

Hyvinvointilautakunta

Aika 21.09.2022 klo 17:15 - 19:56

Paikka Birgitan kammari, Lempäälä-talo

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 72	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 73	Pöytäkirjan tarkastajat	4
§ 74	Hyvinvoinnin palvelualueen tiedot TA 2022 osavuosikatsaukseen	5
§ 75	Lisämäärärahan esittäminen hyvinvoinnin palvelualueelle	6
§ 76	Hyvinvointilautakunnan vastaukset vuoden 2021 arviointikertomukseen	8
§ 77	Viranhaltijapäätökset	9
§ 78	Ilmoitusasiat	10
§ 79	Vt. hyvinvointijohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	12
§ 80	Salainen, JulkL 24§ 1 mom. 25	12
§ 81	Salainen, JulkL 24§ 1 mom. 25	13
§ 82	Salainen, JulkL 24§ 1 mom. 25	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Petäkoski-Hult Tuula	Puheenjohtaja	
	Perälä Antti	1. varapuheenjohtaja	§ 72-74
	Alakoski Heidi	2. varapuheenjohtaja	
	Hemminki Hannele	Jäsen	
	Kunnas Jorma	Jäsen	
	Lahtinen Jarkko	Jäsen	
	Nevalainen Anu	Jäsen	
	Rask Virva-Mari	Jäsen	
	Sundström Marja	Jäsen	
	Salmela Katja	Varajäsen	§ 72-79
	Nurmela Piia	Kunnanhallituksen edustaja	§ 72-79
	Kallio Anu	Esittelijä	
	Haakana Leila	Asiantuntija	
	Kuivasto Anton	Pöytäkirjan pitäjä	
	Ylitolva Katja	Asiantuntija	§ 72-79
	Olli Marja	Asiantuntija	§ 72-79
	Lehtonen Maria	Asiantuntija	§ 72-79

Allekirjoitukset

Tuula Petäkoski-Hult
puheenjohtaja

Anton Kuivasto
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

72 - 82

Pöytäkirjan tarkastus Lempäälä (27.9.2022)

Hannele Hemminki
pöytäkirjantarkastaja

Anu Nevalainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito (28.9.2022)

julkisessa tietoverkossa

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 72
297/00.02.04/2021

Hyvinvointilautakunnan kokouksen laillisuuden edellytyksenä on, että kokouskutsu on hyvinvointilautakunnan päättämällä tavalla toimitettu jäsenille ja, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä kuntalain 103 §:n edellyttämällä tavalla.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Lempäälän kunta		Pöytäkirja	8/2022	4
Hyvinvointilautakunta	§ 73	21.09.2022		

Pöytäkirjan tarkastajat

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 73
298/00.02.04/2021

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 15.9.2021 § 67 päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Tämän kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 27.9.2022 ja pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.lempaala.fi) 28.9.2022 lähtien.

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Hannele Hemminki ja Anu Nevalainen.

Päätös Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Hyvinvoinnin palvelualueen tiedot TA 2022 osavuosikatsaukseen

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 74
483/02.02.00/2021

Taloussuunnitelman mukaisesti palvelualueet, prosessit ja tytäryhtiöt kokoavat ja raportoivat oman osuutensa vuoden 2022 toiselta vuosineljännekseltä laadittavaan osavuosikatsaukseen.

Vuoden 2022 talousarvioon asetetuista tavoitteista on raportoitu touko-elokuun toteutumatilanne. Lisäksi raportoidaan toimielimittäin talousarvion määrärahojen toteutuminen ja muut olennaiset tapahtumat ja huomiot.

Talousprosessi kokoaa ja yhdenmukaistaa raportoidut tiedot osaksi kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi tulevaa vuoden 2022 toista osavuosikatsausta.

Raportoitava materiaali toimitetaan erikseen esityslistan oheismateriaalina. Lisäksi oheismateriaalina on esitetty koosteraportti eri tehtäväalueiden HINKU-tavoitteiden edistämisestä.

Lisätietoja: vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio, puh. 041 730 3463.

Esittelijä	vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee omalta osaltaan tiedoksi osavuosikatsauksen valmisteluun raportoidut tiedot.
Päätös	Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Talousprosessi, talousjohtaja

Lisämäärärahan esittäminen hyvinvoinnin palvelualueelle

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 75
306/00.02.04/2021

Hyvinvoinnin palvelualueelle vuodelle 2022 osoitettu määräraha ei riitä kattamaan kasvaneita toimintamenoja. Palvelualueen kokonaisbudjetti on 60 681 000 € ja toimintakatteen toteuma oli elokuun lopussa 70%.

