

Kunnanhallitus

Aika 17.04.2023 klo 15:00 - 20:29

Paikka Lempäälä -talo Rusthollari

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 95	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 96	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 97	Kaavoituskatsaus 2023	6
§ 98	Rakennuskiellon jatkaminen osalla Halkolan asemakaava-alueen korttelia nro 109	8
§ 99	12023 Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan muutos	10
§ 100	Kävelyn ja pyöräilyn edistämishankkeen hyväksyminen	16
§ 101	Saikantalon rakennushankkeen käynnistyspäätös	19
§ 102	Vuoden 2022 henkilöstökertomus	27
§ 103	Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Vesi Oy, tavoitekortin hyväksyminen	31
§ 104	Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Kehitys Oy, tavoitekortin hyväksyminen	35
§ 105	Sosiaali- ja potilasasiamiesten vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2022	38
§ 106	Ero luottamustoimesta/ Minna Pernu	40
§ 107	Ero luottamustoimesta / Kai Perämäki	42
§ 108	Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	44
§ 109	Ilmoitusasiat	45
§ 110	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	46

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Päivänen Maria Hakala Heikki Niemi Veijo Aspila Riina Hämäläinen Totti Hämäläinen Ville Kuisla Johanna Lehikoinen Hannele Nurmela Piia Virtanen Kari	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Österberg Pauliina		
Muu	Träskbäck Jocka Petäkoski-Hult Tuula Saikkonen Jani Rajamäki Minna Heidi Rämö Riina Kivistö Tiia Levonmaa Teija Mäkelä Auli Nevantie Sampakoski Lasse Laakso Ahti Tuulia Rinne	kvalt.pj. kvalt.1.vpj. kvalt.2.vpj. kvalt.3.vpj. Kunnanjohtaja Hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Asiantuntija, Yhdyskuntajohtaja Asiantuntija, Kaavoituspäällikkö Asiantuntija, Henkilöstöjohtaja Asiantuntija, Toimitusjohtaja, Lempäälän Vesi Oy Asiantuntija, Toimitusjohtaja, Lempäälän Kehitys Oy Asiantuntija, Johdon erityisavustaja	§ 95-102 § 95-101 § 95-99 § 102 § 103 § 104 § 103, 104

Allekirjoitukset

Maria Päivänen
puheenjohtaja

Riina Kivistö
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

95 - 110

Pöytäkirjan tarkastus

Lempäälä 19.4.2023

Heikki Hakala
pöytäkirjantarkastaja

Riina Aspila
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Lempäälässä 20.4.2023
Hallintojohtaja Riina Kivistö

julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 95

Kunnanhallituksen kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on kunnanhallituksen päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Esittelijä

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 96

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 § 206 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 19.4.2023 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) sekä Lempäälä -talolla 20.4.2023 lähtien.

Esittelijä

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pauliina Österberg ja Heikki Hakala.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Riina Aspila ja Heikki Hakala.

Yhdyskuntalautakunta § 61
Kunnanhallitus § 97

04.04.2023
17.04.2023

Kaavoituskatsaus 2023

Yhdyskuntalautakunta 04.04.2023 § 61

Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Katsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. (MRL 7 §)

Lempäälän kunnan kaavoituskatsaus vuodelle 2023 on valmistunut.

Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivuille sekä Lempäälä-talon Palvelukäytävälle (Manttaalitie 15). Katsausta pidetään kuntalaisten saatavilla myös tämän jälkeen Palvelukäytävällä. Kaavoituskatsauksen voi myös lukea ja tulostaa kunnan verkkosivuilta. Nähtäville asettamisesta tiedotetaan erikseen.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön (voimaantulo 1.1.2023) 5 luku 1 § kohdan 4 mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen (MRL 7 §).

Lisätietoja: kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä 044 486 3418,
teija.makela@lempaala.fi

Liitteet: Kaavoituskatsaus 2023

Esittelijä Kaavoituspäällikkö

Päätösehdotus Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy kaavoituskatsauksen 2023, asettaa sen julkisesti nähtäville ja antaa tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.13 - 18.20, jonka jälkeen puheenjohtaja totesi läsnäolijat sekä kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tiedoksi kaavoituspäällikkö, kaavoituksen suunnitteluavustaja

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 97

293/10.02.02/2023

Lempäälän kunnan kaavoituskatsaus vuodelle 2023 on valmistunut.

Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville 30 päivän ajaksi kunnan verkkosivuille sekä Lempäälä-talon Palvelukäytävälle (Manttaalitie 15). Katsausta pidetään kuntalaisten saatavilla myös tämän jälkeen Palvelukäytävällä. Kaavoituskatsauksen voi myös lukea ja tulostaa kunnan verkkosivuilta. Nähtäville asettamisesta tiedotetaan erikseen.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön (voimaantulo 1.1.2023) 5 luku 1 § kohdan 4 mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen (MRL 7 §).

Lisätietoja: kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä 044 486 3418,
teija.makela@lempaala.fi

Liitteet: Kaavoituskatsaus 2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen 2023, asettaa sen julkisesti nähtäville ja antaa tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Tiedoksi
Liitteet

kaavoituspäällikkö, kaavoituksen suunnitteluavustaja

Liite [1]

Kaavoituskatsaus 2023

Rakennuskiellon jatkaminen osalla Halkolan asemakaava-alueen korttelia nro 109

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 98
274/10.02.03/2023

Nykyinen rakennuskielto alueella on päätynyt 12.4.2023. Rakennuskieltoa on tarpeen jatkaa, koska Lempäälän keskusta-alueen asemakaavojen uudistamistyö on käynnissä. Halkolan asemakaava-alueen korttelissa nro 109 on vireillä asemakaavan muutos nro 6014, jonka osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 12.4.2017. Kaavoitus on kuulutettu osalla kaava-alueita vireille jo vuoden 2013 kaavoituskatsauksen yhteydessä, muilta osin os:n yhteydessä.

Rakennuskielto koskee osaa Halkolan asemakaavan korttelista nro 109. Voimassa olevassa asemakaavassa alue on osoitettu teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueeksi (TTV). Rakennuskieltoalue on esitetty liitekartassa.

Lempäälän kunnan hallintosäännön (voimaantulo 1.1.2023) 5 luvun 1 §:n kohdan 12 mukaan kunnanhallitus päättää rakennuskiellon ja MRL:n 128 §:ssä tarkoitetun toimenpiderajoituksen määrittämisestä ja pidentämisestä, kun asema- tai yleiskaavan laatiminen tai muuttaminen on pantu vireille.

Lisätiedot: kehittämisarkkitehti Maija Villanen 040 133 7764, maija.villanen@lempaala.fi ja kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä 044 486 3418, teija.makela@lempaala.fi

Liitteet: Liitekartta

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää MRL 53 §:n nojalla jatkaa rakennuskieltoa kahden vuoden ajan osalla Halkolan asemakaava-alueen korttelia nro 109. Rakennuskiellon jatkaminen koskee liitekartalle rajattuja alueita (tilat: SUOMELA 418-431-6-44, KASSALA 418-431-6-45 ja osa tilasta KOTIVAINIO 418-431-6-76, liitekartta).

Tällä päätöksellä alue on rakennuskiellossa 17.4.2025 saakka. Tämä päätös määrätään MRL 202 §:n nojalla tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman.

Pöytäkirja tarkistetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

Otteet

kiinteistöjen omistajat

Tiedoksi
Liitteet

kehittämisarkkitehti, kaavoituspäällikkö, kaavoituksen suunnitteluavustaja

Liite [2]

Rakennuskiellon jatkaminen osalla
Halkolan asemakaava-alueen korttelia
nro 109; liitekartta

Yhdyskuntalautakunta	§ 26	08.03.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 182	13.12.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	17.04.2023

12023 Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan muutos

Yhdyskuntalautakunta 08.03.2022 § 26

Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan tarkoituksena on laajentaa Marjamäen yritysalueita pohjoisen suuntaan, jolla mahdollistetaan alueen kehittäminen monimuotoisena yritysalueena. Alueelle on tarkoituksena laatia osayleiskaavan kanssa samanaikaisesti asemakaava, jolla mahdollistetaan Lauta Oy:n toiminnan siirtäminen Ruskea-ahteelta Marjamäkeen.

Maankäyttö- ja rakennuslaki (MRL 63 §) edellyttää, että kaavaa laadittaessa tulee riittävän aikaisessa vaiheessa laatia kaavan tarkoitukseen ja merkitykseen nähden tarpeellinen suunnitelma osallistumis- ja vuorovaikutusmenettelyistä sekä kaavan vaikutusten arvioinnista. Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavasta on laadittu osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS), joka on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan mukana.

Kaava-alueella on voimassa kaksi osayleiskaavaa. Kaava-alueen eteläosalla on voimassa 25.10.2007 voimaan tullut Kuljun-Marjamäen-Moision-Keskustan osayleiskaava (12013). Kaava-alueen pohjoisosalla on voimassa 17.12.2001 voimaan tullut Kulju-Marjamäki-Moisio osayleiskaava (12010). Nyt laadittavan osayleiskaavan kaava-alue sijoittuu em. yleiskaavoissa pääasiassa teollisuus- ja varastoalueeksi (T-2), sekä maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi (M-1) osoitetuille alueille. Kaava-alueen luoteisosa sijoittuu voimassa olevassa yleiskaavoissa lähivirkistysalueeksi (VL) ja kaakkoisosa suojaviheralueeksi (EV) osoitetuille alueille. Kaava-alueen halki on osoitettu kaakkois-luoteis-suuntaiset sähkö- (z) ja maakaasulinjat (k).

Kaava-alueen eteläosalla on voimassa 27.1.2021 voimaan tullut Marjamäen pohjoisosan asemakaava ja -muutos. Kaava-alue sijoittuu asemakaavassa teollisuus- ja varastoalueeksi (T-13), energiahuollon alueeksi (EN), suojaviheralueeksi (EV), lähivirkistysalueeksi (VL), sekä Terminaalitien, Kalliokummuntien ja Rajamäentien katualueeksi osoitetuille alueille. Kaava-alueen pohjoisosa sijoittuu asemakaavoittamattomalle alueelle.

