, on Lempäälässä valittu vuosittain raportoitavaksi talousarviossa määritellyt hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuositavoitteet. Vuoden 2022 hyvinvointiraportissa raportoidaan kunnassa toteutunut hyvinvointityö talousarviossa ja tilinpäätöksessä 2022 esitettyjen hyvinvoinnin edistämisen tavoitteiden ja toimenpiteiden osalta.

Lempäälän kunta		Pöytäkirja	10/2023	41
Yhteisölautakunta	§ 32	03.05.2023		
Kunnanhallitus	§ 139	29.05.2023		

Lisätietoja yhteisöjohtaja Kati Hämäläinen-Myllymäki, p. 040 133 7390

Esittelijä	Yhteisöjohtaja
Päätösehdotus	Yhteisölautakunta hyväksyy Lempäälän kunnan vuoden 2022 hyvinvointiraportin liitteineen ja esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle vuoden 2022 hyvinvointiraportin hyväksymistä. Lisäksi Lempäälän kunnan hyvinvointiraportti 2022 liitteineen lähetetään tiedoksi lautakunnille kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyn jälkeen.
Päätös	Yhteisölautakunta päätti hyväksyä yksimielisesti päätösehdotuksen.
Otteet	kunnanhallitus, kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 139
137/00.01.02/2023

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan Lempäälän kunnan vuoden 2022 hyvinvointiraportin liitteineen ja esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2022 hyvinvointiraportin hyväksymistä. Lisäksi Lempäälän kunnan hyvinvointiraportti 2022 liitteineen lähetetään tiedoksi lautakunnille kunnanvaltuuston hyväksymiskäsittelyn jälkeen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.
Liitteet	
Liite [7]	Lempäälän kunnan hyvinvointiraportti 2022
Liite [8]	Liite1 Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen indikaattorit
Liite [9]	Liite 2 Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, toteumaraportti 2022
Liite [10]	Liite 3 Kulttuurihyvinvointiohjelma, toteumaraportti 2022
Liite [11]	Liite 4 Liikkumisohjelma, toteumaraportti 2022

Kahden päätoimisen tuntiopettajan viran ja vakanssien perustaminen

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 140
430/01.01.00/2023

Valmistelija henkilöstöjohtaja Auli Nevantie

Perusopetuslain (628/1998) 37 §:n 2 momentin mukaan opetuksen järjestäjällä tulee olla opetuksen järjestämisuoto huomioon ottaen riittävä määrä opettajan virkoja. Lisäksi opetuksen järjestäjällä voi olla virkasuhteisia tuntiopettajia. Kunnallisella virkasuhteella tarkoitetaan julkisoikeudellista palvelussuhdetta, jossa kunta on työnantajana ja viranhaltija työn suorittajana. Oppilaitoksissa julkista valtaa käytetään ainakin oppilaaksi otettaessa, kurinpidossa, oppilasarvostelussa ja tutkintojen hyväksymisessä.

Kuntalain 44 §:n 2 momentin mukaan pääsääntönä on, että sellaista tehtävää varten, jossa käytetään julkista valtaa, perustetaan virka. Virkasuhteisiin opettajiin (viranhaltijat sekä tuntiopettajat) sovelletaan normaalisti lakia kunnallisesta viranhaltijasta (304/2003 jäljempänä KVhI) sekä kuntalakia. Virkasuhteisten rekrytointiin liittyy aina vaatimus kelpoisuusehtojen täyttymisestä. Opettajien kelpoisuusehdot sisältyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annettuun asetukseen (986/1998, jäljempänä kelpoisuusasetus). Perustuslain mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskuunto.

Lempäälässä on noussut esiin tarve perustaa päätoimisen tuntiopettajan virkoja sellaisia tilanteita varten, missä vakituisessa virassa toimivan opettajan työkyky ei riitä hoitamaan omaa virkaa. Päätoimisen tuntiopettajan virkaa voidaan hyödyntää tällaisissa tilanteissa niin, että vakituisessa virassa oleva voidaan siirtää joustavammin hyödynnettävään päätoimisen tuntiopettajan virkaan.