Kulukasvun rinnalla hyvinvointipalvelujen tulokertymä on ollut ennakoitua suurempi, jonka vuoksi tuottojen ennustetta voidaan nostaa vähintään 100 000 eurolla. Hyvinvointipalvelujen koronatilillä oleva toteuma oli elokuun lopussa 550 000 €. Näihin koronakuluihin haettavaksi tuleva valtionkorvaus tarkentuu lautakunnan kokoukseen mennessä. Hyvinvointipalvelujen lisäksi myös muille kunnan toimialojen alla on koronakuluja, joihin haetaan valtion korvausta.

Määrärahan lisätarpeen aiheuttavat asiakasmäärien kasvun jatkuminen kaikilla toimialueilla, erikoissairaanhoidon palvelujen tarve sekä lakisääteisten henkilöstömitoitusten ylläpitämiseen liittyvät toimenpiteet sijaiskuluineen. Asiakas- ja potilastietojärjestelmien ICT-kulut voivat tuottaa loppuvuonna ennakoimattomia kuluja, kun tiedonsiirto hyvinvointialueelle aloitetaan. Talouden ennustamista haastavat myös sosiaali- ja terveysalan työehtosopimuksen keskeneräinen neuvottelutilanne ja sen vaikutukset palkkakustannuksiin.

Terveyspalvelujen toimintakulut ovat kasvaneet erityisesti hoitotarvikkeiden ja erikoissairaanhoidon osalta. Hoitotarvikkeiden määrärahan ylitysarvio on 300 000 €. Elokuun lopun tilanteessa PSHP:ssa hyväksytyjen läheteiden määrä on noussut. Hoitopäivissä painottuvat syöpätaudit. Erikoissairaanhoidon toimintamenot tulevat tämän hetken tiedolla ylittymään 1 000 000 eurolla. Ylityksen lopullisesta suuruudesta ei ole vielä täyttä varmuutta. Tarvittaessa näihin palataan myöhemmin.

Vanhuspalveluihin budjetoitu määräraha on osoittautunut riittämättömäksi kotihoidon asiakaspalvelujen ostoissa. Ennusteena on 250 000 € lisätarve. Vanhusten omaishoidon tuen kysyntä on kasvanut vuonna 2022. Jotta kaikille kriteerit täyttävälle ikäihmisille voitaisiin myöntää omaishoidon tuki, tarkoittaa tämä 40 000 euron lisämäärärahan tarvetta.

Vammaisten palveluissa toimintakulut ylittyvät vpl-kuljetuksissa, henkilökohtaisessa avussa ja vammaisten asumispalvelujen ostoissa. Koko vuodelle budjetoitu määräraha on ylitetty näissä reilusti jo elokuussa. Lisätarve on yhteensä 850 000 €.

Psykososiaalisissa palveluissa kustannuspaineet liittyvät sosiaali- ja perhetyön palvelujen järjestämiseen, nuorten mielenterveystyön kasvaviin jonoihin ja lastensuojelun kuluihin. Päihde- ja mielenterveysasiakkaiden asumispalvelujen tarve on myös kasvussa. Vastuualueen kokonaisuudessa kustannuspaineisiin on pystytty vielä vastaamaan erilaisin toimenpitein. Toimeentulotuen kysyntä puolestaan on lähtenyt kasvuun ja tähän haetaan lisämäärärahaa 60 000 € loppuvuodelle.

Koska ylityshukka on merkittävä, esitetään talousarvion toimeenpanoksi ja palvelujen turvaamiseksi loppuvuoden osalta lisämäärärahakäsittelyä.

Yhteenvetona hyvinvointilautakunnan kokonaisuuden osalta muutostalousarviossa esitetään seuraavia lisäyksiä:

Hoitotarvikkeet	+300 000 €
Erikoissairaanhoido	+1 000 000 €
Kotihoito- ja kotihoidon tukipalvelut	+250 000 €
Vanhusten omaishoidon tuki	+40 000 €
Vpl-kuljetukset	+100 000 €
Henkilökohtainen apu	+250 000 €
Vammaisten asumispalvelujen ostot	+500 000 €
Toimeentulotuki	+60 000 €

Mikäli esitetyt lisämäärärahaesitykset hyväksytään, tulee lautakunta tarkistamaan palvelusuunnitelmaansa vuoden 2022 lopulla.

Lisätietoja: vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio puh. 041 730 3463.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää lisämäärärahaa muutostalousarvioon hyvinvoinnin palvelualueelle edellä esitetyn mukaisesti yhteensä 2,5m €. Koronasta vuonna 2022 aiheutuviin lisäkustannuksiin haetaan STM:n ilmoittaman laskentaperusteen mukaisesti valtionkorvaus 800 000 €.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Talousprosessi, talousjohtaja

Hyvinvointilautakunnan vastaukset vuoden 2021 arviointikertomukseen

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 76
939/00.02.04/2022

Käsitellessään vuoden 2021 tilinpäätöstä kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021. Vastaukset arviointikertomuksen johdosta annetaan valtuustolle syyskuussa toteutettavan lautakuntien kuulemisen jälkeen.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan esittämiin kysymyksiin on valmisteltu alustavia vastauksia kunnan eri yksiköissä. Esityslistan liitteenä on tarkastuslautakunnan arviointikertomus ja siitä on punaisella fontilla korostettu ne kohdat, joihin on tekstin lomaan laadittu vastaukset. Hyvinvointilautakuntaa koskevat vastaukset löytyvät sivuilta 11-13.

