

OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA SUUNNITELMA / LUKUVUOSI 2022-2023

Koulun nimi: Kuokkalan koulu

Osoite: Kansakoulutie 3

Yhteystiedot:

Rehtori Sami Vigren, 050 383 9696, sami.vigren@lempaala.fi

Vararehtori Heidi Rantanen 044 596 1246, heidi.rantanen@lempaala.fi

Koulusihteeri Teija Montonen 040 133 7389, teija.montonen@lempaala.fi



Käsittely ja hyväksyntä:

- Henkilökuntakokous 27.9.2022
- Vanhempainyhdistyksen tai vastaavan monijäsenisen huoltajakokoonpanon kokous

Allekirjoitukset:

Rehtori

Perusopetusasetus 20.11.1998/852

A-OSA, OPETUKSEN JA TYÖAIKOJEN SUUNNITTELUN OHJAUS

1. PERUSOPETUSASETUS

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, josta määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista. Opetuksen järjestäjän tulee ennalta ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille keskeisistä 1 momentissa tarkoitetuista asioista (Perusopetusasetus 20.11.1998, 9§)

2. TALOUDEN STRATEGIAAN PERUSTUVAT TOIMINNAN PAINOPISTEET

Esi- ja perusopetuksen tehtävänä on edistää lasten ja nuorten kasvamista itseään, kanssaihmissiään ja ympäristöään arvostaviksi yhteiskunnan jäseniksi. Perusopetusta annetaan yleisopetuksena ja joustavana perusopetuksena. Oppimisen ja koulunkäynnin tukena annetaan tehotettua ja erityistä tukea lähtökohtaisesti muun opetuksen yhteydessä.

VUOSI 2022

Oppilaiden osallistaminen

Työyhteisö- ja kouluyhteisötaidot – päämääränä hyvinvointi ja turvallinen arki

- * Huomaa hyvä -toimintakulttuuri --> positiivisen palautteen merkitys ja lisääntyminen
- * Vuorovaikutus ja viestintä - kuulluksi ja kohdatuksi tulemisen tunne lisääntyy

-->Vähintään 90% oppilaista ja henkilöstöstä kokee saaneensa positiivista palautetta vuoden aikana.

2022-2023

Kouluilla on joustava esi- ja alkuopetuksen toteuttamisen minimisuunnitelma valmiina 4/2023 loppuun mennessä.

Oppilaiden digitaitojen vahvistaminen Uudet lukutaidot hankkeen myötä / digimentorointi.

Esi- ja perusopetuksen nivelvaiheyhteistyön kehittäminen ja tiivistäminen varhaiskasvatuksen kanssa eheyttämään 5-6-vuotiaiden siirtymistä varhaiskasvatuksesta esiopetukseen

Esi- ja perusopetuksen sekä APIP-toiminnan nivelvaiheyhteistyön edistäminen – tavoitteena laadukas kokopäiväpedagogiikka ja vahvuuksien kautta kannustaminen huomaa hyvä -hengessä.

TULEVAISUUTEEN SUUNTAAVA OPPIMINEN

- Eheä ja yhtenäinen oppimispolku
 - Mahdollistetaan sujuvat siirtymät varhaiskasvatukseen ja oppimisen polulla
- Varhaiskasvatussuunnitelma ja esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelma
 - Lapsi ja nuori aktiivisena toimijana
 - Laaja-alainen osaaminen
- Oppimisen ymmärtäminen uudella tavalla
 - Oivallukset ja uuden ymmärtäminen
 - Oppimisprosessin merkityksen korostuminen
- Haluamme tarjota lapsille ja nuorille hyvät tulevaisuusvalmiudet
 - Lempäälässä lapset kasvavat ja oppivat saaden osaamista tulevaisuutta varten
 - Valmiudet muuttuvassa ympäristössä elämiseen
- Kasvu- ja oppimisympäristöjen kehittäminen uutta pedagogiikkaa tukeviksi
- Kehityksen, oppimisen ja koulunkäynnin tuki jatkumona lapsen oppimisen polulla

1. SIVISTYKSEN PALVELUALUEEN LUKUVUOSITEEMAT

”Tarkalla korvalla” laadukas perustyö keskiössä.

- Kehitämme yhteisöllistä opiskeluhoiltoa ja kouluyhteisön kokonaisvaltaista hyvinvointia
- Kehitämme kouluyhteisön vaikuttamisen ja osallisuuden muotoja

Koulujen kehittämisen painopisteet nostetaan vuosittain hyvinvointi- ja/tai kouluterveyskyselyjen tuloksista.

Yhteiset tapahtumat koulussa- yhteisöllisyys
Ohjaaja- opettaja suhteen kehittäminen (Party- kyselystä)
Tiedonkulun varmistaminen (Party- kyselystä)

2. LEMPÄÄLÄ – KUNTA, JOKA SANOO KYLLÄ (LEMPÄÄLÄN KUNNAN STRATEGIA)

- Kyllä. Asennetta ja aktiivisuutta
- Kyllä. Kestävää kasvua ja viihtyisyyttä.
- Kyllä. Yhdessä tekemistä Suomen suurimassa kyläyhteisössä



B-OSA, KOULUN TOIMINNAN JA KEHITTÄMISEN PAINOPISTEET**1. OPPILASMÄÄRÄT**

	esi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Yht.
Oppilasmäärä koulun alkaessa	16	18	22	24	24	23	25					152
Opetusryhmät												
Muut opetusryhmät (yhdysohjaus)												
Aamu- ja ilta-päivätoimintaan osallistuvat oppilaat	esiluokka			1. lk.			2. lk.			Muut		
	12			10			8					

2. TEHOSTETUN JA ERITYISEN TUEN OPPILAAT

Jatkuva seuranta Primuksessa.

3. OPETUSHENKILÖSTÖ

Opettaja	Aine/luokka	Lk
Tanja Nuora	esiopetus	
Heidi Rantanen		1.
Terhi Öllymäki		2.
Päivi Lagström		3.
Reetta Kärkinen		4.
Sami Vigren		5.
Antti Katajisto		6
Elina Salmi	Englanti (kiertävä)	
Päivi Tuomi- Uusitalo	Erytisopetus (kiertävä)	
Ohjaajat		
Katja Kaakkolampi	Koulunkäynninohjaaja	
Marika Heinonen	Apip-ohjaaja	
Anna Pihlainen	Apip- ohjaaja	
Terhi Näsärö- Peltomäki	Apip- Ohjaaja	
Opetushenkilöstön oppituntien ja lisätehtävien määrät on kirjattu henkilöstöhallinnon ohjelmistoon, Populukseen.		