Toimivalta: Yhdyskuntalautakunta tiedottaa kaavojen valmistelusta osallisille, Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 7 §:n mukaan.

Lisätietoja: elinvoimakaavoittaja Pekka Seppänen, sähköposti pekka.seppanen@lempaala.fi, puh. 044 486 3614

Esittelijä

Kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä

Yhdyskuntalautakunta	§ 26	08.03.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 182	13.12.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	17.04.2023

Päätösehdotus Yhdyskuntalautakunta päättää kuuluttaa osayleiskaavan vireille ja asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman 30 vuorokauden ajaksi julkisesti nähtäville.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimakaavoittaja Pekka Seppänen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen ajassa 18.53.

Yhdyskuntalautakunta 13.12.2022 § 182

Valmistelija elinvoimakaavoittaja Pekka Seppänen

Lempäälän kunnan yhdyskuntalautakunta päätti 8.3.2022 § 26 kuuluttaa Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan laatimisen vireille ja asetti osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS) julkisesti nähtäville 16.3.2022 – 14.4.2022 väliseksi ajaksi. Osallisilla oli tänä aikana mahdollisuus jättää kirjallisia mielipiteitä, joita jätettiin yksi. Osayleiskaavatyön aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu pidettiin 17.2.2022.

Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan luonnoksessa on osoitettu suurelta osin rakentamattomalle kaava-alueen pohjoisosalle uutta maankäyttöä. Kaava-alueen eteläosa on pääosin jo rakennettua teollisuus- ja varastoaluetta. Alueen pohjoisosaan on osoitettu teollisuus- ja varastoaluetta (T), joka tulee palvelemaan ensisijaisesti alueelle siirtyviä puunjalostukseen liittyviä toimintoja. Kaava-alueen keskiosassa sijaitseva olemassa olevaa energiahuollon aluetta (EN) on kasvatettu nykyiseen toteutuneeseen aurinkoenergiatuotantoalueeseen nähden. Laajennus sijoittuu muun rakentamisen kannalta hankalalle paikalle raskaiden teknisten verkostojen ja maastollisten olosuhteiden vuoksi antaen samalla laajennusvaraa energiantuotantoalueen kehittämiseksi.

Kaava-alueen pohjoisosalle on osoitettu suojaviheraluevyöhyke uuden teollisuusalueen ja asutuksen välille, joka omalta osaltaan turvaa viheryhteyksien säilymistä. Alueen asemakaavoituksella ratkaistaan tarkemmin minkä tyyppistä teollisuustoimintaa alueelle voidaan osoittaa.

Osayleiskaavassa kulku uudelle teollisuusalueelle on osoitettu jatkaen olemassa olevaa Rajamäentietä. Uusi kokoojakatu mahdollistaa tulevaisuudessa myös uuden yhteyden muodostamisen pohjoiseen Pirunlinnan haja-asutusalueelle. Tämän yhteyden linjauksessa on otettu huomioon mahdollisuus rakentaa katuyhteys suoraan Areenakadulle.

Osayleiskaavan muutoksella laajennetaan olemassa olevaa paikallisesti ja seudullisesti merkittävää yritysalueita ja lisätään kunnan yritystonttivarantoa.

Yhdyskuntalautakunta	§ 26	08.03.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 182	13.12.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	17.04.2023

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 7 §:n kohdan 22 mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: elinvoimakaavoittaja Pekka Seppänen, sähköposti pekka.seppanen@lempaala.fi, puh. 044 486 3614

Esittelijä	Kaavoituspäällikkö
Päätösehdotus	Yhdyskuntalautakunta päättää asettaa osayleiskaavan luonnoksen 30 vuorokauden ajaksi julkisesti nähtäville.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti. Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimakaavoittaja Pekka Seppänen saapui kokoukseen klo 17.03 ja oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.
Tiedoksi	elinvoimakaavoittaja, suunnitteluavustaja
Yhdyskuntalautakunta	04.04.2023 § 60

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Lempäälän yhdyskuntalautakunta päätti 13.12.2022 (§ 182) asettaa osayleiskaavan luonnoksen julkisesti nähtäville 21.12.2022-29.01.2023 väliseksi ajaksi. Nähtävilläolon aikana jätettiin viisi mielipidettä ja neljä lausuntoa. Saadut mielipiteet ja lausunnot, sekä niihin annetut vastineet on kirjattu kaavaselostuksen liitteenä olevaan vastineluetteloon.

Kaavaehdotusvaiheessa kaava-alueelle osoitetun kokoojakadun linjausta on muutettu siten, että linjaus huomioi kaavaluonnoksessa esitettyä paremmin kaava-alueen koillis- ja itäpuolisten alueiden ja toimintojen (mm. maa-ainestenottoalue) liikennöitävyyden, saavutettavuuden ja kehitettävyyden. Rajamäentien jatkeelta kohti koillista suuntautuvan kokoojakadun linjauksessa on huomioitu katualueen ja kadun välittömään läheisyyteen sijoittuvien johtoverkostojen (mm. johdinpylväät) edellyttämät aluevaraukset ja korkeusasemat. Kaava-alueen rajaukseen on tehty kokoojakadun uuden linjauksen edellyttämät tarkistukset kaava-alueen itäosalla valmisteluvaiheen jälkeen.

Teollisuus- ja varastoalueiden (T) ja suojaviheralueen (EV) aluevarauksia on tarkistettu palautteiden ja kunnan tarkentuneiden tavoitteiden perusteella kaava-alueen itä-länsisuuntaisen kokoojakadun ympäristössä valmisteluvaiheen jälkeen. Kuitenkin huomioiden suojaviheralueelle (EV) sijoittuva lähde (luo-1), mikä rajoittaa alueen laajentamista luoteeseen. Lisäksi on haluttu varmistaa suojaviheralueen looginen ja yhteneväinen jatkuminen alueen länsiosaansa kokoojakadun molemmin puolin. Energiahuollon aluetta (EN) on laajennettu jatkamaan Rajamäentien jatkeena osoitettavaan kokoojakatuun asti. Huleveden käsittelyyn ja

Yhdyskuntalautakunta	§ 26	08.03.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 182	13.12.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	17.04.2023

hallintaan liittyviä kaavamääräyksiä on lisätty teollisuus- ja varastoalueen (T) kaavamääräykseen ja yleismääräykseen. Suojaviheralueen (EV) kaavamääräykseen on lisätty määräykset huleveden hallinnan rakenteiden sijoittamisen sallimisesta, alueen hoitamisesta puustoisena sekä maisematyölupamääräys.

Osayleiskaavan muutoksella laajennetaan olemassa olevaa paikallisesti ja seudullisesti merkittävää yritysalueita ja lisätään kunnan yritystonttivarantoa.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n kohdan 9. *päätää yleiskaavaluonnoksen ja -ehdotuksen nähtäville asettamisesta* mukaan toimielin on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: yleiskaavoittaja Sini Suontausta, 041 730 2523, sini.suontausta@lempaala.fi

Esittelijä	Kaavoituspäällikkö
Päätösehdotus	Yhdyskuntalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan ehdotuksen nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Tämä pykälä tulee tarkastaa kokouksessa.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vilma Virolainen poistui kokouksesta klo 17.56. Merkittiin pöytäkirjaan, että Vilma Virolainen palasi kokoukseen klo 18.00.

Tiedoksi	yleiskaavoittaja Sini Suontausta, suunnitteluavustaja Mira Puurtinen
----------	--

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 99
667/10.02.02/2021

Valmistelija yleiskaavoittaja Sini Suontausta

Lempäälän yhdyskuntalautakunta päätti 13.12.2022 (§ 182) asettaa osayleiskaavan luonnoksen julkisesti nähtäville 21.12.2022-29.01.2023 väliseksi ajaksi. Nähtävilläolon aikana jätettiin viisi mielipidettä ja neljä lausuntoa. Saadut mielipiteet ja lausunnot, sekä niihin annetut vastineet on kirjattu kaavaselostuksen liitteenä olevaan vastineluetteloon.

Kaavaehdotusvaiheessa kaava-alueelle osoitetun kokoojakadun linjausta on muutettu siten, että linjaus huomioi kaavaluonnoksessa esitettyä paremmin kaava-alueen koillis- ja itäpuolisten alueiden ja toimintojen (mm.

Yhdyskuntalautakunta	§ 26	08.03.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 182	13.12.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	17.04.2023

maa-ainestenottoalue) liikennöitävyyden, saavutettavuuden ja kehitettävyyden. Rajamäentien jatkeelta kohti koillista suuntautuvan kokoojakadun linjauksessa on huomioitu katualueen ja kadun välittömään läheisyyteen sijoittuvien johtoverkostojen (mm. johdinpylväät) edellyttämät aluevaraukset ja korkeusasemat. Kaava-alueen rajaukseen on tehty kokoojakadun uuden linjauksen edellyttämät tarkistukset kaava-alueen itäosalla valmisteluvaiheen jälkeen.

Teollisuus- ja varastoalueiden (T) ja suojaviheralueen (EV) aluevarauksia on tarkistettu palautteiden ja kunnan tarkentuneiden tavoitteiden perusteella kaava-alueen itä-länsisuuntaisen kokoojakadun ympäristössä valmisteluvaiheen jälkeen. Kuitenkin huomioiden suojaviheralueelle (EV) sijoittuva lähde (luo-1), mikä rajoittaa alueen laajentamista luoteeseen. Lisäksi on haluttu varmistaa suojaviheralueen looginen ja yhteneväinen jatkuminen alueen länsiosaosa kokoojakadun molemmin puolin. Energiahuollon aluetta (EN) on laajennettu jatkumaan Rajamäentien jatkeena osoitettavaan kokoojakatuun asti. Huleveden käsittelyyn ja hallintaan liittyviä kaavamääräyksiä on lisätty teollisuus- ja varastoalueen (T) kaavamääräykseen ja yleismääräykseen. Suojaviheralueen (EV) kaavamääräykseen on lisätty määräykset huleveden hallinnan rakenteiden sijoittamisen sallimisesta, alueen hoitamisesta puustoisena sekä maisematyölupamääräys.

Osayleiskaavan muutoksella laajennetaan olemassa olevaa paikallisesti ja seudullisesti merkittävää yritysalueita ja lisätään kunnan yritystonttivarantoa.