Kunnanhallitus käsittelee asiaa omalta osaltaan maanantaina 19.9.2022. Kunnanjohtajan päätösehdotuksena on, että kunnanhallitus merkitsee tiedoksi liitteen mukaiset alustavat vastaukset vuoden 2021 arviointikertomukseen ja kuulee asian johdosta lautakuntia. Kunnanhallituksen päätös jaetaan tiedoksi lautakunnalle kokouksessa.

Lisätietoja: talousjohtaja Kari Auvinen, puh. 050 68148 ja hallintojohtaja Riina Kivistö, puh. 040 133 7485

Esittelijä

Vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta käsittelee arviointikertomukseen annetut vastaukset omalta osaltaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Tiedoksi
Liitteet

Kunnanhallitus

Liite [1]

Arviointikertomus 2021 vastauksilla

Viranhaltijapäätökset

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 77
290/00.02.04/2021

Hyvinvointilautakunnalle esitellään viranhaltijapäätökset ajalta 11.8. – 12.9.2022. Viranhaltijapäätösluettelo on toimitettu esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen, eikä ota niitä käsiteltäväkseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 78
291/00.02.04/2021

1.	Aluehallintovirasto Päätös 18.8.2022, Ilmoituksenvaraisten yksityisten sosiaalipalvelujen rekisteröinti, Addsecure Smart Care Oy / Helsinki Päätös 9.9.2022, Yksityisten sosiaalipalvelujen vastuuhenkilön vaihtuminen, Perhepalvelut Oiva Oy / Kangasniemi
2.	Valvira Ilmoitus 29.8.2022, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen, Lääkärikeskus Digilääkäri Oy Ilmoitus 7.9.2022, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettaminen, Sivupersoonaa Oy / Tampere Päätös 1.9.2022, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Kuuleva Oy / Jyväskylä Päätös 7.9.2022, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen, Fysios Oy / Helsinki Päätös 8.9.2022, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen, Sofita Oy / Vantaa
3.	Lempäälän kunta Kunnanvaltuuston pöytäkirjan ote §50: Lempäälän kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen laajan hyvinvointikertomuksen 2017-2020 ja hyvinvointisuunnitelman 2022-2024 sekä vuoden 2021 hyvinvointiraportin hyväksyminen Kunnanvaltuuston pöytäkirjan ote §53: Muutostalousarvio vuodelle 2022

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Vt. hyvinvointijohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 79
292/00.02.04/2021

vt. hyvinvointijohtaja esittelee seuraavat ajankohtaiset asiat:

1.	Tiedotusta hyvinvointialueelle siirtymisestä
----	--

Esittelijä

vt. hyvinvointijohtaja Anu Kallio

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee esitellyt asiat tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti päätösehdotuksen.

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

8/2022

12

Hyvinvointilautakunta § 80

21.09.2022

Salainen, JulkL 24§ 1 mom. 25

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 80
481/00.02.04/2021

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

8/2022

13

Hyvinvointilautakunta § 81

21.09.2022

Salainen, JulkL 24§ 1 mom. 25

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 81
481/00.02.04/2021

Lempäälän kunta

Pöytäkirja

8/2022

14

Hyvinvointilautakunta § 82

21.09.2022

Salainen, JulkL 24§ 1 mom. 25

Hyvinvointilautakunta 21.09.2022 § 82
481/00.02.04/2021

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 72, § 73, § 74, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 82**HALLINTOVALITUS §**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Hallintovalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika ja päätöksen tiedoksisaanti

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajan kuluessa valitusviranomaiselle viraston aukioloaikana. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Valituksen voi toimittaa myös sähköisesti tai faksilla. Valituksen on oltava perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä, riippumatta siitä, toimitetaanko valitus postitse vai sähköisesti.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Puhelinnumero 029 56 42210

Faksi 029 56 42269

sähköposti hameenlinna.hao@oikeus.fi

virka-aika: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitus voidaan toimittaa muutoksenhakuajana myös hyvinvointilautakunnalle, jonka tulee oman lausuntonsa ohella toimittaa se hallinto-oikeudelle sosiaalihuoltolain §:n 51 mukaisesti.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi, ammatti ja kotikunta.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeuden päätöksistä peritään muutoksenhakuasian vireillepanijalta tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukainen oikeudenkäyntimaksu, joka on suurudeltaan 260 euroa. Maksua ei peritä silloin, kun hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä valittajan eduksi.