4. JOHTORYHMÄ, KEHITTÄMISRYHMÄT JA MUUT TIIMIT

Koulun kehittämissryhmät	Jäsenet																								
Johtoryhmä	Sami Vigren, Heidi Rantanen																								
Liikuntaryhmä	Sami Vigren, Heidi Rantanen																								
VASTUUHENKILÖT	<table> <tr> <td>Liikuntavastaava</td> <td>Sami Vigren, Heidi Rantanen</td> </tr> <tr> <td>kirjasto/kulttuuri</td> <td>Tanja Nuora, Terhi Öljymäki</td> </tr> <tr> <td>Oppilaskunta</td> <td>Reetta Kärkinen, Päivi Lagström</td> </tr> <tr> <td>Vanhempainmk.</td> <td>Heidi Rantanen, Sami Vigren</td> </tr> <tr> <td>SOPU/ Verso</td> <td>Heidi Rantanen, Reetta Kärkinen</td> </tr> <tr> <td>TVT</td> <td>Antti Katajisto, Heidi Rantanen</td> </tr> <tr> <td>Hinku/ Keke</td> <td>Heidi Rantanen</td> </tr> <tr> <td>Musiikkiesitykset</td> <td>Päivi Lagström</td> </tr> <tr> <td>Materiaalivastuu</td> <td>Terhi Öljymäki, Sami Vigren</td> </tr> <tr> <td>Työsuojelu</td> <td>Antti Katajisto, Sami Vigren</td> </tr> <tr> <td>Ensiapu</td> <td>Katja Kaakkolammi, Mira Muikku</td> </tr> <tr> <td>Arviointi</td> <td>Sami Vigren</td> </tr> </table>	Liikuntavastaava	Sami Vigren, Heidi Rantanen	kirjasto/kulttuuri	Tanja Nuora, Terhi Öljymäki	Oppilaskunta	Reetta Kärkinen, Päivi Lagström	Vanhempainmk.	Heidi Rantanen, Sami Vigren	SOPU/ Verso	Heidi Rantanen, Reetta Kärkinen	TVT	Antti Katajisto, Heidi Rantanen	Hinku/ Keke	Heidi Rantanen	Musiikkiesitykset	Päivi Lagström	Materiaalivastuu	Terhi Öljymäki, Sami Vigren	Työsuojelu	Antti Katajisto, Sami Vigren	Ensiapu	Katja Kaakkolammi, Mira Muikku	Arviointi	Sami Vigren
Liikuntavastaava	Sami Vigren, Heidi Rantanen																								
kirjasto/kulttuuri	Tanja Nuora, Terhi Öljymäki																								
Oppilaskunta	Reetta Kärkinen, Päivi Lagström																								
Vanhempainmk.	Heidi Rantanen, Sami Vigren																								
SOPU/ Verso	Heidi Rantanen, Reetta Kärkinen																								
TVT	Antti Katajisto, Heidi Rantanen																								
Hinku/ Keke	Heidi Rantanen																								
Musiikkiesitykset	Päivi Lagström																								
Materiaalivastuu	Terhi Öljymäki, Sami Vigren																								
Työsuojelu	Antti Katajisto, Sami Vigren																								
Ensiapu	Katja Kaakkolammi, Mira Muikku																								
Arviointi	Sami Vigren																								

5. KOULUN HANKETOIMINTA

Olemme mukana kunnan yhteisissä hankkeissa Harrastava koululainen ja Leikiten lukijaksi

6. YHTEISSUUNNITTELUAJAN KÄYTÖN SUUNNITELMA JA SEURANTA

Ys-ajan käyttö: 1 tunti työnantajan määräämää aikaa yhteisiin kokouksiin, 1 tunti arvioinnin suunnitteluun, kehittämiseen ja toteuttamiseen sekä 1 tunti sisäiseen ja ulkoiseen yhteistyöhön.

Oman työn suunnittelu ei ole ys-aikaa.

Rehtorit seuraavat ys-ajan toteutumista.

7. KOULUN TYÖ- JA LOMA-AJAT LV. 2022-2023

Syyskauden alku keskiviikkona 10.8.2022
 Syysloma 17. – 23.10.2022
 Syyslukukausi päättyy torstaina 22.12.2022
 Joululoma 23.12.2022 -8.1.2023

Kevätlukukauden alku maanantaina 9.1.2023
 Talviloma 27.2. – 5.3.2023
 Pääsiäisloma 6.4. – 10.4.2023 (kiirastorstai vapaa)
 Helatorstai 18.5.2023
 Kevätlukukauden päätöspäivä lauantai 3.6.2023

8. KOULUN TOIMINNAN VUOSIKELLO

	Loma-ajat		Tapahtumat	Tapahtumat
			Juhlat, yhteiset tapahtumat, liikkumiset, vierailut	Arvioinnit, vanhempainillat, koulukokoukset
Syyslukukausi		Elokuu		Vanhempainilta 25.8. 0-2.lk
		Syyskuu	Oppilaskunnan vaalit 2.9. Pelastautumisharjoitus 5.9. Retki liikennepuistoon 9.9. 0-2.lk Retki Saarikonmäen laavulle 16.9. 1. ja 6.lk Valokuvaus 22.9. Tulikettu- koulutus 23.9. Marjaretki 23.9. 3.lk Move-testit	Vanhempainilta 12.9. 3.-6.lk Oppimissuunnitelmien päivityspalaverit Vanhempaintmk. kokous 19.9. Tavoitekeskustelut 5.lk.
	Syysloma 17,-23.10.	Lokakuu	0-2. Luokkien metsäretki 5.lk. retki laavulle Opp.kunta: leffapäivä 13.10. Viikko 41 energian säästöviikko Koko koulun liikuntapäivä 14.10. klo 9-12/10-13 Pienten koulujen salibandyturnaus 13.10. klo 9-13 Kulttuurirappuset konsertti 7.10. klo 12-13, johon koulu päättyy Oppilaskunnan Halloween - tapahtuma 31.10.	1.lk vanhempien tapaamiset (arviointikesk.) tavoitekeskustelut
		Marraskuu	Koulujenvälinen salibandyturnaus 4.lk yökoulu 3.-4.11. 5.lk yökoulu kirjastossa Yrityskylä 6.lk 10.11. Pikkujoulu 25.11.	2.lk arviointikeskustelut
	Joululoma 23.12.2022–8.1.2023	Joulukuu	Oppilaskunnan joulukalenteri 3.lk esiintymässä vanhainkodissa tms. 5.12. itsenäisyysteema 9-13 Jouluviikko 19.12. norm. koulupäivä Koulua 20.12. klo 9-12. Joulujuhla 20.12. klo 18.00 Koulua 21.12. klo 9-12. Koulua 22.12. klo 9-11	eskareiden arviointikeskustelut 3.lk arviointikeskustelut 6.lk. arviointikeskustelut
	Kevätlukukausi	Tammikuu	Oppilaskunnan opettajat vaihtoon	eskareiden arviointikeskustelut 3.lk arviointikeskustelut 5.lk. arviointikeskustelut 6.lk. arviointikeskustelut 4.lk arviointikeskustelut 1.lk arviointikeskustelut

Talviloma 27.2.– 5.3.2023	Helmikuu	3.lk esiintymässä vanhainkodissa tms. Oppilaskunnan ystävänpäivä Monialaisviikko vko 8 Koko koulun liikuntapäivä 24.2. klo 9-12 1.lk pulkkamakiretki Koulujenvälinen jääkilpailupäivä	1.lk arviointikeskustelut
	Maaliskuu	Oppilaskunnan pääsiäisviikko	
Pääsiäisloma 6.4.– 10.4.2023	Huhtikuu	huhti/toukokuu 3.lk kevätretki Viikko 16 nuukuusviikko	Taitotikkaat
Helatorstai 18.5.2023	Toukokuu	0-2. lk kevätretki 4. lk kevätretki 1. ja 6.lk koulupäivä/yökoulu Terviksellä 6.lk leirikoulu 10.-12.5. Kyläkoulujen MM-jääkiekon MM- kisaretki Tutustumispäivä Kanavaan Eskareiden tutustumispäivä 19.5. kevätliikuntapäivä 26.5. kyläkoulujen urheilupäivä klo 9-13 Koulujenväliset yu- kilpailut viimeinen kouluviikko: ma-ke koulu päättyy klo 13	Vaket Wilmaan Nivelvaihesuunnitelma 6.lk.
Lukuvuoden päättöpäivä 3.6.2023	Kesäkuu	to-pe koulua klo 9-12 torstaina kevätjuhla perjantaina pesäpallo la koulua klo 9-10	Todistukset
Kesäloma	Heinäkuu		

Sivistysjohtaja voi myöntää perustellusta syystä koululle luvan poiketa sivistyslautakunnan hyväksymistä työajoista jonkin lauantain osalta edellyttäen, että siitä ei synny ylimääräisiä kustannuksia.

Lisäksi teemme lähiretkiä koulupäivien aikana mm. jäähalliin, kirjastoon, museoraitille, Hakkarin liikuntakeskukseen jne. Näistä tiedotetaan koteja erikseen ja koulupäivän pituus voi olla eri kuin lukujärjestyksessä mainittu. Uimahallissa pyrimme käymään lukuvuoden aikana.

Yllä muutamia poimintoja joistakin teemapäivien aiheista.

9. TUNTIJAKO

Lempäälän kunnan perusopetuksen vahvistettu tuntijako on nähtävillä kunnan nettisivuilla.