Esityksenä on perustaa pitkän aikavälin työkykytoimintaa silmällä pitäen kaksi päätoimisen tuntiopettajan virkaa. Rahoitus ko.virkoihin tulee palvelualueelta. Kyseistä vakanssia hallinnoidaan HR-palveluista käsin, mutta virkojen esihenkilö on ko.tehtäväalueelta.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosääntö luku 6 Toimivalta henkilöstöasioissa § 2 Viran perustaminen, lakkauttaminen ja virkanimikkeen muuttaminen

Lisätietoja: henkilöstöjohtaja Auli Nevantie puh. 050 3839 368

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää perustaa kaksi päätoimista tuntiopettajan virkaa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti perustaa kaksi päätoimista tuntiopettajan virkaa.

Tiedoksi

henkilöstöpalvelut, sivistysjohtaja ja opetuspäällikkö

Työkykyvakanssien perustaminen, kaksi työkokeiluvakanssia ja kaksi tukivakanssia

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 141
431/01.01.00/2023

Valmistelija henkilöstöjohtaja Auli Nevantie

Lempäälän kunnassa on käytössä sisäisen siirron prosessi (UPE-prosessi) sellaisia tilanteita varten, joissa työntekijälle joudutaan terveydellisistä syistä etsimään uutta työtä, ns. täsmätyötä. Useimmiten näissä tilanteissa työntekijä ei voi enää toimia omassa työssään, mutta työkykyä muihin tehtäviin on jäljellä.

Työkokeiluvakanssi (2)

Työkokeiluvakanssia tarvitaan tilanteissa, joissa Keva ei maksa työkokeilusta, vaan toteutetaan kunnan omana työkokeiluna. Työkokeiluvakanssit ovat yhden työntekijän käytössä arviolta 3-6 kk ajan.

Tukivakanssi (2)

Tilanteissa, joissa alkuperäisessä vakanssissa työskentely ei enää mahdollista työterveyden tekemän arvion perusteella. Tukivakanssit rahoitetaan sen palvelualueen talousarviosta, mihin työntekijän työ kohdistuu.

Tukivakansseja käytettäessä työntekijän tai viranhaltijan alkuperäinen vakanssi vapautetaan pysyvästi, kun työntekijä sijoittuu pysyvästi tukivakanssille.

Työkyvyttömyyseläkkeistä koituu kunnalle merkittäviä kustannuksia. Sisäisen sijoittamisen kautta kustannuksia voidaan rajoittaa, kun työntekijä ei joudu työkyvyttömyyseläkkeelle ennaikaisesti, vaan sijoittuu sellaiseen räätälöityyn täsmätyöhön, johon työkyky riittää.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 6 luvun Toimivalta henkilöstöasioissa 4 §:n Vakanssien perustaminen ja lakkauttaminen mukaan kunnanhallitus on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja henkilöstöjohtaja Auli Nevantie puh. 050 3839 368

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää perustaa kaksi työkokeiluvakanssia ja kaksi tukivakanssia.
Päätös	Kunnanhallitus päätti perustaa kaksi työkokeiluvakanssia ja kaksi tukivakanssia.
Tiedoksi	henkilöstöpalvelut

Sopimus Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken 2023

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 142
748/00.04.01/2022

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Pirkanmaan kunnat ovat sopineet kuntajohtajakokouksessa 2.12.2022 Pirkanmaan laajuisen 1.5.2022 käynnistyneen Ukraina-projektin jatkamisesta ajalla 1.1.2023 – 31.12.2023. Ukraina-projekti kartoitti vuonna 2022 Pirkanmaan kuntien tuen ja koordinaation tarpeita ja tarvekartoituksen myötä nähtiin tarvetta jatkaa Pirkanmaan laajuisista koordinaatiota vuonna 2023.

Projektin tarkoitus on tukea ukrainalaisia pakolaisia kotoutumaan Pirkanmaalle ja sitä kautta edistää kohderyhmän terveyttä ja hyvinvointia, yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja aktiivista toimijuutta sekä vahvistaa paikallista elinkeinoelämää ja pitovoimaa. Projekti tiivistää viranomais- ja verkostoyhteistyötä asettautumisen tuessa, sujuvoittaa palveluprosesseja sekä parantaa tiedonkulkua ja mahdollistaa nopeaa reagointia muuttuvissa tilanteissa.

Projektin ohjausrakenteena toimii työllisyyden ja työikäisten kotoutumisen edistämisen osalta Pirkanmaan työllisyyden edistämisen kuntakokeilun operatiivinen johtoryhmä. Muiden teemojen osalta ohjausrakenteena toimii kuntien yhdyshenkilöistä muodostettu verkosto. Projektin henkilöstö toimii Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelujen työnjohdon alaisuudessa. Ukraina-projekti on erillinen määräaikainen yhteistyöprojekti, eikä se siten ole päällekkäinen työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella solmitun kuntien välisen yhteistyösopimuksen kanssa.