Toimivalta: Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n kohdan 9. *päätää yleiskaavaluonnoksen ja -ehdotuksen nähtäville asettamisesta* mukaan toimitella on toimivaltainen päättämään asiasta.

Lisätietoja: yleiskaavoittaja Sini Suontausta, 041 730 2523, sini.suontausta@lempaala.fi

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää asettaa Marjamäen pohjoisosan osayleiskaavan ehdotuksen nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.
	Merkittiin pöytäkirjaan, että kaavoituspäällikkö Teija Mäkelä poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 15.49.
Tiedoksi Liitteet	yleiskaavoittaja Sini Suontausta, suunnitteluavustaja Mira Puurtinen
	Liite [3] 12023 Kaavakartta ehdotus Marjamäen pohjoisosan oyk 24.3.2023
	Liite [4] 12023 Kaavaselostus ehdotus Marjamäen pohjoisosan oyk 24.03.2023

Yhdyskuntalautakunta	§ 26	08.03.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 182	13.12.2022
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 99	17.04.2023

Liite [5]	Liite 1 OAS Marjamäen pohjoisosan oyk tark 24.03.2023
Liite [6]	Liite 2 Luontoselvitys Marjamäen pohjoisosan oyk 2022
Liite [7]	Liite 3 Katujen toteuttamisselvitys Marjamäen pohjoisosan oyk 2022
Liite [8]	Liite 4 Katujen toteuttamisselvitys Marjamäen pohjoisosan oyk 2023
Liite [9]	Liite 5 Arkeologinen inventointi Marjamäki 2015
Liite [10]	Liite 6 Arkeologinen inventointi Marjamäen pohjoisosan oyk 2022
Liite [11]	Liite 7 Hulevesiselvitys Marjamäki 2022
Liite [12]	Liite 8 Vastineluettelo Marjamäen pohjoisosan oyk 24.03.2023

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelman hyväksyminen

Yhdyskuntalautakunta 04.04.2023 § 59

Valmistelija liikenneinsinööri Rasmus Nousiainen

Lempäälän kunnalle on laadittu kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelma. Ohjelman tavoitteena on parantaa kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita infrassa sekä vaikuttaa ihmisten kulkutapavalintaan mm. viestinnän keinoin. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelman pohjaksi laadittiin asukaskysely. Asukaskyselyyn saatiin lähes 500 vastausta. Vastanneista kävelyn edistämistä kannatti 97 % vastanneista ja pyöräilyn edistämistä kannatti 95 % vastanneista.

Kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelman on toteuttanut KuHa Oy:n kilpailuttama liikenteen osa-alueen puitesopimus konsultti Sweco Finland Oy. Työtä ohjasi kunnalta käpy (kävelyn ja pyöräilyn) -ryhmän jäsenet sekä infrapäällikkö.

Kävelyn ja pyöräilyn edistäminen on tärkeässä roolissa kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden näkökulmasta. Liikkumattomuus on ongelma kaikissa ikäryhmissä. Kävelyn ja pyöräilyn olosuhteita parantamalla taataan eri liikkumismuodoille paremmat edellytykset. Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen myötä kuntien rooli korostuu jatkossa entistä vahvemmin hyvinvoinnin edistäjinä. Asukkaiden hyvinvoinnin ja ennaltaehkäisevän terveystyön perustat ovat asukkaiden parempien arkivalintojen mahdollistamisessa. Kävelyn ja pyöräilyn edistämistyö kunnissa on avainroolissa hyvinvoinnin ja terveellisimpien valintojen mahdollistamisessa asukkaiden arkipäivässä.

Lempäälän kunta on nostanut asukkaiden hyvinvoinnin tärkeäksi teemaksi omassa kuntastrategiassaan sekä muissa tavoitteellisissa dokumenteissa. Kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelma toteuttaa Lempäälän kunnan hyvinvointisuunnitelman 2022-2024 painopisteitä ”kestävä elämäntapa” sekä ”liikkumisen aktivointi”. Kuntastrategian yksi painopiste on ”Kestävää kasvua ja viihtyisyyttä”. Tämä kattaa viihtyisät asuinympäristöt, lähiluonnon korostamisen sekä kestävien työ- ja asiointimatkojen kehittämisen.

Lempäälän kunta kuuluu Hinku-kuntiin. Hinku tavoitteisiin kuuluu päästövähennykset. Kulkutapajakauman muuttaminen enemmän kestäviin kulkumuotoihin, etenkin kävelyn ja pyöräilyn edistää päästövähennystavoitteiden saavuttamista. Keskeinen kävelyn ja pyöräiliikenteen kehittämistä ohjaava kansallinen strategia on vuonna 2018 valmistunut Kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelma. Ohjelmassa linjataan kävelyn ja pyöräilyn edistämisen perusteet ja asetetaan tavoitteet. Siinä halutaan parantaa kävelyn ja pyöräilyn edellytyksiä suomalaisissa kunnissa sekä tukea liikenteen kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä ja kansanterveyden parantamista Suomessa.

Lempäälän kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelma sisältää toimenpidelistauksen. Tehtävät toimenpiteet asettuvat vuosien 2023 ja

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 59
§ 100

04.04.2023
17.04.2023

2030 välille. Edistämishjelmassa on laadittu myös mm. nopeusrajoitusperiaatteet kaduille toiminnallisen luokittelun mukaan (s. 28) ja pyöräilyn tavoiteverkko (s. 32), joka jäsentee alueen pyörätieverkon eri laatukriteerien mukaan.

Lempäälän kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma on päätöksen liitteenä. Liitteinä ovat myös kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman liiteaineisto.

Toimivalta: Kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma on poikkihallinnollinen ohjelma ja sen hyväksymisen toimivalta on siten kunnanvaltuustolla.

Lisätietoja: liikenneinsinööri puh. 044 481 1804

Esittelijä

Yhdyskuntajohtaja

Päätösehdotus

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman hyväksymistä.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että infrapäällikkö Tiina Pekkala oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.55.

Tiedoksi

yhteisölautakunta, yhteisöpalveluiden suunnittelija, liikuntapäällikkö, ympäristötarkastaja, yleiskaavoittaja, kehittämisarkkitehti, liikenneinsinööri, infrapäällikkö, kaavoituspäällikkö, ympäristöpäällikkö, opetuspäällikkö, sivistysjohtaja, rakennuttajapäällikkö, kouluteiden turvallisuutta arvioiva työryhmä, Lempon Parkki Oy:n toimitusjohtaja

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 100
290/08.00.00/2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman.

Käsittely

Keskustelun kuluessa esittelijä teki muutetun päätösehdotuksen seuraavasti:

”Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. se hyväksyy kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman.
2. se toteaa ohjelmaa toteutettavan hankkeittain, joiden suunnitteluun osallistetaan vaikuttamistoimielimet.”

Keskustelun kuluessa Piia Nurmela esitti infra ja olosuhteet -kohtaan toimenpidelisäyksen seuraavasti: ”Edistetään ulkoilureittien toimivuutta kanavan alueella kiinnittämällä huomiota myös kanavan ylitykseen.”

Keskustelun kuluessa Riina Aspila esitti infra ja olosuhteet -kohtaa kahdeksan muutettavaksi ”toteutetaan”-sanana sijaan ”päivitetään”-sana.

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 59
§ 100

04.04.2023
17.04.2023

Lisäksi toimenpiteen kuvaukseen lisäys: ”Työssä hyödynnetään vammaisneuvoston tekemää Esteetön Lempäälä -kartoitusta.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, että voidaanko esitetyt muutokset hyväksyä yksimielisesti. Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutokset.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösehdotuksen sekä kokouksessa todetut muutokset.

Liitteet

Liite [13]	Lempäälän_kävelyn_ja_pyöräilyn_edistämishjelma
Liite [14]	Lempäälän_käpy_toteutusaikataulu
Liite [15]	Liite 1. Tavoiteverkko
Liite [16]	Liite 2. Nykytila
Liite [17]	Liite 3. Virkistysreitistöt
Liite [18]	Liite 4. Liikenneturvallisuus
Liite [19]	Liite 5. Asukaskyselyn yhteenveto
Liite [20]	Liite 6. Suojateiden turvallisuus

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Saikantalon rakennushankkeen käynnistyspäätös

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.03.2023 § 37

Valmistelija Sivistysjohtaja Nina Lehtinen
Rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja
Opetuspäällikkö Marianne Liimatainen
Varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari

Saikan alakoulun ja päiväkodin rakennushankkeelle on varattu vuosien 2023-2025 talousarviosuunnitelmassa investointimäärärahaa siten, että hanke käynnistyy vuonna 2023 ja rakennus valmistuu keväällä 2026. Rakennushankkeen suuruudeksi on arvioitu keväällä 2022 18,3 milj. euroa. Alustavassa kustannusarviossa on huomioitu, että rakennus on vähintään julkisivuiltaan puurakenteinen.

Saikan alakoulu ja päiväkoti toimivat samassa rakennuksessa, millä saadaan parannettua tilatehokkuutta tilojen yhteiskäyttöajattelua hyödyntäen. Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toimiminen saman katon alla mahdollistaa saumattoman siirtymisen varhaiskasvatuksesta esiopetuksen kautta peruskouluun, sekä uudenlaisen yhteisen toimintakulttuurin luomisen talolle. Työnimenä hankkeelle käytetään Saikantalo -nimeä.

Asuntomessut

Saikantalo toimii osana Saikan alueella 2026 kesällä pidettäviä asuntomessuja, mikä asettaa rakennuksen arkkitehtuurille tavallista korkeammat tavoitteet. Rakennuksen yleisiä tiloja tullaan hyödyntämään messujen organisoinnissa. Arkkitehtuurin lisäksi suunnittelussa tulee erityisesti huomioida asuntomessujen kärkiteemat; ilmastopositiivisuus ja yhteisöllisyys.

Tarve

Saikantalo mitoitetaan kuudelle päiväkotiryhmälle ja kolmesarjaiselle alakoululle. Päiväkodin mitoituksellinen lapsimäärä on 126 lasta ja alakoulun n. 500 lasta. Pääosin päiväkoti tulee täytymään uusien kaavojen myötä lähialueen varhaiskasvatusikäisistä lapsista. Lisäksi uudet päiväkotipaikat tuovat helpotusta varhaiskasvatuspaikkojen puutteeseen, joille on eniten tarvetta keski-Lempäälässä. Saikantalon myötä pystytään pienentämään Moision koulun oppilasmäärää ja luopumaan Moision väliaikaisesta siirtorakennuksesta.