10. KOULUPÄIVÄN RAKENNE

8.00-8.45	1. oppitunti
9.00-9.45	2.oppitunti
9.50-10.35	3.oppitunti
10.35- 11.05	ruokailu
11.20-12.05	4.oppitunti
12.20-13.05	5.oppitunti
13.20-14.05	6.oppitunti
14.20-15.05	7.oppitunti
	Käsitöitä, liikuntaa ja valinnaisaineita saatetaan päivän päätteeksi yhdistää, jolloin koulu päättyy klo 14.50.

11. OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA**Kerhot**

Hankerahoituksella toimivat koulun kerhot	Harrastava koululainen useita vaihtuvia kerhoja Syyskuun alusta koirakerho, kokkikerho ja Lempo- volleyn lentopallokerho
Kunnan omarahoituskerhot - Koulun kiintiö	1h/vko, syksyn alusta, roolipelikerho liikuntakerho esi-2 lk. musiikkikerho
Muut kerhot	

12. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

- Opintoretket koulupäivän aikana osana opetussuunnitelman toteuttamista.
- Lukuvuoden aikana toteutettavat leirikoulut.
- Yli vuorokauden kestävästä tapahtumista tehdään tarkennettu suunnitelma, jonka rehtori erikseen hyväksyy.

Luokka	Ajankohta	Lyhyt kuvaus toteutuksesta
1.	Lukuvuoden aikana	Kevätretki, retki/ yöpyminen Tervajärvellä, erilaisia lähiretkiä/päiväretkiä
2.	Lukuvuoden aikana	Erilaisia lähiretkiä/päiväretkiä
3.	Lukuvuoden aikana	Erilaisia lähiretkiä/päiväretkiä, yökoulu
4.	Lukuvuoden aikana	Erilaisia lähiretkiä/päiväretkiä, yökoulu marraskuussa
5.	Lukuvuoden aikana	Erilaisia lähiretkiä/päiväretkiä, yökoulu marraskuussa
6.	Huhti-toukokuu	Leirikoulu, yöpyminen Tervajärvellä, lähiretkiä

13. Opetussuunnitelman koulukohtaisesti päätettävät asiat

Koulun arvoperusta ja oppimiskäsitys

Lempäälän kunnan opetussuunnitelman arvoperustan arvot ovat yhteisöllisyys, turvallisuus ja joustavuus sekä tasapuolisuus, yhdenvertaisuus ja oikeudenmukaisuus. Kouluissa noudatetaan opetussuunnitelman perusteiden oppimiskäsitystä.

Toimintakulttuurin kuvaus sekä koulun painopisteet ja erityispiirteet

Keväällä 2022 jo aloitimme yhteisöllisyyden vahvistamisen Korona- ajan jälkeen. Jatkamme yhteisten tapahtumien, kummitoiminnan ja oppilaskunnan aktiivisen toiminnan kautta koulun yhteisöllisyyden palauttamista ja kehittämistä.

Party- kyselyssä saavutimme loistavat tulokset. Poimimme kuitenkin kehittämiskohteiksi ja painopisteiksi opettajan ja ohjaajan välisen yhteistyön lisäämisen. Työparit aloittivat syksyllä Vesossa yhteisillä keskusteluilla, mitä kumpikin yhteistyöltä haluaa. Tarvittaessa yhteistyösopimus tehdään valmiille lomakkeelle.

Tiedonkulkua parannetaan ottamalla taas paremmin käyttöön Kuokkalan työasiat Whatsapp sekä infotaulu viikon tapahtumille. Henkilökuntahuoneen valkotauluun kirjataan päivittäin Ja viikoittain vaihtuvia asioita.

Oppimista ja hyvinvointia edistävän koulutyön järjestäminen

Toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi

1.luokka: Aamu alkaa aina aamupiirillä, jossa käydään läpi päivän kulku, keskustellaan erilaisista asioista, harjoitellaan vuorovaikutus – ja tunneilmaisutaitoja. Usein tähän hetkeen sisältyy laululeikkejä ja loruja, joiden avulla harjoittelemme viikonpäiviä ja kuukausia sekä suomeksi että englanniksi. Aamupiirin avulla oppilaalle selkeytyy päivän kulku ja se, että mitä kyseisenä päivänä on tarkoitus tehdä. Lisäksi tuossa hetkessä jokainen oppilas tulee kuulluksi ja opettaja kohtaa jokaisen lapsen kysyen kuulumisia tai tämän tuntemuksia. Opetus on luokassa mahdollisimman vuorovaikutteista ja lapsia osallistavaa. Opetustilanteissa toimitaan usein pareittain tai pienissä ryhmissä, joissa parit/ryhmänjäsenet arvotaan. Tällä tavalla yritetään vahvistaa sitä, että kaikki tulisivat toimeen kaikkien kanssa ja opittaisiin työskentelemään yhdessä. Lisäksi lukuvuoden aikana on ajoittain käytössä leikki-parit välitunnille, jotka muodostetaan arpomalla.

0.-2.luokkien säännöllisellä yhteistyöllä pyritään lisäämään, että muutkin koulun aikuiset tulevat lapsille enemmän tutuiksi ja lapsen kasvua ja kehitystä on tukemassa useampi aikuinen. Yhteistyö antaa myös mahdollisuuden huomioida lapsen yksilöllinen kehitys ja tämän oppimistarpeet.

1.luokan oppilailla on omat koulukummit kuudennelta luokalta. Lukuvuoden aikana toteutetaan yhdessä erilaisia retkiä ja hetkiä koulupäivän sisällä ja tällä tavalla pyritään lisäämään yhteistyötä yli luokkarajojen sekä harjoitellaan vuorovaikutustaitoja eri-ikäisten kanssa. Tällä tavalla myös vähennetään pienten oppilaiden mahdollista pelkoa isompiaan kohtaan.

Vanhempainillassa vanhemmat saivat antaa halutessaan numeronsa kaverilistaan, joka jaettiin kaikkien lasten koteihin. Tällä tavalla yritetään tukea ja mahdollistaa sitä, että lapset voivat tutustua ja ystävystyä toisiinsa myös vapaa-ajallaan.

Opettaja on myös aktiivisesti vanhempien kanssa yhteydessä ja pyrkii tiedottamaan mahdollisimman hyvin vanhempia tulevista tapahtumista ja koulupäivien kulusta. Opettaja lähettää kerran viikossa viikkotiedotteen, jossa kerrotaan vanhemmille tulevan viikon suunnitelmia.

Luokassa työskentelee apuna myös ohjaaja osalla tunneista ja hän omalta osaltaan auttaa ja tukee lapsen oppimista.

2.luokka: Aamuisin katsomme yhdessä kuvasymboleilla täydennetyin päiväohjelman ja kalenterin. Maanantaisin kerromme viikonlopun kuulumisia. Oppitunnin alussa käydään läpi tunnin kulku lyhyesti. Kotitehtävät merkitään taululle kirjan kansikuvalla ja sivunumeroilla. Opetuksessa pyritään selkeään struktuuriin. Harjoitellaan vuorovaikutustaitoja ja erilaisissa ryhmissä toimimista leikkien, pelien ja tehtävien avulla. Luokan istumapaikat vaihdetaan kerran kuukaudessa ja parityötä harjoitellaan eri kokoonpanoissa. Tehdään yhteistyötä joustavan alkuopetuksen tavoitteiden mukaisesti eskareiden ja ekaluokkalaisten kanssa. Oppiaineiden lisäksi Askeleittain-materiaalin avulla harjoitellaan tunnetaitoja ja vahvuuksien tunnistamista. Käytetään myös Huomaa hyvä - materiaalia. Ratkaistaan kouluarjessa tulevat erimielisyydet aikuisten auttamana tai Verso- sovittelussa. Järjestäjillä on luokassa vastuutehtäviä ja sisävalkkäoikeus. Luokan toimintaa tukee koulunkäynninohjaaja päivittäin ja hyvinvointiohjaaja tarvittaessa. Luokassa on yhdessä laaditut säännöt. Kannustetaan ja keuhataan onnistumisista ja pyritään ohjaamaan oikeaan antamalla tarvittaessa palautetta oppilaalle sovitulla tavalla esim. henkilökohtainen seuranta (värityslukujärjestys) ja tiedottaminen Wilmalla tai soittamalla kotiin.

