

Päivitetty

KH xx.xx.2022 § xx

KV xx.xx.2022 § xx

Voimassa 1.1.2023 alkaen

## **Lempäälän kunnan hallintosäännön liite 2 Luottamushenkilöiden palkkiot ja korvaukset**

### **1 § Soveltamisala**

Tätä hallintosäännön liitettä sovelletaan kunnan luottamushenkilöille kuntalain ja valtuuston päätösten mukaisesti maksettaviin palkkioihin ja kustannusten korvauksiin.

### **2 § Palkkioiden maksaminen ja kustannusten korvaaminen**

Palkkiot ja kustannusten korvaukset kattavat luottamushenkilön kokoukseen tai muuhun tilaisuuteen käyttämän valmistelu- ja perehtymisajan. Kunnanvaltuusto päättää palkkioista ja korvausten suuruudesta ja rajoituksista. Matkakustannusten korvaamisen ja päivärahojen maksamisen periaatteista päättää kunnanhallitus.

Luottamushenkilölle korvataan luottamustoimen hoitamisesta aiheutuvat kustannukset tämän liitteen mukaisesti myös muista kuin kunnan järjestämistä kokouksista tai tilaisuuksista, mikäli niitä ei joku muu taho korvaa.

### **3 § Kokouspalkkiot**

Kuntalain mukaisten toimielinten kokouksista maksetaan seuraavat kokouspalkkiot:

Valtuusto (kokous)

1. puheenjohtaja 210 euroa
2. jäsen 140 euroa

Valtuusto (valtuustoinfo ja seminaari)

1. puheenjohtaja 105 euroa
2. jäsen ja varajäsen 70 euroa

Kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta

1. puheenjohtaja 210 euroa
2. jäsen 140 euroa

Kunnanhallituksen talousarvioseminaari

1. puheenjohtaja 210 euroa/vrk
2. jäsen 140 euroa/vrk

Lautakunnat

1. puheenjohtaja 165 euroa
2. jäsen 110 euroa
3. Seminaarin puheenjohtaja 105 euroa ja jäsen 70 euroa

Valiokunnat (kokous ja yleisötilaisuudet)

1. puheenjohtaja 127,5 euroa
2. jäsen 85 euroa

Toimikunnat, jaostot ja muut toimielimet

1. puheenjohtaja 127,5 euroa
2. jäsen 85 euroa

Ylikunnallisten toimielinten Lempäälän kunnan asemavaltuutuksen saaneelle luottamushenkilöedustajalle maksetaan kokouspalkkiona 55 euroa, jos sitä ei maksa kokouskutsun asettaja tai kokouksesta ei ole määritettyä erillistä kokouspalkkiota.

Esittelijänä ja sihteerinä toimivalle viranhaltijalle tai toimenhaltijalle maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna kaikissa tilanteissa.

### **3.1. Lempäälän kunnan konserniyhtiöiden hallitukset**

Konserniyhtiöiden toivotaan noudattavan yhtiöiden hallitusten puheenjohtajien ja jäsenten kokouspalkkioiden maksatuksessa periaatteita, jotka vastaavat Lempäälän kunnan lautakuntien puheenjohtajille ja jäsenille maksettavia kokouspalkkioita.

## **4 § Korvaus päätelaitteen käytöstä**

Luottamushenkilölle voidaan maksaa muun kuin kunnan hänelle luottamustehtävän hoitamista varten antaman päätelaitteen käytöstä korvausta. Korvauksen maksamisen edellytyksenä on, että luottamushenkilö on sitoutunut sopimuksella vastaanottamaan toimielimen kokouskutsut, esityslistat sekä muun kokousmateriaalin sähköisessä muodossa.