Saikantalo on turvallinen paikka kasvaa, oppia ja tehdä työtä yhdessä. Se lisää alueen hyvinvointia mahdollistaen monipuolisen toiminnan eri toimijoiden kesken. Pedagoginen suunnitelma sisältää toiminnan yhteisiä arvoja, sisältöjä ja pedagogisia ratkaisuja.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Saikantalosta muodostuu turvallinen, monipuolinen ja motivoiva oppimisympäristö, joka innostaa lapsia oppimiseen ja kasvuun ja josta muodostuu yhteinen kohtaamispaikka koko alueen asukkaille. Oppimisympäristö on kaikille yhteinen. Kaksivuotinen esikoulu mahdollistetaan tilasuunnittelussa ”viskareiden” ja esikouluikäisten sekä alkuopetuksen tilojen läheisellä sijoittelulla toisiinsa nähden muuntojoustavasti.

Henkilökunta on yhteisö, joka tekee päivittäistä yhteissuunnittelua sekä yhteistä opetustyötä. Esi- ja alkuopetus eli 6–8 -vuotiaat toimivat yhdessä. Opetusta on toisinaan ikätasoisissa ryhmissä, toisinaan sekaryhmissä eskareiden ja 1.luokan oppilaiden kesken tai ryhmissä, joissa on oppijoita eskareista, eka- ja tokaluokkalaisista

3.–6.luokkalaiset ryhmitellään joustavasti oppimisen tavoitteiden mukaisesti. Ryhmiä voivat muodostaa esim. 3.–4. luokkalaiset tai 5.–6. luokkalaiset. Myös muunlaisia eri-ikäisten oppijoiden ryhmittelyjä käytetään; huomioidaan jo henkilöstön rekrytointivaiheessa.

Saikantalonsuunnittelussa huomioidaan tilojen muuntojoustavuus päiväkodin ja alakoulun käytön lisäksi myös monipuolisesti iltakäytölle. Tavoitteena luoda puitteet ns. kylätalolle, missä kaiken ikäisten kuntalaisten on mahdollista harrastaa ja kokoontua. Tilojen tulee olla mahdollisimman helposti varattavissa ja käyttöönotettavissa, mikä edellyttää oikeiden tilaratkaisujen, taloteknisten järjestelmien sekä varausjärjestelmän lisäksi pelisääntöjä kaikkien käyttäjien kesken.

Lapsivaikutusten arviointi – LAVA

Lempäälä on mukana UNICEFin Lapsiystävällinen kunta -mallissa. Lapsiystävällinen kunta -toimintamalli auttaa kuntaa tekemään lasten hyvinvoinnin kannalta oikeita ratkaisuja lasten arjen palveluissa ja kunnan hallinnossa. Lempäälän lapsiystävällisen kunnan toimintasuunnitelman yhtenä pääkohtana on lasten osallisuuden lisääminen. Liitteessä (liite 1) on kuvattu Saikantalonsuunnittelun lapsivaikutusten arvioinnin ensimmäistä vaihetta. Ensimmäisessä vaiheessa on osallistettu Moision koulun oppilaskuntaa, jonka huomioidaan kirjattu liitteen dioihin. Lapsivaikutusten arviointia seurataan prosessin edetessä säännöllisesti.

Liite 1.

Hankkeen eteneminen

Saikantalonsuunnittelun valmistelu käynnistettiin syksyllä 2022 yhdessä varhaiskasvatuksen, opetuksen sekä tilat ja rakennuttamisen kanssa. Valmisteluun on osallistunut myös mm. asuntomessujen projektipäällikkö sekä muiden palveluiden edustajia. Pedagogisen suunnitelman valmisteluun perustettiin erillinen työryhmä, mihin nimettiin Moision ja Kuljun koulun rehtorit sekä opettajien edustajia molemmista kouluista. Varhaiskasvatuksen tavoitteet on yhteensovitettu yhteiseen Saikantalonsuunnitelmaan.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Helmikuussa 2022 valmistuneen pedagogisen suunnitelman pohjalta laaditaan hankesuunnitelma, tilaohjelma ja kustannusarvio, joiden on määrä valmistua maaliskuussa 2023, ennen hankkeen käynnistyspäätöstä.

Hanke toteutetaan KVR-urakkana (kokonaisvastuurakentaminen), KVR-urakkakilpailu käynnistyy toukokuussa 2023. Lopullinen urakoitsijavalinta tehdään alkuvuodesta 2024, minkä jälkeen on kehitys- ja rakennuslupavaihe. Rakentamisen on määrä käynnistyä keväällä / kesällä 2024.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja, p. 050 3839 764 ja opetuspäällikkö Marianne Liimatainen, p. 040 133 7206.

Esittelijä	Sivistysjohtaja
Päätösehdotus	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsee tiedoksi Saikantalo -hankkeen käynnistämisen valmistelutilanteen.
Päätös	Kasvatus- ja opetuslautakunta merkitsi tiedokseen Saikantalo -hankkeen käynnistämisen valmistelutilanteen.
Tiedoksi	Yhdyskuntalautakunta

Merkittiin pöytäkirjaan, että opetuspäällikkö Marianne Liimatainen oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että suunnittelija Tarja Holttinen oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja poistui kokouksesta klo 19:49.

Merkittiin pöytäkirjaan, että suunnittelija Tarja Holttinen poistui kokouksesta klo 19:49.

Merkittiin pöytäkirjaan, että varhaiskasvatuspäällikkö Mirva Ritari poistui kokouksesta klo 19:49.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Yhdyskuntalautakunta 04.04.2023 § 53

Valmistelija Rakennuttajapäällikkö Ulla Palo-oja
Rakennuttajainsinööri Henri Luhtamaa

Saikantalon käynnistyspäätöksen lähtötiedot on esitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 14.3.2023, minkä jälkeen on valmistunut hankkeen tilaohjelma ja hankesuunnitelma.

Hankesuunnittelu

Hankesuunnittelu käynnistettiin tammikuun 2023 lopussa hankkeelle valitun rakennuttajakonsultin toimesta. Hankesuunnitelma ja tilaohjelma on laadittu käyttäjien laatiman pedagogisen suunnitelman ja tilajajan asettamien muiden tavoitteiden pohjalta.

Saikantalonsuunnittelun peruslähtökohtana on terveelliset, turvalliset ja toiminnallisesti käyttötarkoituksen mukaiset tilat. Suunnittelussa huomioidaan myös rakennuksen elinkaaren kannalta tärkeät asiat, kuten muuntojoustavuus, vähäpäästöisyys ja ylläpitokustannuksiltaan edullisuus. Rakennus ja piha-alueet suunnitellaan helposti huollettaviksi, materiaalit ovat vähäpäästöisiä ja kulutusta kestäviä. Rakennushankkeessa noudatetaan P1-puhtausluokan vaatimuksia ja kosteusriskien ennaltaehkäisyssä Kuivaketju-10 -periaatteita, rakentamisen aikana varaudutaan erilliseen sääsuojaan. Rakennus täyttää A-energialuokan vaatimukset ja rakentamisessa varaudutaan omaan aurinkovoimalaan. Rakennukselle tavoitellaan RTS-ympäristösertifikaatin neljää tähteä. Saikantalonsuunnittelulle annetaan iso painoarvo suunnitelmien pisteytyksessä. Lisäksi Saikantaloon tulee ilmentää asunomessujen teemoja yhteisöllisyys ja ilmastopositiivisuus.

Tilaohjelma on laadittu Saikantalonsuunnittelun päiväkävijien määrien pohjalta. Tilaohjelmassa on huomioitu myös Saikantalonsuunnittelun tavoitteet tilojen muuntojoustavuudesta ja yhteiskäytöstä mahdollistaen päiväkävijöiden ulkopuolisen toiminnan mahdollisimman laajasti sekä kengättömyys. Saikantaloon tulee päiväkodille ja alakoululle yhteinen ruokasali, mikä helpottaa ruokalogistiikkaa ja puhtaanapitoa. Liikuntasali, kädentaidontilat, auditorioportaat, aulatilat ym. yleiset tilat ovat sekä päiväkodin, että alakoulun käytettävissä. Saikantalonsuunnittelun henkilökunnalla on yhteiset hallinnolliset ja sosiaaliset tilat, mikä tukee yhteisen talon toimintakulttuuria.

Pedagogista suunnitelmaa, tilaohjelmaa ja hankesuunnitelmaa tullaan tarvittaessa vielä täsmentämään kilpailutusvaiheessa ja kehitysvaiheessa.

Kilpailutus:

Saikantalonsuunnittelun hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä rakennusurakkahankinta. KVR-urakoitsijan kilpailutus toteutetaan kilpailullisena neuvottelumenettelyinä, mikä on kaksivaiheinen. Ensimmäisessä vaiheessa hankintailmoitus julkaistaan julkisten hankintojen ilmoituskanava

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Hilmassa, millä pyydetään ilmoittautumaan osallistujiksi hankintaan. Ilmoittautumisvaiheessa osallistumishakemuksen jättäneistä hakijoista valitaan vähimmäisvaatimukset täyttäneistä korkeintaan kuusi (6) eniten pisteitä saanutta hakijaa KVR-urakan kilpailulliseen neuvottelumenettelyvaiheeseen. Neuvotteluvaiheen alkaessa tarjoajat laativat kevyet arkkitehtiluonnossuunitelmat, mitkä pisteytetään arkkitehtiraadin toimesta. Raadin pisteytyksen perusteella valitaan korkeintaan kolme (3) tarjoajaa jatsoon. Jatsoon päässeet tarjoajat laativat loppuliset tarjoukset ja vaadittavat lisäselvitykset.