3.luokka: Viikko aloitetaan käymällä läpi oppilaiden kuulumiset sekä keskustellaan ajankohtaisista tai yhteisistä asioita. Samalla leikitään usein joku leikki, jossa harjoitellaan vuorovaikutustaitoja tai ylläpidetään yhteishenkeä. Päivän lukujärjestys laitetaan näkyviin taululle oppiainekortteja apuna käyttäen. Läksyt merkitään taululle kirjankansikuvien kohdille. Koulunkäynnin ohjaaja on luokassa muutamalla tunnilla.

Oppilaat ovat yhdessä opettajan kanssa laatineet luokan säännöt, jotka ovat näkyvissä luokan seinällä. Harjoittelemme ryhmä- ja vuorovaikutustaitoja viikoittain sekä teemme usein pari- ja ryhmätöitä. Vaihdamme säännöllisesti luokassa istumajärjestystä, jotta oppilailla on mahdollisuus työskennellä mahdollisimman monen työparin tai ryhmän kanssa. Luokassa pyritään toiset hyväksyvään ja kannustavaan ilmapiiriin mm. kaveripalautetta antamalla. Tärkeää on myös hyvä työrauha, ja että kaikki kokevat olonsa luokassa turvalliseksi. Oppilaille annetaan päivittäin palautetta onnistumisista ja hyvästä toiminnasta, kuin myös käydään läpi tilanteet, joissa olisi korjattavaa. Myös Huomaa hyvä-kortit ovat käytössä.

Vanhempainillassa vanhemmat saivat antaa halutessaan numeronsa yhteystietolistaan, joka jaettiin kaikkien lasten koteihin. Opettaja on säännöllisesti yhteydessä koteihin mm. Wilman kautta.

4.luokka: Aamut aloitetaan sillä, että järjestäjät kirjoittavat taululle päiväjärjestyksen ja sen lisäksi jutellaan tärkeistä yhteisistä, ajankohtaisista asioista. Mikäli jollakin oppilaalla on synttärin, juhlimme niitä laulaen onnittelulaulun ja päivänsankari saa halutessaan jakaa toisille vähän synttärrikarkkeja.

Yhteishenkeä ylläpidetään erilaisin leikein ja kerran viikossa vaihdetaan kuulumisia joko koko luokan tai puolikkaan ryhmän kesken. Kerran viikossa luokassamme vierailee yhden oppitunnin ajan hyvinvointiohjaaja, jonka avulla harjoittelemme mm. ryhmäytymistä ja tunnetaitoja. Koulunkäynninohjaaja on luokassa apuna toisinaan, pääasiassa matematiikan ja äidinkielen tunneilla.

Istumapaikat vaihdamme kerran kuussa, jotta oppilaat tottuvat työskentelemään erilaisten persoonien kanssa. Yleensä paikat arvotaan, mutta joskus oppilaat saavat myös itse valita paikkansa. Saimme alkusyksystä päiväkodin viskariryhmästä kummioppilaat, joiden kanssa tulemme tekemään yhteistyötä mahdollisuuksien mukaan.

Oppilaille annetaan paljon suullista palautetta työskentelystä koulupäivän aikana. Vanhempainillassa kerrotut säännöt wilman käytöstä ohjaavat sitä, mitkä näistä tilanteista merkitään myös Wilmaan.

Syksyn vanhempainillassa päivitimme luokan vanhempien yhteistä whatsapp-ryhmää, jonne kaikki halukkaat vanhemmat saavat liittyä. Oppilailta on myös oma whatsapp-ryhmä. Heidän oma ryhmänsä toimii nyt vapaa-ajan juttujen lisäksi myös läksyistä tiedottamiseen; koulupäivän jälkeen järjestäjät ottavat läksytaulusta kuvan ja laittavat sen whatsapp-ryhmään.

5. luokka: Päivä aloitetaan lyhyellä päivänavauksella alkavasta päivästä ja viikosta, jos muutoksia päiviin on tullut. Pääsääntöisesti edetään lukujärjestyksen mukaisesti. Usein käytetään työmuotoina pari- ja ryhmätöitä eri oppiaineissa. Näihin töihin saatetaan käyttää koko päivä tai useampiakin päiviä. Ryhmiä ja istumapaikkoja sekoitetaan vuoden mittaan usein, jotta totutaan työskentelemään erilaisten oppilaiden kanssa. Joka viikko tehdään jotain tai joitain ryhmähenkeä nostattavia pelejä tai leikkejä.

Oppilaat käyttävät Wilmaa yhä enemmän työvälineenä. Oppilaille annetaan positiivista palautetta, mutta myös korjaavaa palautetta. Näistä osa merkitään Wilmaan tiedoksi kaikille osapuolille. Vanhempainillassa on käyty läpi Wilma- merkintöjen periaatteet. Verso- toiminnassa ja kasvatustiedusteluissa menetellään koulussa yhdessä sovittujen sääntöjen mukaisesti. Tavoitekeskusteluilla pyritään ohjaamaan oppilaita ottamaan vastuuta omasta opiskelustaan.

Koulunkäynninohjaaja on muutamalla tunnilla luokassa. Opiskeluhuollon henkilökuntaa käytetään sekä koko luokan kanssa että henkilökohtaisiin oppilaskeskusteluihin tarvittaessa.

6. luokka: Päivä aloitetaan lyhyesti kyselemällä kuulumisia vaihtelevin tavoin. Samassa tuokiossa opettaja kertoo tulevista tärkeistä tapahtumista tai ajankohtaisista asioista. Toisinaan aamulla opettaja tuo keskusteluun jonkun uutisen tai muun ajankohtaisen asian, mistä voidaan yhteisesti keskustella tai vain kuunnella. Opettaja kyselee myös päivän aikana kuulumisia henkilökohtaisesti esim. välitunneilla tai siirtymisissä, minkä tarkoituksena on luoda luottamussuhdetta sekä kehittää vuorovaikutusta opettajan ja oppilaan välillä.

Lukujärjestys luo rungon koulutyölle, mutta toiminta harvoin rajoittuu vain kyseessä olevan oppiaineen alle. Harjoittelemme joustavaa ja oppiaineita yhdistävää toimintaa erilaisissa ryhmissä. Tavoitteena on samalla oppia toimimaan kaikkien kanssa, joten istumapaikkoja/ryhmiä vaihdellaan lukuvuoden aikana useasti.

Palautetta oppilaille annetaan päivän aikana niin positiivisesta toiminnasta kuten myös tilanteista, missä havaitaan jotain korjattavaa. Pienimmistäkin konflikteista keskustellaan ja puretaan ne, jotta päivää voi jatkaa ”puhtaalta pöydältä” eikä pienetkään ristiriidat ehdi kasvaa suuriksi. Isommista konflikteista tiedotetaan myös vanhempia wilman kautta ja vanhempainillassa on sovittu yhteiset pelisäännöt. Oppilaiden kanssa keskustelemme paljon konfliktien ratkaisutaidoista ja tiedostamme, että niitä tulee aina vastaan ja opimme samalla käsittelemään niitä.

Oppilaiden ja koulun ulkopuolisten toimijoiden osallistaminen. Yhteistyön tavoitteet ja keskeiset järjestämiskäytännöt:

Yhteistyötahot: Vanhempaintoimikunta, seurakunta, Kuokkalankulman päiväkotitoiminta, kirjasto, kulttuurikiertue, kyläkoulut, harrastava koululainen

Vanhempaintoimikunta toimii aktiivisesta ja on mukana tukemassa koulun toimintaa. Toimikunta kokoontuu 5-6 kertaa lukuvuodessa. Henkilökunnasta on nimetty edustaja aina paikalla kokouksissa.

Tutor- toimintaa järjestetään päiväkodin kanssa pääasiassa neljännen luokan voimin sekä koulun tapahtumissa mahdollisuuksien mukaan. Koulun puistoalue ja sali ovat päiväkodin käytössä sovitusti.

Seurakunnan kanssa tehdään yhteistyötä mm. heidän tuntipakettiensa puitteissa. Lisäksi päivänavaukset ja vuoden juhliin liittyvät tapaamiset ovat yhteistyömuotoja.