Projektin kustannusten jakamisesta kuntien välillä sovitaan liitteenä olevalla sopimuksella. Sopimuksessa Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken määritellään projektista syntyvien kustannusten jakoperusteet. Tampereen kaupunki vastaa projektissa 50 prosentista projektipäällikön palkkakustannuksista sekä toisen projektille palkatun projektisuunnittelijan kustannuksesta. Lisäksi Tampereen kaupunki vastaa 50 prosentista projektin muista kustannuksista (mm. tilat, viestintä, matkakulut). Muiden Pirkanmaan kuntien kesken jaettava kustannus muodostuu 50 prosentista projektipäällikön palkkakustannuksista ja yhden projektisuunnittelijan palkkakustannuksista sekä 50 prosentista projektin muista kuluista (mm. tilat, viestintä, matkakulut). Edellä mainittu osuus projektin kustannuksista jaetaan muiden Pirkanmaan kuntien (ei Tampere) kesken asukasluvun suhteessa. Projektin kustannukset laskutetaan projektiin osallistuvilta kunnilta toteuman perustella tammi-helmikuussa 2024.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallitus päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Heidi Rämö, puh. 040 1337 803

Lempäälän kunta		Pöytäkirja	10/2023	45
Kunnanhallitus	§ 142	29.05.2023		
Esittelijä	Kunnanjohtaja			
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Pirkanmaan kuntien välisen kustannustenjakosopimuksen Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta.			
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.			
Otteet	kirjaamo Tampere			
Liitteet	Liite [12]	Sopimus Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken_2023		

Kutsuntalautakunnan jäsenten nimeäminen vuodelle 2023

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 143
139/00.04.02/2023

Valmistelija Riina Kivistö

Vuonna 2005 syntyneiden asevelvollisten kutsunnat toimitetaan vuonna 2023 Lempäälän osalta Hakkarin koululla 10.10.2023 asevelvollisuuslain (1438/2007) ja Valtioneuvoston asetuksen asevelvollisuudesta (1443/2007) mukaisesti.

Asevelvollisuuslain 22 §:n mukaisesti kunnan tulee nimetä kutsuntalautakuntaan kunnan edustajat ja heille tarpeellinen määrä varahenkilöitä. Kunnan edustajien toivotaan olevan nuoriso- tai sosiaalityöhön perehtyneitä. Lisäksi kunnan edustajien toivotaan olevan nuorison kanssa tekemisissä päivätyössään. Lempäälän tulee valita neljä (4) jäsentä ja heille varajäsenet.

Vuonna 2022 kutsuntalautakunnan jäseninä olivat Jocka Träskbäck, Johanna Kuisla, Tapio Kuisma ja Anita Huhtala. Heidän henkilökohtaisina varajäseninä olivat Tuula Petäkoski-Hult, Vesa Papinsaari, Johanna Kalliomäki ja Piia Nurmela.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä kutsuntalautakuntaan 4 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä kutsuntalautakuntaan seuraavat henkilöt:

Varsinaiset jäsenet

Jocka Träskbäck

Jani Saikkonen

Tapio Kuisma

Anita Huhtala

Varajäsenet

Tuula Petäkoski-Hult

Vesa Papinsaari

Johanna Kalliomäki

Piia Nurmela

Otteet

Pirkanmaan aluetoimisto, valitut

Liitteet

Liite [13]

Kutsuntakuulutus 2023

Oheismateriaali

OHJE kutsuntapäivälle

PYYNTÖ: Kunnan edustajien ja lääkärieden nimeäminen vuoden 2023 kutsuntoihin

Liite 2 Kunnan edustajien määrä 2023

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokous edustajan valinta

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 144

71/00.00.01/2021

Valmistelija

Hallintojohtaja Riina Kivistö

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän perussopimuksen mukaan kullakin jäsenkunnalla on yhtymäkokouksessa yksi edustaja.

Yhtymäkokouksen tehtävänä on mm.

- valita seutuhallitus ja nimittää puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
- hyväksyä toimintasuunnitelma ja talousarvio
- päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta
- hyväksyä hallintosääntö ja tarkastussääntö
- nimittää tarkastuslautakunta.

Kuntalain 40 §:n mukaan yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee kunnanhallitus.