Lopulliset tarjoukset pisteytetään tarjoushinnan ja tarjouspyyntöasiakirjoissa esitettävillä laadullisilla arviointikriteereillä pisteytettävän KVR-urakoitsijan laatiman suunnitelmaehdotuksen perusteella. Valitun urakoitsijan kanssa hankkeen kehittämistä jatketaan suunnitelmaehdotuksen pohjalta. Neuvottelumenettelyyn osallistuneille 2. ja 3. sijalle jääneille maksetaan 10 000 € suuruinen kertapalkkio. Kilpailutuksen jälkeen hanketta jatketaan voittaneen tarjoajan kanssa kehitysvaiheella, jossa tarjouksen suunnitelmaehdotusta kehitetään toiminnallisesti, taloudellisesti ja aikataulullisesti hankintayksikön ja käyttäjien kanssa.

Helmikuussa 2022 laskettua alustavaa kustannusarviota 18,3 milj. euroa on tarkennettu tilaohjelman ja hankesuunnitelman pohjalta. Päätöksen liitteenä on Saikantalons tarkistettu kustannusarvio. Kustannusarvio ei ole julkinen julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan mukaan, sillä sen julkaiseminen heikentää kunnan mahdollisuuksia edullisiin hankintoihin. Kustannusarvio voidaan julkaista kilpailutuksen jälkeen.

Kustannusarvio ei sisällä irtaimistohankintoja, eikä tulevia käyttö- ja ylläpitokuluja. Irtaimistohankintojen kustannusarvio on n. 1 milj. euroa, mikä huomioidaan vuoden 2026 talousarviosuunnitelmassa.

Voimassa olevassa taloussuunnitelmassa hankkeelle on varattu 0,8 milj. euroa/2023; 4,8 milj. euroa/2024 ja 8,5 milj. euroa/2025. Hankkeen vaatima loppurahoitus käsitellään vuoden 2024-2026 taloussuunnitelman yhteydessä.

Lisätietoja: rakennuttajainsinööri Henri Luhtamaa, p. 044 423 5878

Liitteet: 1. Tilaohjelma
2. Hankesuunnitelma
3. Kustannusarvio (salainen)

Esittelijä Yhdyskuntajohtaja

Päätösehdotus Yhdyskuntalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Saikantalons rakennushankkeen käynnistämistä ja liitteenä olevan kustannusarvion hyväksymistä. Saikantalons investointimäärärahoihin varaudutaan vuosien 2024-2026 talousarviosuunnittelussa.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi päätösesityksen yksimielisesti.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennuttajainsinööri Henri Luhtamaa saapui kokoukseen klo 16.00, oli asiantuntijana läsnä pykälän käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen ajassa 16.54.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Tapio Kuisma saapui kokoukseen pykälän esittelyn kuluessa klo 16.03.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Juho Palokangas saapui kokoukseen pykälän esittelyn kuluessa klo 16.06.

Tiedoksi Sivistysjohtaja, opetuspäällikkö, varhaiskasvatuspäällikkö, rakennuttajapäällikkö

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 101
252/10.03.02.00/2023

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Saikantalon rakennushankkeen käynnistämistä ja liitteenä olevan kustannusarvion hyväksymistä. Saikantalon investointimäärärahoihin varaudutaan vuosien 2024-2026 talousarviosuunnittelussa.

Käsittely Keskustelun kuluessa Kari Virtanen esitti seuraavaa lisäystä päätösehdotukseen: "Kunnanhallitus korostaa, Saikantalo pitää suunnitella varhaiskasvatuksen- ja opetuksen käyttöön tulevaksi rakennukseksi, jossa huomioidaan myös rakennuksen ilta- ja viikonloppukäyttö. Asuntomessukäyttö ei saa olla suunnittelun lähtökohtana."

Keskustelun kuluessa Piia Nurmela esitti, että asia palautetaan valmisteluun ja suunnittelussa varmistetaan riittävän suuret sisä- ja ulkoliikuntatilat ja paikoistusalueet.

Keskustelun kuluessa Johanna Kuisla ja Veijo Niemi kannattivat Piia Nurmelan esitystä palauttaa asia valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu asian palauttaminen valmisteluun -ehdotus tulee seuraavien puheenvuorojen käsitellä ainoastaan asian palauttamista valmisteluun.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty asian palauttaminen valmisteluun -ehdotus, jota on kannatettu, joten asiassa tulee äänestää. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat asian käsittelyn jatkamista äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Piia Nurmelan asian palauttamista valmisteluun -ehdotusta äänestävät EI. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä (Päivänen Maria, Hakala Heikki, Aspila Riina, Hämäläinen Totti, Hämäläinen Ville,

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Lehikoinen Hannele ja Virtanen Kari) ja 3 EI-ääntä (Niemi Veijo, Kuisla Johanna ja Nurmela Piia). Puheenjohtaja totesi, että äänin 7 - 3 asian käsittelyä jatketaan.

Puheenjohtaja avasi asian keskustelun uudelleen.

Keskustelun kuluessa Hannele Lehikoinen kannatti Kari Virtasen lisäysehdotusta.

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan lisäyksen (1.) päätösehdotukseen: ”Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että Saikan talon valmistumisen yhteydessä Moisio koulun väliaikaisrakennuksista luovutaan.” Keskustelun kuluessa kunnanhallitus hyväksyi lisäyksen yksimielisesti.

Keskustelun kuluessa esittelijä teki seuraavan lisäyksen (2.) päätösehdotukseen: ”Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että hankkeen sisäliikuntatilan neliömäärä korotetaan noin 600 neliömetriin ja [REDACTED].”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että esittelijän tekemä 1. lisäys päätösehdotukseen oli hyväksytty yksimielisesti. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että Kari Virtasen tekemää lisäysehdotusta on kannatettu, joten asiassa tulee äänestää.

Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta (ei lisäystä) äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Kari Virtasen lisäysehdotusta äänestävät EI. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin 1 JAA-ääni (Nurmela Piia) ja 9 EI-ääntä (Päivänen Maria, Hakala Heikki, Niemi Veijo, Aspila Riina, Hämäläinen Totti, Hämäläinen Ville, Kuisla Johanna, Lehikoinen Hannele ja Virtanen Kari).

Puheenjohtaja totesi, että äänin 1 - 9 kunnanhallitus hyväksyy Kari Virtasen tekemän lisäyksen päätösehdotukseen.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että esittelijän tekemää 2. lisäystä päätösehdotukseen ei ole hyväksynyt Piia Nurmela, joten asiassa tulee äänestää. Puheenjohtaja ehdotti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että ne, jotka kannattavat pohjaehdotusta äänestävät JAA, ja ne, jotka eivät hyväksy lisäystä äänestävät EI. Kunnanhallitus hyväksyi ehdotukset yksimielisesti.

Suoritettuna nimenhuutoäänestyksessä annettiin 9 JAA-ääni (Päivänen Maria, Hakala Heikki, Niemi Veijo, Aspila Riina, Hämäläinen Totti, Hämäläinen Ville, Kuisla Johanna, Lehikoinen Hannele ja Virtanen Kari) ja 1 EI-ääni (Nurmela Piia). Puheenjohtaja totesi, että äänin 9 - 1 kunnanhallituksen hyväksyy lisäyksen pohjaehdotukseen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta	§ 37	14.03.2023
Yhdyskuntalautakunta	§ 53	04.04.2023
Kunnanhallitus	§ 101	17.04.2023

Päätös

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Saikantalon rakennushankkeen käynnistämistä ja liitteenä olevan kustannusarvion hyväksymistä. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että hankkeen sisäliikuntatilan neliömäärä korotetaan noin 600 neliömetriin ja [REDACTED] Investointimäärärahoihin varaudutaan vuosien 2024-2026 talousarviosuunnittelussa.

Kunnanhallitus korostaa, Saikantalo pitää suunnitella varhaiskasvatuksen- ja opetuksen käyttöön tulevaksi rakennukseksi, jossa huomioidaan myös rakennuksen ilta- ja viikonloppukäyttö. Asuntomessukäyttö ei saa olla suunnittelun lähtökohtana.

Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että Saikan talon valmistumisen yhteydessä Moision koulun väliaikaisrakennuksista luovutaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Piia Nurmela jätti asiassa seuravan sisältöisen erivän mielipiteen: "En voi lähettää valtuustolle hanketta, jossa toistetaan aiemmista kouluhankkeista tuttuja virheitä: 1) Koulun liikuntasali on liian pieni sekä koulun omaa että iltakäyttöä ajatellen. 2) Koulun yhteyteen ei voida osoittaa riittäviä ulkoliikuntamahdollisuuksia. 3) Parkkipaikkojen vähyys on vaarassa ruuhkauttaa koulun saattoliikennettä.

Pidän tärkeänä, että hanketta suunnitellaan kuntalaisten tarpeet huomioiden, ei asuntomessuja varten. Näen, että kokouksessa tuotu ehdotus 600 m²:n liikuntasalista ei ole riittävä koulun iltakäyttöä ajatellen."

Merkittiin pöytäkirjaan, että yhdyskuntajohtaja Tiia Levonmaa poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 18.22.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa pidettiin tauko tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 18.22-18.29. Tauon päätyttyä puheenjohtaja totesi läsnäolijat kuten etusivulta ilmenee ja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

Liite [21]	Saikantalo_yhteinen pedagoginen suunnitelma
Liite [22]	03 Saikantalo - Hankesuunnitelma (30.03.2023)
Liite [23]	L01 Saikantalo - Tilaohjelma
Liite [24]	Saikantalon kustannusarvio

Oheismateriaali

Saikantalo lapsivaikutusten arviointi_tilanne07032023

Vuoden 2022 henkilöstökertomus

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 102
322/01.00.00/2023

Valmistelija henkilöstöjohtaja Auli Nevantie

Henkilöstökertomus vuoden 2022 toiminnasta on laadittu. Kertomus perustuu pääosin KT (Kuntatyönantajat ry) antamaan suositukseen henkilöstöraportoinnista. Lisäksi Lempäälän henkilöstökertomuksen yhteydessä todetaan seuraavien vuosien kehittämisen painopistealueet. Kertomus sisältää vuoden 2022 tietoja seuraavista teemoista:

- Henkilöstön tunnusluvut
 - o henkilömäärät
 - o ikärakenne ja vaihtuvuus
 - o omaehtoinen kouluttautuminen
 - o eläköityminen
 - o sairastavuus ja työterveyden kustannukset
 - o tapaturmat.
- Työhyvinvoinnin johtaminen
 - o Työhyvinvointikysely ParTy®:n toimenpiteet
 - o Työsuojelu
 - o Työhyvinvointiohjelma ILOA Lempäälä.
- Esihenkilötyö ja johtaminen
 - o HR-yhteyshenkilömalli
 - o Fiilis- ja lähtökyselyt
 - o Palkitseminen.
- Osaamisen kehittäminen
 - o Esihenkilöakatemia
 - o Palvelumuotoilukoulutus
 - o Perehdyttämisen kehittäminen.