Kirjastoauto käy koululla joka toinen viikko ja sinne pyrimme järjestämään aktiivisia käyntejä. Sekä kirjasto-ohjelman mukaiset että omatoimiset kirjastovierailut kuuluvat suunnitelmiin.

Kulttuurikiertue vierailee koululla 7.10.

Kyläkoulujen kanssa yhteistyö on jatkunut jo vuosia. Nyt päällimmäisenä suunnitelmana on liikuntatapahtuma ja pesisottelu. Muodostamme myös yhteisen salibandyjoukkueen koulujenvälisiin kilpailuihin sekä järjestämme oman keskinäisen turnauksen.

Harrastava koululainen- hanke tuo kerhotoimintaa koululle. Siinä olemme mukana kannustamassa oppilaita kerhoon ja tarjoamassa tiloja toiminnalle.

Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

Kouluruokailu

Kouluruokailussa nautitaan tarkoituksenmukaisesti järjestettynä ja ohjattuna ruokailuna. Kouluruokailun järjestämisessä otetaan huomioon ruokailun terveydellinen, sosiaalinen ja kulttuurinen merkitys. Ruokailuhetkillä on tärkeä virkistystehtävä ja niillä edistetään kestävästä elämäntapaa, kulttuurista osaamista sekä ruoka- ja tapakasvatuksen tavoitteita. Oikea-aikainen ja kiireetön ruokailu ja mahdolliset välipalat varmistavat jaksamisen koulupäivän aikana. Viihtyisä ruokailuhetki lisää hyvinvointia koko kouluyhteisössä. Oppilaskunta suunnittelee erilaisia teemoja ruokailuun liittyen. Ruokahävikkiin kiinnitetään erityisesti huomiota tänä lukuvuonna. Ruokasaliin on hankittu näyttötaulu, johon päivitetään ruokahävikki viikoittain koko lukuvuoden ajan. Tätä käytetään hyväksi myös opetuksessa keskustelun pohjana.

Ruokailu on porrastettu ja viides luokka syö tänäkin lukuvuonna luokissa.

Opiskeluhoolto ja koulunkäynnin tuki

Tuen järjestämisen periaatteet kuvataan Oppimisen ja koulunkäynnin tuen suunnitelmassa.

Oppilaat saavat tukea oppimiseen tarpeidensa mukaan. Tuen tasoja ovat yleinen, tehostettu ja erityinen tuki. Tuki voidaan käytännössä toteuttaa esimerkiksi käyttämällä erilaisia apuvälineitä tai toimintatapoja tai rajaamalla opiskeltavia sisältöjä. Tukiopetus, koulunkäynninohjaajan tuki ja osa-aikainen erityisopetus määritellään yksilökohtaisesti tarpeen mukaan.

Koulukohtainen, yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä, vastaa koulun opiskeluhoollon suunnittelusta, kehittämisestä, toteuttamisesta ja arvioinnista. Ryhmässä asioita käsitellään yleisellä ja yhteisöllisellä tasolla esimerkiksi ilmapiirin, työrauhan, kiusaamisen, hyvinvoinnin, terveyden tai osallisuuden näkökulmasta.

Pedagogisessa ryhmässä käsitellään pedagogiset arviot ja selvitykset, suunnitellaan koulun pedagogista tukea sekä seurataan sen toteutumista ja arvioidaan sen vaikutuksia. Ryhmän kokoonpano on moniammatillinen.

Yhteisöllinen opiskeluhooltoryhmä	
Kokoonpano	Kokoontumisajankohdat
Rehtori	6.9. klo 14.15-16.15
Opettajat	15.11. klo 14.15-16.15
Ohjaajat	14.2. klo 14.-15-16.15.
Oppilaat	18.4. klo 14.15-16.15
Vanhemmat	
Opiskelijahuollon edustaja (terveydenhoitaja, koulun hyvinvointiohjaaja, psykologi, kuraattori, lääkäri)	
Yhteistyötahot (poliisi , yhdistykset, yritykset, srk	

Pedagoginen ryhmä	
Kokoonpano määritellään tapauskohtaisesti. Mukana ovat tarvittaessa	Kokoontumisajankohdat
Rehtori	4.10. klo 14.15-16.15
Luokanopettaja	25.10. klo 14.15-16.15
Erytisopettaja	22.11. klo 14.15-16.15
Koulupsykologi	10.1. klo 14.15-16.15
Koulukuraattori	21.3. klo 14.15-16.15
Koulun hyvinvointiohjaaja	16.5. klo 14.15-16.15
Terveydenhoitaja	
Lääkäri	

VERSO

VERSO-ohjelma tuo restoratiivisia kohtaamisen menetelmiä arjen toimintaan. Restoratiivinen lähetysmistapa vahvistaa sovitteluvaatimista toimintakulttuuria ja tarjoaa vaihtoehtoisen menetelmän ratkaista lasten ja oppilaiden keskinäisiä sekä opettajien ja oppilaiden välisiä ristiriitoja arjen toiminnassa. Koulussamme vertaissovittelu toimii viides - ja kuudesluokkalaisista sovittelijoiksi koulutettujen oppilaiden toimesta. He sovitteluvaatimista puolueettomasti oppilaiden välisiä pieniä, arkisia konfliktitilanteita. Sovittelun tarkoituksena on päästä osapuolten yhteiseen sopimukseen.

Sovittelun tarpeesta ilmoitetaan täyttämällä lähetekaavake. Lähetteen voivat tehdä joko konfliktitilanteessa olevat osapuolet itse tai kuka tahansa tapahtuneen huomannut. Sovitteluun on mahdollista päästä päivittäin kello 12 välitunnilla ja ne pyritään toteuttamaan aina saman päivän aikana. Keskustelemalla ja toteuttamalla verso-sovittelumallia sovittelijoiden on tavoitteena saada sovinto asianosaisten välille. Sovittelun jälkeen asiaan palataan viikon päästä seurannassa, jossa käydään läpi kuinka sopimus on pitänyt.

Sovittelun tavoitteena on osallistaa oppilaita ratkaisemaan itse riititilanteita ja harjoitella vuorovaikutustaitoja. Tämän lisäksi halutaan varmistaa, kaikki osapuolet tulevat kuulluksi ja kokevat että heidän kokemuksensa ja näkemyksensä otetaan huomioon tilanteen ratkaisemissa.

AIKUISOVIITTELU

Aikuissovittelu pohjautuu, kuten verso-sovittelukin, restoratiiviseen eli ratkaisukeskeiseen ajattelumalliin. Restoratiivisen lähestymistavan ja sovittelun koulutuksen (RESTO-koulutus) saaneet henkilökunnan jäsenet sovitteluvaatimista tilanteita, jotka eivät sovellu vertaissovitteluun. Aikuisjohtoisen sovittelun osapuolina voivat olla oppilaat tai oppilas ja henkilökunnan jäsen. Useimmiten aikuissovitteluun päädytään, jos vertaissovittelussa ei ole päästy sopuun tai konfliktitilanne jatkuu osapuolten välillä tai kun konfliktitilanne on vakavuudeltaan sitä luokkaa, että se tulee aikuisen selvittää.

KASVATUSKESKUSTELU

Kasvatuskeskustelu järjestetään Kuokkalan koulun SÖPÖ-malliin kirjatusta järjestyssääntörikkomuksista tai useasta samasta aikuissovittelutilanteesta. Kasvatuskeskustelun pitää koulun rehtori.

Kieleen ja kulttuuriin liittyvät mahdolliset ratkaisut

- Koulun toteutuva kieliohjelma (koulukohtaisesti)
- Kieliohjelma: A1 -kieli englanti: 1.-6. lk, B 1 -kieli ruotsi: 6. lk, A2 -kieli saksa: 4.-6. lk

Kulttuurirappuset lv. 2022-23

Lukuvuoden aikana toteutetaan kulttuurikasvatusohjelman uudistusta osana harrastava koululainen-toimintakokonaisuutta. Kulttuurirappuset järjestää syyslukukaudella 2022 kulttuurin koulukiertueen. 6. luokkalaiset osallistuvat Yrityskylään.

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ja valinnaisuus perusopetuksessa

Vahvasti luova- luovasti vahva teemaviikko, vko 8.