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 21.6.2023 klo 14.00 alkaen Tampereen kaupunkiseudun toimistolla, kokoushuone Roineessa, osoitteessa Kelloportinkatu 1 B.

Joulukuun 2022 kokouksessa Lempäälän edustajana toimi Riina Aspila (KOK) ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Kari Tolonen (KOK).

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän 21.6.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen yhden edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymän 21.6.2023 pidettävään yhtymäkokoukseen Lempäälän kunnan edustajaksi Riina Aspilan (KOK) ja hänelle henkilökohtaiseksi varajäseneksi Kari Tolosen (KOK).

Otteet

Valitut

Tiedoksi

Tampereen kaupunkiseudun kuntayhtymä

Kunnanhallitus

§ 316

12.12.2022

Kunnanhallitus

§ 145

29.05.2023

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Lautakuntakummit nuorisovaltuutettujen tueksi

Kunnanhallitus 12.12.2022 § 316

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Nuorisovaltuuston puheenjohtaja Vili Paija jätti Lempäälän nuorisovaltuuston aloitteen ”aloite lautakuntakummeista nuorisovaltuutettujen tueksi”.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 2 luvun 6 §:n mukaan vaikuttamistoimielimillä on suora aloiteoikeus.

Kunnanvaltuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 14 luvun 1 §:n kunnanhallitus on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 1337485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää lähettää aloitteen hallintoprosessille valmisteltavaksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Tiedoksi

hallintojohtaja ja hallinnon suunnittelija

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 145
1179/00.00.01/2022

Valmistelija hallintopäällikkö Riku Rekonen ja hallintojohtaja Riina Kivistö

Valtuustoaloitteen sisältö

Lempäälän nuorisovaltuusto toteaa aloitteessaan, että nuorisovaltuusto koostuu 13-20 -vuotiaista nuorista, joten juuri yläkouluun siirtynyt nuori voi edustaa nuorisovaltuustoa lautakunnassa.

Lautakunta on toimintaympäristönä huomattavan erilainen kuin nuoren normaali opiskelu- ja arkiympäristö. Tästä syystä osallistuminen kokoukseen voi jännittää ja osallistuminen saatetaan kokea vaikeaksi. Nuorisovaltuusto ei ole saanut kokouksiin osallistumiseen liittyvää koulutusta.

Nuorisovaltuusto esittää lautakuntakummien nimeämistä työskentelyn tueksi. Kummi tutustuttaisi lautakuntatyöskentelyyn ja olisi apuna

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 316
§ 145

12.12.2022
29.05.2023

esityslistaan liittyvissä kysymyksissä. Lisäksi roolina oli luoda turvallista ilmapiiriä, joka mahdollistaa omien näkemysten esille tuomisen.

Nuorisovaltuusto toteaa aloitteessaan, että lautakuntakummien asemaa ei ole aikaisemmin määritelty, joten valinta voi kohdistua poliittikkoon tai kunnan palveluksessa olevaan aikuiseen, mutta puoluepoliittinen sitoumattomuus tulee huomioida.

Kunta haluaa edistää nuorten vaikuttamista luottamustoiminnassa

Lempäälän kunnan hallintosäännön (12 luku § 9) mukaan nuorisovaltuusto voi nimetä kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuusto on nimennyt edustajansa kunnanvaltuustoon, kasvatus- ja opetuslautakuntaan, yhteisölahtakuntaan, viranomaislautakuntaan ja yhdyskuntalautakuntaan. Nuorisovaltuusto järjestäytyy joka vuosi syyskuussa, jolloin he valitsevat edustajat ja varaedustajat lautakuntiin aina vuodeksi kerrallaan. Tästä johtuen on luonnollista, että yhden valtuustokauden kuluessa lautakunnissa on useita nuorisovaltuuston edustajia.

Hallintoprosessin valmistelussa aloite on nähty hyvänä ja on tärkeää, että nuorisovaltuuston edustaja saa aikaisempaa paremmat valmiudet vaikuttaa asioihin kokoustilanteessa. Nuorisovaltuuston esittämän lautakuntakummitoiminnan käynnistäminen halutaan toteuttaa ja sitä kehittää vuosittain kokemusten perusteella.

Vastausta valmisteltaessa nähtiin tärkeäksi, että lautakuntakummi olisi kokoustilanteessa paikalla, ja että hän pystyisi kuvaamaan lautakunnan päätöksentekoa ennen kokousta, kokouksessa ja myös kokouksen jälkeen. Lisäksi nuorisovaltuusto on nähnyt tarpeen peruskokoustekniikan ja kunnan päätöksentekomenettelyn koulutuksille.