Kertomuksen alkuun on koottu yhteen yhteenvetona tärkeimmät tunnusluvut ja havainnot vuodesta 2022. Lisäksi henkilöstökertomus kokoaa yhteen dokumenttiin henkilöstöpoliittiset tavoitteet vuosille 2023-2025 sekä palvelualueiden suunnitellut työkykytoimet 2023.

Ohessa päähavainnot henkilöstökertomuksesta:

Henkilöstön tunnusluvut

- Työehtosopimusten mukaiset korotukset tulivat voimaan kesäkuussa ja lokakuussa, sitä ennen käytiin pitkät valtakunnalliset neuvottelut.
- Henkilötyövuosissa selvää nousua.
- Vakituisen henkilöstön keski-ikä on pysynyt samalla tasolla kuin vuonna 2021
 - o 2021: 45,4 vuotta -> 2022: 45,6 vuotta
- Henkilöstön vaihtuvuusprosentti oli 14,38
 - o Selvää nousua edelliseen vuoteen verrattuna
 - o Vaihtuvuus kasvoi eniten sivistyksen palvelualueella

- Vakituisen henkilöstön sairastavuus on edelleen kasvanut
 - o 2021: 20,2 pv / hlö -> 2022: 21,2 pv / hlö. Nousua 1,0 pv / hlö.
 - o Sairastaneiden osuus nousi 6,7 %-yksikköä (2021: 78,79 % -> 2022: 85,46 %)
 - o Koronasta ja muista infektioista johtuvat poissaolot nostivat sairauspoissaolopäivien määrää merkittävästi kuten muissakin organisaatioissa.
- Myös koko henkilöstön sairastavuus on noussut 2,4 pv / hlö
 - o Koko henkilöstön sairauslomapäivien määrä nousi noin 11 %
 - o 2021: 18,93 pv / hlö -> 21,29 pv / hlö
 - o Prosessit laskua -3,5 pv
 - o Hyvinvoinnin palvelualue nousua +2,1 pv
 - o Sivistyksen palvelualue nousua +2,2 pv
 - o Yhdyskunnan palvelualue nousua +1,9 pv
 - o Mielenterveyden häiriöistä johtuvat poissaolot ovat laskeneet noin 14 %
- Tartuntatautilain mukaisten (Covid19) poissaolojen kasvu vuonna 2022 oli kaikkiaan 343,6% vuoteen 2021 verrattuna.

Työhyvinvoinnin johtaminen

- Parempi työyhteisö ParTy© -työhyvinvointikyselystä johdetut kuntatason toimenpiteet
 - o Esihenkilöiden ryhmätyönohjausta sekä koulutusta nuorten johtamiseen
 - o Nuorten työnohjaukselliset työpajat
 - o Kalenterikäytäntöjen selkiyttäminen
- ILOA Lempäälä –työhyvinvointiohjelma jatkui aktiivisena
 - o ILOA II Aktiivinen Lempäälän kunta päättyi
 - o ILOA III Arvostava työyhteisö alkoi
- Työkykyjohtaminen
 - o Työkykyisyyden vahvistamiseksi perustettiin uusi henkilöstöasiantuntijan vakanssi, joka toimii jatkossa sisäisenä coachina erityisesti painottuen nuorten työntekijöiden sekä esihenkilöiden tukemiseen.
 - o Tukivakanssien hyödyntäminen
 - o KIILA-kuntoutus
- Työterveyden kustannukset
 - o Kokonaiskustannukset (KL0, KL1 ja KL2) laskivat vuoteen 2021 verrattuna (2021: 576,50 euroa/hlö -> 557,80 euroa/hlö)
 - o Koronasta aiheutuneita kuluja (Covid19-testit ja –rokotteet) on tämän lisäksi laskutettu erillislaskutuksessa n. 56.000 euroa
- Työkyvyttömyyseläkkeiden tilanne
 - o Työkyvyttömyyseläkemaksun nousu on edelleen jatkunut (+23,2%) 2021: 704.320 euroa -> 2022: 868.002 euroa
 - o Työkyvyttömyyseläkkeelle jääneiden määrä on ollut vuosina 2020-2022 pienempi kuin vuosina 2018-2019
- Kuntatason fiilis- ja lähtökyselyiden käyttöönotto
 - o Fiiliskysely koko kuntakonsernille toteutettiin neljä kertaa
 - o Tulosten ka 3,35

Esihenkilötyö ja johtaminen

- #Kyllä-päivät, Esihenkilöakatemia sekä Perjantaikahvit jatkuivat
- Palkitsemiset: Tarkalla korvalla, Ideapalkitseminen sekä hyvästä tuloksesta koko henkilöstön palkitseminen

Osaamisen kehittäminen

- Perehdyttämisen kuntatason materiaali saatiin valmiiksi ja esihenkilöiden palvelu- ja perehdytyspolun rakentaminen aloitettiin
- Palvelumuotoilukoulutus: Tuotekehitystyön erikoisammattitutkinnon vuosina 2020-2022 suorittaneita kuntakonsernin työntekijöitä on 15 ja viidellä on opinnot kesken.

Koko kuntaa koskevat kehittämistoimenpiteet on esitelty ohessa:

Johtamisen ja henkilöstöpolitiikan painopistealueet 2023-2025:

1. Paras työpaikka –kärkihanke
 - Modernin johtamisen periaatteet ja vastuullisen johtamisen käsikirja
 - Henkilöstöetuuksien arviointi ja uudelleenmuotoilu
2. Työnantajaviestinnän kehittäminen
 - Uudet rekrytointikanavat
 - Rekrytointiviestinnän uudistaminen
 - Anonyymin rekrytoinnin käyttöönotto
3. ILOA Lempäälä -työhyvinvointiohjelma
 - ILOA III – Arvostava työyhteisö -osuuden loppuun saattaminen
 - Työhyvinvointikyselyn toteuttaminen syksyllä 2023
4. Työkykyjohtaminen
 - Osatyökykyisten työnteon tukeminen
 - Lempäälän työkykyjohtamisen toimintamallin edelleen kehittäminen ja muiden työterveysyhteistyön vaikuttavuusarvioinnin toimenpiteiden jatkaminen
 - Tiedolla johtamisen vahvistaminen ja mielenterveyden tuen toimenpiteiden vaikuttavuuden seuranta
5. Osaamisen kehittäminen
 - Esihenkilöakatemia
 - Palvelumuotoilukoulutukset jatkuvat
 - Kuntatason osaamisen kehittämisen toimintamallin rakentaminen

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5 luvun 1 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on päättää asioista, joita ei ole säädetty tai määrätty muulle kunnan toimielimelle, viranhaltijalle tai luottamushenkilölle.

Lisätietoja: henkilöstöjohtaja Auli Nevantie, puh. 050 3839 368

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2022 esitetyn mukaisena ja saattaa sen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus

§ 102

17.04.2023

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöjohtaja Auli Nevantie saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 18.29 ja poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 19.11.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston III varapuheenjohtaja Minna Rajamäki poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.46.

Liitteet

Liite [25]

Henkilöstökertomus
2022_KH_17042023

Konsernijohdon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Vesi Oy, tavoitekortin hyväksyminen

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 103
334/00.04.02/2023

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohdon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiassa ei oteta erikseen kantaa omistajapolitiikkaan, mutta strategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohdon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarviotavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarviotavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavuttaa talousarviovuoden aikana. Konsernijohdon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohdon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohdon eli kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohdon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

- 1) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohdon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila sekä ne yhtiön toimenpiteet, jotka kasvattavat yhtiön omistaja-arvoa.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelee valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarviotavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohdon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta

ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

- 2) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtajan käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseräraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuosisikatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

- 3) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Jatkossa konsernijohtajan on tarkoitus käsitellä tavoitekortteja vuosittain keväällä. Tällöin konsernijohto palaa yhtiötä koskeviin keskipitkän aikavälin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Kevään käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Tavoitekorttien käsittelysykli perustuu myös Lempäälän hallintosääntöön, jonka mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset (4 §, 2. kohta). Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena.

Yhtiökohtaisen tavoitekortin valmistelu

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2023. Yhtiökohtainen valmistelu käsitti kunnanjohtajan ja toimitusjohtajan valmistelutapaamisen sekä tapaamisen, jossa edellä mainittujen lisäksi valmisteluun osallistui myös yhtiön puheenjohtaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se

on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

Lempäälän Vesi Oy:tä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 17 perusteella. Lisäksi tavoitekorteissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin perustieto-osa on julkinen.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Vesi Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Käsittely

Keskustelun kuluessa Kari Virtanen teki seuraavat muutosehdotukset Lempäälän Vesi Oy:n tavoitekorttiin omistajan tahtotila -kohtaan:
”Kohta synergiaetujen hyödyntäminen: Yhteistyö kunnan, konserniyhtiöiden ja Veden urakoiden hyödyntäminen. Projektijohdosta, yhteensovittamisesta ja aikatauluttamisesta vastaa yhdyskunnan palvelualueen henkilö / henkilöstö.

Kohta vesimaksut ovat kohtuullisia.

2. Vesimaksut ovat kohtuullisia. Vesimaksut eivät ylitä 3 % kaupunkiseudun keskiarvoa. Pyritään pysymään kaupunkiseudun keskiarvossa (max 3 % yli keskiarvon).”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että oli tehty muutosehdotus, mutta sitä ei ollut kannatettu, joten se raukeaa kannattamattomana. Puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen päätökseksi oli tullut pohjaehdotus.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Vesi Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kari Virtanen jätti asiassa seuraavan sisältöisen eriävän mielipiteen: "Omistajan tahtotila / Omistaja-arvoa kasvattavat toimenpiteet

Kunnanhallitus ei noudattanut Lempäälän Vesi Oy:n tavoitekortin konserniohjauksessa valtuuston vuodelle 2023 päättämää talousarviokirjan sivun 68 kohdan Mittari kirjausta "Lempäälän Vesi Oy:n vesimaksut eivät ylitä Pirkanmaan vesihuoltolaitosten keskiarvoa yli 3 %:lla."