Viikon aikana tuodaan näkyväksi vahvuuksiaan erilaisin luovin keinoin. Keskitymme taito- ja taideaineisiin sekä äidinkieleen. Monialaisviikon lopuksi tehdään yhteinen kuvataidetyö ja viikko päättyy oppilaiden talent- näyttökseen.

Taide- ja taitoaineiden valinnaiset aineet

Lempäälässä halutaan tarjota oppilaille laajapohjaisesti ja kokonaispersoonallisuutta kehittävästi kaikkia taito- ja taideaineita mahdollisimman laajasti

- 3-luokka
 - valinnaisuutta taito- ja taideaineissa kaksi tuntia: yksi tunti kuvataiteeseen, yksi tunti käsityöhön
- 4-luokka
 - valinnaisuutta taito- ja taideaineissa kaksi tuntia: yksi tunti musiikkiin ja yksi kuvataiteeseen
- 5-luokka
 - valinnaisuutta taito- ja taideaineissa yksi tunti käsityöhön
- 6-luokka
 - valinnaisuutta taito- ja taideaineissa yksi tunti käsityöhön

Vuosiluokille 1 - 6 syventävät oppiaineen tavoitteiden mukaista osaamista.

Vuosiluokille 7 - 9 taide- ja taitoaineisiin opetuksen järjestäjän päätöksellä sijoitetut tai oppilaan valitsemat valinnaistunnit.

Valinnaiset aineet

Vuosiluokilla 4-6 oppilaalle tarjotaan joka lukuvuosi valinnaisina aineina yhteensä yhden vuosiviikkotunnin (1 vvt) verran valittavissa olevia oppiainekokonaisuuksia. Valinnaisina aineina voidaan tarjota oppiainerajoja ylittäviä oppiainekokonaisuuksia, sekä oppiainetta syventäviä tai soveltavia oppiainekokonaisuuksia.

Valinnaisaineita on sijoitettu kahdeksannelle luokalle kaksi vuosiviikkotuntia (2 vvt) ja yhdeksännelle luokalle neljä vuosiviikkotuntia (4 vvt).

Kuokkalan koulun valinnaisainetarjotin

Ilmaisutaito
Musiikki
Kokkailu
Kuvataide
Käsityö
Ohjelmointi

Jokaisesta valinnaisaineesta laaditaan erillinen tavoitelomake, jossa kuvataan ko. valinnaisaineen tavoitteet, sisällöt jne.

14. KOULUTYÖN JAKSOTTAMINEN

Valinnaisaineet on jaksotettu kahteen jaksoon 24.10.-19.12. ja 13.3.-8.5.2023. Lisäksi eri luokissa voidaan jaksottaa eri oppiaineita opettajien määrittelemällä tavalla.

15. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

- Yhteistyön lähtökohtana on luottamuksen rakentaminen, tasavertaisuus ja keskinäinen kunnioitus. Yhteistyössä otetaan huomioon perheiden moninaisuus sekä tiedon ja tuen tarpeet. Yhteistyön onnistumiseksi tarvitaan koulun henkilöstön aloitteellisuutta ja henkilökohtaistavuorovaikutusta huoltajien kanssa sekä muutoin monipuolista viestintää. Kodin ja koulunyhteistyötä toteutetaan sekä yhteisö- että yksilötasolla.
- Kuokkalan koulussa toimii hyvin aktiivinen vanhempaintoimikunta. Se on ollut tukemassa koulupihan leikkivälineistöä, ksylytol-hankintoja ja erilaisia tilaisuuksia kouluajana ja kouluajan ulkopuolellakin (liikuntakerhot lauantaisin)
- Luokat pitävät luokkailtoja. Vanhempiin ollaan yhteydessä matalalla kynnyksellä.

16. MUUTA AJANKOHTAISTA KOULUN TOIMINNASTA

17. OPPILASKUNTA

Oppilaskunnan tavoitteena on edistää koulumme mukavaa oppimisympäristöä ja yhteisöllistä ilmapiiriä. Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulumme oppilaat. Oppilaskunnan hallitukseen valitaan vaaleilla kaksi edustajaa joka luokalta. Tavoitteena oppilaskunnan toiminnassa on järjestää koulullemme erilaista yhteistoimintaa ja samalla kasvattaa oppilaita yhteisen vastuun kantamiseen. Oppilaskunta kokoontuu säännöllisesti vähintään kerran kuukaudessa. Oppilaskunta järjestää erilaisia teemapäiviä ja muuta oppilaiden hyvinvointia edistävää toimintaa.

Oppilaskunta järjestää lukuvuonna mm. seuraavanlaista toimintaa:

- Leffapäivä pyjamat päällä
- Opettajat vaihtoon -päivä
- Talent
- Joulukalenteri
- Halloween-tapahtuma
- Ystävänäpäiväradio ja halikisa
- Vapputapahtuma
- Teemaviikko pääsiäisen aikaan
- Kuukausittaiset kilpailut eri aiheissa

LIITTEET: SÄILYTETÄÄN KOULULLA

- a. Opetuksen järjestäjän yleiset linjaukset, ohjeet ja toimenpiteet poikkeuksellisista opetusjärjestelyistä
- b. Oppimisen ja koulunkäynnin tuen koulukohtainen suunnitelma (liitetään OPS-pesuun)
- c. Opiskeluhoitosuunnitelma
- d. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma
- e. Huomaa hyvä -toimintasuunnitelma (liitetään OPS-pesuun)
- f. Viestintäsuunnitelma
- g. Oppilaskunnan toimintasuunnitelma (liitteenä OPS-pesuun tai OPS-pesun kohtana 17)
- h. Tiimien / kehittämissyhmien toimintasuunnitelmat (liitteenä OPS-pesuun tai OPS-pesun kohtana 18)

OPPIMISEN JA KOULUNKÄYNNIN TUEN KOULUKOHTAINEN SUUNNITELMA

Miten koulussa tuetaan ja kehitetään kaikille yhteistä koulua seuraavista näkökulmista tarkastellen:

Koulu	Kuokkala
Koulun oppilasmäärä (20.9.)	152
Tehostetun tuen oppilaiden määrä (%)	11%
Erytyisen tuen oppilaiden määrä	-
Erytisyopetuksen opetustuntiresurssi / vuosiviikkotuntia	8 vvt
Tukiopetustunnit / vuosiviikkotuntia	3 vvt

1. Koulupäivän rakentuminen

Koulupäivä on rakennettu siten, että pitkä ruokatunti katkaisee päivän ja tarjoaa lepotauon oppilaille. Jakotunneilla saadaan ryhmiä pienemmiksi päivän aikana. Ohjaajien lukujärjestys on rakennettu niin, että he ovat läsnä tuettavien oppilaiden oppitunneilla.

2. Ammatillisen osaamisen kehittäminen

Opettajia on osallistunut viime keväänä ja kuluvana syksynä mm. Nepsy- koulutuksiin, Huomaa Hyvä- koulutuksiin, Resto- koulutuksiin ja yhteinen esi- ja alkuopetuskoulutukseen Erytisyopettajalla on konsultaatiovälitunti, jolloin oppilasasioiden lisäksi voi keskustella laajemminkin tukiasioista. Keskinäinen vertaistuki on tärkeää.

3. Resurssien jakaminen koulussa

Erytisyopettajan resurssi on jaettu pääasiassa tehostetun tuen oppilaille. Ensimmäisessä luokassa on 2 vvt ja muissa jokaisessa 1vvt. Ohjaajaresurssi painottuu esi- 2. luokille. Jakotunnit painottuvat alkuopetukseen. Tukiopetusta kohdennetaan myös muille kuin tuen portailla oleville oppilaille. Tukituntien tarve olisi myönnettyä suurempi.

4. Koulun pedagogiikka

Yhtenä painopistealueena on tänä vuonna kuunnella oppilaita herkällä korvalla. Opettajat järjestävät tilanteita, joissa voi kohdata lasta myös kahden kesken ja kuunnella häntä ja saada hänet tuntemaan itsensä huomatuksi.