Korvausta maksetaan Lempäälän kunnan järjestämästä kokouksesta tai muusta tilaisuudesta, johon kuuluu ennakkomateriaalia tai esityslista paikalla olleelle luottamushenkilölle. Korvauksen suuruus on 10 euroa per kokous. Korvaus on veronalaista kulukorvausta. Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien puheenjohtajille sekä muille luottamushenkilöille, joille kunta on antanut päätelaitteen käyttöön luottamustehtävien hoitamista varten, ei makseta em. kulukorvausta.

## **5 § Palkkio lisätunneilta**

Kokouksesta, jossa toimielimen jäsen tai varajäsen on ollut saapuvilla yli kolme (3) tuntia, suoritetaan lisäpalkkiona 50 prosenttia peruspalkkiosta.

## **6 § Sähköinen päätöksentekomenettely**

Kokouspalkkio maksetaan täysimääräisenä tämän liitteen mukaisesti. Kokouspalkkion maksamisen edellytyksenä on, että jäsen on osallistunut menettelyyn tämän liitteen määräysten mukaisesti. Kun kokous pidetään ns. sähköpostikokouksena, kokouspalkkio maksetaan 50 prosentilla alennettuna.

## **7 § Kokouspalkkio kahdesta tai useammasta toimielimen kokouksesta**

Jos saman vuorokauden aikana pidetään useampi kuin yksi Lempäälän kunnan järjestämä saman toimielimen kokous ja/tai katselmus tai toimitus, katsotaan ne kokouspalkkioita laskettaessa samaksi kokoukseksi.

Palkkio maksetaan palkkiotasoltaan korkeimman kokouksen tai tilaisuuden mukaan. Kun tilaisuuksien yhteenlaskettu aika ylittää 3 tuntia, maksetaan palkkio 50% korotettuna 3 tuntia ylittävältä osuudelta.

## **8 § Vuosipalkkiot**

Kokouspalkkioiden lisäksi maksetaan kokousten ulkopuolella toimielimen toimintaan liittyvistä tehtävistä seuraavat vuosipalkkiot:

Valtuusto

1. puheenjohtaja 3000 euroa/vuosi
2. varapuheenjohtajat 1000 euroa/vuosi

Kunnanhallitus

1. puheenjohtaja 4500 euroa/vuosi
2. 1. varapuheenjohtaja 1000 euroa/vuosi
3. 2. varapuheenjohtaja 1000 euroa/vuosi

Lautakuntien puheenjohtajat

1. puheenjohtaja 1500 euroa/vuosi
2. 1. varapuheenjohtaja 250 euroa/vuosi

**Jaostojen puheenjohtajat**

1. puheenjohtaja 1500 euroa/vuosi
2. 1. varapuheenjohtaja 250 euroa/vuosi

Milloin tässä pykälässä mainittu luottamushenkilö on estynyt hoitamasta tehtäväänsä, hänen oikeutensa kuukausi- tai vuosipalkkioon lakkaa, kun este on yhtäjaksoisesti jatkunut kuukauden. Sen jälkeiseltä ajalta on varapuheenjohtajalla tai -jäsenellä oikeus saada suhteellinen osa vuosipalkkiosta.

### **8.1. Lempäälän kunnan konserniyhtiöiden hallitusten puheenjohtajat**

Konserniyhtiöiden toivotaan noudattavan yhtiöiden hallitusten puheenjohtajien vuosipalkkioiden maksatuksessa periaatteita, jotka vastaavat Lempäälän kunnan lautakuntien puheenjohtajille maksettavia vuosipalkkioita.

## **9 § Keskusvaalilautakunta, vaalilautakunta ja toimikunta**

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan vuosipalkkio määräytyy 8 §:n mukaisesti. Vuosipalkkio suoritetaan ainoastaan vaalivuosilta. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajille ei makseta erillistä vuosipalkkiota.