Mielestäni kunnanhallituksen olisi pitänyt noudattaa valtuuston talousarviokirjausta ja olla päättämättä suuremmasta keskiarvon ylittävästä prosentista.

Kunnan ei pidä asettaa yhtiöilleen kohtuuttomia tuottotavoitteita ja siksi vesimaksut tulee pitää kohtuullisina myös Lempäälän Vesi Oy:n asiakkaille."

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lempäälän Vesi Oy:n toimitusjohtaja Lasse Sampakoski ja johdon erityisavustaja Tuulia Rinne saapuivat kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 19.13. Merkittiin pöytäkirjaan, että Lempäälän Vesi Oy:n toimitusjohtaja Lasse Sampakoski poistui kokouksesta tämän pykälän keskustelun kuluessa klo 19.31.

Tiedoksi
Liitteet

Lempäälän Vesi Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liite [26]

Tavoitekortti / Lempäälän Vesi Oy

Konsernijohtoon omistajaohjauslinjaukset / Lempäälän Kehitys Oy, tavoitekortin hyväksyminen

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 104

334/00.04.02/2023

Valmistelijat kunnanjohtaja Heidi Rämö, johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Kuntalain 46 §:n mukaan omistajaohjaus tarkoittaa toimenpiteitä, joilla kunta omistajana tai jäsenenä myötävaikuttaa yhtiön ja muun yhteisön hallintoon ja toimintaan. Lempäälän konserniohjeen mukaan konsernijohtoon tulee omistajaohjauksen ja muun vuorovaikutuksen keinoin viestiä tytäryhteisöille ne kuntastrategiassa ja talousarviossa asetetut tavoitteet, jotka tytäryhteisön tulee omassa liiketoiminnan suunnittelussaan ottaa huomioon. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian 25.5.2022 § 27. Kuntastrategiassa ei oteta erikseen kantaa omistajapolitiikkaan, mutta strategiasta on löydettävissä painopistealueita ja tavoitteita, jotka antavat suuntaa tytäryhtiöiden omistajaohjaukseen.

Konsernijohtoon tavoitteellinen omistajaohjaus asettuu kuntastrategian ja talousarvion tavoitteiden välimaastoon. Kuntastrategia ohjaa kunnan toimintaa pitkällä aikavälillä (2022-2030) kun taas talousarvion tavoitteet asetetaan yhdeksi vuodeksi kerrallaan ja siten, että tavoite tulee saavutettua talousarviovuoden aikana. Konsernijohtoon omistajaohjauksen tueksi laadittava tavoitekortti toimii konsernijohtoon keskipitkän aikavälin tahtotilana, joka antaa omistajaohjauksen yksittäisille toimenpiteille suuntaa talousarviovuodet ylittäen. Tavoitekortti on konsernijohtoon eli kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen työkalu.

Tavoitekorttityöskentelyn päätehtävänä on muodostaa konsernijohtoon näkemys siitä, miksi yhtiö on olemassa ja miten se toteuttaa omistajan tahtotilaa keskipitkällä aikavälillä (kohta 1). Sen lisäksi sillä on kaksi muutakin tehtävää (kohdat 2 ja 3):

- 4) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti on konsernijohtoon omistajaohjauksen väline. Tavoitekorttiin kirjataan omistajan tahtotila sekä ne yhtiön toimenpiteet, jotka kasvattavat yhtiön omistaja-arvoa.

Konsernijohto käyttää tavoitekorttiin kirjattua omistajan tahtotilaa valmistelunsa ja päätöksentekonsa tukena, kun se antaa ennakkokannan yhtiötä koskevassa asiassa tai valmistelee valtuustolle yhtiötä koskevaa päätöstä. Tavoitekortti toimii siten muun muassa kunnan ja yhtiön talousarvion tavoitteiden valmistelun tukena. Onnistuneessa omistajaohjauksessa kunnan yhtiötä koskevat yksittäiset päätökset ovat linjassa konsernijohtoon hyväksymän tavoitekortin kanssa.

Tavoitekortti toimii myös yhtiön oman valmistelun tukena. Vaikka yhtiö tekee päätöksensä itsenäisesti ja pyytää erikseen kunnalta ennakkokannan konserniohjeen mukaisissa asioissa, toimii tavoitekorttiin kirjattu tahtotila valmistelua suuntaavana ohjeena.

- 5) Tytäryhtiökohtainen tavoitekortti toimii myös raportoinnin välineenä. Yhtiön kirjaamat ajankohtaiset asiat yhtiöstä ja yhtiön toimintaympäristöstä vahvistavat konsernijohtoon käsitystä omistamastaan yhtiöstä ja mahdollistavat omistajatason ratkaisujen oikea-aikaisen etsimisen.

Tavoitekortti ei muuta kunnan olemassa olevia käytäntöjä peruseräraportoinnin eli konserniseurannan ja -valvonnan osalta. Pääasiallinen toiminnan ja tavoitteiden raportointi tapahtuu osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

- 6) Tavoitekortti toimii perehdytyksen välineenä. Tavoitekortin alkuun on kuvattu yhtiön perustiedot, kuten toimitusjohtaja, hallitus, perustamisvuosi ja henkilöstö, yrityksen liikevaihto ja muut tunnusluvut sekä yhtiön tehtävät siten kuin ne on todettu yhtiöjärjestyksessä, kunnan talousarviossa ja yhtiön perustamisvaiheessa.

Tavoitekortin kautta mm. uudet päättäjät kunnanhallituksessa ja yhtiön hallituksessa pääsevät kootusti tutustumaan yhtiön tehtäviin ja tarkoitukseen.

Näiden kohtien lisäksi tavoitekortissa käsitellään yhtiötä koskevia omistajatason strategisia riskejä. Kunnan toiminnan osalta sisäinen valvonta ja riskienhallinta on kunkin yksittäisen, kunnan palveluja tuottavan yhteisön toimivan johdon tehtävä, mutta kunnan on sopimuksilla, konserniohjeilla ja muilla omistajaohjauksellisilla toimilla varmistettava, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmät toimivat myös näissä peruskunnan ulkopuolissa organisaatioissa (HE 268/2014 vp, s. 168).

Jatkossa konsernijohtoon on tarkoitus käsitellä tavoitekortteja vuosittain keväällä. Tällöin konsernijohto palaa yhtiötä koskeviin keskipitkän aikavälin tavoitteisiin, niiden seurantaan ja mahdolliseen päivittämiseen sekä yhtiötä koskeviin ajankohtaisiin asioihin. Kevään käsittely mahdollistaa sen, että kunnalla ja yhtiöllä on vahvempi pohja lähteä valmistelemaan seuraavan vuoden talousarvion tavoitteita. Tavoitekorttien käsittelysykli perustuu myös Lempäälän hallintosääntöön, jonka mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset (4 §, 2. kohta). Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena.

Yhtiökohtaisen tavoitekortin valmistelu

Tavoitekortteja on valmisteltu kunnan konsernijohtoryhmässä sekä yhtiökohtaisissa valmistelutapaamisissa alkuvuonna 2023. Yhtiökohtainen valmistelu käsitti kunnanjohtajan ja toimitusjohtajan valmistelutapaamisen sekä tapaamisen, jossa edellä mainittujen lisäksi valmisteluun osallistui myös yhtiön puheenjohtaja.

Ennen kunnanhallituksen käsittelyä tavoitekortti on käsitelty yhtiön hallituksessa, jossa yhtiön hallitus on luonut tavoitekorttiversion, johon se on valmis sitoutumaan. Kunnanjohtajan esitys tavoitekortin sisällöksi on kuitenkin itsenäinen.

Lempäälän Kehitys Oy:tä koskeva tavoitekortti on kokousasian liitteenä. Tytäryhtiökohtaiset tavoitekortit ovat osittain salassa pidettäviä asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin kohdan 17 perusteella. Lisäksi tavoitekorkeissa voi olla ei-julkista tietoa, mikä tarkoittaa sitä, että asia tulee julkiseksi vasta myöhemmin (julkisuuslaki 6 §). Tavoitekortin perustieto-osa on julkinen.

Toimivalta: Kuntalain 48 §:n mukaan konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Hallintosäännön 4. luvun 1 §:n mukaan Lempäälän kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja. Hallintosäännön 4. luvun 2 §:n mukaan kunnanhallitus laatii vuosittain kuntakonsernin sisäisten yhteisöjen omistajaohjauslinjaukset. Tavoitekortti toimii hallintosäännössä tarkoitettuna vuosittaisena omistajaohjauslinjauksena. Hallintosäännön 10. luvun 3 §:n mukaan konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta.

Lisätietoja kunnanjohtaja Heidi Rämö, heidi.ramo@lempaala.fi, 040 133 7803

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Lempäälän Kehitys Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Lempäälän Kehitys Oy:n tavoitekortin omistajan tahtotilaksi. Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi tavoitekortissa esitetyt muut tiedot, ajankohtaiset asiat ja riskienhallinnan osuuden.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Lempäälän Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Ahti Laakso saapui kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä klo 19.48 ja poistui tämän pykälän käsittelyn kuluessa klo 19.59.

Merkittiin pöytäkirjaan, että johdon erityisavustaja Tuulia Rinne poistui kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon jälkeen klo 20.01.

Tiedoksi
Liitteet

Lempäälän Kehitys Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

Liite [27]

Tavoitekortti / Lempäälän Kehitys Oy

Sosiaali- ja potilasasiamiesten vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2022

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 105

292/00.04.01/2023

Valmistelija johdon erityisavustaja Tuulia Rinne

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyi kunnilta ja kuntayhtymiltä hyvinvointialueille 1.1.2023. Tätä ennen voimassa olleiden lakien mukaan kunnan tuli nimetä sosiaaliasiamies sekä terveydenhuoltoyksiköllä tuli olla nimetty potilasasiamies (laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista § 24, laki potilaan asemasta ja oikeuksista § 11).