Kotien kanssa tehdään paljon yhteistyötä tuen tarpeisten lasten asioissa. Opettajat ottavat yhteyttä koteihin jo varhaisessa vaiheessa. Pyrimme luomaan kouluun ilmapiirin, jossa henkilökuntaa on helppo lähestyä ja näin vahvistamme kumppanuutta.

Opettajat käyttävät luokissaan vaihtelevia opetusmenetelmiä. He pyrkivät huomioimaan oppilaiden erityistarpeita. Mahdollisuuksien mukaan oppilaille annetaan apuvälineitä mm. keskittymisen parantamiseksi.

5. Kasvatuskumppanuus kaikille yhteistä koulua kehitettäessä

Erytisyopettajan lisäksi koulun hyvinvointiohjaaja on tärkeässä viikoittaisessa roolissa oppilaiden koulunkäynnin tukemiseksi. Hän keskustelee ja seuraa oppilaita kaveri- ja tunnetaitoja. Kouluterveydenhoitaja on mukana pitämässä tunnetaitotunteja joitakin kertoja lukuvuoden aikana. Koko henkilökunta on läsnä lasten koulupäivässä ja omalta osaltaan tukevat ja ohjaavat lapsia.

Kuokkalan koulun HUOMAA HYVÄ- toimintasuunnitelma 2022-23

Eskarit

Eskarissa huomataan hyvä monin pienin tavoin. Avoin keskustelu ja kehu päivittäin kuuluvat meidän arkeen. Suullista positiivista palautetta annetaan pitkin päivää pienistäkin asioista ja pyritään kannustamaan lapsia myös positiivisen palautteen antamiseen toisilleen.

Otamme eskarissa osaa myös "Huomaa hyvä-haasteeseen", joka on meille eskareille koko luokan positiivisuuteen ja tiimiytymiseen liittyvä pidempiaikainen projekti. Siinä opetamme keskittymään huonojen asioiden sijasta hyviin ja mukavampiin asioihin/piirteisiin toisissamme.

Wilma-viesteillä myös kommunikoidaan viikon positiivisia asioita myös huoltajille. Hymiöt ja peukut ovat isossa roolissa meillä 😊👍!

1.lk

Erialaisten päivittäisten keskustelutilanteiden/jutteluhetkien yhteydessä pyrin antamaan jokaiselle oppilaalle positiivista palautetta ja yksilöllistä huomiota. Toisen kuuntelua, keskustelua ja positiivisen palautteen antamista harjoitellaan myös lasten kanssa lähes päivittäin. Joka päivä minä tai ohjaaja tarkistaa lapsen kotiläksyt, ja tarran/leiman lisäksi, lapsi saa aikuiselta pienen palautteen hyvin tehdystä tehtävästä. Suullista positiivista palautetta annetaan päivän aikana myös lapsille esim. hyvin menneestä oppitunnista, osallistumisesta tai jostakin muusta onnistumisesta/yrittämisestä. Arjessa kiinnitetään huomiota positiivisen ja kannustavan ilmapiirin luomiseen/säilyttämiseen, jotta jokainen lapsi kokee itsensä tärkeäksi ja kokee tulevaisuutensa kuulluksi ja nähdyksi. Onnistumisia saatetaan myös juhlistaa jotenkin pienesti. Viikkotiedotteissa lähetän vanhemmille tiedon hyvin menneistä hetkistä esim. onnistuneesta retkestä tms. Syksyllä vanhempien kanssa käydyissä keskusteluissa tavoitteiden lisäksi kerron huoltajille havaitsemistani edistymisistä ja onnistumisista.

2.lk.

Oppilaille annetaan suullisesti positiivista palautetta onnistumisista liittyen käytökseen, taitoihin tai työskentelyyn. Tsemppauksessa aikuinen näyttää myös peukku-merkkiä. Oppilaat antavat toisilleen vertaispalautetta varsinkin ystävällisistä teoista. Käytämme Huomaa hyvä -materiaalin variskorttien vahvuuksia toisten hyvien tekojen kirjaamisessa ja näkyväksi tekemisessä. Opettaja mallintaa ystävällistä puhetta ja positiivisen palautteen antamista toisille. Taitotikkaissa ja muussa itsearvioinnissa pyritään huomaamaan omat vahvuudet ja hyvät asiat itsessäänkin. Tavallista paremmin sujuneesta oppitunnista voi saada kehun lisäksi positiivisen Wilma-merkinnän. Tehtävien tarkastamisen yhteydessä käytetään tarroja tai leimoja.

3.lk.

Luokassa pyritään huomaamaan hyvä päivittäin. Opettaja antaa positiivista palautetta mm. hyvin menneestä oppitunnista, esimerkillisestä käytöksestä tai kovasta yrittämisestä sanallisesti joko oppilaille erikseen tai koko luokalle yhteisesti. Harjoitellaan antamaan positiivista palautetta myös luokkatovereille vertaisarvioinnin avulla ja käyttämällä mm. kehuuolia tai -piiriä.

Wilmassa käytetään positiivisia merkintöjä onnistuneista oppitunneista ja käytöksestä. Wilmaviesteissä kerrotaan esim. hyvin menneestä päivästä tai retkistä.

Arviointikeskustelussa tuodaan esille onnistumisia ja positiivisia asioita kehittämiskohteiden ohella.

4.lk.

Oppilaat saavat koulupäivän aikana positiivista palautetta esimerkiksi hyvästä käytöksestä, toisten huomioimisesta, onnistumisista ja erityisistä ponnisteluista koulutehtävissä. Hyvää käytöstä palkitaan yhteisillä mukavilla tekemisillä, joita ideoidaan yhdessä hyvinvointiohjaajan kanssa.

Esimerkiksi ainekirjoitusviikkoon tai kokeeseen opettaja kirjoittaa usein kannustavia sanoja oppilaan suorituksesta. Oppilaat pääsevät antamaan toisinaan myös itse luokkakavereilleen vertaisarviointina positiivista palautetta jostakin suorituksesta. Arviointikeskusteluissa kukin oppilas saa henkilökohtaista positiivista palautetta omasta työskentelystään.

Wilmaan merkitään sellainen erityinen käytös, joka poikkeaa hyvällä tavalla normaalista koulukäyttäytymisestä, esimerkiksi poikkeuksellinen huomaavaisuus tai epäitsekkyys.

5.lk.

Opettaja antaa positiivista palautetta oppilaille päivittäin. Wilmassa käytetään positiivisia merkintöjä tavallisen koulupäivän kriteerien ylityttyä. Kokeisiin, monisteisiin, kirjoitelmiin jne.- merkitään arvioinnin lisäksi positiivista palautetta.

Eryteisesti positiivisen palautteen antamiseen keskitytään oppilaiden oma- aloitteisuudessa ja heidän huomioidessa toisensa tai muut oppilaat tai henkilökunnan. Harjoitteleme myös huomaamaan hyvän itsessämme ja tunnistamaan vahvuutemme. Oppilaat harjoittelevat antamaan positiivista palautetta toisilleen.

Tavoite- ja arviointikeskusteluissa opettaja antaa positiivista palautetta ja kertoo onnistumisista.

6.lk.

Palautteen antaminen oppilaalle siinä tilanteessa, kun huomaa hänen tehneen jotain hyvin. Myös tsemppaaminen hankalissa tilanteissa ja positiivinen palaute pitkäjänteisestä työskentelystä ja yrittämisestä. Yleisesti luokassa keskustelu ja huomiointi hyvin menneistä päivistä tai viikoista tai tilanteista. Arviointikeskustelut sekä Wilmassa viestit toimivat viestintävälineinä koteihin myös näistä asioista, joko koko porukalle tai sitten kohdistetusti riippuen tilanteesta. Kotien kanssa myös sovittu vanhempainillassa yhteiset käytännöt ja pelisäännöt liittyen viestintään näistä asioista.

KUOKKALAN KOULU JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

(koulukokous hyväksynyt 23.02.2017)

Järjestyssääntöjen tavoitteena on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ovat voimassa kouluaikana, koulumatkoilla sekä kaikissa koulun järjestämissä tilaisuuksissa. (Perusopetuslaki 29§). (henkilökunnan osallistaminen; henkilökuntakokoukset 1-2/2017, oppilaiden osallistaminen; Iltakoulu syyskuu 2016, huoltajien osallistaminen koulukokouksessa 23.2.2017.)