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kultakin toimituspäivältä seuraavan suuruiset palkkiot, joihin sisältyy palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatehtävästä:

1. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja 33e/h
2. Keskusvaalilautakunnan jäsen 22e/h
3. Vaalilautakunnan tai –toimikunnan puheenjohtaja ja sihteeri 33e/h

#### 4. Vaalilautakunnan ja –toimikunnan jäsen 22e/h

Keskusvaalilautakunnan toimituspäiviä edeltävistä ja niitä seuranneista kokouksista maksetaan tämän säännön 2 §:n mukaisesti niin, että peruspalkkiona on em. päätöksen vähimmäismäärä.

Keskusvaalilautakunnan sihteerille ja keskusvaalilautakunnan tekniselle sihteerille maksetaan palkkio säännöllisen työajan ulkopuolella suoritetusta vaalien valmistelutyöstä ja vaaleihin liittyvistä jälkitöistä palkkiolaskun mukaan. Kunnanhallitus vahvistaa kulloinkin sovellettavan tuntipalkkion suuruuden.

Keskusvaalilautakunta päättää muun vaaleja varten palkattavan henkilökunnan palkoista tai palkkioista.

#### **10 § Osallistuminen toisen toimielimen kokoukseen**

Kun luottamushenkilö on toimielimen kokouksessa läsnä muun kuin toimielimen puheenjohtajuuden tai jäsenyyden perusteella, maksetaan hänelle kokoukseen osallistumisesta toimielimen jäsenen kokouspalkkio. Luottamushenkilölle maksetaan liitteen mukainen palkkio myös siinä tapauksessa, että hänet on erikseen kutsuttu esim. toisen toimielimen tilaisuuteen.

#### **11 § Palkkio toimituksista**

Toimielimen tai sen jäsenten suorittamasta tarkastuksesta, katselmuksesta tai muusta vastaavasta toimituksesta maksetaan kokouspalkkio. Edellä mainittuja toimituksia ovat esimerkiksi, rakennus- ja katukatselmukselut sekä tarkastuslautakunnan arviointitilaisuudet. Jäsenelle maksettavan palkkion edellytyksenä on, että tehtävä perustuu toimielimen päätökseen.

#### **12 § Kokouksen peruuntuminen**

Jos toimielimen kokous ei ole laillinen tai päätösvaltainen eikä kokousta voida pitää, maksetaan paikalle tulleille luottamushenkilöille kokouspalkkio.

#### **13 § Luottamushenkilön palkkio sihteerin tehtävästä**

Toimielimen sihteerinä toimivalle luottamushenkilölle maksetaan jäsenen palkkio 50 prosentilla korotettuna.

#### **14 § Palkkion maksamisen edellytykset**

Kokouspalkkion maksaminen edellyttää, että luottamushenkilö on ollut läsnä kokouksessa yhden tunnin ajan mukaan lukien kokouksen tekniset tauot. Tämä ei kuitenkaan koske tilannetta, jossa kokous on peruuntunut tai tilannetta, jossa luottamushenkilön poissaolo perustuu esteellisyyteen. Aikarajallinen läsnäoloedellytys ei myöskään koske luottamushenkilöä, joka kutsutaan kokoukseen varsinaisen jäsenen esteellisyyden vuoksi. Jos kokous kestää alle tunnin, kokouspalkkion maksamisen edellytys on, että luottamushenkilö on paikalla koko kokouksen keston. Puheenjohtajan kokouspalkkion maksaminen edellyttää, että hän toimii puheenjohtajana koko kokouksen ajan tai vähintään yhden tunnin.

Valtuustoinfon palkkio maksetaan valtuutetuille ja puoluekohtaisesti valtuustoryhmän koosta riippuvalle määrälle varavaltuutettuja. Palkkioon oikeutettujen varavaltuutettujen määrä lasketaan seuraavasti: valtuustoryhmän koko jaettuna kolmella plus yksi. Tuloksen ollessa desimaali, määrä pyöristetään edelliseen kokonaislukuun. Varavaltuutetut ovat oikeutettuja palkkioon sijaantulojärjestyksen mukaisesti huomioiden edellä olevan laskukaavan.