Lain mukaan sosiaaliasiamiehen tehtävänä on neuvoa asiakkaita asiakaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa asiakasta muistutuksen tekemisessä, tiedottaa asiakkaan oikeuksista ja toimia muutenkin asiakkaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi. Viime vuonna sosiaaliasiamiehen tehtävänä oli seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä kunnassa ja antaa siitä selvitys vuosittain kunnanhallitukselle.

Lain mukaan potilasasiamiehen tehtävänä on neuvoa potilaita potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa, avustaa potilasta kanteluun liittyvissä asioissa, tiedottaa potilaan oikeuksista sekä toimia muutenkin potilaan oikeuksien edistämiseksi ja toteuttamiseksi.

Liitteenä oleva vuosiselvitys käsittelee Tampereen kaupungin potilasasiamiehen ja sosiaaliasiamiehen toimintaa vuonna 2022. Tampereen kaupungin potilas- ja sosiaaliasiamiehet tuottivat palvelua Lempäälään sekä muihin kuntiin.

Potilasasiamiehen asiatahtumia oli vuoden 2022 aikana koko toiminta-alueella yhteensä 1066 kappaletta. Näistä 62 koski Lempäälää. Vuonna 2022 sosiaaliasiamiehellä oli asiatahtumia yhteensä 702 koko toiminta-alueella, joista 36 koski Lempäälää.

Sosiaali- ja potilasasiamiehet toteavat kuntaan lähetetyn vuosiselvityksen yhteydessä, että lain mukaan sosiaaliasiamiehen selvitys tulee käsitellä vuoden 2022 osalta kunnanhallituksessa ja jatkossa vuodesta 2023 Pirkanmaan hyvinvointialueella sekä varhaiskasvatuksen osalta kunnanhallituksessa.

Lempäälän kunnan hallintosäännön 5. luvun 1 §:n kohdan 23 mukaan kunnanhallitus päättää mahdollisista hyvinvointilautakunnan ja sen alaisten viranhaltijoiden 31.12.2022 päätösvaltaan kuuluneista sosiaali- ja terveyspalveluiden lakisäateisistä asioista, mikäli sellaisia kunnan on tarpeen tehdä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

§ 105

17.04.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi sosiaali- ja potilasasiamiesten vuosiselvityksen asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista vuodelta 2022.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite [28]

Vuosiselvitys asiakkaan ja potilaan asemasta ja oikeuksista 2022

Kunnanhallitus	§ 296	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	25.01.2023
Kunnanhallitus	§ 106	17.04.2023

Ero luottamustoimesta/ Minna Pernu

Kunnanhallitus 28.11.2022 § 296

Valmistelija Hallintojohtaja Riina Kivistö

Minna Pernu (SDP) anoo eroa viranomaislautakunnan varajäsenyydestä. Eroanomuksen syyksi Pernu toteaa henkilökohtaiset syyt.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 74 §:n mukaan vaalikelpoinen viranomaislautakuntaan ei ole:

1. asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
2. henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
3. henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Viranomaislautakunta on sellainen toimielin, johon tasa-arvolain 4 a § edellyttää valittavan vähintään 40 % miehiä ja naisia sekä jäseniksi että varajäseniksi.

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 1337 485

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se 1. myöntää Minna Pernulle eron viranomaislautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden varajäsenen.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanvaltuusto 25.01.2023 § 5

Kunnanhallitus	§ 296	28.11.2022
Kunnanvaltuusto	§ 5	25.01.2023
Kunnanhallitus	§ 106	17.04.2023

Lisätietoja: hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 1337 485

Päätösehdotus	Kunnanvaltuusto 1. myöntää Minna Pernulle eron viranomaislautakunnan varajäsenyydestä sekä valitsee hänen tilalleen jäljellä olevaksi toimikaudeksi uuden varajäsenen.
Päätös	Kunnanvaltuusto 1. myönsi Minna Pernulle eron viranomaislautakunnan varajäsenyydestä ja valitsi hänen tilalleen Sari-Ulrika Tenhusen Heikki Havukaisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
Otteet	Minna Pernu, valittu, viranomaislautakunta

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 106
1119/00.00.01/2022

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Kunnanvaltuusto on 11.8.2021 § 69 valinnut Minna Pernun Sisä-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukuntaan Heikki Havukaisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

Sisä-Suomen poliisin neuvottelukunnan jäsenet on valittu toimikaudelle 2021 - 2025. Poliisin hallinnosta annetun asetuksen 13 §:n mukaan Poliisihallitus on vahvistanut Sisä-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukunnan jäsenmääräksi 51 jäsentä. Näistä viisi (5) on Tampereen kaupungin edustajia ja kaksi (2) Jyväskylän kaupungin edustajia. Muut kaupungit ja kunnat ovat nimenneet neuvottelukuntaan yhden jäsenen ja heille varajäsenet.

Minna Pernu (SDP) on pyytänyt eroa kaikista kunnan luottamustehtävistä marraskuussa 2022.

Lisätietoja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se nimeää Minna Pernun tilalle uuden henkilön Sisä-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukuntaan Heikki Havukaisen varajäseneksi.
Päätös Oheismateriaali	Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen. Eroanomus viranomaislautakunnan varajäsenyydestä, Minna Pernu

Ero luottamustoimesta / Kai Perämäki

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 107
302/00.00.01/2023

Valmistelija hallintojohtaja Riina Kivistö

Kai Perämäki anoo eroa kaikista Lempäälän kunnan luottamustoimista. Perämäki on toiminut tarkastuslautakunnassa Esko Ruottusen varajäsenenä. Eroanomuksen syyksi Perämäki toteaa poismuuton paikkakunnalta.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimielimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi. Valtuutetun ja varavaltuutetun osalta päätöksen tekee aina valtuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Lempäälän kunnan hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunnassa on viisi (5) jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 75§:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen;
2. pormestari ja apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen

Toimielimiä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain säännökset. Tarkastuslautakunta on sellainen toimielin, johon tasa-arvolain 4 a § edellyttää valittavan vähintään 40 % miehiä ja naisia sekä jäseniksi että varajäseniksi.

Lisätietoja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se
1. toteaa Kai Perämäen luottamustoimen tarkastuslautakunnan varajäsenenä päättyneeksi
2. valitsee uuden henkilökohtaisen varajäsenen tarkastuslautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

7/2023

43

Kunnanhallitus

§ 107

17.04.2023

Liitteet

Liite [29]

Eroilmoitus Kai Perämäki

Lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 108
6/00.01.01/2023

Lautakuntien pöytäkirjat

Yhteisölautakunta 5.4.2023 [pöytäkirja](#)

Viranomaislautakunta 28.3.2023 [pöytäkirja](#)

Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.3.2023 [pöytäkirja](#)

Viranhaltijapäätökset 22.3-12.4.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedokseen eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 109
7/00.01.01/2023

1. Viranomaislautakunta 28.3.2023
[§ 17](#) Ympäristönsuojeluviranomaisen toimivallan delegointi viranhaltijoille
[§ 18](#) Rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan delegointi viranhaltijoille
[§ 19](#) Ympäristönsuojelulain 156 d §:n mukainen hakemus, kiinteistö Mänttari 418-454-2-48
[§ 20](#) Ympäristönsuojelulain 156 d §:n mukainen hakemus, kiinteistö Välkeranta 418-425-13-6
[§ 21](#) Ympäristönsuojelulain 156 d §:n mukainen poikkeamishakemus talousjätevesien käsittelyvaatimuksista, kiinteistö Oivio 418-425-7-174
2. Orivesi 31.3.2023
Oriveden kaupunginhallituksen 27.3.2023 § 70 Pirkanmaan kuntien, hyvinvointialueen ja maakunnan liiton puitesopimus yhteistyörakenteiden ja toimintatapojen periaatteiksi (teams)
3. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARA 29.3.2023
Rahoituksen tarkistuspäätös 37700/320/20 Lempäälä (teams)
Kustannusten tarkistuspäätös 37700/320/20 Lempäälä (teams)
4. Kunnanvaltuusto 22.3.2023 § 33 Asuntotonttien luovuttamisessa noudatettavat yleiset perusteet (teams)
5. Vaasan hallinto-oikeus 27.3.2023
Vaasan hallinto-oikeuden päätös 27.3.2023 nro 349/2023 (teams)
6. Tonttipäällikkö 22.3.2023 § 3 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistökaupoissa ajalla 1.12-31.12.2023, 21 kpl, ajalla 1.1.-31.1.2023, 16 kpl sekä ajalla 1.2-28.2.2023, 26 kpl. (teams)
7. Kasvatus- ja opetuslautakunta 14.3.2023 § 35 Lapsiystävällinen kuntamalli Lempäälässä: Tilannekatsaus 3/2023 (teams)
8. Pirkkala 21.3.2023
Ympäristöterveyslautakunta 14.3.2023 [pöytäkirja](#)
Ote ympäristöterveyslautakunta 14.3.2023 § 3 Ympäristöterveyden toimintakertomus 2022 (teams)
9. Kuntaliitto 20.3.2023
Kutsu kuulemaan kunnista ja ihmisoikeustyöstä:
Euroopan neuvoston ihmisoikeuspäivä 4.5.2023

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 17.04.2023 § 110
8/00.01.01/2023

Valmistelija kunnanjohtaja Heidi Rämö

Kokouksessa esitellään ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 95, § 96, § 99, § 100, § 101, § 106, § 107

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 97**OIKAISUVAATIMUSOHJE §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu, se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusajaksi. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta, osoite:

Lempäälän kunta, kirjaamo

PL 36

Manttaalitie 15

37501 Lempäälä

tai sähköpostitse kunta(at)lempaala.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Myös sähköposti on ilmoitettava, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköpostitse.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 98**HALLINTOVALITUS §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valitusasiakirjojen lähettäminen postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero 029 56 42210

Faksi 029 56 42269

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

virka-aika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, ammatti ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään muutoksenhakuasian vireillepanijalta tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu, joka on suuruudeltaan 260 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä valittajan eduksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 102, § 103, § 104, § 105, § 108, § 109, § 110

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.