Vastausta valmisteltaessa pidettiin nuorisovaltuuston keskustelutilaisuus 24.5.2023, jossa aloitetta käsiteltiin ja muodostettiin toimintamalli, jolla lautakuntakummitoimintaa ehdotetaan käynnistettäväksi. Myöhemmin lautakuntakummista voidaan päättää tai mallia täydentää toimitelinkohtaisesti toimitelimen yhteistyössä nuorisovaltuuston kanssa päättämällä tavalla.

Lautakuntakummina ehdotetaan toimivaksi aina kunkin toimitelimen sihteerin. Hän on luontaisesti mukana lautakunnan asioiden käsittelyssä ennen kokousta, kirjaa kokouksen kulun kokouksessa, laatii pöytäkirjan ja laittaa päätökset tiedoksi. Sihteerillä on hyvä mahdollisuus muodostaa luottamuksellinen kummisuhde ja koska kaikki kokoussihteerit ovat hallintoprosessin tiedonhallintatiimissä, niin toimintamallin kehittäminen kaikkien kokemukset hyödyntäen on mahdollista ja myös sijaistamiset voidaan järjestää. Nuorisovaltuuston edustajalla on mahdollisuus, kuten aina on, asiasisältöihin liittyen olla yhteydessä poliittisiin päätöksentekijöihin tai kunnassa asioiden valmistelijoihin.

Uuden nuorisovaltuuston järjestäytymisen ja edustajien valinnan jälkeen hallintoprosessin tiedonhallintatiimi järjestää kaikille yhteisen koulutus- ja perehtytilaisuuden, jonka jälkeen jokainen nuorisovaltuuston edustaja saa

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 316
§ 145

12.12.2022
29.05.2023

lautakuntakummikseen toimielimen sihteerin. Tarkemmin toimintamalli ja lautakuntakohtaiset toimintatavat sovitaan lautakuntakummin ja nuorisovaltuuston edustajan kesken. Käytäntö ehdotetaan aloitettavaksi syksyllä 2023 valittavien nuorisovaltuuston edustajien kanssa ja toimintamallia arvioidaan säännöllisesti tiedonhallintatiimissä ja nuorisovaltuuston kokouksissa.

Toimivalta: Kunnanhallitus ohjasi valtuustoaloitteen hallintoprosessin valmisteltavaksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 1337485, riina.kivisto@lempaala.fi ja hallintopäällikkö Riku Rekonen, puh. 050 3839 076, riku.rekonen@lempaala.fi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy selostusosan mukaisen lausunnon valtuustoaloitteeseen ja toteaa sen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [14]

Lempäälän nuorisovaltuusto, aloite
lautakuntakummeista, kunnanvaltuusto
23.11.22

Hallintosäännön muutos/Kunnanvaltuuston puheenjohtajat

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 146
385/00.01.01/2021

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Lempäälän kunnan hallintosäännön mukaisesti eri toimielinten toimikausi on pääsääntöisesti kaksivuotinen. Ensimmäinen kaksivuotiskausi on loppumassa ja poliittiset ryhmät ovat neuvotelleet tulevista valinnoista.

Kuntalain 18§:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa. Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Lempäälän kunnan hallintosäännön III osan 11 luvun 1§:n mukaisesti: "Valtuustossa on puheenjohtaja ja ensimmäinen, toinen ja kolmas varapuheenjohtaja. Puheenjohtajiston toimikausi on kaksi vuotta.

Valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa valtuuston puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii valtuuston määräämä viranhaltija."

Neuvotteluissa on ilmennyt tarvetta muuttaa kunnanvaltuuston puheenjohtajiston määrää siten, että kunnanvaltuustolla on kuluvan valtuustokauden loppuun asti neljä varapuheenjohtajaa. Uuden valtuustokauden 2025-2029 alkaessa kunnanvaltuustolla tulee olemaan puheenjohtaja ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Muutos edellyttää hallintosäännön päivittämistä. Hallintoprosessi on valmistellut muutoksen edellä esitetyllä tavalla. Muokattu hallintosääntöasiakirja on tämän esityslistan liitteenä. Poistuva sanamuoto on yliviivattu punaisella ja uusi sanamuoto on korostettu keltaisella.

Valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat eivät muodosta sellaista toimielintä, joiden valinnassa olisi noudatettava tasa-arvolain 4 §:n 2 momentin tarkoittamaa vaatimusta 40 % miesten ja naisten osuudesta.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy hallintosäännön muutokset liitteessä esitetyllä tavalla ja toteaa muutoksen tulevan voimaan välittömästi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

10/2023

52

Kunnanhallitus

§ 146

29.05.2023

Liitteet

Liite [15]

Hallintosääntö, voimaan 14.6.2023 KV

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 147
6/00.01.01/2023

Lautakuntien pöytäkirjat

Elinvoimajaosto 15.5.2023 [pöytäkirja](#)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.5.2023 [pöytäkirja](#)

Viranomaislautakunta 9.5.2023 [pöytäkirja](#)

Yhdyskuntalautakunta 15.5.2023 [pöytäkirja](#)

Yhteisölautakunta 3.5.2023 [pöytäkirja](#)

Viranhaltijapäätökset 3.5-25.5.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 29.05.2023 § 148
7/00.01.01/2023

1. Tampere 24.5.2023
Ote elinvoima- ja osaamislautakunnan päätös 17.5.2023 § 96 Sopimus Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken (teams)
2. Ympäristötarkastaja 23.5.2023 § 4 Suomen Vuokrakone Oy:n ympäristösuojelulain 118 §:n mukainen ilmoitus ulkoilmatapahtumasta (teams)
3. Akaa 22.5.2023
Ote kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 16.05.2023 § 139 Sopimus Ukraina-projektin kustannusten jakamisesta Pirkanmaan kuntien kesken (teams)
4. Kasvatus- ja opetuslautakunta 17.5.2023 § 59 Toimivallan siirto kasvatuksen ja opetuksen palvelualueella kasvatus- ja opetuslautakunnalta sivistysjohtajalle (teams)
5. Virrat 17.5.2023
Ote Virtain kaupunginhallituksen pöytäkirjasta 15.5.2023 § 173 Ukraina-projektin kustannusten jakaminen Pirkanmaan kuntien kesken vuonna 2023. (teams)
6. Viranomaislautakunta 9.5.2023
 - § 29 Maa-aines- ja ympäristönsuojelulain mukainen lupahakemus /kalliokiviaineksen otto, kiviaineksen louhinta ja murskaus, pilaantumattomien maa-ainesten vastaanotto sekä maankaatopaikkatoiminta/ NCC Industry Oy, kiinteistöt Pohjala 418-417-0010-0023 ja Pasi II 418-403-0005-0015 (teams)
 - Maa-aines- ja ympäristönsuojelulain mukainen lupahakemus /kalliokiviaineksen ja moreenin otto, kiviaineksen louhinta ja murskaus, pilaantumattomien maa- ja kiviainesten vastaanotto, käsittely ja välivarastointi sekä maankaatopaikkatoiminta/ NCC Industry Oy, Hirvikallio 418-423-2-121 (teams)
7. Ympäristöpäällikkö 16.5.2023 § 4 Lempäälän Eläintuhkaus Oy:n ympäristönsuojelun 119 §:n mukainen koetoimintailmoitus (teams)
8. Ikaalinen 15.5.2023
Ikaalisten kaupunginhallituksen 8.5.2023 pöytäkirjan ote § 73 Työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta Pirkanmaan alueella voimassa olevan kuntien välisen yhteistyösopimuksen muuttaminen (teams)
9. Digi- ja väestötietovirasto 8.5.2023
Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2024 ja siitä ilmoittaminen digi- ja väestötietovirastolle (teams)
10. Johtajava rakennustarkastaja 3.5.2023 § 8 Kylätalo Ehtoonhelmi, Katepalintie 9, 418-444-19-7, henkilömäärän vahvistaminen (teams)
11. Kuntaliitto 3.5.2023
[Yleiskirje 8/2023](#) Musiikin esityskorvaukset Gramexille vuonna 2023
12. Sisä-Suomen poliisilaitos 3.5.2023
Poliisin neuvottelukunnan pöytäkirja 13.4.2023 (teams)
13. Tampere 3.5.2023
Elinvoima- ja osaamislautakunta 26.4.2023 [Pöytäkirja](#)

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

10/2023

55

Kunnanhallitus

§ 148

29.05.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 131, § 133, § 139, § 145, § 146

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 132, § 135, § 140, § 141, § 142, § 143, § 144**OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 134, § 136, § 137, § 138, § 147, § 148

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.