Palkkion maksaminen perustuu pöytäkirjaan tai luottamustehtävän hoitamisesta laadittuihin muistioihin, johon on asianmukaisesti merkitty kokouksen/tilaisuuden kesto, läsnäolijat ja sekä saapumiset ja poistumiset. Matka-aikaa kokouspaikalle ja takaisin ei lasketa kokouspalkkioon oikeuttavaksi ajaksi.

### **15 § Palkkioiden maksaminen**

Palkkiot maksetaan 1 kerran kuukaudessa, kuitenkin niin, että ne huomioivat Lempäälän kunnan palkkiomaksatuksen tallennuspäivät.

### **16 § Ansionmenetyksen ja muiden kustannusten korvaaminen**

Luottamushenkilölle maksetaan korvausta ansionmenetyksestä sekä kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä. Korvausta maksetaan osallistumisesta:

- kunnan toimielimen kokoukseen
- kunnan toimielimen seminaariin tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen
- kunnan järjestämään luottamushenkilöiden koulutus- tai muuhun vastaavaan tilaisuuteen
- kunnan toimielimen tekemään päätökseen perustuvaan muuhun tilaisuuteen tai matkaan

Korvaus maksetaan kultakin alkavalta tunnilta, enintään kahdeksalta tunnilta vuorokaudessa. Korvauksen enimmäismäärä on 35 euroa/tunti.

Luottamushenkilön tulee esittää ansionmenetyksestä työnantajan todistus, josta on käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut korvauksen hakijan työaikaa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa. Elinkeinoharjoittajien tulee antaa vastaava kirjallinen selvitys ja vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä. Todistusta ei kuitenkaan vaadita, jos laskutettava ansionmenetyks on enintään 12 euroa/tunti. Ansionmenetykskorvausta tulee hakea kirjallisesti.

Luottamustehtävien hoitamiseen katsotaan ansionmenetyksen korvauksia laskettaessa kuuluvan kokousaika mahdollisine kokoustaukoineen, kohtuullinen matka-aika kokoukseen ja takaisin kotoa tai työpaikalta sekä kokousmenettelyyn liittyvät tarpeelliset ryhmien väliset neuvottelut.

Ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten korvaushakemus on esitettävä kahden kuukauden kuluessa toimielimen sihteerille. Tarkastuslautakunnan jäsenet toimittavat korvaushakemukset hallintojohtajalle.

Kunnan palveluksessa olevan luottamushenkilön tulee ilmoittaa hyvissä ajoin luottamustehtävän edellyttämästä poissaolosta esihenkilölle. Esihenkilön tehtävänä on, työtilanne huomioon ottaen, antaa lupa luottamustehtävän hoitamiseen. Luottamustehtävän hoitoon käytetyltä ajalta ei suoriteta palkanpidätystä.

### **17 § Matkakustannusten korvaaminen**

Luottamushenkilön luottamustehtävän hoitamisesta johtuvat matkakustannukset korvataan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti. Luottamushenkilölle, joka vammansa vuoksi ei kykene käyttämään julkisia kulkuvälineitä tai omaa autoa, korvataan toimielimen kokouksiin tai muihin edellä mainittuihin tehtäviin osallistumisesta aiheutuneet todelliset taksi- tai invataksikulut.

Kunnan toimielimen kokouksen pöytäkirjantarkastajan tehtävästä ja toimielin puheenjohtajalle esityslistan valmistelupalaverista aiheutuvat matkakulut korvataan tehtävään valitulle luottamushenkilölle, kuten tässä pykälässä on säännelty matkakulujen korvaamisesta.

### **18 § Tarkemmat ohjeet**

Kunnanhallitus voi antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita tämän liitteen soveltamisesta.

### **19 § Erimielisyyden ratkaiseminen**

Kunnanhallitus on toimivaltainen ratkaisemaan tämän liitteen mukaisten palkkioiden ja korvausten määrän, mikäli niistä on syntynyt erimielisyyttä.