Yleiset säännöt Kuokkalan koulussa

1. Huolehdi hyvin koulun yhteisestä omaisuudesta ja tilojen siisteydestä.
 - Ulkoa tullessa, ennen sisälle tuloa, pudistelen vaatteeni lumesta ja liasta.
 - Huolehdi vaatteeni naulakkoon ja kengät siististi kenkätelineelle tai sen alle.
 - Säilytän mahdolliset varavaatteet siistissä pussissa naulakossani.
 - Koulupäivän päättyessä huolehdi pulpettini päällystän tyhjäksi sekä nostan tuolin jalat pulpetin putken päälle, jos se on suinkin mahdollista.
2. Teräseiden tai muiden vaaraa tuottavien esineiden tuominen kouluun on kielletty.
3. Tupakan, alkoholin tai huumeiden hallussapito ja käyttö koulun alueella on ehdottomasti kielletty.
4. Koulussa erilaiset henkilökohtaisessa käytössä olevat omat laitteet ovat oppilaan omalla vastuulla. Oppilas korvaa tahallisesti aiheuttamansa vahingot ja hukkaamansa välineet. (Vahingonkorvauslaki 412§)
5. En kiusaa ketään sanoilla tai teoilla ja kerron koulun aikuisille kiusaamisesta. (lisäksi suunnitelma kiusaamisen, väkivallan ja syrjimyksen ehkäisemiseksi)
6. Pukeudun asiallisesti ja huolehdi opiskeluvälineistä.



Oppitunnit ja työskentely opetustiloissa

7. Käyttäydyn sovittujen sääntöjen ja annettujen ohjeiden mukaan.
8. Käytän normaalia puheääntä sisätiloissa. Vältän turhaa oleskelua uuden puolen parvella ja annan ruokarauhan toisille. Kaiteelle ei voi kiivetä, eikä sitä saa kolistella.
9. Saavun ajoissa oppitunnille. Välitunnin päätyttyä siirryn rauhallisesti kävellen luokkaan, omalle paikalleni, ellei toisin ole opettaja ohjeistanut. Sisätiloissa liikun kävellen.
10. Annan työrauhan kaikille ja seuraan opetusta.

Ulkovälituntisäännöt

11. Vietän välitunnit sovitulla välituntialueella ja odottelen siellä aamulla koulutyön alkua.
12. Tulen sisälle vasta kellon soitua ja tuon koululaukkuni ja mahdolliset urheiluvälineet vasta silloin sisälle.
13. Huolehdin, etteivät välituntivälineet jää ulos. Välituntivälineet säilytetään sovitulla paikoilla.
14. Uuden puolen rakennuksen puoleiset keinut kuuluvat 4.-6. luokkalaisille ja portin puoleiset keinut kuuluvat esi- 3. luokkalaisille.
15. En tappele koulussa tai koulumatkoilla edes leikilläni.
16. Polkupyörien annetaan olla rauhassa koulupäivän ajan. Niitä pidetään sovitussa paikoissa ja poissa kulkuväyliltä.
17. Puutarhan puut eivät ole kiipeilyä varten.
18. Takakenttää käytetään sovittujen vuorojen mukaisesti



19. Talvella jäälle meno sallittu kypärän kanssa. Jäisessä mäessä ja jäällä käytetään kypärää.

20. Palloleikit :

- a. Etupihalla pelataan pehmeällä pallolla.
- b. Takakentällä voi pelata nahkapallolla.
- c. Koulurakennuksen seiniin ei ole lupa potkia palloseinän valmistuttua (muutetaan, kun asia saadaan kuntoon

21. Jäämäestä lasketaan yksi kerrallaan tai valvovan aikuisen luvalla muulla tavalla.

Välitunnit

22. Menen viivyttämättä välitunnille sekä oppituntien että ruokailun jälkeen.

23. Liikun koulun käytävillä aina kävellen. Portaissa liikun oikeaa reunaa myöten.

24. Vietän välitunnit sovitulla välituntialueella ja odottelen siellä aamulla koulutyön alkua.

25. Tulen sisälle vasta kellon soitua.

26. Huolehdin, etteivät välituntivälineet jää ulos.

27. Välituntivälineitä säilytetään siten, kun opettajan kanssa yhdessä niistä on sovittu

Mediavälineet (puhelimet, älypuhelimet, kamerat, tablettitietokoneet jne.)

28. Voin käyttää mediavälinettä, mikäli sen käyttö liittyy koulutyöhön ja kun siihen on opettajani lupa.

29. Valokuvia tai videomateriaalia muista henkilöistä voi ottaa vain opettajan luvalla. Opettajalla on tieto henkilösuojalain rajoituksista.



30. Opettaja voi koulupäivän ajaksi ottaa mediavälineeni huolelliseen säilytykseen, mikäli sen käyttö millään tavoin häiritsee koulupäivän kulkua.
31. Mikäli mediavälineeni sisältää muita koulun henkilöitä loukkaavaa materiaalia, en tuo mediavälinettä kouluun ollenkaan.

Kouluruokailu

32. Pesen ja kuivaan kädet kunnolla.
33. Odotan vuoroani rauhallisesti.
34. Otan ruokaa sopivasti ja maistan kaikkea. Ohjaava ja valvova ohjaaja ja opettaja opastavat ruuan määrässä
35. Keskusteluääneni ei häiritse muita ruokailijoita.
36. Opettelen käyttämään asianmukaisia ruokailuvälineitä.
37. Tervehdin ja kiitän keittiöhenkilökuntaa tavatessa.
38. Samalta luokalta kolme oppilasta voi ruokailla samassa pöydässä.
39. Pysin syömään lautaseni tyhjäksi. Jos jotain jää, neuvottelen aikuisen kanssa.
40. Katson, että paikkani jää siistiksi.
41. Palautan ruokailuvälineet siistittyinä paikoilleen.
42. Toimin hyvänä esimerkkinä pienemmille oppilaille.



Muut säännöt

43. Koulumatkat; Noudatan koulumatkallani liikennesääntöjä.
44. Tulen ajoissa kouluun.
45. Odotan kyyditystä sovitussa paikassa.
46. Poissaolot; Huoltaja ilmoittaa lapsen sairauspoissaolosta heti aamulla luokanopettajalle Wilmassa tai puhelimitse.
47. Kuljetusoppilaan huoltaja ilmoittaa poissaolot yms. muutokset itse taksinkuljettajalle.
48. Koulun tekemät työjärjestyksen muutokset ilmoitetaan takseille koululta.
49. Erityisruokavalio-oppilaan huoltaja ilmoittaa poissaolot valmistavalle keittiölle klo 8 mennessä.
50. Rästiin jääneet tehtävät selvitetään opettajalta tai isompien oppilaiden osalta yleensä luokkatoverilta.
- 51. Alle viiden päivän keskeytykset koulutyöstä anotaan Wilman lomakkeella luokanopettajalta sitä pidemmät poissaolot rehtorilta.**

Opettajakunta ja rehtori voivat antaa sääntöihin tarkennuksia ja lisäohjeita, joita tulee noudattaa kuten järjestyssääntöjä.

Seuraamukset järjestyssääntöjen rikkomisesta: Perusopetuslaki 35a §, 36 §
Perusopetusasetus 18 §

- Kasvatuskeskustelu
- oppitunnilta poistaminen lopputunnin ajaksi
- Jälki-istunto
- Laiminlyötyjen tehtävien tekemään jättäminen
- Opetuksen epääminen jäljellä olevan työpäivän ajaksi
- Kirjallinen varoitus
- Määräaikainen erottaminen



Tupakkatuotteiden, alkoholin ja muiden päihteiden osalta noudatetaan voimassa olevaa lainsäädäntöä. Mikäli oppilas on alkoholin tai muiden päihteiden vaikutuksen alaisena kou- lupäivän aikana, otetaan yhteyttä huoltajaan ja lisäksi tehdään lastensuojeluilmoitus.

Opetuksen järjestäjä on laatinut ohjeistuksen koulun ulkopuolisten retkiä ja leirikouluja varten, joka on tämän asiakirjan liitteenä.

